

ABBYY® FineReader 12

Руководство пользователя

Информация, содержащаяся в этом документе, может быть изменена без предварительного уведомления, и компания ABBYY не берет на себя на этот счет никаких обязательств.

Программное обеспечение, описываемое в этом документе, поставляется в соответствии с Лицензионным договором. Это программное обеспечение может быть использовано или скопировано лишь в строгом соответствии с условиями этого договора. Копирование этого программного обеспечения на какой-либо носитель информации, если на это нет специального разрешения в Лицензионном договоре или в соглашении о нераспространении, является нарушением Закона Российской Федерации "О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных" и норм международного права.

Никакая часть настоящего Руководства ни в каких целях не может быть воспроизведена или передана в какой бы то ни было форме и какими бы, то ни было средствами, будь то электронные или механические, включая фотокопирование и запись на магнитные носители, если на то нет письменного разрешения компании ABBYY.

© ООО "Аби Продакшн", 2013. Все права защищены.

ABBYY, ABBYY FineReader, ADRT являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании ABBYY Software Ltd.

© 1984-2008 Adobe Systems Incorporated и их лицензиары. Все права защищены.

Охраняется патентами США: 5,929,866; 5,943,063; 6,289,364; 6,563,502; 6,185,684; 6,205,549; 6,639,593; 7,213,269; 7,246,748; 7,272,628; 7,278,168; 7,343,551; 7,395,503; 7,389,200; 7,406,599; 6,754,382; Заявки на патенты рассматриваются.

Право на использование Adobe® PDF Library предоставлено компанией Adobe Systems Incorporated.

Adobe, Acrobat®, логотип Adobe, логотип Acrobat, логотип Adobe PDF и Adobe PDF Library являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Adobe Systems Incorporated в Соединенных Штатах Америки и/или других странах.

Данная программа содержит компоненты, принадлежащие © 2008 Celartem, Inc. Все права защищены.

Данная программа содержит компоненты, принадлежащие © 2011 Caminova, Inc. Все права защищены.

На основе AT&T Labs Technology.

DjVu® охраняется патентами США No. 6.058.214. Заявки на патенты в других странах рассматриваются.

Данная программа содержит компоненты, принадлежащие © 2013 University of New South Wales. Все права защищены.

© 2002-2008 Intel Corporation.

© 2010 Microsoft Corporation. Все права защищены.

Microsoft, Outlook, Excel, PowerPoint, SharePoint, SkyDrive, Windows Server, Office 365, Windows Vista, Windows являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Microsoft Corporation в Соединенных Штатах Америки и/или других странах.

© 1991-2013 Unicode, Inc. Все права защищены.

JasPer License Версия 2.0:

© 2001-2006 Michael David Adams

© 1999-2000 Image Power, Inc.

© 1999-2000 The University of British Columbia

Данная программа содержит компоненты, принадлежащие © 2009 The FreeType Project (www.freetype.org). Все права защищены.

Продукт включает программное обеспечение, разработанное в рамках проекта OpenSSL для использования в OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>). Продукт содержит криптографическое программное обеспечение, написанное Эриком Янгом (eay@cryptsoft.com).

© 1998-2011 The OpenSSL Project. Все права защищены.

© 1995-1998 Эрик Янг (eay@cryptsoft.com) Все права защищены.

Этот продукт включает программное обеспечение разработанное Тимом Хадсоном (tjh@cryptsoft.com).

Apache, логотип Apache в виде пера и OpenOffice являются товарными знаками The Apache Software Foundation. OpenOffice.org и логотип в виде чайки являются зарегистрированными товарными знаками The Apache Software Foundation.

EPUB® является зарегистрированным товарным знаком IDPF (International Digital Publishing Forum)

Остальные товарные знаки являются товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками своих законных владельцев.

Содержание

| | |
|---|-----------|
| Что такое ABBYY FineReader | 6 |
| Новые возможности ABBYY FineReader | 8 |
| Быстрый старт | 10 |
| Как создать документ Microsoft Word | 13 |
| Как создать таблицу Microsoft Excel | 14 |
| Как создать PDF–документ | 15 |
| Как создать документы других форматов | 16 |
| Как добавить изображение без обработки | 16 |
| Как создать свою задачу | 17 |
| Работа из других приложений | 19 |
| Сканирование бумажных документов | 20 |
| Съемка текста фотоаппаратом | 23 |
| Как открыть изображение или PDF–документ | 26 |
| Параметры сканирования и открытия изображений | 27 |
| Обработка изображений | 29 |
| Распознавание документов | 33 |
| Документ FineReader | 33 |
| Как учесть характеристики исходного документа | 37 |
| Параметры распознавания | 40 |
| Особенности работы с языками со сложным письмом | 41 |
| Как улучшить результаты распознавания | 45 |
| Если в исходном документе сложная структура | 45 |
| Как отредактировать форму и положение областей | 45 |
| Использование шаблонов областей | 48 |
| Если таблица выделена неправильно | 49 |
| Если картинка выделена неправильно | 50 |
| Если штрих–код на странице не найден | 51 |

| | |
|--|-----------|
| Как отредактировать свойства области | 51 |
| Если в тексте некорректно отображается шрифт | 52 |
| Если в исходном документе есть декоративные (нестандартные) шрифты | 53 |
| Если в тексте много специальных терминов | 56 |
| Если часть символов не удалось распознать | 56 |
| Если вертикальный или инвертированный текст не распознался | 58 |
| Проверка и редактирование | 60 |
| Проверка распознанного текста | 60 |
| Форматирование текста с помощью стилей | 63 |
| Редактирование гиперссылок | 63 |
| Редактирование таблиц | 64 |
| Как скрыть конфиденциальную информацию | 65 |
| Цитирование контента из документов | 66 |
| Сохранение результатов | 67 |
| Сохранение изображений | 82 |
| Отправка результатов по электронной почте | 83 |
| Работа с внешними хранилищами | 85 |
| Работа с интернет-хранилищами данных | 85 |
| Сохранение в Microsoft SharePoint | 86 |
| Коллективная работа в сети | 87 |
| Автоматизация обработки и запуск по расписанию | 89 |
| Автоматизация обработки в ABBYY FineReader | 89 |
| Приложение ABBYY Hot Folder | 90 |
| Советы по работе с программой | 95 |
| Главное окно программы | 95 |
| Панели инструментов | 97 |
| Как настроить рабочее пространство программы | 99 |

| | |
|---|------------|
| Диалог Настройки | 99 |
| Как изменить язык интерфейса | 101 |
| Установка, активация, регистрация | 102 |
| Установка и запуск ABBYY FineReader | 102 |
| Активация ABBYY FineReader | 104 |
| Регистрация ABBYY FineReader | 105 |
| Безопасность данных | 106 |
| ABBYY Screenshot Reader | 107 |
| Приложение | 111 |
| Глоссарий | 111 |
| Горячие клавиши | 116 |
| Поддерживаемые графические форматы | 120 |
| Поддерживаемые текстовые форматы | 122 |
| Шрифты, необходимые для корректного отображения символов поддерживаемых языков в редакторе ABBYY FineReader | 122 |
| Алфавит, используемый в регулярных выражениях | 124 |
| Техническая поддержка | 127 |

Что такое ABBYY FineReader

ABBYY FineReader — это система оптического распознавания текстов (**OCR** — Optical Character Recognition). Она предназначена для конвертирования в редактируемые форматы отсканированных документов, PDF-документов и файлов изображений документов, включая цифровые фотографии.

Преимущества программы ABBYY FineReader 12

Скорость и высокая точность распознавания

- Используемая в ABBYY FineReader система оптического распознавания быстро и точно распознает и максимально полно сохраняет исходное оформление документа.
- Благодаря технологии адаптивного распознавания документов ADRT® (Adaptive Document Recognition Technology) ABBYY FineReader позволяет анализировать и обрабатывать документ целиком, а не постранично. В результате восстанавливается исходная структура документа, включая форматирование, уровни заголовков, гиперссылки, а также колонтитулы, номера страниц и сноски.
- Еще одной особенностью программы ABBYY FineReader является малая чувствительность к дефектам печати и способность распознавать тексты, набранные практически любыми шрифтами.
- Программа также позволяет распознавать текст, полученный с фотоаппарата или встроенной камеры мобильного телефона. Дополнительные настройки предобработки изображений позволяют существенно улучшить качество изображений и получить более качественные результаты распознавания.
- Программа эффективно использует несколько ядер компьютера, чтобы обеспечить максимальную скорость обработки. Кроме того, возможна быстрая обработка в специальном черно-белом режиме.

Поддержка большинства мировых языков*

- ABBYY FineReader распознает документы, написанные на одном или нескольких из 190 языков, включая арабский, вьетнамский, корейский, китайский, японский, тайский и иврит. В программу встроена функция автоматического определения языка документа.

Проверка результатов распознавания

- С помощью встроенного в программу редактора текста ABBYY FineReader позволяет сравнить в одном окне исходный документ и распознанную копию. Расширенные функции по редактированию позволяют корректировать форматирование документа.
- Кроме того, пользователь может вручную задать области для распознавания или научить программу распознаванию специфических шрифтов.

Простой и понятный интерфейс

- Встроенные задачи программы охватывают список наиболее часто используемых задач по конвертированию отсканированных документов, PDF и файлов изображений в редактируемые форматы и позволяют получить электронный документ одним нажатием кнопки. Благодаря интеграции ABBYY FineReader с Microsoft Office и Проводником Windows, вы можете распознать документ непосредственно при работе с Microsoft Outlook, Microsoft Word, Microsoft Excel и Проводником Windows.

- В программе поддерживаются привычные для Windows комбинации горячих клавиш, типичные движения для сенсорных экранов, например прокрутка или изменение масштаба.

Быстрое цитирование

- Программа позволяет быстро копировать фрагменты отсканированных документов в другие приложения. Изображения страниц открываются мгновенно и доступны для просмотра, выделения, копирования текста, таблиц или изображений еще до завершения распознавания всего документа.

Распознавание сфотографированных документов

- При наличии цифровой камеры, вы можете сфотографировать документы в любом месте и в любое время и позднее распознать их с помощью ABBYY FineReader 12.

Создание PDF–архивов

- Программа позволяет преобразовывать бумажные документы или отсканированные PDF–файлы в форматы PDF и PDF/A с возможностью поиска.
- Можно уменьшить размер получившегося PDF–документа, применив к нему MRC–сжатие. Это позволит эффективно использовать дисковое пространство компьютера для архивного хранения документов.

Сохранение документов в различных форматах, а также отправка в облачные хранилища

- ABBYY FineReader 12 позволяет сохранять распознанные изображения документов и PDF–файлов как в форматы Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), так и в PDF/A и PDF с возможностью поиска для долгосрочного архивирования, популярные форматы электронных книг и др.
- При этом, теперь результаты распознавания можно сохранить не только на локальном компьютере, но и в облачном хранилище (Google Drive, Dropbox, Skydrive), чтобы получить к ним доступ с любого устройства. Также, поддерживается экспорт напрямую в MS SharePoint Online и Microsoft Office 365.

Бонусные приложения: ABBYY Business Card Reader и ABBYY Screenshot Reader

- ABBYY Business Card Reader (доступно только в FineReader 12 Corporate) – удобная программа, которая с высокой точностью распознает данные с визиток и переносит их сразу в Microsoft® Outlook®, Salesforce и другие системы управления контактами.
- ABBYY Screenshot Reader – простая и удобная программа для создания снимков любой области экрана. Она поможет сохранить изображение всего экрана, окна приложения или выделенной вручную области. При необходимости программа распознает текст с выбранной области экрана и сохранит его в редактируемый формат.

Бесплатная техническая поддержка для зарегистрированных пользователей

* Набор языков распознавания может отличаться в разных версиях продукта.

Новые возможности ABBYY FineReader

Ниже приведено описание основных новых возможностей и усовершенствований программы ABBYY FineReader.

Точность распознавания документов

В новой версии программы увеличена точность распознавания и сохранения оформления с помощью улучшенной технологии ADRT. Улучшено определение стилей документа, заголовков, а также распознавание таблиц, что позволяет существенно уменьшить время, необходимое для редактирования распознанных документов.

Языки распознавания

В FineReader 12 появился новый язык распознавания – русский с ударениями. Также улучшено качество распознавания китайского, корейского, японского, арабского языков и иврита.

Быстрота отклика и усовершенствованные возможности пользовательского интерфейса

- **Фоновая обработка**
Операции, которые раньше могли выполняться достаточно длительное время, блокируя доступ пользователя к интерфейсу программы, в новой версии FineReader выполняются в фоновом режиме. Теперь вы можете, не дожидаясь окончания распознавания всего документа, корректировать области распознавания, просматривать ещё не распознанные страницы, распознавать конкретную страницу или область для цитирования, добавлять страницы из других источников или менять их последовательность.
- **Быстрое открытие**
Изображения страниц документа мгновенно появляются в пользовательском интерфейсе, что позволяет вместе с фоновой обработкой увидеть результаты сканирования, как только они получены со сканера, а также просмотреть и выбрать нужные страницы и области для обработки.
- **Удобство цитирования**
Любая область документа (картинки, текст, таблицы) может быть распознана и скопирована в буфер обмена одним щелчком мыши.
- Базовые операции теперь доступны и на устройствах с сенсорным экраном, включая операции прокрутки или приближения/удаления.

Предобработка изображений и Camera OCR

Усовершенствованные технологии предобработки изображений помогают не только повысить качество распознавания текстов с фотографии, но и получать документы в таком же хорошем качестве, как если бы под рукой был сканер. Для улучшения качества изображений добавлены инструменты автообрезки изображений с исправлением геометрических искажений, выравнивания яркости и цвета фона.

FineReader 12 предоставляет возможность настроить полный список инструментов предобработки, используемых при открытии, что позволяет исправлять проблемы на всех страницах одновременно, а также экономить время, отключая ненужные инструменты.

Улучшение внешнего вида архивированных документов

В FineReader 12 обновлен набор инструментов для улучшения качества архивируемых документов. Новая технология ABBYY PreciseScan улучшает внешний вид отсканированного документа, сглаживая символы. В результате при увеличении масштаба страницы не возникает эффекта пикселизации.

Инструменты для ручной корректировки результатов распознавания

Новая версия программы предоставляет расширенный список инструментов для корректировки результатов распознавания: окно верификации с возможностью форматирования текста, инструментом добавления специальных символов. Также процесс верификации может быть облегчен использованием горячих клавиш.

В продукте появилась возможность отключать генерацию таких элементов структуры, как колонтитулы, сноски, содержание, нумерованные списки. Возможность воспроизводить их как обычный текст позволит избежать проблем при обработке некоторых элементов сторонними продуктами (например, системами перевода или конверторами в e-book).

Новые возможности сохранения документов

- При конвертации документов в формат XLSX появились возможности сохранения картинок, удаления форматирования текста, а также сохранения каждой страницы документа на отдельном листе Excel.
- Появилась возможность создать файлы EPub, соответствующие стандартам спецификации 2.0.1 или 3.0

Более удобная интеграция с внешними сервисами и приложениями

В новой версии продукта поддерживается экспорт прямо в SharePoint Online и Microsoft Office 365. А также с новыми диалогами открытия и сохранения, доступ к папкам облачных хранилищ, таких как Google Drive, Dropbox, SkyDrive, стал более удобным.

Быстрый старт

Программа ABBYY FineReader предназначена для конвертирования в редактируемые форматы отсканированных документов, PDF–документов и файлов изображений, включая цифровые фотографии.

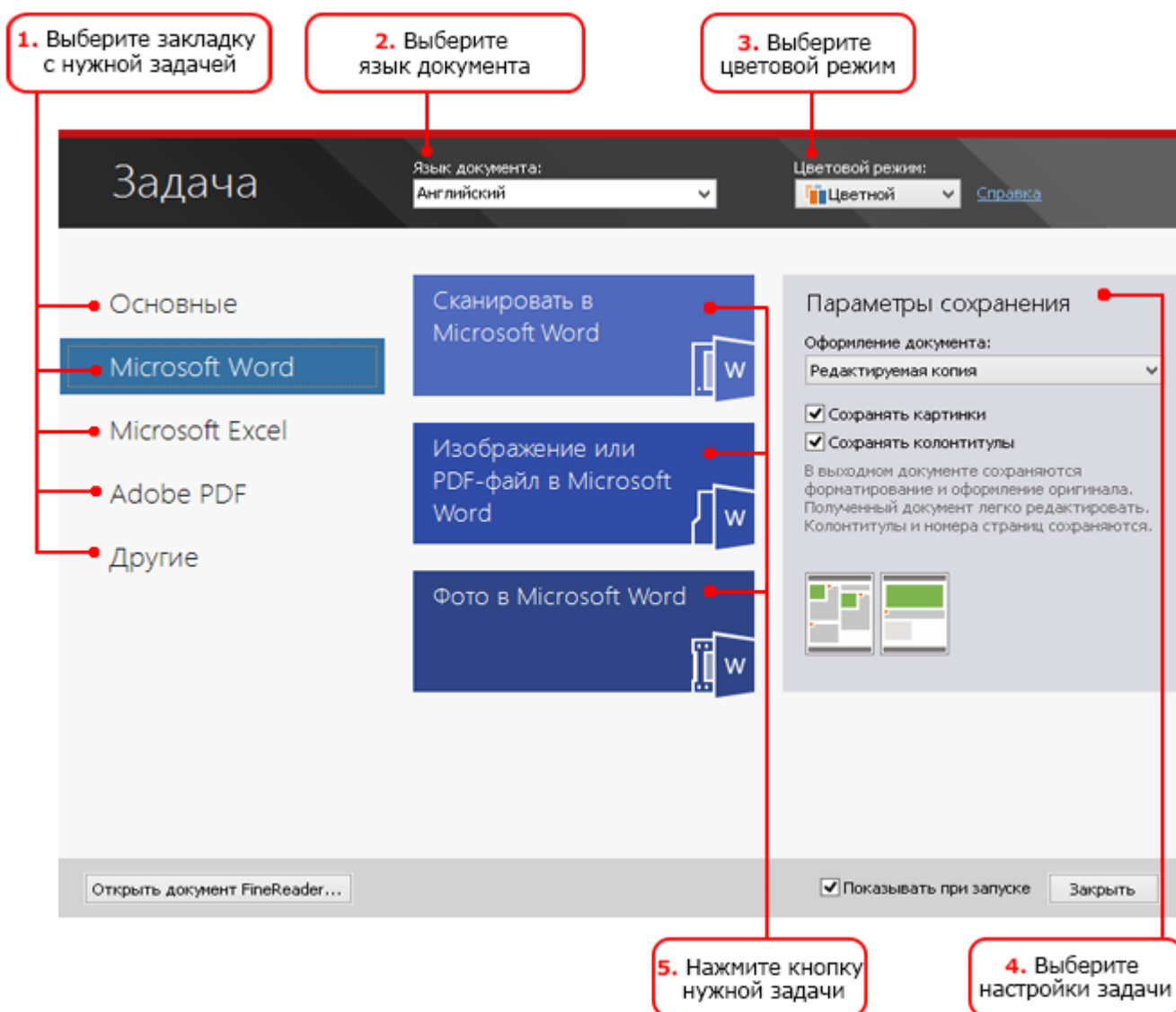
Процесс обработки документов с помощью ABBYY FineReader состоит из четырех этапов:

- Получение изображения;
- Распознавание документа;
- Проверка и редактирование полученного текста;
- Сохранение результатов распознавания.

Зачастую этот процесс состоит из одной и той же последовательности действий, например, сканирование, распознавание и сохранение распознанного текста в определенном формате. Для выполнения наиболее распространенных задач в программе предусмотрены встроенные задачи, позволяющие получить распознанный текст одним нажатием кнопки. Для распознавания документов, имеющих сложную структуру, вы можете настраивать и запускать каждый этап обработки самостоятельно.

Встроенные задачи

Запуск встроенных задач осуществляется из окна **Задача**, которое по умолчанию открывается при старте приложения. Если окно **Задача** закрыто, нажмите на главной панели инструментов программы кнопку **Задача**.



1. В окне **Задача** выберите необходимую закладку с задачами:
 - Быстрый Старт — содержит наиболее часто используемые встроенные задачи программы ABBYY FineReader;
 - Microsoft Word — задачи конвертирования в документ Microsoft Word;
 - Microsoft Excel — задачи конвертирования в электронные таблицы Microsoft Excel;
 - Adobe PDF — задачи конвертирования в PDF-документ;
 - Другие — задачи конвертирования в другие форматы;
 - Мои задачи — вы можете создать свои, пользовательские задачи, состоящие из шагов, необходимых именно для вас (только для версии ABBYY FineReader Corporate).
2. В выпадающем списке **Язык документа** укажите языки распознавания.
3. В выпадающем списке **Цветовой режим** выберите цветовой режим:
 - **Цветной** — цветное оформление документа не изменится;
 - **Черно-белый** — страницы документа будут черно-белыми, что позволит уменьшить размер документа FineReader. По сравнению с **Цветным** режимом, в этом режиме требуется меньше времени на обработку документа.

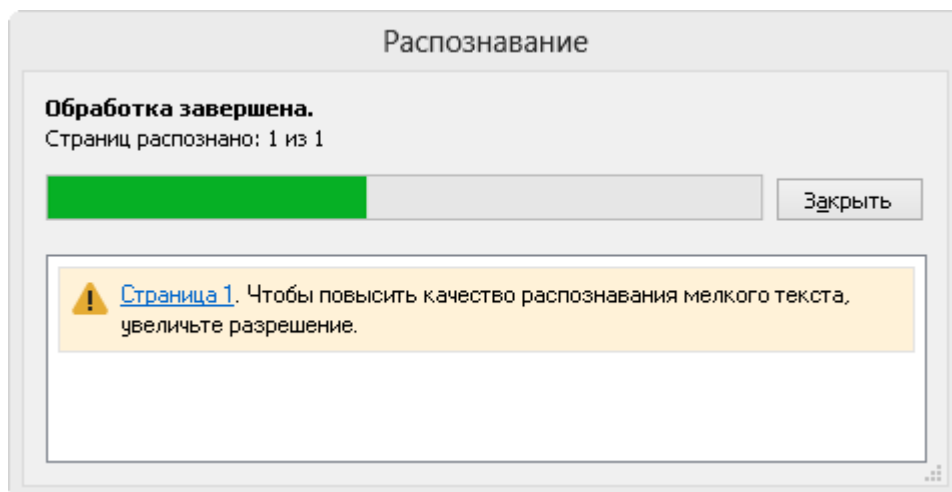
Внимание! После выбора черно-белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся. Чтобы получить цветной документ, откройте файл, содержащий

цветные изображения страниц, или отсканируйте бумажный документ в цветном режиме.

4. При необходимости задайте дополнительные параметры для задач конвертирования в документ Microsoft Word, Microsoft Excel или PDF в правой части окна.
5. Нажмите кнопку нужной вам задачи.

Задачи ABBYY FineReader выполняются с учетом настроек, заданных в диалоге **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

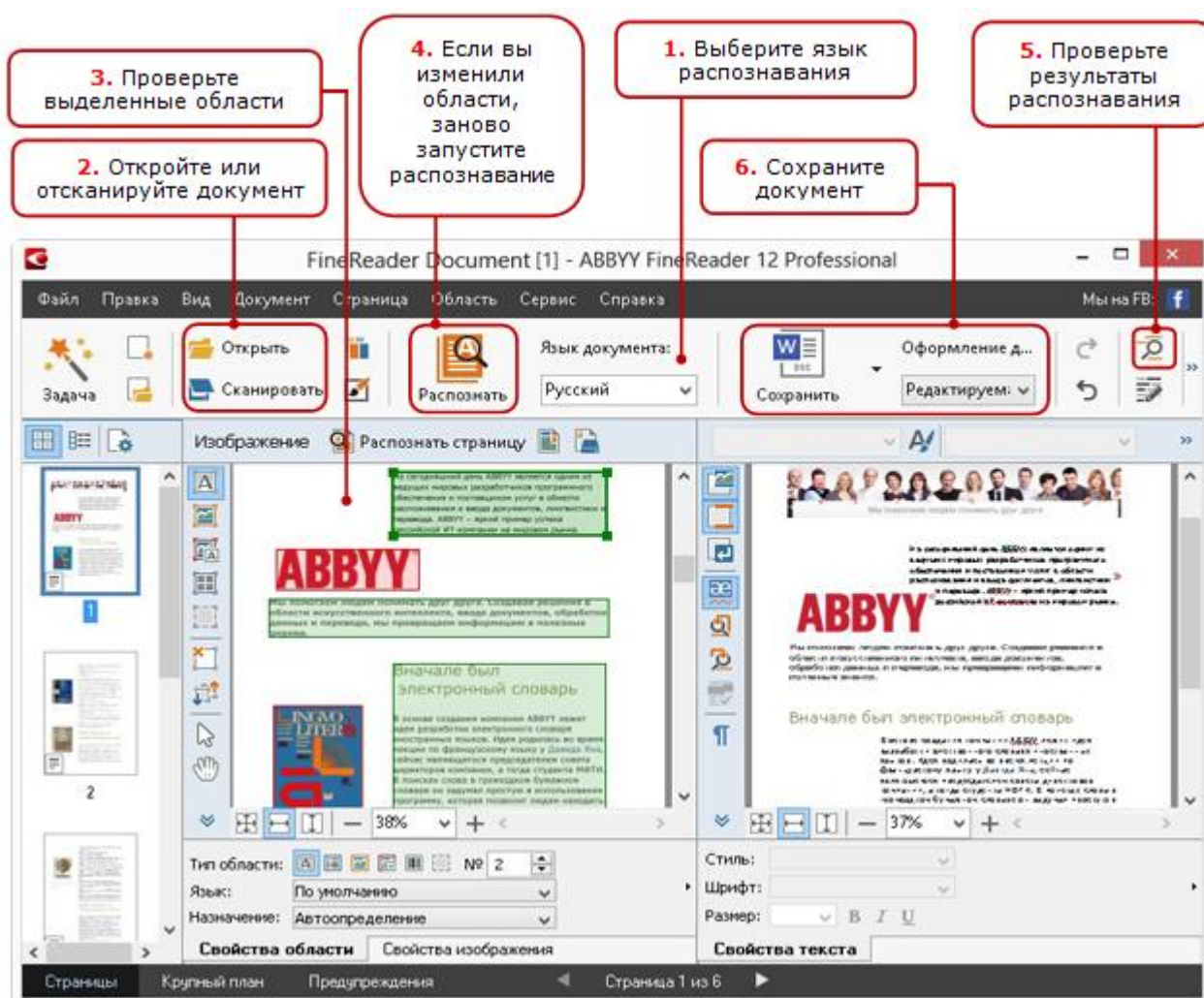
После запуска на экране появляется **панель выполнения задачи**, содержащая индикатор выполнения, список шагов, а также подсказки и предупреждения.



В результате выполнения задачи будет создан документ нужного формата, а изображения будут добавлены в документ FineReader. При необходимости вы можете отредактировать выделенные на изображениях области, проверить распознанный текст и сохранить результаты распознавания в другом формате.

Поэтапное конвертирование документа

Для самостоятельной настройки и запуска каждого этапа обработки документов используйте главное окно программы ABBYY FineReader.



1. На главной панели инструментов в выпадающем списке **Язык документа** укажите языки распознавания.
2. Отсканируйте или откройте изображения.
Замечание. По умолчанию анализ и распознавание документа запускаются автоматически. Вы можете изменить эти настройки на закладке **Сканировать/Открыть** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).
3. В окне **Изображение** проверьте выделенные области и при необходимости отредактируйте их.
4. Если вы изменили области, на главной панели инструментов нажмите кнопку **Распознать**.
5. В окне **Текст** проверьте и при необходимости отредактируйте результаты распознавания.
6. Нажмите стрелку справа от кнопки **Сохранить** на главной панели инструментов и выберите необходимый пункт, или воспользуйтесь командами меню **Файл**, чтобы сохранить распознанный текст в нужном формате.

Как создать документ Microsoft Word

С помощью задач на закладке **Быстрый Старт** окна **Задача** вы можете легко отсканировать бумажные документы и конвертировать файлы изображений в удобный для редактирования документ Microsoft Word. В этом случае будет создан документ с текущими настройками программы. Если при создании документа Microsoft Word вы

хотите задать параметры конвертирования, используйте задачи на закладке **Microsoft Word**.

1. В списке **Язык документа** в верхней части окна выберите языки документа.
2. В списке **Цветовой режим** выберите цветной или черно–белый режим.
Внимание! После выбора черно–белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся.
3. В правой части окна выберите необходимые параметры:
 - Режим сохранения оформления документа;
 - Отметьте **Сохранять картинки**, если хотите чтобы в выходном документе сохранились картинки;
 - Отметьте **Сохранять колонтитулы**, если хотите чтобы в выходном документе сохранились колонтитулы.
4. Нажмите кнопку нужной вам задачи:
 - **Сканировать в Microsoft Word**, чтобы отсканировать бумажный документ и конвертировать его в документ Microsoft Word;
 - **Изображение или PDF–файл в Microsoft Word**, чтобы конвертировать PDF–документы и файлы изображений в документ Microsoft Word;
 - **Фото в Microsoft Word**, чтобы конвертировать фотографии документов в документ Microsoft Word.

В результате в программе Microsoft Word откроется новый документ, содержащий распознанный текст.

Внимание! Встроенные задачи выполняются с текущими настройками программы. Если вы изменили настройки, запустите задачу еще раз.

Как создать таблицу Microsoft Excel

С помощью задач на закладке **Microsoft Excel** окна **Задача** вы можете легко конвертировать изображения различного типа в электронную таблицу Microsoft Excel.

1. В выпадающем списке **Язык документа** в верхней части окна выберите языки документа.
2. В выпадающем списке **Цветовой режим** выберите цветной или черно–белый режим.
Внимание! После выбора черно–белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся.
3. В правой части окна выберите необходимые параметры:
 - Режим сохранения оформления документа;
 - Отметьте **Сохранять картинки**, если хотите чтобы в выходном документе сохранились картинки;
 - Отметьте **Создавать отдельный лист для каждой страницы**, если хотите чтобы страницы исходного документа сохранялись в отдельные листы документа Microsoft Excel.
4. Нажмите кнопку нужной вам задачи:
 - **Сканировать в Microsoft Excel**, чтобы отсканировать бумажный документ и конвертировать его в документ Microsoft Excel;
 - **Изображение или PDF–файл в Microsoft Excel**, чтобы конвертировать PDF–документы и файлы изображений в документ Microsoft Excel;
 - **Фото в Microsoft Excel**, чтобы конвертировать фотографии документов в документ Microsoft Excel.

В результате в программе Microsoft Excel откроется новый документ, содержащий распознанный текст.

Внимание! Встроенные задачи выполняются с текущими настройками программы. Если вы изменили настройки, запустите задачу еще раз.

Как создать PDF–документ

Задачи на закладке **Adobe PDF** окна **Задача** помогут вам быстро конвертировать изображения различного происхождения (отсканированные документы, PDF–файлы и файлы изображений) в PDF–документы.

1. В выпадающем списке **Язык документа** в верхней части окна выберите язык документа.
2. В выпадающем списке **Цветовой режим** выберите цветной или черно–белый режим. **Внимание!** После выбора черно–белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся.
3. Выберите режим сохранения документа.
 - **Только текст и картинки**
В данном режиме сохраняются распознанный текст и иллюстрации. PDF–файл такого типа имеет относительно небольшой размер, и в нем возможен полнотекстовый поиск. Внешний вид документа может незначительно отличаться от оригинала.
 - **Текст поверх изображения страницы**
В данном режиме сохраняются фон и иллюстрации исходного документа, на них накладывается распознанный текст. Обычно размер такого PDF–файла больше, чем файла, получаемого при сохранении в режиме **Только текст и картинки**. В PDF–документе этого типа есть возможность полнотекстового поиска, однако внешний вид документа может незначительно отличаться от оригинала.
 - **Текст под изображением страницы**
В данном режиме сохраняется изображение страницы, распознанный текст помещается на невидимый слой под изображением. Таким образом, получается документ с возможностью поиска по тексту, при этом внешний вид PDF–документа практически неотличим от оригинала.
 - **Только изображение**
В данном режиме сохраняется только изображение страницы. Внешний вид полученного PDF–документа будет не отличим от оригинала, однако в таком документе невозможен поиск по тексту.
4. В выпадающем списке **Качество изображения** выберите качество, с которым изображения будут сохранены в документе.
5. Выберите формат PDF или PDF/A.
6. Нажмите кнопку нужной вам задачи:
 - **Сканировать в PDF**, чтобы отсканировать бумажный документ и конвертировать его в PDF–документ;
 - **Файл изображения в PDF**, чтобы конвертировать файлы изображений в PDF–документ;
 - **Фото в PDF**, чтобы конвертировать фотографии документов в PDF–документ.

В результате созданный PDF–документ будет открыт в приложении для просмотра PDF–документов.

Внимание! Встроенные задачи выполняются с текущими настройками программы. Если вы изменили настройки, запустите задачу еще раз.

Совет. При сохранении полученного текста в формате PDF вы можете задать пароли, защищающие документ от несанкционированного открытия, печати и редактирования. Подробнее см. в статье «Параметры защиты PDF».

Как создать документы других форматов

Закладка **Другие** окна **Задача** предоставляет доступ к остальным встроенным задачам программы ABBYY FineReader.

1. В выпадающем списке **Язык документа** в верхней части окна выберите языки документа.
2. В выпадающем списке **Цветовой режим** выберите цветной или черно–белый режим. **Внимание!** После выбора черно–белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся.
3. Нажмите кнопку нужной вам задачи:
 - **Сканировать в HTML**, чтобы отсканировать бумажный документ и конвертировать его в формат HTML;
 - **Изображение или PDF–файл в HTML**, чтобы конвертировать PDF–документы или файлы изображений в формат HTML;
 - **Сканировать в EPUB**, чтобы отсканировать бумажный документ и конвертировать его в формат EPUB;
 - **Изображение или PDF–файл в EPUB**, чтобы конвертировать PDF–документы или файлы изображений в формат EPUB;
 - **Сканировать в другие форматы**, чтобы отсканировать бумажный документ и конвертировать его в любой из поддерживаемых форматов;
 - **Изображение или PDF–файл в другие форматы**, чтобы конвертировать PDF–документы или файлы изображений в любой из поддерживаемых форматов.

В результате откроется новый документ, содержащий распознанный текст.

Внимание! Встроенные задачи выполняются с текущими настройками программы. Если вы изменили настройки, запустите задачу еще раз.

Как добавить изображение без обработки

С помощью задач на закладке **Быстрый Старт** окна **Задача** вы можете отсканировать или открыть изображения в программе ABBYY FineReader без обработки изображений и без распознавания. Это позволяет быстро открыть большой документ, из которого нужно скопировать часть текста или сохранить лишь некоторые страницы.

1. В выпадающем списке **Цветовой режим** выберите цветной или черно–белый режим. **Внимание!** После выбора черно–белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся.
2. Нажмите кнопку нужной вам задачи:
 - **Быстрое сканирование**, чтобы отсканировать бумажный документ и открыть полученные изображения в программе ABBYY FineReader без обработки изображений и без распознавания;
 - **Быстрое открытие**, чтобы открыть PDF–документы и файлы изображений без обработки изображений и без распознавания;
 - **Сканировать и сохранить изображения**, чтобы отсканировать документ и сохранить полученные изображения. После завершения сканирования откроется диалог сохранения изображений.

В результате изображения будут добавлены в новый документ FineReader или сохранены в указанной папке.

Как создать свою задачу (только для версии ABBYY FineReader Corporate)

Пользовательские задачи предоставляют большее разнообразие шагов по сравнению со встроенными задачами. Последовательность шагов задачи должна соответствовать этапам обработки документа в программе ABBYY FineReader.

1. На закладке **Мои задачи** окна **Задача** нажмите кнопку **Создать новую задачу**.
2. В открывшемся диалоге в поле **Имя задачи** укажите имя задачи.
3. На левой панели выберите какой документ FineReader будет использован для вашей задачи:
 - **Создать новый документ**
При запуске задачи будет создан новый документ FineReader. Выберите какие настройки будут использованы: настройки документа, установленные в программе на момент запуска задачи или заданные конкретно для данной задачи.
 - **Выбрать существующий документ**
Укажите документ FineReader, из которого будут обрабатываться изображения при запуске задачи.
 - **Использовать открытый документ**
Будут обрабатываться изображения из открытого документа FineReader.
4. Выберите, каким образом будет получено изображение для распознавания:
 - **Открыть изображение / PDF**
Укажите папку, из которой в программу будут добавляться изображения при запуске задачи.
 - **Сканировать**
Сканирование будет выполняться с текущими настройками программы.

Замечания:

- c. Данный шаг является необязательным, если на предыдущем шаге вы выбрали команду **Выбрать существующий документ** или **Использовать открытый документ**.
- d. Если при выполнении задачи изображения добавляются в документ, уже содержащий изображения, то будет выполнена обработка только добавленных изображений.
- e. Если при выполнении задачи должен быть обработан документ FineReader, в котором есть распознанные страницы, и страницы, на которых уже была выполнена разметка областей, то распознанные страницы повторно обрабатываться не будут, страницы с размеченными областями будут распознаны.

Добавьте шаг **Анализ**, чтобы выделить области на изображении, и задайте необходимые настройки для этого шага:

- **Анализировать страницы автоматически**
После получения изображения программа ABBYY FineReader выполнит анализ изображений и разметит на них области.
- **Выделять области вручную**
После получения изображения вам будет предложено разметить области вручную.
- **Использовать шаблон областей**
Укажите шаблон областей, который будет использован программой для

анализа структуры документа. Подробнее о шаблонах см. в статье «Использование шаблонов областей».

Добавьте шаг **Распознать**, чтобы распознать добавленные изображения. Настройки, с которыми выполняется распознавание, зависят от опций, выбранных на шаге **Документ FineReader**.

Замечание. При выборе шага **Распознать** шаг **Анализ** добавляется автоматически. Добавьте шаг **Распознать**, который позволяет сохранить распознанный текст в файлы различных форматов, передать его в выбранное приложение, отправить полученное изображение или распознанный текст по электронной почте или создать копию документа ABBYY FineReader. Ваша задача может содержать несколько шагов сохранения:

- **Сохранить документ**
Вы можете указать имя файла, формат, папку, в которую будет помещен файл с распознанным текстом, а также опции файла.


Замечание. Для того чтобы при каждом выполнении вам не приходилось задавать новую папку (т.е. перенастраивать задачу), отметьте опцию **При каждом запуске задачи сохранять файлы в новую папку, к имени которой добавлять время и дату**.

- **Передать документ**
Вы можете выбрать приложение, в котором будет открыт документ.
- **Отправить документ по электронной почте**
Вы можете указать имя файла, формат, адрес электронной почты, по которому будет отправлен файл с распознанным текстом, а также опции файла.
- **Сохранить изображения**
Вы можете указать имя файла, формат, папку, в которую будет помещен файл с изображениями, а также опции файла.

Замечание. Для того чтобы сохранить все изображения в один файл, отметьте опцию **Сохранить в один многостраничный файл** (для форматов TIFF, PDF, JB2, JBIG2 и DCX).

- **Отправить изображения по электронной почте**
Вы можете указать имя файла, формат, адрес электронной почты, по которому будет отправлен файл с изображениями, а также опции файла.
- **Сохранить документ FineReader**
Укажите папку, в которую будет сохранен документ ABBYY FineReader.

Выберите какие настройки будут использованы при сохранении результатов: установленные в программе на момент запуска задачи или заданные конкретно для данной задачи.

При необходимости удалите из задачи ненужные шаги с помощью кнопки .

Замечание. Не все шаги можно удалить по отдельности. Например, при удалении шага **Анализ** удалится и шаг **Распознать**.

После того, как вы добавили в задачу все необходимые шаги и выбрали их настройки, нажмите кнопку **Готово**.

В результате созданная задача появится на закладке **Мои задачи** окна **Задача**. Вы можете сохранить созданную задачу с помощью диалога **Менеджер задач (Сервис>Менеджер задач...)**.


Вы также можете загрузить ранее созданную задачу. Для этого на закладке **Мои задачи** нажмите кнопку **Загрузить с диска** и выберите файл нужной задачи.

ABBYY FineReader позволяет изменять, копировать, удалять пользовательские задачи, а также импортировать или экспортировать их. Подробнее см. «Автоматизация обработки в ABBYY FineReader».

Работа из других приложений

При установке программы ABBYY FineReader 12 осуществляется ее интеграция с приложениями Microsoft Office и Проводником Windows. В результате интеграции вы сможете распознавать документы непосредственно при работе с Microsoft Outlook, Microsoft Word, Microsoft Excel и Проводником Windows.

Как распознать документ из приложения Microsoft Word или Microsoft Excel:

1. Нажмите кнопку  на закладке **ABBYY FineReader 12**.
2. В открывшемся диалоге укажите:
 - источник изображения: со сканера или из файла;
 - языки документа;
 - параметры сохранения результатов.
3. Нажмите кнопку **Start**.

В результате откроется программа ABBYY FineReader, и распознанный текст будет передан в приложение Microsoft Office.

Как распознать документ из Microsoft Outlook:

1. Откройте Microsoft Outlook.
2. Выберите письмо, к которому приложены документы для распознавания.
Совет. Если вы хотите распознать только некоторые приложенные документы, выделите их.
3. Откройте закладку **ABBYY FineReader 12** и на панели инструментов нажмите кнопку **Конвертировать изображение или PDF**.
4. В открывшемся диалоге укажите:
 - языки документа;
 - настройки сохранения результатов.
5. Нажмите кнопку **Start**.

Совет. Если внешний вид созданного документа сильно отличается от исходного, попробуйте распознать документ, изменив настройки распознавания или указав области с текстом, картинками и таблицами в документе вручную. Подробнее см. Как улучшить результаты распознавания.

Как открыть файлы с изображениями и PDF–файлы из Проводника Windows:

1. Выберите файл в Проводнике Windows.
2. В контекстном меню файла выберите команду **ABBYY FineReader 12>Открыть в ABBYY FineReader 12**.

Замечание. Если файл выбранного формата не поддерживается в ABBYY FineReader 12, в его контекстном меню указанной команды не будет.

В результате запустится программа ABBYY FineReader 12. Изображение из выбранного файла будет добавлено в новый документ. Если же программа ABBYY FineReader 12 уже запущена, то изображение будет добавлено в текущий документ FineReader.

Если на панели инструментов приложения Microsoft Office отсутствует панель ABBYY FineReader 12...

Для отображения панели ABBYY FineReader 12 на панели инструментов приложения Microsoft Office:

- В контекстном меню панели инструментов приложения выберите пункт **ABBYY FineReader 12**.

Если в списке панелей инструментов приложения пункт **ABBYY FineReader 12** отсутствует, это значит, что при выборочной установке ABBYY FineReader 12 интеграция с приложениями **Microsoft Office** была отключена.

Для того чтобы установить эту возможность:

1. Выберите **Программы и компоненты** (меню **Пуск**>**Настройки**>**Панель управления**).

Замечания.

- В операционных системах Microsoft Windows XP данная команда называется **Установка и удаление программ**.
 - В операционной системе Microsoft Windows 8, нажмите **WIN + X** и в открывшемся контекстном меню выберите **Программы и компоненты**.
2. Из списка установленных программ выберите программу **ABBYY FineReader 12** и нажмите кнопку **Изменить**.
 3. В диалоге **Выборочная установка** выберите нужные компоненты.
 4. Далее следуйте инструкциям программы установки.

Для того чтобы начать работу, вам необходимо передать в программу изображение документа. Получить изображение вы можете следующими способами:

- отсканировать бумажный документ;
- сфотографировать текст;
- открыть файл изображения или PDF-документ.

Качество распознавания зависит от качества исходного изображения и от выбранных настроек сканирования. В этом разделе содержится информация о том, как правильно отсканировать или сфотографировать документ, и устранить дефекты, свойственные отсканированным изображениям и цифровым снимкам.

Сканирование бумажных документов

Получить изображение для распознавания можно с помощью сканера.

1. Убедитесь в том, что ваш сканер правильно подключен и включите его.
Для того чтобы правильно подключить сканер, обратитесь к документации, прилагаемой к сканеру. Не забудьте установить необходимое программное обеспечение, поставляемое вместе со сканером. Сканеры некоторых моделей нужно включать до включения компьютера.
2. Поместите в сканер страницу, которую вы хотите распознать (или страницы — если сканер оборудован автоподатчиком, и вам необходимо распознать многостраничный документ).
Замечание. При сканировании документа располагайте страницы как можно ровнее. Если угол наклона текста на полученном изображении будет слишком велик, документ может быть конвертирован некорректно.
3. Нажмите кнопку **Сканировать**, или в меню **Файл** выберите пункт **Сканировать страницы....**
Откроется диалог сканирования. Выберите необходимые параметры и запустите сканирование. В результате в окне **Страницы** программы ABBYY FineReader добавятся отсканированные страницы.

Замечание. Если на вашем компьютере открыт документ FineReader, отсканированные изображения будут добавлены в его конец, в противном случае изображения страниц будут добавлены в новый документ FineReader.

Совет. Отпечатанный на принтере документ рекомендуется сканировать в сером режиме с разрешением 300 dpi.

Качество распознавания зависит от качества исходного документа и от того, с какими настройками отсканирован документ. Низкое качество изображения может отрицательно сказаться на полученном результате. Поэтому важно правильно задать настройки сканирования и учесть характеристики исходного документа.

Настройка яркости сканирования

Если яркость сканирования была подобрана неверно, при распознавании возникнет сообщение о необходимости изменить яркость сканирования. Для сканирования некоторых документов в черно-белом режиме может понадобиться дополнительная настройка яркости.

Как изменить яркость:

1. Нажмите кнопку **Сканировать**.
2. В открывшемся диалоге укажите яркость.
Замечание. В большинстве случаев подходит среднее значение яркости — 50%.
3. Отсканируйте изображение.

Если в полученном изображении вы обнаружили большое количество дефектов (разрывов или склеек букв), то обратитесь к таблице, приведенной ниже. В ней указаны возможные способы их устранения.

Особенности входного изображения

brightness

Рекомендации

Пример хорошего (пригодного для распознавания) изображения.

brightness

«разорванные»; светлые, тонкие буквы

brightness

искаженные и залитые; склеенные символы; темные, толстые буквы

- Уменьшите яркость (чтобы изображение стало темнее)
- Отсканируйте в сером (в этом случае осуществляется автоподбор яркости)

- Увеличьте яркость (сделать изображение светлее)
- Отсканируйте в сером (в этом случае осуществляется автоподбор яркости)

Если вы видите сообщение о необходимости изменить разрешение

Качество распознавания зависит от того, с каким разрешением отсканирован документ. Слишком большое разрешение (более 600 dpi) приводит к увеличению времени распознавания текста. При этом качество распознавания существенно не улучшится. Слишком маленькое разрешение (менее 150 dpi) может приводить к ухудшению качества распознавания.

Ситуации, когда может появляться сообщение о коррекции разрешения:

- Если изображения меньше 250 dpi или больше 600 dpi.
- Если изображение имеет нестандартное разрешение. Например, факсы могут иметь разрешение 204*96 dpi.
Для качественного распознавания текста необходимо, чтобы изображения по вертикали и по горизонтали совпадало.

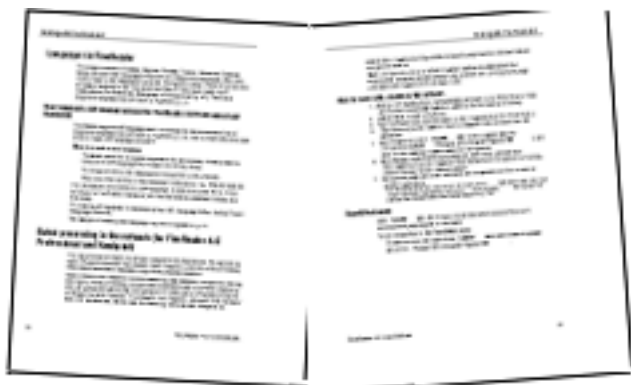
Как изменить разрешение:

1. Нажмите кнопку **Сканировать**.
2. В диалоге сканирования выберите нужное разрешение.
Замечание. Обычные тексты с размером шрифта 10 и более пунктов рекомендуется сканировать с разрешением равным 300 dpi. Тексты, набранные мелким шрифтом (9 и менее пунктов) — с разрешением 400–600 dpi.
3. Отсканируйте изображение.

Совет. Также вы можете исправить разрешение в редакторе изображений (меню **Страница>Редактор изображений**).

Сканирование книжного разворота

При сканировании книжного разворота две страницы попадают на одно изображение.



Для повышения качества распознавания необходимо разделить такое изображение на два. В программе существует специальный режим, при котором книжный разворот автоматически разделяется на две части и превращается в две отдельные страницы документа FineReader.

Как отсканировать книжный разворот или сдвоенные страницы:

1. Откройте диалог **Настройки** на закладке **Сканировать/Открыть** (меню **Сервис>Настройки...**).
2. В группе **Обработка изображения** отметьте опцию **Делить разворот книги**.
Замечание. Для корректного деления книжного разворота убедитесь, что при сканировании изображение ориентировано правильно, или включите опцию **Определить ориентацию страниц** на закладке **Сканировать/Открыть** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).
3. Отсканируйте страницы.

Вы также можете задать настройки автоматической обработки изображений в диалоге открытия изображений (меню **Файл>Открыть PDF или изображение...**) и в диалоге сканирования ABBYY FineReader. Для этого нажмите кнопку **Настройки...**

Как разделить страницу на две вручную:

1. Откройте редактор изображений (меню **Страница>Редактор изображений**).
2. С помощью опций группы **Разбить** разделите страницу.

Съемка текста фотоаппаратом

Получить изображение для распознавания можно не только с помощью сканера: достаточно иметь цифровой фотоаппарат или мобильный телефон со встроенной фотокамерой. Сфотографируйте текст, сохраните фотографию на диск компьютера и откройте в программе ABBYY FineReader.

При фотографировании документов важно обратить внимание на факторы, влияющие на качество снимков и пригодность их для распознавания:

- Требования к фотоаппарату
- Освещение
- Техника съемки
- Как получить снимок лучшего качества

Требования к фотоаппарату

Для получения снимков текста для распознавания технические характеристики цифрового фотоаппарата должны удовлетворять определенным требованиям.

Рекомендуемые параметры

- Разрешение матрицы: вычисляется пропорционально формату страницы изображения, из расчета 5 млн. пикселей для формата А4. Соответственно, для съемки страниц небольшого формата, например, визитных карточек, разрешение матрицы может быть меньше.
- Возможность отключения фотовспышки.
- Возможность установки диафрагмы вручную. Т.е. наличие режима приоритета диафрагмы или ручного режима.
- Режим ручной фокусировки.
- Функция стабилизации изображения. В случае отсутствия такой функции рекомендуется использовать штатив.
- Оптический зум.

Минимальные требования

- Размер матрицы: вычисляется пропорционально формату страницы изображения, из расчета 2 млн. пикселей для формата А4.
- Переменное фокусное расстояние.

Замечание. Технические характеристики вашего фотоаппарата и инструкции по работе с ним приведены в описании вашего устройства и другой прилагаемой к нему документации.

Освещение

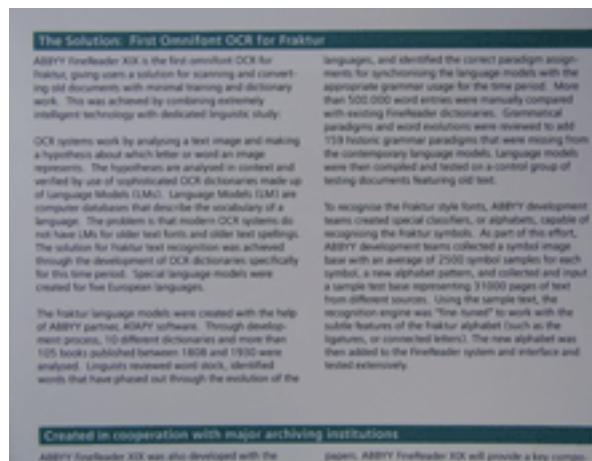
Большое влияние на качество снимка оказывает освещение документа в момент съемки.

По возможности обеспечьте хорошее равномерное освещение фотографируемого документа, лучше всего дневное. Если съемка ведется при ярком дневном свете, диафрагменное число можно увеличить, чтобы получить более резкий снимок.

Использование подсветки и вспышки

- Если естественного освещения недостаточно, то для дополнительного освещения документа лучше использовать две лампы с разных сторон, чтобы избежать образования теней и бликов.
- Вспышку лучше не использовать, поскольку она создает пересвеченные области и резкие тени. Однако если съемка ведется с достаточного расстояния (~50 см), можно использовать вспышку, но при этом желательно подсветить документ лампой.

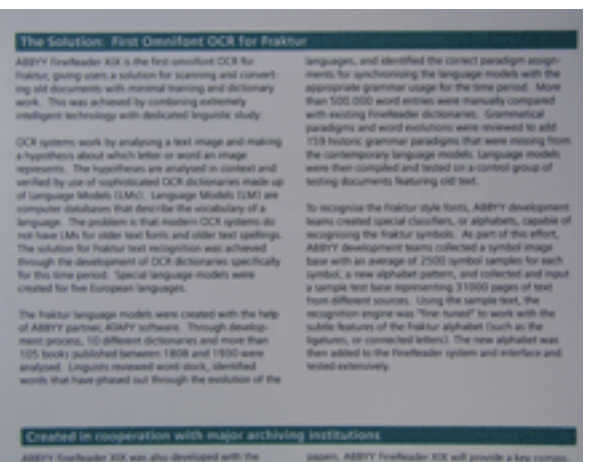
Внимание! Не рекомендуется использовать вспышку при съемке документов, отпечатанных на глянцевой бумаге. Ниже приведен пример снимка с пересвеченной областью от вспышки и хороший кадр:



Если полученный кадр слишком темный

- Выберите меньшее диафрагменное число, то есть больше откройте диафрагму.
- Выберите большую чувствительность матрицы, то есть большее значение ISO.
- Используйте ручную фокусировку, так как автоматический фокус может срабатывать плохо из-за недостатка освещения.

Сравните слишком темный снимок и хороший кадр:



Техника съемки

Для получения качественного снимка важно правильно расположить фотоаппарат, а также соблюдать некоторые правила съемки.

- Для съемки документов рекомендуется использовать штатив.
- Объектив должен располагаться параллельно поверхности фотографируемого документа. Фотоаппарат должен быть удален от страницы настолько, чтобы при использовании оптического увеличения страница полностью умещалась в кадре. Обычно это расстояние около 50–60 см.
- Неровности бумаги (например, у корешка книги) нужно по возможности разгладить. Угол наклона текста на фотографии не должен превышать 20 градусов, иначе документ может быть конвертирован некорректно.

- Для получения более четкого снимка наводите фокус приблизительно на центр изображения.



- Используйте стабилизатор изображения, так как в автоматическом режиме при недостаточном освещении используются большие выдержки, что отрицательно сказывается на резкости получаемого изображения.
- Используйте автоспуск. Это позволит избежать смещения камеры при нажатии на кнопку спуска. Такие проблемы могут возникать даже при наличии штатива.

Как получить снимок лучшего качества, если:

- Снимок слишком темный и неконтрастный.
Решение: Постарайтесь улучшить освещение. Если такой возможности нет – откройте диафрагму, то есть установите меньшее диафрагменное число.
- Снимок нерезкий.
Решение: Возможно, автофокус плохо срабатывает из-за недостаточного освещения. Постарайтесь улучшить освещение. Чтобы избежать произвольного смещения камеры в момент съемки, используйте штатив и автоспуск. Если нерезкость снимка незначительная, то вам может помочь инструмент **Исправление фотографий** встроенного редактора изображений. Подробнее см. «Обработка изображений».
- Нерезкая только часть снимка.
Решение: Попробуйте выставить большее диафрагменное число. Снимайте с большего расстояния при большем оптическом увеличении. Наводите фокус на точку, расположенную примерно посередине между центром и краем изображения.
- Вспышка создает пересвеченную область.
Решение: Отключите вспышку. Если нет возможности использовать другие источники света, снимайте с большего расстояния.

Как открыть изображение или PDF–документ

ABBYY FineReader позволяет открывать PDF–документы и графические файлы поддерживаемых форматов.

Как открыть файл изображения или PDF–файл:

1. В программе ABBYY FineReader нажмите кнопку **Открыть** или в меню **Файл** выберите пункт **Открыть PDF или изображение....**

2. В открывшемся диалоге выберите одно или несколько изображений.
3. Укажите диапазон страниц для многостраничного документа.
4. Включите опцию **Автоматически обрабатывать добавленные страницы**, чтобы автоматически обработать изображение.

Совет. Вы можете выбрать как именно будет обработано изображение: какие дефекты изображений будут устранены, нужно ли выполнять анализ и распознавание документа. Чтобы задать параметры обработки изображений, нажмите кнопку **Настройки....** Подробнее о настройках см. "Параметры сканирования и открытия изображений".

Замечание. Если на вашем компьютере уже открыт документ FineReader, изображения страниц будут добавлены в его конец, в противном случае изображения страниц будут добавлены в новый документ FineReader.

Замечание. Автор PDF-файла может ограничить доступ к своему файлу, например, защитить его паролем, установить запрет на открытие файла или извлечение из него текста и графики. При открытии подобных файлов ABBYY FineReader будет запрашивать пароль, чтобы обеспечить защиту авторских прав создателя файла.

Параметры сканирования и открытия изображений

В программе ABBYY FineReader вы можете менять следующие настройки:

- включать/отключать автоматический анализ и автоматическое распознавание при добавлении страниц в документ;
- набор опций автоматической предобработки изображений;
- интерфейс сканирования.

Выбрать необходимые параметры вы можете непосредственно в диалогах открытия или сканирования изображений (если вы используете для сканирования интерфейс ABBYY FineReader), а также на закладке **Сканировать/Открыть** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Внимание! Если вы изменили настройки программы в диалоге **Настройки**, то необходимо отсканировать или открыть изображение заново. Только после этого ваше изображение будет обработано с новыми настройками.

На закладке **Сканировать/Открыть** диалога **Настройки** вы можете задать следующие настройки:

Автоматический анализа и распознавание изображений

Анализ и распознавание документа FineReader по умолчанию выполняются автоматически. При необходимости вы можете изменить этот режим. Возможны следующие варианты:

- **Распознавание изображений (включая предобработку)**
При добавлении в документ FineReader выполняется автоматическая предобработка изображений в соответствии с настройками, выбранными в группе **Предобработка изображения**. Анализ и распознавание документа также производятся автоматически.
- **Анализ изображений (включая предобработку)**
Выполняются автоматическая предобработка изображений и анализ документа, распознавание нужно запускать вручную.

- **Предобработка изображений**

Выполняется только автоматическая предобработка изображений. Анализ и распознавание документа нужно будет запускать вручную. Такой режим, как правило, используется для документов, имеющих сложную структуру.

Чтобы добавить отсканированные или открытые изображения в документ FineReader без обработки, снимите выделение с опции **Автоматически обрабатывать добавленные страницы**. Такой режим позволяет быстро открыть большой документ. Используйте его, если вы хотите распознать некоторые страницы, а не документ целиком, или сохранить исходные документы как изображения.

Параметры предобработки изображений

ABBYY FineReader позволяет автоматически устранить дефекты, которые свойственны отсканированным изображениям и цифровым снимкам.

Общие исправления

- **Делить разворот книги**

При сканировании книг или открытии изображений сдвоенных страниц, программа автоматически разделит изображения на отдельные страницы.

- **Определить ориентацию страниц**

Программа определит ориентацию страниц, добавляемых в документ FineReader, и при необходимости исправит ее.

- **Исправить перекося**

Программа определит и при необходимости исправит перекося на фотографиях и отсканированных разворотах книг.

- **Устранить трапециевидные искажения**

Программа определит и при необходимости исправит трапециевидные искажения и неровность строк текста на фотографиях и отсканированных разворотах книг.

- **Исправить искажение строк**

Программа автоматически определит и исправит неровность строк текста на изображениях без исправления трапециевидных искажений.

- **Инvertировать изображения**

При необходимости программа инvertирует цвета на изображении, чтобы привести текст к стандартному виду: темный текст на светлом фоне.

- **Удалить цветные элементы**

Программа найдет на изображении и удалит цветные печати, а также пометки, сделанные ручкой. Это позволит улучшить качество распознавания текста под ними. Работает на отсканированных документах с белым фоном. Не рекомендуется выбирать эту опцию для фотографий и документов с цветным фоном.

- **Исправить разрешение изображений**

Программа определит оптимальное для изображения разрешение и при необходимости исправит его.

Исправление фотографий

- **Определить края страниц**

Программа определит и обрежет ненужные края цифровых фотографий.

- **Осветлить фон**

Программа приведет фон документа к белому и подберет оптимальную яркость, что позволит улучшить качество цифровых фотографий.

- **Уменьшить шум**

Программа удалит шумы с цифровых фотографий.

- **Устранить размытие**

Программа устраним нечеткость цифровых фотографий.

Замечание. Вы можете не использовать опции предобработки изображений при сканировании или открытии страниц документа, а выполнить необходимую обработку в уже открытом документе с помощью редактора изображений. Подробнее см. «Обработка изображений».

Интерфейс сканера, который будет использоваться при сканировании

Для задания параметров сканирования в программе ABBYY FineReader по умолчанию используется встроенный диалог сканирования ABBYY FineReader, который позволяет указать:

- Разрешение, режим сканирования и яркость.
- Область сканирования.
- Нужно ли автоматически обрабатывать изображения.
Совет. Вы можете выбрать как именно будет обработано изображение: какие дефекты изображений будут устранены, нужно ли выполнять анализ и распознавание документа. Для этого включите опцию **Автоматически обрабатывать добавленные страницы** и нажмите кнопку **Настройки...**
- Настройки для сканирования многостраничных документов:
 - a. Использовать автоподатчик (ADF)
 - b. Применять автоматическое двустороннее сканирование (если данная возможность поддерживается сканером)
 - c. Установить задержку между сканированием страниц на указанное количество секунд

Если встроенный диалог по какой-то причине несовместим со сканером, то для настройки параметров сканирования используется диалог драйвера сканера. Вид окна и описание его элементов вы найдете в документации, прилагаемой к сканеру.

Обработка изображений

На качество распознавания могут отрицательно влиять искажение строк, перекося, наличие шумов и другие дефекты, которые свойственны отсканированным изображениям и цифровым снимкам. Для устранения подобных дефектов в программе предусмотрены автоматическая и ручная обработка изображений.

Автоматическая предобработка изображений

В зависимости от типа входного изображения, программа сама определяет, какая корректировка необходима, и выполняет её: удаляет шумы с цифровых фотографий, выравнивает изображение при перекося, выравнивает документ по линиям текста, исправляет искажение перспективы.

Замечание. Для выполнения данных операций может потребоваться значительное время.

Чтобы при сканировании и открытии изображений выполнялась их автоматическая предобработка:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

2. Убедитесь, что на закладке **Сканировать/Открыть** в группе **Общие** отмечена опция **Автоматически обрабатывать добавленные страницы**, а в группе **Обработка изображений** выбраны необходимые операции.

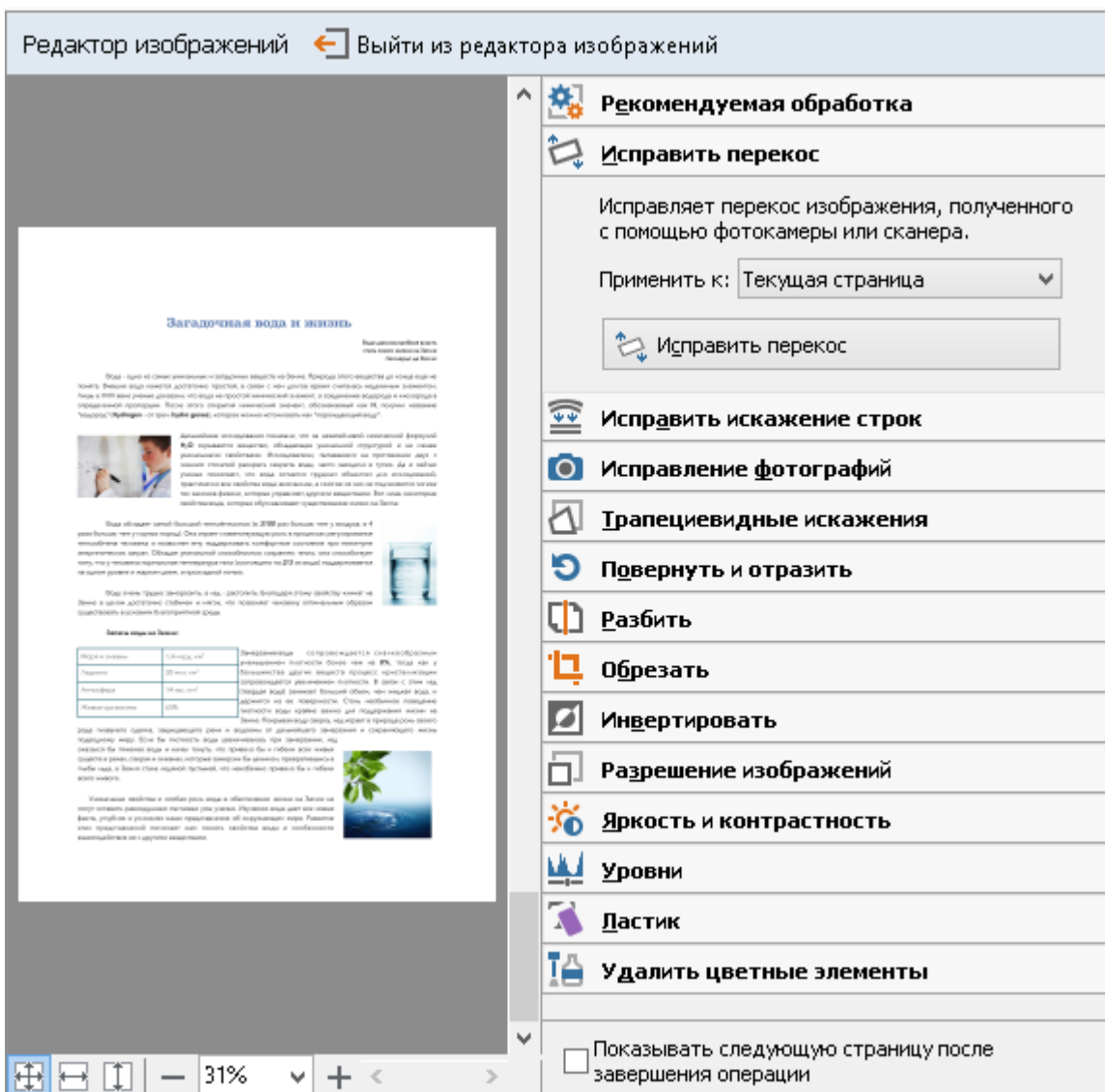
Замечание! Включать/отключать опцию автоматической предобработки можно также в диалоге открытия изображений (меню **Файл>Открыть PDF или изображение...**) и в диалоге сканирования ABBYY FineReader.

Обработка изображений вручную

Если опции автоматической обработки были отключены или необходимо обработать не все страницы документа, а только выборочные, вы можете отредактировать изображения вручную с помощью редактора изображений.

Как обработать изображение вручную:

1. Перейдите в режим редактирования изображений (меню **Страница>Редактор изображений**).



В окне **Редактор изображений** вы увидите текущую страницу открытого в данный момент документа ABBYY FineReader, а в правой части расположены инструменты для обработки изображений.

2. Нажмите кнопку нужного инструмента и выполните необходимые операции. Результат можно сразу увидеть в окне **Изображение**. Большинство инструментов вы можете применить ко всем изображениям страниц документа или только к выбранным. Выбрать страницы можно в выпадающем списке **Применить к** используемого инструмента или в окне **Страницы**.
3. После выполнения всех необходимых действий нажмите **Выйти из редактора изображений**.

Редактор изображений содержит следующие инструменты:

- **Рекомендуемая обработка** — в зависимости от типа входного изображения программа сама определит, какая коррективная обработка необходима, и выполнит ее: устраним шум и нечеткость изображения с цифровых фотографий, приведет фон документа к белому, выровняет изображение при перекосе, выровняет документ по линиям текста, исправит искажение перспективы и удалит ненужные края изображения.
- **Исправить перекося** — позволяет выровнять перекося изображения.
- **Исправить искажение строк**: позволяет исправить неровность строк текста на изображениях.
- **Исправление фотографий** — позволяет устранить неровность строк текста, шум и нечеткость изображения, а также привести фон документа к белому.
- **Трапецевидные искажения** — позволяет исправить искажение перспективы и удалить ненужные края изображения. Когда выбран этот инструмент, над изображением появляется рамка с маркерами по углам. Перетаскивая мышью углы рамки, совместите их с углами изображенной страницы. Горизонтальные направляющие при этом должны идти вдоль строк текста. Затем нажмите кнопку **Исправить**.
- **Повернуть и отразить** — позволяет повернуть изображение и отразить его сверху вниз или справа налево, чтобы привести текст к стандартному направлению (горизонтально, слева направо).
- **Разбить** — позволяет разбить изображение на отдельные изображения, например, разделить сдвоенную страницу.
- **Обрезать** — позволяет удалить ненужные края изображения.
- **Инвертировать** — позволяет инвертировать цвета на изображении, чтобы привести текст к стандартному виду (темный текст на светлом фоне).
- **Разрешение изображений** — позволяет изменить разрешение изображения.
- **Яркость и контрастность** — позволяет подобрать оптимальные яркость и контрастность для улучшения качества изображения.
- **Уровни** — позволяет откорректировать диапазон тонов изображения, установив уровни интенсивности теней, света и полутонов на гистограмме. Чтобы сделать изображение более контрастным, переместите левый и правый движки на гистограмме входных уровней. Таким образом, за абсолютно черный будет принят тот тон, который соответствует положению левого движка, а за белый – правого. Оставшиеся между движками уровни будут распределены между уровнями 0 и 255. Перемещение среднего движка вправо или влево приведет к затемнению или осветлению изображения соответственно. Чтобы сделать изображение менее контрастным, измените положение движков выходных уровней.
- **Ластик** — позволяет удалить часть изображения.
- **Удалить цветные элементы** — позволяет удалить цветные печати, а также пометки, сделанные ручкой. Это улучшит качество распознавания текста под ними. Предназначен для отсканированных документов с белым фоном. Не рекомендуется применять инструмент для фотографий и документов с цветным фоном.

Распознавание документов

Переданные в программу ABBYY FineReader изображения необходимо распознать, то есть преобразовать в текст. Прежде чем приступить к распознаванию, программа анализирует структуру всего документа и выделяет на изображениях области с текстом, штрих-кодами, картинками, таблицами. На качество полученного текста влияет правильно выбранный язык распознавания, режим распознавания, а также тип печати распознаваемого текста.

Распознавание документа FineReader по умолчанию выполняется в автоматическом режиме. При этом используются текущие настройки программы.

Совет. Вы можете отключить автоматический анализ и распознавание добавленных изображений на закладке **Сканировать/Открыть** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

В некоторых случаях нужно запустить распознавание документа вручную. Например, если вы отключили автоматическое распознавание, выделили области на изображении вручную или изменили следующие параметры в диалоге **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**):

- Язык распознавания на закладке **Документ**
- Тип печати на закладке **Документ**
- Цветовой режим на закладке **Документ**
- Настройки распознавания на закладке **Распознать**
- Используемые шрифты на закладке **Распознать**

Как запустить распознавание вручную:

- Нажмите кнопку **Распознать** на главной панели инструментов или
- В меню **Документ** выберите пункт **Распознать документ**.

Совет. Для распознавания выделенной области или страницы используйте соответствующие пункты меню **Области** и **Страница**, или контекстное меню.

Документ FineReader

При работе с программой вы можете сохранить промежуточные результаты в документ FineReader и вернуться к работе над документом позже. В документе FineReader хранятся исходные изображения, соответствующий им распознанный текст, настройки программы, а также созданные в процессе работы пользовательские эталоны, языки и группы языков.

Работа с документом ABBYY FineReader:

- Как открыть ранее сохраненный документ
- Как добавить изображение в документ
- Как удалить страницу из документа
- Как сохранить документ
- Как закрыть документ
- Как разделить документ FineReader на несколько отдельных документов
- Как изменить нумерацию страниц документа FineReader
- Свойства документа

- Работа с файлами эталонов и языков

Как открыть документ


При запуске программы по умолчанию открывается новый документ FineReader. Вы можете работать с ним или открыть ранее созданный документ FineReader.

Чтобы открыть документ FineReader:

1. В меню **Файл** выберите пункт **Открыть документ FineReader...**
2. В открывшемся диалоге выберите нужный документ.

Замечание. При открытии документов FineReader, созданных в предыдущих версиях программы, ABBYY FineReader попытается конвертировать документ в формат текущей версии. Данный процесс необратим, поэтому программа предложит сохранить документ FineReader с новым именем. В результате конвертации ранее распознанный текст будет потерян.

Совет. Если вы хотите, чтобы при запуске открывался последний документ, с которым вы работали, отметьте опцию **Открывать последний документ при запуске ABBYY FineReader** на закладке **Дополнительные** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Документ FineReader также можно открыть непосредственно из Проводника Windows (такие документы обозначаются значком ), выбрав в контекстном меню документа пункт **Открыть в ABBYY FineReader 12**.

Как добавить изображение в документ

1. В меню **Файл** выберите пункт **Открыть PDF или изображение...**
2. В открывшемся диалоге выберите одно или несколько изображений и нажмите кнопку **Открыть**. Изображение будет добавлено в конец открытого документа, и его копия будет сохранена в папке документа.

Вы можете добавить изображение из Проводника Windows. Для этого выделите в Проводнике Windows один или несколько файлов с изображениями, затем в контекстном меню выберите пункт **Открыть в ABBYY FineReader**.

Если на вашем компьютере уже открыт ABBYY FineReader, выделенные файлы будут добавлены в текущий документ, в противном случае ABBYY FineReader запустится автоматически, и файлы будут добавлены в новый документ.

Вы также можете добавить отсканированные страницы. Подробнее см. «Сканирование бумажных документов».

Как удалить страницу из документа

- В окне **Страницы** выделите страницу и нажмите клавишу **Delete**, или
- В меню **Страница** выберите пункт **Удалить страницу из документа**, или
- В контекстном меню выделенной страницы в окне **Страницы** выберите **Удалить страницу из документа**.

Чтобы удалить несколько страниц, выделите несколько страниц в окне **Страницы**.

Как сохранить документ

1. В меню **Файл** выберите пункт **Сохранить документ FineReader...**
2. В открывшемся диалоге укажите название документа и папку, где будет храниться данный документ.

Внимание! При сохранении документа ABBYY FineReader сохраняются не только все его страницы (изображения и текст), но и дополнительные файлы, созданные в процессе работы с этим документом: эталон, пользовательские языки.

Как закрыть документ

- Чтобы закрыть выбранную страницу документа, в меню **Документ** выберите пункт **Заккрыть текущую страницу**.
- Чтобы закрыть весь документ, в меню **Файл** выберите пункт **Заккрыть документ FineReader**.

Как разделить документ FineReader

При обработке многочисленных документов в несколько страниц часто бывает удобнее сначала отсканировать все документы, и лишь затем проанализировать и распознать страницы. Но для того чтобы оформление каждого документа сохранилось максимально точно, необходимо обрабатывать документы с разным оформлением в отдельных документах FineReader. С помощью ABBYY FineReader вы легко сможете рассортировать отсканированные изображения по разным документам FineReader.

Чтобы разделить документ FineReader:

1. В меню **Файл** выберите пункт **Разделить документ FineReader...** или в контекстном меню панели **Страницы** выберите команду **Перенести страницы в новый документ...**
2. В открывшемся диалоге создайте необходимое количество документов с помощью кнопки **Добавить документ**.
3. Переместите страницы из окна **Страницы** в нужный документ одним из способов:
 - Выделите страницы и перетащите их мышью; Таким же образом вы можете переместить страницы из одного документа в другой.
 - Используйте кнопки **Переместить** (страницы переместятся в текущий открытый документ) и **Вернуть**;
 - С помощью горячих клавиш: **Ctrl+Right Arrow**, чтобы переместить страницы из окна **Страницы** в открытый документ, и **Ctrl+Left Arrow** или **Delete**, чтобы переместить их обратно.
4. После разделения документа нажмите кнопку **Создать**, чтобы создать документ или **Создать все**, чтобы создать все документы сразу.

Совет. Вы также можете перетащить мышью несколько страниц, выделенных в окне **Страницы**, в другое окно ABBYY FineReader. При этом будет создан новый документ FineReader, содержащий перемещенные страницы.

Как изменить нумерацию страниц документа FineReader

1. В окне **Страницы** выделите одну или несколько страниц.

2. В контекстном меню окна **Страницы** выберите пункт **Перенумеровать страницы...**
3. В открывшемся диалоге выберите необходимый пункт:
 - **Перенумеровать страницы (нельзя отменить)**
Если вы хотите последовательно изменить номера всех страниц, начиная с выделенной.
 - **Восстановить нумерацию после двустороннего сканирования**
Для восстановления нумерации страниц исходного документа, если вы отсканировали с помощью автоподатчика сначала все нечетные, а затем все четные страницы. ABBYY FineReader позволяет восстановить исходную нумерацию после двустороннего сканирования как с прямым порядком четных страниц, так и с обратным.

Внимание! Для применения данной операции необходимо выделить минимум 3 страницы с последовательной нумерацией.

- **Поменять местами страницы книжного разворота**
Если вы отсканировали книгу, написанную на языке с письмом справа налево, и разбили сдвоенные страницы, не указав правильный язык распознавания.

Внимание! Для применения данной операции необходимо выделить минимум 2 страницы с одного разворота.

4. **Замечание.** Для того чтобы отменить выполненную операцию, выберите пункт **Отменить последнюю операцию.**
5. Нажмите кнопку **ОК.**

Положение страниц в окне **Страницы** изменится в соответствии с новой нумерацией.

Замечания.

1. Чтобы изменить номер одной страницы, достаточно щелкнуть мышью по ее номеру в окне **Страницы** и ввести в поле номера новое значение.
2. В режиме **Пиктограммы** изменить порядок страниц можно простым перемещением мышью выделенных страниц и помещением их в нужное место документа..

Свойства документа

При распознавании PDF-документов и некоторых типов файлов изображений ABBYY FineReader экспортирует свойства исходного документа. Свойства документа — это подробные сведения о файле, помогающие отличать его от других. Например, описательное название, имя автора, тема, ключевые слова. Свойства документа используются для просмотра сведений о файле или при упорядочении файлов. Кроме того, можно выполнять поиск документов по их свойствам. При необходимости вы можете их отредактировать.

Для задания или изменения свойств документа:

1. Откройте диалог **Опции** (меню **Сервис>Настройки...**)..
2. Перейдите на закладку **Документ** и в группе **Свойства документа** укажите название, автора, тему и ключевые слова документа.

Работа с файлами эталонов и языков

Вы можете сохранить настройки эталонов и пользовательских языков или загрузить ранее сохраненные.

Чтобы сохранить файл эталонов и языков:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) на закладке **Распознать**.
2. В группе **Пользовательские эталоны и языки** нажмите кнопку **Сохранить в файл...**
3. В открывшемся диалоге укажите имя файла и нажмите кнопку **Сохранить**.

В этот файл будет сохранен путь к папке, в которой хранятся пользовательские языки и их словари, а также группы языков, пользовательские словари и эталоны.

Чтобы загрузить файл эталонов и языков:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) на закладке **Распознать..**
2. В группе **Пользовательские эталоны и языки** нажмите кнопку **Загрузить из файла...**
3. В диалоге **Загрузить настройки** выберите файл формата FBT и нажмите кнопку **Открыть**.

Как учесть характеристики исходного документа

Качество распознавания во многом зависит от качества исходного изображения. В этой статье вы узнаете о том, на что следует обратить внимание до распознавания документа:

- Языки документа
- Тип печати
- Качество печати
- Цветовое оформление документа

Языки документа

ABBYY FineReader поддерживает распознавание как одноязычных, так и многоязычных, например, англо–французских, документов. Для распознавания многоязычного документа необходимо выбрать несколько языков распознавания.

Чтобы выбрать языки для распознавания, в выпадающем списке **Языки документа** на главной панели инструментов (или в окне **Задача** — если вы используете для распознавания встроенные задачи) выберите один из пунктов:

- **Автовыбор**
Язык будет выбираться автоматически из задаваемого списка словарных языков. Вы можете изменить состав данного списка. Для этого:
 1. Нажмите ссылку **Выбор языков...** В результате откроется диалог **Редактор языков**.
 2. Убедитесь, что опция **Автоматически выбирать язык распознавания из списка** включена.
 3. Нажмите кнопку **Указать....**
 4. В диалоге **Языки** отметьте необходимые языки.

- **Язык или сочетание языков**

Выберите один из предложенных вариантов. Список языков включает в себя последние использованные языки распознавания, а также английский, немецкий и французский языки.

- **Выбор языков...**

Выберите данный пункт, если вы хотите выбрать другие языки для распознавания.

В открывшемся диалоге **Редактор языков** отметьте опцию **Указать языки распознавания вручную** и укажите один или несколько языков. Для этого отметьте пункты с соответствующими названиями языков. Если вы часто используете какую-либо комбинацию языков, то создайте новую группу, содержащую эти языки.

Если нужного языка нет в списке, возможно:

1. Данный язык не поддерживается системой ABBYY FineReader.
2. Язык не поддерживается вашей копией программы.



Полный список доступных вам языков приведен в диалоге **Лицензии (Справка > О программе... > Информация о лицензиях)**.


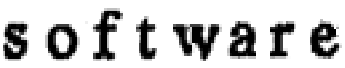
В процессе распознавания можно использовать не только predetermined языки и группы языков, но и создать новый язык или объединить существующие языки в новую группу и при распознавании подключить именно их. Подробнее см. «Если часть символов не удалось распознать».

Тип печати

Документ может быть напечатан на различных устройствах, например, на пишущей машинке или факсимильном аппарате. Качество распознавания таких документов может быть различным. Можно добиться более высокого качества распознавания, установив соответствующий **Тип печати** в диалоге **Настройки**.

Для большинства текстов тип печати определяется автоматически. Этому соответствует значение **Авто**, установленное в группе **Тип документа** в диалоге **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...>закладка Документ**). При этом вы можете обрабатывать документ в цветном или черно-белом режиме.

При необходимости вы можете выбрать другой тип печати в этой группе.

| | |
|---|---|
|  | Фрагмент страницы, напечатанной на пишущей машинке. Ширина букв одинакова (сравните, например, буквы «w» и «t»). Для таких текстов установите значение Пишущая машинка . |
|  | Фрагмент страницы, распечатанной на факсимильном аппарате. Штрихи букв местами непропечатаны, есть шумы и искажения букв. Для таких текстов установите значение Факс . |

После распознавания текстов, напечатанных на пишущей машинке или факсе, не забудьте снова выбрать значение **Авто** при возвращении к типографскому тексту.

Качество печати

Для успешного распознавания документа, отпечатанного с плохим качеством, может потребоваться изменить настройки сканирования. Такой документ может содержать

много «мусора», нечеткие границы букв, угловатые, неровные буквы с дефектами, перекося строки, смещение и неявные границы черных разделителей таблиц.

Факс

DISCOUNT HOTEL RESERVATIONS

RESERVATION CARD

| NO. | NAME | ROOM | DATE | PRICE | STATUS |
|-----|-----------|------|-------|--------|--------|
| 101 | SMITH, J. | 101 | 12/15 | 120.00 | OK |
| 102 | SMITH, J. | 101 | 12/16 | 120.00 | OK |
| 103 | SMITH, J. | 101 | 12/17 | 120.00 | OK |
| 104 | SMITH, J. | 101 | 12/18 | 120.00 | OK |
| 105 | SMITH, J. | 101 | 12/19 | 120.00 | OK |
| 106 | SMITH, J. | 101 | 12/20 | 120.00 | OK |
| 107 | SMITH, J. | 101 | 12/21 | 120.00 | OK |
| 108 | SMITH, J. | 101 | 12/22 | 120.00 | OK |
| 109 | SMITH, J. | 101 | 12/23 | 120.00 | OK |
| 110 | SMITH, J. | 101 | 12/24 | 120.00 | OK |
| 111 | SMITH, J. | 101 | 12/25 | 120.00 | OK |
| 112 | SMITH, J. | 101 | 12/26 | 120.00 | OK |
| 113 | SMITH, J. | 101 | 12/27 | 120.00 | OK |
| 114 | SMITH, J. | 101 | 12/28 | 120.00 | OK |
| 115 | SMITH, J. | 101 | 12/29 | 120.00 | OK |
| 116 | SMITH, J. | 101 | 12/30 | 120.00 | OK |
| 117 | SMITH, J. | 101 | 12/31 | 120.00 | OK |

Газетная страница



Подобные документы рекомендуется сканировать в оттенках серого. В этом случае вам не нужно будет подбирать яркость сканирования, программа сделает это за вас автоматически.

Сканирование в оттенках серого обеспечивает более высокую степень сохранения информации о буквах сканируемого текста. Это приводит к улучшению качества распознавания документов среднего и низкого качества печати. Вы также можете устранить некоторые дефекты вручную, используя инструменты по обработке изображения в окне редактора изображений. Подробнее см. в статье «Обработка изображений».

Цветовое оформление документа

Если при распознавании документов нет необходимости сохранять цветные иллюстрации и цветовое оформление документа, вы можете обрабатывать документ в черно-белом режиме. Это позволит значительно уменьшить размер документа FineReader и сократить время на распознавание. Однако, в некоторых случаях, для изображений с низкой контрастностью возможно ухудшение качества распознавания. Не рекомендуется обрабатывать в черно-белом режиме фотографии, журнальные страницы и документы, написанные на иероглифических языках.

Совет. Вы также можете сократить время обработки цветных и черно-белых документов, выбрав **Быстрое распознавание** на закладке **Распознать** диалога **Настройки**. Подробнее о режимах распознавания см. в статье «Параметры распознавания».

Вы можете задать цветовой режим документа одним из способов:

- В выпадающем списке **Цветовой режим** окна **Задача** или

- В группе **Цветовой режим** на закладке **Документ** в диалоге **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Внимание! После выбора черно-белого режима восстановить цветное оформление документа не удастся. Чтобы получить цветной документ, откройте файл, содержащий цветные изображения страниц, или заново отсканируйте бумажный документ в цветном режиме.

Параметры распознавания

Правильно установленные параметры распознавания помогут вам быстро получить качественный документ, пригодный для дальнейшего редактирования. Выбор параметров зависит не только от объема и сложности исходного документа, но и от того, как вы намерены использовать распознанный документ в дальнейшем. Вы можете указать следующие параметры:

- режим распознавания
- элементы оформления документа, которые будет определять программа
- режим распознавания с обучением
- пользовательские эталоны и языки
- шрифты, которые будут использоваться
- искать ли штрих-коды на изображении

Выбрать необходимые параметры вы можете на закладке **Распознать** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Внимание! Распознавание страниц, добавленных в документ ABBYY FineReader, выполняется в автоматическом режиме с текущими настройками программы. Вы можете отключить автоматический анализ и распознавание добавленных изображений на закладке **Сканировать/Открыть** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Замечание. Если вы изменили язык распознавания, выделили области на изображении вручную или изменили другие настройки программы, выполните распознавание заново.

Режим распознавания

В ABBYY FineReader 12 предусмотрено два режима распознавания:

- **Тщательное распознавание**
Данный режим пригоден для распознавания как простых, так и сложных документов. Например, для документов, содержащих текст на цветном фоне, или для документов, содержащих таблицы, в том числе таблицы без линий сетки и таблицы с цветными ячейками.

По сравнению с **Быстрым** режимом распознавания, **Тщательный** режим требует больше времени, но обеспечивает лучшее качество распознавания.

- **Быстрое распознавание**
Данный режим рекомендуется для обработки больших объемов документов с простым оформлением и хорошим качеством печати.

Определение элементов оформления

Укажите элементы оформления документа, которые будет определять программа: колонтитулы, сноски, содержание, нумерованные списки. Выбранные элементы оформления будут сохранены в виде интерактивных элементов, а не основного текста.

Обучение

Распознавание с обучением используется для распознавания следующих текстов:

- Для набора которых использованы декоративные шрифты
- В которых встречаются специальные символы (например, отдельные математические символы)
- Большого объема (более 100 страниц) текста плохого качества

По умолчанию режим **Распознавание с обучением** отключен. Для того чтобы в процессе распознавания проводилось обучение неизвестным символам, отметьте опцию **Распознавание с обучением**.

При распознавании вы можете использовать встроенные эталоны или создать собственный эталон. Для этого выберите нужную опцию в группе **Обучение**.

Пользовательские эталоны и языки

Вы можете сохранить настройки эталонов и пользовательских языков или загрузить ранее сохраненные.

Шрифты

Выберите шрифты, которые будут использоваться при сохранении распознанного текста.

Чтобы выбрать шрифты:

1. Нажмите кнопку **Шрифты...**
2. Отметьте нужные шрифты и нажмите **ОК**.

Штрих–коды

Если ваш документ содержит штрих–код, и вы хотите передать его не картинкой, а перевести его в последовательность букв и цифр, выберите опцию **Распознавать штрих–коды**. По умолчанию эта опция отключена.

Особенности работы с языками со сложным письмом

С помощью ABBYY FineReader вы можете распознавать документы на иврите, идише, японском, китайском, тайском, корейском или арабском языке. При работе с документами на иероглифическом языке, а также с документами на одном из иероглифических языков в сочетании с европейским языком, существуют некоторые особенности.

- Установка системной поддержки языков
- Рекомендуемые для работы шрифты
- Как отключить автоматическую обработку изображений
- Инструкция по распознаванию документов на нескольких языках
- Если в окне Текст не отображаются иероглифы
- Как изменить направление письма в распознанном тексте

Установка системной поддержки языков

Для распознавания документов на арабском, японском, китайском, тайском, корейском языке, иврите или идише может потребоваться установка системной поддержки для этих языков.

В операционных системах Windows 8, Windows 7, Microsoft Windows Vista поддержка этих языков включена по умолчанию.

Как установить системную поддержку указанных языков на операционной системе Microsoft Windows XP:

1. Нажмите кнопку **Пуск** на **Панели задач**.
2. Выберите **Панель управления > Язык и региональные стандарты**.
3. На закладке **Языки** отметьте пункт:
 - **Установить поддержку языков с письмом справа налево и сложным письмом**
для поддержки иврита, идиша, арабского и тайского языков
 - **Установить поддержку языков с письмом иероглифами**
для поддержки японского, китайского и корейского языков
4. Нажмите **ОК**.

Рекомендуемые для работы шрифты

Для распознавания документов на арабском, японском, китайском, тайском, корейском языке, иврите или идише может потребоваться установка дополнительных шрифтов Windows. Следующая таблица содержит рекомендуемые для работы шрифты:

Языки распознавания

Рекомендуемый шрифт

Арабский

Arial™ Unicode™ MS*

Иврит

Arial™ Unicode™ MS*

Идиш

Arial™ Unicode™ MS*

Arial™ Unicode™ MS*

Aharoni

David

Тайский

Levenim mt

Miriam

Narkisim

Rod

Китайский упрощенный,
китайский традиционный,
корейский, корейский (хангыль),
японский

Arial™ Unicode™ MS*

шрифты семейства SimSun
Например: SimSun (Founder Extended),
SimSun-18030, NSimSun.

Simhei
YouYuan
PMingLiU
MingLiU
Ming(for-ISO10646)
STSong

* Шрифт, устанавливаемый вместе с операционной системой Microsoft Windows XP и пакетами программ Microsoft Office 2000 или более поздней версии.

Ниже содержатся советы и рекомендации, следуя которым вы получите распознанный документ более высокого качества.

Как отключить автоматическую обработку изображений

По умолчанию распознавание страниц, добавленных в документ FineReader, выполняется в автоматическом режиме.

Однако, если ваш документ содержит текст на иероглифическом языке в сочетании с каким-то из европейских языков, то рекомендуется отключить опцию автоматического определения ориентации страниц, а опцию разбиения сдвоенных страниц использовать только в том случае, если все изображения страниц имеют правильную ориентацию (например, не отсканированы в перевернутом виде).

Опции **Определить ориентацию страниц** и **Делить разворот книги** можно включать и отключать в диалоге **Настройки** на закладке **Сканировать/Открыть**.

Замечание. Если документ написан на **арабском языке, иврите** или **идише** и нужно выполнить разбиение сдвоенных страниц, то для корректного восстановления порядка страниц документа сначала выберите язык распознавания, и только после этого воспользуйтесь опцией **Делить разворот книги**. Вы также можете восстановить исходную нумерацию документа после разбиения страниц, используя опцию **Поменять местами страницы книжного разворота**. Подробнее см. «Документ FineReader».

Если документ имеет сложную структуру, то рекомендуется отключить автоматический анализ и распознавание изображения, и выполнить эти операции вручную.

Как отключить автоматический анализ и распознавание изображения:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).
2. На закладке **Сканировать/Открыть** снимите выделение с опции **Автоматически обрабатывать добавленные страницы**.
3. Нажмите кнопку **ОК**.

Инструкция по распознаванию документов на нескольких языках

Рассмотрим на примере процесс распознавания документа, который содержит текст на английском и китайском языке.

1. На главной панели инструментов в списке **Языки распознавания** выберите пункт **Выбор языков...**. В открывшемся диалоге **Редактор языков** отметьте пункт **Указать языки распознавания вручную** и выберите из списка языков китайский и английский.
2. Отсканируйте или откройте изображения.
3. Если некоторые области были выделены неправильно:
 - Выделите области на изображениях вручную, используя инструменты для редактирования формы и положения областей.
 - Если на изображении есть области, в которых нет смешанного текста, выделите их. Затем на панели **Свойства области** выберите нужный язык (китайский или английский).
Внимание! Указать язык можно только для областей одного типа. Если вы одновременно выбрали области **Текст** и **Таблица**, указать язык нельзя.
 - Если необходимо, выберите ориентацию букв текста в выпадающем списке **Ориентация** (см. «Если вертикальный или инвертированный текст не распознался»).
 - Для иероглифического текста предусмотрен выбор направления текста в выпадающем списке **Направление иероглифического текста** (см. «Как отредактировать свойства текста»).
4. Нажмите кнопку **Распознать**.

Если в окне Текст не отображаются иероглифы

Если в окне **Текст** иероглифы отображаются некорректно, возможно, вы выбрали режим оформления **Простой текст**.


Как изменить шрифт, который используется для отображения текста в режиме **Простой текст**:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).
2. Перейдите на закладку **Вид**.
3. В выпадающем списке **Шрифт, используемый в режиме Простой текст** выберите шрифт **Arial Unicode MS**.
4. Нажмите кнопку **Ok**.

Если в окне **Текст** не произошло никаких изменений, то для решения этой проблемы обратитесь к статье «Если в распознанном тексте некорректно отображается шрифт».

Как изменить направление письма в распознанном тексте

В процессе распознавания программа ABBYY FineReader автоматически определяет направление письма в тексте. Если необходимо, вы можете скорректировать его вручную.

1. Перейдите в окно **Текст**.
2. Выделите один или несколько абзацев.
3. На панели инструментов окна **Текст** нажмите кнопку .

Замечание. Для иероглифического текста предусмотрена специальная опция **Направление иероглифического текста**, позволяющая выбрать направление письма до распознавания. Подробнее см. «Как отредактировать свойства текста».

Как улучшить результаты распознавания

В этом разделе описывается, как настроить параметры распознавания, приводятся нестандартные ситуации, решение которых может потребовать некоторых дополнительных настроек.

- Если в исходном документе сложная структура и после распознавания она не сохранилась
- Как отредактировать форму и положение областей
- Использование шаблонов областей
- Если таблица на странице выделена неправильно
- Если картинка на странице выделена неправильно
- Как отредактировать свойства текста
- Если в распознанном тексте некорректно отображается шрифт
- Если в исходном документе есть декоративные (нестандартные) шрифты
- Если в тексте много специальных терминов
- Если часть символов не распознается
- Если вертикальный или инвертированный текст не распознан
- Если штрих-код на странице не найден

Если в исходном документе сложная структура

Перед распознаванием программа проводит анализ логической структуры документа, выделяет области с текстом, картинками, таблицами и штрих-кодами. Области выделяются для того, чтобы указать системе, каким образом следует распознавать те или иные части изображения и в каком порядке. Так воспроизводится исходное оформление документа.

По умолчанию анализ документа в ABBYY FineReader выполняется автоматически. В сложных документах некоторые области могут быть выделены неправильно. Часто оказывается удобнее исправить только их, а не выделять все области заново.

Для корректировки разметки вы можете воспользоваться:

- Инструментами ручной разметки областей, расположенными на панели инструментов окна **Изображение**
- Командами контекстного меню выделенной области в окне **Изображение** или **Крупный план**
- Командами главного меню **Области**

После выполнения необходимых операций запустите распознавание еще раз.

На сохранение исходного оформления документа также влияют настройки распознавания, свойства областей и опции сохранения документов. Подробнее см. «Настройка параметров распознавания», «Как отредактировать свойства текста», «Сохранение результатов распознавания».

Как отредактировать форму и положение областей

Перед распознаванием программа выделяет на изображениях страниц области различных типов: **Текст**, **Картинка**, **Фоновая картинка**, **Таблица** и **Штрих-код**. Области разных типов имеют различные цвета рамок. Они выделяются для того,

чтобы указать системе, какие участки изображения надо распознавать и в каком порядке. Так воспроизводится исходное оформление страницы.

Выделенная область является активной. Для того чтобы сделать область активной достаточно щелкнуть на ней курсором мыши. Перемещаться по областям можно с помощью клавиши **Tab**. Последовательность обхода областей определяется их порядковыми номерами. По умолчанию порядковые номера областей не отображаются в окне **Изображение**, а отображаются только в том случае, если пользователь выбрал функцию перенумерации областей.

Инструменты для ручной разметки и редактирования областей расположены на панели окна **Изображение**, а также на всплывающих панелях инструментов для областей **Текст**, **Картинка**, **Фоновая картинка** и **Таблица** (всплывающая панель инструментов появляется у активной области).

Внимание! После того, как все операции по редактированию областей будут завершены, запустите распознавание еще раз.

С помощью инструментов для ручной разметки вы можете:


- Создать новую область
- Передвинуть границу области
- Добавить/удалить прямоугольную часть области
- Выделить одну или несколько областей
- Передвинуть область
- Перенумеровать области
- Удалить область
- Изменить ориентацию текста в области
- Изменить цвета рамок областей

Как создать новую область


1. Выберите один из инструментов на панели окна **Изображение**:

 — выделить зону распознавания;

 — выделить область Текст;

 — выделить область Картинка;

 — выделить область Фоновая картинка;

 — выделить область Таблица.

2. Удерживая левую клавишу мыши, выделите прямоугольную область на изображении.

Совет. Вы можете выделить новую область, не выбирая нужный инструмент на панели окна **Изображение**. Достаточно выделить область на изображении курсором мыши, удерживая следующие клавиши:

- Ctrl+Shift — выделить область **Текст**
- Alt+Shift — выделить область **Картинка**
- Ctrl+Alt — выделить область **Таблица**
- Ctrl+Shift+Alt — выделит область **Штрих–код**.



Вы можете изменить тип уже выделенной области. Для этого в ее контекстном меню выберите **Изменить тип области**, а затем — нужный тип.

Как передвинуть границу области

1. Установите курсор мыши на границу области.
2. Нажмите левую кнопку мыши и потяните в нужную сторону.

Замечание. Если вы установите курсор мыши на угол области, то при движении мыши будут одновременно изменяться вертикальная и горизонтальная границы области.








Как добавить/удалить прямоугольную часть области

1. На всплывающей панели инструментов для областей типа **Текст**, **Картинка** или **Фоновая картинка** выберите инструмент  / .
2. Установите курсор мыши внутри области и выделите часть изображения в прямоугольник. Данный прямоугольник будет добавлен к области или удален из нее.
3. При необходимости передвиньте границу области.

Замечания.

1. Указанные инструменты применяются только для областей типа **Текст**, **Картинка** и **Фоновая картинка**. Нельзя добавить/удалить прямоугольную часть области для таблицы или штрих–кода.
2. Вы также можете изменять границы области, добавляя на них новые узлы (точки разбиения). Получившиеся отрезки можно перемещать мышью в любом направлении. Чтобы добавить новый узел, подведите курсор, удерживая клавиши **Ctrl+Shift**, к нужной точке границы (курсор при этом примет форму перекрестия) и щелкните мышью. На границе области появится новый узел.


Как выделить одну или несколько областей

- Выберите один из инструментов , , , , ,  или  на панели окна **Изображение** и, удерживая клавишу **Ctrl**, щелкните мышью на требуемых областях. Чтобы отменить выделение уже выбранной области щелкните на ней повторно.

Как передвинуть область


- Выберите область и, удерживая клавишу **Ctrl**, мышью переместите область.

Как перенумеровать области

1. На панели инструментов выберите  или в меню **Области** выберите пункт **Перенумеровать области**.
2. Выделите области в том порядке, в котором вы хотите видеть их содержимое в выходном документе.

Замечание. Автоматическая нумерация областей при анализе страниц осуществляется слева направо независимо от направления текста на изображении.

Как удалить область

- Выделите области, которые вы хотите удалить, затем нажмите клавишу **Delete**.
- Выделите области, которые вы хотите удалить, затем в контекстном меню выберите пункт **Удалить**.
- Выберите инструмент  и щелкните на область, которую вы хотите удалить.

Для того чтобы удалить все области:

- Выберите пункт **Удалить все области и текст** в контекстном меню окна **Изображение**.

Внимание! Если вы удаляете область с уже распознанного изображения, то одновременно с этим в окне **Текст** удаляется текст, соответствующий этой области.

Как изменить ориентацию текста в области

- На панели **Свойства области** (контекстное меню области > **Свойства**) выберите направление текста в выпадающем списке **Ориентация**.

Подробнее о редактировании свойств текста в текстовых областях см. в статье «Как отредактировать свойства текста».

Как изменить цвета рамок областей

1. Откройте диалог **Настройки** на закладке **Вид** (меню **Сервис** > **Настройки...**).
2. В группе **Объекты** выберите нужный тип области и в поле **Цвет** — требуемый цвет.

Использование шаблонов областей

Если вам приходится обрабатывать большое количество документов, имеющих одинаковую структуру (например, формы, анкеты), анализ структуры каждого документа в отдельности требует временных затрат. Для экономии времени вы можете выполнить анализ только одного такого документа, и сохранить полученную разметку как шаблон областей. В дальнейшем вы сможете использовать этот шаблон для ускорения распознавания подобных документов.

Как создать шаблон областей:

1. Откройте изображение и выделите на нем области автоматически или вручную.

2. В меню **Области** выберите пункт **Сохранить шаблон областей...** В открывшемся диалоге укажите имя для шаблона областей и нажмите кнопку **Сохранить**.

Внимание! Созданный шаблон областей можно использовать только для документов, полученных с тем же разрешением, что и документ, на котором данный шаблон областей создавался.

Как наложить шаблон областей:



1. В окне **Страницы** выделите страницы, на которые вы хотите наложить существующий шаблон.
2. В меню **Области** выберите пункт **Загрузить шаблон областей....**
3. В открывшемся диалоге **Открыть шаблон областей** выберите файл (*.blk) с нужным расположением областей.
4. Убедитесь, что в группе **Применить к** переключатель установлен в положение **Выбранным страницам**.

Совет. Если вы хотите наложить шаблон на все страницы документа ABBYY FineReader, установите переключатель в положение **Всем страницам**.

5. Нажмите кнопку **Открыть**.

Если таблица выделена неправильно

Область **Таблица** используется для обозначения таблиц или текста, имеющего табличную структуру. Если в процессе автоматического анализа таблица не была выделена в соответствующую область, выполните данную процедуру вручную.

1. На панели инструментов окна **Изображение** выберите  и курсором мыши выделите таблицу на изображении в рамку.
2. В контекстном меню таблицы выберите пункт **Анализ структуры таблицы**, или нажмите кнопку  на всплывающей панели инструментов области **Таблица**.
3. Отредактируйте полученные результаты, используя всплывающую панель инструментов, контекстное меню таблицы или команды главного меню **Области**.
4. Запустите процесс распознавания еще раз.

Вы можете присвоить тип **Таблица** уже выделенной области. Для этого в контекстном меню области выберите пункт **Изменить тип области > Таблица**.

Если в результате автоматического анализа страницы разбиение таблицы на строки и столбцы произошло неправильно, попробуйте исправить разметку вручную, и запустите распознавание еще раз.

- С помощью команд меню **Области** и контекстного меню выделенной области **Таблица** вы можете:
 - **Анализ структуры таблицы** — выполнить автоматический анализ структуры таблицы, чтобы не рисовать вертикальные и горизонтальные разделители в таблице вручную.


— **Разбить ячейки, Объединить ячейки, Объединить строки** — скорректировать разбиение таблицы на строки и ячейки.

- С помощью всплывающей панели инструментов для выделенной таблицы вы можете:

Добавить горизонтальный/вертикальный разделитель в таблицу, удалить разделители таблицы, анализировать структуру таблицы, разбить ячейки таблицы, объединить ячейки или строки таблицы.

Щелкните мышью на области **Таблица**, и на появившейся над ней панели выберите соответствующий инструмент:




Совет. Чтобы отключить режим добавления/удаления разделителей, на всплывающей панели выберите инструмент .

Замечания:


1. Операция разбиения ячеек применяется только к ранее объединенным ячейкам таблицы.
2. Чтобы объединить/разбить ячейки или строки таблицы, сначала выделите их на изображении, а затем выберите соответствующий инструмент или команду меню.
3. Если таблица содержит ячейки с вертикальным текстом, то может потребоваться отредактировать свойства такого текста.
4. Если ячейка таблицы содержит только картинку, на панели **Свойства области** (контекстное меню области > **Свойства**) отметьте опцию **Считать ячейку картинкой**.
Если же, помимо картинки, в ячейке содержится текст, то выделите картинку в отдельную область внутри ячейки.

Если картинка выделена неправильно

Область **Картинка** используется для обозначения иллюстрации или любой другой части текста, которую вы хотите передать в распознанный текст в виде картинки. Если в процессе автоматического анализа картинки были выделены неправильно, выполните данную процедуру вручную.

1. На панели инструментов окна **Изображение** выберите инструмент  и курсором мыши выделите картинку в рамку.
2. Запустите процесс распознавания еще раз.

Если поверх картинки расположен текст, для улучшения качества распознавания выделите ее в область **Фоновая картинка**.

1. На панели инструментов окна **Изображение** выберите инструмент  и курсором мыши выделите фоновую картинку в рамку.
Замечание. Если на панели инструментов окна **Изображение** нет нужного инструмента, добавьте его. Подробнее см. «Панели инструментов».
2. Запустите процесс распознавания еще раз.

Вы можете присвоить тип **Картинка** или **Фоновая картинка** уже выделенной области. Для этого в контекстном меню области выберите **Изменить тип области** > **Картинка** или **Фоновая картинка** соответственно.

Если штрих–код на странице не найден

Область **Штрих–код** используется для распознавания штрих–кодов. Если ваш документ содержит штрих–код, и вы хотите передать его не картинкой, а перевести его в последовательность букв и цифр, выделите его в отдельную область и присвойте ей тип **Штрих–код**.

Замечание. По умолчанию распознавание штрих–кодов отключено. Чтобы включить его, на закладке **Распознать** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) отметьте опцию **Распознавать штрих–коды**.

Как выделить штрих–код в отдельную область и распознать его:

1. В окне **Изображение** или **Крупный план**, удерживая клавиши **Ctrl+Shift+Alt**, курсором мыши выделите штрих–код в прямоугольную область.
2. Запустите процесс распознавания.

Типы штрих–кодов, поддерживаемых ABBYY FineReader 12:

- Code 3 of 9
- Check Code 3 of 9
- Code 3 of 9 without asterisk
- Codabar
- Code 93
- Code 128
- EAN 8
- EAN 13
- IATA 2 of 5
- Interleaved 2 of 5
- Check Interleaved 2 of 5
- Matrix 2 of 5
- Postnet
- Industrial 2 of 5
- UCC–128
- UPC–A
- UPC–E
- PDF417
- Aztec Code
- Data Matrix
- QR code
- Patch code

Замечание. По умолчанию тип штрих–кода установлен в значение **Авто**, что соответствует автоматическому определению типа штрих–кода при распознавании. Однако не все типы штрих–кодов могут определяться автоматически, и может потребоваться выбрать нужный тип на панели **Свойства области**. Автоматически определяются: Code 3 of 9, Code 93, Code 128, EAN 8, EAN 13, Postnet, UCC–128, UPC–E, PDF417, UPC–A, QR code.

Как отредактировать свойства области

При выполнении автоматического анализа программа выделяет на страницах документа **области различных типов** (таблицы, картинки, текст, штрих–коды), а также анализирует структуру документа, выделяя в тексте заголовки различного

уровня и такие элементы оформления как колонтитулы, подписи к картинкам и диаграммам и другие.



Если свойства текста в некоторых областях типа **Текст** или **Таблица** были определены неверно, то вы можете скорректировать их вручную.

1. В окне **Изображение** или **Крупный план** выделите область и отредактируйте ее свойства на панели **Свойства области** окна **Изображение**.

На панели **Свойства области** задаются следующие свойства:

- **Язык** — подробнее см. «Языки документа»
- **Назначение** — указывает роль текста, например, колонтитул, сноска и т.п. (только для области **Текст**)
- **Ориентация** — подробнее см. «Если вертикальный или инвертированный текст не распознан»
- **Тип печати** — подробнее см. «Тип печати»
- **Инверсия** — подробнее см. «Если вертикальный или инвертированный текст не распознан»
- **Направление иероглифического текста** — подробнее см. «Особенности работы с языками со сложным письмом»

Замечания.

г. Используйте кнопки  /  для перемещения по панели свойств, если ширина окна **Изображение** не позволяет видеть всю панель со свойствами сразу.

h. Некоторые свойства текста можно менять из контекстного меню области **Текст**.

После внесения необходимых изменений запустите распознавание еще раз.

Если в тексте некорректно отображается шрифт

Если в окне **Текст** вместо некоторых букв стоят значки «?» или «□», проверьте используемые шрифты: они должны содержать все символы языка документа.

Вы можете изменить шрифт в уже распознанном документе не запуская процесс распознавания еще раз.

Как изменить шрифт, если у вас небольшой документ:

1. Выделите абзац, в котором некорректно отображается шрифт.
2. В его контекстном меню выберите пункт **Свойства**.
3. На панели **Свойства текста** в списке шрифтов выберите шрифт. Выделенный абзац будет отображаться указанным шрифтом.

Как изменить шрифт в большом документе, форматирование текста в котором определено стилями:

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Редактор стилей....**
2. В открывшемся диалоге **Редактор стилей** выберите стиль и измените шрифт.

3. Нажмите кнопку **ОК**.

Свойства стиля будут изменены. Весь текст, форматирование которого определено данным стилем, будет отображаться указанным шрифтом.

Внимание! В документе ABBYY FineReader, распознанном или отредактированном на другом компьютере, может некорректно отображаться распознанный текст. Убедитесь, что на вашем компьютере установлены шрифты, которые используются в этом документе.

Если в исходном документе есть декоративные (нестандартные) шрифты

Если в вашем документе используются декоративные шрифты или встречаются специальные символы (например, отдельные математические символы), для улучшения качества распознавания рекомендуется использовать режим

Распознавание с обучением.

Замечание. В других случаях распознавание с обучением использовать не рекомендуется, т.к. затраты на обучение будут больше, чем полученный выигрыш в качестве распознавания.

В результате обучения создается эталон букв, встречающихся в тексте. Этот эталон в дальнейшем используется при распознавании основного объема текста.

- Использование пользовательского эталона
- Создание и обучение эталона
- Выбор эталона для работы
- Редактирование эталона

Использование пользовательского эталона

Как распознать документ, используя пользовательский эталон:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) на закладке **Распознать**.
2. В группе **Обучение** установите переключатель в положение **Использовать только пользовательские эталоны**.

Замечание. Если на данной закладке отметить опцию **Использовать встроенные и пользовательские эталоны**, то в процессе распознавания программа будет использовать как пользовательские, так и встроенные эталоны.

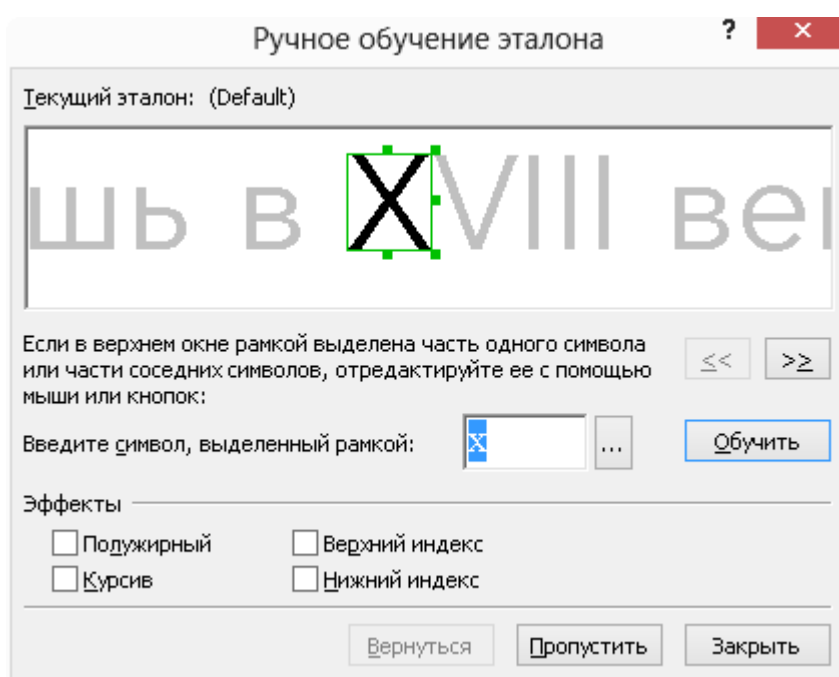
3. Нажмите кнопку **Редактор эталонов...**
4. В открывшемся диалоге **Редактор эталонов** выберите эталон для работы и закройте диалог.
5. В главном окне ABBYY FineReader нажмите кнопку **Распознать**.

Создание и обучение эталона

Чтобы обучить эталон символам или лигатурам:

1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) на закладке **Распознать**.

2. В группе **Обучение** установите переключатель в положение **Использовать встроенные и пользовательские эталоны** или **Использовать только пользовательские эталоны**.
3. Отметьте опцию **Распознавание с обучением**.
4. Нажмите кнопку **Редактор эталонов...**
Замечание. Для азиатских языков обучение пользовательских эталонов не поддерживается.
5. В открывшемся диалоге **Редактор эталонов** нажмите кнопку **Новый...**
6. В открывшемся диалоге **Создать эталон** введите имя эталона и нажмите **ОК**.
7. Нажмите кнопку **ОК** в диалоге **Редактор эталонов**, затем кнопку **ОК** в диалоге **Настройки**.
8. В окне **Изображение** нажмите кнопку **Распознать**.
Если в процессе распознавания встретится неизвестный символ, откроется диалог **Ручное обучение эталона** с изображением этого символа.




9. Обучите эталон **символам** или **лигатурам**.

Лигатуры — это сочетания двух или трех символов, которые из-за особенностей их начертания невозможно разделить при обучении и которые поэтому сразу обучаются как комбинации символов. Обучение лигатурам происходит так же, как и обучение отдельным символам.

Замечание. Если вам важно в распознаваемом тексте сохранить начертание шрифта, верхний или нижний индексы, отметьте соответствующие опции в группе **Эффекты**.

В процессе обучения вы можете вернуться к редактированию предыдущего символа. Для этого нажмите кнопку **Вернуться**. В этом случае охватывающий прямоугольник вернется на предыдущую позицию, а последняя обученная пара «изображение — символ» будет удалена из эталона. Кнопка **Вернуться** действует в пределах одного слова.

Внимание:

- Обучение возможно только для символов, входящих в алфавит языка. Если вы обучаете программу символам, которые нельзя ввести с клавиатуры, то для их обозначения можно использовать комбинации из двух символов, или вы можете скопировать требуемый символ из **Вставка символа** (открывается при нажатии кнопки ).
- В одном эталоне может содержаться до 1000 новых символов. Однако не следует создавать слишком много лигатур, т.к. это может отрицательно сказаться на качестве распознавания.

Выбор эталона для работы

Программа ABBYY FineReader позволяет использовать эталоны для более качественного распознавания документов.

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Редактор эталонов....**
2. В открывшемся диалоге **Редактор эталонов** из списка существующих эталонов выберите нужный и нажмите кнопку **Выбрать**.

При работе с эталонами существуют следующие особенности:

1. Изображения некоторых символов не различаются системой распознавания и сопоставляются с каким-то одним символом. Например, прямой (') , левый (') и правый (') апострофы хранятся в эталоне как изображение прямого апострофа. Таким образом, в результате распознавания в тексте никогда не появится правый или левый апостроф, хотя при обучении были указаны именно эти символы.
2. Для некоторых изображений решение о том, какому символу в распознанном тексте сопоставить встретившееся конкретное изображение, принимается на основе общего анализа распознанного текста. Так, например, решение о том, является ли символ, обозначаемый «кружком», буквой «о» или цифрой ноль, система принимает в зависимости от того, находятся ли рядом другие цифры или буквы.
3. Созданный эталон можно использовать только для распознавания текстов, использующих тот же шрифт и размер шрифта и отсканированных с тем же разрешением, что и документ, на котором данный эталон создавался.
4. Вы можете сохранить созданный эталон для работы с другими документами ABBYY FineReader. Для этого сохраните файл эталонов и языков. Подробнее см. «Документ FineReader».
5. При переходе к распознаванию текстов, напечатанных другим шрифтом, не забудьте отключить эталон. Для этого на закладке **Распознать** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) установите переключатель в положение **Использовать только встроенные эталоны**.

Редактирование эталона

Прежде чем запускать распознавание с только что созданным эталоном, рекомендуется просмотреть эталон и, если потребуется, отредактировать его. Этим вы сведете к минимуму ошибки распознавания, которые могут возникнуть из-за неправильно обученного эталона. Эталон должен содержать только целые символы или лигатуры. Символы, обрезанные с краев, и символы с неправильными буквенными соответствиями следует удалить из эталона.

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Редактор эталонов....**
2. В открывшемся диалоге **Редактор эталонов** выберите нужный эталон и нажмите кнопку **Редактировать....**

3. В открывшемся диалоге **Пользовательский эталон** выберите символ и нажмите кнопку **Свойства...**

В открывшемся диалоге:

- В поле **Символ** введите букву, которая соответствует символу;
- В поле **Эффекты** укажите правильное начертание: курсив, полужирный, верхний или нижний индексы.

Чтобы удалить неправильно обученные символы нажмите кнопку **Удалить** в диалоге **Пользовательский эталон**.

Если в тексте много специальных терминов

При распознавании система проверяет слова по словарю. Если в распознанном тексте много специальных терминов, сокращений или названий, можно повысить качество распознавания, добавив их в словарь.

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Просмотр словарей...**
2. В открывшемся диалоге **Пользовательские словари** выберите язык и нажмите кнопку **Просмотр...**
3. В открывшемся диалоге **Словарь** наберите слово и нажмите кнопку **Добавить** или выделите слово и нажмите кнопку **Удалить**.

Если добавляемое слово уже есть в словаре, система предупредит вас об этом.

Вы можете импортировать пользовательские словари, созданные в предыдущих версиях ABBYY FineReader (9.0, 10 и 11). Для этого:


1. В меню **Сервис** выберите пункт **Просмотр словарей...** Далее выберите язык словаря и нажмите кнопку **Просмотр...**
2. В открывшемся диалоге **Словарь** нажмите кнопку **Импорт...** и выберите файлы с расширением *.pmd, *.txt или *.dic.

Если часть символов не удалось распознать

В процессе работы программа опирается на знание о языке, указанном в качестве языка документа. Если в документе много неестественных конструкций, например, артикулов, может оказаться, что язык распознавания не содержит часть символов, используемых в тексте. В этом случае возникают ошибки. Перед распознаванием подобного документа необходимо создать новый язык, который будет содержать все используемые в тексте символы. Вы так же можете объединить существующие языки в новую группу и при распознавании подключить именно их.

Как создать новый язык

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Редактор языков...**
2. В диалоге **Редактор языков** нажмите кнопку **Новый...**
3. В открывшемся диалоге установите переключатель в положение **Создать новый язык на основе существующего**, выберите язык, на основе которого вы создаете новый, и нажмите кнопку **ОК**.
4. Откроется диалог **Свойства языка**. В данном диалоге определите все необходимые параметры:

- a. Имя нового языка.
- b. В поле **Базовый язык** указан язык, на основе которого вы создаете новый язык. В данном поле отображается язык, который вы выбрали в диалоге **Свойства языка**. В выпадающем списке вы можете выбрать другой язык.
- c. **Алфавит языка** указан алфавит языка, на основе которого вы создаете новый язык. Нажмите кнопку , чтобы отредактировать алфавит.
- d. **Словарь**, который будет использоваться системой при распознавании и проверке распознанного текста. Возможны следующие варианты:
 - **Нет**
Не подключать словарь к языку.
 - **Встроенный словарь**
Используется словарь, поставляемый с программой.
 - **Пользовательский словарь**
Чтобы наполнить словарь или подключить старый пользовательский словарь или текстовый файл в ANSI-кодировке (слова должны быть разделены пробелами или другими символами, не включенными в алфавит), нажмите кнопку **Свойства...**

Замечание. При проверке орфографии словарные слова пользовательского языка не выделяются, если в тексте они встретились в том виде, в котором они заданы в словаре, или в стандартном виде: всеми маленькими, всеми большими буквами, с большой буквы.

| Вид слова в словаре | Допустимые варианты написания слова в тексте |
|---------------------|--|
| abc | abc, Abc, ABC |
| Abc | abc, Abc, ABC |
| ABC | abc, Abc, ABC |
| aBc | aBc, abc, Abc, ABC |

- **Регулярное выражение**
Вы можете создать словарь пользовательского языка, используя регулярные выражения.
- e. Вы можете указать дополнительные свойства языка. Для этого нажмите кнопку **Дополнительно...**
В диалоге **Дополнительные свойства языка** вы можете указать:
 - Символы, которые могут встречаться в начале или в конце слова
 - Небуквенные символы, которые пишутся отдельно от слов
 - Указать игнорируемые символы, которые могут встречаться внутри слова
 - Символы, которые заведомо не могут встречаться в текстах, распознаваемых с подключением данного языка (запрещенные символы)
 - Опцию **Текст может содержать арабские и римские цифры и аббревиатуры**
5. После того, как язык создан, выберите его для распознавания.

По умолчанию пользовательский язык будет сохранен в папку документа FineReader. Вы также можете сохранить все пользовательские языки и эталоны в один файл в группе **Пользовательские эталоны и языки** на закладке **Распознать** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Как создать новую группу языков

Если при распознавании текстов вы часто используете некоторое сочетание языков, для удобства можно объединить эти языки в группу.

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Редактор языков...**
2. В открывшемся диалоге **Редактор языков** нажмите кнопку **Новый...**
3. В открывшемся диалоге **Новый язык или группа языков** выберите пункт **Создать новую группу языков** и нажмите **ОК**.
4. Откроется диалог **Свойства группы языков**.
В данном диалоге задайте имя группы и выберите подключенные языки.

Замечание. Вы можете указать символы, которые заведомо не встречаются в распознаваемом документе. Указание таких символов может существенно увеличить скорость и надежность распознавания. Для этого в диалоге **Свойства группы языков** нажмите кнопку **Дополнительно...** и в диалоге **Дополнительные свойства группы языков** введите соответствующие символы в поле **Исключенные из распознавания символы**.

5. Нажмите кнопку **ОК**.

Созданная группа появится в выпадающем списке **Языки документа** на главной панели инструментов.

По умолчанию пользовательская группа языков будет сохранена в папку документа FineReader. Вы также можете сохранить все пользовательские языки и эталоны в один файл в группе **Пользовательские эталоны и языки** на закладке **Распознать** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Совет. Комбинацию языков вы можете указать непосредственно в выпадающем списке языков окна **Страницы**.

1. В выпадающем списке **Языки документа** выберите пункт **Выбор языков...**
2. В открывшемся диалоге **Редактор языков** отметьте пункт **Указать языки распознавания вручную**.
3. Выберите необходимые языки и нажмите кнопку **Отмена**.

Если вертикальный или инвертированный текст не распознался

Распознанный текст может содержать много ошибок из-за того, что была неверно определена ориентация текста или текст был инвертированным (светлый текст на темном фоне).

Как распознать вертикальный или инвертированный текст:

1. В окне **Изображение** выберите область или ячейку таблицы, которая содержит вертикальный или инвертированный текст (светлый текст на темном фоне).
2. На панели **Свойства области** этого же окна (контекстное меню области > **Свойства**) выберите:
 - В выпадающем списке **Направление иероглифического текста** выберите направление текста, или
 - В выпадающем списке **Инверсия** выберите пункт **Инвертирован**.
3. Запустите процесс распознавания еще раз.

Проверка и редактирование

Результат распознавания отображается в окне **Текст**. В данном окне неуверенно распознанные символы выделяются цветом. Поэтому вы легко заметите возможные ошибки, и их исправление не займет много времени.

Вы можете редактировать полученный документ как непосредственно в окне **Текст**, так и с помощью встроенного диалога **Проверка** (меню **Сервис>Проверка...**), который позволяет просматривать неуверенно распознанные слова, находить орфографические ошибки, добавлять в словарь новые слова.

ABBYY FineReader также позволяет редактировать оформление полученного документа.

Вы можете форматировать полученные результаты в окне **Текст** с помощью кнопок, расположенных на главной панели инструментов и на панели **Свойства текста** (контекстное меню окна **Текст>Свойства**).

Замечание. В процессе распознавания в документе выделяются стили. Все выделенные стили отображаются на панели **Свойства текста**. Редактируя стили, вы можете легко изменять форматирование, применяемое к тексту. Все используемые стили могут быть сохранены при сохранении текста в формат DOCX/ODT/RTF.




Проверка распознанного текста

Вы можете редактировать полученный документ как непосредственно в окне **Текст**, так и с помощью встроенного диалога Проверка (меню **Сервис>Проверка...**), который позволяет просматривать неуверенно распознанные слова, находить орфографические ошибки, добавлять в словарь новые слова.

Проверка в окне Текст


В окне **Текст** вы можете проверить, отредактировать и отформатировать результаты распознавания.

Панель инструментов окна **Текст** содержит кнопки для проверки орфографии в окне

Текст. Воспользуйтесь инструментами  /  для перемещения к следующему/предыдущему неуверенно распознанному слову или символу. Если неуверенно распознанные символы не выделены цветом, нажмите кнопку  на панели инструментов окна **Текст**.

Для проверки неуверенно распознанного слова в окне **Текст**:

1. Щелкните на слове в окне **Текст**. В окне **Изображение** будет выделена область, в которой находится данное слово, а в окне **Крупный план** можно увидеть увеличенное изображение слова.
2. Если необходимо, отредактируйте слово в окне **Текст**.

Совет. Для вставки неклавиатурных символов нажмите кнопку  на панели инструментов окна **Текст** или используйте диалог **Проверка**.

Данный метод удобен для сравнения исходного и полученного документов.

Инструменты для форматирования текста расположены на:

- Панели инструментов окна **Текст**

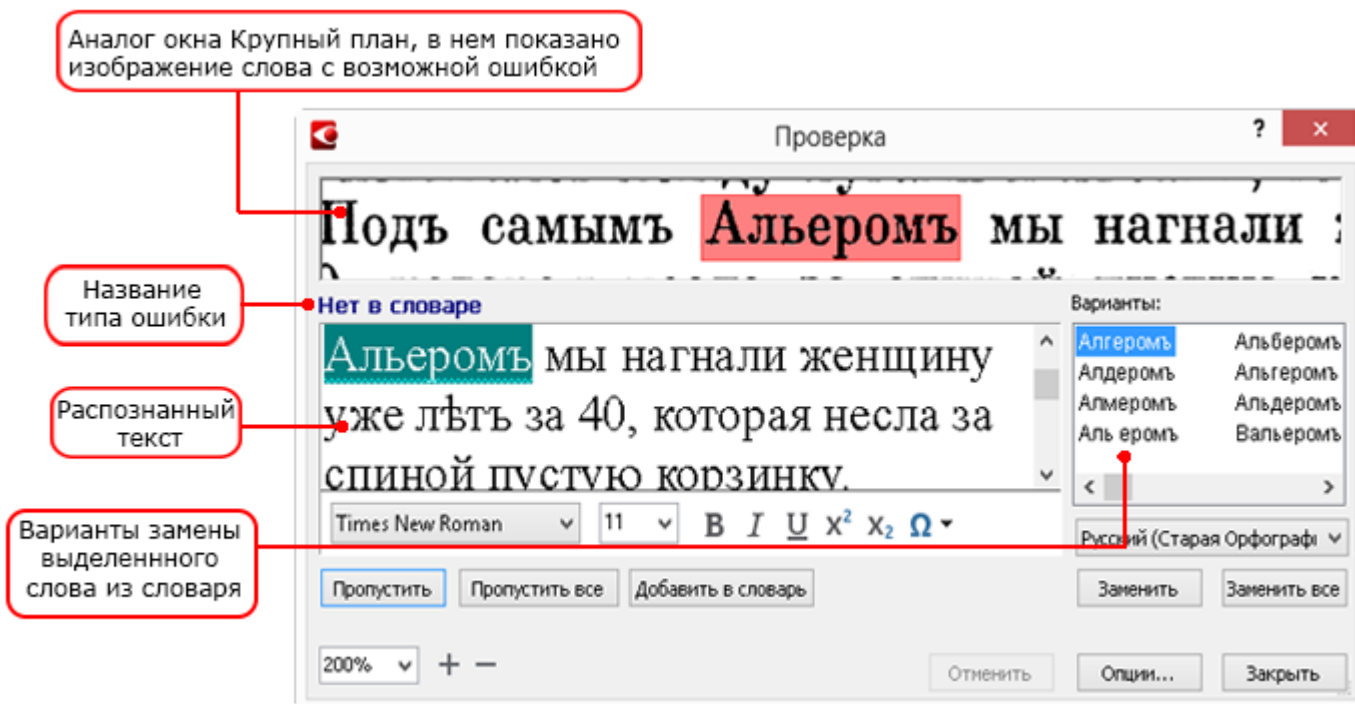


- Панели **Свойства текста** (контекстное меню окна **Текст>Свойства**).

Замечание. Используйте кнопки / для перемещения по панели свойств, если ширина окна **Текст** не позволяет видеть всю панель со свойствами целиком.


Проверка текста в диалоге Проверка

Программа ABBYY FineReader позволяет проверить неуверенно распознанные слова с помощью встроенного диалога **Проверка**. Чтобы открыть его, на главной панели инструментов нажмите кнопку Проверка или в меню **Сервис** выберите команду **Проверка...**



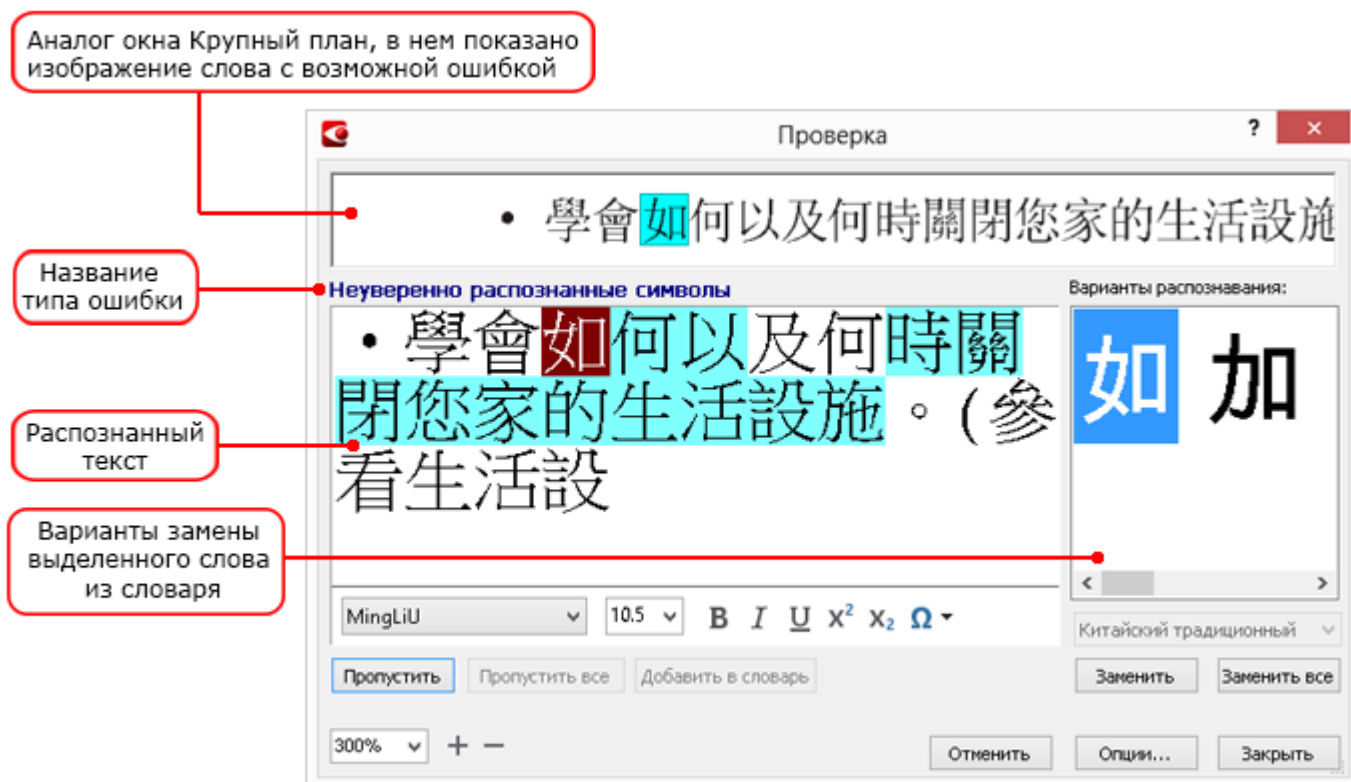
Используя диалог проверки, вы можете:

- Пропустить выделенное слово, не изменяя его. Для этого нажмите кнопку **Пропустить**.
При этом со слова снимается выделение цветом.
- Заменить выделенное слово одним из предложенных вариантов. Для этого нажмите кнопку **Заменить**.
- Добавить выделенное слово в словарь. Для этого нажмите кнопку **Добавить в словарь**.
В этом случае при дальнейшей проверке орфографии, если это слово встретится в тексте, оно не будет считаться ошибочным.
- Изменить форматирование текста: шрифт, его размер и начертание.

- Добавить неклавиатурные символы. Для этого нажмите кнопку  и выберите **Вставить символы...** В открывшемся диалоге из выпадающего списка **Подмножество** выберите набор, в котором содержится нужный вам символ, например, греческий алфавит или обозначение денежных единиц. Затем дважды щелкните по символу. Вы также можете добавить символ, указав в текстовом поле **Код символа** код символа в Unicode.

Совет. Если вы хотите изменить параметры проверки текста, нажмите кнопку **Опции...** В открывшемся диалоге отметьте необходимые опции.

Для иероглифических языков для неуверенно распознанных символов вам будут предложены подходящие по написанию варианты иероглифов.



Использование пользовательских словарей

При распознавании система проверяет слова по словарю. Если в распознанном тексте много специальных терминов, сокращений или названий, можно повысить качество распознавания, добавив их в словарь.

Замечание. Данная функциональность поддерживается только для языков со словарной поддержкой.

Чтобы добавить слово в словарь:

- В диалоге **Проверка** (меню **Сервис>Проверка...**) нажмите кнопку **Добавить в словарь**, или
- В окне **Текст** выберите в контекстном меню слова команду **Добавить в словарь**.

Замечание. При добавлении слова убедитесь, что язык словаря выбран правильно.

Форматирование текста с помощью стилей

При распознавании текстов программа ABBYY FineReader восстанавливает стили и форматирование исходного документа. Для распознанного документа создается соответствующая иерархия стилей. При необходимости вы можете просматривать и редактировать стили документа, а также создавать новые стили для форматирования полученного текста в окне **Текст**.

Как применить стиль к выделенному фрагменту текста:

1. Выделите текстовый фрагмент в окне **Текст**.
2. В его контекстном меню выберите пункт **Свойства**.
3. На открывшейся панели **Свойства текста** в списке **Стиль** выберите нужный стиль.

Замечание. При сохранении текста в формат DOCX/ODT/RTF все используемые стили могут быть сохранены. Подробнее см. «Сохранение для дальнейшего редактирования».

Как изменить, создать или объединить стили:

1. В меню **Сервис** выберите пункт **Редактор стилей...**
2. В открывшемся диалоге **Редактор стилей** выберите нужный стиль и измените его параметры (название стиля, шрифт, размер шрифта, стиль начертания шрифта, межбуквенный интервал, масштаб).
3. Чтобы создать новый стиль, нажмите кнопку **Новый**. Созданный стиль будет добавлен в список существующих стилей. Задайте необходимые параметры для нового стиля.
4. Чтобы объединить стили, выберите несколько стилей и нажмите кнопку **Объединить....** В открывшемся диалоге выберите стиль, в который нужно объединить выбранные стили.
5. После того, как вы внесли необходимые изменения, нажмите кнопку **Сохранить**.

Вы можете перемещаться по фрагментам текста с указанным стилем. Для этого в диалоге **Редактор стилей** выберите нужный стиль и используйте кнопки **Предыдущий фрагмент/Следующий фрагмент**.


Редактирование гиперссылок

Программа ABBYY FineReader распознает текст и восстанавливает адрес гиперссылки в конечном документе. Все найденные гиперссылки выделяются синим цветом и подчеркиванием.

При наведении курсора на гиперссылку в окне **Текст** возникает всплывающая подсказка с ее адресом. Для перехода по ссылке воспользуйтесь командой **Открыть гиперссылку** в ее контекстном меню, или нажмите клавишу **Ctrl** и щелкните ссылку левой кнопкой мыши.

Как добавить, отредактировать или удалить гиперссылку:

1. В окне **Текст** выделите текст гиперссылки.
2. Чтобы удалить гиперссылку из документа, в ее контекстном меню выберите команду **Удалить гиперссылку**.

3. Чтобы добавить или отредактировать гиперссылку, в ее контекстном меню выберите команду **Гиперссылка...**, или на панели инструментов окна **Текст** нажмите кнопку . В открывшемся диалоге **Редактирование гиперссылки** вы можете:
- a. В поле **Текст гиперссылки** отредактировать текст гиперссылки.
 - b. В группе **Связать с** выбрать/изменить тип гиперссылки:
 - **Веб–страница** – чтобы создать гиперссылку, указывающую на веб–страницу.
В поле **Адрес** введите адрес веб–страницы (например, *http://www.abbyy.ru*).
 - **Файл** – чтобы создать гиперссылку, указывающую на файл.
Чтобы выбрать файл, на который будет указывать ссылка, нажмите кнопку **Обзор...** (например, *file://D:/MyDocuments/ABBYY FineReaderGuide.pdf*).
 - **Электронная почта** – чтобы создать гиперссылку для отправки электронного письма по указанному адресу.
В поле **Адрес** введите адрес электронной почты (например, *mailto:office@abbyy.com*).

Редактирование таблиц

Программа ABBYY FineReader позволяет редактировать распознанные таблицы в окне **Текст**. Вы можете выполнить следующие действия:

- Объединить ячейки таблицы.

Курсором мыши выделите ячейки таблицы, которые вы хотите объединить, затем в меню **Правка** выберите команду **Объединить ячейки таблицы**.

- Разбить ячейки таблицы.

Щелкните курсором мыши в ячейке таблицы и затем в меню **Правка** выберите команду **Разбить ячейки таблицы**.

Внимание! Команда применяется только к ранее объединенным ячейкам таблицы.

- Объединить строки таблицы.

Курсором мыши выделите строки таблицы, которые вы хотите объединить, затем в меню **Правка** выберите команду **Объединить строки таблицы**.

- Удалить содержимое ячейки.

Выделите ячейку (или несколько ячеек), содержимое которой вы хотите удалить, и нажмите клавишу **Del**.

Замечание. По умолчанию на панели инструментов нет инструментов для редактирования таблиц. Вы можете добавить нужные кнопки на панель инструментов с помощью диалога **Настройка панелей инструментов и горячих клавиш** (меню **Сервис>Настройка панелей и горячих клавиш...**).

Как скрыть конфиденциальную информацию

С помощью ABBYY FineReader 12 вы можете легко скрыть конфиденциальную информацию в распознанном тексте.

1. В меню **Сервис** выберите команду **Режим Цензура** или на главной панели инструментов нажмите кнопку .
2. В окне **Текст** закрасьте информацию, которую вы хотите скрыть.

Совет. Если вы по ошибке закрасили лишние символы, вы можете отменить последнее действие, нажав **Ctrl+Z** или кнопку **Отменить** на главной панели инструментов.

3. Сохраните документ.

В результате в документе, содержащем распознанный текст, на месте закрашенных символов будут точки. Если выбранный формат сохранения позволяет определять цвета текста и фона, то это будут чёрные прямоугольники.






Чтобы выйти из режима **Цензура**, выполните одно из действий:

- В меню **Сервис** выберите команду **Режим Цензура** еще раз;
- На главной панели инструментов нажмите кнопку

Цитирование контента из документов

ABBYY FineReader позволяет копировать текст, картинки и таблицы из документов в другие приложения. Возможность цитирования контента не зависит от типа документа: вы можете копировать любую информацию с отсканированных страниц и изображений без распознавания всего документа и конвертирования в редактируемые форматы. Выделенная информация копируется в буфер обмена и может быть использована в приложениях, поддерживающих команду "вставить из буфера обмена".

Чтобы скопировать текст, таблицу или изображение:

1. В окне **Изображение** с помощью инструментов , ,  или  выделите область, которую хотите скопировать в буфер обмена.
2. В контекстном меню выберите команду **Распознать и копировать текст в буфер обмена** или нажмите кнопку  на всплывающей панели инструментов.
3. Вставьте скопированный текст, таблицу или изображение в нужное приложение.

Чтобы сохранить несколько страниц:

1. Выделите нужные страницы в окне **Страницы**.
2. В контекстном меню выберите пункт **Сохранить выбранные страницы как** или **Передать выбранные страницы в...** и выберите приложение, в которое нужно вставить распознанные страницы.

Сохранение результатов

Результаты распознавания можно сохранить в файл, передать во внешнее приложение, скопировать в буфер обмена без сохранения на диск или отправить по электронной почте. Вы также можете отправить результаты распознавания на адрес на сервере Kindle.com, с которого после конвертирования вы сможете скачать документ на свое устройство Kindle. Сохранить можно все страницы документа ABBYY FineReader или только выбранные.

Внимание! Для того чтобы результат максимально соответствовал вашим ожиданиям, следует внимательно отнестись к выбору опций сохранения.

Как сохранить распознанный текст:

1. На главной панели инструментов в списке **Оформление документа** выберите режим сохранения оформления документа и элементы на странице, которые будут сохранены.
Замечание. Для каждого режима сохранения оформления указаны форматы, в которых его можно использовать.

Режимы сохранения:

- a. **Точная копия**
Позволяет получить документ, оформление которого будет полностью соответствовать оригиналу. Рекомендуется использовать для документов сложного оформления, например, рекламных брошюр. Однако данный режим не предполагает внесения значительных правок в текст и оформление.
- b. **Редактируемая копия**
Позволяет получить документ, оформление которого может незначительно отличаться от оригинала. Документ, полученный с помощью данного режима, легко редактируется.
- c. **Форматированный текст**
В полученном документе сохраняются начертание и размер шрифта, разбиение на абзацы, но не сохраняется расположение объектов на странице и межстрочные интервалы. Таким образом, будет получен сплошной текст с выравниванием по левому краю. Для текста, в котором порядок чтения справа налево, выравнивание будет по правому краю.

Замечание. Любой текст с вертикальной ориентацией в данном режиме будет отображаться горизонтально.

- d. **Простой текст**
В данном режиме форматирование текста не сохранится.
 - e. **Гибкая копия**
Позволяет получить HTML-документ, в котором сохраняется примерное расположение объектов на странице.
2. На закладке **Сохранить** диалога **Настройки** можно выбрать параметры сохранения для выбранного формата. Отметьте необходимые параметры и нажмите кнопку **ОК**.
 3. Нажмите стрелку справа от кнопки **Сохранить** на главной панели инструментов и выберите необходимый пункт, или воспользуйтесь командами меню **Файл**.

Замечание. Программа ABBYY FineReader позволяет сохранять изображения страниц. Подробнее см. «Сохранение изображения страницы».

Список поддерживаемых приложений

- Microsoft Word 2003 (11.0), 2007 (12.0), 2010 (14.0) и 2013 (15.0)
- Microsoft Excel 2003 (11.0), 2007 (12.0), 2010 (14.0) и 2013 (15.0)
- Microsoft PowerPoint 2003 (11.0) (с пакетом обеспечения совместимости Microsoft Office для форматов файлов Word, Excel и PowerPoint 2007), 2007 (12.0), 2010 (14.0) и 2013 (15.0)
- Apache OpenOffice Writer 3.4, 4.0
- Corel WordPerfect X5, X6
- Adobe Acrobat/Reader (8.0 и выше)

Замечание. Для наилучшей совместимости ABBYY FineReader с вышеуказанными приложениями рекомендуется устанавливать для них вышедшие обновления.

Программа ABBYY FineReader позволяет сохранить результаты распознавания в различные редактируемые форматы. Выбор формата и параметров сохранения, зависит от того, как вы намерены использовать распознанный документ в дальнейшем.

- Сохранение документов в форматы DOCX/ODT/RTF
- Сохранение презентаций в формат PPTX
- Сохранение простого текста в формат TXT

Формат DOCX/ODT/RTF

Как сохранить текст в формат DOCX/ODT/RTF:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как** и выбрав нужный формат.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные параметры сохранения на закладке **Сохранить>DOCX/ODT/RTF** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Оформление документа

Выбор режима сохранения оформления зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

- Точная копия**
Позволяет получить документ, оформление которого будет полностью соответствовать оригиналу. Рекомендуется использовать для документов сложного оформления, например, рекламных брошюр. Однако данный режим не предполагает внесения значительных правок в текст и оформление.
- Редактируемая копия**
Позволяет получить документ, оформление которого может незначительно отличаться от оригинала. Документ, полученный с помощью данного режима, легко редактируется.
- Форматированный текст**
В полученном документе сохраняются начертание и размер шрифта, разбиение на

абзацы, но не сохранится расположение объектов на странице и межстрочные интервалы. Таким образом, будет получен сплошной текст с выравниванием по левому краю. Для текста, в котором порядок чтения справа налево, выравнивание будет по правому краю.

Замечание. Любой текст с вертикальной ориентацией в данном режиме будет отображаться горизонтально.

d. **Простой текст**

В данном режиме можно сохранить только начертание шрифта, если выбрана опция **Сохранять полужирный шрифт, курсив и подчеркивание в простом тексте.**

Размер бумаги по умолчанию

Вы можете указать размер бумаги, который будет использован при сохранении результатов распознавания.

Текст

- **Сохранять переносы и деление на строки**
При сохранении распознанного текста разделение на строки будет таким же, как на исходном изображении.
- **Сохранять деление на страницы**
При сохранении распознанного текста разделение на страницы будет таким же, как на исходном изображении.
- **Сохранять номера строк**
Нумерация строк в распознанном тексте будет сохранена, если она была в исходном документе. Номера строк сохраняются в виде врезки, которая не изменяется при редактировании текста.
Замечание. Данная функция доступна только в режимах сохранения оформления **Точная копия** и **Редактируемая копия.**
- **Сохранять колонтитулы и номера страниц**
При сохранении распознанного текста будут сохранены колонтитулы и номера страниц.
- **Сохранять полужирный шрифт, курсив и подчеркивание в простом тексте**
При сохранении в режиме **Простой текст** будет сохранено начертание шрифта.
- **Сохранять цвет фона и букв**
В распознанном тексте будет сохранен исходный цвет букв и фона.

Замечание. Если на закладке **Распознать** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) было отключено обнаружение элементов оформления документа (колонтитулов, сносок, содержания, нумерованных списков), то эти элементы будут сохранены в виде основного текста.

Качество картинок

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке **Качество картинок.**

Совет.

- Для того чтобы задать параметры сохранения картинок, выберите пункт **Пользовательское....** В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК.**

- Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки** не отмечена.

Дополнительно

Отметьте опцию **Выделять неуверенно распознанные символы**, если вы собираетесь редактировать распознанный текст в Microsoft Word, а не в окне **Текст** программы ABBYY FineReader. Если эта опция отмечена, все неуверенно распознанные символы будут выделены цветом в программе Microsoft Word.

Совет. Цвет выделения неуверенно распознанных символов можно изменить на закладке **Вид** в диалоге **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Формат PPTX

Как сохранить текст в формат PPTX:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Презентация Microsoft PowerPoint**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>PPTX** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Текст

- **Сохранять деление на строки**
При сохранении распознанный текст будет разбит на строки так же, как и исходное изображение. Если эта опция не отмечена, то весь распознанный текст будет записан в одну строку.
- **Переносить по словам**
Распознанный текст будет умещен по ширине текстового блока слайда.
- **Сохранять колонтитулы**
При сохранении распознанного текста будут сохранены колонтитулы.

Качество картинок

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке **Качество картинок**.

Совет.

- Для того чтобы изменить параметры сохранения картинок, выберите пункт **Пользовательское...** В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.
- Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки** не отмечена.

Формат TXT

Как сохранить текст в формат TXT:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Текстовый документ**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>TXT** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Оформление документа

Выбор режима сохранения оформления зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

а. **Форматированный текст**

В полученном документе сохранится разбиение на абзацы, но не сохранится расположение объектов на странице и межстрочные интервалы. Кроме того, сохраняются внешний вид таблиц и отступы параграфов за счет форматирования пробелами. Таким образом, будет получен сплошной текст с выравниванием по левому краю. Для текста, в котором порядок чтения справа налево, выравнивание будет по правому краю.

Замечание. Любой текст с вертикальной ориентацией в данном режиме будет отображаться горизонтально.

б. **Простой текст**

В данном режиме форматирование текста не сохранится.

Текст

- **Сохранять деление на строки**

При сохранении распознанный текст будет разбит на строки так же, как и исходное изображение. Если этот пункт не отмечен, то каждый абзац распознанного текста будет записан в одну строку.

- **Разделять страницы символом конца страницы (#12)**

При сохранении распознанный текст будет разбит на страницы так же, как и исходное изображение.

- **Разделять абзацы пустыми строками**

При сохранении абзацы распознанного текста будут разделены пустыми строками.

- **Сохранять колонтитулы**

При сохранении распознанного текста будут сохранены колонтитулы.

Кодировка

Программа ABBYY FineReader автоматически подбирает кодовую страницу. Если вы хотите изменить кодовую страницу, выберите нужное значение в выпадающем списке в секции **Кодировка**.

ABBYY FineReader позволяет сохранить электронные таблицы в форматах XLSX, XLS и CSV.

Форматы XLSX и XLS

Как сохранить текст в формат XLS/XLSX:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Рабочая книга Microsoft Excel 97–2003**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>XLSX** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Оформление документа

Выбор режима сохранения оформления зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем::

а. **Форматированный текст**

В полученном документе сохраняются начертание и размер шрифта, разбиение на абзацы, но не сохраняется расположение объектов на странице и межстрочные интервалы. Таким образом, будет получен сплошной текст с выравниванием по левому краю. Для текста, в котором порядок чтения справа налево, выравнивание будет по правому краю.

Замечание. Любой текст с вертикальной ориентацией в данном режиме будет отображаться горизонтально.

б. **Простой текст**

В данном режиме форматирование текста не сохранится.

Текст

• **Игнорировать текст вне таблицы**

Указывает, что в файл будут сохранены только таблицы.

• **Сохранять числовые данные в формате "Цифры"**

Указывает, что при сохранении распознанного текста в формате XLS числа будут сохранены в формате «Цифры». Этот формат в Excel используется для выполнения арифметических операций над ячейками, содержащими числа.

• **Сохранять колонтитулы**

Отметьте эту опцию, если вы хотите, чтобы текст колонтитулов был сохранен. Если данная опция отключена, текст колонтитулов сохраняться не будет.

• **Создавать отдельную таблицу для каждой страницы (только XLSX)**

Отметьте эту опцию, чтобы сохранить страницы исходного документа в отдельные листы документа Microsoft Excel.

Качество картинок

При сохранении в формат XLSX вы также можете сохранить иллюстрации. Если

распознанный текст содержит большое количество иллюстраций, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке **Качество картинок**.

Совет:

- Для того чтобы задать параметры сохранения картинок, выберите пункт **Пользовательское....** В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.
- Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки (только XLSX)** не отмечена.

Формат CSV

Как сохранить текст в формат CSV:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Документ CSV**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>CSV** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Параметры сохранения текста

- **Игнорировать текст вне таблицы**
Указывает, что в файл будут сохранены только таблицы.
- **Разделять страницы символом конца страницы (#12)**
Указывает, что при сохранении распознанного текста в формате CSV деление на страницы будет таким же, как и в исходном документе.
- **Разделитель**
Указывает символ, который будет разделять столбцы данных в файле формата CSV.

Кодировка

Программа ABBYY FineReader автоматически подбирает кодовую страницу. Если вы хотите изменить кодовую страницу, выберите нужное значение в выпадающем списке в секции **Кодировка**.

PDF – это широко распространенный формат для обмена документами. PDF–файлы одинаково отображаются на всех компьютерах, их можно защищать паролями от несанкционированных действий, их удобно хранить в электронных архивах.

Как сохранить текст в формат PDF:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Документ PDF**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>PDF** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Размер бумаги по умолчанию

Вы можете указать размер бумаги, который будет использован при сохранении результатов распознавания в формат PDF.

Режим сохранения

Выбор режима сохранения зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

- **Только текст и картинки**
В данном режиме сохраняются распознанный текст и иллюстрации. PDF–файл такого типа имеет относительно небольшой размер, и в нем возможен полнотекстовый поиск. Внешний вид документа может незначительно отличаться от оригинала.
- **Текст поверх изображения страницы**
В данном режиме сохраняются фон и иллюстрации исходного документа, на них накладывается распознанный текст. Обычно размер такого PDF–файла больше, чем файла, получаемого при сохранении в режиме **Только текст и картинки**. В PDF–документе этого типа есть возможность полнотекстового поиска, однако внешний вид документа может незначительно отличаться от оригинала.
- **Текст под изображением страницы**
В данном режиме сохраняется изображение страницы, распознанный текст помещается на невидимый слой под изображением. Таким образом, получается документ с возможностью поиска по тексту, при этом внешний вид PDF–документа практически неотличим от оригинала.
- **Только изображение**
В данном режиме сохраняется изображение страницы. Внешний вид полученного PDF–документа будет практически не отличим от оригинала, однако в таком документе невозможен поиск по тексту.

В зависимости от выбранного режима сохранения могут быть доступны следующие опции:

- **Сохранять цвет фона и букв**
При сохранении текста будет сохранен цвет букв и фона.
- **Сохранять колонтитулы**
При сохранении распознанного текста будут сохранены колонтитулы.
- **Создать оглавление**
При сохранении распознанного текста в PDF–документе будет создано оглавление на основе структуры документа.
- **Разрешить теги PDF**
При сохранении распознанного текста будут автоматически сохранены теги PDF.

Помимо текста и иллюстраций PDF–файлы могут содержать информацию о структуре документа: логических частях, иллюстрациях и таблицах. Эта информация хранится в виде тегов PDF. Теги PDF обеспечивают удобство просмотра документа на экранах различного размера, например, на экранах карманных компьютеров.

- **Использовать смешанное растровое содержание (MRC)**
При сильном сжатии документа будет сохранено высокое качество текста и

изображений. В результате размер конечного файла будет небольшим, а качество текста и иллюстраций будет высоким.

- **Применить технологию ABBYY PreciseScan для сглаживания символов на изображениях**

Отметьте эту опцию, чтобы применить технологию PreciseScan, разработанную компанией ABBYY. ABBYY PreciseScan сглаживает символы документа, в результате при увеличении масштаба страницы не возникает эффекта пикселизации.

Качество изображения

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций или вы выбрали режим, в котором сохраняется изображение страницы, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке группы **Качество изображения**:

- **Высокое (разрешение исходного изображения)**
Отметьте эту опцию, если вам важно сохранить качество изображения страницы или иллюстраций. Они будут сохранены с разрешением исходного изображения.
- **Сбалансированное**
Отметьте эту опцию, чтобы уменьшить размер документа по сравнению с исходным, но при этом сохранить достаточно высокое качество изображения страницы или иллюстраций.
- **Небольшой размер**
Отметьте эту опцию, если вы хотите получить PDF–документ небольшого размера. Разрешение изображения страницы и иллюстраций будет уменьшено до 150 dpi, что повлияет на их качество.
- **Пользовательское...**
Выберите этот пункт для того чтобы задать параметры сохранения изображения и иллюстраций. В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.

Совет. Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки** не отмечена..

Шрифты

При сохранении распознанного текста в формат PDF можно использовать шрифты Adobe или шрифты Windows, установленные на компьютере пользователя. Для того чтобы указать, какой набор шрифтов должен быть использован, в списке **Шрифт** выберите:

- **Использовать predetermined шрифты**
При выборе данной опции PDF–файл содержит ссылку на шрифты Adobe, например: TimesNewRoman, Arial, CourierNew.
- **Использовать шрифты Windows**
При выборе данной опции PDF–файл содержит ссылку на шрифты Windows, установленные на компьютере пользователя.

Чтобы встроить используемые шрифты в создаваемый документ, отметьте опцию **Встраивать шрифты**. В этом случае PDF–документ будет одинаково отображаться на всех компьютерах. Однако, это приведет к увеличению размера файла.

Замечание. Опция **Встраивать шрифты** поддерживается в режимах **Только текст и картинки** и **Текст поверх изображения страницы**.


Параметры защиты PDF

Вы можете задать пароли, защищающие ваш PDF–документ от несанкционированного

открытия, печати и редактирования. Для этого нажмите кнопку **Параметры защиты PDF....** В открывшемся диалоге установите необходимые параметры защиты:

- **Пароль на открытие документа**


Данный пароль защищает PDF–документ от несанкционированного открытия. Пользователь сможет открыть документ только указав пароль, заданный автором документа.

1. Отметьте опцию **Запрашивать пароль для открытия документа.**
2. Нажмите кнопку .
3. В открывшемся диалоге **Пароль открытия документа** введите пароль и подтвердите его.

Заданный вами пароль отобразится точками в поле **Пароль открытия документа** в диалоге **Параметры защиты PDF.**

- **Пароль на редактирование и печать документа**

Данный пароль защищает PDF–документ от несанкционированного редактирования и распечатывания, а также от копирования содержимого файла с экрана компьютера. Все эти действия становятся возможными только после указания пароля, заданного автором документа.

1. Отметьте опцию **Ограничить печать и редактирование документа и параметров защиты.**
2. Нажмите кнопку .
3. В открывшемся диалоге **Пароль для изменения прав доступа** введите пароль и подтвердите его.

Заданный вами пароль отобразится точками в поле **Пароль для изменения прав доступа** в диалоге **Параметры защиты PDF.**

Далее выберите действия, которые вы хотите разрешить выполнять с содержимым PDF–документа. Данные ограничения задаются в группе **Ограничения документа.**

- Пункты выпадающего списка **Разрешить печать** позволяют разрешить/запретить вывод документа на печать.
- Пункты выпадающего списка **Разрешить изменения** позволяют разрешить/запретить редактирование документа.
- Если отмечена опция **Разрешить копирование текста, картинок и другого содержимого**, то пользователь сможет копировать с экрана в буфер обмена содержимое PDF–документа (текст, иллюстрации и др.). Если вы хотите запретить подобные действия, убедитесь, что эта опция не отмечена.
- Выбор опции **Разрешить изменение содержимого для специальных возможностей** позволяет специальным программам читать с экрана текст открытого PDF–документа. Если вы хотите запретить подобные действия, убедитесь, что эта опция не отмечена. Заметьте, что она доступна только для PDF–документов с уровнем шифрования 128 бит и выше.

Уровень шифрования

Пункты выпадающего списка **Уровень шифрования** позволяют задать тип шифрования для PDF–документа, защищенного паролем.

- Пункт **Низкий (40 бит) – совместим с Acrobat 3.0 и более поздними версиями** задает низкий 40–битный уровень шифрования, основанный на стандарте RC4.

- Пункт **Высокий (128 бит)** – совместим с Acrobat 5.0 и более поздними версиями задает высокий 128–битный уровень шифрования, основанный на стандарте RC4, однако при таком уровне шифрования пользователи более ранних версий программы Adobe Acrobat не смогут открыть данный PDF–документ.
- Пункт **Высокий (128 бит AES)** – совместим с Acrobat 7.0 или более поздними версиями задает высокий 128–битный уровень шифрования, основанный на стандарте AES, однако при таком уровне шифрования пользователи более ранних версий программы Adobe Acrobat не смогут открыть данный PDF–документ.

В современном мире все чаще возникает проблема организации большого массива данных, хранящихся на бумаге. Решением может служить создание электронного архива документов. Электронный архив обеспечивает легкий доступ к документам, быстрый поиск информации, длительное хранение без потери качества, компактность и надежность хранения. Основным форматом для долгосрочного хранения архивных документов является PDF/A.

PDF/A – это подмножество формата PDF из которого исключены некоторые особенности, например, запрещено шифрование, аудио– и видео–контент, ссылки на внешние источники и др. Эти ограничения обеспечивают самодостаточность формата, т.е. вся информация, необходимая для того, чтобы каждый раз отображать документ в неизменном виде, содержится в файле.

Замечание. Для хранения архивов вы также можете использовать формат DjVu. Обычно он используется для документов, содержащих много картинок, схем, формул. Подробнее о параметрах сохранения в это формат см. в статье "Сохранение электронных книг".

Сохранение в формат PDF/A

Выберите формат сохранения PDF/A, если вы хотите создать PDF документ с возможностью поиска по тексту и без потери визуального качества, и если данный документ в дальнейшем будет храниться в архиве.

Как сохранить текст в формат PDF/A:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Документ PDF/A**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>PDF/A** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Размер бумаги по умолчанию

Вы можете указать размер бумаги, который будет использован при сохранении результатов распознавания в формат PDF.

Режим сохранения

Выбор режима сохранения зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

- **Только текст и картинки**
В данном режиме сохраняются распознанный текст и иллюстрации. PDF-файл такого типа имеет относительно небольшой размер, и в нем возможен полнотекстовый поиск. Внешний вид документа может незначительно отличаться от оригинала.
- **Текст поверх изображения страницы**
В данном режиме сохраняются фон и иллюстрации исходного документа, на них накладывается распознанный текст. Обычно размер такого PDF-файла больше, чем файла, получаемого при сохранении в режиме **Только текст и картинки**. В PDF-документе этого типа есть возможность полнотекстового поиска, однако внешний вид документа может незначительно отличаться от оригинала.
- **Текст под изображением страницы**
В данном режиме сохраняется изображение страницы, распознанный текст помещается на невидимый слой под изображением. Таким образом, получается документ с возможностью поиска по тексту, при этом внешний вид PDF-документа практически неотличим от оригинала.
- **Только изображение**
В данном режиме сохраняется изображение страницы. Внешний вид полученного PDF-документа будет не отличим от оригинала, однако в таком документе невозможен поиск по тексту.

В зависимости от выбранного режима сохранения будут доступны следующие опции:

- **Сохранять цвет фона и букв**
Указывает, что при сохранении текста в формат PDF будет сохранен цвет букв и фона.
- **Сохранять колонтитулы**
Отметьте эту опцию, если вы хотите, чтобы текст колонтитулов был сохранен. Если данная опция отключена, текст колонтитулов сохраняться не будет.
- **Создать оглавление**
Отметьте эту опцию, если вы хотите создать в PDF-документе оглавление на основе структуры документа.
- **Разрешить теги PDF**
Указывает, что при сохранении распознанного текста в формате PDF будут автоматически сохранены теги PDF.

Помимо текста и иллюстраций PDF-файлы могут содержать информацию о структуре документа: логических частях, иллюстрациях и таблицах. Эта информация хранится в виде тегов PDF. Теги PDF обеспечивают удобство просмотра документа на экранах различного размера, например, на экранах карманных компьютеров.

- **Использовать смешанное растровое содержание (MRC)**
Отметьте эту опцию, если вы хотите, чтобы при сильном сжатии документа сохранилось высокое качество текста и изображений. В результате размер конечного файла будет небольшим, а качество текста и иллюстраций будет высоким.
- **Применить технологию ABBYY PreciseScan для сглаживания символов на изображениях**
Отметьте эту опцию, чтобы применить технологию PreciseScan, разработанную компанией ABBYY. ABBYY PreciseScan сглаживает символы документа, в результате при увеличении масштаба страницы не возникает эффекта пикселизации.

Качество изображения

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций или вы выбрали режим, в котором сохраняется изображение страницы, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке группы **Качество изображения**:

- **Высокое (разрешение исходного изображения)**
Отметьте эту опцию, если вам важно сохранить качество изображения страницы или иллюстраций. Они будут сохранены с разрешением исходного изображения.
- **Сбалансированное**
Отметьте эту опцию, чтобы уменьшить размер документа по сравнению с исходным, но при этом сохранить достаточно высокое качество изображения страницы или иллюстраций.
- **Небольшой размер**
Отметьте эту опцию, если вы хотите получить PDF–документ небольшого размера. Разрешение изображения страницы и иллюстраций будет уменьшено до 150 dpi, что повлияет на их качество.
- **Пользовательское...**
Выберите этот пункт для того чтобы задать параметры сохранения изображения и иллюстраций. В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.

Совет. Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки** не отмечена.

ABBYY FineReader 12 позволяет сканировать бумажные книги и конвертировать их в форматы EPUB, FB2 и DjVu, которые широко используются для создания электронных книг. Вы сможете читать их на вашем iPad, планшете или другом портативном устройстве или отправьте результаты распознавания на свой адрес на сервере Kindle.com.

Замечание. Вы так же можете сохранить книгу в формате HTML. Подробнее о параметрах сохранения см. в статье «Сохранение в формат HTML».

Сохранение в форматы FB2 и EPUB

Как сохранить текст в формат FB2 или EPUB:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>FictionBook (FB2)** или **Electronic Publication (EPUB)**.

В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>FB2/EPUB** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Параметры сохранения иллюстраций

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке **Качество картинок**.

Совет.

- Для того чтобы изменить параметры сохранения картинок, выберите пункт **Пользовательское....** В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.
- Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки** не отмечена.

Оформление документа

Выбор режима оформления зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

- **Форматированный текст**
В полученном документе сохранится разбиение на абзацы, но не сохранится расположение объектов на странице и межстрочные интервалы. Таким образом, будет получен сплошной текст с выравниванием по левому краю. Для текста, в котором порядок чтения справа налево, выравнивание будет по правому краю. **Замечание.** Любой текст с вертикальной ориентацией в данном режиме будет отображаться горизонтально.
- **Простой текст**
В данном режиме форматирование текста не сохранится.

Использовать первую страницу в качестве обложки

Выберите эту опцию, чтобы использовать первую страницу документа в качестве обложки книги.

Настройки для формата EPUB

Вы можете выбрать версию стандарта EPUB, в которой необходимо сохранить документ.

В формате EPUB вы также можете сохранить начертание и размер шрифта. Для этого отметьте опцию **Сохранять размер и начертание шрифтов**. Чтобы встроить используемые шрифты в создаваемую электронную книгу, отметьте опцию **Встраивать шрифты**.

Сохранение в формат DjVu

Как сохранить текст в формат DjVu:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов на главной панели инструментов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Документ DjVu**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>DjVu** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Режим сохранения

Выбор режима сохранения зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

- **Текст под изображением страницы**
В данном режиме сохраняется изображение страницы, распознанный текст помещается на невидимый слой под изображением. Таким образом, получается документ с возможностью поиска по тексту, при этом внешний вид DjVu–документа практически неотличим от оригинала.
- **Только изображение**
В данном режиме сохраняется изображение страницы. Внешний вид полученного DjVu–документа будет не отличим от оригинала, однако в таком документе невозможен поиск по тексту.

Многослойность

Для уменьшения размера документа DjVu применяется специальная технология, разделяющая исходное изображение страницы на слои, которые сжимаются с помощью разных алгоритмов. По умолчанию программа ABBYY FineReader сама решает целесообразно ли использовать многослойность для каждой конкретной страницы. Этому соответствует значение **Авто**. Вы можете включить многослойность для всех страниц документа или отключить ее.

Параметры сохранения изображений

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке группы **Качество изображения**.

Совет. Для того чтобы изменить параметры сохранения картинок, выберите пункт **Пользовательское....** В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.

Как сохранить текст в формат HTML:

- Нажмите на стрелку возле кнопки сохранения результатов и выберите из списка формат сохранения. Если нужного формата в списке нет, выберите пункт **Сохранить в других форматах...**, и в открывшемся диалоге сохранения выберите требуемый формат. Вы также можете сохранить документы, используя команду меню **Файл>Сохранить документ как>Документ HTML**.

Совет. В случае необходимости вы можете настроить дополнительные опции сохранения на закладке **Сохранить>HTML** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Данная закладка содержит следующие группы настроек:

Оформление документа

Выбор режима оформления зависит от того, как вы будете использовать созданный документ в дальнейшем:

- **Гибкая копия**
В выходном документе сохраняются форматирование и оформление оригинала. Полученный документ легко редактировать.
- **Форматированный текст**
В полученном документе сохраняются начертание и размер шрифта, разбиение на абзацы, но не сохранится расположение объектов на странице и межстрочные интервалы. Таким образом, будет получен сплошной текст с выравниванием по левому краю. Для текста, в котором порядок чтения справа налево, выравнивание будет по правому краю.

Замечание. Любой текст с вертикальной ориентацией в данном режиме будет отображаться горизонтально.

- **Простой текст**
В данном режиме форматирование текста не сохранится.

Использовать CSS

Выберите эту опцию для записи файла в формате HTML 4, что позволит точно передать оформление документа, используя при этом таблицу стилей, встраиваемую в HTML-файл.

Текст

- **Сохранять деление на строки**
При сохранении распознанный текст будет разбит на строки так же, как и исходное изображение. Если эта опция не отмечена, то при сохранении в формат HTML весь распознанный текст будет записан в одну строку.
- **Сохранять цвет фона и букв**
В распознанном тексте будет сохранен исходный цвет букв и фона.
- **Сохранять колонтитулы**
При сохранении распознанного текста будут сохранены колонтитулы.

Параметры сохранения иллюстраций

Если распознанный текст содержит большое количество иллюстраций, то размер конечного файла может быть очень большим. Качество картинок и размер полученного файла зависят от выбранного значения в выпадающем списке **Качество картинок**.

Совет.

- Для того чтобы изменить параметры сохранения картинок, выберите пункт **Пользовательское....** В открывшемся диалоговом окне **Пользовательские настройки** выберите необходимые значения и нажмите кнопку **ОК**.
- Если вы не хотите сохранять иллюстрации в распознанном тексте, убедитесь, что опция **Сохранять картинки** не отмечена.

Кодировка

Программа ABBYY FineReader автоматически подбирает кодовую страницу. Если вы хотите изменить кодовую страницу, выберите нужное значение в выпадающем списке в секции **Кодировка символов**.

Настройки книг

Выберите опцию **Создать оглавление и по нему разбить книгу на файлы**, если вы переводите бумажную книгу в электронный вид. Программа ABBYY FineReader автоматически сохранит главы книги в отдельные HTML-файлы и восстановит в содержании ссылки на соответствующие главы. Вы также можете разбить документ на отдельные HTML-файлы по заголовкам первого или второго уровня.

Сохранение изображений

ABBYY FineReader позволяет сохранять не только распознанный текст, но и изображения страниц, например, отсканированных.

Как сохранить одно или несколько изображений:

1. Выделите нужные страницы в окне **Страницы**.
2. В меню **Файл** выберите пункт **Сохранить страницы как изображения...**
3. В открывшемся диалоге выберите диск, папку для размещения сохраняемого файла.
4. Выберите графический формат, в котором вы хотите сохранить изображение.

Внимание! Если вы хотите сохранить нескольких страниц в один файл, выберите формат TIF и отметьте опцию **Сохранить страницы в один файл**.

5. Укажите имя файла и нажмите **Сохранить**.

Совет. При сохранении в формат TIFF вы можете выбрать метод сжатия изображения. Сжатие изображений позволяет уменьшить размер файла. Методы, применяемые для сжатия изображений, различаются по степени сжатия и наличию потерь данных. На выбор метода сжатия влияют два фактора: качество получаемого изображения и размер файла.

ABBYY FineReader позволяет использовать следующие методы сжатия:

- **ZIP** — не приводит к потере данных и применяется для изображений, содержащих большие участки одного цвета. Например, для снимков экрана (скриншотов). Также этот метод подходит для черно-белых изображений.
- **JPEG** — применяется для серых и цветных изображений, например, для фотографий. Данный метод позволяет достичь значительного сжатия изображения, но приводит к потере данных и, как следствие, к ухудшению качества изображения (размыванию контуров и потере оттенков цветов).
- **CCITT Group 4** — не приводит к потере данных и применяется для черно-белых изображений, созданных в графических редакторах или полученных со сканера. Сжатие **CCITT Group 4** является широко используемым методом сжатия и применимо практически ко всем изображениям.
- **Packbits** — не приводит к потере данных и подходит для отсканированных черно-белых изображений.
- **LZW** — не приводит к потере данных и подходит для графики и серых изображений.

При сохранении в формат PDF (только изображение) используются параметры, заданные на закладке **Сохранить>PDF** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**).

Отправка результатов по электронной почте

ABBYY FineReader позволяет отправить результаты распознавания по электронной почте в любом из поддерживаемых форматов сохранения, кроме HTML.

Чтобы отправить документ:

1. В меню **Файл** выберите пункт **Отправить по электронной почте>Документ...**
2. В открывшемся диалоге выберите:
 - Формат, в котором следует сохранить документ
 - Один из трех вариантов сохранения: сохранить все страницы в один файл, каждую страницу в отдельный файл или разделить документ на файлы по пустым страницам.
3. Нажмите **ОК**. В результате будет создано письмо с прикрепленным файлом (файлами). Вам останется лишь указать адресата и отправить письмо.

Вы также можете отправить по электронной почте изображения страниц документа.

Чтобы отправить изображения страниц:

1. В меню **Файл** выберите пункт **Отправить по электронной почте>Изображения...**
2. В открывшемся диалоге:
 - Выберите формат, в котором следует сохранить изображения
 - Отметьте **Отправить все страницы в одном файле**, если хотите отправить изображения как многостраничный файл
3. Нажмите **ОК**. В результате будет создано письмо с прикрепленным файлом (файлами). Вам останется лишь указать адресата и отправить письмо.

ABBYY FineReader позволяет отправить результаты распознавания по электронной почте на адрес на сервере Kindle.com, с которого вы сможете скачать их на свое устройство Kindle.

Внимание! Для выполнения данной задачи необходимо, чтобы у вас была учетная запись на сервере Kindle.com.

1. Нажмите стрелку справа от кнопки **Сохранить** на главной панели инструментов и выберите пункт **Передать в Kindle...**
2. В открывшемся диалоге укажите:
 - Электронный адрес учетной записи Kindle;
 - Один из трех вариантов сохранения: сохранить все страницы в один файл, каждую страницу в отдельный файл или разделить документ на файлы по пустым страницам;
 - Имя файла.
3. Нажмите **ОК**.
В результате будет создано письмо с прикрепленным файлом (файлами). Вам останется лишь отправить его и затем скачать с сервера Kindle.com на свое устройство Kindle.

Работа с внешними хранилищами

Файловые интернет-хранилища имеют массу преимуществ, прежде всего, помогая не использовать память компьютера, обеспечить безопасность данных, также представить доступ к информации из любого места. С ABBYY FineReader вы можете распознавать документы и сохранять распознанный текст сразу в хранилище, например Dropbox, SkyDrive, Google Drive. Диалоги открытия и сохранения документов с закладками **Избранное (Favorites)** и **Недавние места (Recent places)** предоставляют удобный доступ к папкам внешних хранилищ.

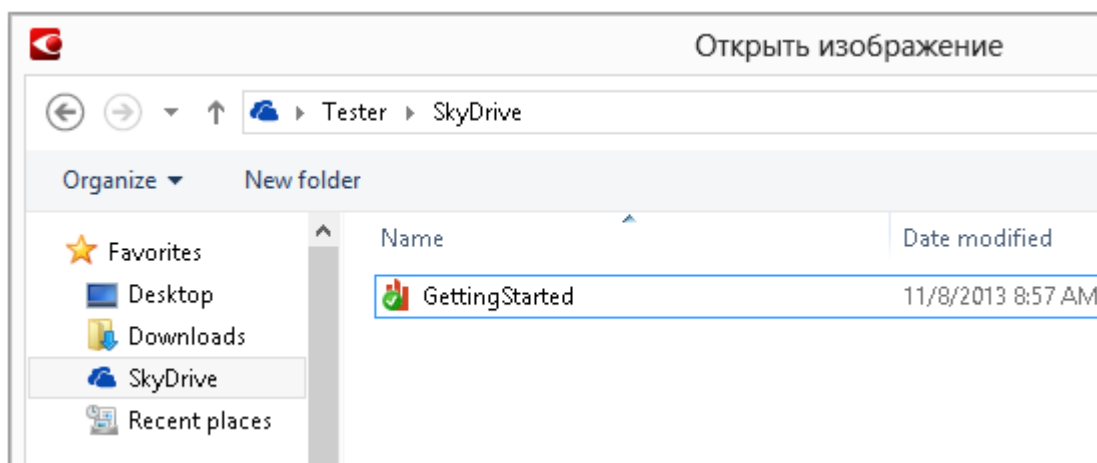
Также ABBYY FineReader позволяет сохранить распознанный текст в сети: на сайте, на портале, в электронной библиотеке.

Работа с интернет-хранилищами данных

С помощью программы ABBYY FineReader вы можете распознавать документы и сохранять распознанный текст сразу в интернет-хранилище, например Dropbox, SkyDrive, Google Drive. Диалоги открытия и сохранения документов с закладками **Избранное (Favorites)** и **Недавние места (Recent places)** предоставляют удобный доступ к папкам внешних хранилищ.

Как открыть файл изображения или PDF-файл из интернет-хранилища:

1. В программе ABBYY FineReader нажмите кнопку **Открыть** или в меню **Файл** выберите пункт **Открыть PDF или изображение....**
2. В открывшемся диалоге на закладке **Favorites** или **Recent places** выберите хранилище, в котором находятся нужные изображения.



3. Выберите одно или несколько изображений.
4. Укажите диапазон страниц для многостраничного документа.
5. При необходимости включите опцию **Автоматически обрабатывать добавленные страницы**.

Совет. Вы можете выбрать как именно будет обработано изображение: какие дефекты изображений будут устранены, нужно ли выполнять анализ и распознавание документа. Чтобы задать параметры обработки изображений, нажмите кнопку **Настройки....** Подробнее см. "Параметры сканирования и открытия изображений".

Замечание. Если на вашем компьютере уже открыт документ FineReader, изображения страниц будут добавлены в его конец, в противном случае изображения страниц будут добавлены в новый документ FineReader.

Таким же образом вы можете сохранить распознанный текст в интернет-хранилище.

Сохранение в Microsoft SharePoint

Программа ABBYY FineReader позволяет сохранить распознанный текст в сети: на сайте, на портале, в электронной библиотеке.

Как сохранить распознанный текст в Microsoft SharePoint:

1. Выберите команду сохранения документа в нужный формат.
2. В открывшемся диалоге укажите имя файла и адрес к папке в сети, в которую будет помещен файл.
Совет. Вы можете изменить настройки сохранения в выбранный формат. Для этого нажмите кнопку **Параметры сохранения...**
3. В выпадающем списке **Опции файла** выберите настройки сохранения многостраничных файлов.
4. При необходимости отметьте опцию **Открыть документ после сохранения.**
5. Нажмите кнопку **Сохранить.**

Внимание:

- Если вы копируете адрес к папке в сети из браузера, убедитесь, что он соответствует следующему виду: **http://Server/share**. Чтобы получить верную ссылку, кликните правой кнопкой мыши по нужной папке и в открывшемся контекстном меню выберите команду **Copy link address...**
- Вы можете использовать адрес к папке в сети, скопированный из Проводника Windows следующего вида: **\\Server\share**.

Коллективная работа в сети

В программе предусмотрена возможность для коллективной работы в сети. ABBYY FineReader позволяет использовать одни и те же пользовательские языки и подключенные к ним пользовательские словари нескольким пользователям одновременно.

Как сделать пользовательские языки и подключенные к ним словари общедоступными:

1. Создайте или откройте документ FineReader и настройте для него параметры сканирования и распознавания.
2. Перед созданием пользовательского языка укажите папку хранения пользовательских словарей. Это должна быть папка, доступная всем пользователям в сети.

Замечание. По умолчанию файлы пользовательских словарей хранятся в папке %Userprofile%\AppData\Roaming\ABBYY\FineReader\12.00\UserDictionaries. (в операционной системе Microsoft Windows XP — в папке %Userprofile%\Application Data\ABBYY\FineReader\12.00\UserDictionaries).

Как указать папку хранения пользовательских словарей:

1. На закладке **Дополнительные** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) нажмите кнопку **Пользовательские словари....**
2. В открывшемся диалоге нажмите кнопку **Обзор...** и укажите требуемую папку.
3. Сохраните пользовательские эталоны и языки в файл (*.fbt):
 1. Откройте диалог **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) на закладке **Распознавать**.
 2. В группе **Пользовательские эталоны и языки** нажмите кнопку **Сохранить в файл....**
 3. В открывшемся диалоге укажите имя и папку хранения файла. Это должна быть папка, доступная всем пользователям в сети.
4. Чтобы несколько пользователей могли работать с созданными пользовательскими языками и подключенными к ним пользовательскими словарями, каждый пользователь, создавая новый документ FineReader, должен загрузить файл эталонов и языков из ранее сохраненного FBT-файла и указать путь к папке хранения пользовательских словарей.

Внимание! Каждый пользователь должен иметь права на чтение и запись для папки, в которой хранятся пользовательские языки и пользовательские словари.

Список доступных пользовательских языков и их параметры вы можете посмотреть в диалоге **Редактор языков** в группе **Пользовательские языки** (меню **Сервис>Редактор языков...**).

При совместном использовании пользовательские языки доступны в режиме «чтения», т.е. вы не можете изменить параметры уже существующего пользовательского языка. При этом вы можете редактировать словарь пользовательского языка.

В момент редактирования словаря одним пользователем, для других пользователей данный словарь доступен в режиме «чтения», т.е. словарь используется программой для распознавания и проверки, но добавлять или удалять слова из него нельзя.

Изменения, сделанные одним пользователем, становятся доступными всем, кто работает с папкой, в которой хранятся пользовательские языки и словари. Для того чтобы изменения в словаре, сделанные другим пользователем, вступили в силу, перезапустите программу ABBYY FineReader.

Автоматизация обработки и запуск по расписанию

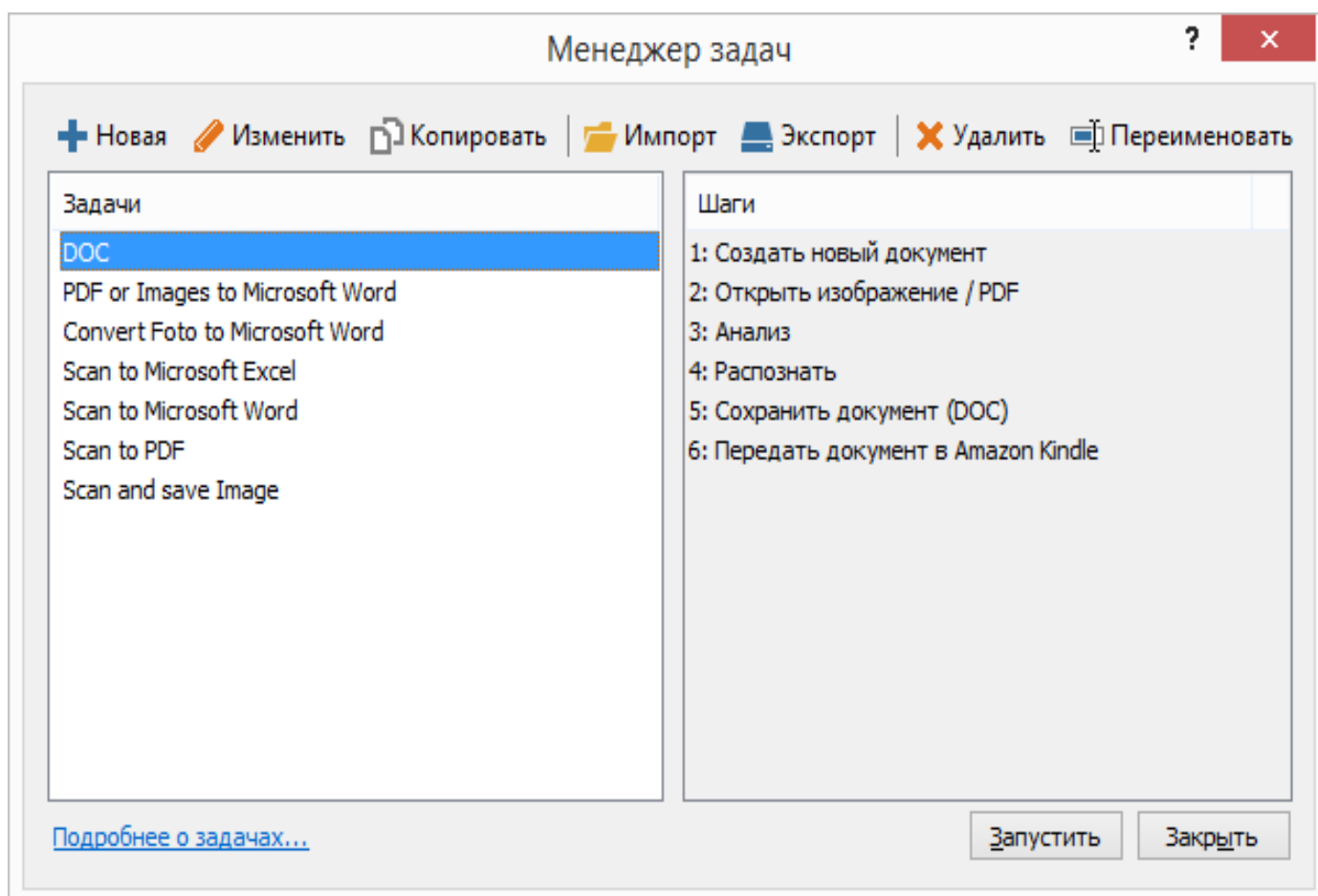
- **Автоматизация обработки документов**
Процесс обработки документов часто состоит из одной и той же последовательности действий. Для выполнения наиболее распространенных задач в программе предусмотрены встроенные задачи, позволяющие получить распознанный текст одним нажатием кнопки. Пользовательские задачи предоставляют большее разнообразие шагов по сравнению со встроенными задачами. И позволяют включить в них шаги, необходимые для решения именно ваших задач.
- **Запуск обработки по расписанию.**
Иногда бывает удобно распознать документы в то время, когда компьютер наименее загружен, например, ночью. ABBYY FineReader включает в себя приложение–планировщик **ABBYY Hot Folder**. С его помощью можно создать задачу, включающую в себя все необходимые параметры открытия изображений, распознавания и сохранения, и назначить время обработки документов из выбранной папки.

Автоматизация обработки в ABBYY FineReader (только для версии **ABBYY FineReader Corporate**)

Программа ABBYY FineReader позволяет автоматически обрабатывать документы с помощью встроенных и пользовательских задач. Управление пользовательскими задачами осуществляется с помощью диалога **Менеджер задач...**

- Чтобы открыть диалог **Менеджер задач** в меню **Сервис** выберите пункт **Менеджер задач...** или нажмите **Ctrl+T**.

На панели инструментов в верхней части диалога **Менеджер задач** расположены кнопки, позволяющие создать, изменить, копировать, удалить выбранную задачу, а также импортировать или экспортировать задачу.



Чтобы начать обработку документа в соответствии с выбранной задачей, запустите задачу на закладке **Мои задачи** окна **Задача**.

Приложение ABBYY Hot Folder (только для версии ABBYY FineReader Corporate)

ABBYY FineReader включает в себя приложение **ABBYY Hot Folder**. Это приложение-планировщик, с помощью которого можно назначить время обработки документов из выбранной папки. Открытие файлов и распознавание изображений может быть выполнено в то время, когда компьютер наименее загружен, например, ночью.

Для автоматической обработки изображений необходимо настроить задачу для выбранной папки. Настройки задачи включают в себя все необходимые параметры открытия изображений, распознавания и сохранения распознанного текста, режим проверки папки (однократно или постоянно), время начала обработки папки.

Внимание! Для того чтобы обработка папки началась в заданное время, на компьютере должен быть выполнен вход в систему.

Установка и запуск приложения ABBYY Hot Folder

Приложение ABBYY Hot Folder устанавливается вместе с программой ABBYY FineReader 12. Если приложение ABBYY Hot Folder отсутствует на вашем компьютере, это значит, что при выборочной установке ABBYY FineReader 12 компонент **ABBYY Hot Folder** был отключен.

Как установить ABBYY Hot Folder позднее:

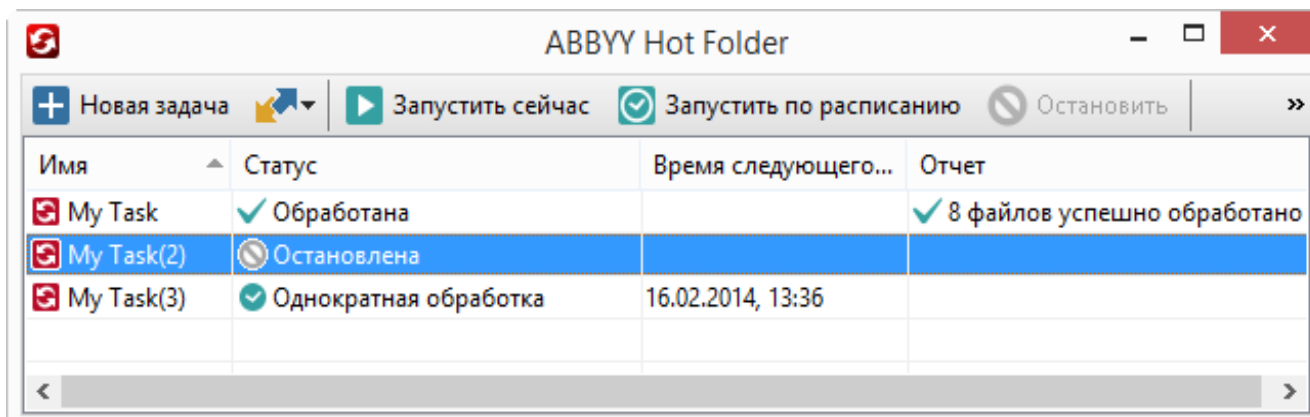
1. Нажмите кнопку **Пуск** на **Панели Задач** и выберите пункт **Панель управления**.
2. Выберите **Программы и компоненты**.
Замечание. В операционной системе Windows XP данная команда называется **Установка и удаление программ**.
3. Из списка установленных программ выберите программу **ABBYY FineReader 12** и нажмите кнопку **Изменить**.
4. В диалоге **Выборочная установка** выберите компонент **ABBYY Hot Folder**.
5. Далее следуйте инструкциям программы установки.

Запуск приложения ABBYY Hot Folder

Запустить приложение ABBYY Hot Folder можно одним из следующих способов:

- В меню **Старт>Программы>ABBYY FineReader 12** выберите пункт **ABBYY Hot Folder**, или
- В меню **Сервис** программы **ABBYY FineReader 12** выберите команду **Hot Folder...**, или
- Щелкните по значку приложения, расположенному на панели задач Windows (данный значок появляется после того, как на компьютере была настроена хотя бы одна задача).

При запуске приложения **ABBYY Hot Folder** открывается главное окно. На панели инструментов приложения расположены кнопки, позволяющие настраивать, копировать, удалять задачи для папок, а также запускать обработку папок и просматривать отчет об обработке папки.



В окне **ABBYY Hot Folder** располагается список настроенных задач. Для каждой задачи указывается полный путь к обрабатываемой папке, статус задачи и время следующего сеанса обработки папки.


В процессе выполнения задача может иметь следующие статусы:

Статус Описание


- | | | |
|--|-----------------------|---|
| | Обрабатывается... | Выполняется обработка изображений, находящихся в папке. |
| | Однократная обработка | Для данной папки выбран режим разовой обработки, момент начала обработки указан в столбце Время следующего запуска . |

| | | |
|---|--------------------|--|
| ⊘ | Остановлена | Обработка папки приостановлена. |
| ✓ | Обработана | Обработка папки завершена. |
| ⚠ | Ошибка (см. отчет) | В процессе обработки папки произошла ошибка, и обработка изображений не была завершена. Описание ошибок приводится в отчете об обработке папки. Для того чтобы установить причину ошибки, выберите папку и нажмите кнопку Просмотр отчета , расположенную на панели инструментов. |

Вы можете сохранить любую задачу для последующего использования.

1. На панели инструментов нажмите кнопку  и выберите пункт **Экспортировать...**
2. В открывшемся диалоге укажите название задачи и путь, по которому она будет храниться.
3. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Чтобы загрузить ранее сохраненную задачу:

1. На панели инструментов нажмите кнопку  и выберите пункт **Импортировать...**
2. В открывшемся диалоге выберите нужную задачу и нажмите кнопку **Открыть**.

Как создать новую задачу для папки

1. Нажмите кнопку **Новая** на панели инструментов приложения ABBYY Hot Folder.
2. В поле **Имя задачи** введите имя задачи.
3. В открывшемся диалоге **Hot Folder** выберите график выполнения задачи:
 - **Запустить один раз** — задача будет запущена один раз в указанное время.
 - **Повторять запуск** — задача будет запускаться ежеминутно, раз в день, неделю, или месяц в указанное время.
4. Укажите папку или документ, из которого будут браться изображения.
 - **Файл из папки** — позволяет обрабатывать изображения из локальных и сетевых папок.
 - **Файл из FTP-папки** — позволяет обрабатывать изображения из папок, расположенных на FTP сервере.
Если для получения доступа к FTP папке необходимо указать имя пользователя и пароль, введите их в поля **Имя пользователя** и **Пароль**. Если же для доступа к FTP папке не требуются имя пользователя и пароль, отметьте опцию **Анонимное подключение**.
 - **Файл из папки Outlook** — позволяет обрабатывать изображения из папок, расположенных в почтовом ящике.
 - **Документ FineReader** — позволяет обрабатывать изображения из документа FineReader.

Если при распознавании нет необходимости сохранять цвета изображений, вы можете обрабатывать документы в черно-белом режиме. Для этого в группе **Цветовой режим** отметьте опцию **Конвертировать изображения в черно-белые**.

В группе **Исходные файлы** укажите сохранять, удалять или переносить исходные файлы в указанную папку.

5. На шаге **Анализ и распознавание** выберите настройки анализа и распознавания документа.
 - а. В выпадающем списке **Язык документа** выберите язык, соответствующий тексту на изображениях, которые вы собираетесь распознать.

Замечание. Возможен выбор нескольких языков распознавания.

б. В группе **Параметры обработки документа** укажите, следует распознавать документ, анализировать или выполнять только предобработку изображений. При необходимости задайте дополнительные параметры распознавания и предобработки изображений, нажав кнопку **Настройки распознавания...** или **Настройки предобработки...** соответственно.

- с. Выберите, следует анализировать расположение областей автоматически или использовать шаблон областей.

Из выпадающего списка **Сохранить и поделиться** выберите, в каком виде вы хотите сохранять документы.

- . Из выпадающего списка **Сохранить как** выберите формат файла.

Совет. Чтобы настроить дополнительные параметры сохранения, нажмите кнопку **Опции....**

- а. В поле **Папка** укажите папку, в которую нужно сохранить обработанные документы.
 - б. Из выпадающего списка **Результат** выберите способ сохранения:
 - **Создавать отдельный документ для каждого файла** — позволяет сохранить каждый файл в отдельный документ;
 - **Создать отдельный документ для каждой папки** — позволяет сохранить все файлы из одной папки в один документ;
 - **Создать один документ для всех файлов** — позволяет сохранить все файлы в один документ.
 - с. В поле **Имя файла** укажите имя, которое будет присвоено обработанным документам.

Совет. Вы можете включить в процесс обработки папки несколько шагов сохранения и создать копии документов в различных форматах.

Нажмите кнопку **ОК**.

Настроенная задача будет отображена в окне **ABBYY Hot Folder**.

Замечание. По умолчанию файлы задач сохраняются в папку %Userprofile%\AppData\Local\ABBYY\HotFolder\12.00. (В операционной системе Microsoft Windows XP — в папку %Userprofile%\Local Settings\Application Data\ABBYY\HotFolder\12.00).

Внимание! Для того чтобы обработка папки началась в заданное время, на компьютере должен быть выполнен вход в систему.

Чтобы получать сообщения о завершении задач, на панели инструментов нажмите

кнопку .

Сообщение о завершении задачи будет отображаться на панели задач рабочего стола Windows.

Как изменить параметры задачи

Вы можете изменить параметры уже существующей задачи.

1. Остановите выполнение задачи.
2. Нажмите кнопку **Изменить** на панели ABBYY Hot Folder.
3. Внесите необходимые изменения и нажмите кнопку **OK**.

Отчет об обработке папки

Обработка изображений из папки, для которой была настроена задача, выполняется автоматически. В ходе обработки приложение **ABBYY Hot Folder** фиксирует все события процесса и регистрирует их в отчете.

Отчет содержит:

- Название и перечень настроек задачи
- Список ошибок и предупреждений
- Статистику выполнения задачи (количество обработанных страниц, количество ошибок и предупреждений, выявленных в ходе обработки, количество неуверенно распознанных символов)

Как включить сохранение отчета:

- На панели инструментов нажмите кнопку .

Отчет об обработке папки будет сохранен в файл формата TXT в той же папке, что и файлы с распознанным текстом.

Как открыть файл отчета:

1. В списке задач главного окна **ABBYY Hot Folder** выберите задачу.
2. На панели инструментов нажмите кнопку **Отчет**.

Замечание. Для того чтобы получить информацию о ходе выполнения задачи, наведите курсор мыши на ее статус.

Советы по работе с программой

Программа ABBYY FineReader имеет простой и интуитивно понятный интерфейс, который позволяет работать с программой без дополнительной подготовки, освоив основные операции в самые короткие сроки.

ABBYY FineReader располагает возможностями для индивидуальной настройки интерфейса.

Пользователь может настроить рабочее пространство по своему усмотрению:

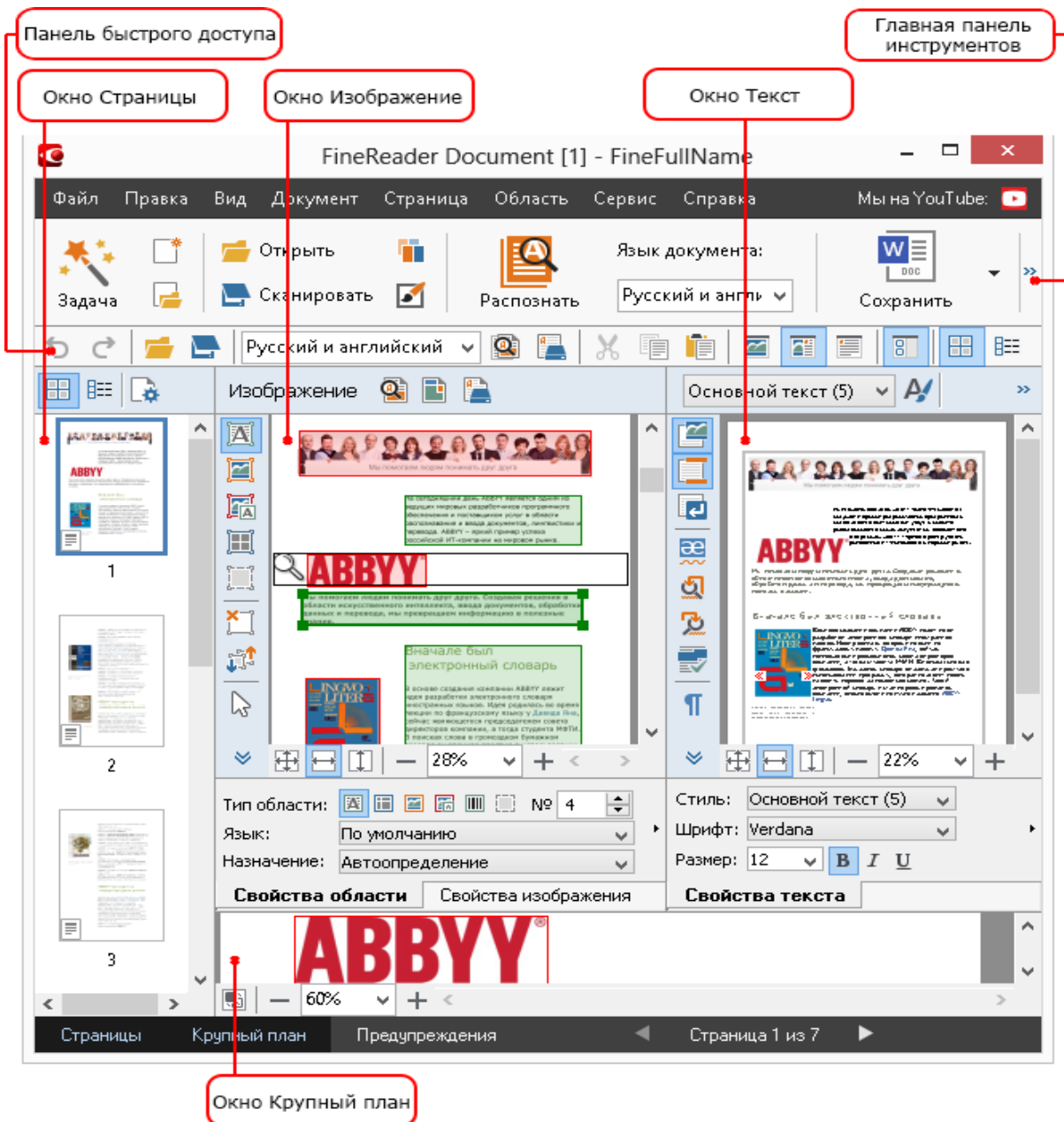
- Изменить расположение и размер окон
- Настроить панель быстрого доступа, предназначенную для доступа к наиболее часто используемым командам
- Настроить горячие клавиши — можно как заменить предустановленные сочетания, так и добавить свои горячие клавиши для выполнения команд программы
- Выбрать нужный язык интерфейса

и др.

Главное окно программы

При запуске программы ABBYY FineReader открывается **главное окно программы**, а также окно **Задача**, предназначенное для выполнения встроенных и пользовательских задач.

В главном окне программы отображается текущий открытый документ FineReader. Подробнее о работе с документами FineReader смотрите в статье «Документ FineReader».



- В окне **Страницы** отображаются страницы, входящие в документ FineReader. Возможны два режима отображения страниц: пиктограммы (см. рисунок) или таблица со столбцами сведений о страницах документа. Режим можно менять из контекстного меню данного окна, из меню **Вид**, из диалога **Настройки** (меню **Сервис**>**Настройки...**).
- В окне **Изображение** показывается изображение текущей страницы. Это окно позволяет редактировать области на изображении, изображения страниц, свойства текста.
- В окне **Текст** отображается распознанный текст. В нем можно проверять орфографию, форматировать и редактировать текст, полученный в результате распознавания.
- В окне **Крупный план** отображается увеличенное изображение редактируемой строки или обрабатываемого участка изображения. Если в окне **Изображение** вы видите общий вид страницы, то в окне **Крупный план** удобно просмотреть изображение более детально, скорректировать тип и положение областей или сравнить неуверенно распознанный символ с его увеличенным изображением.

Масштаб изображения в окне **Крупный план** регулируется при помощи панели



, расположенной в нижней части этого окна.

Совет. Вы можете перемещать изображения в окнах **Изображение** и **Крупный план** при помощи мыши, удерживая клавишу **Пробел**.

Клавиши переключения между окнами

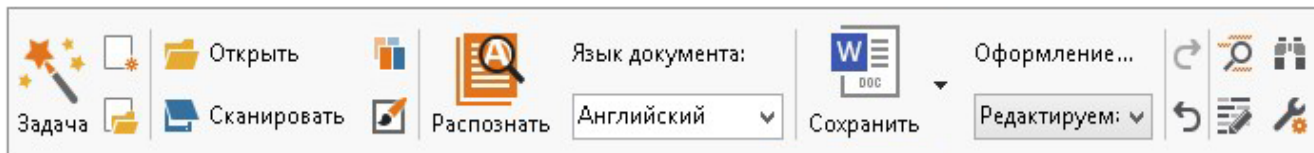
- Для переключения между окнами нажмите **Ctrl+Tab**.
- Чтобы активизировать окно **Страницы**, нажмите **Alt+1**.
- Чтобы активизировать окно **Изображение**, нажмите **Alt+2**.
- Чтобы активизировать окно **Текст**, нажмите **Alt+3**.

Подробнее о горячих клавишах для работы с программой см. в разделе «Горячие клавиши».

Панели инструментов

В главном окне программы ABBYY FineReader имеется несколько панелей инструментов. Кнопки на панелях — удобное средство доступа к командам программы. Эти же команды можно выполнять из меню программы или с помощью горячих клавиш.

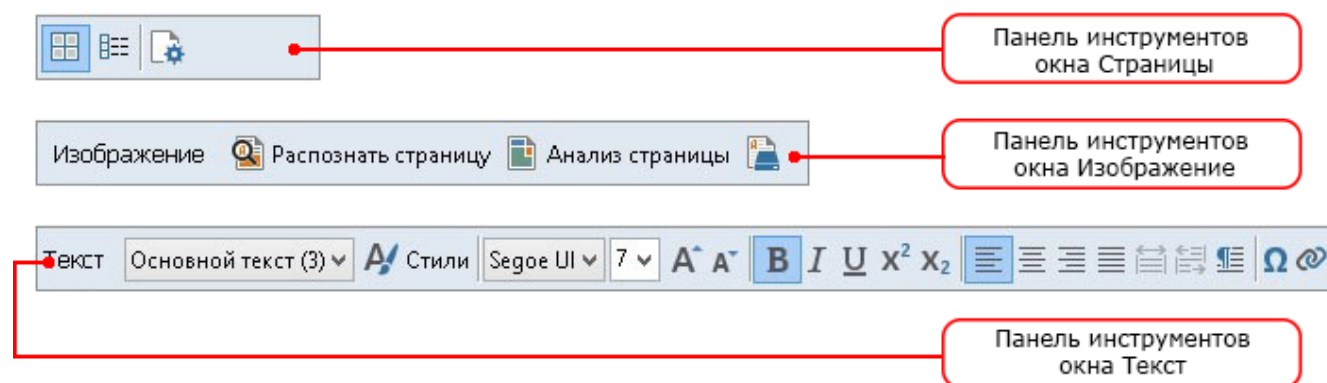
Главная панель — главная панель инструментов. Содержит фиксированный набор кнопок, позволяющих выполнить все основные действия: открыть документ, отсканировать страницу, открыть изображение, распознать страницы, сохранить результаты и др.



Панель быстрого доступа — панель быстрого доступа, состав которой вы можете настроить, добавив на нее кнопки для выполнения практически любой команды главного меню. По умолчанию эта панель не отображается в главном окне. Чтобы ее отобразить, выберите пункт **Панель быстрого доступа** в меню **Вид>Панели инструментов** или в контекстном меню главной панели инструментов.



Панели инструментов окон **Страницы**, **Изображение**, **Текст** находятся в левой и верхней частях этих окон. Панель инструментов окна **Страницы** содержит фиксированный набор кнопок. Панели инструментов в верхней части окон **Изображение** и **Текст** вы можете настроить по своему усмотрению.



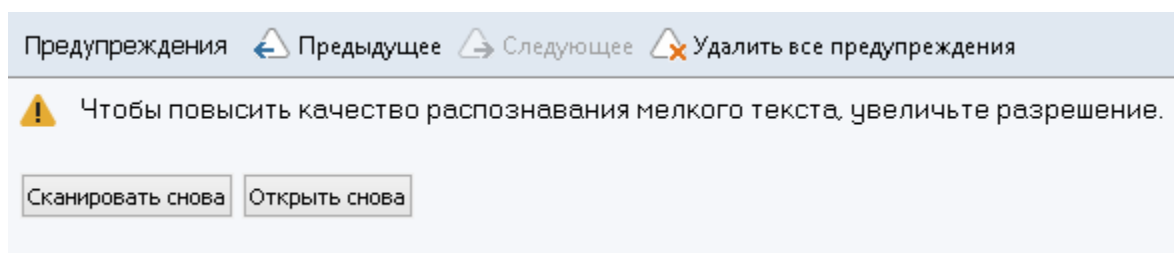
Чтобы настроить панели инструментов, то есть добавить/удалить кнопки, осуществляющие доступ к командам программы:

1. Откройте диалог **Настройка панелей инструментов и горячих клавиш** (меню **Сервис>Настройка панелей и горячих клавиш...**).
2. На закладке **Панели инструментов** в поле **Категории** выберите нужную категорию.

Замечание. Выбор категории меняет набор команд в списке **Команды** в соответствии с набором команд главного меню программы.

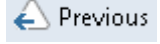
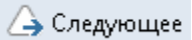
3. В поле **Панель инструментов** выберите панель инструментов, на которой требуется добавить или удалить команду.
4. В списке **Команды** выберите команду и нажмите кнопку **>>** (или **<<**). Выбранная команда появится в списке команд панели инструментов (или будет удалена из списка).
5. Для сохранения внесенных изменений нажмите кнопку **ОК**.
6. Для приведения панели быстрого доступа к виду по умолчанию нажмите кнопку **Восстановить все**.

Панель предупреждений — панель, на которой отображаются предупреждения и сообщения об ошибках, возникающие в процессе работы программы.





Чтобы открыть панель предупреждений, выберите пункт **Показывать предупреждения** в меню **Вид**.

Ошибки и предупреждения отображаются для страницы, выделенной в окне



Страницы. Вы можете пролистывать сообщения с помощью кнопок  Previous /  Следующее

Как настроить рабочее пространство программы

- Вы можете временно скрыть неиспользуемые окна. Чтобы скрыть/отобразить окна воспользуйтесь командами меню **Вид** или горячими клавишами:
 - **F5** — для окна **Страницы**
 - **F6** — для окна **Изображение**
 - **F7** — для окон **Изображение** и **Текст**
 - **F8** — для окна **Текст**
 - **Ctrl+F5** — для окна **Крупный план**
- Вы можете менять размер окон, перемещая мышью разделители окон.
- Вы можете менять расположение окон **Страницы** и **Крупный план**. Для этого воспользуйтесь командами меню **Вид** или контекстного меню окна.
- Вы можете настроить просмотр предупреждений и сообщений об ошибках, возникающих в процессе работы программы. Команда **Показывать предупреждения** в меню **Вид** отвечает за отображение панели предупреждений.
- Чтобы открыть/скрыть панель **Свойства** в окне **Изображение** или **Текст**, воспользуйтесь пунктом **Свойства** в контекстном меню окна, или в нижней части окна нажмите кнопку  /  соответственно.
- Некоторые настройки окон задаются в диалоге **Настройки** на закладке **Вид**.

Все страницы документа отображаются в окне **Страницы**. Вид страниц в окне **Страницы** зависит от выбранного режима отображения.

Чтобы изменить режим отображения страниц, воспользуйтесь одним из способов:

- На панели инструментов окна **Страницы** нажмите  или .
- В меню **Вид>Окно Страницы** выберите **Пиктограммы** или **Со свойствами**.
- В контекстном меню окна **Страницы** выберите пункт **Окно Страницы** и режим отображения страниц: **Пиктограммы** или **Со свойствами**.
- На закладке **Вид** диалога **Настройки** (меню **Сервис>Настройки...**) в группе **Окно Страницы** установите переключатель в одно из положений: **Пиктограммы** или **Таблица**.

Чтобы просмотреть страницу документа, в окне **Страницы** щелкните по ее значку (в режиме **Пиктограммы**), или дважды щелкните по ее номеру (в режиме **Со свойствами**). В окне **Изображение** вы увидите изображение страницы, а в окне **Текст** — результаты распознавания (если распознавание уже выполнялось).

Диалог Настройки

Диалог **Настройки** содержит настройки, позволяющие регулировать параметры открытия, сканирования, распознавания, сохранения документов в различные форматы, вид окон программы, выбирать язык и тип печати входного документа, язык интерфейса программы и др.

Внимание! Данный диалог доступен из меню **Сервис>Настройки...**, а также из панели инструментов, диалогов сохранения в различные форматы, диалогов открытия изображений и контекстного меню панели инструментов.

Диалог имеет 6 закладок, на каждой из которых находятся настройки, касающиеся той или иной части функциональности программы:

Документ

Здесь можно настраивать:

- Языки документа (языки, на которых написан входной документ)
- Тип печати документа
- Цветовой режим
- Свойства документа (название, автор, ключевые слова)

Также на этой закладке указан путь к открытому документу FineReader.

Сканировать/Открыть

Здесь вы можете включить\выключить автоматическую обработку добавляемых в документ страниц. Если автоматическая обработка включена, вы можете выбрать, как именно будут обрабатываться новые страницы, а также настройки предобработки изображений:

- **Распознавание изображений**
При добавлении в документ FineReader выполняется автоматическая предобработка изображений в соответствии с настройками, выбранными в группе **Предобработка изображения**. Анализ и распознавание документа также производятся автоматически.
- **Анализ изображений**
Выполняются автоматическая предобработка изображений и анализ документа, распознавание нужно запускать вручную.
- **Предобработка изображений**
Выполняется только автоматическая предобработка изображений. Анализ и распознавание документа нужно будет запускать вручную.

Также здесь можно выбрать драйвер для сканера и интерфейс сканирования.

Распознать

Здесь содержатся настройки распознавания:

- Следует применять быстрое или детальное распознавание
- Какие элементы оформления документа будут сохранены в виде интерактивных элементов Microsoft Word
- Следует ли обучить или использовать при распознавании пользовательский эталон
- Пользовательские эталоны и языки
- Какие шрифты использовать при отображении распознанного текста
- Следует ли распознавать штрих-коды

Сохранить

Содержит настройки сохранения выходного документа в различные форматы. Подробнее см. в разделе «Сохранение результатов распознавания».

Вид

Содержит:

- Настройки для вида страниц в окне **Страницы (Пиктограммы или Таблица)**
- Настройки окна **Текст** — выделять ли цветом неуверенно распознанные символы и слова, отображать ли непечатаемые символы (например, перевод строки), какой шрифт использовать для отображения простого текста (Plain text)

- Параметры задания цвета и толщины рамок, используемых для выделения различных типов областей в окне **Изображение**, цвета неуверенно распознанных символов и др.

Дополнительные

Здесь вы можете выбрать:

- Настройки верификации неуверенно распознанных символов
- Корректировать ли пробелы до и после знаков пунктуации
- Просмотр и редактирование пользовательских словарей
- Следует ли проверять и автоматически устанавливать обновления программы
- Язык интерфейса программы
- Открывать ли при запуске приложения последний использованный документ FineReader
- Отправлять ли анонимизированные данные о настройках ABBYY FineReader для улучшения ПО

Вы также можете восстановить настройки по умолчанию.

Как изменить язык интерфейса

Язык интерфейса программы выбирается при установке ABBYY FineReader. На этом языке будут написаны все сообщения, названия диалогов, кнопок и пунктов меню. Вы можете переключать язык интерфейса непосредственно из программы.

1. Откройте диалог **Настройки** на закладке **Дополнительные** (меню **Сервис>Настройки...**).
2. В выпадающем списке **Язык интерфейса** выберите нужный язык.
3. Нажмите кнопку **ОК**.
4. Перезапустите ABBYY FineReader.

Установка, активация, регистрация

Содержание раздела:

- Установка и запуск ABBYY FineReader
- Активация ABBYY FineReader
- Регистрация ABBYY FineReader
- Безопасность данных

Установка и запуск ABBYY FineReader

- Установка ABBYY FineReader на локальный компьютер
- Развертывание программы ABBYY FineReader в сети
- Запуск ABBYY FineReader
- Использование настроек предыдущих версий программы ABBYY FineReader
- Требования к системе

Установка ABBYY FineReader на локальный компьютер

1. Запустите файл **Setup.exe** с установочного компакт-диска или из папки дистрибутива программы.
2. Далее следуйте инструкциям **Мастера установки**.

Развертывание программы ABBYY FineReader 12 в сети

Программа ABBYY FineReader 12 Corporate обладает удобными возможностями для установки и работы в сети. Автоматические способы установки дают возможность быстро и гибко развернуть ABBYY FineReader 12 в корпоративной сети и устраняют необходимость устанавливать программу вручную на каждую рабочую станцию.

Установка программы осуществляется в два этапа. Сначала программа устанавливается на сервер. Затем с сервера на рабочие станции. На рабочие станции программа устанавливается одним из способов:

- используя Active Directory;
- с помощью Microsoft System Center Configuration Manager (SCCM);
- из командной строки;
- вручную, в интерактивном режиме.

Подробную информацию по установке программы ABBYY FineReader на рабочие станции, о работе с Менеджером лицензий, а также особенностях работы с программой в корпоративной сети вы можете найти в "Руководстве системного администратора".

Скачать Руководство системного администратора в формате PDF.

Запуск ABBYY FineReader

Для того чтобы запустить программу ABBYY FineReader 12:

- Выберите пункт **ABBYY FineReader 12 (ABBYY FineReader 12 Corporate)** в меню **Пуск>Программы**;
Совет. В операционной системе Microsoft Windows 8 нажмите **WIN + Q**, в строке поиска введите «**ABBYY FineReader**».
- В приложениях **Microsoft Office** нажмите кнопку запуска ABBYY FineReader, расположенную на панели FineReader 12;
- В **Windows Explorer** выделите файл с изображением и в его контекстном меню выберите пункт **ABBYY FineReader 12>Открыть в ABBYY FineReader 12** или опцию конвертирования в нужный формат.

Использование настроек предыдущих версий программы ABBYY FineReader

ABBYY FineReader позволяет использовать пользовательские словари, а также файлы, содержащие настройки документа FineReader, созданные в предыдущих версиях программы.

Чтобы подключить пользовательские словари, созданные версиями ABBYY FineReader 9.0, 10 или 11:

1. Запустите ABBYY FineReader 12.
2. В меню **Сервис** выберите команду **Просмотр словарей...**
3. В диалоге **Пользовательские словари** укажите словарь, в который вы хотите добавить слова, и нажмите кнопку **Просмотр....**
4. В окне словаря нажмите кнопку **Импорт...** и укажите путь, по которому находится нужный вам словарь.
5. Выделите мышью словарь и нажмите кнопку **Открыть**.

О том, как подключить файлы с настройками документа FineReader, см. в статье «Документ FineReader».

Требования к системе

1. 32–разрядный (x86) или 64–разрядный (x64) процессор с тактовой частотой 1 гигагерц (ГГц) или выше.
2. Операционная система Microsoft® Windows® 10, Microsoft® Windows® 8, Microsoft® Windows® 7, Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows Server 2012, Microsoft Windows Server 2008, Microsoft Windows Server 2008 R2, Microsoft Windows Server 2003, Microsoft Windows XP.
Для работы с локализованным интерфейсом операционная система должна обеспечивать необходимую языковую поддержку.
3. Оперативная память – 1024 Мб.
При работе в многопроцессорных системах требуется дополнительно 512 Мб оперативной памяти для каждого дополнительного процессора.
4. Свободное место на диске: 850 Мб для установки всех компонентов программы, 700 Мб для работы программы.

5. Видеоплата и монитор с разрешением не менее 1024×768 точек.
6. Клавиатура, мышь или другое указательное устройство.

Замечание: Для того чтобы вы могли открывать файлы изображений или PDF–файлы непосредственно из Microsoft Word, Microsoft Excel и Microsoft Outlook на вашем компьютере должны быть установлены соответствующие приложения Microsoft Office.

Активация ABBYY FineReader

После того, как вы установили программу ABBYY FineReader 12, ее необходимо активировать, иначе программа будет работать в ознакомительном режиме. При работе в ознакомительном режиме, возможны различные ограничения в функциональности в зависимости от версии продукта и территории его распространения.

Процесс активации занимает немного времени и осуществляется при помощи **Мастера активации**. **Мастер активации** имеет простой интерфейс. С его помощью вы передаете необходимую для активации информацию в компанию ABBYY, а затем вводите в программу полученный **Активационный код**.

Внимание! Некоторые версии продукта активируются через интернет самостоятельно, без дополнительного подтверждения со стороны пользователя.

Как активировать ABBYY FineReader:

1. Выберите в меню **Справка** пункт **Активировать ABBYY FineReader....**
2. Далее следуйте инструкциям **Мастера активации**.

При активации по телефону или электронной почте необходимо ввести полученный от ABBYY **Активационный код** или путь к **Активационному файлу** в соответствующие поля диалогового окна **Мастера активации**.

После завершения процесса активации продукт готов к постоянному использованию на данном компьютере.

Особенности различных способов активации:

- **Активация через интернет**
Процесс активации осуществляется автоматически и занимает несколько секунд. Для этого способа активации требуется наличие соединения с интернетом.
- **Активация по электронной почте**
Вам будет предложено отправить в компанию ABBYY автоматически сформированное письмо.

Внимание! Не редактируйте текст и тему письма, чтобы получить быстрый ответ от почтового робота. Полученный от ABBYY активационный код или путь к активационному файлу необходимо будет ввести в соответствующие поля диалогового окна Мастера активации.

- **Активация через веб–сайт**
В окне Мастера активации будут указаны адрес интернет–страницы, серийный номер

и параметр **Product ID** (вы можете скопировать их). Зайдите на указанную интернет-страницу и введите серийный номер и **Product ID** в соответствующие поля на странице. Сохраните полученный файл на диск и в окне Мастера активации укажите путь к сохраненному файлу.

Мастер активации ABBYY FineReader создает уникальный параметр **Product ID**. Этот параметр создается на основе данных о конфигурации компьютера в момент активации. Параметр не включает в себя никакой персональной информации, а также никакой информации о модели компьютера, об установленных на нем программных продуктах, пользовательских настройках или хранящихся на компьютере данных. Помимо **Product ID**, в процессе активации на сервер компании ABBYY передается серийный номер, название продукта, номер версии, а также язык интерфейса ABBYY FineReader. Эта информация используется только для того, чтобы правильно выбрать язык и содержание сообщения о результатах активации, и не будет использована ни в каких других целях.

- **Активация по телефону**

В диалоговом окне Мастера активации выберите страну. Вам будет предложено связаться по телефону с ближайшим офисом компании или партнером компании ABBYY. Продиктуйте сотруднику службы технической поддержки серийный номер и **Product ID** из диалога Мастера активации.

Замечание. Для некоторых версий продукта активация по телефону не поддерживается.

ABBYY FineReader 12 можно переустанавливать на одном и том же компьютере без повторной активации столько раз, сколько потребуется пользователю. Однако, если перед переустановкой программы была существенно изменена конфигурация компьютера, отформатирован жесткий диск или переустановлена операционная система, потребуется повторная активация программы с получением нового активационного кода.

При активации ABBYY FineReader 12 Corporate вы получаете возможность работать с приложением ABBYY Business Card Reader, которое позволяет распознать контактную информацию с визитной карточки и экспортировать полученные данные в различные электронные форматы.

Регистрация ABBYY FineReader

Компания ABBYY предлагает вам стать **зарегистрированным пользователем** программы ABBYY FineReader 12.

Замечание. Для некоторых бесплатно распространяемых версий регистрация является обязательной, и если вы не прошли процедуру регистрации, программа работать не будет.

Зарегистрировать вашу копию программы вы можете одним из следующих способов:

- Заполните регистрационную карточку в процессе активации программы. Если вы не зарегистрировали программу в процессе активации, вы можете сделать это позднее, в любое удобное для вас время.
- В меню **Справка** выберите пункт **Зарегистрироваться...** и заполните регистрационную карточку.
- Зарегистрируйтесь на сайте компании ABBYY.

- Обратитесь в ближайший офис компании ABBYY.

Преимущества зарегистрированного пользователя:

1. Бесплатная техническая поддержка.
2. Возможность получать информацию о специальных предложениях на продукты компании ABBYY.
3. Возможность использовать приложение ABBYY Screenshot Reader, предназначенное для распознавания текста со снимков областей экрана (скриншотов).*

* Пользователям ABBYY FineReader 12 Professional необходимо зарегистрировать свою копию ABBYY FineReader 12, для того чтобы использовать программу ABBYY Screenshot Reader.

Безопасность данных

Компания ABBYY уважает ваше право на сохранение конфиденциальности и принимает все разумные меры для защиты ваших персональных данных. Все персональные данные, предоставленные вами в ходе регистрации, будут надежно храниться компанией ABBYY в соответствии с ее [Политикой Конфиденциальности](#).

Компания ABBYY может присылать вам по электронной почте письма, содержащие новости о продуктах, специальных предложениях, а также сообщать другую информацию о продуктах или компании **только в том случае**, если Вы согласились на получение информации от ABBYY, отметив соответствующую опцию во время регистрации. Вы можете удалить свой адрес из списка подписчиков в любое время, обратившись в компанию [ABBYY](#).

ABBYY Screenshot Reader

ABBYY Screenshot Reader – простое в использовании приложение для создания снимков экрана двух типов: "Изображение" и "Текст".

Основные возможности программы:

- создание снимков экрана;
- конвертация снимков экрана в редактируемый текст;
- в основе программы лежит технология оптического распознавания символов (OCR) компании ABBYY.


ABBYY Screenshot Reader обладает простым и понятным интерфейсом, поэтому работа с ним не требует специальных знаний и усилий. На экране вашего компьютера может быть открыто любое приложение, интернет-сайты, фотографии вашего отпуска. ABBYY Screenshot Reader поможет вам сделать снимок любого участка экрана, распознать текст и сохранить изображение и текст.

Замечание. Воспользоваться приложением ABBYY Screenshot Reader могут зарегистрированные пользователи ряда программ компании ABBYY. Подробнее о том, как стать зарегистрированным пользователем, см. "Регистрация ABBYY FineReader".

- Установка и запуск приложения
- Как распознать текст или сделать снимок с экрана компьютера
- Дополнительные настройки
- Советы и рекомендации

Установка и запуск ABBYY Screenshot Reader

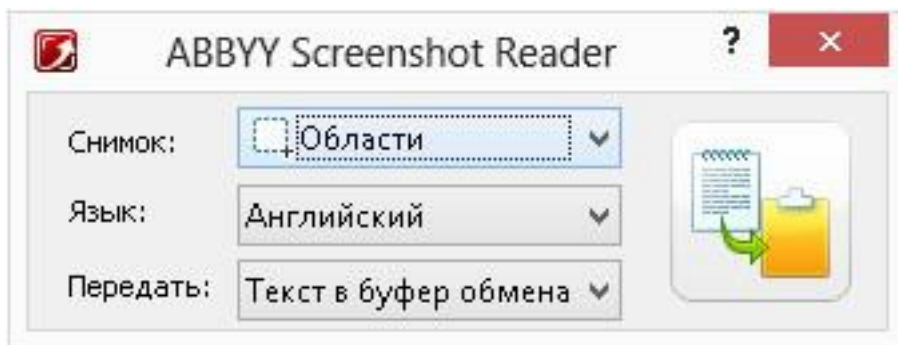
Приложение ABBYY Screenshot Reader устанавливается вместе с программой ABBYY FineReader 12 по умолчанию.

Для того чтобы запустить приложение ABBYY Screenshot Reader, на панели задач наведите курсор мыши на значок ABBYY Screenshot Reader  и нажмите левую кнопку мыши.

Как распознать текст или сделать снимок с экрана компьютера

Приложение ABBYY Screenshot Reader позволяет сделать снимок выбранной области экрана и сохранить его в файл выбранного формата, буфер обмена или передать в программу ABBYY FineReader.

После запуска приложения ABBYY Screenshot Reader на экране появляется окно **ABBYY Screenshot Reader**.



Окно **ABBYY Screenshot Reader** содержит инструменты для распознавания текста и таблиц с экрана компьютера, получения снимка выбранной области экрана и выбора языка распознавания.

Чтобы распознать текст с экрана или сделать снимок:

1. В списке "Снимок" окна **ABBYY Screenshot Reader** выберите, как именно сделать снимок экрана.
 - **Области**
чтобы сделать снимок произвольной области экрана.
 - **Окна**
чтобы сделать снимок части экрана (например окна, части окна, панели инструментов и так далее).
 - **Экрана**
чтобы сделать снимок всего экрана.
 - **Экрана с отсрочкой**
чтобы сделать снимок всего экрана с задержкой в 5 секунд.
2. В списке "**Язык**" выберите язык распознавания.
3. В списке "Передать" выберите, в какое внешнее приложение передать распознанный текст или снимок экрана.
В зависимости от выбранного пункта распознанный текст или изображение экрана будет:

– передано в буфер обмена (пункты Текст в буфер обмена, Таблицу в буфер обмена или Изображение в буфер обмена).

– скопировано в новый документ (пункты *Текст в Microsoft Word*^[1] или *Таблицу в Microsoft Excel*^[2]).

– сохранено в файл (пункты *Текст в файл* *Таблицу в файл* или *Изображение в файл*). При этом откроется диалог **Сохранить как**, в котором необходимо указать имя и формат файла.

– передано в программу **ABBYY FineReader 12** (*Изображение в ABBYY FineReader*^[3]). Выберите этот пункт, если интересующая вас область экрана содержит иллюстрации и текст.

– сохранено в файл формата *.bmp и присоединено к новому письму (пункт *Изображение по электронной почте*).

Внимание!

Чтобы воспользоваться этой опцией, на компьютере должна быть установлена программа:

[1] Microsoft Word

[2] Microsoft Excel

[3] ABBYY FineReader 12




4. Нажмите кнопку

В зависимости от пункта, выбранного в списке "Снимок", снимок экрана будет сделан автоматически, либо появится специальный инструмент для захвата изображения:

- если был выбран пункт **Области**, то на экране будет выделена область. При необходимости измените положение и границы области и нажмите **Сделать снимок**.

Чтобы изменить границы области, установите курсор мыши на границу и удерживая левую кнопку мыши потяните в нужную сторону. Чтобы переместить область, выберите ее и удерживая левую кнопку мыши перетащите область.



- если был выбран пункт **Окна**, то курсор изменится на . Наведите курсор мыши на нужную область экрана (выбранная область будет подсвечена цветной рамкой), и нажмите левую кнопку мыши.
- если был выбран пункт **Экрана** или **Экрана с отсрочкой**, снимок экрана будет сделан автоматически.


Замечания.

4. Для отмены захвата изображения нажмите клавишу **Esc**, либо нажмите правую кнопку мыши.

5. Для отмены распознавания нажмите кнопку **Отмена** на индикаторе хода распознавания, или клавишу **Esc**.

Дополнительные настройки

Чтобы задать дополнительные настройки приложения, наведите курсор мыши на

значок ABBYY Screenshot Reader  на панели задач, нажмите правую кнопку мыши и выберите пункт **Настройки**. В открывшемся меню отметьте опцию:

- **Поверх других окон**
чтобы **панель ABBYY Screenshot Reader** располагалась поверх всех окон при переключении в другие приложения.
- **Запускать при загрузке системы**
чтобы программа ABBYY Screenshot Reader запускалась автоматически при загрузке системы.
- **Включить звуки**
чтобы включить звуковой сигнал, выдаваемый приложением ABBYY Screenshot Reader при завершении копирования в буфер обмена.
- **Показывать подсказки от компании ABBYY**
чтобы отключить показ подсказок снимите галочку у этой опции.

Советы и рекомендации

1. Вы работаете с текстами, написанными на разных языках?

Выделите для распознавания текст, написанный на одном языке. Перед запуском процесса извлечения текста убедитесь в том, что язык распознавания, выбранный в выпадающем списке **Язык**, соответствует языку интересующего вас текста. Если необходимо, выберите другой язык распознавания.

2. Вы не нашли нужный язык в списке языков распознавания?

В выпадающем списке **Язык** выберите пункт (**Выбор из полного списка языков...**), в открывшемся диалоге отметьте нужный язык.

Если же нужного языка нет и в полном списке языков распознавания, возможно:

- a. Данный язык распознавания не поддерживается приложением. Полный список языков распознавания смотрите на сайте <http://www.abbyy.ru>. Для разных приложений список языков распознавания может отличаться.
- b. Язык был отключен при выборочной установке. Чтобы установить языки распознавания:
 1. В меню **Пуск** на **Панели Задач** выберите пункт **Настройка/Панель управления**.
 2. В диалоге **Панель управления** выберите пункт **Установка и удаление программ**.
 3. Из списка установленных программ выберите программу **ABBYY FineReader 12** и нажмите кнопку **Изменить**.
 4. В диалоге **Выборочная установка** выберите нужные языки.
 5. Далее следуйте инструкциям программы установки.

3. Область экрана содержит и текст и иллюстрации?

В окне **ABBYY Screenshot Reader** из выпадающего списка **Передать** выберите пункт **Изображение в ABBYY FineReader**. Изображение выбранной области экрана будет добавлено в документ ABBYY FineReader. Далее обработайте изображение в программе ABBYY FineReader. Если на вашем компьютере уже открыт ABBYY FineReader, изображение будет добавлено в текущий документ, в противном случае изображение будет добавлено в новый документ.

Приложение

Содержание раздела:

- Глоссарий
- Поддерживаемые графические форматы
- Поддерживаемые текстовые форматы
- Шрифты, необходимые для корректного отображения символов поддерживаемых языков в редакторе ABBYY FineReader
- Алфавит, используемый в регулярных выражениях
- Горячие клавиши

Глоссарий

ABBYY Business Card Reader — это удобная программа, которая позволит отсканировать визитные карточки, распознать контактную информацию с них и экспортировать полученные данные в различные электронные форматы, а также обработать подобным образом цифровые фотографии или полученные ранее изображения визитных карточек.

ABBYY Hot Folder — приложение–планировщик, с помощью которого можно назначить время обработки документов из выбранной папки. Открытие файлов и распознавание изображений может быть выполнено в то время, когда компьютер наименее загружен, например, ночью.

ABBYY Screenshot Reader — приложение, позволяющее сделать снимок выбранной области экрана и распознать текст, содержащийся на снимке.

ADF (Automatic Document Feeder) — устройство автоматической подачи бумаги, позволяющее отсканировать большое количество документов без ручного вмешательства. ABBYY FineReader поддерживает сканирование многостраничных документов.

ADRT® (Adaptive Document Recognition Technology) — технология адаптивного распознавания документов, которая повышает качество конвертирования многостраничных документов. В частности, она позволяет определять такие элементы структуры документа, как заголовки, колонтитулы, сноски, нумерацию страниц, подписи.

dpi (dots per inch) — количество точек на дюйм; единица измерения разрешения.

Product ID — параметр, который создается на основе данных о конфигурации компьютера в момент активации.

Support ID — уникальный идентификатор серийного номера, содержащий информацию о лицензии и компьютере, который обеспечивает дополнительную защиту серийного номера и на основании которого происходит оказание технической поддержки.

Unicode — стандарт, разработанный концерном Unicode. Управляет процессом кодирования символов и предоставляет шестнадцатитрибитную международную расширяемую систему кодировки символов для обработки информации на

большинстве языков народов мира. Стандарт Unicode определяет кодировку символа, а также свойства и алгоритмы, используемые при реализации этого процесса.

А

Аббревиатура — сокращение, образованное из начальных букв слов. Например, МГУ, MS-DOS и т.д.

Активация — процесс получения пользователем в компании ABBYY специального кода, необходимого для обеспечения работы программы в полнофункциональном режиме на конкретном компьютере.

Активационный код — код, который выдается пользователю после прохождения процедуры активации ABBYY FineReader 12. Предназначен для активации продукта на той машине, на которой был получен **Product ID**.

Активная область — выделенная область, над которой выполняются такие действия, как удаление, изменение типа и т.д. Для того чтобы сделать область активной, достаточно щелкнуть на ней курсором мыши. Толщина рамки такой области — полужирная, а на ее углах имеются «квадратики».

Анализ документа — процесс выделения элементов логической структуры и областей различных типов в документе. Анализ документа может выполняться автоматически или вручную.

Д

Драйвер — программа, управляющая устройством (например, сканером, монитором и т.д.).

Документ ABBYY FineReader — это объект, который создается программой ABBYY FineReader для работы с одним входным документом с учетом его целостной структуры. Он содержит изображения страниц, соответствующий им распознанный текст (если есть), настройки программы (опции сканирования, распознавания, сохранения и т.п.).

З

Задача ABBYY FineReader — это набор последовательных шагов, каждый из которых соответствует одному этапу обработки документа. В программе ABBYY FineReader 12 предусмотрены встроенные задачи, полностью готовые к использованию. Также можно создавать собственные — пользовательские задачи. Запуск встроенной задачи осуществляется из окна **Задачи**.

Запрещенные символы — в качестве запрещенных символов для текущего языка указываются те, которые заведомо не могут встречаться в текстах, распознаваемых с подключением данного языка. Указание таких символов может существенно увеличить скорость и надежность распознавания.

Зона распознавания — область, которая используется для распознавания и автоматического анализа части изображения. После нажатия на кнопку **Распознать** выделенная область автоматически анализируется и распознается.

И

Игнорируемые символы — в качестве игнорируемых символов указываются те, которые могут встречаться внутри слова, например, знаки слогоделения или ударения в словарях. При проверке по словарю программа не учитывает эти знаки. В распознанном тексте эти символы сохраняются, но при проверке орфографии не учитываются.

Инvertированное изображение — изображение, текст которого напечатан на темном фоне светлыми буквами.

К

Картинка — область, используемая для выделения картинок. Она может содержать картинку или любую другую часть текста, которую вы хотите передать в распознанный текст в качестве картинки.

Кодовая страница — таблица, в которой задано отношение между кодами символов и их начертаниями. В системе ABBYY FineReader кодовая страница представлена как набор символов, из которого можно выбрать нужные символы.

Л

Лигатура — пара или тройка букв, которые из-за особенностей начертания склеиваются между собой. Например, ge, go, fe, ffi, tt и т.п.

М

Менеджер лицензий — приложение, в котором осуществляется управление лицензиями и активация ABBYY FineReader 12 Corporate.

Менеджер задач — встроенный менеджер, позволяющий запускать выполнение задач, создавать задачи и настраивать их, а также удалять неиспользуемые пользовательские задачи.

Моноширинный шрифт — любой шрифт, буквы которого имеют одинаковую ширину (моно). Например, шрифт Courier New. Для улучшения качества распознавания моноширинных шрифтов на закладке **Документ** диалога **Настройки** в пункте **Тип печати** установите переключатель в положение **Пишущая машинка**.

Мягкий перенос — перенос (↵) показывает, в каком именно месте должно быть разорвано слово или словосочетание (например, «Автоформат»), если оно попадает на конец строки (например, «Авто-формат»). Все переносы в словарных словах ABBYY FineReader заменяет на мягкий перенос.

Н

Настройки документа — совокупность значений опций, расположенных на закладках диалога **Опции** (меню **Сервис>Опции...**). В набор опций также входят пользовательские языки и эталоны. Набор опций можно сохранить и затем использовать (загружать) в другие документы ABBYY FineReader.

Начертание шрифта — способ выделения в тексте (полужирный, наклонный, с подчеркиванием, перечеркнутый, верхний индекс, нижний индекс, малые прописные).

Начальная форма — форма, в которой слова даются в словаре. Для существительных это форма именительного падежа единственного числа; для

прилагательных — форма мужского рода единственного числа именительного падежа; для глаголов, причастий и деепричастий — это неопределенная форма (инфинитив).

Неуверенно распознанные символы — символы, которые возможно были распознаны неправильно.

Неуверенно распознанные слова — слова, которые содержат неуверенно распознанные символы.

О

Область — участок изображения, заключенный в рамку. Перед распознаванием программа выделяет области с текстом, картинками, таблицами и штрих-кодами. Области выделяются для того, чтобы указать системе, какие участки изображения надо распознавать и в каком порядке.

Обучение — создание пар «растровое изображение — название символа». Подробнее см. в разделе «Расознавание с обучением».

Оформление страницы — расположение текста, таблиц и картинок в документе, разбиение на абзацы, гарнитура и размер шрифта, колонки, направление текста, цвет букв и фон текста.

Омнифонтовая система — система распознавания, которая распознает символы практически любых размеров и начертаний.

П

Парадигма — совокупность всех грамматических форм слова.

Параметры защиты PDF — ограничения на открытие, редактирование копирование и печать PDF-документа. В эти параметры входят пароль открытия документа, пароль для изменения прав доступа и уровень шифрования.

Пароль для изменения прав доступа — пароль, присваиваемый PDF-документам. Пользователи могут распечатать или внести изменения в PDF-документ только после ввода пароля, заданного автором документа. При использовании защиты PDF-документа пользователи также должны будут указать этот пароль, для того чтобы изменить параметры защиты PDF.

Пароль открытия документа — пароль, присваиваемый PDF-документам. Пользователи могут открыть PDF-документ только после ввода пароля, заданного автором документа.

Р

Разделители — символы, которые могут разделять слова, например, /, \, тире и т.п. и которые пишутся отдельно от слов.

Разрешение — параметр сканирования, показывающий, какое количество точек приходится на единицу длины. Ед. 300 dpi соответствует размеру шрифта 10 и более пунктов, 400–600 dpi для текстов, набранных мелким шрифтом (9 и менее пунктов).

Режим сканирования — параметр сканирования; изображение может быть черно-белым, серым или цветным.

С

Сканер — устройство, предназначенное для ввода изображений в компьютер.

Сложное слово — слово, образованное путем сложения двух основ (корней), отсутствующее в словаре. Оно может состоять из имеющихся в словаре слов.

Т

Таблица — область, используемая для выделения таблиц или текста, имеющего табличную структуру. При распознавании программа разбивает данную область на строки и столбцы и формирует табличную структуру. В выходном тексте данная область передается таблицей.

Теги PDF — специальные теги, используемые для выделения логических частей и разметки таблиц и картинок в PDF–документе. Теги, встраиваемые в PDF–документ, обеспечивают удобство просмотра документа на экранах разного размера, например, на экранах карманных компьютеров.

Текст — область, используемая для выделения текста. Она должна содержать только одноколоночный текст.

Тип печати входного документа — особенность в начертании символов входного текста в зависимости от того, каким образом он напечатан (в типографии, на пишущей машинке и т.д.). Для типографского текста следует устанавливать режим **Авто**, для машинописного — режим **Пишущая машинка**, для распечатанного факсимильного сообщения — режим **Факс**.

Ф

Фоновая картинка — область, используемая для выделения картинок, поверх которых найден текстовый блок.

Ц

Цветовой режим — параметр, показывающий будет ли сохранено цветное оформление документа. Черно–белый режим позволяет уменьшить размер документа FineReader и ускорить его обработку.

Ш

Шаблон областей — в шаблоне сохраняется положение и размеры областей на странице. Вы можете использовать шаблоны для ускорения распознавания документов, имеющих одинаковую структуру (например, формы, анкеты).

Штрих–код — область, используемая для выделения участков изображения, содержащих штрих–код.

Э

Эталон — набор пар «усредненное точечное изображение символа» — его название, который создается в процессе обучения системы на конкретном тексте.

Я

Яркость — параметр сканирования, который определяет количество белого цвета на вашем изображении. Чем выше вы ставите яркость, тем светлее получится

отсканированное изображение. При правильной настройке яркости качество распознавания возрастает.

Горячие клавиши

Программа ABBYY FineReader имеет предустановленные горячие клавиши для выполнения команд, список которых находится ниже. Помимо этого программа позволяет **настраивать горячие клавиши**.

Как настроить клавиши для работы с программой:

1. Откройте диалог **Настройка панелей инструментов и горячих клавиш** (меню **Сервис>Настройка панелей и горячих клавиш...**).
2. На закладке **Сочетания клавиш** в поле **Категории** выберите нужную категорию.
3. В поле **Команды** выберите команду, для которой вы хотите задать или изменить клавиши.
4. Установите курсор в поле **Укажите новое сочетание**, затем нажмите клавиши на клавиатуре, с помощью которых будет вызываться выбранная команда.
5. Нажмите кнопку **Назначить**. Указанные клавиши будут добавлены в поле **Текущее сочетание**.
6. Нажмите кнопку **Ок**, чтобы сохранить внесенные изменения.
7. Для приведения горячих клавиш к предустановленным значениям нажмите кнопку **Восстановить** (для выбранной категории команд) или **Восстановить все** (для всего набора горячих клавиш сразу).

- Меню **Файл**
- Меню **Правка**
- Меню **Вид**
- Меню **Документ**
- Меню **Страница**
- Меню **Области**
- Меню **Сервис**
- Меню **Справка**
- Общие

Меню Файл

| Команда | Сочетание клавиш |
|--|-------------------------|
| Сканировать страницы... | Ctrl+K |
| Открыть PDF или изображение... | Ctrl+O |
| Новый документ FineReader | Ctrl+N |
| Открыть документ FineReader... | Ctrl+Shift+N |
| Сохранить документ как | Ctrl+S |
| Сохранить страницы как изображения... | Ctrl+Alt+S |
| Отправить документ FineReader по электронной | Ctrl+M |

почте

Отправить изображения страниц по электронной почте Ctrl+Alt+M

Печать изображения Ctrl+Alt+P

Печать текста Ctrl+P

Меню Правка

Команда

Сочетание клавиш

Отменить Ctrl+Z

Восстановить Ctrl+Enter

Вырезать Ctrl+X

Копировать Ctrl+C
Ctrl+Insert

Вставить Ctrl+V
Shift+Insert

Удалить Delete

Выделить всё Ctrl+A

Найти... Ctrl+F

Найти следующее F3

Заменить... Ctrl+H

Меню Вид

Команда

Сочетание клавиш

Показать окно Страницы F5

Показать только окно Изображение F6

Показать окна Изображение и Текст F7

Показать только окно Текст F8

Показать Ctrl+F5

Следующее окно Ctrl+Tab

Предыдущее окно Ctrl+Shift+Tab

Меню Документ

Команда

Сочетание клавиш

Распознать документ Ctrl+Shift+R

Анализ документа Ctrl+Shift+E

Открыть следующую страницу Alt+Down Arrow
Page Up

Открыть предыдущую страницу Alt+Up Arrow
Page Down

Открыть страницу с номером... Ctrl+G

Закреть текущую страницу Ctrl+F4

Меню Страница

Команда

Сочетание клавиш

Распознать страницу Ctrl+R

Анализ страницы Ctrl+E

Редактор изображений Ctrl+Shift+C

Удалить все области и текст Ctrl+Delete

Удалить текст Ctrl+Shift+Delete

Свойства страницы... Alt+Enter

Меню Области

Команда

Сочетание клавиш

Распознать область Ctrl+Shift+B

Изменить тип области на тип **Зона
распознавания** Ctrl+1

Изменить тип области на тип **Текст** Ctrl+2

Изменить тип области на тип **Таблица** Ctrl+3

| | |
|---|--------|
| Изменить тип области на тип Картинка | Ctrl+4 |
| Изменить тип области на тип Штрих-код | Ctrl+5 |
| Изменить тип области на тип Фоновая картинка | Ctrl+6 |

Меню Сервис

| Команда | Сочетание клавиш |
|----------------------|-------------------------|
| Менеджер задач... | Ctrl+T |
| Hot Folder... | Ctrl+Shift+H |
| Просмотр словарей... | Ctrl+Alt+D |
| Редактор языков... | Ctrl+Shift+L |
| Редактор эталонов... | Ctrl+Shift+A |
| Проверка... | Ctrl+F7 |
| Следующая ошибка | Shift+F4 |
| Предыдущая ошибка | Shift+F5 |
| Настройки... | Ctrl+Shift+O |

Меню Справка

| Команда | Сочетание клавиш |
|----------------|-------------------------|
| Справка | F1 |

Общие

| Команда | Сочетание клавиш |
|---|-------------------------|
| Отметить выделенный фрагмент текста как полужирный | Ctrl+B |
| Отметить выделенный фрагмент текста как <i>курсив</i> | Ctrl+I |
| Подчеркнуть выделенный фрагмент текста | Ctrl+U |

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| Перейти к ячейке таблицы | Стрелки влево, вправо, вниз и вверх |
| Перейти в окно Страницы | Alt+1 |
| Перейти в окно Изображение | Alt+2 |
| Перейти в окно Текст | Alt+3 |
| Перейти в окно Крупный план | Alt+4 |

Поддерживаемые графические форматы

В таблице представлены графические форматы, поддерживаемые программой ABBYY FineReader 12:

| Формат | Расширение | Открытие | Запись |
|---------------------|----------------------|-----------------|---------------|
| Bitmap | bmp, dib, rle | + | + |
| Bitmap, черно-белый | bmp, dib, rle | + | + |
| Bitmap, серый | bmp, dib, rle | + | + |
| Bitmap, цветной | bmp, dib, rle | + | + |
| DCX | dcx | + | + |
| DCX, черно-белый | dcx | + | + |
| DCX, серый | dcx | + | + |
| DCX, цветной | dcx | + | + |
| JPEG 2000 | jp2, j2k | + | + |
| JPEG 2000, серый | jp2, j2k | + | + |
| JPEG 2000, цветной | jp2, j2k | + | + |
| JPEG | jpg, jpeg | + | + |
| JPEG, серый | jpg, jpeg | + | + |
| JPEG, цветной | jpg, jpeg | + | + |
| JBIG2 | jb2, jbig2 | + | + |
| PCX | pcx | + | + |
| PCX, черно-белый | pcx | + | + |

| | | | |
|---|------------------|----------|----------|
| PCX, серый | pcx | + | + |
| PCX, цветной | pcx | + | + |
| PNG | png | + | + |
| PNG, черно-белый | png | + | + |
| PNG, серый | png | + | + |
| PNG, цветной | png | + | + |
| TIFF | tif, tiff | + | + |
| TIFF, черно-белый несжатый | tif, tiff | + | + |
| TIFF, черно-белый, сжатие: Packbits | tif, tiff | + | + |
| TIFF, черно-белый, сжатие CCITT Group 4 | tif, tiff | + | + |
| TIFF, черно-белый, сжатие: ZIP | tif, tiff | + | + |
| TIFF, черно-белый, сжатие: LZW | tif, tiff | + | + |
| TIFF, серый несжатый | tif, tiff | + | + |
| TIFF, серый, сжатие: Packbits | tif, tiff | + | + |
| TIFF, серый, сжатие: JPEG | tif, tiff | + | + |
| TIFF, серый, сжатие: ZIP | tif, tiff | + | + |
| TIFF, серый, сжатие: LZW | tif, tiff | + | + |
| TIFF, цветной несжатый | tif, tiff | + | + |
| TIFF, цветной, сжатие: Packbits | tif, tiff | + | + |
| TIFF, цветной, сжатие: JPEG | tif, tiff | + | + |
| TIFF, цветной, сжатие: ZIP | tif, tiff | + | + |
| TIFF, цветной, сжатие: LZW | tif, tiff | + | + |
| PDF | pdf | + | + |
| Файлы в формате PDF версии 1.7 или более ранней | pdf | + | + |
| DjVu | djvu, djv | + | + |
| GIF | gif | + | - |

| | | | |
|---|------------|---|---|
| XPS (требуется Microsoft .NET Framework 3.0) | xps | + | – |
| Windows Media Photo | wdp | + | – |

Поддерживаемые текстовые форматы

ABBYY FineReader сохраняет результаты распознавания в следующих форматах:

- Microsoft Word Document (*.DOC)
- Microsoft Office Word 2007 Document (*.DOCX)
- Rich Text Format (*.RTF)
- OpenDocument Text (*.ODT)
- Adobe Acrobat Document (*.PDF)
- HTML Document (*.HTM)
- FB2 Document (*.FB2)
- EPUB Document (*.EPUB)
- Microsoft PowerPoint 2007 Presentation (*.PPTX)
- Microsoft Office Excel Comma Separated Values File (*.CSV)
- Text Document (*.TXT);
ABBYY FineReader поддерживает различные кодовые страницы (Windows, DOS, Mac, ISO) и кодировку Unicode
- Microsoft Excel Worksheet (*.XLS)
- Microsoft Office Excel 2007 Workbook (*.XLSX)
- PDF/A (*.PDF)
- DjVu Document (*.DJVU)

Шрифты, необходимые для корректного отображения символов поддерживаемых языков в редакторе ABBYY FineReader

| Языки распознавания | Шрифт |
|---|--|
| абхазский | Arial Unicode MS(*) |
| аварский | Arial Unicode MS(*), Lucida Sans Unicode |
| агульский | Arial Unicode MS(*), Lucida Sans Unicode |
| адыгейский | Arial Unicode MS(*), Lucida Sans Unicode |
| алтайский | Arial Unicode MS(*), Lucida Sans Unicode |
| арабский | Arial Unicode MS(*) |
| армянский (восточный, западный, грабар) | Arial Unicode MS(*) |
| башкирский | Arial Unicode MS(*), Palatino Linotype |
| вьетнамский | Arial Unicode MS(*) |

| | |
|--|--|
| гагаузский | Arial Unicode MS ^(*) |
| даргинский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| зулу | Arial Unicode MS, ^(*) Lucida Sans Unicode |
| иврит | Arial Unicode MS ^(*) |
| идиш | Arial Unicode MS ^(*) |
| ингушский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| кабардино–черкесский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| китайский упрощенный, китайский традиционный | Arial Unicode MS ^(*) , шрифты семейства SimSun Например: SimSun (Founder Extended), SimSun–18030, NSimSun. Simhei, YouYuan, PMingLiU, MingLiU, Ming(for–ISO10646), STSong |
| корейский, корейский (хангыль) | Arial Unicode MS ^(*) , шрифты семейства SimSun Например: SimSun (Founder Extended), SimSun–18030, NSimSun. Simhei, YouYuan, PMingLiU, MingLiU, Ming(for–ISO10646), STSong |
| корякский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| лакский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| лезгинский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| мансийский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| марийский | Arial Unicode MS ^(*) |
| осетинский | Arial Unicode MS ^(*) |
| русский (старая орфография) | Arial Unicode MS ^(*) , Palatino Linotype |
| табасаранский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| таджикский | Arial Unicode MS ^(*) , Palatino Linotype |
| тайский | Arial Unicode MS ^(*) , Aharoni, David, Levenim mt, Miriam, Narkisim, Rod |
| удмуртский | Arial Unicode MS ^(*) |
| хакасский | Arial Unicode MS ^(*) |
| хантыйский | Arial Unicode MS ^(*) |

| | |
|-----------|--|
| хауса | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| чеченский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| чувацкий | Arial Unicode MS ^(*) |
| чукотский | Arial Unicode MS ^(*) , Lucida Sans Unicode |
| якутский | Arial Unicode MS ^(*) |
| японский | Arial Unicode MS ^(*) , шрифты семейства SimSun Например: SimSun (Founder Extended), SimSun-18030, NSimSun. Simhei, YouYuan, PMingLiU, MingLiU, Ming(for-ISO10646), STSong |

Где найти/поставляется с

(*) Microsoft Office 2000 или более поздними версиями

Алфавит, используемый в регулярных выражениях

Регулярные выражения, которые можно использовать для создания словаря пользовательского языка.

| Название в списке | Условное обозначение в поле | Пример использования |
|-------------------------|-----------------------------|---|
| Любой символ | . | к.т — допускает слова типа «кит», «кот» и т.п. |
| Символ из группы | [] | [й-р]от — допускает слова типа «йот», «иот», «кот», «лот», «рот» и т.п.; [тм]от — допускает слова тот и мот. |
| Символ не из группы | [^] | [^т]от — допускает слова «кот», «лот», но не допускает слова «тот»; [^й-к]от — допускает слова «бот», «вот», рот, но не допускает слова «йот», «кот». |
| Или | | пл(о а)т — допускает слова «плот» и «плат». |
| 0 или больше совпадений | * | 10* — допускает числа 1, 10, 100, 1000 и т.д. |
| 1 или больше совпадений | + | 10+ — допускает числа 10, 100, 1000 и т.д. |
| Буква или цифра | [0-9a-zA-Za-яA-Я] | [0-9a-zA-Za-яA-Я] — допускает какой-либо одиночный символ; [0-9a-zA-Za-яA-Я]+ — допускает любое слово |

Заглавная латинская буква [A–Z]

Строчная латинская буква [a–z]

Заглавная кириллическая буква [А–Я]

Строчная кириллическая буква [а–я]

Цифра [0–9]

@ Зарезервировано в качестве служебного слова.

Замечание:

1. Чтобы использовать служебные символы не как служебные, а как полноценные, ставьте перед ними «обратный слэш» (\), например, [t–v]x+ допускает такие слова, как tx, txx, txxx и т.д., их, ихх и т.д, vx, vxx и т.д. Выражение \[t–v]x+ допускает слова [t–v]x, [t–v]xx, [t–v]xxx и т.д.
2. Для того чтобы объединить в группу отдельные элементы регулярного выражения, можно воспользоваться скобками. Например, выражение (a|b)+|c допускает букву с и комбинации букв a и b любой длины и последовательности (abbbbaabbbb, ababab и т.д.), в том время как выражение a|b+|c допускает лишь a, c и b, а также комбинации bb, bbb и т.д.

Примеры регулярных выражений

Вы распознаете таблицу, в одной колонке которой написана дата рождения, в другой — фамилия, имя и отчество, а в третьем поле — адрес электронной почты. Вы можете создать новые языки: Data и Address — и задать для них регулярные выражения.

Для даты:

Число месяца может состоять из одной цифры (например, 1, 2 и т.д.), из двух цифр (например, 02, 12) и не может быть нулевым (00 или 0). В этом случае получаем следующее регулярное выражение для числа: ((|0)[1–9])|([1|2][0–9])|(30)|(31).

Для месяца регулярное выражение имеет вид: ((|0)[1–9])|(10)|(11)|(12).

Для года: ([19][0–9][0–9])|([0–9][0–9]).

Собирая все вместе и учитывая, что при использовании служебных символов не как служебных, а как полноценных нужно ставить перед ними «обратный слэш» (\), получим:

((|0)[1–9])|([1|2][0–9])|(30)|(31)\. ((|0)[1–9])|(10)|(11)|(12)\.((19)[0–9][0–9])|([0–9][0–9])

Для электронной почты:

[a-zA-Z0-9_-\.\]+\@[a-z0-9\.\-]+\.

Техническая поддержка

Если при использовании программы ABBYY FineReader у вас возникли вопросы, то, прежде чем обратиться в отдел технической поддержки пользователей, просмотрите всю имеющуюся у вас документацию («Руководство пользователя», встроенную справку), а также зайдите на наш сайт в раздел технической поддержки www.abbyy.ru/support. Возможно, вы найдете ответ на свой вопрос.

Для того чтобы дать вам квалифицированные рекомендации, работникам отдела технической поддержки необходимо иметь следующую информацию:

- Фамилия, имя, отчество
- Название организации
- Телефон (факс, адрес электронной почты)
- Серийный номер дистрибутива или **Support ID** — уникальный идентификатор серийного номера, содержащий информацию о лицензии и компьютере. Посмотреть Support ID можно в диалоге **Информация о лицензиях** (меню **Справка>О программе...>Информация о лицензиях**)
- Выпуск (см. меню **Справка>О программе...>Выпуск**)
- Общее описание проблемы с полным текстом сообщения об ошибке (если такое имеется)
- Тип вашего компьютера, тип процессора
- Версия системы Windows
- Другая информация, которую вы считаете важной

Как просмотреть часть указанной информации:

1. Откройте диалог **О системе ABBYY FineReader** (меню **Справка>О программе...**).
2. Нажмите кнопку **О системе....**

В результате откроется диалог, содержащий указанную информацию.

Внимание! Бесплатная техническая поддержка оказывается только зарегистрированным пользователям. Вы можете зарегистрироваться на нашем сайте, или выбрав пункт меню **Справка>Зарегистрироваться....**