ABBYY® FineReader PDF 15

사용자 안내서

ⓒ 2021 ABBYY Development Inc. 모든 권리는 저작권자의 소유입니다.

이 문서의 정보는 사전 통보 없이 변경될 수 있으며 ABBYY의 일부에 대한 어떠한 책임도 지지 않습니다 . 이 문서에 설명된 소프트웨어는 사용권 계약 하에서 제공됩니다. 이 소프트웨어는 오직 본 계약의 엄 격한 조건에 따라 사용되거나 복사될 수 있습니다. 사용권 계약 또는 비공개 계약에서 특별히 허용하고 있지 않는 한 어떤 매체에 소프트웨어를 복사하는 것은 러시아 연방의 "소프트웨어 및 데이터베이스의 법적 보호"법과 국제법의 위반입니다. 이 문서의 어떤 부분도 ABBYY의 명시된 서면 허가 없이 어떤 목 적을 위해 어떠한 형태로 혹은 어떤 일이 있어도 전자적 또는 기타 형태로 복사되거나 알려져서는 안됩 니다.

<u>저작권</u> 373

ABBYY FineReader 소개	9
ABBYY FineReader 정보	10
ABBYY FineReader PDF 15의 새로운 기능	
새 작업 창	
PDF 보기 및 편집하기	
빠른 변환	
·	
 MS 워드 문서 생성	
Microsoft Excel 스프레드 시트 만들기	
기타 형식	
고급 변환	
문서 비교하기	
모바일 애플리케이션 문서	
문서 스캔 및 저장	
OCR Editor로 스캔하기	
PDF로 스캔하기	
Microsoft Word로 스캔하기	
Microsoft Excel로 스캔하기	
이미지 파일 스캔하기	
기타 형식으로 스캔하기	
PDF 편집기	
PDF 문서 보기	
보기 모드	
PDF 문서 탐색	
배경 인식	
PDF 보안 기능	
PDF 문서 검색	
키워드 검색	
검색 및 바꾸기	
검색 및 가리기	
PDF 문서에서 데이터 복사하기	
영역을 이미지로 복사하기	
영역을 텍스트로 복사하기	
영역을 표로 복사하기	
PDF 문서 검토	
고멘드 테ㅅㄷ ㅠ니	
택스느 표시	
포경 그니기 테ㅅㅌ 브로이 즈서으 ຫા 므서에 ᄎ가치기	
팩프트 굴숙의 구역할 PDF 군지에 구격인기	

PDF 문서에서 공동 작업을	
스탬프 추가	
PDF 문서 작업	
텍스트 삽입 및 편집	
그림 삽입 및 편집	
하이퍼링크 삽입과 편집하기	
텍스트 인식	
페이지 작업	
책갈피 추가	103
머리글 및 바닥글 추가하기	105
워터마트 추가하기	108
파일 첨부하기	109
메타 데이터 보기	110
페이지 이미지 개선	111
대화형 PDF 양식 작업	112
양식 작성	113
양식 삭성	
양식 편집	
텍스트 끨느	
느홉나운 목록	128
확인란	132
라디오 단주	135
단추	138
서명 필드	148
목록 상자	151
PDF 문서에 서명	155
디지털 서명	
타임 스탬프 서버 설정	157
텍스트 서명	
그림 서명	159
암호로 PDF 문서 보호하기	159
비밀번호 및 사용 권한	160
PDF 문서에서 기밀 정보 삭제	
PDF 문서 만들기	161
선택한 페이지에서 PDF 문서 만들기	162
가상 프린터를 사용하여 PDF 문서 만들기	162
PDF 문서 저장 및 내보내기	
PDF 문서 저장	163
PDF/A로 저장	
다른 형식으로 저장	

	PDF 문서 크기 축소	167
	PDF 문서를 OCR 편집기로 전송	168
	PDF 문서를 이메일로 보내기	168
	PDF 문서 인쇄	169
PC	○F 문서 분할	169
	파일 크기별 분할	170
	페이지 카운트별 분할	171
	책갈피별 분할	172
OCR Ed	litor	173
00	CR Editor 실행하기	173
00	CR Editor 인터페이스	174
문	서 얻기	178
	이미지 및 PDF 열기	178
	종이 문서 스캔하기	179
문	서 인식하기	180
	OCR 프로젝트	181
	OCR 프로젝트로 그룹 작업	186
00	CR 결과 개선하기	187
	문서 이미지의 결함으로 OCR 정확도가 낮은 경우	188
	영역을 제대로 감지하지 못한 경우	191
	영역 속성 편집하기	194
	종이 문서의 복잡한 구조가 재생산되지 않은 경우	195
	동일한 레이아웃을 가진 대량의 문서를 처리하는 경우	196
	표와 그림을 감지하지 못하는 경우	197
	바코드를 감지하지 못하는 경우	199
	잘못된 글꼴이 사용되었거나 일부 문자가 "?" 또는 "□"로 표시될 경우	200
	문서에 비표준 글꼴이 있는 경우	201
	문서에 특수한 용어가 있는 경우	204
	프로그램이 특정 문자를 인식하지 못하는 경우	205
	수직 혹은 반전된 문장이 인식되지 않는 경우	207
텍	스트 확인 및 편집	208
	인식된 텍스트 확인	209
	스타일 사용	212
	하이퍼링크 편집	213
	표 편집하기	
_	기밀 정보 제거하기	
문	서의 곤넨즈 목사하기	215
00	CR 결과 저장하기	216
	PDF로 저장하기	218
	편십가능한 문서로 저장하기	

표 저장하기	221
E-book 저장하기	
HTML로 저장하기	
이미지 저장하기	
OCR 결과를 PDF 편집기로 보내기	225
OCR 결과를 이메일로 보내기	226
OCR 결과를 Kindle로 보내기	227
다른 응용 프로그램과 통합	227
윈도우 탐색기와 통합	228
Microsoft Office와 통합	231
Microsoft Word와 통합	
Word 문서를 사용하여 PDF 문서 만들기	
이미지 파일을 사용하여 Word 문서 만들기	
Word 문서 비교하기	
Microsoft Excel과 통합	
Microsoft PowerPoint와 통합	
Microsoft Outlook과 통합	
MS 쉐어포인트와 통합	
모바일 애플리케이션과 통합	
클라우드 스토리지	
OCR 자동화 및 예약	
ABBYY FineReader 문서 처리 자동화	
ABBYY Hot Folder	
ABBYY 문서 비교	257
ABBYY 문서 비교 열기	
문서 비교하기	
메인 창	
비교 결과 개선	
비교 결과 보기	
비교 결과 저장	
ABBYY 스크린샷 리더	
차조	271
요RRVY FineReader PDF 15를 PDF 기보 뷰어로 선전하느 반번	
PDF 문서 유형	272
스캐 팁을	
	280
은 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

PDF 설정 286 DOC(X)/RTF/ODT 설정 291 XLS(X) 설정 293 PTX 설정 294 CSV 설정 294 TXT 설정 295 HTML 실정 296 EPUB/FB2 실정 297 DjVu 실정 298 OCR 과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 실선 322 지원하는 인터페이스 인어 323 문서 변환을 위한 명령 때개면수 333 문서 변환을 위한 명령 때개면수 333 문서 변환을 위한 명령 때개면수 333 명령 출한 김과 지장 350 명령 출한 김과 지장 350 지수법 요구 사항 350 지금 요구 사항 351 ABBYY FineReader 실치 및 시작 352	형식 설정	
DOC(X)/RTF/ODT 실정 291 XLS(X) 실정 293 PPTX 실정 294 CSV 실정 294 TXT 설정 295 HTML 실정 296 EPUB/FB2 실정 297 D/W 실정 296 CCR 과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스리립트 언어로 작업하기 319 고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인어의 문장 표시에 적합한 글 꼴 329 경규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 명령줄 매 대원 350 저용 가 ineReader 열치 및 시작 351 ABBY FineReader 열치 및 시작 352 ABBY FineReader 철치 및 시작 352 ABBY FineReader 출칙화 및 등록 354 귀	PDF 설정	
XLS(X) 설정 293 PPTX 설정 294 CSV 설정 294 TXT 설정 295 HTML 설정 296 EPUB/FB2 설정 297 DjVu 설정 298 OCR 과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 OIN 처리 옵션 313 OCR 업션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탠프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인터페이스 인어 327 지원하는 인터페이스 인어 328 모너 관 안에의 문장 표시에 적합한 글 몰 329 정금 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 값 334 명령줄을 다한 명령 제 개변수 값 344 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 철치 352 ABBYY FineReader 철치 352 ABBYY FineReader 철치 352 ABBYY FineReader 출치화 352 ABBYY FineReader 출치화 <th>DOC(X)/RTF/ODT 설정</th> <th> 291</th>	DOC(X)/RTF/ODT 설정	291
PPTX 설정 294 CSV 설정 294 TXT 설정 296 HTML 설정 296 EPUB/FB2 설정 297 D/Vu 설정 298 OCR과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인터페이스 언어 325 스립플 아인의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령출 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 명령 출행 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 실험 및 시작 351 ABBYY FineReader 실험 및 시작 352 ABBYY FineReader 등록 354	XLS(X) 설정	293
CSV 설정 294 TXT 설정 295 HTML 실정 296 EPUB/F82 설정 297 DjVu 실정 298 OCR 과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 312 고디체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 322 스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인터페이스 언어 325 스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인터페이스 언어 323 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 333 명령출에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader DF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader S록 354 개인정보 보호 354 부록 354 용어집 355 기실 지원 355 기실 도 단축키 362 기실 도 단축키 362 기실 드 단축키 362 기실	PPTX 설정	294
TXT 설정 295 HTML 설정 296 FPUB/F62 실정 297 DjVu 실정 298 OCR과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고디체를 사용하여 착성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인어의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령출 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 명령줄 이 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 실치 및 시작 351 ABBYY FineReader 등록 354 개인정보 보호 354 부록 354 용어집 355 기보 단축키 362 기보 드 단축키 362 기실 지원 355 기보 드 단축키 362 기	CSV 설정	294
HTML 설정 296 EPUB/Fb2 설정 297 D/Vu 설정 298 OCR과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인터페이스 언어 325 스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인더의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 336 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 설치 및 시작 351 ABBYY FineReader 등록 354 개인정보 보호 354 부록 354 용어집 355 키보드 단축키 362 기술 지원 362	TXT 설정	295
EPUB/FB2 설정 297 DjVu 설정 298 OCR과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고디체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 335 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 설치 및 시작 351 ABBYY FineReader 실치 및 시작 352 ABBYY FineReader 등록 354 개인정보 보호 354 부록 352 용어집 355 기보드 단축키 362 기보드 단축키 362 기보드 단축키 362 기실 지원 374	HTML 설정	296
DjVu 설정 298 OCR과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 312 고디체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 335 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 설치 및 시작 351 ABBYY FineReader 들록 354 개인정보 보호 354 부록 352 용어집 355 기보 드 단축기 362 기보 드 3	EPUB/FB2 설정	
OCR과 문서 비교 지원 언어 300 지원되는 문서 형식을 307 OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 인어의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 338 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 352 ABBYY FineReader 등록 354 가인정보 보호 354 부록 354 용어집 355 키보드 단축키 362 기술 지원 373	DjVu 설정	298
지원되는 문서 형식을	OCR과 문서 비교 지원 언어	
OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 310 이미지 처리 옵션 313 OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고디체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 335 명령줄을 통한 결과 저장 338 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 열치 및 시작 351 ABBYY FineReader 철치 및 시작 352 ABBYY FineReader 탈성화 352 ABBYY FineReader 등록 354 기인정보 보호 354 부록 352 지원 355 기보드 단축키 362 기술 지원 373 제3자 소프트웨어 373	지원되는 문서 형식을	
이미지 처리 옵션	OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징	
OCR 옵션 316 복잡한 스크립트 언어로 작업하기 319 고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식 322 지원하는 인터페이스 언어 325 스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간 326 지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴 329 정규식 331 명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 335 명령줄을 통한 결과 저장 338 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 설치 및 시작 351 ABBYY FineReader 등록 354 개인정보 보호 354 기보드 단축키 362 기울자 소프트웨어 373	이미지 처리 옵션	
복잡한 스크립트 언어로 작업하기	OCR 옵션	
고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식	복잡한 스크립트 언어로 작업하기	
지원하는 인터페이스 언어	고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식	
스템프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간	지원하는 인터페이스 언어	
지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴	스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간	
정규식	지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴	
명령줄 사용 333 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 335 명령줄을 통한 결과 저장 338 명령줄에 대한 LangName 매개변수 값 341 ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록 349 시스템 요구 사항 350 ABBYY FineReader 설치 및 시작 351 ABBYY FineReader 철치 및 시작 352 ABBYY FineReader 등록 354 개인정보 보호 354 용어집 355 키보드 단축키 362 기술 지원 373 제33X 소프트웨어 373	정규식	
문서 변환을 위한 명령줄 매개변수	명령줄 사용	
문서 비교를 위한 명령줄 매개변수	문서 변환을 위한 명령줄 매개변수	
명령줄을 통한 결과 저장	문서 비교를 위한 명령줄 매개변수	
명령줄에 대한 LangName 매개변수 값	명령줄을 통한 결과 저장	
ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록	명령줄에 대한 LangName 매개변수 값	
시스템 요구 사항	ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록	
ABBYY FineReader 설치 및 시작	시스템 요구 사항	
ABBYY FineReader 활성화	ABBYY FineReader 설치 및 시작	
ABBYY FineReader 등록	ABBYY FineReader 활성화	
개인정보 보호	ABBYY FineReader 등록	
부록	개인정보 보호	
용어집	부록	354
기술 지원	욕어진	255
기술 지원	기보드 단축키	
제3자 소프트웨어	기술 지원	
	제3자 소프트웨어	272

ABBYY® FineReader PDF 15 사용자 안내서

ABBYY FineReader 소개

이 장은 ABBYY FineReader 개요와 기능을 설명합니다.

장 내용

- <u>ABBYY FineReader 정보</u>10
- <u>ABBYY FineReader PDF 15의 새로운 기능</u> 12

ABBYY FineReader 정보

ABBYY FineReader PDF 15 는 디지털 업무현장에서 문서를 관리하는 범용 PDF 도구입니다. ABBYY의 AI 기반 OCR과 문서 변환 기술로 작동되는 FineReader는 문서에 갇혀 있는 정보들을 살아 숨쉬게 하고 비즈니스 생산성을 증가시키는 데 도움을 줍니다. FineReader를 사용하면 현대 작업 환경에서 모든 종 류의 PDF 및 종이 문서에 대해 디지털화, 검색, 편집, 변환, 보호, 공유 및 공동 작업을 쉽고 효율적으로 수행할 수 있습니다.

다음은 ABBYY FineReader PDF 15 의 기능입니다.

- 문서 스캔 등 각종 PDF 작업:
 - 문서 전체에서 <u>텍스트</u>Թ (문단 및 표), <u>하이퍼링크</u> ☞ 및 <u>그림</u> 폐 편집
 - 문서 텍스트, 설명, 책갈피와 메타데이터에서 <u>키워드별 검색</u> ☞
 - PDF 문서에서 페이지를 <u>재배열, 추가, 삭제</u> ☞ 및 <u>개선(회전, 자르기, 기울이기)</u> Ⅲ
 - 클릭 몇 번으로 PDF, 스캔 또는 사진에서 <u>텍스트, 표 그리고 사진을 복사</u> ि 하
 - PDF 문서를 Microsoft Word, Excel 또는 다른 편집가능한 형식으로 내보내기 Ⅰ∞
 - 문서에 <u>설명과 주석을 추가</u> 71

 - <u>디지털 서명을 적용하고 검증</u> Ⅰ₅।
 - 암호(암호화)로 <u>PDF 문서 보호</u> [10]
 - 문서에서 <u>민감한 정보 제거</u> [161](가리기)
 - 업계 표준인 <u>장기 저장을 위한 PDF/A</u> Ⅰ 및 접근성을 위한 PDF/UA를 포함해서 <u>PDF 문서 작</u>
 <u>성 / 통합</u> Ⅰ
 - o <u>PDF 양식 작성</u>¹¹³
 - PDF 문서 <u>보기</u> 51 및 <u>인쇄</u> 1∞ 1
 - PDF, 스캔, 이미지, Microsoft Word 또는 기타 지원되는 디지털 파일로 복사된 문서가 동일
 한 두 사본 텍스트의 <u>차이점을 파악</u>□25¹
 - 발견된 차이점을 변경사항 추적 모드의 Microsoft Word 문서로 저장하고 공유 [26]
- <u>문서를 스캔하고 변환</u> 15
 - 추가 편집, 재사용 또는 저장을 위해 편집하고 검색할 수 있는 형식 (Microsoft Word, Microsoft Excel, 검색 가능한 PDF, PDF / A, PDF / UA 등)으로 PDF 및 종이 문서를 스캔하고 변환하십시오.

- 고급 OCR 편집기로 종이 문서, 문서 이미지 및 PDF를 신속하고 정확하게 변환하고 원본 레 이아웃, 서식 및 구조를 유지하십시오.
- 자동으로 또는 수동으로 변환 전의 문서 (스캔, 사진)의 디지털 이미지 품질을 높이고 왜곡을 수정하십시오.
- > 원본 문서 대 텍스트 인식 결과를 빠르게 확인하고 내장 텍스트 편집기 및 검증 도구를 사용
 하여 저장하기 전에 필요한 사항을 변경하십시오.
- 고급 도구를 사용하여 문서 변환의 정확성을 향상시킵니다. 문서 영역 조정 또는 지정, 비정 상적이거나 장식적인 글꼴 인식 프로그램 교육, 특정 용어, 약어, 코드 등에 대한 사용자 사전 및 언어 작성이 가능합니다.
- 문서가 동일한 두 가지 버전의 텍스트를 비교하여 차이점을 확인 [257 하십시오.*
 - ABBYY FineReader PDF 15 는 서로 다른 형식의 두 개 버전으로 만들어진 동일한 문서를 비 교할 수 있습니다. 예를 들어, 문서 스캔과 해당 문서의 Microsoft Word 형식 (DOC / DOCX) 버전을 비교할 수 있습니다.
 - 발견된 차이점을 단순한 변경 목록만으로, 변경 내용 추적 모드로 차이점이 표시된 전체
 Microsoft Word로 또는 텍스트 마크업과 설명이 포함된, 차이점이 강조표시된 PDF 파일로
 저장하고 공유하십시오.
- ABBYY Hot Folder로 개인 문서 변환 반복 작업을 자동화하십시오 [252]*
 - ABBYY Hot Folder는 ABBYY FineReader PDF 15 와 함께 제공되는 변환 예약 응용 프로그램
 으로, 사용자 정의 폴더의 문서를 감시하고 일정에 따라 사전 설정된 매개 변수로 변환합니다.
- <u>ABBYY Screenshot Reader를 통해 화면의 일부를 스냅샷으로 촬영합니다</u>
 - 텍스트 또는 표를 포함하고 있는 스크린샷의 경우 편집가능한 형식으로 추출하여 저장할 수 있습니다. **

* ABBYY FineReader 의 일부 버전에서는 이 기능을 사용할 수 없습니다. 자세한 정보를 확인하려면 http://www.ABBYY.com/FineReader를 방문하십시오.

**ABBYY Screenshot Reader를 사용하려면 ABBYY FineReader 를 등록해야 합니다.

ABBYY FineReader PDF 15의 새로운 기능

PDF 문서 편집

• 문단 내 텍스트 편집

스캔된 문서를 포함해서 모든 형태의 PDF 문서의 텍스트 편집을 이제 텍스트의 전체 문단(블 럭)내에서 할 수 있어, 텍스트가 추가되거나 삭제되면 자동으로 선에서 선으로 줄바꿈이 되어 Microsoft Word같은 워드 프로세서와 유사하게 자유롭고 편리하게 편집할 수 있습니다.

• 텍스트 방향 바꾸기

또한 전체 문단이나 선택된 부분에 대해서만 텍스트 서식(글꼴 유형과 크기, 타이프페이스, 컬 러, 선 간격, 텍스트 정렬 및 방향)을 변경할 수 있습니다.

• 페이지 레이아웃 편집

PDF의 페이지 레이아웃을 변경할 수도 있습니다. 단락 (텍스트 블록)을 추가 또는 삭제하고, 단락의 위치를 변경하고, 폭을 넓게, 좁게, 높게 또는 낮게 하여 페이지에 배치하고 모든 것을 매끄럽게 정렬할 수 있습니다. 텍스트는 레이아웃 변경 사항에 맞게 자동으로 다시 줄바꿈이 됩니다.

• 표에 있는 셀 편집

표에 있는 각 셀을 이제 개별적으로 별도 단락으로 편집할 수 있으며 편집이 동일한 행의 다른 셀에 영향을 주지 않습니다.

PDF 문서 보기

• 더 빨라진 뷰어

FineReader의 PDF 뷰어가 1.5배 빨라졌습니다. 어떤 종류의 PDF 문서든지 기대하시는 만큼 신 속하게 여실 수 있습니다.

PDF 생성

• 대화형 PDF 양식 만들기

빈 문서에서 또는 기존 PDF에 필드를 추가하여 입력 가능한 PDF 양식을 직접 만듭니다. 입력 가능한 필드, 드롭다운 목록, 다중 선택 질문, 작업 버튼 등에서 선택합니다. 필요에 따라 양식 을 편집하고 재배열합니다.

PDF 문서 변환

• 텍스트 레이어 품질 감지

디지털 PDF로 작업할 때 텍스트 레이어 품질을 지능적으로 감지하는 기능이 추가되었습니다. 페이지 레이어의 텍스트 레이어에 문제가 있는 것으로 확인이 되면(손상, 인코딩 문제 등), FineReader가 텍스트 레이어를 추출하는 대신, OCR을 적용해서 해당 페이지를 변환합니다. 그 러면 디지털 작업으로 만든 PDF를 편집가능한 형식으로 변환할 때 가장 정확한 결과를 얻을 수 있습니다.

• 필드와 주석의 텍스트 감지

대화형 PDF 양식과 "텍스트 상자"("타자기"로 알려짐) 유형 주석의 필드에서 텍스트를 추출하 는 특별한 메커니즘을 통해 이러한 PDF를 편집 가능한 형식으로 변환할 때 정확하고 신뢰할 수 있는 방식으로 유지할 수 있습니다.

• 레이아웃 유지 기능 개선

디지털 PDF 문서를 편집 가능한 형식으로 변환할 때 단락을 재구성하는 기능도 개선되었습니 다.

문서 비교하기

• 변경 내역 추적 모드에서 내보내기

Compare Documents 기능이 이제 비교 결과를 조직이나 특히 법조계에서 일반적으로 사용되는 변경 내용 추적 모드에서 차이점이 표시된 상태로 Microsoft Word 문서로 내보낼 수 있습니다.

• 보다 정확한 비교

디지털 PDF 문서 변환의 개선으로 인해 다른 종류의 지원되는 형식과 해당 문서를 이전보다 훨씬 정확하게 비교할 수 있게 되었습니다.

• 새로운 비교 언어

아르메니아어로 작성된 문서 비교가 현재 모두 38개 언어가 비교 가능함.

개선된 OCR

ABBYY OCR 테크놀로지 최신 버전에 힘입어 FineReader 15는 일본어와 한국어에 대해 더 정확한 문서 변환, 지원되는 우서 언어의 경우 Excel로 저장할 때 개선된 표 구조 유지, 태그된 PDF(PDF/UA)로 저장 할 때 자동 태깅 개선을 제공합니다.

조직 관련 개선사항

• 원격 사용자 라이센스

원격 사용자 라이센스는 명명된 사용자 액세스 베이스를 근거로 Microsoft Remote Desktop Services (RDS), Citrix XenApp 및 Citrix Virtual Apps and Desktops같은 데스크탑 및 앱 가상화 솔루션으로 FineReader를 사용할 수 있게 해 줍니다. 세부 사항은 FineReader의 관리자 지침 을 참조하십시오.

• GPO로 제품 사용자 지정 개선

GPO (Group Policy Objects)를 사용하는 특정 사용자/워크스테이션을 위해 FineReader를 사용자 지정할 수 있는 범위가 다음 옵션들로 더욱 확장되었습니다.

- FineReader가 사용하는 워크스테이션의 CPU의 최대 개수 설정
- 동시 라이센스를 사용하는 워크 스테이션의 강제 라이센스 릴리스에 대한 사용자 비활동 시 간 초과 설정
- .admx+.adml 템플릿 이용가능

프로그램 향상을 위해 사용자 의견을 보내 주셔서 이 프로그램의 역량을 더 광범위하고 더 유용하게 만 들어 주신 모든 분들께 진심으로 감사의 말씀을 드립니다.

새 작업 창

ABBYY FineReader을 실행하면 **새 작업** 열려진 창에서 문서 열기, 스캔, 생성, 비교를 쉽게 할 수 있습니 다. 새 작업 창이 **보이지 않는 경우에는** (창을 닫았거나 Windows 탐색기에서 파일을 오른쪽 클릭하여

ABBYY FineReader 작업 실행을 한 경우) 🕒 ^{새 작업} 메인 도구 모음에 있는 버튼을 클릭하여 창을 엽 니다.



문서 처리를 시작하려면, 다음 작업을 선택하세요.

1. 왼쪽 창에서:

- 보유 중인 문서를 처리해야 할 경우 열기 를 클릭합니다.
- 먼저 문서를 스캔해야 할 경우 스캔 을 클릭합니다.
- 동일한 문서의 두 버전을 비교할 경우 비교하기 를 클릭합니다.

- 이전에 저장된 PDF 문서나 OCR 프로젝트 작업을 재개하려면 최근 을 클릭합니다.
- 스마트폰에서 IOS/Android용 FineReader PDF로 문서를 만들고 컴퓨터에서 문서 작업을 계속 진행하려면 **모바일 애플리케이션** 을 클릭합니다.
- 2. 오른쪽 창에서 적합한 작업을 선택합니다.

☑ 작업 위에 마우스 커서를 놓으면, 해당 작업에 맞는 가장 일반적인 시나리오 목록이 팝업창에 표시됩니다.



☑ 모든 ABBYY FineReader 작업에 대한 설정 사항이 <u>옵션</u>^{2∞3} 대화 상자에 지정됩니다. 이 대화 상자를 열려면 왼쪽 창의 하단에서 **옵션을** 클릭하세요.

내용

- <u>PDF 보기 및 편집하기</u> 17
- <u>빠른 변환</u> 19
- <u>고급 변환</u> 28
- <u>문서 비교하기</u> 31
- 모바일 애플리케이션 문서 34
- <u>문서 스캔 및 저장</u> 36

PDF 보기 및 편집하기

ABBYY FineReader로 작업하면, 모든 PDF 문서는 물론, 종이 문서를 스캔하여 검색 또는 편집가능한 텍 스트가 포함되지 않은 문서도 쉽게 보고, 편집, 설명, 검색할 수 있습니다.

PDF 보기 및 주석 추가하기

새 작업 **화면에서** 탭을 선택한 후 **열기** 해당 버튼을 클릭합니다 **PDF 문서 열기**. PDF Editor에서 <u>선택한</u> 문서를 5개 보거나 <u>주석을 달 수 있습니다</u> 7개.

다음과 같은 <u>페이지 버튼 [55], 북마크 [165], 검색</u>[56] 및 <u>주석</u>[76] 버튼을 사용하여 문서를 탐색할 수 있습니 다.



ABBYY FineReader는 다음과 같은 주석 기능을 제공합니다.

- <u>메모 추가</u> 71
- <u>강조 표시</u> 72], 밑줄, 취소선 및 텍스트 삽입
- <u>그리기</u> 74 도형, 선, 화살표



☑ 주석 도구가 보이지 않으면 ^{≫ PDF 도구} 해당 버튼을 클릭합니다.

PDF 편집하기

ABBYY FineReader가 제공하는 다음 편집 도구를 사용하세요.



참조: <u>텍스트 및 이미지 편집</u>[84], <u>그림 삽입 및 편집</u>[94].

PDF 문서 보호 🗔

다음은 ABBYY FineReader의 기능입니다.

디지털 서명 혹은 문장 서명 추가	<u>ে</u> ধন্ত →	📰 데이터 편집 🚺 암호 보안		기밀 정보 제거하기 문서를 암호로 보호하기
	서명	🚺 암호 보안	_	문서를 암호로 보호하기

참조: <u>디지털 서명</u>156, PDF 문서에서 기밀 정보 제거</u>166, <u>암호 및 사용 권한</u>166,

대화형 양식 작업

ABBYY FineReader PDF 15에서는 대화형 PDF 양식을 작성, 편집, 기입, 저장, 인쇄할 수 있습니다. **참조:** <u>대화형 PDF 양식 작업</u>

대화형 양식 또는 필드가 강조표시된 PDF를 열면 드롭다운 목록에서 값을 선택하거나 정보를 입력하 도록 사용자를 안내합니다.

☑ 비어있는 필드에 텍스트를 입력할 수 없는 경우는 **내보내기** 양식에 필요한 정보를 입력할 수 있는 도 구를 사용합니다. **참조:** <u>양식 작성</u>Ⅲ

☑ PDF 작업에 대한 자세한 내용은 <u>PDF 문서 작업을 참조하세요</u> ₅ ♪

빠른 변환

새 작업 화면에 **열기** 나와있는 탭을 **사용하여** PDF 또는 이미지를 변환하거나 다양한 형식의 파일에서 새 PDF를 만들 수 있습니다.

여러 개의 파일 변환하기

1. 탭을 선택한 후 열기 원하는 작업을 클릭하여



- PDF로 변환 *.docx, *.html, *.jpeg 및 기타 파일 형식에서 PDF를 작성합니다. 또한 이 작업 중 여러 개의 파일을 하나의 PDF 문서로 만들 수도 있습니다.
- Microsoft Word로 변환 PDF 및 이미지 파일에서 Word 문서를 생성합니다. 또 한 이 작업 중 여러 개의 파일을 하나의 Microsoft Word 문서로 만들 수도 있습니 다.
- Microsoft Excel로 변환 PDF 및 이미지 파일에서 Excel 스프레드시트를 생성합 니다. 또한 이 작업 중 여러 개의 파일을 하나의 Excel 문서로 만들 수도 있습니다.

- 다른 형식으로 변환 PDF 및 이미지 파일을 가장 많이 사용하는 형식의 파일로 (*.odt, *.pptx, *.epub, *.html 등 기타) 변환할 수 있습니다.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 1개 이상 선택합니다.

3. 원하는 변환 설정을 선택하세요	4. 파일 추가 혹은 제거
파일(F) 편집(E) 보기(V) 도구(T) 도움말(◀ 새 작업	H) 🌟 이 제품 평가
PDF 로 변환	다. <u>T</u> 파일 추가 제거 위로 이동 아래로 이동
이미지 품질: 균형 유지 🗸 🗸	Document 1.docx
전체 텍스트 검색: 원래 문서 대상 🛛 🗸	Document 2.xlsx
PDF/문서 만들기 MRC 압축 사용	Document 3.bxt
OCR 언어: English (SER); 프 랑 스 어 V	☑ 모든 파일들을 하나의 문서로 통합
<u>이미지 사전처리 설정</u> <u>기타 옵션</u>	
PDF로 변환 취소	
5. 변환 버튼을 클릭하세요	

- 변환 설정을 지정합니다.
 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. <format>으로 변환 버튼을 클릭합니다.
- 6. 출력 파일에 대한 대상 폴더를 지정합니다.작업이 완료되면, 출력된 파일은 사용자가 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

파일 결합하기

- 1. 탭을 선택한 후 열기 원하는 작업을 클릭합니다.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 지정합니다.
- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.

파일(F) 편집(E) 보기(V) 도구(T) 도움말((H) 🔶 이 제품 평가
◀ 새 작업	
PDF 로 변환	다.
이미지 품질:	
균형 유지 🗸	Document 1.docx
전체 텍스트 검색:	Document 2.xlsx
원래 문서 대상 🛛 🗸 🗸	D
□ PDF/문서 만들기	Document 3.bxt
☑ MRC 압축 사용	Scan.png
OCR 언어:	
English (SER); 프 랑 스 어 🗸 🗸	☑ 모든 파일들을 하나의 문서로 통합
이미지 사전처리 설정	
기타오셔	
마다리 벼하	
취소	

5. 원하는 순서로 파일을 배치하고 모든 파일들을 하나의 문서로 통합 옵션을 선택합니다.

- 6. <format>으로 변환 **버튼을** 클릭합니다.
- 7. 출력 파일을 위한 대상 폴더와 이름을 지정합니다.

작업이 완료되면, 출력된 파일은 사용자가 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

5. 파일을 병합하기 전에 순서를 변경할 수 있습니다 💡 복잡한 레이아웃이 포함된 대용량 문서는 <u>고급 변환을</u> 🔊 사용하세요.

🗹 참조: :

- <u>PDF 문서 만들기</u> 23
- <u>Microsoft Word 문서 만들기</u> 25
- <u>Microsoft Excel 스프레드 시트 만들기</u> 27
- <u>기타 형식</u> [28]

PDF 문서 만들기

새 작업 창에서 다음의 작업을 할 수 있습니다.

- 다양한 형식의 파일에서 PDF를 생성합니다.
- 여러 개의 파일을 PDF로 변환합니다.
- 여러 개의 파일을 하나의 PDF로 결합합니다.
- 검색 가능한 PDF를 만듭니다.
- PDF/ A 호환 문서를 만듭니다.

여러 개의 파일 변환하기

- 1. 탭을 선택한 후 열기 클릭합니다 PDF로 변환.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 1개 이상 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
 - 3.1.이미지 품질 드롭다운 메뉴에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 이미지 품질과 크기를 이미지 품질 조정할 수 있습니다.

최상품질 이 옵션을 선택하여 페이지 이미지와 사진 품질을 유지합니다. 원본 해상도는 그대로 보존됩니다.

균형 유지 이 옵션을 선택하여 이미지의 손상이 거의 없이 PDF 출력 파일의 크기를 줄입니다.

압축 크기

이 옵션을 선택하여 낮은 화질의 이미지에 PDF 파일 크기를 줄입니다.

• 사용자 지정...

이 옵션을 선택하여 이미지 저장을 사용자 지정합니다. 대화 상자에서 **사용자 지정 설** 정 원하는 값을 지정하고 클릭합니다 **확인**.

- 3.2.**전체 텍스트 검색** 이 드롭다운 메뉴를 사용하여 출력 문서에서 전체 텍스트 검색을하거나 검색 하지 않음을 선택할 수 있습니다.
 - 원래 문서 대상 이미지상에 있는 텍스트는 인식되지 않습니다. 출력 문서 내의 검색은 원본 문서에 텍스트 레이어가 있는 경우에만 가능합니다.
 - 내부 텍스트 및 이미지 검색 이미지상의 텍스트도 인식됩니다. 출력 문서 내의 검색도 가능합니다.
 - 전체 텍스트 검색을 사용하지 않음 문서는 이미지 전용 PDF로 전환됩니다. 출력 문서 내의 검색이 불가능합니다.

- 3.3.**PDF/A문서 만들기**이 옵션을 선택하여 PDF/A 호환 문서를 만듭니다. PDF/A-2b 형식이 생성되는 문서의 기본 형식입니다. 클릭하여 **기타 옵션...** PDF/A의 다른 버전을 선택합니 다.
- 3.4.**MRC 압축 사용** 이 옵션을 선택하여 혼합 래스터 콘텐츠(MRC) 압축을 적용하여 이미지 손상 없이 파일 크기를 줄입니다.
- 3.5.**OCR 언어** 문서에서 사용된 언어를 선택합니다. 참조: <u>인식 언어</u> 3001
- 3.6.**이미지 사전처리 설정...** 여기에서는 스캔과 이미지 파일에 대한 몇 가지 추가 작업을 지정 하여 변환되는 파일의 표시 형식과 품질을 높일 수 있습니다. **참조:** <u>이미지 처리 옵션</u>

3.7.**기타 옵션...** 대화 상자의 <u>PDF</u> 2001 탭을 <u>형식 설정</u> 2001 엽니다.

- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 해당 버튼을 **PDF로 변환** 클릭합니다.
- 출력 파일에 대한 대상 폴더를 지정합니다.
 작업이 완료되면, 출력된 PDF 문서는 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

파일 결합하기

- 1. 탭을 클릭한 후 열기 클릭합니다 PDF로 변환.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 <u>지정합니다</u> [23].
- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 원하는 순서로 파일을 배치하고 모든 파일들을 하나의 문서로 통합 옵션을 선택합니다.
- 6. 버튼을 **PDF로 변환** 클릭합니다.
- 출력 파일을 위한 대상 폴더와 이름을 지정합니다.
 작업이 완료되면, 출력된 PDF 문서는 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

MS 워드 문서 생성

새 **작업 창에서** 지원되는 모든 형식의 PDF와 이미지, 파일을 Microsoft Word 문서로 <u>만들 수 있습니</u> <u>다</u> जिने. 또한 여러 개의 파일을 하나의 Microsoft Word 문서로 결합하고 변환할 수도 있습니다.

여러 개의 파일 변환하기

- 1. 탭을 선택한 후 열기 클릭합니다 다음으로 변환 Microsoft Word.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 1개 이상 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.

3.1.**형식 유지**.

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택합니다.

- 정확한 사본
 출력 문서는 원본과 거의 동일하나 편집 기능이 제한됩니다.
- 편집 가능한 사본
 출력 문서는 표시 형식이 원본과 약간 다르지만 쉽게 편집할 수 있습니다.
- 서식 있는 텍스트 글꼴 유형, 글꼴 크기, 단락 서식은 그대로 유지됩니다. 출력 텍스트는 하나의 열에 배치 됩니다.
- 일반 텍스트
 단락 서식만 유지됩니다. 출력 텍스트는 하나의 열에 배치되고 단일 글꼴을 사용합니다.
- 3.2.**OCR 언어** 문서에서 사용된 언어를 선택합니다. **참조:** <u>인식 언어</u> 🕠
- 3.3. 그림 유지 출력 문서에 이미지를 보존하려면 이 옵션을 선택합니다.
- 3.4.**머리글, 바닥글 및 페이지 번호 유지** 머리글과 바닥글, 페이지 번호를 보존하려면 이 옵션 을 선택합니다.

3.5.**기타 옵션...** 대화 상자의 <u>DOC(X)/RTF/ODT</u> 데 탭을 <u>형식 설정</u> 🔤 엽니다.

- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 해당 버튼을 Word로 변환 클릭합니다.
- 출력 파일에 대한 대상 폴더를 지정합니다.
 작업이 완료되면, Microsoft Word 문서는 사용자가 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

파일 결합하기

1. 탭을 선택한 후 열기 클릭합니다 다음으로 변환 Microsoft Word.

- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 <u>지정합니다</u> 25.
- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 원하는 순서로 파일을 배치하고 모든 파일들을 하나의 문서로 통합 옵션을 선택합니다.
- 6. 해당 버튼을 Word로 변환 클릭합니다.
- 7. 출력 파일을 위한 대상 폴더와 이름을 지정합니다.작업이 완료되면, Microsoft Word 문서는 사용자가 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

Microsoft Excel 스프레드 시트 만들기

새 **작업 창에서,** 지원되는 모든 형식의 PDF와 이미지, 파일을 Microsoft Excel 문서로 <u>만들 수 있습니</u> <u>다</u> जिते. 또한 여러 개의 파일을 하나의 Excel 문서로 결합하고 변환할 수도 있습니다.

여러 개의 파일 변환하기

- 1. 탭을 선택한 후 열기 클릭합니다 다음으로 변환 Microsoft Excel.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 1개 이상 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.

3.1.**형식 유지**.

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택합니다.

서식 있는 텍스트
 글꼴 유형, 글꼴 크기, 단락 서식은 그대로 유지됩니다.

• 일반 텍스트

단락만 유지됩니다. 전체적으로 단일 글꼴을 사용합니다.

3.2.**OCR 언어** 문서에서 사용된 언어를 선택합니다. **참조:** <u>인식 언어</u> 300

3.3.그림 유지(XLSX만) 출력 문서에 이미지를 보존하려면 이 옵션을 선택합니다.

3.4.**각 페이지를 개별 시트로 생성 (XLSX만 해당)** 원본 문서의 각 페이지를 개별적인 Microsoft Excel 스프레드 시트로 만들려면 이 옵션을 선택합니다.

3.5.**기타 옵션...** 대화 상자의 XLS(X) [293] 탭을 <u>형식 설정</u> [266] 엽니다.

- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 해당 버튼을 Excel로 변환 클릭합니다.
- 출력 파일에 대한 대상 폴더를 지정합니다.
 작업이 완료되면 Microsoft Excel 파일은 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

파일 결합하기

- 1. 해당 버튼을 열기 클릭합니다 다음으로 변환 Microsoft Excel.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 <u>지정합니다</u> 27.
- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 원하는 순서로 파일을 배치하고 모든 파일들을 하나의 문서로 통합 옵션을 선택합니다.
- 6. 해당 버튼을 **Excel로 변환** 클릭합니다.

출력 파일을 위한 대상 폴더와 이름을 지정합니다.
 작업이 완료되면 Microsoft Excel 문서는 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

기타 형식

새 **작업 창에서** PDF와 이미지를 자주 사용하는 형식(*.pptx, *.odt, *.html, *.epub, *.fb2, *.rtf, *.txt, *.csv, *.djvu)으로 변환하고 여러 개의 파일을 하나의 문서로 결합할 수 있습니다.

여러 개의 파일 변환하기

- 1. 탭을 선택한 후 열기 클릭합니다 다음으로 변환 다른 형식.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 1개 이상 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.

3.1. 출력 형식 선택 변환할 파일의 형식을 선택합니다.

3.2.**OCR 언어** 문서에서 사용된 언어를 선택합니다. 참조: <u>인식 언어</u> 300 -

3.3.**기타 옵션...** 대화 상자에 해당하는 탭을 <u>형식 설정</u> 🔤 엽니다.

- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. <format> 형식으로 변환 버튼을 클릭합니다.
- 출력 파일에 대한 대상 폴더를 지정합니다.
 작업이 완료되면, 출력된 파일은 사용자가 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

파일 결합하기

- 1. 탭을 선택한 후 열기 클릭합니다 다음으로 변환 다른 형식.
- 2. 대화 상자에서 변환할 파일을 선택합니다.
- 3. 변환 설정을 <u>지정합니다</u> 281.
- 4. 필요할 경우 파일을 추가하거나 제거합니다.
- 5. 원하는 순서로 파일을 배치하고 모든 파일들을 하나의 문서로 통합 옵션을 선택합니다.
- 6. < format> 형식으로 변환 버튼을 클릭합니다.
- 출력 파일을 위한 대상 폴더와 이름을 지정합니다.
 작업이 완료되면, 출력된 문서는 사용자가 지정한 폴더에 위치하게 됩니다.

고급 변환

ABBYY FineReader는 <u>고급 OCR 및 변환 기능을 제공하는</u> [173] OCR Editor를 포함합니다. OCR Editor는 인 식 영역을 확인하고, 인식된 텍스트를 검증하고, 이미지를 사전처리하여 OCR 정확도를 높입니다. 또한 OCR Editor는 OCR과 변환을 정밀하게 조율해주는 강력한 기능을 사용하여 최상의 결과를 제공합 니다. 예를 들면 <u>인식 영역을 편집[191], 인식된 텍스트 확인[203]</u>, <u>ABBYY FineReader를 학습시켜</u> [201] 비표 준 문자 및 글꼴을 인식하도록 합니다.

- 1. 다음은 OCR Editor를 시작하는 여러 가지 방법입니다.
 - 창을 <u>새 작업</u> 15 열어 파일 > 새 작업을 클릭하고, 탭을 선택하여 열기 작업을 OCR 편집기 에서 열기 클릭합니다.
 - 창을 새 작업 열고 도구 >을 클릭합니다 OCR 편집기.
 - 창을 새 작업 열고 파일 >을 클릭합니다 OCR 편집기에서 열기....
- 2. 이미지 대화 상자에서 원하는 파일을 선택합니다.

기본 설정을 사용하는 경우, ABBYY FineReader는 사용자가 실행하는 파일을 자동으로 분석 하고 인식합니다. 대화 상자(이 대화 상자를 열기 위해 > 을 클릭)의 **이미지 처리** 탭에서 **옵션** 이 설정 사항을 **도구** 변경할 수 있습니다 **옵션...**.



3. 문서를 열면 **이미지** 창에 해당 이미지가 표시되며, 텍스트와 사진, 표, 바코드 영역은 이미지 상에 표시됩니다. 감지된 영역이 맞는지 확인하고, 필요한 경우 편집합니다. ABBYY FineReader는 문서에 있는 텍스트, 사진, 표, 바코드 영역을 분석합니다.

복잡한 문서일 경우, 가끔 이 영역을 다르게 감지하는 때도 있지만, 대부분 정확히 자동 감지합니다.

이미지 창의 도구 모음에는 **이미지** 영역을 그리고 편집하는 도구가 있습니다. 도구 모음 은 **텍스트**, **그림**, 배경 사진 , 표 영역을 선택하면 그 위에 나타납니다.

이 도구는 다음 기능을 제공합니다.

- 영역 추가 및 삭제
- 영역 유형을 변경
- 영역의 경계선 조정 및 전체 영역 이동
- 영역에 사각 부분 추가 또는 삭제
- 영역의 순서 변경
- 영역에 변경사항을 적용하려는 경우, 인식 메인 도구 모음의 버튼을 클릭하고 문서를 다시 인 식하세요.
- 5. 인식한 텍스트는 **텍스트** 창에서 확인하고, 필요할 경우 수정합니다.
- <u>인식한 문서를 저장합니다</u> [216]. 문서를 저장할 때는 메인 도구 메뉴에 있는 드롭다운 목록에서 저장/보내기 버튼을 클릭하여 형식을 선택할 수 있습니다(드롭다운 목록을 열려면 버튼 옆 화살표를 클릭).

☑ OCR Editor와 그 기능에 대한 자세한 정보는 <u>OCR Editor로 작업하기에서 확인하세요</u>[17].

문서 비교하기

(이 기능은 ABBYY FineReader 의 일부 버전에서 사용할 수 없습니다. **참조:** <u>http://www.ABBYY.com/FineReader</u>.)

ABBYY FineReader에서 제공하는 ABBYY 문서 비교 는 두 개 버전의 동일한 문서(다른 형식 포함)를 비 교할 수 있는 애플리케이션입니다. ABBYY FineReader에서 제공하는 문서 비교 도구를 사용하면 텍스 트 내 중요한 불일치를 감지할 수 있습니다.

다음은 ABBYY 문서 비교 를 시작하는 다양한 방법입니다.

- 새 <u>새 작업 (15)</u> 창을 열고 비교하기 탭을 선택한 후 ABBYY 문서 비교 열기를 클릭합니다.
- Windows에서 시작 해당 버튼을 클릭하고 ABBYY FineReader PDF 15 > 을 클릭합니다.

- 메뉴에서 문서 비교 클릭합니다. 도구.
- Windows 탐색기에서 <u>파일을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고</u> [228] 바로 가기 메뉴를 문서 비 교하기... 클릭합니다.

아래의 지침에 따라 두 문서를 비교하세요.



1. ABBYY 문서 비교 열기를 선택하여 왼쪽 창과 오른쪽 창에 비교하려는 문서를 각각 엽니다.

2. 비교하는 창의 드롭다운 목록에서 문서 언어를 선택합니다.

3. 해당 버튼을 비교하기 클릭하여 문서를 비교합니다.

5. 차이점보기 비교 결과를 저장하세요							
🔯 Document1.pdf / Document2.pdf -	ABBYY 문서 비교				-		×
파일(F) 편집(E) 보기(W) 비교하	기(C) 도움말(H)						
C:\Use\Document1.pdf 🔹 📗	C:\Use\Docur	ient2.pdf 🔻 📘		비교하기		차이점 (7)	
1/3 - ↔ + +	1/3	- ↔ + 4		₩ 저장 ▼	÷	↑ 📋	:::
The functions of a FCP document depend on the program is which it can rested. Stores FCP documents are samehable and large tard per use range, which is refer advances to the only tartering period on the partial explications like ABMP Produced to There are first given of FCP documents.	The factories of a FCP document depend on it documents are associable and pair you make possible when you open them in spacial appli FCP documents.	program is which it was enabled. Some 757 while is other documents file only become lines like ABMY Frankaster. These are three types of	^	· 본문 (6)			
Targe and 1975 Amounts and the larger of any spherosen they will work the spherosen and the larger of an any spherosen they will work the material and the spherosen and the larger of any spherosen and the material and the spherosen and spherosen and sp	Inage only Tell Annuasia Inage only Tell Annuasia program by Tell Annuasia ne maked for program by a material or maked on a XPU that ARMIT Installands IT sums and that provide Inage only downsels, waiting is public in the set in the Annuasia for Handans Tile the set in the Annuasia ten the second and anturge ¹² . Reschedie 1572 downsels	with TM answers with TM an	► 텍스트 삭제됨 ave		페이지	1 ^	
Kandha BY Of Annotational of the langer of generalization in the interpolence of the langer of generalization in the langer of generalistic in the langer of generalization in the langer of generaliza	gen et gegen vikken hindels sind gegen bezel genatellige menning speep dersonet, mengehögd, n derson et genate speek and speek and speek and der gegendens tilt sind genate genate, die weit in die Alle Opperformt tilt sind genate genate die Vergelandens, and sociale menskel bei weigh Stat dersonet.	s	► 텍스트 삭제됨 cans of		페이지	1	
A Control of the second out of the first data with the first data that the second out of the seco		1	→ 텍스트 추가됨 11		페이지	1	
A Contraction of the contraction	34 The second		÷	빅스트 편집됨 ?		페이지	1
17 America de una existe da eguladar. 18 America de una existe da deregaladar. Tanata 1917 America de anticidad de la seta de la defensiona de la dere al de la de			A	→ 텍스트 추가됨 BBYY		페이지	2
Procedures are used while or of the two and phones are to anyted and affinite provided that and affinite during any endered or fact the same forms the parametel. Stif discussed at 20th gas one for consist by 1. Opening on addition of same in the parameter is the same results and and any it in 155.			~	머리글 및 바닥큼	≹ (1)		

4. ABBYY 문서 비교 에서 감지된 두 문서의 차이점을 검토합니다.
두 문서의 차이점은 각 문서에 강조 표시되며 오른쪽 창에는 명확한 문서의 변경사항이 나열 됩니다. 이 기능을 통해 각 문서에 추가, 제거, 편집된 텍스트를 한 눈에 알아볼 수 있습니다.
두 문서의 페이지가 동시에 스크롤되므로 항상 같은 내용이 양쪽에 표시됩니다. 차이점을 목 록에서 제거할 수 있으며 클립보드에 복사할 수도 있습니다.

☑ 목록에서 제거된 차이점은 차이점 보고서에 저장되지 않습니다.

예를 들면, 잘못된 버전의 문서가 승인 또는 게시되는 것을 방지할 수 있습니다.

- 문서의 비교 결과는 다음과 같은 형식으로 저장할 수 있습니다.
- 변경내용 추적 기능을 사용해 차이점을 표시하는 Microsoft Word 파일.
- 설명이 있는 PDF 문서.차이점을 표시해주는 Microsoft Word 표.

☑ 문서가 동일한 두개의 버전을 비교하는 기능에 대한 자세한 정보는 <u>ABBYY 문서 비교 에서 확인하세</u>
<u>요</u> 257

모바일 애플리케이션 문서

FineReader PDF 모바일 애플리케이션에서 문서를 만들고 PC에서 FineReader PDF를 사용하여 문서 작 업을 계속 진행할 수 있습니다.

스마트폰에 있는 문서를 PC로 보내려면 다음 작업을 수행하십시오.

- 1. iOS/Android 장치에 FineReader PDF 모바일 애플리케이션을 설치합니다(<u>App Store</u> 및 <u>Google Play</u> 에서 설치 가능).
- 2. FineReader PDF 모바일 애플리케이션을 사용하여 iOS/Android 장치에서 문서를 만듭니다.
- 3. Google Drive (FineReader) 내보내기 기능을 사용하여 해당 문서를 PC로 보냅니다.

다음은 모바일 애플리케이션으로 만든 문서에 빠르게 액세스하는 방법입니다.

- PC에 Google Drive 클라우드 스토리지 클라이언트를 설치합니다.
 ☑ Google 웹사이트에서 Windows용 Google Drive<u>를 다운로드합니다</u>.
- 홈 화면에서, 모바일 애플리케이션 탭에 있는 폴더 선택을 클릭하여 로컬 Google Drive 스토리지에 있는 FineReader 폴더를 지정합니다.

ABBYY FineReader PDF 15 Corporate -					
파일(F) 편집(E)	보기(V)	도구(T) 도움말(H)	🎦 정식 버전 구입		
새 작업					
열기	•	모바일 애플리케이션 문서	Download on the App Store		
스캔	•	스마트폰에서 FineReader PDF(iOS 또는 Android)로 문서를 생성하고 컴퓨터에서 문서 작업을 계속 진행할 수 있습니다: 1. 스마트폰에 FineReader PDF(iOS 또는 Android)를 설치할			
비교하기	,	니다. 2. 모바일 애플리케이션에서 문서를 만들고 'Google Drive(FineReader)'로 내보내기 기능을 사용하여 컴퓨터로			
최근	۲	보냅니다.			
모바일 애플리케이슈	션	PC에서 스마트폰에서 만든 문서에 대한 액세스를 설정합니 다: 1. PC에 Google Drive 클라우드 스토리지 클라이언트를 설			
		지합니다. <u>Windows용 Google Drive 다운로드</u> 2. 아래 버튼을 클릭하여 로컬 Google Drive 스토리지에서 FineReader 폴더를 지정합니다.			
옵션		폴더 선택 자세히 알아보기			
도움말					

- 3. 모바일 애플리케이션 문서 및 폴더 목록에서 적합한 문서 또는 폴더를 선택합니다.
- 4. 문서를 수정한 후 저장합니다.

☑ 모바일 애플리케이션에서 만든 문서 작업에 대한 자세한 내용은<u>모바일 애플리케이션과 통합</u>과을 참조하십시오.

문서 스캔 및 저장

새 작업 창의 탭에 있는 **스캔** 작업 항목을 **사용하여** 다양한 형식의 디지털 문서를 만들 수 있습니다. 문 서 이미지를 얻으려면 스캐너 또는 디지털 카메라가 필요합니다.

- ABBYY FineReader × _ 파일(F) 편집(E) 보기(V) 도구(T) 도움말(H) 🛨 이 제품 평가 새 작업 열기 문서 스캔 OCR 편집기로 스캔 Δ 스캔 ۲ 고급 변환 및 검증 PDF로 스캔 비교하기 POF 1+ Microsoft Word로 스캔 W 최근 ۶ <u>]+</u> Microsoft Excel로 스캔 Х 모바일 애플리케이션 <u>+</u> 이미지 파일 스캔 1. 원하는 작업을 클릭하세요 기타 형식으로 스캔 도움말
- 1. 해당 탭을 선택한 후 스캔 다음 작업을 클릭합니다.

- **OCR 편집기로 스캔** OCR Editor에서 <u>스캔 항목을 엽니다</u>
- PDF로 스캔 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 PDF로 만듭니다.
- **Microsoft Word로 스캔** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 Microsoft Word 문서로 만듭니다.
- **Microsoft Excel로 스캔** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 Microsoft Excel 문서로 만듭니다.
- **이미지 파일 스캔** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 이미지 전용 문서로 만듭니다.
• **기타 형식으로 스캔** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 가장 많이 사용하는 문서 형식으로(odt. pptx. epub. html) 만듭니다.

5. 작업 설정을 명기하세요	2. 장치를 선택하고 스캔 설정을 명기하세요
파일(F) 편집(E) 보기(V) 도구(T) ◀ 새 작업	도움말(H) 🌟 이 제품 평가
PDF 로 스캔	CanoScan LiDE 110 (TWAIN) 이 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
- 군형 유지 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Alter Traductor DE Bigligat Connects OCCE This De Connects Of De Connects Occession and Participation Alternative Traductor Traductor De Registra and Annual Annual Participation and Annual
 ✓ 이미지상의 텍스트 인식 OCR 언어: English (SER); 프 황 △ 여 	Control of the second sec
<u>이미지 사전처리 설정</u> <u>기타 옵션</u>	White can be setted in the first field with the setted based on
PDF로 스캔 취소	
6. 스캔 버튼을 클릭하세요	미리 보기(P) 4. 이미지를 김토합니다

- 2. 장치를 선택하여 <u>스캔 설정사항을 지정합니다</u> [27].
- 3. 해당 버튼을 미리 보기 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 불만족스러운 경우, 스캔 설정을 변경하고 미리 보기 버 튼을 다시 클릭합니다.
- 선택한 형식에 맞게 설정사항을 지정합니다.
 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
- 6. <format>으로 스캔 버튼을 클릭합니다.
- 7. 스캔 작업을 시작할 때, 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.
- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다. 클릭하여 다시 스캔 현재의 설정사항으로 페이지를 계속 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. 스캔한 이미지는 1단계에서 선택한 작업에 따라 다음 단계로 진행됩니다.
 - OCR Editor 내의 OCR 프로젝트로 <u>추가되거나 처리됩니다</u>
 - PDF로 처리되거나 변환됩니다. 출력 문서를 저장할 폴더를 지정합니다. 문 서는 OCR Editor에서 열린 상태입니다.

• 선택한 형식으로 처리되거나 변환됩니다. 출력 문서를 저장할 폴더를 지정 합니다. 문서는 OCR Editor에서 열린 상태입니다.

<mark>∦</mark> 참조:∶

- <u>OCR Editor로 스캔하기</u> 39
- <u>PDF로 스캔하기</u> 41
- <u>Microsoft Word 로 스캔하기</u>[43]
- <u>Microsoft Excel 로 스캔하기</u> 45
- <u>이미지 파일 스캔하기</u> 47
- <u>기타 형식으로 스캔하기</u> 49

OCR Editor로 스캔하기

스캐너 또는 카메라의 이미지를 OCR Editor에서 열어 다음 작업을 진행할 수 있습니다.

- 인식 영역내에서 직접 그리거나 편집합니다
- 인식 텍스트를 확인합니다
- ABBYY FineReader가 비표준 문자 및 글꼴을 인식할 수 있도록 학습합니다
- 다양한 고급 도구를 사용하여 최상의 OCR 결과를 얻습니다.
- 1. 새 작업 창을 열고, 탭을 선택한 후 스캔 작업을 OCR 편집기로 스캔 클릭합니다.
- 2. 장치를 선택하고 <u>스캔 설정을 지정합니다</u>271
- 3. 해당 버튼을 미리 보기 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 4. 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 만족스럽지 않으면 스캔 설정을 변경한 후 해당 미리 보
 기 버튼을 다시 클릭합니다.
- 5. 사전처리 및 자동설정을 지정합니다.

5.1. 추가된 페이지의 이미지를 자동 처리

이 옵션은 새롭게 추가된 페이지에 대한 자동 처리 여부를 결정합니다. 자동처리를 사용할 경우, 이미지를 스캔하고 열 때 적용되는 일반 문서 처리 옵션 사항 및 이미지 사전 처리 설정 사항을 선택할 수 있습니다.

• 페이지 이미지 인식

이 옵션을 사용하게 되면 FineReader는 새롭게 추가된 이미지에 대해 **사전 처리 설정** 대화 상자에서 지정된 설정사항을 사용하여(대화 상자를 열려면 **이미지 사전처리 설정** (전환 및 OCR에 적용) 아래 링크 클릭) 자동으로 사전 처리합니다. 또한 분석 및 인식 작업도 자동으로 수행됩니다.

• 페이지 이미지 분석

이미지 사전처리 및 문서 분석은 자동으로 수행되지만, 인식 작업은 수동으로 시작되 도록 해야 합니다.

• 페이지 이미지 사전 처리

이미지를 자동으로 사전처리합니다. 분석 및 인식 작업은 수동으로 시작되도록 해야 합니다.

5.2.**OCR 언어**

이 옵션을 사용하여 문서의 사용 언어를 지정합니다. **참조:** <u>인식 언어</u> 300

5.3.이미지 사전처리 설정

대화 상자의 **사전 처리 설정** 를 열어 페이지 방향 감지와 자동 사전설정 같은 이미지 처리 설정을 지정하세요. 이 설정으로 원본 이미지의 품질이 크게 향상되어 OCR의 정확성이 높 아집니다. **참조:** <u>이미지 처리 옵션</u> 374

5.4.**기타 옵션...**

대화 상자의 <u>이미지 처리</u> [285] 탭을 **옵션** 엽니다. 또한 **옵션...** 메뉴를 클릭하여 도구 대화 상 자을 열 수 있습니다.

- 6. 클릭합니다 스캔.
- 7. 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.
- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다. 클릭하여 다시 스캔 현재의 설정 사항으로 다음 페이지를 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. 스캔 과정이 완료되면, 이미지는 OCR Editor의 OCR 프로젝트에 추가되어 미리 지정된 사전 처리 및 자동설정에 따라 처리됩니다.

☑ OCR Editor와 기능에 대한 자세한 정보는 <u>OCR Editor로 작업하기에서 확인하세요</u> [1]3

PDF로 스캔하기

새 PDF로 스캔 작업 창에서 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 PDF로 만들 수 있습니다.

- 1. 새 작업 창을 열고, 탭을 선택한 후 스캔 클릭합니다 PDF로 스캔.
- 2. 장치를 선택하고 <u>스캔 설정사항을 지정합니다</u>
- 3. 해당 버튼을 미리 보기 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 불만족스러운 경우, 스캔 설정을 변경하고 미리 보기 버 튼을 다시 클릭합니다.
- 5. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
 - 5.1.**이미지 품질** 이 옵션을 사용하면 이미지와 그림의 품질이 지정되어 출력 파일의 크기에 영향을 줍니다. 다음은 다양한 품질 설정 방식입니다.

• 최상 품질

이 옵션을 선택하여 페이지 이미지와 사진 품질을 유지합니다. 원본 해상도는 그대로 보존됩니다.

• 균형 유지

이 옵션을 선택하여 이미지의 손상이 거의 없이 PDF 출력 파일의 크기를 줄입니다.

압축 크기

이 옵션을 선택하여 낮은 화질의 이미지에 PDF 파일 크기를 줄입니다.

• 사용자 지정...

이 옵션을 선택하여 이미지 저장을 사용자 지정합니다. 대화 상자에서 **사용자 지정 설** 정 원하는 값을 지정한 후 클릭합니다 **확인**.

5.2.**PDF/A문서 만들기**

이 옵션을 선택하여 PDF/A 호환 문서를 만듭니다.

5.3.MRC 압축 사용

이 옵션을 선택하여 혼합 래스터 콘텐츠(MRC) 압축을 적용하고 이미지 손상 없이 파일 크 기를 줄입니다.

5.4.이미지상의 텍스트 인식

이 옵션을 선택하여 자동으로 OCR을 시작합니다.

5.5.**OCR 언어**

이 옵션을 사용하여 문서의 사용 언어를 지정합니다. **참조:** <u>인식 언어</u> 300

5.6.**이미지 사전처리 설정...**

이 옵션을 사용하여 페이지 방향 감지와 자동 사전설정 같은 이미지 처리 설정을 지정하 세요. 이 설정으로 원본 이미지의 품질이 크게 향상되어 OCR의 정확성이 높아집니다. **참** 조: <u>이미지 처리 옵션</u> 314 5.7.**기타 옵션...**

대화 상자의 탭에서 <u>PDF</u> 🔤 섹션을 <u>형식 설정</u> 🔤 열어 **옵션** 추가로 설정을 지정합니다. **옵션...** (메뉴를 클릭하여 도구 대화 상자 열기 가능)

- 6. 메뉴에서 **PDF로 스캔**.
- 7. 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.
- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다. 클릭하여 다시 스캔 현재의 설정사항으로 페이지를 계속 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. 스캔이 완료되면, 이미지는 지정된 설정에 따라 처리되어 PDF로 변환되고 OCR Editor에서 열 수 있게 됩니다.
- 10. 출력되는 PDF를 저장할 폴더를 지정합니다.

Microsoft Word로 스캔하기

새 **Microsoft Word로 스캔** 작업 **창에서** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 Microsoft Word 문서로 만 들 수 있습니다.

- 1. 새 작업 창을 열고, 탭을 선택한 후 스캔 작업을 Microsoft Word로 스캔 클릭합니다.
- 2. 장치를 선택하고 <u>스캔 설정을 지정합니다</u>[27].
- 3. 해당 버튼을 **미리 보기** 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 4. 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 불만족스러운 경우, 스캔 설정을 변경하고 **미리 보기** 버 튼을 다시 클릭합니다.
- 5. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
 - 5.1.보존 형식

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택합니다.

• 정확한 사본

출력 문서는 원본과 거의 동일하나 편집 기능이 제한됩니다.

- 편집 가능한 사본
 출력 문서는 표시 형식이 원본과 약간 다르지만 쉽게 편집할 수 있습니다.
- 서식 있는 텍스트 글꼴 유형, 글꼴 크기, 단락 서식은 그대로 유지됩니다. 출력 텍스트는 하나의 열에 배치 됩니다.

• 일반 텍스트

단락 서식만 유지됩니다. 출력 텍스트는 하나의 열에 배치되고 단일 글꼴을 사용합니 다.

5.2.**OCR 언어**

문서에서 사용된 언어를 선택합니다. **참조: <u>인식 언어</u> 3**하.

5.3.**그림 유지**

출력 문서에 이미지를 보존하려면 이 옵션을 선택합니다.

5.4.머리글, 바닥글 및 페이지 번호 유지

머리글과 바닥글, 페이지 번호를 보존하려면 이 옵션을 선택합니다.

5.5.**이미지 사전처리 설정...**

페이지 방향 감지와 자동 사전설정 같은 이미지 처리 설정을 지정하세요. 이 설정으로 원 본 이미지의 품질이 크게 향상되어 OCR의 정확성이 높아집니다. **참조:** <u>이미지 처리 옵</u> <u>서</u> 314

5.6.**기타 옵션...**

대화 상자의 탭에서 <u>DOC(X)/RTF/ODT</u> [291] 섹션을 <u>형식 설정</u> [286] 열고, **옵션** 설정을 추가로 지정합니다. **옵션...** (메뉴를 클릭하여 도구 대화 상자 열기 가능)

- 6. 클릭합니다 Word로 스캔.
- 7. 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.
- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다. 클릭하여 다시 스캔 현재의 설정사항으로 페이지를 계속 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. Microsoft Word 문서를 저장할 폴더를 지정합니다.

작업이 완료되면 Microsoft Word 문서는 지정한 폴더에 위치하게 됩니다. 또한 모든 문서의 페이지는 OCR Editor에서 열립니다.

Microsoft Excel로 스캔하기

새 **Microsoft Excel로 스캔** 작업 **창에서** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 Microsoft Excel 문서로 만 들 수 있습니다.

- 1. 새 작업 창에서 창을 열고, 탭을 선택한 후 스캔 작업을 Microsoft Excel로 스캔 클릭합니다.
- 2. 장치를 선택하고 <u>스캔 설정사항을 지정합니다</u>[27].
- 3. 해당 버튼을 **미리 보기** 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 4. 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 불만족스러운 경우, 스캔 설정을 변경하고 **미리 보기** 버 튼을 다시 클릭합니다.
- 5. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
 - 5.1.보존 형식.

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택합니다.

• 서식 있는 텍스트

글꼴 유형, 글꼴 크기, 단락 서식은 그대로 유지됩니다.

• 일반 텍스트

단락만 유지됩니다. 전체적으로 단일 글꼴을 사용합니다.

5.2.**OCR 언어**

문서에서 사용된 언어를 선택합니다. **참조: <u>인식 언어</u>** 50 .

5.3.XLSX 설정:

• 그림 유지

출력 문서에 이미지를 보존하려면 이 옵션을 선택합니다.

• 각 페이지를 개별 시트로 생성

원본 문서의 각 페이지를 개별적인 Microsoft Excel 스프레드 시트로 만들려면 이 옵션 을 선택합니다.

5.4.**이미지 사전처리 설정...**

이 옵션을 사용하여 페이지 방향 감지와 자동 사전설정 같은 이미지 처리 설정을 지정하 세요. 이 설정으로 원본 이미지의 품질이 크게 향상되어 OCR의 정확성이 높아집니다. **참** 조: <u>이미지 처리 옵션</u> 314

5.5.**기타 옵션...**

대화 상자의 탭에서 <u>XLS(X)</u> [295] 섹션을 <u>형식 설정</u> [286] 열고, **옵션** 추가로 설정을 지정합니다 **옵션...** (메뉴를 클릭하여 도구 대화 상자 열기 가능).

- 6. 클릭합니다 Excel로 스캔.
- 7. 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.

- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다. 클릭하여 다시 스캔 현재의 설정사항으로 페이지를 계속 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. Microsoft Excel 문서를 저장할 폴더를 지정합니다.

작업이 완료되면 Microsoft Excel 문서는 지정한 폴더에 위치하게 됩니다. 또한 모든 문서의 페이지는 OCR Editor에서 열립니다.

이미지 파일 스캔하기

새 **이미지 파일 스캔** 작업 **창에서** 스캐너/디지털 카메라의 이미지를 이미지 전용 문서로 만들 수 있습 니다.

- 1. 탭을 선택하고 스캔 작업을 이미지 파일 스캔 클릭합니다.
- 2. 장치를 선택하고 <u>스캔 설정사항을 지정합니다</u>[27].
- 3. 버튼을 미리 보기 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 불만족스러운 경우, 스캔 설정을 변경하고 미리 보기 버 튼을 다시 클릭합니다.
- 5. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.

5.1.**이미지 파일 형식 선택**

이 설정을 사용하여 원하는 이미지 파일 형식을 선택하세요.

5.2.**압축**

TIFF 형식을 선택하면 스캔한 이미지를 압축할 수 있습니다. 이미지를 압축하면 파일 크기 가 작아집니다.

다양한 압축 방식으로 다양한 데이터 압축률의 이미지를 만들 수 있지만 데이터가 손실될 수도 있습니다 (이미지 품질 손상). 압축 방식을 사용할 때는 2가지 요인인 출력 파일의 이 미지 품질과 크기를 고려해야 합니다.

ABBYY FineReader에서 다음의 압축 방법을 선택할 수 있습니다.

• PACKBITS

데이터 비손실 압축방식으로 흑백 스캔 이미지를 압축할 때 적합합니다.

• JPEG (JFIF 형식)

이 방식은 사진의 그레이스케일 또는 컬러 이미지를 압축할 때 사용합니다. 이미지 압 축률이 높은 대신 데이터가 손실될 수 있어, 이로 인해 이미지 품질이 저하됩니다 (흐려 지거나 색상 채도가 낮아짐).

• ZIP

데이터 비손실 압축 방식으로 단일 컬러 사용 영역이 많은 이미지에 많이 사용됩니다. 즉, 스크린 샷이나 흑백 이미지에 적합합니다.

• LZW

데이터 비손실 압축 방식으로 벡터 그래픽의 이미지나 그레이스케일 이미지에 많이 사용됩니다.

5.3.**이미지 사전처리 설정...**

페이지 방향 감지와 자동 사전설정 같은 이미지 처리 설정을 지정하세요. 이 설정으로 원 본 이미지의 품질이 크게 향상되어 OCR의 정확성이 높아집니다. **참조:** <u>이미지 처리 옵</u> <u>션</u> 314.

- 6. 메뉴에서 **스캔을 클릭하세요**.
- 7. 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.
- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다.
 메뉴에서 다시 스캔현재의 설정사항으로 페이지를 계속 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. 출력 파일을 저장할 폴더를 지정합니다.

작업이 완료되면, 지정한 형식으로 출력된 파일은 지정한 폴더에 위치하게 됩니다. 또한 모든 문서의 페이지는 OCR Editor에서 열립니다.

기타 형식으로 스캔하기

새 **기타 형식으로 스캔** 작업 **창에서** 스캐너/디지털 카메라에서 가장 많이 사용하는 이미지 형식 (*.pptx, *.odt, *.html, *.epub, *.fb2, *.rtf, *.txt, *.csv, *.djvu) 이 포함된 문서를 만들 수 있습니다.

- 1. 새 작업 창을 열고, 탭을 선택한 후 스캔 작업을 기타 형식으로 스캔 클릭합니다.
- 2. 장치를 선택하고 <u>스캔 설정사항을 지정합니다</u>[27].
- 3. 해당 버튼을 **미리 보기** 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 4. 이미지를 검토합니다. 이미지 품질이 불만족스러운 경우, 스캔 설정을 변경하고 **미리 보기** 버 튼을 다시 클릭합니다.
- 5. 변환 설정을 지정합니다. 이 설정은 출력 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.

5.1. **출력 형식 선택**

이 옵션을 사용하여 원하는 출력 파일 형식을 선택할 수 있습니다.

5.2.**OCR 언어**

문서에서 사용된 언어를 선택합니다. **참조: <u>인식 언어</u> 3**••••

5.3.이미지 사전처리 설정...

페이지 방향 감지와 자동 사전설정 같은 이미지 처리 설정을 지정하세요. 이 설정으로 원 본 이미지의 품질이 크게 향상되어 OCR의 정확성이 높아집니다. **참조:** <u>이미지 처리 옵</u> <u>서</u> 314

5.4.기타 옵션...

대화 상자의 탭에서 선택된 형식을 설정한 섹션을 <u>형식 설정</u> 교 열어 **옵션** 설정을 추가로 지정합니다. **옵션...** (메뉴를 클릭하여 도구 대화 상자 열기 가능)

- 6. 메뉴에서 스캔을 클릭하세요.
- 7. 대화 상자에 진행률 표시줄과 팁이 표시됩니다.
- 페이지를 스캔한 후에는 대화 상자에 다음 작업 선택에 대한 메시지가 표시됩니다. 클릭하여 다시 스캔 현재의 설정사항으로 페이지를 계속 스캔하거나 스캐닝 마침 대화 상자 닫기를 클릭합니다.
- 9. 출력 파일을 저장할 폴더를 지정합니다.

작업이 완료되면, 지정한 형식으로 출력된 파일은 지정한 폴더에 위치하게 됩니다. 또한 모든 문서의 이 미지를 OCR Editor에서 열 수 있습니다.

PDF 편집기

ABBYY FineReader의 PDF 편집기는 PDF 문서 작업에 사용하기 쉬운 도구입니다. PDF 편집기를 사용하 여 PDF 문서를 보고, 텍스트 검색을 수행하고, 페이지를 재배열하고, 페이지를 추가/제거하고, 문서 텍 스트를 편집하고, PDF 문서에서 사진 또는 텍스트를 복사하여 다른 응용 프로그램에 붙여넣고, PDF 문 서에 주석을 추가하고, 대화형 PDF 양식을 작성, 기입, 편집할 수 있습니다. PDF 파일이 텍스트 레이어 없이 스캔 이미지만 있는 경우에도 파일을 편집 가능 형식으로 변환할 필요가 없습니다.

장 내용

- <u>PDF 문서 보기</u> 51
- <u>PDF 문서 검색</u> 58
- <u>PDF 문서에서 데이터 복사하기</u> 65
- <u>PDF 문서 검토</u> 71
- <u>PDF 문서 작업</u> 84
- <u>대화형 PDF 양식 작업</u>
- <u>PDF 문서에 디지털 서명하기</u> 155
- <u>암호로 PDF 문서 보호하기</u>
- <u>PDF 문서 만들기</u> 161
- <u>PDF 문서 저장 및 내보내기</u> [162]
- <u>PDF 문서 분할</u> 📾

PDF 문서 보기

PDF 편집기를 사용하여 PDF 문서 보기 및 검색이 가능하며 문서 내부의 문장, 그림 및 표를 복사할 수 있습니다.

PDF 편집기에서 PDF 문서를 열려면:

- 창을 열고 <u>새 작업 대 탭을 클릭한 후열기</u> 작업을 PDF 문서 열기 클릭합니다.
- 창을 열고 새 작업 다음을 클릭합니다 파일 > PDF 문서 열기....

문서가 PDF 편집기에서 보여집니다.



문서 표시 방법을 사용자 지정하려면 다음 설정을 사용합니다.

• 보기 모드에서는 페이지가 표시되고 스크롤 되는 방법을 변경합니다.

참조: <u>보기모드</u> 52

• 줌 기능을 사용하면 문서를 확대 및 축소 할 수 있습니다.



- 실제 크기 100% 비율로 페이지를 표시합니다.
- 너비에 맞추기 문서 폭이 화면 폭과 일치하도록 문서의 표시 비율을 변경합니다.
- 최적 맞춤 문서 높이가 화면 높이와 일치하도록 문서의 표시 비율을 변경합니다.
- 축소/확대 비율을 수동 조절합니다.

☑ PDF 도구와 도구 모음을 표시/숨김 하려면 PDF 도구 메인 도구 모음의 버튼을 클릭합니다.

장 내용

- <u>보기 모드</u> 52
- <u>PDF 문서 탐색</u>55
- <u>배경 인식</u> 57
- PDF 보안 기능 58

보기 모드

PDF 편집기는 문서 페이지의 표시와 스크롤 방식에 따라 4 종류의 보기 모드를 제공합니다:

한 페이지 보기 한 페이지만 표시 하고 다른 모든 페이지를 숨깁니다. **한 페이지 스크롤** 한 페이지의 하단에 도달하면 그다음 페이지의 상단이 보이도록 한 페이지씩 표시합 니다.

두 페이지 보기 홀수 페이지가 좌측에, 짝수 페이지가 우측에 오도록 나란히 표시합니다.

두 페이지 스크롤 두 페이지를 나란히 표시하며 아래로 스크롤하면 후속 페이지가 나타납니다.

☞ 두 페이지 나란히 보기 모드에서 짝수 페이지를 좌측에, 홀수 페이지를 우측에 오도록 하려면 클릭하 십시오 보기 > 보기 모드 > 홀수 페이지 오른쪽에 배치.

보기 모드를 바꾸는 여러가지 방법이 있습니다:

• 화면 하단 도구 모음의 버튼 중 하나를 클릭:



- 다음을 클릭: 보기 > 보기 모드 그리고 보기 모드 중 하나를 선택하십시오.
- 다음 단축키를 사용하십시오. 누른 상태에서+1, 누른 상태에서+2, 누른 상태에서+3을 누르십시오, 그리고 누른 상태에서+4.

전체 화면 모드

PDF 편집기에는 전체 화면 보기 모드가 있으며, 본 모드에서는 문서가 전체 공간을 차지하므로 창이나 도구 모음은 보이지 않습니다.

전체 화면 모드를 시작 하려면 다음 중 하나를 수행합니다:

- 화면 하단의 🖵 도구 모음의 버튼을 클릭합니다.
- 클릭합니다 보기 > 전체 화면.
- F11 키를 누르십시오.

전체 화면 모드에서 다음을 수행할 수 있습니다:

- 문서 스크롤.
- 코멘트 보기 (코멘트를 보려면 코멘트 영역 위로 마우스 포인터를 이동시키세요).
- 보기 모드 변경 및 확대/축소.
 ☑ 보기 옵션과 함께 하단 도구 모음을 표시하려면 마우스 포인터를 화면 하단 가장자리로 이 동시키십시오.
- 문서 특정 페이지로 이동하기.
 ☑ 참조: PDF 문서 탐색 ₅

또한 전체 화면 보기에서 마우스 우측 버튼을 클릭하여 다음과 같은 바로 가기 메뉴의 명령을 사용할 수 있습니다:

- <u>코멘트와 문장</u> 711삽입 지점 추가
- 책갈피 <u>생성</u> 🕠
- <u>문장과 그림</u> 🔊 편집

전체 화면 모드를 끝내려면 F11키 혹은 Esc키를 누르십시오.

PDF 문서를 읽을 때 도구 모음 및 창 숨기기

PDF 편집기에서 문서를 읽을 때 문서에 가능한 한 많은 화면 공간을 남겨두기 위하여 도구 모음 및 창 의 일부 또는 전부를 숨기려고 할 수 있습니다. 메뉴 모음, 메인 도구 모음 및 화면 하단의 도구 모음은 개별적으로 숨길 수 없으며 모든 도구 모음과 창을 숨기려면 전체 화면 모드를 사용하십시오.

다음과 같은 도구 모음 및 창을 숨길 수 있습니다.

- 탐색 창을 숨기려면 F5키를 누르거나 클릭하여 보기 옵션을 비활성화 탐색 창 표시 하십 시오.
- PDF 도구 모음을 숨기려면 F6키를 누르거나 클릭하여 보기 옵션을 비활성화 PDF 도구 표시 하십시오.
- 코멘트 창을 숨기려면 F7키를 누르거나 클릭하여 보기 옵션을 비활성화 설명 창 표시 하 십시오.

PDF 편집기의 탐색 창, PDF 도구 모음 및 코멘트 창이 감추어집니다:

파일(F) 편집	딥(E) 보기	(V) 도	. 구(T)	도움말	(H)														\$?	
Ð		ШB	₽ -	۲	\sim	4	0 / 88	Ť	¥		+ •	С	•	4	ľ@	- [Ð	*	X PD	F도구)
D		참고																				^
Д Q		1. 시 우	용자기 에도 -	├ Fine 동시접	Reade 속 라(er를 시 이선스	작하지 :는 해당	않고 당 사용	LABB 롱자어	YY 스 게 할'	크린ク 당됩니	분 리 더 니 다.	나	다른 빈	<u> 1</u> 들 프	로그림	뱀을 시	작히	├는 경			
©)		2. A 통 을	3BYY S 해 사용 사용	creer 용할 = 할 수	ishot R 〉있는 있습니	eader 경우, 다.	가 터미 사용지	널 서 는 티	허버어 헤미널	설치 <u>-</u> 서버이	되어 \ 에서 심	Vindo 실행 중	ws F 등인 (Remot 애플리	:eApp 케이심	또는 년에서	Citrix 만 스	XenA 크린	\pp을 샷 기능	5		
vz		터미	널 /	너버	시스	:템 9	요구기	나항														
		ABB	'Y Fine	Read	er 15 눈	= 다음	음의 터	미널 /	서버-	구성으	로 테	스트도	티었습	습니다								
		1. M 	icroso)	ft Wir	ndows	Servei	r 2012	R2, 2(008 R	2 (원격	ᅨ데스	≥크톱,	, Rer	noteA	.pp 및	원격	데스크	크톱 '	웹 액샤	4		
		2. Ci	trix Xe	nApp	7.9																	
	D	ĸ	נ או נ	ξ ς	2					⊘ ≞	니라운	은드 인식	식 완로	£	1:1	\leftrightarrow	×	100)% 、	-	+	

PDF 문서 탐색

PDF Editor에는 PDF 문서를 쉽게 탐색할 수 있는 다양한 도구가 포함되어 있습니다.



- 이 **페이지** 창에서 페이지를 신속하게 탐색하고, 페이지 순서를 바꾸고, 문서에 페이지를 추가 하거나 삭제할 수 있습니다.
- 이 북마크 창에는 책갈피를 만들고, 편집하고, 탐색할 수 있는 도구들이 포함되어 있습니다.
- 이 검색 창에서 텍스트를 검색하고 강조표시할 수 있습니다.
- 이 첨부 파일 창을 사용해서 첨부 파일을 보고 편집할 수 있습니다.
- 이 디지털 서명 창을 사용해서 디지털 서명을 보고 삭제할 수 있습니다.

☑ 이 창들을 표시하고 감출 수 있는 키보드 단축키는 다음에 열거되어 있음: <u>키보드 단축키</u>,∞.

특정 페이지 보기

PDF Editor는 긴 문서를 쉽게 탐색할 수 있는 여러 도구들을 제공합니다.

페이지 간에 탐색:

- 다음을 클릭: 보기 > 페이지로 이동 다음을 클릭: 다음 페이지, 이전 페이지, 첫 페이지 또는 마 지막 페이지.

특정 페이지를 신속하게 열기:

- 원하는 페이지 번호를 메인 도구모음 상자에 ^{11 / 323} 입력하고 Enter키를 누릅니다.
- 다음을 클릭: 보기 > 페이지로 이동 > 페이지 번호..., 그런 다음 원하는 페이지의 번호를 입력 하고 확인을 클릭합니다.

전체 화면 보기에서 페이지 탐색

전체 화면 보기에서 특정 페이지를 열려면 다음과 같이 함:

- 1. 화면 아래쪽 가장자리로 마우스 포인터를 이동해서 도구 모음을 여십시오.
- 2. 화면 아래쪽의 메인 도구모음 상자에 11 / 323 원하는 페이지 숫자를 입력하십시오.
- 3. 다음 키를 누름: Enter.

배경 인식

PDF 편집기는 스캔한 문서와 이미지 파일로부터 작성한 문서와 같이 텍스트 레이어가 없는 PDF 문서 의 텍스트와 사진을 검색하고 복사할 수 있습니다. 이는 배경에서 작동되는 OCR 프로세스 때문에 가능 합니다.

배경 인식은 기본으로 사용되며 PDF 문서를 열면 자동으로 시작됩니다.



배경 인식 프로세스는 PDF 파일의 내용을 변경하지 않습니다. 대신, 다른 응용 프로그램으로 문서를 열 경우에는 사용할 수 없는 임시 텍스트 레이어를 추가합니다.

중 다른 응용 프로그램으로 검색가능한 문서를 만들려면, 배경 인식 프로세스에서 만든 텍스트 레이어 를 저장해야 합니다. 이렇게 하려면, 다음을 클릭합니다 파일 > 문서 인식 > 문서 인식... 참조: <u>텍스트</u> <u>인식</u>जी.

● 중요 사항! 검색 또는 복사 기능이 제대로 작동하지 않으면, 문서에 대해 OCR 언어를 제대로 선택했 는지 확인하십시오. 참조: <u>OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징</u>률에

☑ 배경 인식을 사용하지 않으려면, PDF 편집기에서 백그라운드 인식기능 사용 대화 상자에서 옵션을 옵션 2003 지우십시오.

☑ 싱글 코어 프로세서가 장착된 컴퓨터에서는 배경 인식 프로세스를 실행할 수 없습니다.

PDF 보안 기능

일부 PDF 문서는 컴퓨터에 해로울 수 있습니다.

ABBYY FineReader에는 PDF 문서 작업을 더 안전하게 해주는 여러 기능들이 있습니다. 프로그램이 다 음과 같이 잠재적으로 위험한 작업을 수행할 때 확인을 요청합니다.

- 첨부파일 열기
- 링크 열기
- 제출 <u>양식</u> 113 데이터.

문서 작성자를 신뢰하는 경우, 허용을 클릭하고 그렇지 않으면 취소를 클릭하십시오.

PDF 문서에서 JavaScript 사용을 해제하면 악성 JavaScript 코드로부터 컴퓨터를 보호할 수 있습니다. JavaScript 사용을 해제하려면 **옵션** 대화상자를 열고, **기타** 탭을 클릭한 다음 **PDF 문서에서 JavaScript** 실행 옵션을 삭제하십시오. JavaScript가 있는 PDF 문서를 열 때 다음 알림이 창의 상단에 표시됩니다.

```
이 문서는 JavaScript가 필요합니다. JavaScript를 사용하여 문서 기능에 액세스 할 수 있으나 보안 문제가 발생할 수 있습니다. 문서 작성자를 신뢰할 경우에만 JavaScript를 사용하십시오. JavaScript 설정 ▼
이미지를 클릭해서 확대
```

PDF 문서를 보낸 사람 혹은 법인을 신뢰할 경우, 드롭다운 목록에서 다음 옵션 중 하나를 선택하여 JavaScript 설정 JavaScript를 사용할 수 있습니다.

- 이 문서에만 JavaScript 사용 현재 문서가 열려 있는 동안 JavaScript 실행하기.
- 모든 문서에 JavaScript 사용 문서에 대해 JavaScript를 실행할 수 있 옵션 대화상자 열기.

PDF 문서 검색

PDF 편집기를 사용하여 정보를 검색, 강조, 교체 및 삭제가 가능합니다. 본문 텍스트 뿐만 아니라 주석, 머리글, 바닥글 및 메타데이터에서도 검색을 수행할 수 있습니다. <u>백그라운드 인식</u> 5 덕분에 스캔 문 서를 비롯한 모든 PDF 문서에서 검색을 수행할 수 있습니다. 검색 결과의 탐색을 단순화하기 위해 검색 결과는 별도 창에 표시됩니다. 본문 텍스트에서 검색된 단어 또는 문구는 강조 표시됩니다. 이렇게 모든 단어 또는 문구 선택, 교체 또는 삭제를 간편하게 수행할 수 있습니다.

장 내용:

- <u>키워드 검색</u> 59
- 검색 및 바꾸기 61
- <u>검색 및 가리기</u> 63

키워드 검색

키워드 검색을 실행하려면, 다음을 수행하십시오.

- 1. 좌측 창의 ^집 탭을 클릭하거나 **보기 > 검색** 를 클릭하여 **검색** 창을 여십시오.
- 검색 내용 필드에서, 검색하려는 단어 또는 문구를 입력하십시오. 문서에서 검색어와 일치하는 단어나 문구가 강조되어 표시됩니다.

☑ 검색 결과는 그룹별(소스별: 텍스트, 주석, 책갈피)로 표시되며, 전체 텍스트 그룹을 강조 할 수 있습니다.



- 3. 필요 시, ◎ ▼ 아이콘 옆의 화살표를 클릭하여 다음 중 하나를 선택하십시오:
 - 정확히 일치 검색 상자에 입력한 단어와 정확하게 일치하는 단어만 검색합니다. 예를 들어, "correct"라는 단어를 검색하면 "incorrectly" 또는 "correction"과 같은 단어는 검 색되지 않습니다.
 - 대소문자 구분 검색어의 대문자가 일치하는 단어만 검색합니다. 예를 들어, "Editor"라는 단어를 검색하면 "editor" 또는 "EDITOR"와 같은 단어는 검색되지 않습니다.

텍스트에서 검색 결과를 <u>강조, 교차, 밑줄 표시</u> [72] 할 수 있습니다. 이 작업을 수행하려면, 검색 결과에서 적절한 단어를 선택하고 관련 도구 (강조, 교차 또는 밑줄)를 클릭하십시오. I 이에 따라 PDF 문서에 주석이 생성되고, 원본 문서에 변경해야 할 내용이 표시됩니다. PDF 문서의 텍 스트 자체에 영향을 미치지 않습니다.

텍스트 마크업 색상을 변경하려면 해당 도구 옆의 화살표를 클릭하고 색상표에서 원하는 색상을 선택 하십시오. ABBYY® FineReader PDF 15 사용자 안내서



☑ 검색 결과의 다음/이전 결과를 탐색하려면, ◀ ▶ 버튼을 사용하십시오. 또한 F3 키를 눌러서 다음 검색 결과를 선택할 수 있습니다.

검색 및 바꾸기

PDF 편집기를 사용하여 단어와 문구를 검색하고 바꿀 수 있습니다. 이 작업을 수행하려면, 다음 단계를 수행하십시오.



2. 바꾸기 탭으로 이동하십시오.

3. 검색 내용 필드에서, 검색하려는 단어 또는 문구를 입력하십시오.

문서에서 검색어와 일치하는 단어나 문구가 강조되어 표시됩니다.

☑ 검색 결과는 그룹 별(소스 별: 텍스트, 주석 또는 책갈피)로 정리되며, 전체 그룹을 강조할 수 있습니다.

•		문서 텍스트 (64)	
•		설명 (1)	
	\checkmark	북마크 (4)	
		Introducing ABBYY FineReader	페이지 8
		ABBYY Compare Documents	페이지 242
		ABBYY Screenshot Reader	페이지 252
		registering ABBYY FineReader PDF "	페이지 320
4		속성 (1)	
		ABBYY® FineReader PDF 15	

4. 필요 시, 🔯 ▼ 아이콘 옆의 화살표를 클릭하여 다음 중 하나를 선택하십시오:

- 정확히 일치 검색 상자에 입력한 단어와 정확하게 일치하는 단어만 검색합니다. 예를 들어, "correct"라는 단어를 검색하면 "incorrectly" 또는 "correction"과 같은 단어는 검색되지 않습니다.
- 대소문자 구분 검색어의 대문자가 일치하는 단어만 검색합니다.
 예를 들어, "Editor"라는 단어를 검색하면 "editor" 또는 "EDITOR"와 같은 단어는 검색되지 않습니다.검색어의 대문자가 일치하는 단어만 검색합니다.
- 5. 다음으로 대체 필드에 원본 텍스트와 교체할 텍스트를 입력하십시오.
- 6. 검색 결과에서 교체할 단어 또는 문구를 표시하십시오.☑ 한번에 여러 단어나 문구를 바꾸려면 검색 창에 적절한 값을 선택하십시오.
- 바꾸기 를 클릭하십시오.
 그러면 선택한 단어 또는 구문은 지정한 단어 또는 구문으로 교체되고, 해당 항목은 검색 결 과에서 제거됩니다.

☑ 검색 결과의 다음/이전 결과를 탐색하려면, ◀ ▶ 버튼을 사용하십시오. 또한 F3 키를 눌러서 다음 검색 결과를 선택할 수 있습니다. 8. 변경 사항을 저장하십시오.

검색 및 가리기

PDF 문서 게시 전 PDF 편집기를 사용하여 기밀 정보를 제거할 수 있습니다. 이 작업을 수행하려면, 다음 단계를 수행하십시오.

- 1. 좌측 창의 직 탭을 클릭하거나 **보기 > 검색** 를 클릭하여 **검색** 창을 여십시오.
- 2. 수정 탭으로 이동하십시오.
- 3. 검색 내용 텍스트 필드에서:
 - 검색할 단어나 문구를 입력하거나
 - 아이콘을 클릭한 다음 드롭다운 메뉴에서 <u>사용 중인 키워드 목록으로 찾기 🖓</u>를 선 택한 후 사용자 지정 목록에서 텍스트를 검색합니다.
- 4. 문서에서 검색어와 일치하는 단어나 문구가 강조되어 표시됩니다.

☑ 검색 결과는 그룹 별(소스 별: 텍스트, 주석 또는 책갈피)로 정리되며, 전체 그룹을 강조할 수 있습니다.



5. 필요 시, 🍄 🏲 아이콘 옆의 화살표를 클릭하여 다음 중 하나를 선택하십시오:

- 정확히 일치 검색 상자에 입력한 단어와 정확하게 일치하는 단어만 검색합니다. 예를 들어, "correct"라는 단어를 검색하면 "incorrectly" 또는 "correction"과 같은 단어는 검색되지 않습니다.
- 대소문자 구분 검색어의 대문자가 일치하는 단어만 검색합니다.
 예를 들어, "Editor"라는 단어를 검색하면 "editor" 또는 "EDITOR"와 같은 단어는 검색되지 않습니다.검색어의 대문자가 일치하는 단어만 검색합니다.
- 6. 검색 결과에서 삭제하려는 단어 또는 문구를 표시하십시오.☑ 한 번에 여러 단어 또는 문구를 삭제하려면 검색 창에서 적절한 값을 선택하십시오.

7. **수정** 를 클릭합니다.

선택한 단어 또는 문구가 제거되고, 해당 부분은 덧칠되어 표시됩니다.

In the **Open Image** dialog box, select the files you want to open. If you are using the default settings, will analyze

8. 변경 사항을 저장하십시오.

키워드 목록에서 검색 및 수정

문서에서 반복되는 단어 또는 단어 조합(예: 조직에 대한 기밀 정보 등)을 검색하고 해당 단어에 대한 키 워드 목록을 만들고 이를 사용해 적절한 텍스트를 검색하고 수정합니다. 이 작업을 위해,**검색 내용** 텍스 트 필드에서 <mark>···</mark>아이콘을 클릭한 후 다음과 같은 드롭다운 목록에서 하나를 선택합니다.

- 키워드를 목록에 추가 현재 텍스트 필드에 있는 단어 또는 단어 조합을 키워드 목록에 추가,
- 사용 중인 키워드 목록으로 찾기 사용자 지정 키워드 목록에서 텍스트 검색,
- 키워드 목록 편집... 목록에 대한 키워드를 추가, 수정, 삭제 및 저장.

☑ 목록에서 변경 사항을 저장하고 수정된 키워드 목록을 사용해 검색하려면, 저장 및 찾기를 클릭 하십시오.

키워드 목록	×
ABBYY	추가
ABBYY Production	Ctrl+Enter
ABBYY Global Office ABBYY Russia	편집
https://www.abbyy.com	삭제
https://pdf.abbyy.com	
저장 및 찾기	저장 취소

☑ 특정 목록에서 모든 키워드를 보려면 목록 이름 위에 커서를 놓습니다.



☑ 키워드 목록을 닫으려면 아이콘 이름 옆에 있는 ▲ 아이콘을 클릭하거나사용 중인 키워드 목록 으로 찾기 선택을 취소합니다.

PDF 문서에서 데이터 복사하기

PDF 편집기를 사용하면 문서 전체를 인식하지 않고 또는 편집 가능한 형식으로 변환하지 않고서도 PDF 문서의 모든 영역을 복사할 수 있습니다.

어떤 영역이든 다음으로 복사할 수있습니다:

- <u>0 0 7</u> 66;
- <u>텍스트</u> 67[†];

영역을 이미지로 복사하기

PDF 문서의 영역을 이미지로 복사하는 방법:

- 마우스를 사용하여 복사하려는 영역 주변에 직사각형을 그립니다.
 ☑ 마크업 영역은 한 페이지로 국한되어야 합니다.
- 2. 마크업 영역 옆에 나타나는 🚾 도구 모음의 아이콘을 클릭합니다.



또는 마크업 영역을 마우스 오른쪽 클릭하여 **이미지로 복사** 바로가기 메뉴를 클릭하거나 Ctrl+C 단축키를 사용할 수 있습니다.

About ABBYY FineReader

ABBYY FineReader 15 is a universal PDF tool for managing document by ABBYY's AI-based OCR and document-conversion technologies, F contained within a document to increase business productivity. Fine to digitize, retrieve, edit, convert, protect, share, and collaborate on documents in the modern working world.

· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	. Powered
텍스트로 복사(T) Ctil+Shift+	c ormation
테이블로 복사(O) Ctrl+Alt+	c efficient
링크 추가 Ctrl+	L
영역 지우기(E)	
페이지 잘라내기(R)	

☑ 마크업 영역의 텍스트가 클립보드에 이미지로 복사됩니다.

3. 원하는 응용 프로그램에 복사한 이미지를 붙여넣기 하십시오.

영역을 텍스트로 복사하기

PDF 문서의 영역을 텍스트로 복사하려면 다음 두 가지 방법 중 하나를 사용하십시오:

방법 1:

- 마우스를 사용하여 복사하려는 영역 주변에 직사각형을 그립니다.
 ☑ 마크업 영역은 한 페이지로 국한되어야 합니다.
- 2. 마크업 영역 옆에 나타나는 💼 도구 모음의 아이콘을 클릭합니다.



또는 마크업 영역을 마우스 오른쪽 클릭하여 **텍스트로 복사** 바로가기 메뉴를 클릭하거나 Ctrl+Shift+C 단축키를 사용할 수 있습니다.

About ABBYY FineReader	
ABBYY FineReader 15 is a universal PDF tool for managing by ABBYY's AI-based OCR and document-conversion techr contained within a document to increase business product	이미지로 복사(C) Ctrl+C workplace. Powered 택스트로 복사(T) Ctrl+Shift+C tks the information 태이블로 복사(O) Ctrl+Alt+C easy and efficient
to digitize, retrieve, edit, convert, protect, share, and collab documents in the modern working world.	명크 우가 Cth+L 영역 지우기(E) 페이지 잘라내기(R)

3. 원하는 응용 프로그램에 복사된 텍스트를 붙여넣기 하십시오.

방법 2:

- 마우스를 사용하여 복사하려는 텍스트 문자열을 마크업합니다.
 ☑ 여러 페이지의 텍스트 문자열을 한 번에 마크업할 수 있습니다.
- 2. 마크업 텍스트를 마우스 오른쪽 클릭합니다.

3. 표시된 텍스트 복사 바로가기 메뉴를 클릭하거나 Ctrl+C 단축키를 사용하십시오.

About ABBYY FineReader

ABBYY FineReader 15 is a universal PDF tool for managing	테스트	보사(೧)	ئام م ماغ م	Ctrl+C	vorkplace. Powered
by ABBYY's AI-based OCR and document-conversion tech	메모추	가(A)	3	curre	ks the information
contained within a document to increase business produc	강조 표	시(H)			easy and efficient
to digitize, retrieve, edit, convert, protect, share, and collab	밑줄(U)	1			ind paper
documents in the modern working world.	취소선((S)			
<u>y</u>	북마크	추가(D)		Ctrl+D	
	링크 추	가(L)			
	텍스트	및 이미지	편집(E)	Ctrl+E	

4. 원하는 응용 프로그램에 복사된 텍스트를 붙여넣기 하십시오.

텍스트 레이어가 있는 PDF 문서에 대해서는 방법 2만 사용할 수 있습니다. PDF 문서에 텍스트 레이어 가 없는 경우, ABBYY FineReader PDF 15 가배경 인식 처리의 결과로 <u>텍스트 레이어를</u> 5가생성합니다.

☑ 마우스 커서로 텍스트 문자열을 마크업할 수 없는 경우, PDF 편집기에서 백그라운드 인식기능 사용 대화 상자에서 옵션이 옵션 [₂₅͡] 선택되었는지 확인하십시오.

☑ 시각적으로 차이가 있고 복사된 텍스트에 인식 오류가 있는 경우, 문서에 맞는 올바른 OCR 언어가 선 택되었는지 확인하십시오.

참조: OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 300.

☑ 백그라운드 인식 프로세스에서 생성한 텍스트 레이어를 저장하려면 파일 > 문서 인식 > 문서 인식....

참조: <u>텍스트 인식</u> जि을 클릭합니다.

영역을 표로 복사하기

PDF 문서의 영역을 표로 복사하기:

- 마우스를 사용하여 복사하려는 영역 주변에 직사각형을 그립니다.
 ☑ 일반 텍스트와 이미지는 물론이고 표나 표의 특정 부분을 마크업할 수 있습니다.
 ☑ 마크업 영역은 한 페이지로 국한되어야 합니다.
- 2. 마크업 영역 옆에 나타나는 🗰 도구 모음의 아이콘을 클릭합니다.

Command	Shortcut
Jndo	Ctrl+Z
Redo	Ctrl+Y
Cut	Ctrl+X
Сору	Ctrl+C
Copy Area as Image	Ctrl+C

또는 마크업 영역을 마우스 오른쪽 클릭하여 **테이블로 복사** 바로가기 메뉴를 클릭하거나 Ctrl+Alt+C 단축키를 사용할 수 있습니다.

Command		Shortcut	
Undo	이미지로 복사(C) Ctrl+C	Ctrl+Z	
Redo	텍스트로 복사(T) Ctrl+Shift+C 테이블로 복사(O) N Ctrl+Alt+C	Ctrl+Y	
Cut	링크 추가 Ctrl+L	Ctrl+X	
Сору	페이지 잘라내기(R)	Ctrl+C	
Copy Area as Im	nage	Ctrl+C	

☑ 복사하기 전에 <u>테이블 구조를 변경할 수 있습니다</u> ⁷⁰1.

3. 원하는 응용 프로그램에 표를 붙여넣기 하십시오.

💡 PDF 편집기를 사용하면 복사하기 전에 표 구조를 변경할 수 있습니다. 사용 가능한 기능:

- 세로 / 가로 구분 기호 추가
- 구분 기호 삭제
- 표 셀의 분할/병합

마크업 영역의 텍스트를 인식한 후, 표 편집 도구가 있는 도구 모음이

🕨 🔢 🚟 🎇 🖽 🖽 🖬 🖬

Command	Shortcut
Undo	Ctrl+Z
Redo	Ctrl+Y
Cut	Ctrl+X
Сору	Ctrl+C
Copy Area as Image	Ctrl+C
)	

이 도구를 사용하여 표 구조를 변경한 다음 🔳 표 편집 도구 모듬의 아이콘을 다시 클릭합니다. 편집 된 표가 클립보드에 복사됩니다.

☑ 원본 파일의 표에는 변경 사항이 적용되지 않습니다.

💡 OCR 편집기에서 <u>원본 파일의 표를</u>🖽 편집할 수 있습니다.

💡 복사된 표 데이터가 원본 문서 데이터와 크게 다른 경우 다음을 확인하십시오:

- 문서에 텍스트 레이어가 없는 경우 올바른 <u>OCR 언어가 선택되었는지 [310]</u> 확인하십시오.
- 복사하고자 하는 데이터를 포함한 페이지에 품질이 떨어지는 텍스트 레이어가 있는 경우, <u>텍</u> <u>스트 레이어를</u> 에 새 레이어로 교체하십시오.

이제, 데이터를 다시 복사해 보십시오.

PDF 문서 검토

PDF 편집기에는 PDF 문서 검토를 위한 다양한 기능이 포함되어 있습니다. 문서를 읽으면서 의견을 추 가하고, 중요한 부분을 강조표시하고, 주석을 달고, 특정 영역을 강조하는 도형을 그리고 페이지에 스탬 프를 찍을 수 있습니다.

장 내용

- <u>의견 추가</u> 71
- <u>텍스트 표시</u> 72
- <u>도형 그리기</u> 74
- PDF 문서에 텍스트 추가 77
- <u>스탬프 추가</u> 82
- <u>PDF 문서에서 공동 작업</u> 🔊

코멘트

PDF 편집기는 PDF 문서의 원하는 부분에 메모를 추가할 수 있는 도구를 제공하므로 PDF 문서를 리뷰 하고 논의하기가 훨씬 쉬워집니다.

 만약 PDF 도구 도구 모음이 감추어진 경우 메인 도구 모음에서 버튼을 PDF 도구 버튼을 클릭 하여 여십시오.



- 2. PDF 도구 ^{메모} 도구 모음에서 **도구를** 클릭합니다.
- 기본 메모 색상이 마음에 들지 않으면 문서 위에 표시 되는 도구 모음에서 다른 색상을 선택 합니다.
- 4. 페이지의 원하는 위치를 클릭하고 메모를 입력합니다.





☑ 기존 메모의 바로 가기 메뉴를 사용하여 색상을 변경할 수 있습니다.

메모 열기, 메모 회신 혹은 메모 삭제방법은 <u>PDF 문서에서 공동 작업을</u> 78 참조하십시오.

텍스트 표시

PDF 편집기를 사용하면 문서에 적용해야 하는 내역을 표시할 수 있습니다. 추가한 편집 마크는 문장 자 체를 변경시키지 않으며 단지 어떤 위치에 무엇을 변경해야 하는지를 나타냅니다.

☑ 문장 편집 관련 주석은 텍스트 레이어가 있거나 백그라운드 작업에 의해 인식된 문서에만 적용 가능 합니다.

ABBYY FineReader는 다음과 같은 마크업 도구를 제공합니다.

ab	강조
<u>ab</u>	밑줄
ab	취소선
аЪ	메모를 추가해 문장 삽입

중석을 두 번 클릭하여 모든 유형의 주석에 코멘트를 추가할 수 있습니다. 코멘트에 관한 상세 내역 은 다음을 참조하세요 <u>PDF 문서에서 공동 작업</u>[™].

문장 블록을 강조하거나 밑줄 또는 취소선을 삽입하려면:

- 주 도구 모음에서 마크업 도구를 선택한 다음 원하는 문장 블록을 선택하거나
- 원하는 문장 블록을 선택하고 주 도구 모음에서 마크업 도구를 선택합니다.

삽입 지점을 표시하려면:

• PDF 도구의 ^(a) 도구 모음의 **도구를** 클릭하고 문장이 삽입될 지점을 클릭합니다.

and 📊	pre popular and truly		
newsp you car	JBrown 어제 17:02	• • •	×
ents ar	and more		
	<u>회신 추가</u>		

☑ 주석 색상 변경:

- 마우스 우측 버튼으로 주석을 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 원하는 색상을 선택하거나
- 주 도구 모음에서 마크업 도구를 클릭한 다음 문서 위에 표시되는 도구 모음에서 색상 상자 중 하나를 클릭합니다.

검색 기능을 사용하여 전체 문서를 읽지 않고 특정 문장 블록을 찾아 마크업 할 수 있습니다.

1. 창을 **검색** 여십시오.
- 2. 검색할 단어나 문구를 입력하십시오.
- 창에서 검색 마크업 할 검색 결과를 선택하고 원하는 마크업 도구를 클릭하세요. 다른 색상을 선택하려면 도구 자체를 클릭하는 대신 마크업 도구 옆의 화살표를 클릭한 뒤 표시되는 색상 표에서 원하는 색상을 클릭합니다.



☑ 기본적으로 이 화면의 마크업 도구는 검색 PDF 도구의 도구 모음의 마크업 도구와 같은 색상을 사용합니다.

도형 그리기

PDF Editor를 사용하면 PDF 문서 페이지에 다양한 모양을 그릴 수 있습니다. 선택한 여러 모양에 설명 도 넣을 수 있습니다.





- 1. 이 **PDF 도구** 도구 모음을 클릭하십시오 ⁻
- 2. 드롭다운 메뉴에서 원하는 그림 도구를 선택합니다.

/	잉크())
/	선(L)
2	화살표(<u>A</u>)
	직사각형(<u>G</u>)
Ο	타원형(⊻)
\bigcirc	다각형(<u>P</u>)
C	클라우드(<u>0</u>)
\odot	폴리라인(<u>Y</u>)
Ē	텍스트 상자(<u>E</u>)

• 잉크

왼쪽 마우스 버튼을 누른 상태에서 선을 그어 어떤 도형도 그릴 수 있습니다.

선

직선 라인을 그리십시오. 수직, 수평 또는 대각(45° 각도로 경사진) 라인을 그리고 싶으면 Shift 키를 누르십시오.

• 화살표

화살표를 그립니다. 수직, 수평 또는 대각(45° 각도로 경사진) 라인을 그리고 싶으면 Shift 키를 누르십시오.

• 직사각형

사각형을 그립니다. 사각형을 그리고 싶으면 Shift 키를 누르십시오.

• 타원형

타원을 그립니다. 원형을 그리고 싶으면 Shift 키를 누르십시오.

• 다각형

다각형을 그립니다. 다각형의 첫 꼭짓점의 위치를 클릭하십시오. 다각형을 완성하려면 첫 꼭짓점을 클릭하십시오.

• 클라우드

구름을 그립니다. 구름의 첫 꼭짓점의 위치를 클릭하십시오. 구름을 완성하려면 첫 꼭짓점 을 클릭하십시오.

• 폴리라인

들쭉날쭉한 라인을 그립니다. 페이지를 클릭해서 그리기를 시작하고 다음 세그먼트를 그 리고 싶을 때 다시 클릭하십시오. 들쭉날쭉한 라인을 끝내고 싶은 곳에서는 두번 클릭하십 시오.

• 텍스트 상자

3. 도형 그리기를 마치면, 주석을 입력하고 싶을 경우 두 번 클릭하십시오.
 ☑ 만약 **잉크** 도구를 사용할 경우, 그리고 도구 사용을 중지해야 주석을 입력할 수 있습니다.

여러 도형을 **잉크** 도구를 사용해서 그리고 전체 세트에 주석을 추가하는 방법:

- 이 Shift 키를 누른 상태로 그림을 그리십시오. 마우스 버튼을 놓을 수 있지만, 그리기를 마 치면 Shift 키만 놓으십시오.
- 그리기 도구 사용을 중지하고, 세트에서 도형 중 하나를 두 번 클릭한 다음 주석을 입력하 십시오.

4. 그리기 도구에는 변경할 수 있는 여러 설정이 포함되어 있습니다.



이 옵션 변경 방법:

- 페이지에 그린 도형을 오른쪽 클릭한 다음 바로가기 메뉴의 명령을 사용하십시오.
- 원하는 설정을 PDF 도구 도구모음에서 선택한 다음 도형을 그리십시오.

☑ 주석 사용 및 편집의 자세한 내용은 <u>PDF 문서에서 공동 작업</u> Ⅰ 을 참조하십시오.

ABBYY® FineReader PDF 15 사용자 안내서

텍스트 블록의 주석을 PDF 문서에 추가하기

PDF Editor를 사용하면 텍스트 블록을 모든 유형의 PDF에 추가할 수 있습니다. ☑ 텍스트 블록은 주석입니다. 텍스트 블록에 있는 텍스트는 PDF 문서에 있는 본문 텍스트가 아닙니다. PDF 문서에 본문 텍스트를 추가하는 방법에 대한 자세한 정보는 <u>텍스트 추가 및 편집</u> ☞ 을 참조하세요.

PDF 문서에 텍스트 블록을 추가하려면 다음 작업을 수행하세요.



- 도구 모음에 있는 ^{그리기} 아이콘을 클릭하고 드롭다운 목록에서 ^{□ 텍스트 상자(E)} 을(를) 선택합니다.
 문장 편집 도구를 포함한 도구 모음이 PDF 도구 도구모음아래에 나타납니다.
- 문장을 추가할 부분을 클릭합니다. 문장 블록의 크기를 변경하려면 마우스 버튼을 누른 채로 마우스 포인터를 끌면 됩니다.
- 3. 문장을 입력합니다. 글꼴 종류, 글꼴 크기 및 글꼴 색상을 변경 할 수 있습니다.



- 4. 필요한 경우 문장 블록의 크기를 변경합니다.
- 5. 문장 블록 주위에 테두리를 그리려면 테두리의 색상 및 두께를 선택하세요.
- 6. 문장 블록의 배경색을 변경할 수 있으며 페이지의 배경색을 변경하는 배경색 감지 옵션도 사용할 수 있습니다.

☑ 기본적으로 투명한 배경이 사용됩니다.

PDF 편집기로 상호작용 필드가 없는 양식을 채울 수 있습니다. 도구를 사용하여 단순히 양식 위에 문장 을 입력하면 **내보내기** 도구를 사용하여 양식을 입력할 수 있습니다.

▲ 문장 블록을 추가하면 문장 블록의 문장을 포함한 새 코멘트가 코멘트 창에 나타납니다. 주석의 상태 를 변경하는 방법과 동일한 방법으로 코멘트의 상태를 변경할 수 있습니다. 참조: PDF 문서에서 공동 작업 ☎

PDF 문서에서 공동 작업을

PDF Editor로 다른 검토자가 ABBYY FineReader가 아닌 다른 응용 프로그램으로 작성한 의견을 읽고 응 답을 할 수 있습니다. 또한 의견의 상태를 변경하여 검토자에게 자신이 제안을 받아들였는지 여부를 알 릴 수 있습니다.

문서의 모든 의견을 보려면, 설명 메인 도구모음에서 버튼을 클릭해서 🛃 34 창을 여십시오.



☑ 의견 창을 열기 위한 다른 방법들이 있습니다:

- 주석, 스탬프 또는 의견을 오른쪽 클릭한 다음 설명 창 표시 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.
- 다음을 클릭: 보기 하고 선택하십시오 설명 창 표시.
- 다음 키를 누름: F7.

의견을 주석에 추가

- 의견을 추가하고 싶은 주석을 두 번 클릭하거나, 또는
- 주석을 오른쪽 클릭하고 메모 추가 명령을 바로가기 메뉴에서 선택하십시오.

만약 **설명** 창이 표시되지 않는 경우, 의견을 입력할 수 있는 의견 상자가 표시됩니다. 만약 **설명** 창이 표시되면, 주석과 관련된 의견 상자가 강조표시됩니다.

의견 열기

• 보려는 의견이 포함된 주석을 선택하십시오.

만약 **설명** 창이 표시되지 않는 경우, 의견을 입력할 수 있는 의견 상자가 표시됩니다. 만약 **설명** 창이 표시되면, 주석과 관련된 의견 상자가 강조표시됩니다.

☑ 의견을 항상 표시된 상태로 두려면, 주석을 두 번 클릭하십시오. 의견을 표시하지 않으려면, ▲ 버튼 을 의견 상장의 오른쪽 상단 구석에서 클릭하십시오.

의견에 응답

- 1. 응답을 하려는 의견이 포함된 주석을 선택하십시오.
- 2. 다음을 클릭: 회신 (의견 상자에서) 또는 Ctrl+Enter를 누르고 응답을 입력하십시오.

주석이나 관련 의견이나 응답을 삭제

주석을 삭제하려면:

- 삭제하려는 주석을 선택하고 Del 을 누르거나 주석을 오른쪽 클릭한 다음 삭제 바로가기 메 뉴에서 클릭하십시오.
 주석과 관련된 의견 역시 삭제됩니다.
- 의견 상자를 설명 창의 상단에 있는)를 사용해서 검색할 수 있습니다 그런 다음 Del 을 누르거나 의견 상자를 오른쪽 클릭하고 다음을 클릭: 삭제.
 의견과 관련된 주석도 삭제됩니다.

의견을 **설명** 창에서 삭제하기:

의견 상자안의 아무 곳이나 오른쪽 클릭하고 삭제 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.
 의견과 관련된 모든 응답 역시 삭제됩니다.

모든 의견과 주석을 삭제하기:

• 다음을 클릭: 편집 > 설명 및 마크업 삭제...

응답 삭제하기:

응답을 오른쪽 클릭한 다음 회신 삭제 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.
 동일한 방법으로, 응답을 설명 창에서 삭제할 수 있습니다.

의견에 표시하기 또는 의견 상태 변경

읽을 의견에 상태를 부여하거나 나중에 재방문하고 싶은 의견에 표시를 할 수 있습니다.

의견에 표시하기:

 ● 의견 상자에 있는 ☑ 상자를 설명 창에서 클릭하거나 의견을 오른쪽 클릭하고 체크마크 추가 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

의견의 상태 변경하기:

- 의견이나 그 주석을 오른쪽 클릭하거나, 상태 를 바로가기 메뉴에서 클릭하고 원하는 상태를 선택하십시오.
- 의견 상자에 있는 ••• 버튼을 클릭하고 원하는 상태를 선택하십시오.

주석과 의견의 속성

주석이나 의견의 **속성...** 대화상자에서, 작성자나 주제를 변경할 수 있고 주석이나 의견의 상태의 변경 이력을 확인할 수 있습니다. 작성자의 이름을 변경했으면, **기본값 설정** 버튼을 클릭해서 나중에 작성하 려는 주석과 의견의 새 이름을 이용할 수 있습니다.

주석이나 의견의 **속성** 대화상자를 열기:

• 주석, 스탬프 또는 의견을 오른쪽 클릭한 다음 속성... 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

의견 창

이 **설명** 창은 의견 첨부여부와 관계없이 문서에 포함된 모든 주석과 모든 텍스트 블록, 스탬프 및 편집 기호를 표시합니다.

- 의견을 탐색하려면, ◀ ▶ 버튼을 사용하십시오.
- 특정 의견, 응답 또는 작성자를 검색 상자(설명 창의 상단에 있는)를 사용해서 검색할 수 있습니다.

의견 정리하기:

• 이 설명 창에서, 🏧 을(를) 클릭하고 원하는 정리 옵션을 메뉴에서 선택하십시오.

유형, 작성자, 표시 상태 또는 의견 상태별로 의견을 필터링할 수 있습니다.

의견 필터링하기:

• 이 **설명** 창에서, ******* 을(를) 클릭해서 필터 메뉴를 열고 **모든 설명 표시**, **현재 설명 감추기** 클 릭하거나 의견 필터링에 사용하고자 하는 기준을 선택하십시오.

의견 필터링 기준:

- 1. 유형
- 2. 작성자
- 3. 페이지
- 4. 일자
- 5. 표시 상태
- 6. 상태

☑ 필터링을 재설정하려면, 다음을 클릭: 재설정.

주석 작성자와 일자를 보려면 다음을 클릭: 🏊 주석의 텍스트를 감추십시오. 텍스트를 다시 표시하려 면 다음을 클릭: 革

스탬프 추가

서류에 스탬프를 날인하는 것과 같은 방식으로 PDF 편집기로 PDF 문서에 스탬프를 날인할 수 있습니 다. 사용 가능한 스탬프 목록에서 스탬프를 선택하거나 원하는 문구, 날짜 시간 스탬프 또는 이미지를 추가하여 사용자 스탬프를 만들 수도 있습니다.

페이지에 스탬프 날인:

- 1. 이 PDF 도구의 도구 모음에서 클릭하고 ^{▲ 스탬프 추가 ▼} 원하는 스탬프를 선택합니다.
- 사용하려는 스탬프가 메뉴에 없는 경우 다른 스탬프를클릭하십시오.
- 2. 페이지에 스탬프 날인
- 3. 필요한 경우 스탬프를 원하는 위치로 이동합니다.

스탬프에 코멘트를 추가할 수 있으며 주석에 코멘트를 추가한 것과 같은 방식으로 상태를 변경할 수 있 습니다. **참조:** PDF 문서에서 공동 작업 78

스탬프 생성 방법

PDF Editor로 문장 스탬프와 이미지 스탬프를 만들 수 있습니다.

이미지로 스탬프 생성:

- 1. 이 PDF 도구 도구 모음에서 🚨 ^{스탬프 추가} ▼ > 이미지에서 스탬프 생성... 클릭하십시오.
- 2. 열린 대화 상자에 스탬프 이름을 이름 입력하십시오.
- 다음을 클릭: 이미지 열기 하드 디스크의 이미지를 열거나 혹은 클립보드에서 이미지 붙여넣
 기 클립보드에 이미 복사된 이미지가 있으면 클릭합니다.
- 4. 이미지 크기를 조정하려면 스탬프 크기 슬라이더를 사용하십시오.
- 5. 다음을 클릭: 저장.

문장으로 스탬프 생성:

- 1. 이 PDF 도구 도구 모음에서 🚨 ^{스탬프 추가 ▼} > 를 텍스트 스탬프 생성... 클릭하십시오.
- 2. 열린 대화 상자에서 스탬프 이름을 필드에 이름 입력하십시오.
- 3. 주석이나 의견의 스탬프 텍스트 스탬프에 표시할 문장을 입력합니다.
- 4. 다음 날짜/시간 추가 목록에서 사용할 날짜 시간 형식을 선택합니다.
 ☑ 스탬프 날인 시 선택한 형식의 날짜 및 시간 스탬프도 포함됩니다.
 ☑ 모든 문장 요소는 스탬프의 필드 내에서 커서가 위치한 곳에 스탬프 텍스트 추가됩니다. 필드 내에서 스탬프 요소의 순서를 변경할 수 있으며 설명문을 추가하고 날짜 및 시간 형식 을 설정할 수 있습니다. 날짜 및 시간에 대해서는 <u>스탬프 및 Bates 번호의 현재 일자 및 시간</u> 을 [326].
- 5. 주석이나 의견의 **글꼴 및 경계** 옵션 그룹에서 스탬프 문장의 글꼴 유형, <u>글꼴 크기</u> ₅₅┓ 및 글 꼴 스타일과 스탬프 색상을 선택합니다.
- 6. 스탬프의 테두리를 원하면 경계 추가 옵션을 활성화하십시오.
- 7. 이 보기 는 스탬프 미리 보기 상자를 포함하여 변경의 효과를 미리 볼 수 있습니다.

8. 다음을 클릭: 저장.

스탬프 수정

- 1. 이 PDF 도구 도구 모음에서 ^{▲ 스탬프 추가 ▼} > 를 스탬프 관리... 클릭하십시오.
- 2. 열린 대화 상자에서 스탬프를 선택하고 편집... 클릭하십시오.
- 3. 원하는 설정을 지정하고 클릭하세요 **사용**.

스탬프 삭제

문서에서 스탬프를 제거하려면 다음 중 하나를 실행합니다:

- 문서에서 스탬프를 선택하고 다음 키를 누릅니다 Del.
- 문서에서 스탬프를 마우스 우측 버튼 클릭하고 삭제... 바로가기 메뉴에서 선택하십시오.
- 창에서 스탬프의 코멘트를 설명 선택하고 Del키를 누릅니다.

목록에서 스탬프 제거:

- 1. 이 PDF 도구 도구 모음에서 ^{▲ 스탬프 추가 ▼} > 를 스탬프 관리... 클릭합니다.
- 2. 열린 대화 상자에서 스탬프를 선택하고 삭제....

PDF 문서 작업

PDF 편집기를 사용하면 PDF 문서를 편집 가능한 형식으로 변환할 필요 없이 PDF 문서의 내용을 수정 할 수 있습니다.

장 내용

- <u>텍스트 삽입 및 편집</u> 84
- <u>그림 삽입 및 편집</u> 94
- <u>하이퍼링크 삽입과 편집하기</u> 95
- <u>텍스트 인식</u> 97
- <u>페이지 작업</u> 98
- <u>책갈피 추가</u> 103
- 머리글 및 바닥글 추가하기
- <u>워터마트 추가하기</u> 📠
- <u>첨부 파일 작업</u> 🛺
- <u>메타데이터보기</u> 110
- <u>페이지 이미지 개선</u> 111

텍스트 삽입 및 편집

ABBYY FineReader PDF 15 의 PDF 편집기는 다음과 같은 모든* PDF 문서에서 텍스트를 삽입하고 편집

ABBYY® FineReader PDF 15 사용자 안내서

할 수 있습니다.

- 다른 앱을 사용하여 만든 PDF 문서
- 스캔한 문서
- 검색 가능 PDF 문서

다음 기능을 사용 가능:

- 새 텍스트 추가
- 텍스트 삭제
- 클립보드에서 텍스트를 복사해서 붙여넣기
- 기존 텍스트 블록 내에서 텍스트 서식 편집
- 텍스트 블록 크기 변경
- 페이지에서 텍스트 블록 이동
- 스캔한 문서에서 발견된 페이지 방향, 기울어짐, 왜곡된 텍스트와 기타 결함 수정

* 벡터 그래픽 텍스트가 포함된 PDF 문서 제외

새 텍스트 삽입

새 텍스트를 다음과 같은 방식으로 페이지에 추가할 수 있음:

• 텍스트 추가도구를 사용해서 새로운 텍스트 블록 추가 [86]. 이것이 삽입을 위해 가장 편리한 방법임:

○ 대용량의 텍스트

○고립된 텍스트 블록

● <u>기존 텍스트 블록 편집</u> ∞ .

이것은 이미 존재하는 텍스트 블록에 상대적으로 적은 양의 텍스트를 추가해야 하는 경우 텍 스트를 삽입하는 가장 편리한 방법입니다.

머리글과 바닥글 도구를 사용해서 텍스트 추가 106. 한 번에 여러 페이지에 동일한 텍스트를 추가해야 하는 경우 텍스트를 삽입하는 가장 편리한 방법입니다.

텍스트 추가 도구 를 사용해서 새 텍스트 추가

PDF 문서에 새 텍스트 블록을 추가하려면:

1

 편집 버튼을 클릭해서 텍스트 편집 모드를 종료하십시오. 또는 도구 > 텍스트 및 이미지 편집를 선택하거나 Ctrl + E 단축키를 사용할 수 있습니다.

팁: 도구 모음이 보이지 않으면, 우측 상단에서 ^{XPF 도구} 을(를) 사용하십시오.

참고: 프로그램이 편집할 문서를 준비하는 동안 기다려야 할 수도 있습니다. 이 시간 동안 **텍** 스트 창의 왼쪽에 페이지 준비 인디케이터가 표시됩니다.

C페이지준비중...]A텍스트추가 ✓ ✓ A^{*} A^{*} B I 프 프 프 쓸 ¶目 臣 글 A^{*}

텍스트 창은 도구 모음 아래에 표시되며, 페이지의 텍스트와 이미지는 다음과 같이 별도 블 록으로 표시됨:

ABBYY® FineR	ader 15 User's Guide
Hiding tool	bars and panes when reading PDF documents
When readi	ng a document in the PDF Editor, you may want to hide some or all of the toolbars and
panes in orc	ler to leave as much screen space for the document as possible. The menu bar, the main
toolbar, and	the toolbar at the bottom of the screen can't be hidden separately, but you can use the
full-screen r	mode if you want to hide all toolbars and panes.
You can hid	e the following toolbars and panes:
You can hid	e the following toolbars and panes:
• To	hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane
op	tion.
You can hid	e the following toolbars and panes:
• To	hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane
op	tion.
• To	hide the PDF toolbar, press F6 or click View and disable the Show PDF Tools option.

참고: 스캔된 문서와 검색가능한 PDF 문서로 작업을 할 경우, 특히 배경 인식이 실행 중지된 경우 정확한 언어를 지정하는 것이 중요합니다. 더 자세한 내용은 <u>OCR을 하기 전에 고려해</u> <u>야 할 문서 기능</u>에서 확인하십시오.

팁: 스캔된 문서와 검색가능한 PDF 문서로 작업을 시작하기 전에, 페이지 방향, 기울어짐, 왜 곡된 텍스트 및 다다른 결함을 <u>수정하는 것이 좋습니다</u> ∞<u>1</u>.

 A 텍스트 추가 버튼을텍스트 창에서 클릭하세요. 또는 Ctrl + T 단축키를 사용할 수 있습니 다. 그러면 텍스트창에 있는 편집 도구가 실행됩니다. 새 텍스트 블록을 추가할 특정 위치에 커서를 놓고 새 텍스트 블록에 적합한 크기의 직사각형 모양을 표시하거나 기본 모양의 텍스트 블록의 경우 마우스 왼쪽을 한 번 클릭하십시오.

참고: 새 텍스트 블록의 크기는 페이지보다 클 수 없습니다.

참고: 다른 개체 위에 새 텍스트 블록을 생성할 수 있습니다.

4. 방금 생성한 텍스트 블록에 텍스트를 입력하십시오.

참고: 대용량 텍스트를 추가할 때는, 페이지 자체의 테두리를 넘어서지 않도록 주의하십시오.

- 5. 텍스트 추가를 끝내십시오. 이를 위해, 텍스트 블록의 바깥 영역을 마우스 왼쪽을 클릭하거나 **Esc** 키를 누르십시오.
- 6. PDF 편집기 창의 왼쪽 위에 있는 [➡] 버튼을 클릭해서 문서의 변경 사항을 저장하십시오. 또 는 **파일**> 저장를 클릭하거나 Ctrl + S 단축 키를 클릭하십시오.



기존 텍스트 편집

PDF 문서에서 텍스트를 편집:



 도구 모음에서 ^{편집} 버튼을 클릭해서 텍스트 편집 모드에 들어가십시오. 또는 도구>텍스 트 및 이미지 편집 를 선택하거나 Ctrl + E 단축키를 사용할 수 있습니다.

팁: 도구 모음이 보이지 않으면, PDF 편집기 창의 우측 상단에서 ^{💸 PDF 도구} 버튼을 클릭하 십시오.

참고:프로그램이 편집할 텍스트를 준비하는 동안 기다려야 할 수도 있습니다. 이 시간 동안, 페이지 준비 인디케이터가 **텍스트** 창의 좌측에 표시됩니다.

C페이지준비중...]A텍스트추가 ✓ ✓ A A B I 프 프 프 쓸 ¶目 注 뷰 A·

텍스트 창은 도구 모음 아래 표시되며, 페이지의 텍스트와 이미지는 별도 블록으로 표시됨:

ABBYY® FineR	eader 15 User's Guide
Hiding tool	bars and panes when reading PDF documents
When readi	ng a document in the PDF Editor, you may want to hide some or all of the toolbars and
panes in oro	der to leave as much screen space for the document as possible. The menu bar, the main
toolbar, and	I the toolbar at the bottom of the screen can't be hidden separately, but you can use the
full-screen r	node if you want to hide all toolbars and panes.
You can hid	e the following toolbars and papes:
You can hid	e the following toolbars and panes:
• To	hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane
op	tion.
You can hid	e the following toolbars and panes:
• To	hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane
op	tion.
• To	hide the PDF toolbar, press F6 or click View and disable the Show PDF Tools option.

참고: 스캔된 문서와 검색가능한 PDF 문서로 작업할 때는, 특히 배경 인식이 실행 중지되었을 경우, 정확한 언어를 지정하는 것이 중요합니다. 더 자세한 내용은 <u>OCR을 하기 전에 고려해</u> <u>야 할 문서 기능</u>에서 확인하십시오.

팁: 스캔된 문서와 검색가능한 PDF 문서로 작업을 시작하기 전에, <u>페이지 방향, 기울어짐, 왜</u> <u>곡된 텍스트 및 다른 결함을 수정하는 것이 좋습니다</u> ∞<u>1</u>.

2. PDF 문서에서 텍스트를 편집. 다음을 할 수 있음: • 기존 텍스트에 새로운 텍스트를 추가

이를 위해서는 텍스트 블록을 생성하려는 곳에 커서를 놓고 적절한 텍스트를 입력하거나 클립 보드에서 텍스트를 붙여 넣으십시오. 프로그램은 자동으로 적절한 글꼴을 선택합니다.

참고: 현재의 글꼴 이름이 텍스트 창의 목록에 표시됩니다. 글꼴 이름 주변의 한 쌍의 사각 괄호는 편집된 PDF 문서에 사용되었지만 시스템에 설치되지 않은 글꼴을 표시합니다. 새 텍스트를 입력할 때 이 글꼴을 사용하려면 먼저 시스템에 설치하십시오. 그렇지 않으면 프 로그램이 기본 글꼴을 선택합니다.

- 기존 텍스트 블록에서 텍스트 삭제
 이를 위해서는, 삭제를 원하는 텍스트를 선택해서 삭제하십시오.
- 텍스트 블록 완전히 삭제 이를 위해서는:
 - Ctrl 버튼을 누르고 텍스트 블록을 왼쪽 클릭하십시오.
 또는 텍스트 블록 내부를 마우스 왼쪽을 클릭해서 텍스트 블록을 선택하고, 블록 테두 리 중 하나에 커서를 놓고 커서의 모양이 (으)로 변경될 때 마우스 왼쪽을 클릭해서 선택하십시오.

○ **삭제**를 눌러 텍스트 블록을 삭제하십시오.

ABBYY® F	ineReader 15 User's Guide
Hiding	toolbars and panes when reading PDF documents
When re panes ir toolbar,	ading a document in the PDF Editor, you may want to hide some or all of the toolbars and order to leave as much screen space for the document as possible. The menu bar, the main and the toolbar at the bottom of the screen can't be hidden separately, but you can use the
full-scre You can	en mode if you want to hide all toolbars and panes. hide the following toolbars and panes:
full-scre You can	en mode if you want to hide all toolbars and panes. hide the following toolbars and panes: To hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane
full-scre You can	en mode if you want to hide all toolbars and panes. hide the following toolbars and panes: To hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane option.
full-scre You can	en mode if you want to hide all toolbars and panes. hide the following toolbars and panes: To hide the navigation pane, press F5 or click View and disable the Show Navigation Pane option. To hide the PDF toolbar, press F6 or click View and disable the Show PDF Tools option.

• 텍스트 서식 변경

이를 위해서는, 텍스트 블록 내부의 적절한 텍스트를 선택하고 **텍스트** 창에 있는 도구를 사용해서 그것을 편집:

]A텍스트추가 Segoe UI ∨ 11 ∨ A* A* B I 프 프 프 ☱ 11 Ι 프 프 프 프 ☱ 11 Ι 프 프

• 텍스트 블록 크기 변경

이를 위해서는, 먼저 적절한 텍스트 블록을 내부에서 마우스 왼쪽을 클릭해서 선택하십시 오. 이제 텍스트 블록 테두리에 작은 사각형 아이콘이 생깁니다.

FineReader Pro

User's Guide

recognizing, and exporting the recognized text into a particular format or application. For the most common tasks, the program provides quick tasks that allow you get results with a click of a button.

커서를 사각 아이콘 중 하나의 위에 놓으십시오. 커서의 모양이 💞 (으)로 변경되면, 왼쪽 마우스 버튼을 누른 상태로 커서를 끌어서 텍스트 블록 크기를 원하는 크기로 변경시키십 시오.

참고: 텍스트 블록의 크기를 변경할 때 페이지 테두리를 벗어나지 않도록 주의하십시오.

• 페이지에서 텍스트 블록을 이동

이를 위해서는, Ctrl 버튼을 누른 상태로 마우스 커서를 텍스트 블록 상단에 놓으십시오. 왼 쪽 마우스 버튼을 Ctrl 버튼과 함께 누른 상태에서 블록을 적절한 위치로 끌어갑니다. 이때 Ctrl 버튼과 왼쪽 마우스 버튼을 누르고 있으십시오. 또는, 텍스트 블록 내부를 마우스 왼쪽을 클릭해서 텍스트 블록을 선택하고, 커서를 그 테

5

두리 중 하나에 올려 놓고 커서 모양이 (으)로 변할 때 왼쪽 마우스 버튼을 눌러 이동시 키면 됩니다.

참고: 텍스트 블록을 움직일 때, 페이지의 보이는 테두리를 벗어나지 않도록 주의하십시오

3. 텍스트 편집을 끝내십시오. 그러려면 텍스트 블록 밖을 왼쪽 클릭하거나 Esc 버튼을 누르십 시오.



- 4. 편집 버튼을 클릭하거나 Ctrl + E 단축키를 사용해서 텍스트 편집 모드를 종료하십시오.
- 5. 비트을 PDF 편집기 창의 왼쪽 위에서 클릭해서 문서 변경 내용을 저장하십시오. 또는 파일> 저장를 클릭하거나 Ctrl + S 단축 키를 클릭하십시오.

스캔한 문서에서 텍스트 편집 개선

스캔한 문서와 검색가능한 PDF 문서에서 편집을 시작하기 전에, 텍스트 편집 개선을 위해 다음을 할 수 있음:

• 페이지 방향, 기울어짐, 왜곡된 텍스트 및 기타 결함 수정

스캔된 문서의 모습을 보기 좋게 만들려면, **기울이기와 페이지 방향 수정 텍스트** 도구모음 에서 버튼을 클릭하세요**현재 페이지의 기울이기와 방향 수정**(전체 문서 또는 특정 페이 지).

]A텍스트추가 ✓ ✓ A * B I 프 프 프 ☆ 11월 🗄 👍 🗛 📢 기울이기와 페이지 방향 수정 ▾

참조: 기울이기와 페이지 방향 수정 버튼은 **텍스트** 창에 프로그램이 텍스트 기울어짐을 탐지한 페이지에 대해서만 나타납니다.

• 페이지/문서 재인식

페이지에 텍스트 레이어가 포함될 경우 텍스트 편집할 때 사용됩니다. 페이지를 처음부터 인식하려면, **텍스트 레이어**도구 모음의 버튼을 클릭하고 선택하세요 **페이지 인식 및 기존 텍스트 레이어 교체...**(특정 페이지 또는 전체 문서에 대해).



그러면 문서 인식대화상자 가 열립니다.

위쪽에 있는 드롭다운 목록에서 해당 언어를 선택하세요.

창의 아래 쪽에 있는 **페이지 방향 교정** 및 **이미지 기울기와 이미지 해상도 보정**옆에 있는 체크박스를 표시하세요.

문서 인식		×
	인식된 텍스트는 페이지 이미지 아래의 보이지 않는 텍스트 레이어에 배치됩니다.	
	OCR 언어(<u>S</u>):	
	러시아어 및 영어	
	사전처리	-
	이미지 사전처리를 실행하면 인식 품질을 개선할 수 있습니다. 그럴 경우 문서의 5 습이 변할 수도 있습니다.	2
	☑ 페이지 방향 교정(G)	
	☑ 이미지 기울기와 이미지 해상도 보정(D)	
	인식(<u>R</u>) 취소	

인식 을(를) 클릭하세요.

ABBYY® FineReader PDF 15 사용자 안내서

그림 삽입 및 편집

PDF Editor를 사용하면 모든 종류의 PDF 문서에 그림을 삽입할 수 있습니다.



- 2. 열린 대화상자에서 그림을 선택하고 다음을 클릭: 열기.
- 3. 페이지에서 그림을 원하는 위치로 이동시키십시오.

그림을 이동, 회전, 삭제 및 크기 조정할 수 있습니다. 그림을 이동하면 페이지에 있는 다른 개체와 겹칠 수 있습니다. 겹친 그림을 맨 앞으로 가져오려면, 그림을 오른쪽 클릭한 다음 다음을 선택: **앞** 으로 이미지 가져오기.

그림 삭제 방법:

- 일반 PDF 문서에서 그림을 삭제하려면 그림을 마우스 오른쪽 클릭한 다음, 을(를) **삭제** 바로가 기 메뉴에서 클릭하십시오.
- 문서 이미지의 일부나 그림 등 거기에 포함된 어떤 것이든 삭제할 수 있습니다. 그렇게 하려면,



지우기 PDF 도구 도구 모음에서 도구를 클릭한 다음 지우고자 하는 영역을 선택하십시오.

☑ 이 지우기 도구는 그림과 텍스트를 지우고, 자동으로 빈 공간을 채울 적절한 배경 색상을 선택합 니다.

하이퍼링크 삽입과 편집하기

ABBYY FineReader의 모든 PDF 문서에 하이퍼링크를 삽입하거나 기존 하이퍼링크를 수정할 수 있습니다.

마우스 커서로 하이퍼링크를 가리키면 해당 주소가 팝업 상자에 표시됩니다. 링크를 따라가려면 그냥 클릭하면 됩니다.

PDF 문서에 하이퍼링크 삽입하기

- 1. 하이퍼링크로 사용할 텍스트를 입력합니다.
- C. 다음을 클릭하거나 편집 > 링크 추가... 텍스트를 선택해 마우스 오른쪽 버튼을 누른 후 링크 추가... 바로 가기 메뉴에서 클릭합니다.
- 현재 문서의 특정 텍스트에 연결하기

링크 편집기에서

- 다음을 선택하고 문서 페이지 번호 열어야 하는 링크의 페이지 번호를 입력하거나
- 다음을 클릭하고 특정 대상 선택... 사용자가 링크를 직접 클릭하기를 원하는 곳에 마우스 커서를 가 져다 놓습니다.
- 웹 페이지에 연결하기

링크 편집기에서

- 다음을 선택하고 웹 주소, 이메일 주소, 파일 또는 기타 리소스 연결하려는 페이지의 URL을 입력합니다(예: <u>http://www.abbyy.com</u>).
- 이메일 주소 연결하기

링크 편집기에서

- 다음을 선택하고 웹 주소, 이메일 주소, 파일 또는 기타 리소스 "mailto:" 뒤에 받는 사람의 이메일 주 소를 입력합니다(예: mailto:office@abbyy.com).
- 파일 연결하기

링크 편집기에서

• 다음을 선택하고 웹 주소, 이메일 주소, 파일 또는 기타 리소스 링크에서 열리는 파일 경로를 "file://" 뒤에 입력합니다(예: file://D:/MyDocuments/ABBYYFineReader.pdf).

하이퍼링크 편집하기:

- 1. 편집하려는 하이퍼링크를 선택합니다.
- 2. 링크를 마우스 오른쪽 버튼을 눌러 선택하고 링크 편집... 바로가기 메뉴에서 선택합니다.
- 3. 링크 편집기에서 다음과 같은 기능을 수행합니다.
 - 링크와 연결된 페이지 번호 변경
 - 다음을 클릭한 다음 특정 대상 선택... 사용자가 링크를 클릭할 위치에 마우스 커서를 놓습니다.
 - URL, 메일 주소, 파일/리소스 경로 등을 변경합니다.

♥클립보드에 URL, 메일 주소, 파일/리소스 경로 등을 복사할 수 있습니다. 이렇게 하려면 마우스 오른 쪽 버튼으로 링크를 클릭한 후 다음을 링크 복사선택하고 URL, 메일 주소, 경로를 복사하면 됩니다.

PDF 문서에서 하이퍼링크 삭제하기

1. 삭제할 하이퍼링크를 선택합니다.

2. 선택한 링크에서 마우스 오른쪽 버튼을 클릭하고 링크 삭제 바로가기 메뉴에서 선택합니다.

텍스트 인식

<u>배경 인식</u> 다은 문서에 임시 텍스트 레이어를 추가하여, 문서의 텍스트를 표시, 복사 및 검색할 수 있게 해주는 프로세스입니다. PDF 문서에 영구 텍스트 레이어를 추가하면 다른 사용자들에게 이러한 기능을 사용할 수 있게 해 줄 수 있습니다. 텍스트 레이어가 포함된 문서는 원래 문서와 실질적으로 구분할 수 없습니다. 검색가능한 PDF 문서에서 기존 텍스트 레이어를 교체할 수도 있습니다.

- 이 도구모음에서버튼 옆에 있는 화살표를 클릭하고 ⁶ ^{인식} ▼ 드롭다운 목록에서 문서 인식 ... 선택하십시오. 또는, 다음을 클릭: 파일 > 문서 인식 > 문서 인식... 를 클릭하거나 Ctrl+Shift+R 를 누르십시오.
- 2. 열리는 대화 상자에서 적절한 OCR 언어를 지정하십시오. **참조:** <u>OCR 이전에 고려해야 할 문</u> <u>서 특징</u> ...
- OCR 품질을 개선하려면, 이미지 프로세싱을 실행하십시오. 이미지 프로세싱을 하면 문서 모 습이 달라질 수 있습니다.
 - 페이지 방향 교정 프로그램이 텍스트 방향을 인식하고 필요할 경우 수정합니다.
 - 이미지 기울기와 이미지 해상도 보정 프로그램이 기울어진 것을 감지하고 수정하며, 적 절한 이미지 해상도를 선택하고, 이미지 개선을 위해 다른 여러 사항을 변경합니다.
- 4. 의견 상자에 있는 인식 버튼을 클릭하십시오.
- 5. 그러면, 출력 문서에 검색가능한 텍스트 레이어가 포함됩니다.

또한 파일에서 PDF 문서에 페이지를 추가할 때 혹은 종이 문서를 스캔할 때 텍스트 레이어를 추가할 수 있습니다. 이 작업을 수행하려면, 이미지상의 텍스트 인식 대화 상자에서 옵션을 이미지 처리 설정 있습 니다(> 다 페이지추가 <> 이미지 처리 설정 를 클릭해서 이 대화상자를 열고) 문서의 언어를 지정하십

시오. **참조: <u>페이지 작업</u> 10**1

☑ 인식된 텍스트를 확인하고, 프로그램이 비표준 글꼴 및 문자를 인식하게 하거나 ABBYY FineReader

의 다른 고급 기능을 사용하려면, 버튼 옆의 화살표를 클릭한 다음 ଢ ^{인식} ▼ 클릭하세요 OCR 편집기 에서 인식 및 인증. 또는, 다음을 클릭: 파일 > 문서 인식 > OCR 편집기에서 인식 및 인증. 참조: <u>PDF 문</u> <u>서를 OCR 편집기로 전송</u>

페이지 작업

PDF Editor로 PDF 문서에서 페이지를 삭제하거나 추가하고, 페이지 순서를 변경하고 빈 페이지를 삽입 할 수 있습니다.

PDF에서 페이지 추가...

- 1. 메인 도구모음에서 다 페이지 추가 ▼ 버튼을 클릭합니다.
- 2. **PDF에서 추가...**을(를) 클릭합니다.

- 대화상자가 열리면 PDF 문서에 추가하고자 하는 파일(들)을 선택하고 추가하려는 페이지의 번호를 지정하십시오. 새 페이지를 추가하고 싶은 곳(예: 첫 페이지 앞, 현재 페이지 앞 등)도 지정할 수 있습니다.
- 4. 열기 버튼을 클릭하십시오.

선택한 PDF 파일이 수정되지 않은 채로 현재의 PDF 문서에 삽입됩니다.

파일에서 페이지 추가...

- 1. 메인 도구모음에서 다 페이지 추가 ▼ 버튼을 클릭하십시오.
- 2. 다음을 클릭: 파일에서 추가....
 ☑ 또는, 다음을 클릭: 파일에서 페이지 추가... 창의 바로가기 메뉴에서 클릭하거나 페이지 나 타나는 드롭다운 메뉴(다음 ···· 버튼을 클릭한 경우)에서 클릭하십시오.
- 열린 대화상자에서, PDF 문서에 추가하고자 하는 파일(들)을 선택하고 추가하려는 페이지의 번호를 지정하십시오. 선택한 파일은 지원되는 형식 중 <u>하나이어야 합니다</u>. 새 페이지를 추가하고 싶은 곳(예: 첫 페이지 앞, 현재 페이지 앞 등)도 지정할 수 있습니다.
- 4. 버튼을 클릭하고 설정... 원하는 <u>이미지 처리 옵션을</u> 🖬 클릭합니다.
- 5. 열기 버튼을 클릭하십시오.

선택된 파일은 PDF로 변환되어 현재 PDF 문서에 삽입됩니다.

스캔한 페이지를 추가중...

[☑] 또는페이지 창에 있는 바로 가기 메뉴나 ^{■■} 버튼을 클릭한 후 표시되는 드롭다운 메뉴에 서 스캐너에서 페이지 추가...을 클릭합니다.

- 1. 메인 도구모음에서 다 페이지 추가 ▼ 버튼을 클릭하십시오.
- 2. 다음을 클릭: **스캐너에서 추가...**.
- 3. 기기를 선택하고 <u>스캔 설정을 지정하십시오</u>
- 4. 보기 버튼을 클릭하거나 스캔 영역의 아무 곳이나 클릭해서 이미지를 보십시오.
- 5. 필요한 경우, 설정... 버튼을 클릭하고 원하는 이미지 처리 옵션을 🗔 클릭하십시오.
- 6. 의견 상자에 있는 **스캔** 버튼을 클릭하십시오.

스캔된 페이지가 현재 PDF 문서로 삽입됩니다.

빈 페이지 삽입중...

- 1. 창에서 페이지 빈 페이지를 삽입하고자 하는 곳의 앞이나 뒤 페이지를 선택하십시오.
- 페이지를 오른쪽 클릭한 다음, 빈 페이지 추가 을 바로가기 메뉴에서 클릭한 다음, 다음을 클 릭: 현재 페이지 전 또는 현재 페이지 후.

፪ 또는, 다음을 클릭: [□] 페이지 추가 ▼ > 빈 페이지 추가. 빈 페이지가 현재 선택된 페이지 다음에 추가 됩니다.

페이지 순서 변경중...

 주석이나 의견의 페이지 창에서, 한 개 이상의 페이지를 선택하고 그것들을 문서의 원하는 위 치에 끌어다 놓으십시오.

페이지 교체 중...

- 1. 페이지 창에서 교체할 페이지를 선택합니다.
- 2. 페이지의 컨텍스트 메뉴에 있는 편집 메뉴에서 페이지 교체... 를 선택하거나 페이지 창에서
 바른을 눌러 선택합니다.
- 3. 열린 대화 상자에서 새 페이지가 있는 PDF 문서를 선택합니다.
- 4. 페이지 교체 대화 상자에서, 교체할 문서의 페이지 범위와 새로운 문서의 페이지 범위를 지 정합니다.

페이지 회전중...

 주석이나 의견의 페이지 창에서, 한 개 이상의 페이지를 선택하고 오른쪽 클릭한 다음 페이지 회전 을 바로가기 메뉴에서 클릭한 다음, 다음을 클릭: 오른쪽으로 회전 또는 왼쪽으로 회전.
 또는, ···· 버튼을 창의 상단에서 클릭하고 다음을 클릭: 페이지 회전 > 오른쪽으로 회전 (또는 왼쪽으로 회전).

페이지 자르기...

- 1. 페이지 창에서 하나 또는 여러 페이지를 선택합니다.
- 페이지의 컨텍스트 메뉴에서, 편집 메뉴의 기본 도구 모음에 있는 페이지 자르기... 를 선택하 거나 페이지 창에서 ···· 버튼을 눌러 선택합니다.
- 3. 자르기 프레임 창에서 다음을 수행합니다.
 - 자르기 모드를 선택하거나: 각 페이지별로 프레임 분리 또는 모든 페이지에 단일 프레임
 - 자르기할 프레임 크기를 선택합니다
 - 프로그램에서 자르려는 사각 프레임을 자동으로 지정해주는 옵션을 사용합니다.
 ゴ기 자동 조정 옵션은 텍스트 가장자리에 잘라내는 사각 프레임을 설정해주어 문서 페이지의 빈 영역을 줄입니다.
- 4. 프레임 가장자리를 이동시켜 자르기 프레임을 수동으로 설정합니다.

5. 자르기 프레임을 설정한 후 다음을 수행합니다.



- 자르려는 문서 페이지를 선택합니다
- **자르기**를 누릅니다

페이지 삭제중...

 창에서 페이지 한 개 이상의 페이지를 선택하고, 오른쪽 클릭한 다음 페이지 삭제... 을(를) 바 로가기 메뉴에서 클릭하거나 Del 키를 누르십시오.

선택된 페이지에서 PDF 문서 작성중...

 창에서 페이지 원하는 페이지를 선택한 다음 오른쪽 클릭하고, 선택한 페이지에서 PDF 생성 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

작성된 문서가 새 창에서 열립니다.

이미지 처리 옵션

PDF Editor는 이미지와 OCR 품질을 개선하기 위해 여러 이미지 처리 옵션을 제공합니다.

종이 문서를 스캔하거나 이미지 파일에서 PDF 문서를 작성할 때 이미지 처리 옵션을 지정할 수 있습니 다.

• 이미지 품질 사진 품질과 파일 크기는 옵션 그룹의 드롭다운 목록에서 선택한 값에 의해 이미 지 품질 결정됩니다.

○ 최상 품질

페이지 이미지와 그림의 품질을 유지하려면 이 항목을 선택하십시오. 소스 이미지의 원래 해상도가 유지됩니다.

○ 균형 유지

이 옵션을 선택하면 PDF 파일의 크기를 줄이면서 동시에 페이지 이미지와 사진의 품질을 적 절히 높은 수준으로 유지할 수 있습니다.

○ 압축 크기

이 옵션을 선택하면 작은 크기의 PDF 파일을 만들 수 있습니다. 이렇게 하면 페이지 이미지 와 사진의 품질에 나쁜 영향을 미칠 수 있습니다.

○ 사용자 지정...

페이지 이미지 및 사진 저장을 위한 사용자 지정 옵션을 지정하고 싶을 경우 이 옵션을 선택 하십시오. 열린 대화상자에서 원하는 저장 옵션을 지정하고 다음을 클릭: **확인**.

• 이미지상의 텍스트 인식 문서에 텍스트 레이어를 추가하고 싶은 경우 이 옵션을 선택하십시오

원본과 거의 동일하게 보이는 검색가능한 PDF 문서를 얻을 수 있습니다.

 MRC 압축 사용(아래에서 OCR언어 지정) MRC 압축 알고리즘을 인식된 페이지에 적용하고 싶은 경우 이 옵션을 선택하십시오. MRC 압축은 출력 파일의 크기를 줄여주며 동시에 페이지 이미지의 시각적 품질을 유지해 줍니다.

- ABBYY PreciseScan을 적용하여 이미지의 문자를 부드럽게 처리 ABBYY PreciseScan 기술을 적용하고 싶으면 이 옵션을 선택하십시오. ABBYY PreciseScan은 문서의 문자를 부드럽게 해 주어 확대할 경우 픽셀 단위로 보이는 것을 방지해 줍니다.
- OCR 언어 정확한 OCR 언어 선택 여부를 확인하십시오. 참조: <u>OCR 이전에 고려해야 할 문서</u> <u>특징</u> 310

책갈피 추가

PDF 편집기를 사용하여 PDF 문서에 책갈피를 추가할 수 있습니다.

창에서 책갈피 **북마크** 책갈피 만들기

- 1. 창에서 책갈피 **북마크** 창에서 삭제하기:
 - a. 의견 상자에 있는 🔽 좌측의 세로 막대에서 클릭하거나 다음을 클릭 보기 > 북마크. 이 북마크 열립니다.
 - b. 다음을 클릭: 🔽 책갈피 이름을 입력하십시오.
 - c. 기본적으로 새로 만든 책갈피는 현재 페이지의 시작을 가리킵니다.
- 2. 바로 가기 메뉴를 사용하여 책갈피를 만들기:
 - a. 책갈피를 할 문서의 텍스트 요소, 그림 또는 다른 위치를 선택하십시오.
 - b. 선택 영역에서 오른쪽 클릭한 후 북마크 추가... 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.
 - c. 창에 책갈피 이름을 **북마크** 창에서 삭제할 수 있습니다.
 ☑ 텍스트 부분을 책갈피하는 경우 선택한 텍스트가 책갈피 이름으로 사용 됩니다.
 - d. 새로 만든 책갈피는 선택한 문서의 텍스트 부분, 그림 또는 다른 위치를 가리킵니다.

책갈피가 다른 위치를 가리키도록 하려면, **대상 지정** 책갈피의 바로가기 메뉴에서 클릭한 다음 문서에 책갈피가 삽입되기를 원하는 위치를 클릭하십시오.

☑ 책갈피는 중첩될 수 있습니다. 새 책갈피는 이전에 선택된 책갈피와 동일한 중첩 수준을 갖게 됩니다. 새 책갈피가 문서의 첫 책갈피인 경우, 루트 수준에 배치됩니다.

☑ 또는 다음을 클릭해서 책갈피를 만들 수 있습니다 편집 > 북마크 추가....

책갈피를 다시 정렬중...

- 1. 창에서 책갈피를 **북마크** 창에서 삭제할 수 있습니다.
- 2. 왼쪽 마우스를 누른 상태에서 원하는 위치로 책갈피를 끌어 당기십시오.



☞ 중첩된 책갈피를 만들려면,책갈피를 기존의 상위 책갈피에 끌어다 놓은 다음 상위 책갈피의 아이콘이 변경되기를 기다렸다가 왼쪽 마우스 버튼을 놓아주십시오. 또는 책갈피를 마우스 오 른쪽 버튼으로 클릭하고 한 레벨 왼쪽으로 이동 및 한 레벨 오른쪽으로 이동 명령을 사용하십시 오.

💡 책갈피를 다시 정렬하거나 중첩 수준을 변경하는 것은 문서 모양에 영향을 주지 않습니다.

책갈피 이름 바꾸기...

- 1. 창에서 책갈피를 북마크 창에서 삭제할 수 있습니다.
- 의견 상자에 있는
 그 클릭하거나 을(를) 이름 바꾸기 책갈피의 바로가기 메뉴에서 클릭하 십시오.
- 3. 새 이름을 입력하십시오.

책갈피를 삭제중...

- 1. 창에서 책갈피를 **북마크** 창에서 삭제할 수 있습니다.
- 2. 의견 상자에 있는 🔳 클릭하거나 을(를) 제거 책갈피의 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

☑ 동일한 중첩 수준에 있지 않은 책갈피들은 여러 개를 동시에 삭제할 수 있습니다. Ctrl 키를 누
른 상태에서 삭제를원하는 책갈피를 선택하고 클릭하십시오 제거.

💡상위 책갈피를 삭제하면, 해당 하위 책갈피도 모두 삭제됩니다.

머리글 및 바닥글 추가하기

PDF 편집기를 사용하여 PDF 문서에 머리글과 바닥글을 추가할 수 있습니다. 머리글과 바닥글은 페이지 상단이나 하단에 반복되는 내용으로 페이지 번호, 작성자 이름, 작성 날짜, 문서 색인에 사용되는 Bates 번호 등을 표시합니다.

문서에 머리글 또는 바닥글 추가하기:

- 1. 다음 □ 머리글과 바닥글 ▼ 버튼을 클릭합니다.
- 2. 드롭다운 메뉴에서 머리글이나 바닥글 유형을 선택합니다.

머리글/바닥글을 만들려면...

- 다음 □ 머리글과 바닥글 ▼ 버튼을 선택하고 클릭합니다 머리글과 바닥글 만들기...
- 2. 대화상자에서 페이지에 표시할 위치 6곳 중 하나를 선택합니다. 보다 정확한 위치를 위해 머리글/바닥글과 페이지 모서리 사이의 정확한 간격을 입력합니다.
 > 머리글/바닥글과 페이지 모서리 사이의 정확한 간격을 측정하는 단위를 미리보기 창 하단의 드롭다운 목록에서 선택합니다.
- 3. 텍스트 필드에서 문서의 각 페이지 상단과 하단에 표시할 내용을 입력합니다.
- 4. 페이지 번호, 날짜, 시간, Bates 번호 추가하기:
 - 다음을 페이지 번호 클릭하고 드롭다운 목록에서 페이지 번호 형식을 선택합니다. 페이지의 번호는 페이지의 상단 또는 하단에 선택한 형식으로 표시됩니다.
 - 다음을 베이츠 번호 클릭합니다.
 페이지 번호는 기본값으로 1부터 시작하여 모든 페이지에 표시됩니다. 기본 설정을 변경 하려면 다음을 클릭합니다 %0부터 진행...

베이츠 번호 🛛 🗙
시작 번호(<u>S</u>): 1047 식 💌
 ● 각 페이지의 번호 증가(I) ○ 각 문서의 번호 증가(F)
저장(A) 취소

페이지 매기기는 다음에서 지정된 번호에서 시작합니다 **다음 필드에서 시작하고** 번호 매 기기는 페이지별 또는 문서별로 설정할 수 있습니다. 저장을 **클릭하여** 변경 사항을 적용 합니다.

• 날짜/시간 버튼을 클릭하고 원하는 날짜와 시간 형식을 선택합니다.

✔ 매번 Bates 번호 또는 날짜/시간 드롭다운 목록에서 페이지 번호의 항목을 클릭할 때 마다 변경 항목이 마우스 커서를 따라 텍스트 필드에 추가됩니다. 필드 항목의 순서 변경, 설명 내용 추가, 날짜/시간 형식을 사용자 지정합니다. 날짜/시간 형식에 대한 자세한 정 보는 "<u>스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간</u>[326]"를 참조하세요.

- **5.** 글꼴 **섹션에서** 원하는 글꼴, 글꼴의 크기, <u>효과</u>, 556 색상을 선택하세요.
- 6. 페이지 섹션에서 머리말/바닥글을 모든 페이지에 표시할지 아니면 일부 페이지에 표시할지 지정합니다.
 - 다음을 선택하여 모두 머리글/바닥글을 모든 페이지에 표시하거나 "페이지 범위"를 선택
 하여 표시할 특정 페이지 범위를 지정합니다.

- 머리말/바닥글을 짝수 또는 홀수 페이지에만 넣을 수 있습니다. 이렇게 하려면 머리말/바 닥글을 만들고 다음을 선택합니다. 홀수 페이지 또는 짝수 페이지 "드롭다운 목록 적 용"에서 선택합니다.
- 7. 다음을 선택하여 저장 및 추가 변경 사항을 저장하고 새롭게 작성한 머리글/바닥글을 문서 에 추가합니다.

♀ 기존의 항목에서 새 머리말/바닥글을 만들 수 있습니다. 이렇게 하려면, □ 머리글과 바닥글 ▼
다음을 선택합니다 머리글과 바닥글 관리.... 다음 머리글 및 바닥글 관리 대화 상자에서 기존의
머리말/바닥글을 선택합니다 복사....

머리말/바닥글 편집하기...

- 1. 다음 버튼을 🛄 머리글과 바닥글 ▼ 눌러 선택합니다. 머리글과 바닥글 관리...
- 다음 머리글 및 바닥글 관리 대화 상자에서 원하는 머리말/바닥글을 선택하여 편집한 후 다음을 클릭합니다 편집....
- 3. 필요한 변경을 하고 다음을 클릭합니다 저장.

목록에서 머리말/바닥글 삭제하기...

- 1. 다음 버튼을 🛄 ^{머리글과 바닥글 ▼} 누른 후 선택합니다. 머리글과 바닥글 관리...
- 다음 머리글 및 바닥글 관리 대화 상자에서 삭제하려는 머리말/바닥글을 선택하고 다음을 클릭합니다 삭제.

워터마트 추가하기

PDF 편집기를 사용하여 PDF 문서에 워터마크를 추가할 수 있습니다. 워터마크는 페이지 콘텐츠 위 또 는 아래에 텍스트로 배치됩니다. 텍스트 저자를 밝히거나 기밀 정보가 있는 페이지를 식별하기 위해 워 터마크를 사용합니다.

워터마크 추가 방법

I .

- 1. 클릭한 다음 ^{워터마크} 항목을 **워터마크 추가** 클릭하십시오.
- 대화 상자가 열리면 페이지에 표시된 9개의 위치 중 하나를 선택하십시오.
 가로와 세로 오프셋 값을 변경하여 워크마크 위치를 조정합니다.
- 필드에서 텍스트 페이지에 표시할 텍스트를 입력하십시오.
 조해당 섹션에 있는 설정에서 워터마크 텍스트의 글꼴, 글꼴 크기, 글꼴 효과를 형식 선택하십시오.
- 4. 워터마크의 방향 및 투명도를 지정하십시오.
 - a. 필드에서 **회전** 회전 각도를 지정하십시오(필드 오른쪽에 있는 슬라이더를 사용할 수도 있음).
 - b. 필드에서 **투명** 투명도 값을 입력하십시오(필드 오른쪽에 있는 슬라이더를 사용할 수도 있음).
- 5. 원하는 워터마크 위치를 선택하십시오. 위 페이지 콘텐츠 또는 페이지 내용 배경워터마크를
- 6. 문서의 모든 페이지에 표시하거나 일부 페이지에만 표시되도록 지정할 수 있습니다.
 - a. 워터마크가 모두 모든 페이지에 표시되도록 선택합니다.
 - b. 워터마크가 **선택 항목** 선택한 페이지에만 표시되도록 선택합니다.
 - c. 워터마크가 페이지 범위 해당 페이지 범위에 표시되도록 선택합니다. 이 옵션을 선택하면, 아래 필드에서 페이지 영역을 지정해야 합니다.
- 7. 대화 상자에 있는 미리보기 창에서 워터마크 추가 워터마크를 검토하여 결과가 만족스러우
 면 클릭합니다 저장 및 추가.

😽하나의 문서에 여러 개의 워터마크를 추가할 수 있습니다.

I .

문서에서 워터마크를 삭제하려면, ^{워터마크} 클릭한 다음 **워터마크 삭제** 항목을 클릭합니다.

☑ 그러면 문서에 있는 모든 워터마크가 삭제됩니다.
파일 첨부하기

모든 형식의 파일을 PDF 문서에 첨부할 수 있습니다.

첨부 파일 보기:

• 의견 상자에 있는 바른을 클릭하거나 다음을 클릭: **보기 > 파일 첨부**.

첨부 파일을 열고, 저장하고, 이름을 변경하거나 삭제할 수 있습니다.

주석이나 의견의 **파일 첨부** 창에서 삭제하기:

- 파일을 선택하십시오.
- 이 C C 한 한 T C 구모음에서 수행하려는 작업에 해당되는 도구를 클릭하십 시오. 또는 바로가기 메뉴에서 해당 명령을 클릭하십시오.

메타 데이터 보기

PDF 편집기를 사용해서 PDF 문서의 제목과 작성자 그리고 기타 정보를 확인할 수 있습니다. 이러한 정 보를 메타데이터라고 합니다. 일부 메타데이터는 작성자가 지정하고 일부는 자동으로 생성됩니다. 또 한 메타데이터로 문서를 검색할 수도 있습니다.

메타데이터를 확인하려면, 파일 > 문서 속성... 를 클릭하여 문서 속성 대화 상자를 여십시오.

작성자가 만든 메타데이터를 변경 또는 저장할 수 있지만, 그 경우 PDF 문서가 암호로 보호되지 않아야 함:

- 호칭 문서 제목이 포함되어 있습니다.
- 작성자 문서 작성자가 포함되어 있습니다.
- 주제 문서 제목이 포함되어 있습니다.
- 키워드 문서 검색을 할 때 사용할 키워드가 포함되어 있습니다.

☑ 메타데이터 삭제를 선택하지 않고 기존 옵션을 덮어쓰기할 새로운 내보내기 옵션을 지정하지 않을 경우, 여러 형식의 파일을 PDF로 전환할 때 원래 메타데이터가 보존됩니다.

문서의 메타데이터에는 문서 및 파일에 대한 다음 정보가 포함되어 있음:

- 파일 이름 파일 이름이 포함됩니다.
- 위치 문서가 저장된 폴더의 경로가 포함됩니다.
- 파일 크기 파일의 크기가 포함됩니다.
- 페이지 크기 현재 페이지의 크기가 포함됩니다.
- 페이지 문서의 페이지 수가 포함됩니다.
- PDF 프로듀서 문서가 만들어진 응용 프로그램의 이름이 포함됩니다.
- 응용 프로그램 문서 내용이 작성된 응용 프로그램의 이름이 포함됩니다.
- PDF 버전 PDF 버전이 포함됩니다.
 ☞ 문서의 메타데이터에 PDF/A 또는 PDF/UA 표준 규정 준수에 대한 정보가 포함되어 있을 경우, 이 내용이 문서 속성 창에 표시됩니다.
- 태그처리된 PDF 문서 태그에 대 한 정보가 포함됩니다.
- 신속 웹 보기 문서가 문서를 온라인 로딩 속도를 높여주는 Fast Web View 기술을 지원하는지 지정합니다.
- 생성 문서를 작성한 일자와 시간이 포함됩니다.
- 수정 문서가 마지막으로 변경된 일자와 시간이 포함됩니다.

☑ ABBYY FineReader는 메타데이터를 보고 <u>편집하고, 찾고</u> [58], 그리고 <u>삭제할 수 있게</u> [61] 해줍니다.

페이지 이미지 개선

PDF 편집기를 쓰면 이미지 파일로부터 생성된 PDF 문서의 품질을 향상할 수 있습니다. 입력한 이미지 유형에 따라 프로그램은 적절한 이미지 개선 알고리즘을 선택합니다. PDF 에디터는 자동 이미지 개선 외에도 페이지 방향 전환, 기울어짐, 왜곡된 문장 및 기타 결함의 보정이 가능하며 ABBYY PreciseScan 기술을 사용하면 글자가 부드러워 보입니다.

대화 상자에서 이미지 개선 옵션을 지정할 수 **이미지 강화** 있습니다(**편집 > 페이지 이미지 개선...** 대화 상자 열기).

- 페이지 방향 교정 정확한 페이지 방향을 자동으로 감지하고 수정하려면 이 옵션을 선택하십시오.
 최적의 인식 결과를 얻으려면 페이지가 표준 방향, 즉 가로쓰기에 위에서 아래로 읽도록 작성되어야 합니다. 그렇지 않으면, 문서가 제대로 인식되지 않을 수 있습니다.
- 이미지 기울기와 이미지 해상도 보정 프로그램이 문서의 이미지에 여러 번 이미지 처리 작업 을 수행하도록 하려면 이 옵션을 선택하십시오.
 입력한 이미지 유형에 따라 프로그램은 기울어짐 보정, 사다리꼴 왜곡 보정 혹은 이미지 해상 도 조정 등 적용 가능한 이미지 보정 방법을 선택합니다.
 ☑ 작업 완료까지는 시간이 다소 소요될 수 있습니다.
- ABBYY PreciseScan을 적용하여 이미지에서 문자를 부드럽게 처리 확대 시 글자 깨짐 현상을 완화하는 ABBYY PreciseScan 기술을 적용하려면 이 옵션을 선택하십시오.

☑ 정확한 OCR 언어 선택 여부를 확인하십시오. 참조: OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 페 3 페

대화형 PDF 양식 작업

대화형 PDF 양식은 정보 수집에 유용한 도구입니다. 인쇄 양식보다 빠르게 기입할 수 있으며 사용자가 작성 과정에서 오류를 범할 가능성이 더 낮습니다.

대화형 PDF 양식에는 다음과 같은 유형의 필드가 포함될 수 있습니다: <u>텍스트 필드</u>[123, <u>드롭다운 목</u> <u>록</u>[128, <u>확인란</u>[132, <u>라디오 버튼</u>[136, <u>버튼</u>[138, <u>서명 필드</u>[148, <u>목록 상자</u>[151].

ABBYY FineReader PDF 15 에는 대화형 PDF 양식을 <u>기입</u>, <u>작성</u>, <u>편집</u>, <u>편집</u>, <u>편집</u>, 한 PDF 편집기가 포함되어 있습니다.

					Momborchin Tuno		
	Club Information This section is completed by a club of	fficer.			This section is completed	l by a club officer.	
	Club number	Club name	Club city		 Dual Transfer (If applicant is transferring from 	membership) Renewing (no break in membership)	
2	Applicant Information This section is completed by the appl	icant.		MaleFemale	another club, please fill in the three lines below.)		
	Last name/Surname	First name	Mid	idle name	Previous club name		
	The monthly Toastmaster magazine	will be sent to the following ad	dress:		Previous club number		
	Company/In care of			-	Member number		
	Address line 1 (limit 35 characters)			New Member Kit P	reference	member.	
	Address line 1 (limit 35 characters) Address line 2 (limit 35 characters)			New Member Kit P This section is comp English العربية	│ reference leted by the applicant if a new i □ Deutsch □ 简体中国	member.	
	Address line 1 (limit 35 characters) Address line 2 (limit 35 characters) City	State or p	rovince	New Member Kit P This section is comp English ロレマント 中國傳統 Français	reference leted by the applicant if a new i Deutsch 简体中国 日本人 Español	member. Accessible PDF on CD for the visually impaired (English only)	
	Address line 1 (limit 35 characters) Address line 2 (limit 35 characters) City Country	State or p Postal co	rovince	New Member Kit P This section is comp English ロートの 中國傳統 Français	reference leted by the applicant if a new i Deutsch 简体中国 日本人 Español	member. Accessible PDF on CD for the visually impaired (English only)	

사용자는 ABBYY FineReader PDF 15 를 통해 손쉽게 <u>작성되거나 빈 양식을</u> 10 인쇄하고, <u>양식을</u> 12 다 양한 형식으로 저장하고, <u>전자 메일로 전송할</u> 10 수 있습니다.

장 내용

- <u>양식 기입</u>
- <u>양식 작성</u> 115
- <u>양식 편집</u> 117

양식 작성

PDF Editor로 대화형 양식을 작성, 저장, 인쇄할 수 있습니다.

1. 문서에 양식이 포함되어 있는 경우 다음 메시지가 표시됨:

이 문서에는 대화형 양식 필드가 있습니다. 🗹 강조 표시 필드 🛛 🗙

☑ 대화형 양식 필드의 강조 표시를 비활성화하려면 이 메시지에서 강조 표시 필드 을(를) 지 우거나 보기 을(를) 클릭하고 강조 표시 필드 항목 옆의 확인란을 지웁니다.

2. 양식을 입력하려면, 드롭다운 목록에서 값을 선택하거나 키보드로 텍스트를 입력하십시오.

Best method for contacting you?	
Email	~
Email	
Phone	
	×
First name	
Ann	

ABBYY FineReader로 할 수 있는 것들:

• 데이터를 양식에 로딩

도구 > 폼 데이터 > 파일에서 폼 데이터 로딩... 을(를) 클릭하고, 양식 데이터가 포함된 파일을 찾은 후
카드 열기 을(를) 클릭합니다. 양식에 선택한 파일에서 가져온 데이터가 채워집니다.
☑ 양식 데이터는 FDF 또는 XFDF 파일에서 로드할 수 있습니다.

• 양식 데이터 저장

도구 > 폼 데이터 > 폼 데이터를 파일로 저장... 을(를) 클릭하고, 파일의 이름을 지정하고, 출력 형식을 선택한 후 저장 을(를) 클릭합니다. 양식 데이터가 파일에 저장됩니다. ☑ 양식 데이터는 FDF, XFDF, 또는 HTML 형식으로 저장할 수 있습니다.

• 양식 필드 정리

다음을 클릭: 편집 > 폼 데이터 > 폼 재설정. 양식 필드가 모두 정리됩니다.

프로그램 설정에서 JavaScript를 사용하지 않도록 한 경우, PDF 양식의 일부 요소를 사용하지 못할 수 있습니다. 예를 들어, 데이터 형식 검사 기능을 사용할 수 없습니다. JavaScript를 사용하려면 다음을 클 릭: **옵션 > 기타 > PDF 문서에서 JavaScript 실행**.

참조: PDF 보안 기능 581

중 현재 양식에 대화형 필드가 강조 표시되지 않는 경우, 양식 위의 노란색 창에서 강조 표시 필드 옵션 이 선택되어 있는지(또는 보기 메뉴에서 강조 표시 필드 항목이 선택되어 있는지) 확인합니다. 옵션 또 는 메뉴 항목이 선택되어 있는데도 여전히 필드가 강조 표시되지 않는 경우에는 내보내기 도구를 사용 하여 양식을 기입합니다.

참조: <u>텍스트 블록의 주석을 PDF 문서에 추가하기</u> 771.

ABBYY® FineReader PDF 15 사용자 안내서

양식 작성

양식을 만들려면:

1. PDF 편집기에서 새 문서를 만들거나 기존 문서를 엽니다.

참조: <u>PDF 문서 보기</u> 51

주 도구 모음의 ^{중식 편집기} 단추를 클릭하여 양식 편집 모드로 전환합니다. 그러면 다양한 유형
 의 대화형 필드를 양식에 추가할 수 있는 도구들이 있는 새 도구 모음이 열립니다.

☞ 양식에 이미 대화형 필드가 포함되어 있는 경우 그 이름이 양식에 표시됩니다. 필드 이름을 보고 싶지 않으면, 양식의 아무 곳이나 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 필드 이름 표시 항목 옆의 확 인란을 지웁니다. 또는, 보기 > 필드 이름 표시 을(를) 클릭합니다.

B	새작업 🖿 열기 💾 决 🗸	□ □ 1/4 ↑ ↓ □ □ • □ • □	🗟 - 🖪 🗠 🛥 🕨	🖶 양식 편집기 🛛 🎽 PDF 도구	0 💻
D		💭 텍스트 필드 🗹 확인란 💿 라디오 버튼 🗔 드	롭다운 목록 📰 목록 상자 💽 비튼 🎵 서명 필드		 ^
Д	이 문서에는 대화형 양식 필드가 있습	니다. 🗹 강조 표시 필드			×
ପ ୭ ୧		Club Information This section is completed by a club office: Club number Club name Club number Club name Club number Club name Displacint Information This section is completed by the applicant. This section is completed by the applicant. First name Last name/Surname First name The monthly Toostmaster magazine will be sent to the following address:	Membership Type This section is completed by a club officer. This section is completed by a club officer. Club city P Dual Transfer df applicant Transfer df applicant F Male F Franae Middle name Previous club name Previous club number Previous club number Previous club number	분여 넣기(P) Ctri+V ▼ 필드 이름 표시(S) N	
		Company/In care of Address lin	Member number Member number	✔ 강조 표시 필드(D)	
		Address line 1 (limit 35 characters) Address line 2 (limit 35 characters) Address line 2 (limit 35 characters) City City State or province Country Postal co	New Member Kit Preference This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant if a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is completed by the applicant is a new member. This section is new member.	폼 재설정(F) 양식 편집기 종료(X)	
		Country Postal code Home phone number Mobile phone nu	Imber Email addre		
		Home phone number Mobile phone number Payment to Toastmasters International This section is completed by the applicant with the help of a club officer. Dues and fees are payable in advance and are not refundable or transferable.	Email address Payment to Club This section is completed by the applicant with the help of a club officer. Club due must be paid directly to the club. World Headquarters cannot charge credit card payments for club dues.	5	
		New member fee (USS20) USS New M Paid only by new members, this fee covers the cost of the New Member Kit and processing.	Club new member fee US\$ Club r		
		California sales tax (US\$1.60) US\$ Californ	Club dues USS Club dues USS Club dues USS Total		~

☑ 양식 편집 모드에서 주 PDF 도구를 사용할 수 없게 됩니다.

3. <u>필요에</u> 때 따라 <u>양식</u> 때 필드를 추가 및 편집하고 <u>페이지에서 필드의 위치를</u> 때 조정합니다.
 ☑ 필드는 현재 페이지 내에서만 위치를 변경할 수 있습니다.
 ☑ 양식 필드가 사용자에게 어떻게 표시되는지 보려면 <u>양식 편집 모드를 종료합니다</u> .

다음과 같은 유형의 필드를 추가할 수 있음:

- <u>텍스트 필드</u> 123
- <u>드롭다운 목록</u> 128
- <u>확인란</u> 132
- <u>라디오 단추</u> [136]

- <u>단추</u> 138
- <u>서명필드</u> 148
- <u>목록 상자</u> 151
- 주 도구 모음의 ^{➡ 양식 편집기} 단추를 클릭하여 양식 편집 모드를 종료합니다. 또는, 양식의 아무 곳이나 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **양식 편집기 종료** 을(를) 선택하거나 그냥 Esc 키를 누 릅니다.
- 5. <u>양식을</u> 162 저장합니다.

☑ 양식을 PDF 문서로 저장하면(**파일** > **다른 이름으로 저장** > **PDF 문서...**) 대화형 필드가 유지되어 사용자가 PDF 파일을 열 때 양식을 작성할 수 있습니다. 양식을 다른 형식(예: Microsoft Word)으로 저장하면 편집할 수 없게 됩니다.

PDF <u>양식을</u> Ⅲ 작성하려면 <u>양식 편집 모드를 종료합니다</u> Ⅲ.

양식 편집

PDF 편집기에서 PDF 문서의 대화형 양식 필드에 다양한 작업을 수행할 수 있습니다. 사용 가능한 기능:

- 필드를 📅 추가합니다.
- 필드의 대 크기 및 기타 필드 속성을 변경합니다.
- 필드를 대해 복사하거나 필드의 <u>연결된 사본을</u> 대하만듭니다.
- 필드를 ҧ 현재 페이지 내에서 다른 위치로 이동합니다.
- 필드를 ҧ 서로 상대적으로 또는 여백에 맞게 정렬합니다.
- 필드를 120 삭제합니다.
- 모든 되는 필드에서 데이터를 지웁니다.

필드 추가

- 1. 양식 편집 모드 <u>로 전환합니다</u>
- 2. 도구 모음에서 추가할 필드의 유형을 클릭합니다.

∬] 텍스트 필드 🔽 확인란 💭 라디오 버튼 🗔 드롭다운 목록 🔝 목록 상자 🚾 버튼 🐧 서명 필드

3. 필드를 추가할 위치를 클릭합니다. 기본 크기의 필드가 추가됩니다.

☑ 원하는 크기의 필드를 그리려면 마우스 왼쪽 버튼을 누른 채 마우스 포인터를 원하는 방향 으로 끕니다.

 라디오 버튼 도구를 선택하면 양식 안에서 마우스를 클릭할 때마다 양식에 라디오 버튼이 추가됩니다. 필요한 수의 라디오 단추를 추가한 후 Esc를 눌러 도구를 끕니다.

참조: <u>라디오 단추</u>

- 4. 필요할 대경우 필드를 편집합니다.
- 5. <u>양식 편집 모드를 종료합니다</u>

필드 편집

1. 양식 편집 모드 <u>로 전환합니다</u>

 편집할 필드를 두 번 클릭합니다(또는 바로 가기 메뉴에서 **속성...** 을(를) 오른쪽 클릭하여 선 택합니다).



- 3. 속성 대화 상자에서 필드의 속성을 변경합니다.
 ☑ 이 대화 상자에 표시되는 속성들은 선택한 필드의 유형에 좌우됩니다.
 각 유형의 필드의 속성을 자세히 보려면 아래의 링크를 따라갑니다.
 - <u>텍스트 필드</u> 123
 - <u>드롭다운 목록</u> 128
 - <u>확인란</u> 132
 - <u>라디오 단추</u> [135]
 - <u>단추</u> 138
 - <u>서명필드</u> 148
 - <u>목록 상자</u> 151
- 4. 확인 을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.
 ☑ 취소 을(를) 클릭하면 변경 사항이 모두 취소됩니다.
- 5. <u>양식 편집 모드를 종료합니다</u>

필드 복사

- 1. 양식 편집 모드에서 [ᠠ͡ɕ] 복사할 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **복사** 을(를) 선택 합니다. 또는, 마우스 클릭으로 필드를 선택하고 키보드에서 Ctrl+C를 누릅니다.
- 필드를 복사할 위치를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 붙여 넣기 를 선택하거나 키보드 에서 Ctrl+V를 누릅니다.
- ☑ 사본은 필드 이름 을(를) 제외하고 원래 필드와 동일한 속성을 가집니다.

☑ 비어 있는 <u>서명 필드만</u> Ⅰ₄Ⅰ 복사할 수 있습니다.

필드의 연결된 사본 만들기

<u>양식 편집 모드</u> 데에서 연결된 사본을 만들 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 연결된 복사 만들기 을(를) 선택합니다. 연결된 사본은 원래의 필드 옆에 표시됩니다.

☑ 사용자가 연결된 사본이 있는 필드에 데이터를 입력하면 자동으로 모든 사본에 동일한 데이터가 채 워집니다. 이는 동일한 문서 내에서 동일한 데이터를 여러 번 입력해야 할 경우 유용합니다.

☑ 연결된 사본은 원래의 필드와 동일한 속성을 가집니다. 사용자는 연결된 필드의 어떤 속성이든 변경 할 수 있습니다. 필드 이름 속성을 변경하면 연결된 사본이 단순 사본으로 전환되어, 더 이상 자동으로 원래 필드의 데이터로 채워지지 않습니다.

페이지 주위로 필드 이동

<u>양식 편집 모드 대해</u>에서 이동하려는 필드를 클릭하고 원하는 위치로 끌어 옵니다.

☑ 여러 필드를 이동하려면 Ctrl 키를 누른 채 이동할 필드들을 선택합니다. 그런 다음, 선택한 필드 중 어느 하나를 클릭하고 원하는 위치로 끕니다.

☑ 필드는 현재 페이지 내에서만 이동할 수 있습니다.

필드를 서로 상대적으로 또는 페이지 여백에 맞게 정렬

<u>양식 편집 모드</u> 데에서 필드를 <u>페이지</u> 데이주위로 이동합니다. 필드를 서로 상대적으로 또는 페이지 여 백에 맞게 정렬하도록 도와주는 자주색 안내선이 표시됩니다.

☑ 안내선을 보고 싶지 않으면 Ctrl 키를 누른 채 필드를 페이지 주위로 이동합니다.

Home phore Home phone number	ne number Mobile ph	Mobile phone nu one number	mber	Email address	Email address
Payment to Toastmaster This section is completed by the Dues and fees are payable in adv New member fee (US\$20) Paid only by new members, this fi New Member Kit and processing. California sales tax (US\$1.60) Paid only by members of Californ Membership dues Paid twice a year by all members'	s International applicant with the help of a club ance and are not refundable or tr ecovers the cost of the la clubs, sales tax is 8%.	ute number officer. USS New M USS Califor USS Memb	Paym This sec must by paymer Club ne Club du Total pa	ent to Club tion is completed by paid directly to the its for club dues. w member fee les lyment to club ent Method	, the applicant with the help of a club officer. Club dues club. World Headquarters cannot charge credit card US\$ Club n US\$ Club d US\$ Total p
October: US\$36 November: US\$30	April: US\$36		This sec	tion is completed by	the applicant. US\$ CC Amount
December: US\$24	June: US\$24		III Visa	X	Card number Card number Expiration date
February: US\$12 March: US\$6	August: US\$12		E Disc	over	Expiration date Name on card
I want my membership to begin	Month Month	Yer D			Signature-
Total payment to Toastmaster Add the new member fee, Califor and membership dues to determ Toastmasters International.	s international nia sales tax (if applicable), ine the amount payable to	USS Total p	Chec Chec mus draw	ck or money order ck or money order t be for U.S. funds vn on a U.S. bank. er	USS Check Amount Amount Check or money order number Check or money order number Other Other

여러 필드에 좌표를 지정하려면:

- <u>양식 편집 모드</u> Ⅲ 에서 좌표를 변경할 필드 가운데 하나를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴 에서 **속성...** 을(를) 선택합니다. **속성** 대화 상자가 열립니다.
- 2. **일반** 탭에서 X 및/또는 Y <u>상자의 값을 변경합니다</u>
- 3. 확인 을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.
- 4. 정렬하려는 나머지 모든 필드에 대해 1~3단계를 반복합니다. 또는, 위에 기술한 자주색 안내 선을 사용하여 나머지 필드를 정렬합니다.
 ☑ 필드를 세로로 정렬하려면 X 상자에서 모든 필드에 대해 동일한 값을 지정합니다.
 ☑ 필드를 가로로 정렬하려면 Y 상자에서 모든 필드에 대해 동일한 값을 지정합니다.

필드 삭제

<u>양식 편집 모드</u> 에서 삭제할 필드를 클릭하고 Delete 키를 누릅니다. 또는, 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **삭제** 을(를) 선택합니다.

☑ 여러 필드를 삭제하려면 Ctrl 키를 누른 채 삭제할 필드를 선택한 다음 Delete 키를 누릅니다(또는 선 택 영역을 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **삭제** 을(를) 선택합니다).

모든 필드에서 데이터 지우기

<u>양식 편집 모드</u> 에서 PDF 문서의 아무 곳이나 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **폼 재설정** 을 (를) 선택합니다.

필드 크기 변경

- <u>양식 편집 모드</u> 에서 크기를 변경할 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **속성...** 을(를) 선택합니다. **속성** 대화 상자가 열립니다.
- 2. 일반 탭에서 너비 및 높이 상자의 값을 변경합니다
- 3. **확인** 을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.

☑ 또한, 대화형 필드를 클릭하고, 마우스 포인터가 ⅔ 로 바뀔 때까지 마우스를 크기 조정 핸들 위에 놓고, 핸들을 원하는 방향으로 끌어 크기를 변경할 수 있습니다.

필드에 팝업 팁 추가

- <u>양식 편집 모드</u> 에서 팁을 제공할 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **속성...** 을
 (를) 선택합니다. **속성** 대화 상자가 열립니다.
- 2. 일반 탭에서 툴팁 <u>상자에 팁의 텍스트를 입력합니다</u>I型
 I 라디오 단추의 경우 라디오 그룹 툴팁 상자에 전체 그룹에 사용할 하나의 팁을 입력합니다
- 3. 확인 을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.

필드를 필수로 만들기

- <u>양식 편집 모드</u> Ⅲ 에서 필수로 만들 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **속성...** 을 (를) 선택합니다. **속성** 대화 상자가 열립니다.
 ☑ 단추 ☜ 를 제외한 어떤 필드도 필수로 만들 수 있습니다.
- 2. 일반 탭에서 필수 옵션을 선택합니다.

3.	확인 을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.
	☞양식 편집 모드에서 필수 필드의 <u>이름</u> ᡎ͡ᠠ이 빨간색으로 강조 표시됩니다.
	TextField 40
	☑ 양식 위의 노란색 창에서 강조 표시 필드 옵션을 선택한 경우(또는 보기 메뉴에서 강조 표
	시 필드 항목을 선택한 경우) 양식 편집 모드를 종료하면 필수 필드의 프레임이 빨간색으로
	표시됩니다.

☑ 필수 옵션은 단지 특정 필드가 항상 완료되어야 한다는 것을 사용자에게 알립니다. 사용자가 필수항 목이 비어 있는 PDF 양식을 <u>저장, 이메일 전송 혹은</u> Ⅰ∞ 인쇄할 수 있는 능력을 제한하지 않습니다.

텍스트 필드

텍스트 필드 텍스트 데이터를 위한 필드입니다.

양식에 텍스트 필드를 추가하려면 양식 편집 모드로 전환하고 다르 필드 도구를 클릭합니다. **참조:** 대화형 필드 추가 117

텍스트 필드를 편집하려면 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속성... 을(를) 선택합니다.

참조: 대화형 필드 편집



텍스트 필드 속성

일반 탭

일반 탭에서 텍스트 필드의 일반 속성(필드 이름, 팝업 팁, 크기 등)을 지정할 수 있습니다.

텍스트 필드 속성	×
일반 모양 형식	
필드 이름: TextField 42	
둘팁:	
최대 기호 수: 250	
[] 필수	
□ 읽기 전용	
너비 높이 5,64 € ♂ 0,85 € X Y	단위: 센티미터 🗸
11,83 - 1,01 -	
[확인 취소

필드 이름 - 이는 필수 속성입니다. 이는 양식 편집 모드에서 필드 위에 표시됩니다. 각 필드는 고유한 이름을 가져야 합니다. 필드 이름은 마침표로 시작 또는 끝나거나 2개 이상의 연속 마침표가 포함되어 서는 안 됩니다.

툴팁 - <u>입력</u>대 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팁의 텍스트.

최대 기호 수 - 필드에 입력할 수 있는 문자의 최대 수. 값을 지정하지 않으면 길이 제한 없이 텍스트를 입력할 수 있습니다.

필수 - 이 옵션을 선택하면 필드가 <u>필수</u> [12] 로 표시됩니다. **읽기 전용** - 이 옵션을 선택하면 사용자가 필드를 편집할 수 없습니다.

너비 그리고 **높이** - 이 상자들은 **단위** 상자에서 선택한 단위로 필드의 크기를 지정합니다. 필드의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

🙆 - 필드의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 필드의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 필드의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - 너비 및 높이 상자에서 지정한 필드 크기의 측정 단위. 필드의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

모양 탭에서 프레임 두께 및 색상, 채우기 색상, 글꼴 크기 및 색상을 지정할 수 있습니다.

텍스트 필드 속성		×
일반 모양	양 형식	
색상 채우기:		
스트로크 색상:		
두께:	1	
글꼴 색상:		
글꼴 이름:	Times New Roman 🗸	
글꼴 크기:	II ~	
기본 스타일로	리지정	
	확인 취소	

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 필드를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 필드를 둘러싸는 프레임의 두께.

글꼴 색상 - 필드에 입력하는 텍스트의 색상.

글꼴 이름 - 필드에 입력하는 텍스트에 사용할 글꼴.

글꼴 크기 - 필드에 입력하는 텍스트의 크기.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 텍스트 필드에 현재 설정이 사용됩니다.

형식 탭

형식 탭의 **형식** 드롭다운 목록에서 원하는 데이터 유형을 선택하여 필드에 입력할 수 있는 데이터 유형 을 지정할 수 있습니다. 다음 2가지 데이터 유형을 사용할 수 있음:

- <u>텍스트</u> 126
- <u>날짜</u>

텍스트

사용자가 이 필드에 어떤 텍스트라도 입력할 수 있도록 하려면 **형식** 드롭다운 목록에서 **텍스트** 를 선 택합니다.

💡 이 형식은 텍스트, 숫자, 암호, 전자 우편 주소 등의 텍스트 데이터를 입력하는 데 적합합니다.

텍스트 필드 속	÷성				×
일반	모양	형식			
형식:	텍스트		~		
필드 유형:	● 단일 줄				
	○ 여러 풀				
				확인	취소

필드 유형 - 필드에 몇 줄의 텍스트가 포함될 수 있는지 나타냅니다.

• 단일 줄 - 필드에 한 줄의 텍스트만 포함될 수 있습니다.

여러 줄 - 필드에 무한한 수의 줄이 포함될 수 있습니다.

날짜

사용자가 이 필드에 날짜를 입력할 수 있도록 하려면 **형식** 드롭다운 목록에서 **날짜** 를 선택합니다.

☑ 입력 모드에서 이 필드를 클릭하면 달력이 표시되어 사용자가 빠르게 날짜를 선택할 수 있습니다.

						Ö
4		202	20년 :	5월		•
일	윌	화	수	목	금	토
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9 N
10	11	12	13	14	15	16 h
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6
		Tod	ay: 20	020-05	5-21	

텍스트 필드	속성				×
일반	모양	형식			
형식: 보기: 예:	날짜 dd.mm.yy 21.05.20	,	~		
				확인	취소

보기 - 날짜에 사용되는 형식.

☑ 사용자는 날짜를 어떤 형식으로든 입력할 수 있습니다. 하지만 사용자가 날짜 입력을 마치면 보기 상 자에서 지정한 형식으로 환원됩니다.

드롭다운 목록

드롭다운 목록 사용자가 목록에서 값을 선택하거나 사용자 지정 값을 입력할 수 있습니다.

양식에 드롭다운 목록을 추가하려면 양식 편집 모드로 전환하고 <mark>「 드롭다운 목록</mark> 도구를 클릭합니다.

참조: 대화형 필드 추가 📊

드롭다운 목록을 편집하려면 드롭다운 목록을 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 **속성...** 을(를) 선택 합니다.

참조: 대화형 필드 편집

D			
		속성(l)	6
		연결된 복시	ᅡ만들기(ℝ)
	6	복사(0)	Ctrl+C
		삭제(D)	Del
	~	필드 이름 3	표시(S)
	~	강조 표시 풀	필드(D)
		폼 재설정(F	5)
		양식 편집기	종료(X)

드롭다운 목록 속성

일반 탭

일반 탭에서 드롭다운 목록의 일반 속성(필드 이름, 팝업 팁, 크기 등)을 지정할 수 있습니다.

드롭다운 목록	속성			×
일반	모양	항목 목록		
필드 이름: 툴팁: 필수 읽기 전용	Drop-down List 1			
니비 5,64 X 1,27	높이 0,85 Y 0,66	•	단위: 센티미터	~
			확인 취소	

필드 이름 - 이는 필수 속성입니다. 이는 양식 편집 모드에서 필드 위에 표시됩니다. 각 필드는 고유한 이름을 가져야 합니다. 필드 이름은 마침표로 시작 또는 끝나거나 2개 이상의 연속 마침표가 포함되어 서는 안 됩니다.

툴팁 - <u>입력</u>대 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팁의 텍스트.

필수 - 이 옵션을 선택하면 필드가 <u>필수</u> [⊉] 로 표시됩니다. **읽기 전용** - 이 옵션을 선택하면 사용자가 필드를 편집할 수 없습니다. 너비 그리고 높이 - 이 상자들은 단위 상자에서 선택한 단위로 필드의 크기를 지정합니다. 필드의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

💼 - 필드의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 필드의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 필드의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - 너비 및 높이 상자에서 지정한 필드 크기의 측정 단위. 필드의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

모양 탭에서 프레임 두께 및 색상, 채우기 색상, 글꼴 크기 및 색상을 지정할 수 있습니다.

드롭다운 목록 속	<mark>⊧</mark> ∕d			×
일반	모양	항목 목록		
색상 채우기: 스트로크 색성 두께:	k: ■			
글꼴 색상: 글꼴 이름:	Arial	~		
글꼴 크기: 기본 스타일	11 ~ 로 지정			
			확인	취소

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 필드를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 필드를 둘러싸는 프레임의 두께.

글꼴 색상 - 드롭다운 목록에서 선택한 텍스트 항목의 색상.

글꼴 이름 - 드롭다운 목록에서 선택한 텍스트 항목에 사용할 글꼴.

글꼴 크기 - 드롭다운 목록에서 선택한 텍스트 항목의 크기.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 드롭다운 목록에 현재 설정이 사용됩니다.

목록 항목 탭

항목 목록 탭에서 항목을 추가, 삭제 또는 수정하여 항목의 목록을 편집할 수 있습니다. 또한, 항목을 위 아래로 이동하거나, 항목을 기본 선택으로 만들거나, 사용자가 목록에 포함되지 않은 사용자 지정 값을 입력할 수 있습니다.

드롭다운 목	록 속성			×
일반	모양	항목 목록	_	
항목 목록	:			
List Iten	n 1			추가
List Iten	12			Ctrl+Enter
List Iten	13			
List Iten	14			편집
List Iten	15			삭제
				기본값으로 설정
				위로
				이레르
				아내노
목록	없는 항목 허용			
			화이	최소
			70	Π <u></u>

항목 목록 - 드롭다운 목록에 표시될 모든 항목을 표시합니다.

추가 - 목록의 맨 뒤에 새 항목을 추가합니다.

편집 - 선택한 항목을 수정합니다.

삭제 - 선택한 항목을 목록에서 삭제합니다.

☑ 여러 항목을 삭제하려면 Ctrl 키를 누른 채 항목을 하나씩 클릭한 다음 **삭제** 을(를) 클릭합니다.

기본값으로 설정 - 선택한 항목을 기본 선택으로 만듭니다. 이 선택은 기본으로 사용자에게 제시되지만 , 사용자는 자유롭게 목록에서 다른 항목을 선택할 수 있습니다. <u>사용자가 모든 필드에서 데이터를 지우</u> 면 [1] 기본 선택이 복원됩니다.

☑ 다른 항목을 기본 선택으로 지정하려면 해당 항목을 클릭한 다음 기본값으로 설정 을(를) 클릭합니다

기본값 설정 해제 - 이전에 기본 선택으로 만든 항목에서 기본 상태가 제거됩니다.

☑ 더 이상 기본 선택을 제시할 필요가 없으면 이 항목을 사용합니다.

위로 - 선택한 항목이 목록에서 위로 이동합니다.

아래로 - 선택한 항목이 목록에서 아래로 이동합니다.

목록 없는 항목 허용 - 사용자가 드롭다운 목록에 포함되지 않은 사용자 지정 값을 입력할 수 있습니다.

확인란

확인란 사용자가 옵션을 선택하거나 선택되지 않은 상태로 둘 수 있습니다(즉 예 또는 아니요 선택).

양식에 확인란을 추가하려면 양식 편집 모드로 전환하고 🗹 ^{확인란} 도구를 클릭합니다.

참조: 대화형 필드 추가 📊

확인란을 편집하려면 확인란을 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속성... 을(를) 선택합니다.

참조: 대화형 필드 편집



확인란 속성

일반 탭

일반 탭에서 확인란의 일반 속성(필드 이름, 팝업 팁, 크기 등)을 지정할 수 있습니다.

확인란 속성		\times
일반	모양	
		_
필드 이름:	Checkbox 1	
둘팁:]
□ 기본값의	으로 사용	
□ 필수		
🗌 읽기 전	8	
너비 0,71	높이 • 6 0,71 • 단위: 센티미터 ·	~
X 1,72	Y 1,14	
	확인 취소	

필드 이름 - 이는 필수 속성입니다. 이는 양식 편집 모드에서 필드 위에 표시됩니다. 각 필드는 고유한 이름을 가져야 합니다. 필드 이름은 마침표로 시작 또는 끝나거나 2개 이상의 연속 마침표가 포함되어 서는 안 됩니다.

툴팁 - <u>입력</u>대 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팁의 텍스트.

기본값으로 사용 - 이 옵션을 선택하면 이 확인란이 기본으로 선택됩니다. 필수 - 이 옵션을 선택하면 필드가 필수 [12] 로 표시됩니다. 읽기 전용 - 이 옵션을 선택하면 사용자가 필드를 편집할 수 없습니다. 너비 그리고 높이 - 이 상자들은단위 상자에서 선택한 단위로 필드의 크기를 지정합니다. 필드의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

💼 - 필드의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 필드의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 필드의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - **너비** 및 높이 상자에서 지정한 필드 크기의 측정 단위. 필드의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

모양 탭에서 프레임 두께 및 색상, 채우기 색상, 체크 색상을 지정할 수 있습니다.

확인란 속성	×
일반 모양	
체크표시 색상:	
색상 채우기: 🗾	
스트로크 색상:	
두께: 2	
기본 스타일로 지정	
확인 취소	

체크표시 색상 - 상자 안의 체크 색상.

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 필드를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 필드를 둘러싸는 프레임의 두께.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 확인란에 현재 설정이 사용됩니다.

라디오 단추

라디오 버튼 사용자가 사용 가능한 옵션 그룹에서 하나의 옵션만 선택할 수 있습니다.

양식에 라디오 단추를 추가하려면:

- 1. 양식 편집 모드 <u>로 전환합니다</u>
- 2. 으라디오버튼 도구를 클릭합니다.
- 3. 라디오 단추를 추가할 위치를 클릭합니다. 기본 크기의 라디오 단추가 추가됩니다. 양식을 계속 클 릭하여 필요한 수의 라디오 단추를 추가합니다.
 IF 라디오 단추는 그 특성상 사용자가 2개 이상의 옵션 가운데 선택할 수 있기 때문에 적어도 2개의 라디오 단추를 추가해야 합니다.
- 4. 라디오 단추 추가를 중지하려면 라디오 버튼 도구를 다시 클릭하거나 Esc키를누릅니다.
 ☑ 이 툴을 끄기 전까지 추가되는 모든 라디오 단추는 하나의 그룹을 형성합니다. 다른 라디오 단추 그룹을 추가하려면 2~4단계를 반복합니다.

라디오 단추를 편집하려면 해당 단추를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속성... 을(를) 선택합니다.

참조: 대화형 필드 편집

	5		
	5		
-)		
		속성([]	
		이 그룹에 라디오 버튼	추가(<u>A</u>)
		그룹 변경(<u>G</u>)	•
	Ъ	복사(<u>O</u>)	Ctrl+C
		삭제(<u>D</u>)	Del
	~	필드 이름 표시(<u>S</u>)	
	~	강조 표시 필드(<u>D</u>)	
		폼 재설정(F)	
		양식 편집기 종료(<u>X</u>)	

라디오 단추 속성

일반 탭

라디오 버튼 속성		\times
일반 모양		
라디오 그룹 이름:	6	~
라디오 그룹 툴팁: [
라디오 버튼 이름: [Choice 3	
□ 기본값으로 사용 □ 필수 □ 읽기 전용		
니비 0,71 🖨 🏚	높이 0,71 🔷 단위: 센티미터	~
X 4,30	Y 1,00	
	확인 취소	

라디오 그룹 이름 - 이 라디오 단추가 포함된 그룹의 이름. 양식 편집 모드로 전환하면 이 그룹의 모든 라디오 단추 위에 이 이름이 표시됩니다. 이는 필수 필드입니다. 이 필드에 새 이름을 입력하여 라디오 단추 그룹을 만들거나, 그룹들의 드롭다운 목록에서 기존 그룹을 선택할 수 있습니다.

라디오 그룹 툴팁 - <u>입력</u> 중 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팀의 텍스트. ☑그룹의 모든 라디오 단추에 동일한 팁이 표시됩니다.

라디오 버튼 이름 - 이는 필수 필드입니다. 각 라디오 단추는 고유한 이름을 가져야 합니다.

기본값으로 사용 - 이 옵션을 선택하면 이 라디오 단추가 기본으로 선택됩니다. 필수 - 이 옵션을 선택하면 사용자는 반드시 [121] 이 그룹의 라디오 단추를 선택해야 합니다. 읽기 전용 - 이 옵션을 선택하면 사용자는 이 그룹의 라디오 단추를 선택할 수 없습니다. 너비 그리고 높이 - 이 상자들은단위 상자에서 선택한 단위로 필드의 크기를 지정합니다. 필드의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

💼 - 필드의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 필드의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 필드의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - **너비** 및 높이 상자에서 지정한 필드 크기의 측정 단위. 필드의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

라디오 버튼 속성	×
일반 모양	
점 색상:	
색상 채우기: 🗾	
스트로크 색상:	
두께: 2 🔶	
기존 수타일도 시성	
	확인 취소

모양 탭에서 스트로크 두께 및 색상, 채우기 색상, 점의 색상을 지정할 수 있습니다.

점 색상 - 선택한 라디오 단추 안에 있는 점의 색상.

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 라디오 단추를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 라디오 단추를 둘러싸는 프레임의 두께.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 라디오 단추에 현재 설정이 사용됩니다.

단추

버튼 사용자가 주어진 단추와 연결된 작업을 시작할 수 있습니다.

양식에 단추를 추가하려면 양식 편집 모드로 전환하고 🚾 버튼 도구를 클릭하십시오.

참조: 대화형 필드 추가 📊

단추를 편집하려면 단추를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속성... 을(를) 선택합니다.

참조: 대화형 필드 편집



단추 속성

일반 탭

일반 탭에서 단추의 일반 속성(필드 이름, 단추 텍스트, 팝업 팁, 단추 크기 등)을 지정할 수 있습니다.

버튼 속성		×
일반 모	양 작업	
필드 이름:	Button 1]
둘팁:]
버튼 텍스트:	Button 1]
□ 필수 □ 읽기 전용		
년비 2,65 ★ X 1,32 ★	높이 0,88 ♀ 단위: 센티미터 Y 0,95 ♀	>
	확인 취소	

필드 이름 - 이는 필수 속성입니다. 이는 양식 편집 모드에서 필드 위에 표시됩니다. 각 필드는 고유한 이름을 가져야 합니다. 필드 이름은 마침표로 시작 또는 끝나거나 2개 이상의 연속 마침표가 포함되어 서는 안 됩니다.

툴팁 - <u>입력</u>대 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팁의 텍스트.

버튼 텍스트 - 단추에 표시되는 텍스트.

읽기 전용 - 이 옵션을 선택하면 사용자가 단추를 클릭할 수 없습니다. **너비** 그리고 **높이** - 이 상자들은 **단위** 상자에서 선택한 단위로 단추의 크기를 지정합니다. 단추의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

💼 - 단추의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 단추의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 단추의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - 너비 및 높이 상자에서 지정한 단추 크기의 측정 단위. 단추의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

모양 탭에서 프레임 두께 및 색상, 채우기 색상, 글꼴 크기 및 색상을 지정할 수 있습니다.

버튼 속성	×
일반 모양 작업	
색상 채우기: 스트로크 색상: 🔽 두께: 0 🗣	
글꼴 색상: 글꼴 이름: Arial ~ 글꼴 크기: 11 ~	
기본 스타일로 지정	
확인	취소

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 단추를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 단추를 둘러싸는 프레임의 두께.

글꼴 색상 - 단추에 표시되는 텍스트의 색상.

글꼴 이름 - 단추의 텍스트에 사용되는 글꼴.

글꼴 크기 - 단추에 표시되는 텍스트의 크기.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 단추에 현재 설정이 사용됩니다.

작업 탭

작업 탭에서 사용자 활동으로 초래되는 특정 이벤트에 의해 트리거되는 작업을 추가, 삭제 또는 수정할 수 있습니다.

일반 모양 <u>작업</u> 작업:
작업:
4°0:
클릭
스캐너에서 페이지 추가
양식 인쇄 무서 타기
포커스
이동한 페이지 선택
확인

작업 특정 사용자 활동에 의해 트리거되는 모든 작업을 열거합니다.

만들기... 새 작업을 <u>추가합니다</u> [14]. 편집... 선택한 작업을 수정합니다. **삭제** 선택한 작업을 삭제합니다.

새 작업 추가

단추에 새 작업을 추가하려면:

- 1. 양식 편집 모드 <u>로 전환합니다</u>
- 2. 원하는 🖬 단추의 속성 대화 상자를 열고 작업 탭을 클릭합니다.
- 3. 만들기... 을(를) 클릭합니다. 그러면 새로운 작업 대화 상자가 열립니다.

새로운 작업		×
트리거 이벤트:	클릭	\sim
작업:	선택	\sim
	양면 페이지 보기 설정	~
	단일 페이지 스크롤 설정	
	양면 페이지 스크롤 설정	
	100% 확대/축소	
	페이지를 화면 너비에 맞추기 🛛 🕏	
	페이지를 화면에 맞추기	
	첨부 파일 표시/숨기기	
	책갈피 표시/숨기기	
	페이지 창 표시/숨기기	
	니시털 서명 표시/숨기기	
	선제 화면 모드 시작	
	문서 속성 모기	
	파일 길기 리그 큰 따라 이드	
	방그늘 딱다 이종 야시 패성적	
	양역 세골영 야지 티미기	
	· 정역 포역가 페이지르 이토	
	페이지도 이동 Jaure Carriet 신해	

- 4. 작업을 트리거할 이벤트를 선택합니다.
 - 클릭 사용자가 단추를 클릭합니다.
 - 드롭 마우스 포인터가 양식의 단추 위에 놓인 상태에서 사용자가 왼쪽 마우스 버튼을 놓습니다
 .
 - 마우스 위로 사용자가 마우스 포인터를 양식의 단추 위에 놓습니다.
 - 마우스 밖으로 사용자가 마우스 포인터를 양식의 단추에서 제거합니다.
 - 포커스 사용자가 탭 키를 사용하여 단추에 초점을 맞춥니다.
 - 포커스 끔 사용자가 탭 키를 사용하여 단추에서 초점을 제거합니다.
- 5. 이벤트에 의해 <u>트리거될</u> 대 작업을 선택합니다.
- 6. 저장을(를) 클릭하여 작업을 저장합니다. 버튼 속성 창의 작업 섹션에 작업이 표시됩니다.
 ☑ 작업은 이벤트 별로 분류됩니다. 이벤트는 일련의 작업을 시작할 수 있습니다.
 ☑ 마우스로 그룹들 사이에 작업을 이동할 수 있습니다.

7. **확인** 을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.

가능한 작업의 목록

- 스캐너에서 페이지 추가 스캐닝 대화 상자를 엽니다. 여기서 사용자는 <u>스캐닝 장치를 선택하고</u>
 <u>스캐닝 매개변수를 지정할 수 있습니다</u> 3 새로 스캔한 페이지는 PDF 문서의 맨 뒤에 추가됩니다.
- **다른 이름으로 양식 저장...** 문서 저장 대화 상자를 엽니다. 여기서 사용자는 양식을 PDF, FDF, XFDF, 또는 HTML 문서로 저장할 수 있습니다.
- 문서 닫기 현재 문서를 닫습니다.
- 양식 인쇄... <u>인쇄 대화 상자</u> 📾 를 엽니다.
- 애플리케이션 종료 현재 응용 프로그램을 닫습니다.
- 문서 검색... <u>검색 창</u>581을 엽니다.
- 첫 페이지로 이동 현재 문서의 첫 페이지로 이동합니다.
- 마지막 페이지로 이동 현재 문서의 마지막 페이지로 이동합니다.
- 다음 페이지로 이동 현재 문서에서 다음 페이지로 이동합니다.
- 이전 페이지로 이동 현재 문서에서 이전 페이지로 이동합니다.
- 뒤로 이동 사용자가 현재 페이지를 열기 전에 열었던 페이지로 이동합니다.
- 앞으로 이동 사용자가 현재 페이지로 돌아오기 전의 페이지로 이동합니다.
- 이동할 페이지 선택... 사용자가 열고자 하는 페이지의 수를 입력할 수 있는 대화 상자를 엽니다.
- 단일 페이지 보기 설정 한 페이지 보기 521(으)로 전환합니다.
- 양면 페이지 보기 설정 <u>두 페이지 보기</u> 521(으)로 전환합니다.
- 단일 페이지 스크롤 설정 한 페이지 스크롤 521을(를) 활성화합니다.
- 양면 페이지 스크롤 설정 <u>두 페이지 스크롤 521</u>을(를) 활성화합니다.
- 100% 확대/축소 텍스트를 실제 크기로 표시합니다.
- 페이지를 화면 너비에 맞추기 페이지를 가로로 화면에 맞춥니다.
- 페이지를 화면에 맞추기 전체 페이지를 표시합니다.
- 첨부 파일 표시/숨기기 <u>파일 첨부</u> 📾 창을(를) 엽니다.
- 책갈피 표시/숨기기 <u>북마크</u> 🔞 창을(를) 엽니다.
- 페이지 창 표시/숨기기 <u>페이지</u> 🔊 창을(를) 엽니다.
- 디지털 서명 표시/숨기기 <u>디지털 서명</u> 56 창을(를) 엽니다.
- 전체 화면 모드 시작 전체 화면 52 보기로 전환합니다.
- 문서 속성 보기... 문서 속성 대화 상자를 엽니다. 여기서 문서의 메타데이터를 <u>검사할 수 있습니</u> 다 [116].
- **파일 열기 파일** 상자에서 지정한 문서를 엽니다. **찾아보기...** 을(를) 클릭하여 열고자 하는 문서를 선택합니다.

새로운 작업			×
트리거 이벤트:	클릭		~
작업:	파일 열기		~
파일:			
	찾아보기		
		저장	취소

• 링크를 따라 이동 링크 상자에서 지정한 링크를 엽니다.

새로운 작업		×
트리거 이벤트:	클릭	\sim
작업:	링크를 따라 이동	\sim
링크:		
	저장 취소	

• 양식 재설정 현재 양식의 모든 필드에서 데이터를 삭제합니다.

• 양식 보내기 양식 데이터를 보내기 대상 상자에서 정의한 전자 메일 주소 또는 서버로 전송합니다. 파일 형식 상자에서 작성한 양식을 제출할 때 사용할 형식을 선택할 수 있습니다. 다음 4가지 선택이 가능: PDF, FDF, XFDF, 또는 HTML.

새로운 작업	>	<
트리거 이벤트:	클릭 ~	
작업:	양식 보내기 🗸 🗸	
보내기 대상:		
파일 형식:	PDF 파일 ~	
	모든 양식 필드를 보냅니다.	
	저장 취소	

• 페이지로 이동 페이지 번호 상자에서 지정한 페이지를 엽니다.

새로운 작업			×
트리거 이벤트:	클릭		\sim
작업:	페이지로 이동		~
페이지 번호:			
		저장	취소

• JavaScript 실행 JavaScript 상자에 입력한 코드를 실행합니다.

새로운 작업		×
트리거 이벤트:	클릭	\sim
작업:	JavaScript 실행	\sim
JavaScript:		< >
	저장 취	\$

작업 변경

단추에 연결된 작업을 변경하려면:

- 1. 양식 편집 모드 <u>로 전환합니다</u>[16]
- 2. 원하는 🖬 단추의 속성 대화 상자를 열고 작업 탭을 클릭합니다.
- 3. 변경하려는 작업을 클릭한 다음 편집... 을(를) 클릭합니다. 그러면 작업 편집 대화 상자가 열립니다.
- 4. <u>트리거 이벤트 42</u> 및 <u>작업</u> 43 상자의 값을 변경합니다.
- 5. 저장 을(를) 클릭합니다. 변경한 내용이 버튼 속성 대화 상자의 작업 섹션에 반영됩니다.
- 6. **확인**을(를) 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.

서명 필드

서명 필드 사용자가 각자의 디지털 서명을 PDF 문서에 삽입할 수 있습니다.

참조: <u>디지털 서명</u>

양식에 서명 필드를 추가하려면 양식 편집 모드로 전환하고 🚺 서명 필드 도구를 클릭합니다.

참조: 대화형 필드 추가 🗤

서명 필드를 편집하려면 필드를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속성... 을(를) 선택합니다.

참조:<u>대화형 필드 편집</u>



서명 필드 속성

일반 탭

일반 탭에서 서명 필드의 일반 속성(필드 이름, 팝업 팁, 크기 등)을 지정할 수 있습니다.

서명 속성		\times
일반	모양	
필드 이름:	Signature 4	
둘팁:		
□ 필수 □ 읽기 전송	묠	
니비 8,47 X 1,06	높이 ♣ 급 1,87 ♣ 단위: 센티미터 Y ♥ ♥ 0,98 ♣	~
	확인 취소	

필드 이름 - 이는 필수 속성입니다. 이는 양식 편집 모드에서 필드 위에 표시됩니다. 각 필드는 고유한 이름을 가져야 합니다. 필드 이름은 마침표로 시작 또는 끝나거나 2개 이상의 연속 마침표가 포함되어 서는 안 됩니다.

툴팁 - <u>입력</u>대 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팁의 텍스트.

필수 - 이 옵션을 선택하면 사용자가 <u>반드시</u>과 각자의 디지털 서명을 문서에 삽입해야 합니다. 읽기 전용 - 이 옵션을 선택하면 사용자가 필드를 편집할 수 없습니다. 너비 그리고 높이 - 이 상자들은 단위 상자에서 선택한 단위로 필드의 크기를 지정합니다. 필드의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

💼 - 필드의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 필드의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 필드의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - **너비** 및 높이 상자에서 지정한 필드 크기의 측정 단위. 필드의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

모양 탭에서 프레임 두께 및 색상과 채우기 색상을 지정할 수 있습니다.

서명 속성	×
일반 모양	
색상 채우기: 🗾	
스트로크 색상:	
두께: 2 🔶	
기본 스타일로 지정	
확인 취:	\$

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 필드를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 필드를 둘러싸는 프레임의 두께.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 서명 필드에 현재 설정이 사용됩니다.

목록 상자

목록 상자 사용자가 목록에서 하나 이상의 값을 선택할 수 있습니다.

양식에 목록 상자를 추가하려면 양식 편집 모드로 전환하고 📧 목록 상자 도구를 클릭합니다.

참조: 대화형 필드 추가 대

목록 상자를 편집하려면 목록 상자를 오른쪽 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속성... 을(를) 선택합니다.

참조: 대화형 필드 편집



일반 탭

일반 탭에서 목록 상자의 일반 속성(필드 이름, 팝업 팁, 크기 등)을 지정할 수 있습니다.

목록 상자 속성				×
일반	모양	항목 목록		
필드 이름: 둘팁: 필수 읽기 전용	List Box 1			
니비 6,35 (X 0,29 (높이 2,82 Y 0,19		단위: 센티미터	~
			확인 취	뷔소

필드 이름 - 이는 필수 속성입니다. 이는 양식 편집 모드에서 필드 위에 표시됩니다. 각 필드는 고유한 이름을 가져야 합니다. 필드 이름은 마침표로 시작 또는 끝나거나 2개 이상의 연속 마침표가 포함되어 서는 안 됩니다.

툴팁 - <u>입력</u>대 모드에서 필드를 가리킬 때 표시되는 팁의 텍스트.

필수 - 이 옵션을 선택하면 필드가 <u>필수</u> [⊉] 로 표시됩니다. **읽기 전용** - 이 옵션을 선택하면 사용자가 필드를 편집할 수 없습니다. 너비 그리고 높이 - 이 상자들은 단위 상자에서 선택한 단위로 필드의 크기를 지정합니다. 필드의 크기 는 0이 될 수 없습니다.

💼 - 필드의 너비와 높이는 서로 독립적입니다.

🧕 - 필드의 너비와 높이는 서로에 비례해서만 변경할 수 있습니다.

X 그리고 Y - 이 상자들은 필드의 가로 및 세로 좌표를 포함합니다. 좌표는 페이지의 왼쪽 위 모서리에 서 시작됩니다.

단위 - **너비** 및 높이 상자에서 지정한 필드 크기의 측정 단위. 필드의 너비와 높이는 센티미터, 인치 또 는 포인트로 지정할 수 있습니다.

모양 탭

모양 탭에서 프레임 두께 및 색상, 채우기 색상, 글꼴 크기 및 색상을 지정할 수 있습니다.

목록 상자 속성				×
일반	모양	항목 목록		
색상 채우기:				
스트로크 색상	:			
두께:	1			
글꼴 색상:				
글꼴 이름:	Arial	\sim		
글꼴 크기:	11 ~			
기본 스타일	로 지정			
			확인	취소

색상 채우기 - 채우기 색상.

스트로크 색상 - 필드를 둘러싸는 프레임의 색상.

두께 - 필드를 둘러싸는 프레임의 두께.

글꼴 색상 - 목록에서 선택한 텍스트 항목의 색상.

글꼴 이름 - 목록에서 선택한 텍스트 항목에 사용할 글꼴.

글꼴 크기 - 목록에서 선택한 텍스트 항목의 크기.

기본 스타일로 지정 - 새로 만드는 모든 목록 상자에 현재 설정이 사용됩니다.

목록 항목 탭

항목 목록 탭에서 항목을 추가, 삭제 또는 수정하여 항목의 목록을 편집할 수 있습니다. 또한, 항목을 위 아래로 이동하거나, 항목을 기본 선택으로 만들거나, 사용자가 목록에서 여러 항목을 선택할 수 있습니 다.

목록 상지	속성		>	<
일빈	모양	항목 목록		
항목 -	<u> 목록:</u>			
List 1 List 1 List 1	tem 1 tem 2 tem 3		추가 Ctrl+Enter	
List 1 List 1	tem 4 tem 5		편집 삭제	
			기본값으로 설정	
			위로	
¥	수 선택 허용			
			확인 취소]

항목 목록 - 목록 상자에 표시될 모든 항목을 표시합니다.

추가 - 목록의 맨 뒤에 새 항목을 추가합니다.

편집 - 선택한 항목을 수정합니다.

삭제 - 선택한 항목을 목록에서 삭제합니다.

☑ 여러 항목을 삭제하려면 Ctrl 키를 누른 채 항목을 하나씩 클릭한 다음 삭제 을(를) 클릭합니다.

기본값으로 설정 - 선택한 항목을 기본 선택으로 만듭니다. <u>사용자가 모든 필드에서 데이터를 지우</u>면 121 기본 선택이 복원됩니다.

☑ 다른 항목을 기본 선택으로 지정하려면 해당 항목을 클릭한 다음 기본값으로 설정 을(를) 클릭합니다

기본값 설정 해제 - 이전에 기본 선택으로 만든 항목에서 기본 상태가 제거됩니다.

☑ 더 이상 기본 선택을 제시할 필요가 없으면 이 항목을 사용합니다.

위로 - 선택한 항목이 목록에서 위로 이동합니다.

아래로 - 선택한 항목이 목록에서 아래로 이동합니다.

복수 선택 허용 - 사용자가 목록에서 여러 항목을 선택할 수 있습니다.

PDF 문서에 서명

PDF Editor를 사용하여 문서에 디지털 서명을 하고 문서의 디지털 서명을 확인할 수 있습니다. 또한 텍 스트 및 그림 서명을 추가할 수 있습니다.

장 내용

- <u>디지털서명</u> 156
- <u>텍스트 서명</u> 158
- <u>그림서명</u> 159

디지털 서명

PDF Editor를 사용하여 문서에 디지털 서명을 하고 문서의 디지털 서명을 확인할 수 있습니다. 디지털 서명은 문서에 서명을 한 사람의 신원을 설정하는 데 사용됩니다. 또한, 디지털 서명은 서명된 문서가 변경되지 않았음을 확인하는 데 사용될 수 있습니다.

문서 서명 방법:

⑦_ → 서명 → [

- 1. 메인 도구 모음에서 서명 > 디지털 서명 추가...
- 2. 서명을 배치하기를 원하는 영역을 선택하거나 원하는 위치를 클릭하십시오.
- 3. 드롭다운 목록에서 사용할 서명하기 줄일 수 있습니다. 인증서의 속성을 보려면 그것을 선택 하고 클릭하십시오 인증 표시....
 ☑ 사용하려는 인증서가 목록에 없는 경우, 설치를 해야 합니다. 인증서를 설치 하려면 Windows 탐색기에서 마우스 오른쪽 버튼을 클릭, 인증서 설치 를 바로가기 메뉴에서 클릭하 고 인증서 가져오기 마법사의 지시를 따르십시오.
- 4. 필요 시 이유 드롭다운 목록을 이용하여 문서 서명 이유를 지정합니다. 위치 및 연락처 필드 에는 각각 문서가 서명된 위치와 연락처 정보가 지정됩니다.
 ☑ 이유 필드에서는 드롭다운 목록의 항목을 선택하거나 사용자 지정 텍스트를 입력할 수 있 습니다.
- 5. 서명에는 서명한 날짜와 시간, 서명 소유자 정보는 물론 사용된 FineReader 프로그램 이름 및 버전을 포함할 수 있습니다.
 ☑ 또한 원하지 않는 필드 이름을 선택 해제하여 서명에 표시되는 정보를 직접 선택할 수도 있 습니다.
 ☑ 서명에 필드 이름을 표시하지 않으려면 라벨 표시 를 선택 해제하십시오.
- 6. 필요한 경우 <u>타임 스탬프 서버 설정</u> ☞ 를 클릭한 후 서버 URL을 지정하십시오. 연결을 위해 로그인 인증 정보가 필요한 경우, 로그인 정보 및 암호를 입력하십시오.
- 7. 테두리 및 배경 옵션을 선택하여 서명에 테두리 및 회색 배경을 추가할 수 있습니다.
- 서명에 이미지를 넣으려면 디지털 서명에 사용자 지정 이미지 추가 를 선택하십시오. 그런 다음 이미지 선택... 버튼을 클릭하여 이미지 파일을 찾으십시오. 해당 이미지가 서명 왼쪽에 표시됩니다.
- 9. 저장 및 서명하기 를 클릭하십시오.

10. 문서를 저장합니다.

이렇게 하면 매개변수가 지정된 디지털 서명이 문서에 추가됩니다.

서명에는 서명 당시의 문서 버전에 대한 정보가 포함되어 있습니다. 기존에 서명된 문서에 새 서명을 추가하면, 이전에 추가된 서명들이 계속 유효하게 유지됩니다.

문서의 서명 속성 확인 방법:

- 서명을 오른쪽 클릭한 다음 을(를) 서명 속성 표시... 바로가기 메뉴에서 클릭하거나,
- 창에서 서명을 **디지털 서명** 더블클릭하십시오.

PDF 문서를 열면, ABBYY FineReader가 문서에 있는 디지털 서명을 자동으로 확인합니다. 확인 결과가 **디지털 서명** 창에 표시되며 이 창에는 문서에 사용된 서명에 대한 자세한 정보가 포함되어 있습니다.

서명 삭제 방법:

• 서명을 오른쪽 클릭한 다음 을(를) 서명 제거 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

☑ 해당 디지털 인증서가 있는 경우 문서에서 서명을 삭제할 수 있습니다.

💡 문서에 여러 개의 디지털 서명을 추가할 수 있습니다.

타임 스탬프 서버 설정

타임 스탬프를 사용하면 문서 서명의 무효 가능성을 줄일 수 있습니다. 타임 스탬프가 있는 PDF 문서를 만들려면 타임 스탬프 서버와 연결해야 합니다. 타임 스탬프 서버 연결을 설정하려면, **타임 스탬프 서버** 설정을 클릭한 후 대화상자에 표시되는 아래의 서버 옵션 중 하나를 지정하십시오.

• 기본값 을 선택하여 기본 타임 스탬프 서버를 이용합니다.

사용자 지정 을 선택하여 사용자 지정 타임스탬프 서버의 URL을 지정합니다. 해당 서버에 대한 연결을 설정하는 데 로그인 인증 정보가 필요한 경우, 로그인 및 암호를 입력한 후 확인을 클릭합니다.
 로그인 및 암호는 사용자의 컴퓨터에 암호화되어 Windows 자격 증명 (자격 증명 관리자 > Windows
 자격 증명)이라는 Windows 저장소에 저장됩니다. 다음 번에는 로그인 정보를 입력할 필요가 없습니다.

이렇게 문서 서명 후에 문서에 서명된 타임 스탬프 서버 시간이 표시됩니다.

텍스트 서명

PDF 편집기를 사용하여 PDF 문서에 텍스트 서명을 추가할 수 있습니다.

이 PDF 도구의 도구 모음을 클릭합니다 서명 > 텍스트 서명 만들기....
 I 이미 생성한 텍스트 서명이 있다면 사용 가능한 서명 목록에서 선택합니다. 또는, 다른 서명 > 텍스트 서명 만들기....

? .

- 2. 열린 대화 상자에서 텍스트 서명 만들기 서명으로 사용할 문장을 입력합니다.
- 3. 필요한 경우 서명 스타일을 바꿉니다.
- 4. 다음을 클릭: **저장**.
- 5. 페이지의 원하는 위치에 서명을 배치합니다.
- 6. 서명의 크기를 바꾸고, 회전시키거나 문서의 다른 위치로 옮길 수 있습니다.

최종적으로 문서에 텍스트 서명이 표시됩니다.

서명 편집

- ?
 .

 1. 이 PDF 도구의 도구 모음을 도구 모음에서
 서명 > 서명 관리....
- 2. 열린 대화 상자에서 서명을 선택하고 클릭합니다 편집....
 ☑ 문장 서명과 그림 서명 모두 편집할 수 있습니다 ➡
- 3. 열리는 대화 상자에서 서명 관련 변수를 변경하고 클릭합니다 저장.
 조 편집한 서명을 문서에 추가 하려는 경우 클릭하고 **사용** 페이지의 원하는 위치에 서명을 배 치합니다.

서명 삭제

서명 삭제 방법:

- 문서에서 서명을 선택하고 Del 키를 누르거나
- 문서의 서명에서 마우스 우측 버튼을 클릭하고 제거... 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

사용 가능한 서명 목록에서 서명 삭제하기:

- 1. 이 PDF 도구 도구 모음에서
 ^{서명} → 다른 서명 → 서명 관리....
- 2. 열린 대화 상자에서 삭제할 서명을 선택하고 클릭합니다 제거....
 ☑ 문장 서명과 그림 서명 모두 모두 편집할 수 있습니다

💡 문서에 하나 이상의 서명을 추가할 수 있습니다.

그림 서명

ABBYY FineReader로 PDF 문서에 그림 서명을 추가할 수 있습니다.

?_ -

- PDF 도구 도구 모음에서 ^{서명} > 이미지에서 서명 만들기... 를 클릭합니다.
 ☑ 이미 생성한 서명이 있다면 사용 가능한 서명 목록에서 선택합니다. 또는, 다음을 클릭: 다 른 서명 > 이미지에서 서명 만들기...
- 주석이나 의견의 이미지에서 서명 만들기 대화 상자에서, 이미지 열기 이미지 파일을 선택하 거나 클립보드에서 이미지 붙여넣기 현재 클립보드에 저장된 서명을 붙여넣기 위해 클릭합 니다.
- 3. 서명 크기를 변경하고 배경을 투명하게 만들 수 있습니다.
- 4. 다음을 클릭: **저장**.
- 5. 페이지의 원하는 위치에 서명을 배치합니다.
- 6. 서명의 크기를 바꾸고, 회전시키거나 문서의 다른 위치로 옮길 수 있습니다.

최종적으로 문서에 그림 서명이 표시됩니다.

☑ 문서에 하나 이상의 서명을 추가할 수 있습니다.

💡 그림 서명을 편집하거나 삭제할 수 있습니다. **참조: <u>텍스트 서명</u>** জ

암호로 PDF 문서 보호하기

PDF 문서 생성시 비밀번호를 설정하면 허가받지 않은 문서에의 접근, 편집 및 인쇄를 방지할 수 있습니 다.

장 내용

- <u>비밀번호 및 사용 권한</u> 📾
- <u>PDF 문서에서 기밀 정보 삭제</u> [161]

비밀번호 및 사용 권한

PDF 문서 <u>생성 시에</u> 허용되지 않은 접근, 편집 및 인쇄를 방지하기 위해 비밀번호를 설정할 수 있습니다. PDF 문서는 문서 열기 비밀번호 및 사용 권한 비밀번호로 보호할 수 있습니다.

PDF 문서가 허용되지 않은 접근으로부터 보호받는 경우, 문서 작성자가 지정한 문서 열기 비밀번호를 입력 한 후에만 열 수 있습니다. PDF 문서가 허용되지 않은 편집 및 인쇄로부터 보호받는 경우, 이러한 작업은 문서 작성자가 지정한 사용 권한 비밀번호를 입력한 후에만 가능합니다. 사용 권한 비밀번호를 입력하면 보호받는 문서도 열 수 있습니다.

비밀번호로 문서를 보호하려면 다음 절차를 따르십시오.

1. PDF 도구의 ^{V 암호보안} 도구 모음 상의 버튼을 **클릭하거나** 다음을 클릭하십시오. 도구 > 보안 설정.

대화 상자가 **보안 설정** 열릴 것입니다.

- 문서의 허용하지 않은 열기를 방지하려면 옵션을 문서 열기 암호로 액세스 제한 선택하십시 오.
- 문서 열기 비밀번호를 입력하고 확인하십시오.
 응 옵션을 비활성화 할 수 문자 숨기기 있습니다. 이 경우에, 입력한 문자가 화면에 표시되며 비밀번호를 다시 입력 할 필요가 없습니다.
- 문서의 허용하지 않은 인쇄, 편집 또는 복사를 방지하려면 옵션을 권한 암호로 인쇄 및 편집
 제한 선택하십시오.
- 5. 사용 권한 비밀번호를 입력하고 확인하십시오.☑ 사용 권한 비밀번호는 문서 열기 비밀번호와 달라야 합니다.
- 6. 드롭다운 인쇄 목록에서 문서에 적합한 인쇄 해상도를 선택하십시오.
- 7. 드롭다운 편집 목록에서 허용된 편집 작업을 선택하십시오.
- 다른 사용자가 문서의 내용을 복사하고 편집하는 것을 허용하려면 그에 상응하는 옵션을 선 택하십시오.
- 9. 암호화 수준 및 암호화할 구성 요소를 선택 합니다.

10. 다음을 클릭: **확인**.

비밀번호 재확인 메시지가 표시됩니다. 변경 사항을 열린 문서에 적용하거나 새 문서를 생성할 수 있습 니다.

PDF 문서에서 기밀 정보 삭제

PDF 문서를 게시하기 전에 PDF 편집기를 사용하여 기밀 정보를 제거할 수 있습니다. 문장과 이미지 모 두 수정할 수 있습니다.

- 1. PDF 도구의 도구 모음을 클릭하거나 ^{■● 데이터 편집} ▼ 이 도구 옆의 화살표를 클릭하여 선 택하십시오 교정 모드.
- 수정된 문장임을 나타내는 사각 영역의 색상을 변경하려면 도구 모음의 7가지 색상 상자 중 하나를 클릭하거나 화살표를 클릭하여 색상표에서 원하는 다른 색상을 선택하십시오. 더 많 은 색상을 선택하려면, 클릭하십시오 기타 색....



3. 제거할 문장 혹은 이미지를 선택하십시오.

선택된 내용은 문서에서 제거되고 해당 부분은 선택한 색상으로 칠해집니다.

문서의 본문에 속하지 않는 항목들과 (예를 들어 코멘트, 주석, 책갈피, 첨부자료, 메타데이터, 기타) 데 이터는 삭제할 수 있습니다:

1. 버튼 옆의 화살표를 ^{■● 데이터 편집} ▼ 누른 후 선택하십시오. **개체와 데이터 삭제...**.

2. 열린 대화 상자에서 삭제할 항목들과 데이터를 선택하고 클릭하십시오 적용.

☑ ABBYY FineReader의 검색 기능으로 민감한 정보를 찾아 삭제하는 용도로도 사용할 수 있습니다. 참 조: <u>검색 및 가리기</u>

PDF 문서 만들기

장 내용

- <u>선택한 페이지에서 PDF 문서 만들기</u>
- <u>가상 프린터를 사용하여 PDF 문서 만들기</u>

☑ 파일, 스캔 또는 디지털 사진에서 PDF 문서를 만드는 방법의 자세한 내용은 다음 참조: <u>PDF 문서 만들</u> _<u>기</u>₂₃ 및 <u>PDF로 스캔하기</u>[₄九

선택한 페이지에서 PDF 문서 만들기

PDF Editor를 사용해서 선택된 페이지에서 PDF 문서를 만들 수 있습니다.

- 1. 주석이나 의견의 페이지 PDF를 만들려는 페이지를 선택하십시오.
- 2. 페이지를 오른쪽 클릭하고 선택한 페이지에서 PDF 생성 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.
- 3. 작성된 문서는 새 PDF Editor 창에서 열립니다.

가상 프린터를 사용하여 PDF 문서 만들기

프린터를 선택할 수 있는 어느 응용 프로그램에서나 PDF 문서를 만들 수 있습니다. PDF-XChange 5.0 ABBYY FineReader 15 사용합니다.

- 1. PDF를 만들려는 문서를 여십시오.
- 2. 인쇄 옵션 대화 상자를 여십시오.
- 3. 사용가능한 프린터 목록에서, PDF-XChange 5.0 ABBYY FineReader 15.
- 4. 필요할 경우, 을(를) 클릭하고 프린터 설정... PDF 작성 설정을 조정하십시오.
- 5. 다음을 클릭: 인쇄 PDF 문서 만들기를 시작하십시오.
- 열린 대화상자에서 파일 이름과 위치를 변경하고 저장 후 검토를 위해 문서를 열거나, 문서를 이메일로 보낼 수 있습니다. 만들어지고 있는 PDF 문서를 기존 PDF 문서에 추가하려면 다음 을 선택: PDF에 파일 추가.

PDF 문서 저장 및 내보내기

PDF 편집기로 PDF 문서를 저장, 인쇄 및 이메일 전송 할 수 있으며 추가 처리를 위해 OCR 편집기로의 전송도 가능합니다.

장 내용

- <u>PDF 문서 저장</u> 163
- <u>PDF/A로 저장</u> 164
- <u>다른 형식으로 저장</u> 16
- <u>PDF 문서 크기 축소</u> 👘
- <u>PDF 문서를 OCR 편집기로 전송</u> 📾
- <u>PDF 문서를 이메일로 보내기</u> 📾
- <u>PDF 문서 인쇄</u> 169

PDF 문서 저장

PDF 편집기에서는 PDF 문서를 전체 저장하거나 선택한 페이지만 저장할 수 있습니다. 다양한 저장 옵 션을 사용할 수 있습니다.

- 현재 PDF 문서에 작업한 변경 내용을 저장 하려면 클릭 하십시오 **파일** > **저장**. 또는, 다음을 클 릭: 테인 도구 모음을 클릭합니다.
- 현재 PDF 문서를 다른 이름으로 저장하거나 다른 폴더에 저장하려면 클릭하십시오 파일 > 다
 른 이름으로 저장 > PDF 문서.... 또는, 다음을 클릭: [▶] ^{다른 이름으로 저장} ▼ 메인 도구 모음을 클릭한 뒤 다시 클릭합니다 PDF 문서....
- 현재 문서를 사용자가 선택, 복사 및 편집할 수 있는 PDF 문서로 저장하려면 클릭하십시오 파 일 > 다른 이름으로 저장 > 검색 가능한 PDF 문서. 또는, 다음을 클릭: 다른 이름으로 저장 주 도구 모음을 클릭한 뒤 다시 클릭합니다 검색 가능한 PDF 문서. 최종적으로, PDF 문서는 현재 선택된 저장 옵션을 사용하여 검색 가능한 PDF 문서로 변환됩니 다. 저장 옵션을 변경하려면 옵션... 저장 대화 상자의 버튼을 클릭하고 PDF 탭에서 원하는 저 장 옵션을 2006 선택합니다.
- 텍스트 레이어 없이 PDF 문서를 저장하려면 (텍스트 레이어 없는 문서는 검색, 내용 선택, 복사 및 편집이 불가능합니다) 클릭하세요 파일 > 다른 이름으로 저장 > 이미지 전용 PDF 문서. 또 는, 다음을 클릭: 다른 이름으로 저장 주 도구 모음을 클릭한 뒤 다시 클릭합니다 이미지 전용 PDF 문서.

최종적으로, PDF 문서는 현재 선택된 저장 옵션을 사용하여 이미지 PDF 문서로 변환됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 **옵션...** 저장 대화 상자의 버튼을 클릭하고 PDF 탭에서 원하는 저장 <u>옵션을 286</u> 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만 변환하려면 페이지 창에서 원하는 페이지를 선택한 후 바로 가기 메뉴를 다른 이름으로 저장 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

PDF/A로 저장

PDF 편집기를 사용하여 문서를 장기 저장 문서 형식인 PDF/A로 저장할 수 있습니다.

PDF/A 문서는 정확한 표시를 위해 필요한 모든 정보를 포함합니다:

- (보이지 않는 문장을 제외한) 모든 글꼴은 문서에 내장되어 있습니다.
- 내장형 글꼴만 사용됩니다.
- 장치에 관계없이 모든 색상은 정확하게 보여집니다.
- 문서에 사용된 메타데이터는 해당 표준을 준수합니다.

다음 항목들은 지원되지 않습니다.

- 오디오, 비디오 및 3D 개체
- 스크립트
- 암호화
- 외부 콘텐츠에의 링크
- 저작권이 있는 콘텐츠 (예: LZW).

PDF 문서를 PDF/A 형식으로 저장하려면:

- 1. 클릭합니다 파일 > 다른 이름으로 저장 > PDF 문서.... 또는, 주 도구 모음의
 ▶ 다른 이름으로 저장 ▼ 버튼을 클릭하고 다시 클릭합니다 PDF 문서....
- 2. 열린 대화 상자에서 해당 문서의 이름과 위치를 지정합니다.
- 3. 선택하고 PDF/A 생성 드롭다운 목록에서 PDF/A 버전을 164 선택하십시오.
- 4. 클릭합니다 **저장**.

☑ PDF/A 규격을 준수하는 문서를 다양한 형식으로 만들 수 있습니다. **참조:** <u>PDF 문서 만들기</u>[23]

PDF/A 버전

PDF/A-1	PDF/A-2	PDF/A-3
В, А	B, A, U	B, A, U

• 2005: PDF/A-1 PDF 1.4 형식을 기반으로 하며 다음 기능을 지원 합니다:

○ **이** - 접근 가능한 - 부가적인 문서 요구 사항 (태그)

○ **B** - 기본적인 - 기본 준수 수준

ISO 19005-1:2005 (Cor 1: 2007, Cor 2: 2011).

- 2011: **PDF/A-2** PDF 1.7 형식을 기반으로 하며 다음 기능을 지원합니다.
 - **U** 유니코드
 - JPEG2000 압축
 - 투명도
 - PDF/A 첨부자료
 - 디지털 서명

ISO 19005-2:2011.

• 2012: PDF/A-3 다음 기능을 지원합니다:

○ 모든 형식의 파일 첨부

ISO 19005-3:2012.

다른 형식으로 저장

PDF 편집기를 사용하여 PDF 문서를 전체 저장하거나 개별 페이지를 다양한 형식으로 저장할 수 있습니다. MS 워드, MS 엑셀, MS 파워포인트, HTML, 이미지 형식 및 기타.

- 1. 다음을 클릭: 파일 > 다른 이름으로 저장 원하는 형식을 클릭하세요. 또는, 다음을 클릭:
 ▶ 다른 이름으로 저장 ▼ 원하는 형식을 클릭하세요.
- 2. 열린 대화 상자에서 해당 문서의 이름과 위치를 지정합니다.
- 옆의 드롭다운 목록을 열고 파일 옵션 전체 페이지를 하나의 파일로 생성할 지 개별 페이지를 각각 파일로 생성할 지 선택합니다.
- 4. 다음을 클릭: **저장**.
- 5. 최종적으로, PDF 문서는 현재 선택된 저장 옵션을 사용하여 선택한 형식으로 변환됩니다.

저장 옵션을 변경하려면 **옵션...** 저장 대화 상자의 버튼을 클릭하고 원하는 저장 옵션을 선택합 니다. 또는, 다음을 클릭: 도구 > **옵션...** > <u>형식 설정</u> 옵션 대화 상자가 열리고 선택한 형식 탭 을 보여줍니다.

☑ 문서의 일부 페이지만 변경하려면 창에서 변환할 페이지를 선택한 후 페이지 마우스 우측 버 튼을 클릭하고 바로 가기 메뉴를 클릭합니다. 다른 이름으로 저장 그리고 출력 형식을 클릭합니 다.

☑ PDF와 이미지 파일을 다양한 형식의 문서로 변환할 수 있습니다. 참조: <u>MS 워드 문서 생성</u>2龄, <u>MS 엑</u> <u>셀 문서 생성</u>2가, 그리고 <u>기타 형식</u>2龄.

PDF 문서 크기 축소

페이지 이미지 또는 다량의 그림을 포함한 PDF 문서는 매우 커질 수 있습니다. PDF 편집기를 사용하여 이러한 문서의 크기를 줄일 수 있습니다.

- 1. 다음을 클릭: **파일 > 파일 크기 줄이기...**.
- 2. 열리는 대화 상자에서 다음 옵션을 사용할 수 있습니다:
 - 이미지 품질 문서에 포함된 그림의 품질을 낮추는 방법으로 파일 크기를 줄이려면 이 옵 션을 선택합니다.
 - MRC 압축 사용(아래에서 OCR언어 지정) 페이지 이미지의 시각적 품질은 유지하면서 파일 크기는 크게 줄이는 MRC 압축 알고리즘을 인식된 페이지에 적용하려면 이 옵션을 선택합니다.
 - OCR 언어 정확한 OCR 언어 선택 여부를 확인하십시오.
- 3. 다음을 클릭: **적용**.

압축 된 PDF 문서는 새 창에서 열립니다.

PDF 문서를 OCR 편집기로 전송

PDF 편집기를 사용하면 PDF 문서를 <u>OCR 편집기</u> 과로 전송할 수 있습니다. 전송 후 인식 영역을 표시하 여 인식된 텍스트를 확인하고, 프로그램이 비표준 글꼴과 문자를 인식하도록 학습시켜 ABBYY FineReader에서 제공하는 고급 기능들을 사용할 수 있습니다.

- PDF 문서를 OCR 편집기로 전송하려면 ¹ ○ △ ▼ 버튼 옆에 화살표를 클릭한 다음 OCR 편집
 기에서 인식 및 인증을(를) 클릭하십시오.
- OCR 편집기로 문서의 몇 페이지만 전송하려면, 페이지 창에서 전송하고자 하는 페이지를 선 택한 후 해당 페이지에서 마우스 오른쪽을 클릭하여 바로 가기 메뉴에서OCR 편집기로 선택한 페이지 전송을(를) 클릭하십시오.

💡 OCR 편집기로 보낼 경우, 다음과 같은 문서 개체는 없어집니다.

- 첨부 파일
- 책갈피
- 설명
- 주석

☑ OCR 편집기에서 문서 작업을 한 후 PDF 편집기로 다시 전송할 수 있습니다. 그렇게 하려면

☞ ^{보내기} ▼ 버튼 옆에 있는 화살표를 클릭한 다음 PDF 편집기 보내기...을(를) 클릭하십시
오. 또는 파일 > 보내기 대상 > PDF 편집기...을(를) 클릭하십시오.

PDF 문서를 이메일로 보내기

PDF Editor를 사용해서 PDF 문서를 이메일로 보낼 수 있습니다.

- 1. 의견 상자에 있는 🚩 버튼을 클릭하거나 다음을 클릭: 파일 > 전자 메일....
- 2. 열리는 대화 상자에서 필요한 경우 문서 이름을 변경하십시오.
- 3. 이메일을 보내고 싶은 페이지들을 선택하십시오.
- 4. 다음을 클릭: 전자 메일 메시지 작성.

이메일 메시지가 작성되며 PDF 문서가 이 메시지에 첨부됩니다. 수신자의 주소를 입력하고 메시지를 전송하십시오.

PDF 문서 인쇄

PDF 편집기로 PDF 문서를 인쇄할 수 있습니다. 인쇄하기 전에 컴퓨터에 프린터가 직접 연결되어 있거 나 네트워크 프린터가 연결되어 있는지, 드라이버는 설치되어 있는지 확인하십시오.

- 1. 의견 상자에 있는 😑 버튼을 클릭하거나 다음을 클릭하십시오 파일 > 인쇄....
- 2. 열린 대화 상자에서 원하는 프린터 설정을 지정합니다:
 - 프린터 사용 가능한 인쇄 장치 중 하나를 선택합니다.
 - 인쇄 매수 인쇄할 복사본의 수를 지정 합니다.
 - **인쇄할 페이지** 인쇄할 페이지를 지정합니다 (전체 인쇄, 선택한 페이지만 인쇄 혹은 페이 지 범위 인쇄를 선택할 수 있습니다).
 - 페이지 설정 용지 크기와 방향을 지정합니다.
 - **배율 및 위치** 용지 한 장에 인쇄할 페이지 수와 이미지 크기 조절, 양면 인쇄 등의 기타 프 린터 옵션을 지정합니다.
 - 흑백 문서를 흑백 출력하려면 이 옵션을 선택하십시오.
 - 파일로 인쇄 문서를 파일로 저장하려면 이 옵션을 선택하십시오.
 - 주석 및 마크업 인쇄 코멘트를 인쇄하려면 이 옵션을 선택하십시오.
- 3. 다음을 클릭: **인쇄**.

PDF 문서 분할

PDF 편집기를 통해 PDF 문서를 크기가 더 작은 여러 개의 문서로 분할할 수 있습니다. 문서를 파일 크기 별, 페이지 카운트별 또는 최상위 레벨의 책갈피별로 분할할 수 있습니다.

장 내용:

- <u>파일 크기별 분할</u> 170
- 페이지 카운트별 분할 171
- <u>책갈피별 분할</u> [172]

파일 크기별 분할

파일 크기에 따라 PDF 문서를 분할하려면 다음을 수행하십시오:

- 1. PDF 편집기를 사용하여 문서를 연 다음 파일 >을(를) 선택합니다 문서 분할...
- 2. 열리는 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 분할 방법 > 파일 크기별 을(를) 선택합니다.
 - b. 새 문서에 대해 허용된 최대 파일 크기 파일 크기 을(를) 지정합니다.

✔ 지정된 파일 크기는 원본 파일 크기보다 작아야 합니다.
 ☑ 새 문서의 크기는 PDF 문서(즉, 문서에 많은 수의 이미지, 글꼴, 대화형 형식 등이 포함된 경우)
 의 내용에 따라 지정된 크기보다 더 클 수 있습니다.

c. 필요한 경우 파일 이름 을(를) 변경하십시오. 모든 새 문서의 이름의 끝에 숫자를 나열하면 각 문 서를 고유한 상태로 유지관리할 수 있습니다. 이름 앞이나 뒤에 숫자 입력을 활성화하고 숫자를 지정하십시오.

☑'예: 매개변수"이름: Document, 명수법: 이름 뒤, 자릿수: 3"이 다음 문서 이름을 생성합니다:
 Document001.pdf, Document002.pdf, Document003.pdf, 등.
 ☑기본적으로 소스 문서의 이름이 사용됩니다.

d. 새 문서를 소스 문서 폴더에 저장하거나 다른 위치에 지정하십시오.

☑ 첨부된 파일들이 동일한 디렉터리에서 첨부 파일 라고 하는 별도의 폴더로 전송됩니다. 책갈피 는 새 문서에 보존되지 않습니다.

3. 분할 을(를) 클릭합니다.

분할을 마치면 새 파일을 포함하고 있는 폴더가 새 창에서 열립니다.

페이지 카운트별 분할

페이지 카운트별로 PDF 문서를 분할하려면 다음을 수행하십시오.

- 1. PDF 편집기를 사용하여 문서를 연 다음 파일 > 을(를) 선택합니다 문서 분할...
- 2. 열린 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 선택합니다 분할 방법 > 페이지 카운트별.
 - b. 새 문서에 허용되는 최대 파일 크기 페이지 카운트 을(를) 지정합니다.
 - c. 필요한 경우 파일 이름 을(를) 변경하십시오. 모든 새 문서의 이름의 끝에 숫자를 나열하면 각 문 서를 고유한 상태로 유지관리할 수 있습니다. 이름 앞이나 뒤에 숫자 나열을 활성화하고 숫자를 지정하십시오.

 ☑ 예: 매개변수 "**이름**: Document, **명수법**: **이름 뒤**, **자릿수**: 3" 이 다음과 같은 문서 이름을 생성합 니다: Document001.pdf, Document002.pdf, Document003.pdf, 등.
 ☑ 소스 문서의 이름이 기본적으로 사용됩니다.

d. 새 문서를 소스 문서 폴더에 저장하거나 다른 위치에 지정하십시오.

☑첨부된 파일들이 동일한 디렉터리에서 첨부 파일 라고 하는 별도의 폴더로 전송됩니다. 책갈피 는 새 문서에 보존되지 않습니다.

3. 분할 을(를) 클릭합니다.

분할을 마치면 새 파일을 포함하고 있는 폴더가 새 창에서 열립니다.

책갈피별 분할

PDF 편집기는 최상위 레벨의 책갈피만을 사용하여 PDF 문서를 분할합니다. 최상위 레벨의 각 책갈피 마다 하나의 새 문서가 생성됩니다.

책갈피별로 PDF 문서를 분할하려면 다음을 수행하십시오.

- 1. PDF 편집기를 사용하여 문서를 연 다음 파일 > 을(를) 선택합니다 문서 분할...
- 2. 열린 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 분할 방법 > 책갈피별(첫 번째 레벨만) 을(를) 지정합니다.
 - b. 파일 이름 드롭다운 목록에서 파일 명명 방법을 선택
 - 책갈피 이름과 동일 책갈피에 따라 새 문서에 이름을 붙입니다. 기본적으로 새 문서 이름이 나 열됩니다. 이름 앞이나 뒤에 숫자 나열을 활성화하고 숫자를 지정하십시오.

 ☑ 예: 매개변수 "명수법: 이름 뒤, 자릿수: 3"이 다음과 같은 문서 이름을 생성합니다: Introduction001.pdf, Chapter_1002.pdf, Chapter_2003.pdf 등.Introduction, Chapter_1 및 Chapter_2가 책갈피 이름입니다.
 ☑체크 표시의 선택을 해제하면명수법 추가숫자 나열이 비활성화됩니다.

 필요한 경우 문서 이름을 변경하려면 **사용자 지정 이름**을(를) 사용하십시오. 모든 새 문서의 이름의 끝에 숫자를 나열하면 각 문서를 고유한 상태로 유지관리할 수 있습니다. 이름 앞이나 뒤에 숫자 나열을 활성화하고 숫자를 지정하십시오.

 ☑ 예: 매개변수 "**이름**: Document, **명수법**: **이름 뒤**, **자릿수**: 3" 이 다음과 같은 문서 이름을 생성 합니다: Document001.pdf, Document002.pdf, Document003.pdf, 등.
 ☑ 소스 문서의 이름이 기본적으로 사용됩니다.

c. 새 문서를 소스 문서 폴더에 저장하거나 다른 위치에 지정하십시오.

☑첨부된 파일들이 동일한 디렉터리에서 첨부 파일 라고 하는 별도의 폴더로 전송됩니다. 책갈피는 새 문서에 보존되지 않습니다.

3. 분할 을(를) 클릭합니다.

분할을 마치면 새 파일을 포함하고 있는 폴더가 새 창에서 열립니다.

OCR Editor

OCR Editor는 광학 문자 인식 기술을 사용하여 스캔한 문서, PDF, 이미지 파일(디지털 사진 포함) 등을 편집 가능한 형식으로 변환합니다.

OCR Editor에서 OCR 영역을 표시하고, 인식한 텍스트를 점검하고, 프로그램을 학습시켜 비표준 문자와 글꼴을 인식할 수 있습니다. 또한 최상의 OCR 품질을 얻기 위한 다양한 다른 고급 기능들을 사용할 수 있습니다.

내용

- OCR Editor 실행하기 173
- <u>OCR Editor 인터페이스</u>
- <u>문서 얻기</u> [178]
- <u>문서 인식하기</u> 180
- <u>OCR 결과 개선하기</u> 187
- <u>텍스트 확인 및 편집</u> 208
- <u>PDF 문서에서 텍스트, 표, 그림 복사</u>65
- <u>OCR 결과 저장하기</u> 216

OCR Editor 실행하기

다음은 OCR Editor를 실행하는 여러 방법입니다.

• 새 작업 창에서 다음을 클릭합니다.

○ <u>새 작업</u> 15 > 열기 > OCR 편집기에서 열기

○ 또는 **새 작업 > 도구 > OCR 편집기**

- 또는 새 작업 > 파일 > OCR 편집기에서 열기...
- PDF Editor에서 다음을 클릭합니다.

○ <u>PDF Editor</u> 51 > 도구 > OCR 편집기.

• Windows 시작 메뉴에서 다음을 클릭합니다 ABBYY FineReader PDF 15 > ABBYY FineReader

15 OCR 편집기 (또는 Windows 10에서는시작 도 > 모든 프로그램 > ABBYY FineReader PDF 15 > ABBYY FineReader 15 OCR 편집기 클릭).

팁. OCR Editor를 설정하려면 최근 저장된 프로젝트를 열거나 시작 시 새 프로젝트를 만들 수 있습니다 . 이렇게 하려면, 다음 **새 작업 > 옵션 > 일반** 클릭하고 **새 OCR 프로젝트 열기** 또는 **마지막으로 사용된 OCR 프로젝트 열기** 항목을 선택합니다.

OCR Editor 인터페이스

OCR Editor 창에는 현재의 OCR 프로젝트가 표시됩니다. OCR 프로젝트 작업에 대한 자세한 정보는 다 음 <u>OCR 프로젝트를 참조하세요</u>[181]



- 페이지 창은 OCR 프로젝트에 포함된 페이지를 표시합니다. 두 페이지 보기 모드는 축소판 그 림 (위에서 설명) 및 문서 페이지 목록 및 속성을 보여주는 세부 사항을 표시합니다. 보기를 전 환하려면 페이지 창에서 아무 곳이나 마우스 오른쪽 클릭하여 검색 창> 축소판 그림 또는 검 색 창> 세부 사항을 선택합니다. 또는 OCR Editor 창의 보기 맨 위에 있는 메뉴를 사용합니다.
- 이미지 **창은** 현재 페이지의 이미지를 표시합니다. 여기에서 <u>인식 영역을 편집하고</u> [197] 영역 속 성을 <u>변경할 수 있습니다</u> [194].
- 텍스트 창은 인식된 텍스트를 표시합니다. 여기서 인식한 텍스트의 맞춤법을 확인하고 편집할 수 있습니다.

확대/축소 창은 현재 텍스트 라인의 이미지나 현재 작업하고 있는 이미지를 확대해 표시합니다. 이미지 창에서는 전체 페이지를 볼 수 있는 반면 확대/축소 창에서는 특정 이미지의 일부를 자세히 살펴볼 수 있습니다. (예: 텍스트 창에서 인식된 영역과 함께 문자 이미지 비교) 이미지 크기를 크게 또는 작게 조정하려면, 100% ~ - + 창 아래에 있는 제어를 사용합니다.

도구 모음

자주하는 작업은 **주 도구 모음** 버튼 세트를 사용합니다. 버튼을 사용하여 문서를 열고, 페이지를 스캔하고, 이미지를 열고, 페이지를 인식하여 결과를 저장하는 등의 작업을 수행할 수 있습니다. 기본 도구 모 음은 사용자 지정할 수 없습니다.

🖪 📚 🖢 🚖 🛛 1 2 ↑ 🗸	④ 인식 English (SER); 프 ∨	정확한 사본 🗸 🔽 🧵 🖪 🖸 🖳
-------------------	-------------------------	--------------------

다음은 빠른 액세스 바 완벽히 맞춤화하여 가장 많이 사용하는 버튼이 포함되어 있습니다. 이 도구 모음은 기본으로 숨겨져 있습니다. 도구 모음을 보이게 하려면, 보기 > 도구 모음을 클릭하여 선택합니다 빠른 액세스 바. 또는 기본 도구 모음의 아무 곳이나 마우스 오른쪽 클릭하여 다음 버튼을 선택합니다 빠른 액세스 바.

English (SER); 프 랑 스 어 🗸 🛕 🔏 🔓 📴 🔳 🔳 \cap

사용자 지정하는 빠른 액세스 바 방법

- 다음 보기 >를 사용자 지정... 클릭하여 도구 모음 및 바로 가기 사용자 지정 대화 상자를 엽니다.
- 탭에서 도구 모음 드롭다운 목록에서 카테고리를 범주 선택합니다.
 물록에서 사용가능한 명령의 조합은 명령 함께 변경됩니다. 명령어는 기본 메뉴에서 동일 한 방법으로 그룹화됩니다.
- 목록에서 명령 명령을 선택하여 >>를 클릭하여 추가하거나 빠른 액세스 바 <<를 클릭하여 제거합니다.

4. 확인을 눌러 변경사항을 저장합니다.

5. 기본 상태로 초기화하려면 빠른 액세스 바 버튼을 모두 재설정 클릭합니다.

다음 **페이지**, **이미지**, 텍스트 **창의 도구 모음은** 개체에 적용하는 명령에 대한 버튼이 있어 해당 창에 개 체를 표시할 수 있습니다.



경고 창은 경고 및 오류 메시지를 표시합니다.



경고 **창을** 표시하려면, **보기** >

경고 표시

클릭하거나 ______ OCR Editor 창의 왼쪽 아래 모서리에 있는 버튼을 클릭합니다.

경고 및 오류는 현재 페이지 창에서 선택한 **페이지에 대해** 표시합니다. 경고 및 오류를 스크롤하여 원 하지 않는 메시지를 삭제하려면 **《 》 首**해당 버튼을 사용합니다.

OCR Editor 작업영역을 사용자 지정하기

- 필요하지 않은 창은 임시적으로 숨길 수 있습니다. 창 보기/숨기기를 하려면, **보기** 메뉴를 사용하거나 키보드에서 다음의 바로 가기 키를 사용합니다.
- F5 페이지 창 보기/숨기기에 사용합니다.
- F6 이미지 창 보기/숨기기에 사용합니다.
- F7 이미지 및 텍스트 창 보기/숨기기에 사용합니다.
- F8 텍스트 창 보기/숨기기에 사용합니다.
- Ctrl+F5 확대/축소 창 보기/숨기기에 사용합니다.
- 창 크기를 변경하려면 테두리 위에 마우스 커서를 올려 놓고, 양방향 화살표가 나타날 때까지 원하는 방향으로 테두리를 드래그합니다.
- 페이지 또는 확대/축소 창의 위치를 변경하려면, 메뉴를 사용하거나 보기 창의 바로 가기 메뉴 를 사용합니다.
- 경고 **창을 보기/숨기기를 하려면**, 보기 클릭하고 항목을 경고 표시 선택하거나 지웁니다.
- 이미지 또는 텍스트 창 아래에서 속성 바 보기/숨기기를 하려면, 창의 상황에 맞는 메뉴에서
 속성 아이템을 선택 또는 지웁니다. 아니면
 버튼을 클릭합니다.
- 창 속성의 일부는 대화 상자에서 <u>영역 및 텍스트 탭에서 [265</u>] 사용자 지정할 옵션 수 있습니다.

현재 OCR 프로젝트의 모든 페이지는 **페이지 창에** 표시됩니다. 두 페이지 보기가 가능합니다.

페이지 창에 페이지가 표시되는 방식을 변경하는 방법

- 다음
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □
 □</
- 다음 보기 > 탐색 창을 클릭합니다.
- 페이지 창의 아무 곳이나 마우스 오른쪽 버튼을 클릭한 후 상황에 맞는 메뉴의 탐색 창을 클릭 하여 원하는 항목을 선택합니다.

페이지를 열려면, 페이지 **창에서** 더블 클릭하거나 (**축소판 그림** 보기) 해당 번호를 더블 클릭합니다(**세 부 사항** 보기) 선택한 페이지의 이미지는 이미지 창에 표시됩니다. 이 페이지에서 이미 OCR이 수행된 경우, 인식된 텍스트는 텍스트 창에 표시됩니다.

문서 얻기

OCR Editor를 실행한 후, 이미지 파일 또는 PDF를 열어야 합니다. 이 장에서는 OCR Editor에서 후속 처 리를 위해 이미지 및 PDF 문서를 얻는 방법에 대해 알아봅니다.

내용

- <u>이미지 및 PDF 열기</u> 178
- <u>종이 문서 스캔하기</u>

✔ OCR의 우수성은 ABBYY FineReader에서 열린 이미지 및 PDF에 따라 달라집니다. 문서 스캔 및 사진 찍기, 스캔하고 찍은 사진에서 일반적인 결함을 제거하는 방법에 대한 자세한 내용은<u>이미지 처리 옵</u> <u>션</u> जि), <u>수동으로 이미지 편집하기를 참조하세요</u> [166]

이미지 및 PDF 열기

ABBYY FineReader는 지원되는 모든 형식의 PDF 및 이미지 파일을 <u>열 수 있습니다</u>.

이미지 또는 PDF 파일을 열려면 다음 단계를 완료하세요.

- 1. OCR Editor에서 🖿 ^{열기} 도구 모음을 클릭하거나 **파일** >를 **이미지 열기...** 클릭합니다.
- 2. 대화 상자가 열리면 이미지 또는 PDF 파일을 1개 이상 선택합니다.
- 3. 여러 장의 페이지를 포함한 파일을 선택하는 경우, 열려는 페이지 범위를 지정할 수 있습니다

4. 이미지를 자동으로 처리하려면 추가된 페이지 이미지 자동 처리 다음을 선택합니다.

팁. 이미지에서 실행하려는 프로그램의 기능을 지정할 수 있습니다. (예: 어떤 이미지 결함을 수정해야 하는지 또는 문서를 자동으로 분석하고 인식해야 하는지의 여부) 이미지 처리 옵션을 지정하려면, 다음 **옵션...** 버튼을 클릭합니다. 자세한 내용은 <u>이미지 처리 옵션을</u> 313 참조하십시오.

☑ 새 페이지를 열 때 OCR 프로젝트가 이미 이미 열려있는 경우, 선택한 페이지는 이 프로젝트의 맨 뒤에 추가됩니다. 현재 OCR 프로젝트가 열려 있지 않은 경우, 선택한 페이지에서 새 프로젝트가 만들어집니다.

☑ 페이지 작업 및 OCR 프로젝트에 대한 자세한 정보는 <u>OCR 프로젝트를 참조하세요</u> [18].

☑ 일부 PDF 파일에 대한 접근은 작성자가 제한할 수 있습니다. 이 제한에는 문서를 열거나 내용을 복사 할 때 암호 보호 및 문서 열기에 대한 제한이 포함됩니다. 이러한 파일을 열 때는 ABBYY FineReader에 서 암호를 요청합니다.

종이 문서 스캔하기

문서 스캔하는 방법

- 1. OCR Editor에서 ݢ ^{스캔} 도구 모음을 클릭하거나 **파일** > **페이지 스캔...** 을 클릭합니다.
- 2. 스캔 장치를 선택하고 <u>스캔 설정사항을 지정합니다</u>[27].
- 3. 다음 미리 보기 버튼을 클릭하거나 이미지 영역의 아무 곳이나 클릭합니다.
- 이미지를 검토합니다. 이미지가 불만족스러우면 스캔 설정사항을 변경하고 미리 보기 버튼 을 다시 클릭합니다.
- 이미지 처리 옵션을 설정... 클릭하고 <u>지정합니다</u>
 이 옵션은 출력할 문서의 표시 형식과 속성을 결정합니다.
- 6. 다음 **스캔**을 클릭합니다.
- 7. 스캔 작업이 완료되면 대화 상자가 나타나 다음 두 가지 선택 사항을 표시합니다.

# <u>*</u>	추가 스캔(<u>S</u>)	미리 보기(P)	×

- 현재의 추가 스캔 스캔 설정으로 페이지를 계속 스캔하려는 경우에 클릭합니다.
- 스캔한 미리 보기 페이지를 보려는 경우에 클릭합니다.
- 대화 🎽 상자를 닫으려는 경우에 클릭합니다.
- 새 페이지를 스캔할 때 OCR 프로젝트가 이미 이미 열려있는 경우, 스캔한 페이지는 이 프로 젝트의 맨 뒤에 추가됩니다. 현재 OCR 프로젝트가 열려 있지 않은 경우, 새 페이지는 스캔한 페이지에서부터 만들어집니다

☑ 최적화된 <u>스캔 설정사항에</u> ☑ 대한 팁을 참조하세요.

문서 인식하기

ABBYY FineReader는 광학 문자 인식(OCR) 기술을 사용하여 문서 이미지를 편집 가능한 텍스트로 변환 합니다. OCR 작업을 하기 전에, 이 프로그램은 문서의 전체 구조를 분석하여 텍스트, 바코드, 그림 및 표 가 포함된 영역을 감지합니다. 최상의 OCR 결과를 얻기 위해서는 올바른 <u>OCR 언어 340, 인식 모드 346, 인</u> <u>쇄 유형을 선택하십시오 341</u>.

현재 프로그램에서 선택한 설정사항을 기본값으로 하여 OCR 프로젝트에 포함된 이미지를 자동으로 인 식합니다.

팁. 대화 상자 탭에 새롭게 추가된 이미지에 대한 자동 분석과 OCR을 비활성화할 수 <u>이미지 처리</u> 교 있 습니다 **옵션** (도구 > **옵션...** 을 클릭하여 대화 상자 열기).

어떤 경우에는 OCR 작업을 수동으로 시작해야 합니다. 예를 들어, 자동 OCR을 비활성화하거나 이미지 에 수동으로 영역 그리기를 할 때 필요하며, 또한 대화 상자에서 다음과 같은 매개변수를 변경할 경우 도 <u>옵션</u> [285] 필요합니다.

- 탭에서 **언어** OCR 언어
- 탭에서 **OCR** OCR 옵션
- 탭에서 **OCR** 사용 글꼴

수동으로 OCR 작업 실행하는 방법

- 기본 도구 모음에 있는 ④ 인식 버튼을 클릭하거나
- 다음 **인식 > 모든 페이지 인식**을 클릭합니다.

팁. 선택한 영역 또는 페이지를 인식하려면, **영역을** 사용하거나 **인식** 메뉴 또는 영역/페이지에서 마우 스 오른쪽 버튼을 클릭하여 상황에 맞는 메뉴를 불러옵니다

🗹 참조: :

- <u>OCR 옵션</u> 316
- <u>OCR을 수행하기 전에 고려할 문서 특징</u>300
- <u>영역 편집하기</u> [191]
- <u>OCR 결과 개선하기</u> 187
OCR 프로젝트

프로그램으로 작업하는 동안 중간 결과를 <u>OCR 프로젝트에 저장할 수 있으므로</u> [556] 작업을 중단한 곳에 서 다시 시작할 수 있습니다. OCR 프로젝트에는 소스 이미지 뿐만 아니라 이미지에 인식된 텍스트, 프 로그램 설정사항, 모든 사용자 <u>패턴</u> [556], 생성한 언어 및 그룹 언어를 포함합니다.

이 섹션은 다음 주제를 다룹니다.

- <u>이전에 저장한 OCR 프로젝트 열기</u> [181]
- ABBYY FineReader 초기 버전의 설정사항 사용하기 🔤
- <u>OCR 프로젝트에 이미지 추가하기</u>
- <u>OCR 프로젝트에서 페이지 제거하기</u>
- <u>OCR 프로젝트 저장하기</u> 182
- <u>OCR 프로젝트 닫기</u> 182
- <u>OCR 프로젝트를 여러 프로젝트로 분할하기</u> [18]
- OCR 프로젝트의 페이지 순서 다시 지정하기 📾
- <u>문서의 메타데이터로 작업하기</u> 📭
- <u>패턴 및 언어 작업</u>

OCR 프로젝트 열기

OCR Editor를 실행하면 새 OCR 프로젝트가 기본으로 생성됩니다. 사용자는 새 OCR 프로젝트로 작업하 거나 기존의 프로젝트를 열어서 작업하면 됩니다.

기존의 OCR 프로젝트 열기

- 1. >를 파일 클릭합니다 OCR 프로젝트 열기....
- 2. 열어진 대화 상자에서 작업할 OCR 프로젝트를 선택합니다.

▲ 프로그램의 초기 버전에서 작성된 OCR 프로젝트를 열 경우 ABBYY FineReader는 현재 버전에서 사용하는 새 형식으로 변환시킵니다. 변환한 후에 취소할 수 없으므로 다른 이름의 OCR 프로젝트로 저장하라는 메시지가 나옵니다. 이전 프로젝트에서 인식된 텍스트는 새 프로젝트로 이전되지 않습니다.

OCR 프로젝트에서 페이지를 인식하려면 해당 🙆 ^{인식} 버튼을 클릭합니다.

팁. OCR Editor를 시작할 때 마지막으로 작업한 OCR 프로젝트를 열려면 **마지막으로 사용된 OCR 프로 젝트 열기** 대화 상자에서 일반 해당 탭을 선택합니다 옵션 (도구 >를 옵션... 클릭하여 대화 상자 열기).

또한 Windows 탐색기에서 OCR 프로젝트를 오른쪽 클릭하여 ABBYY FineReader PDF 15에서 OCR 프 로젝트 열기 선택할 수 있습니다. OCR 프로젝트는 아이콘으로 ⁽²¹⁾ 표시됩니다.

ABBYY FineReader 초기 버전의 설정사항 사용하기

ABBYY FineReader에서는 프로그램의 이전 버전에서 작성한 사용자 사전 및 프로그램 설정을 가져올 수 있습니다.

ABBYY FineReader 10, 11,12에서 작성된 사전을 사용하려면,

- 1. >를 도구 클릭합니다 사전 보기....
- 2. 대화 상자에서 사용자 사전 사전 언어를 선택하고 보기...클릭합니다.
- 3. 대화 상자에서 **사전의** 경로를 **가져오기...** 지정합니다.
- 4. 사전 파일을 선택한 후 열기를 클릭합니다.

OCR 프로젝트에 이미지를 추가한 후

- 1. >를 **파일** 클릭합니다 이미지 열기....
- 대화 상자에서 이미지를 1개 이상 선택하고 열기를 클릭합니다. 해당 이미지는 열린 OCR 프 로젝트의 맨 뒤에 추가되고, 이미지의 복사본은 OCR 프로젝트 폴더에 저장됩니다.

Windows 탐색기에서 이미지를 오른쪽 클릭한 후 **ABBYY FineReader PDF 15를 통해 변환** 바로가기 메뉴에서 **OCR 편집기에서 열기** >를 선택합니다. 선택한 파일은 새 OCR 프로젝트에 추가됩니다.

또한 스캔한 문서도 추가할 수 있습니다. **참조:** <u>종이 문서 스캔하기</u>대.

OCR 프로젝트에서 페이지 제거하기

- 창에서 **페이지** 페이지를 선택한 후 **삭제를** 클릭하거나
- >를 편집 클릭합니다 페이지 삭제..., 또는
- 창의 페이지를 페이지 오른쪽 클릭한 후 삭제... 바로 가기 메뉴를 선택합니다

창에서 여러 장의 페이지를 선택하여 **페이지** 삭제할 수 있습니다.

OCR 프로젝트 저장하기

1. >를 파일 클릭합니다 OCR 프로젝트 저장....

2. 대화 상자에서 저장하려는 OCR 프로젝트의 이름을 입력하고 저장할 폴더를 지정합니다.

✔ OCR 프로젝트를 저장할 때, 페이지 이미지 및 인식 텍스트를 포함하여 프로젝트 작업 중 사용한 패 턴 및 언어를 저장합니다.

OCR 프로젝트 닫기

• OCR 프로젝트를 닫으려면 파일 >를 닫기클릭합니다.

OCR 프로젝트를 여러 프로젝트로 분할하기

페이지가 많은 대량의 문서를 처리해야 하는 경우, 먼저 모든 문서를 스캔한 후 분석하여 인식하는 것 이 편리합니다. 그러나 각 종이 문서의 원래 형식을 그대로 유지하려면 ABBYY FineReader는 각 문서를 개별 OCR 프로젝트로 분리하여 각각 처리해야만 합니다. ABBYY FineReader에는 스캔한 페이지를 분 리된 OCR 프로젝트로 그룹화하는 도구를 제공합니다.

OCR 프로젝트를 분할하는 방법

- 창의 아무 곳이나 페이지 오른쪽 클릭한 후 새 OCR 프로젝트로 페이지 이동... 바로 가기 메 뉴를 선택합니다.
- 대화 상자에서 해당 버튼을 클릭하여 OCR 프로젝트 추가 필요한 OCR 프로젝트의 숫자를 생 성합니다.
- 3. 다음 방법 중 하나를 사용하여 페이지 페이지를 창에서 다른 OCR 프로젝트로 이동시킵니다.
 - 페이지를 선택하여 마우스로 드래그합니다.
 드래그 앤 드롭을 사용하여 OCR 프로젝트간에 페이지를 이동할 수도 있습니다.
 - 다음과 같은 이동 및 반환 버튼을 사용합니다. 이동 버튼으로 페이지를 현재 프로젝트로 옮깁니다.
 - Ctrl+오른쪽 화살표를 눌러 선택한 페이지를 페이지 창에서 현재 OCR 프로젝트로 이동시 키거나 Ctrl+왼쪽 화살표를 누릅니다. 또는 원래 프로젝트로 다시 이동하여 삭제할 수도 있습니다.
- 작업을 완료한 후, 만들기 새 OCR 프로젝트 만들기 또는 모두 만들기 모든 프로젝트를 한 번 에 만들기를 누릅니다.

팁. 또한 창에서 선택한 페이지를 OCR Editor의 다른 인스턴스로 **페이지** 끌어다 놓을 수도 있습니다. 선택한 페이지는 OCR 프로젝트의 맨 뒤에 추가됩니다.

OCR 프로젝트의 페이지 순서 다시 지정하기

- 1. 창에서 페이지 1개 이상의 페이지를 선택합니다.
- 창의 아무 곳이나 페이지 오른쪽 클릭한 후 페이지 번호 다시 매기기... 바로 가기 메뉴를 선 택합니다.
- 3. 페이지 순서를 다시 지정하는 대화 상자에서 다음 중 하나를 선택합니다.
 - 페이지 번호 다시 매기기(취소할 수 없음) 이렇게 하면 선택한 페이지에서 시작하여 모든 페이지 번호가 차례로 변경됩니다.

• 양면 스캐닝 후 원래 페이지 번호 복원

이 옵션은 양면 페이지 문서의 원래 페이지 번호를 복원합니다. 이 옵션은 자동 피더 기능 이 있는 스캐너를 사용하여 모든 홀수 페이지를 먼저 스캔한 후 모든 짝수 페이지를 나중 에 스캔할 경우 유용합니다. 짝수 페이지의 경우 일반 및 역순 중 하나를 선택할 수 있습니 다.

💡 이 옵션은 세 개 이상의 연속 페이지가 선택된 경우에만 작동합니다.

• 책 페이지 맞바꿈

이 옵션은 특정 언어를 지정하지 않고 왼쪽에서 오른쪽으로 작성된 책을 스캔하여 양면 페이지를 분할하는 경우에 유용합니다.

위 입선은 둘 이상의 페이지 번호와 두 장 이상의 페이지가 양면 페이지를 사용하는 경 우에만 적용됩니다.

☑ 이 작업을 취소하려면 마지막 작업 실행 취소 선택합니다.

4. 클릭합니다 **확인**.

창에서 페이지는 새 번호에 맞추어 **페이지** 다시 정리됩니다.

☑ 보기에서, 축소판 그림 페이지 순서를 변경하려면, 선택한 페이지를 OCR 프로젝트의 원하는 위치에 끌어다 놓으면 됩니다.

메타데이터

문서 메타데이터에는 문서의 작성자, 주제, 검색어 등과 같은 자세한 정보가 포함되어 있습니다. 문서 메타데이터는 파일을 분류하여 문서 속성을 검토하는 데 사용합니다. 메타데이터에 따라 문서를 검색 할 수도 있습니다.

PDF 문서 및 특정 이미지 파일의 유형을 인식할 때 ABBYY FineReader는 소스 문서에 있는 메타데이타 를 내보냅니다. 필요할 경우 메타데이터를 편집할 수 있습니다.

문서의 메타데이터를 추가 및 수정하는 방법

- 1. 대화상자에서 <u>형식 설정</u> ☞ 해당 탭을 엽니다 옵션 (도구 > 를 클릭하여 대화 상자 열기) 옵션
- 해당 버튼을 메타데이터 편집... 클릭하여 대화 상자를 열고 문서에 대한 이름, 작성자, 주제, 검색어 등을 입력합니다.

3. 확인을 **클릭합니다**.

패턴 및 언어 작업

사용자 패턴 및 언어를 저장 및 로딩할 수 있습니다.

☑ 패턴에 대한 자세한 내용은 <u>문서에 비표준 글꼴이 있는 경우를 참조하세요</u>[∞1]. 사용자 언어에 대한 자세한 내용은 <u>프로그램이 일부 문자를 인식하지 못하는 경우를 참조하세요</u>[∞5].

파일에 패턴과 언어를 저장하는 방법

1. 대화 상자에서 OCR 해당 탭을 엽니다 옵션 (도구 > 를 클릭하여 옵션... 대화 상자를 열기).

2. 대화 상자에서 사용자 패턴 및 언어 저장...

3. 클릭한 후 파일 이름을 입력하고 저장을클릭합니다.

이 파일에는 사용자 언어, 언어 그룹, 사전, 패턴 등이 저장된 폴더 경로가 포함됩니다.

패턴 및 언어를 로딩하는 방법

1. 대화 상자에서 OCR 해당 탭을 엽니다 옵션 (도구 > 를 옵션... 클릭하여 대화 상자 열기).

2. 대화 상자에서, 사용자 패턴 및 언어 로딩...

3. 필요한 옵션 로드 *.fbt 파일을 선택하고 열기를클릭합니다.

OCR 프로젝트로 그룹 작업

ABBYY FineReader는 네트워크에서 다른 사용자와 함께 공동으로 문서 작업할 수 있는 도구를 제공합 니다. 여러 사용자들은 동일한 사용자 언어 및 이 언어를 위해 작성된 사전을 공유합니다.

여러 사용자를 위해 사용자 사전 및 언어를 만드는 방법

- 1. OCR 프로젝트를 만들거나 열어 프로젝트에 대해 원하는 스캔 및 OCR 옵션을 선택합니다.
- 2. 사용자 사전이 저장될 폴더를 지정합니다. 이 폴더는 모든 사용자가 접근할 수 있어야 합니다

☑ 사용자 사전은 %Userprofile%\AppData\Roaming\ABBYY\FineReader\15\UserDictionaries 에 기본으로 저장됩니다. 사용자 사전에 대해 다른 폴더를 지정하는 방법

- a. 대화 상자의 **영역 및 텍스트** 탭에서 **옵션** (도구 > 를 **옵션...** 클릭하여 대화 상자 열기) 해당 버튼을 **사용자 사전...** 버튼을 클릭합니다.
- b. 대화 상자에서 **찾아보기...** 해당 버튼을 클릭하여 폴더 경로를 지정합니다.
- 3. <u>사용자 패턴 및 언어를</u> 📾 파일 (*.fbt)에 저장
 - a. 대화 상자에서 OCR 탭을 엽니다 옵션 (도구 > 를 옵션... 을 클릭하여 대화 상자 열기)을 선 택합니다.
 - b. 클릭합니다 사용자 패턴 및 언어 저장....
 - c. 대화 상자의 **저장 옵션** 항목에서 파일이 저장될 폴더를 지정합니다. 이 폴더는 모든 사용 자가 접근할 수 있어야 합니다.

가능한 사용자 언어 목록 및 매개변수를 보려면 **OCR** 대화 상자에서 탭을 클릭합니다 **옵션** (**도구** >를 **옵션...** 클릭하여 대화 상자 열기).

사용자 언어를 현재 여러 사용자가 함께 사용하는 경우 모든 사용자는 해당 사전에 단어를 추가 및 삭 제할 수 있습니다. 그러나 언어의 속성을 변경할 수는 없습니다.

사용자 언어를 한 명의 사용자가 사용 중인 경우 다른 사용자는 OCR 수행을 위해 사전을 사용할 수 있 습니다. 그러나 언어를 추가하거나 제거할 수는 없습니다.

사용자가 사용자 언어에 적용한 변경사항은 사전이 저장된 폴더를 선택한 모든 사용자에게 적용됩니다. 변경 사항이 적용 되려면, 사용자는 ABBYY FineReader를 다시 시작해야 합니다.

OCR 결과 개선하기

내용:

- 문서 이미지에 결함이 있고 OCR 정확도가 낮은 경우 📾
- <u>영역이 제대로 감지되는 않은 경우</u>
- <u>종이 문서의 복잡한 구조가 재생산되지 않은 경우</u>
- <u>동일한 레이아웃을 가진 대량의 문서를 처리하는 경우</u>
- 표와 그림을 감지하지 못하는 경우 📭
- <u>바코드를 감지하지 못하는 경우</u>
- <u>잘못된 글꼴이 사용되었거나 일부 문자가 "?" 또는 "□"로 표시될 경우</u> 🔤
- <u>문서에 비표준 글꼴이 있는 경우</u> 201
- 문서에 특수한 용어가 있는 경우 204
- 프로그램이 특정 문자를 인식하지 못하는 경우 2051
- <u>수직 또는 반전된 텍스트가 인식되지 않는 경우</u> 💴

문서 이미지의 결함으로 OCR 정확도가 낮은 경우

디지털 이미지나 스캔한 이미지에서 흔히 볼 수 있는 왜곡된 텍스트 라인, 기울기, 노이즈, 기타 결함 등 으로 이미지 인식 품질이 낮을 수 있습니다. ABBYY FineReader는 이러한 결함을 제거하는 <u>자동화되</u> 고 313), <u>수동으로 사용할 수 있는</u> 136) 다양한 도구를 제공합니다.

이미지를 수동으로 편집하는 방법

자동 사전처리 기능이 비활성화되어 있거나 특정 페이지를 사전 처리하려는 경우, 이미지 편집기를 사용하여 페이지 이미지를 수동으로 편집할 수 있습니다.

다음은 이미지를 수동으로 편집하는 방법입니다.

- 1. OCR Editor를 열고 이미지 편집기를 엽니다.
- 2. 이미지 🌄 이미지 편집 창의 도구 모음을 클릭하거나
- 3. 아니면 편집 > 를 페이지 이미지 편집... 클릭합니다.

이미지 편집기 < 이미지 편집기 종료	
11	권장 사전 처리(R)
	🚺 기울기 보정(<u>W</u>)
<image/> <image/> <section-header><section-header><section-header><section-header><text><text><text><text></text></text></text></text></section-header></section-header></section-header></section-header>	기울기 보정(W)
$\blacksquare \leftrightarrow \uparrow \boxtimes 43\% \lor - +$	□ 작업 완료 후 다음 페이지 표시(G)

4. 그러면 현재 선택한 페이지가 열려져 **이미지 편집기** 표시됩니다. 이미지 편집기의 맨 오른쪽 패널에 이미지 편집 도구가 있습니다.

- 5. 원하는 도구를 클릭하고 이미지에 적용합니다. 적용한 결과가 이미지 창에 표시됩니다. 거의 모든 도구를 특정 페이지와 문서의 모든 페이지에 적용할 수 있습니다. 드롭다운 목록 도구를 사용하여 편집할 페이지를 지정할 수 있습니다. 선택 창에서 여러 페이지를 선택한 경우, 드 롭다운 도구로 현재 페이지 또는 선택한 페이지, 홀수/짝수 페이지를 모두 선택할 수 있습니 다페이지.
- 6. 이미지 편집을 마친 후, 이미지 편집기 종료 이미지 편집기 상단에 있는 버튼을 클릭합니다.

이미지 편집기는 다음 도구를 제공합니다.

• 권장 사전 처리

이미지 유형에 따라 프로그램은 필요한 수정사항을 자동으로 지정하고 적용합니다. 수정에는 노이즈 및 흐릿함 제거, 텍스트 보다 약한 배경색을 만들어주는 색상 반전, 기울기 수정, 텍스 트 라인 바로 잡기, 사다리꼴 왜곡 수정, 이미지 경계선 자르기 등이 있습니다.

• 기울기 보정

이미지 기울기를 수정합니다.

• 텍스트 라인 바르게

이미지에서 구부러진 텍스트 라인을 바로잡습니다.

• 사진 보정

이 그룹의 도구는 텍스트 라인을 바로잡고, 노이즈 및 흐릿함을 제거하여 문서의 배경 색상을 흰색 색상으로 변경합니다.

• 부등변 사각형 일그러짐 보정

사다리꼴 왜곡을 보정하며 유용한 데이터를 포함하지 않은 이미지 모서리를 제거합니다. 이 도구를 선택하면 파란색 그리드가 이미지에 나타납니다. 그리드의 모서리를 이미지의 모서 리에 갖다 놓으면 그리드의 수평 라인이 텍스트 라인과 평행을 이룹니다. 버튼을 클릭하면 보 정 변경사항이 적용됩니다.

• 회전 및 뒤집기

이 그룹의 도구를 사용하면 이미지가 회전하고 수평이나 수직으로 대칭 이동하여 텍스트가 이 미지의 올바른 방향으로 놓입니다.

분할

이 그룹의 도구는 이미지를 여러 부분으로 분할합니다. 이 기능은 책을 스캔하거나 마주보는 페이지 분할이 필요한 경우 유용합니다.

• 자르기

유용한 정보를 포함하지 않은 이미지 모서리를 제거합니다.

• 반전

이미지 색상을 반전시킵니다. 이 기능은 비표준 텍스트 색상(어두운 배경에 밝은 텍스트)을 처 리하는 경우에 유용합니다. ● 해상도

이미지 해상도를 변경합니다.

• 밝기 및 명암

이미지의 밝기와 대비를 변경합니다.

• 레벨

이 도구는 그림자, 명암, 하프톤 강도를 변경하여 이미지의 색상 레벨을 조절합니다. 이미지의 대비를 강화시키려면 **입력 레벨** 히스토그램의 왼쪽, 오른쪽 슬라이더를 움직여줍니 다. 가장 밝은 부분과 가장 어두운 부분 사이의 색상 범위는 255단계로 나뉩니다. 이미지의 가 장 어두운 부분의 색상은 왼쪽 슬라이더에, 가장 밝은 부분의 색상은 오른쪽 슬라이더에 설정 되어 있습니다. 중간 슬라이더를 오른쪽으로 이동하면 이미지가 어두워지고, 왼쪽으로 이동하 면 이미지가 밝아집니다.

출력 레벨 슬라이더를 조정하여 이미지의 대비를 낮춥니다.

• 지우개

이미지의 일부를 지웁니다.

• 색상 마크 제거

마크로 가려진 텍스트 인식을 돕기 위해 펜으로 만들어진 모든 색상 스탬프와 마크를 제거합 니다. 이 도구는 흰색 배경의 스캔 문서용으로 제작되었으므로 색상 배경의 디지털 사진과 문 서에는 사용하지 않아야 합니다.

영역을 제대로 감지하지 못한 경우

ABBYY FineReader는 인식 이전에 페이지 이미지를 분석하여 이미지에서 영역의 다른 형식을 감지합니다. **텍스트, 그림, 배경 사진, 표**,바코드 **영역 등을** 감지합니다. 이 분석을 통해 인식하려는 범위 및 순서를 결정합니다. 사용자 인터페이스에서 다른 영역의 유형은 경계선의 색상으로 구별됩니다.

영역을 클릭하면 강조표시되어 <u>활성화됩니다</u> [355]. 탭 키를 **눌러 영역을 탐색할 수** 있습니다. 영역의 숫 자는 탭 키를 눌러 **선택한 순서에 따라** 지정됩니다. 기본으로 이 영역 숫자는 **이미지 창에서 보이지 않 지만,** 각 영역의 **영역 속성 창에서** 볼 수 있습니다. 영역 숫자는 **영역 도구 순서를** 선택했을 때 영역에 나타납니다.

수동으로 영역을 그리고 편집하는 도구는 **이미지 창의 맨 위에 있는 도구 모음과** 다음의 **텍스트**, **그림**, **배경 사진**, **표** 영역의 팝업 도구 모음에서 찾을 수 있습니다 (팝업 도구 모음을 보려면 영역 선택).



💡 영역의 위치를 조정하고 유형을 변경한 후에는 이미지를 다시 인식하여 확인하도록 합니다.

영역 편집 도구를 사용하는 경우

- <u>새 영역 만들 때</u> [191]
- <u>영역 경계선 조정</u> [192]
- <u>영역 일부를 추가하거나 제거</u> [192]
- <u>1개 이상 영역을 선택</u> ҧ
- <u>영역 이동</u> 193
- <u>영역의 순서를 다시 지정</u>
- <u>영역 삭제</u> 193
- <u>영역에서 텍스트 방향 변경</u> ҧ
- <u>영역 경계선의 색상 변경</u>

새 영역 만들기

- 1. 이미지 창의 맨 위에 있는 '인식 영역그리기'
 - **다** 도구 모음에서 <u>도구를 선택합니다</u> 🔜
 - 답
 텍스트 영역을 <u>그립니다</u>
 □
 55
 Ⅰ
 - 김 영역을 <u>그립니다</u>
 - 📕 배경 사진 영역을 <u>그립니다</u> 🚮
 - 표 영역을 그립니다 🚮
- 2. 왼쪽 마우스 버튼을 누른 채 마우스의 포인터를 움직여 영역을 그립니다.

팁. 새 영역은 이미지 창의 도구 모음에서 도구를 선택하지 않고도 **그릴 수** 있습니다. 다음의 주요 키 조합 중 하나를 사용하여 이미지에 영역을 그릴 수 있습니다.

- Ctrl+Shift를 사용하여 텍스트 영역을 그립니다.
- Alt+Shift를 사용하여 그림 영역을 그립니다.
- Ctrl+Alt를 사용하여 표 영역을 그립니다.
- Ctrl+Shift+Alt를 사용하여 배경 사진 영역을 그립니다.

영역 유형을 변경할 수 있습니다. 변경하려는 유형이 있는 영역을 마우스 오른쪽을 클릭하고 **영역 유형 을 다른 유형으로 변경** 바로 가기 메뉴에서 원하는 영역의 유형을 선택합니다.

영역 경계선 조정하기

- 1. 영역 경계선에 마우스 포인터를 갖다 놓습니다.
- 2. 왼쪽 마우스를 누른 상태에서 원하는 방향으로 경계선을 끌어 당깁니다.

☑ 영역의 모서리에 있는 마우스 포인터를 움직여 영역의 수직 및 수평 경계선을 함께 조정합니다.

영역의 일부분 추가 및 제거하기

- 1. 다음을 급 선택하거나 급 도구 모음에서 텍스트, 그림 또는배경 사진 영역을 선택합니다.
- 8 역안에 마우스 포인터를 갖다 놓고 이미지의 일부를 선택합니다. 해당 부분이 영역에 추가 되거나 삭제됩니다.
- 3. 필요할 경우 영역 경계선을 조정합니다.

메모:

 이 도구들은 다음의 텍스트, 그림,배경 사진 영역등에서만 사용할 수 있습니다. 영역의 일부 분에 표, 바코드 영역을 추가하거나 삭제할 수 없습니다. 영역 경계선은 크기 조정 핸들을 사용하여 조정할 수 있습니다. 적용된 부분은 마우스를 사용 하여 모든 방향으로 끌어당길 수 있습니다. 크기 조정 핸들을 새로 추가하려면 마우스를 눌러 경계선의 원하는 포인트에 마우스 포인터를 갖다 놓고 Ctrl+Shift (이렇게 하면 포인터를 십 자선으로 전환됨)을 누르고 경계선을 클릭합니다. 새로운 크기 조정 핸들은 영역 경계선에 표 시됩니다.

1개 이상의 영역을 선택하기

• 다음을 [▲] 선택하고 [▲], [▲], [₩], [↓], [↓], [▶] _{또는} [↓] 이미지 창 맨 위에 있는 도구 모음 의 도구를 **선택하여** Ctrl키를 누르고 원하는 **영역을** 클릭합니다. 선택한 영역을 제거하려면 다 시 클릭합니다.

영역 옮기기

• 영역을 선택하고 Ctrl 키를 누른 채 드래그합니다.

영역 순서 다시 지정하기

- 이미지 창 맨 위에 있는 도구 모음에서 도움을 선택하거나 영역 >를 영역 순서 다시 매 기기 클릭합니다.
- 2. 콘텐츠가 출력 문서에 나타나는 순서대로 영역을 선택합니다.

☑ 페이지를 분석하는 동안 이미지의 텍스트 방향과 관계 없이, 영역은 왼쪽에서 오른쪽으로 자동으로 번호가 매겨집니다.

영역 삭제하기

- 삭제하려는 영역을 선택하고 < Delete > 키를 누릅니다.
- 삭제하려는 영역을 선택한 후 마우스 오른쪽 버튼을 누르고, 바로가기 메뉴를 삭제 클릭합니다.
- 도구를 🗔 선택하고 삭제하려는 영역을 클릭합니다.

모든 영역을 삭제하는 방법

 이미지 창에서 아무 곳이나 마우스 오른쪽 클릭하여 바로가기 메뉴를 영역 및 텍스트 삭제 클 릭합니다.

💡 이미 인식한 이미지에서 영역을 삭제하면 **텍스트** 창에서 해당 영역에 있는 모든 텍스트도 삭제할 수 있습니다.

텍스트 방향 바꾸기

 영역에서 마우스 오른쪽을 클릭한 후 속성 바로 가기 메뉴를 선택하여 영역 속성 창의 속성을 표시합니다. 대화 상자의 드롭다운 목록에서 방향 원하는 텍스트 방향을 선택합니다. 텍스트 영역에서 텍스트 속성 편집에 대한 자세한 내용은 <u>영역 속성을 편집하기를 참조하세요[191]</u>

영역의 경계선 색상을 변경하는방법

1. >를 도구 클릭하여 옵션... 대화 상자를 옵션 열고 탭을 영역 및 텍스트 클릭합니다.

2. 변경하려는 영역의 색상을 선택한 후 원하는 색상을 선택합니다.

영역 속성 편집하기

자동으로 문서를 분석할 경우 ABBYY FineReader은 문서 페이지에서 다른 영역 유형을 감지하는데 예 를 들면, **표**, **그림**, **텍스트**, 바코드 **등을 감지합니다**. 또한 이 프로그램은 문서 구조를 분석하고 제목이나 머리글, 바닥글, 캡처 등과 같은 레이아웃 요소를 식별합니다.

일부 텍스트 및 표 영역에 올바르게 지정되지 않은 속성을 변경할 수 있습니다.

이미지 **창이나 확대/축소 창에서** 영역을 **선택하여** 창의 속성을 표시할 수 있습니다 **영역 속** 성. 이 창은 다음과 같은 편집 가능한 속성을 표시합니다.

• 언어

OCR 언어를 <u>참조하세요</u>3-01

- 기능
 머리글, 바닥글, 각주 등의 텍스트 기능을 표시(텍스트 영역에만 적용).
- 방향 다음의 <u>수직 또는 반전된 텍스트가 인식되지 않는 경우를</u> 2071 참조하세요.
- 인쇄 유형 다음의 <u>OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징을</u> 패참조하세요.
- 반전 다음의 <u>수직 또는 반전 된 텍스트가 인식되지 않는 경우를</u> 조하 참조하세요.
- CJK 텍스트 방향
 다음의 <u>복잡한 스크립 언어로 작업하기를</u> → 참조하세요.
 메모:
 - a. 다음 [•]/• 버튼을 사용하여 속성 대화 상자 탐색은 이미지 창이 충분히 넓지 않을 경우 전체 대화 상자에 맞게 사용합니다.
 - b. 텍스트 영역의 **일부 텍스트 속성은** 영역에서 바로 가기 메뉴를 사용하여 변경할 수 있 습니다.
- 변경사항을 적용한 후에는 문서에 제대로 적용되었는지 다시 확인하여 적용한 영역의 변경
 사항이 인식 텍스트에 반영되었는지 확인하도록 합니다.

☑ 영역에 대한 자세한 정보는 다음의 <u>*영역 편집하기* ₪</u>를 참조하세요.

종이 문서의 복잡한 구조가 재생산되지 않은 경우

ABBYY FineReader는 문서 인식 프로세스를 실행하기 전에 문서의 논리 구조 분석을 수행하며 텍스트, 그림, 표 및 바코드가 포함된 영역을 감지합니다. 그런 다음 이 분석에 의존하여 영역과 영역이 인식되 는 순서를 식별합니다. 이 정보를 통해 원래 문서의 형식을 재현할 수 있습니다.

ABBYY FineReader는 기본적으로 문서를 자동으로 분석합니다. 그러나 형식이 매우 복잡한 경우에는 일부 영역이 잘못 감지되어 수동으로 수정해야 할 수 있습니다.

영역을 수정하려면 다음 도구와 명령을 사용합니다.

- 이미지 창 도구 모음의 수동 영역 조정 도구
- 이미지 창 또는 확대/축소 창에서 선택한 영역을 마우스 오른쪽 단추로 클릭하여 사용 가능한 바로 가기 메뉴 명령
- 영역 메뉴의 명령

원하는 대로 조정한 후 OCR 프로세스를 다시 시작합니다.

☑ <u>영역이 잘못 감지되는 경우</u> ⅠⅠ1 도 참조하십시오.

인식 설정, 영역 속성 및 저장 설정은 원본 문서 레이아웃의 보존 정도에도 영향을 줍니다. 자세한 내용 은 "<u>OCR 옵션 화하</u>", "<u>영역 속성 조정 </u>화하" 및 "<u>OCR 결과 저장</u> 화하" 섹션을 참조하십시오.

동일한 레이아웃을 가진 대량의 문서를 처리하는 경우

동일한 레이아웃(예: 양식 또는 설문지)의 대량 문서를 처리할 경우, 각 페이지의 레이아웃을 분석하는 작업에 시간이 많이 걸립니다. 시간을 절약하기 위해 유사한 문서 중 하나의 문서만 분석한 후 분석 영 역을 템플릿으로 저장할 수 있습니다. 그런 다음 이 템플릿을 다른 문서에 사용할 수 있습니다.

영역 템플릿 만드는 방법

- 1. OCR Editor에서 이미지를 열고 프로그램에서 레이아웃을 자동으로 분석하거나 영역을 수동 으로 그립니다.
- 다음 영역 > 영역 템플릿 저장... 을 클릭합니다. 대화 상자에서 열어 영역 템플릿 이름을 지정 하고 저장을 클릭합니다.

💡 영역 템플릿을 사용하려면, 동일한 해상도로 모든 문서를 스캔해야 합니다.

영역 템플릿 적용하는 방법

- 1. 창에서 페이지 템플릿을 적용할 페이지를 선택합니다.
- 2. 다음 **영역 > 영역 템플릿 로드...**
- 3. 대화상자에서 영역 템플릿 열기 원하는 템플릿 파일(*.blk)을 선택합니다.
- 같은 대화 상자에서다음 선택 페이지 적용 대상 버튼 옆을 클릭하여 선택한 페이지에 해당 템 플릿을 적용합니다.

팁. 문서의 모든 페이지에 템플릿을 적용하려면 다음 모든 페이지 선택합니다.

5. 열기를 클릭합니다.

표와 그림을 감지하지 못하는 경우

표가 감지되지 않는 경우

표 영역 🔤 은 표 형식으로 정렬되는 표 또는 텍스트 단편을 표시합니다. 프로그램이 표를 자동으로 감 지하지 못하는 경우 표 도구를 사용하여 표 주위에 표 영역을 그립니다.

- 1. **이미지** 창 상단에 있는 도구 모음에서 🖽 도구를 선택하고 마우스를 사용하여 이미지의 표 주위에 직사각형을 그립니다.
- 마우스 오른쪽 단추로 표를 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 표 구조 분석 을 클릭하거나 표 영역의 팝업 도구 모음에서 K 단추를 클릭합니다.
- 팝업 도구 모음, 표 영역의 바로 가기 메뉴 또는 영역 메뉴의 명령을 사용하여 결과를 편집합 니다.
- 4. OCR 프로세스를 다시 실행합니다.

이미 인식된 영역의 유형을 변경할 수 있습니다. 영역 유형을 표로 변경하려면 영역을 마우스 오른쪽 단추로 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 **영역 유형을 다른 유형으로 변경** > **표** 를 클릭합니다.

ABBYY FineReader가 표의 행과 열을 자동으로 올바르게 감지하지 못한 경우 레이아웃을 수동으로 조 정하고 OCR 프로세스를 다시 실행할 수 있습니다.

- 영역 메뉴 명령 또는 표 영역의 바로 가기 메뉴 명령을 사용하여 다음 작업을 수행합니다.
 - 표 구조 분석 (표 구조를 자동으로 분석하여 세로 및 가로 구분 기호를 수동으로 그리는 번거 로움을 덜 수 있습니다.)
 - **셀 분할**, **셀 병합** 및 **행 병합** (잘못 식별된 행 또는 열을 수정할 수 있습니다.)
- · 선택한 표의 팝업 도구 모음을 사용하여 가로 또는 세로 구분 기호를 추가하거나 표 구분 기호 를 삭제하거나 표 구조를 분석하거나 표 셀을 분할하거나 표 셀 또는 행을 병합합니다(표 영역 을 클릭한 다음 팝업 도구 모음에서 해당 도구 클릭:

| 🔓 🖩 🏶 🐯 🖬 🖷 🕨 | 🖽 - \

팁. 객체를 선택하려면 팝업 도구 모음에서 ▶ 도구를 클릭합니다.

참고:

- 1. 셀 분할 명령은 이전에 병합된 표 셀에만 적용될 수 있습니다.
- 표 셀 또는 행을 병합하거나 분할하려면 이미지에서 표 셀 또는 행을 선택한 다음 해당 도구
 또는 메뉴 명령을 선택합니다.
- 3. 표에 세로 텍스트 셀이 포함되는 경우 먼저 텍스트 속성을 변경해야 합니다.

 표 셀에 이미지만 포함되는 경우에는 영역 속성 창에서 선택한 셀을 그림으로 처리 옵션을 선 택합니다(마우스 오른쪽 단추로 영역을 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 속성 클릭).

셀에 이미지와 텍스트의 조합이 포함되는 경우에는 이미지를 선택하여 셀 내부의 전용 영역으 로 변환합니다.

🗹 참조:

- 세로 또는 반전 텍스트가 인식되지 않는 경우 207
- <u>영역이 잘못 감지되는 경우</u>
- <u>영역 속성 조정</u>

그림이 감지되지 않는 경우

<u>그림</u> 556 영역은 문서에 포함된 그림을 표시합니다. 텍스트 단편을 인식하지 않으려는 경우 그림 영역을 사용할 수도 있습니다. 프로그램이 그림을 자동으로 감지하지 못하는 경우 **그림** 도구를 사용하여 그림 주위에 수동으로 그림 영역을 그립니다.

- 이미지 창 상단에 있는 도구 모음에서 고림 주위에 직사각형을 그립니다.
- 2. OCR 프로세스를 다시 실행합니다.

문서에서 그림 위에 텍스트가 인쇄된 경우 그림 주위에 배경 그림 55 영역을 그립니다.

- 1. 이미지 창의 도구 모음에서 🕮 을(를) 선택하고 그림 주위에 프레임을 그립니다.
- 2. OCR 프로세스를 시작합니다.

기존 영역을 **그림** 또는 **배경 그림으로** 변경할 수 있습니다. 마우스 오른쪽 단추로 영역을 클릭한 다음 영역 유형을 다른 유형으로 변경 > 그림 또는 영역 유형을 다른 유형으로 변경 > 배경 그림 을 클릭합니 다.

☑ 영역 유형 및 영역 편집에 대한 자세한 내용은 <u>영역이 잘못 감지되는 경우</u> I ● 참조하십시오.

바코드를 감지하지 못하는 경우

<u>바코드 영역은</u> [356] 바코드가 포함된 영역입니다. 문서에 이미지가 아닌 문자 및 숫자의 조합으로 구성된 바코드를 포함하는 경우, 바코드를 선택하여 영역 유형을 바코드로 변경합니다.

☑ 바코드 인식은 기본으로 비활성화되어 있습니다. 활성화하려면, 도구 >를 옵션... 클릭하고 대화 상자에서 옵션 해당 탭을 OCR 클릭하여 바코드를 문자열로 전환 옵션을 선택합니다.

바코드 영역 그리기 및 인식하기

- 1. 이미지 또는 확대/축소 창에서 바코드 영역을 그립니다.
- 8억에서 마우스 오른쪽을 클릭하고 바로 가기 메뉴의 영역 유형을 다른 유형으로 변경 >를
 바코드 클릭합니다.
- 3. OCR 프로세스를 실행합니다.

ABBYY FineReader PDF 15 은 다음의 바코드 유형을 읽을 수 있습니다.

- Code 3 of 9
- Check Code 3 of 9
- Code 3 of 9 without asterisk
- Codabar
- Code 93
- Code 128
- EAN 8
- EAN 13
- IATA 2 of 5
- Interleaved 2 of 5
- Check Interleaved 2 of 5
- Matrix 2 of 5
- Postnet
- Industrial 2 of 5
- UCC-128
- UPC-A
- UPC-E

- PDF417
- Aztec Code
- Data Matrix
- QR code
- Patch code

☑ 기본 바코드 유형은 **자동 검색** 자동으로 감지되는 바코드 유형을 의미합니다. 모든 바코드 유형은 자 동으로 감지되지 않으므로 창에서 수동으로 적절한 유형을 <u>영역 속성</u> [고] 선택해야 합니다.

ABBYY FineReader는 다음의 바코드 유형을 자동으로 감지합니다. Code 3 of 9, Code 93, Code 128, EAN 8, EAN 13, Postnet, UCC-128, UPC-E, PDF417, UPC-A, QR code.

잘못된 글꼴이 사용되었거나 일부 문자가 "?" 또는 "□"로 표시될 경우

텍스트의 일부가 "?" 또는 "□"로 표시될 경우 인식된 텍스트의 표시 글꼴이 텍스트에 사용된 모든 문자 를 포함하는지를 확인합니다.

☑ 참조: <u>글꼴이 필요합니다</u> ₃₂

OCR 프로세스를 다시 실행하지 않고도 인식된 텍스트의 글꼴을 변경할 수 있습니다.

짧은 문서에서 글꼴을 변경하는 방법

- 1. 일부 문자의 글꼴이 잘못된 부분을 선택합니다.
- 2. 선택 영역에서 오른쪽 클릭한 후 속성 바로 가기 메뉴를 클릭합니다.
- 창에 있는 드롭다운 글꼴 목록에서 원하는 글꼴을 선택합니다 텍스트 속성. 이렇게 하면 선택 한 일부 텍스트의 글꼴이 변경됩니다.

스타일이 사용된 <u>긴 문서에서 글꼴을 변경하는</u>[212] 방법

- 1. >를 도구 클릭합니다 스타일 편집기....
- 2. 대화 상자에서 스타일 편집기 편집하려는 스타일을 선택하여 글꼴을 변경합니다.
- 다음을 확인클릭합니다. 이렇게 하면 스타일이 적용되어 일부 텍스트에 있는 글꼴이 변경됩 니다.

✔ OCR 프로젝트가 다른 컴퓨터에서 인식 또는 편집되는 경우라면 문서의 해당 텍스트가 사용자의 컴 퓨터에서만 제대로 표시되지 않을 수도 있습니다. 이 경우, OCR 프로젝트에서 사용하는 모든 글꼴을 사 용하는 컴퓨터에 설치하도록 합니다.

문서에 비표준 글꼴이 있는 경우

인식하려는 문서에 장식 글꼴 또는 특별 문자 (예: 수학 기호)가 있는 경우 훈련 모드를 사용하여 인식의 정확도를 개선할 것을 권장합니다.

☑ 다른 경우에 훈련 모드를 사용하는 것은 좋지 않습니다. 인식에 소요되는 시간 및 노력에 대비하여 인 식 품질이 많이 좋아지지 않기 때문입니다.

훈련 모드는 <u>사용자 패턴을 생성하여</u> [355] 전체 텍스트에서 OCR을 수행할 때 사용합니다.

- <u>사용자 패턴 사용하기</u> [201]
- <u>사용자 패턴 만들기 및 훈련</u> [201]
- <u>사용자 패턴 선택하기</u> 2021
- <u>사용자 패턴 편집하기</u>

사용자 패턴 사용하기

문서 인식하는 사용자 패턴 만드는 방법

- 1. 대화 상자의 도구 >를 옵션... 클릭하여 대화 상자를 열고 옵션 탭을 OCR 클릭합니다.
- 옵션을 **사용자 패턴 사용** 선택합니다.
 ☑ 해당 옵션 기본 제공 패턴 사용 아래에 있는 옵션을 선택하는 경우, 사용자 패턴 사용 ABBYY FineReader는 생성된 사용자 패턴과 함께 내장된 패턴을 사용하게 됩니다.
- 3. 다음 패턴 편집기... 버튼을 클릭합니다.
- 4. 대화 상자에서 패턴 편집기 패턴을 선택하고 확인을 클릭합니다.
- 5. OCR Editor 창의 맨 위에 있는 기본 도구 모음에서 🍳 ^{인식} 버튼을 클릭합니다.

사용자 패턴 만들기 및 훈련

새 문자 및 합자를 인식하도록 사용자 패턴을 훈련하는 방법

- 1. 다음 도구 >를 옵션... 클릭하여 대화 상자를 열고 옵션 탭을 OCR 클릭합니다.
- 옵션을 새로운 문자 및 결합문자 인식을 위한 훈련 사용 선택합니다.
 조해당 옵션 기본 제공 패턴 사용 아래에 있는 옵션을 선택하는 경우, 새로운 문자 및 결합문 자 인식을 위한 훈련 사용 ABBYY FineReader는 생성된 사용자 패턴과 함께 내장된 패턴을 사용하게 됩니다.
- 3. 다음 패턴 편집기... 버튼을 클릭합니다.
 ☑ 패턴 훈련은 아시아 언어에서는 지원되지 않습니다.
- 4. 대화 상자에서 패턴 편집기 다음 새로 만들기... 버튼을 클릭합니다.

- 5. 대화 상자에서 패턴 만들기 새 패턴에 대한 이름을 지정하고 클릭합니다 확인.
- 6. 대화 상자에서 확인 클릭한 후 패턴 편집기 확인 버튼을 클릭합니다옵션.
- 7. 이미지 ଢ 페이지 인식 맨 위에 있는 도구 모음에서 버튼을 클릭합니다.

프로그램에서 인식하지 못하는 문자가 있는 경우, ЖРЕП ИЖ·Г 대화 상자에 이 문자가 표시됩 니다.

패턴훈련		?	×
활성 패턴(C): (Default)			
Tips	& Tri	cks	f
프레임 안에 문자의 일부니 나 단추를 사용하여 프레임	+ 인접 문자의 일부가 포함되면 의 테두리를 이동합니다,	마우스 <<	>>
프레임 안에 있는 문자 입력	텩(E):	<u></u>	1(T)
효과			
□ 굵게(D) □ 기울임꼴(I)	□ 위 첨자(P) □ 아래 첨자(B)		
	뒤로(A) 생	략(K) 닫	기

8. 프로그램을 훈련하여 새 문자 및 합자를 인식합니다.

합자는 2~3개의 문자가 조합된 것으로 "함께 부착" (예: fi, fl, ffi)되어 프로그램이 분리하기 어 렵습니다. 따라서 합자를 단일 합성 문자로 훈련하여 인식하면 더 좋은 인식 결과를 얻을 수 있습니다.

☑ 굵게/이탤릭체로 인쇄된 문자 또는 위/아래 첨자 문자의 인식은 효과가 있는 해당 옵션을 선택하여 인식한 텍스트에서 가능합니다.

이전에 훈련한 문자로 다시 돌아가려면, 다음 µŀ ·O 버튼을 클릭합니다. 창은 이전의 위치로 이동하고 마지막으로 훈련한 "문자 이미지 - 키보드 문자"의 조합이 패턴에서 제거됩니다. 다 음 µŀ ·O 버튼은 한 단어의 문자 사이를 탐색하며, 단어 사이를 탐색하지는 않습니다.

중요 사항!

 사용자는 ABBYY FineReader PDF 15 에서만 OCR 언어의 알파벳에 포함된 문자를 인식하도록 훈련할 수 있습니다. 키보드에서 입력할 수 없는 문자를 읽도록 프로그램을 훈련하려면, 존재

하지 않는 문자를 나타내는 두 문자의 조합을 사용하거나 №®AЪ »pAΦ 대화상자 (🛄 클릭 하여 대화 상자 열기)에서 원하는 문자를 복사합니다.

• 각 패턴에는 새 문자를 1,000개까지 포함할 수 있습니다. 하지만 OCR 품질이 저하될 수 있으므 로 너무 많은 합자를 만들지 않도록 하세요.

사용자 패턴 선택하기

ABBYY FineReader를 사용하면 <u>사용자 패턴을 사용하면</u> **Soft OCR 품질을 향상시킬 수 있습니다**.

- 1. 다음 도구 >를 패턴 편집기...클릭합니다.
- 대화 상자에서 패턴 편집기 패턴 목록 중 하나를 선택하여 다음 활성으로 설정 패턴을 클릭합 니다.

다음 사항을 꼭 기억하세요.

- 때로는 프로그램에서 매우 유사한 각 문자의 차이점을 구별하지 못해 같은 문자로 인식할 수 있습니다. 예를 들면, 인용부호에서 곧은('), 왼쪽('), 오른쪽(') 따옴표를 하나의 문자(곧은 따옴 표)로 패턴에 인식합니다. 따라서 왼쪽 및 오른쪽 인용부호를 다시 훈련시킨다고 하더라도 인 식된 텍스트에 전혀 사용되지 않습니다.
- 일부 문자 이미지의 경우, ABBYY FineReader PDF 15 는 주위 컨텍스트에 따라 해당 키보드 문자를 선택합니다. 예를 들면, 작은 원의 이미지가 알파벳 바로 옆에 위치하는 경우 알파벳 O으로 인식되고, 숫자 옆에 있는 경우는 숫자 0으로 인식됩니다.
- 패턴은 패턴을 만들 때 사용한 문서와 글꼴, 글꼴 크기 및 해상도가 같은 문서에 대해서만 사 용할 수 있습니다.
- 4. 패턴을 파일로 저장하여 다른 OCR 프로젝트에서 사용할 수 있습니다. **참조:** <u>OCR 프로젝</u>
- 다른 글꼴로 텍스트를 인식하려면, 사용자 패턴을 비활성화하도록 합니다. 이렇게 하려면, 다 음도구 >를 옵션... 클릭하여 옵션 대화 상자를 열고 OCR 탭을 클릭하여 기본 제공 패턴 사용 옵션을 선택합니다.

사용자 패턴 편집하기

OCR 작업 전에 새로 생성된 패턴을 편집할 수 있습니다. 올바르게 훈련되지 않는 패턴은 OCR 품질을 저하시킬 수 있습니다. 패턴에는 <u>문자 또는 [ssi]</u> 합자만 <u>포함됩니다</u>[ssi]. 모서리가 잘린 문자 및 잘못된 알 파벳 조합이 있는 문자는 패턴에서 제거해야 합니다.

- 1. 다음 도구 >를 패턴 편집기...클릭합니다.
- 2. 대화 상자에서 패턴 편집기 편집하려는 패턴을 선택하거나 다음 편집... 버튼을 클릭합니다.
- 3. 대화 상자에서 »зїлАЪ ЖРЕП 문자를 선택하고 다음 јУјє… 버튼을 클릭합니다.

대화 상자에서 다음 작업을 수행합니다.

- 필드에서 №®AЪ 문자에 해당되는 알파벳을 입력합니다.
- 효과 필드에서, 원하는 글꼴 효과(굵게, 이탤릭체, 위/아래 첨자)를 지정합니다.

잘못 훈련된 문자를 삭제하려면, 다음 »иБ¦ 버튼을 »зїлАЪ ЖРЕП 대화 상자에서 클릭합니다.

문서에 특수한 용어가 있는 경우

ABBYY FineReader PDF 15 는 내부 사전에서 인식어를 확인합니다. 인식하려는 텍스트에 특수어, 약어 및 이름이 많이 포함되는 경우 사전에 추가하여 인식 정확도를 향상시킬 수 있습니다.

- 1. 도구 메뉴에서 사전 보기... 를 클릭합니다.
- 2. 보기... 대화 상자에서 원하는 언어를 선택하고 보기...를 클릭합니다.
- 사전 대화 상자가 열립니다. 이 대화 상자에 단어를 입력하고 단어 추가 를 클릭하거나 단어 를 선택하고 삭제 를 클릭합니다.

추가하려는 단어가 이미 사전에 포함되어 있는 경우에는 추가하려는 단어가 이미 사전에 있다는 내용 의 메시지가 표시됩니다.

ABBYY FineReader의 이전 버전(즉, 9.0, 10, 11, 12 및 14)에서 생성된 사용자 사전을 가져올 수 있습니다

- 1. 도구 메뉴에서 사전 보기... 를 클릭합니다.
- 2. 보기... 대화 상자에서 원하는 언어를 선택하고 보기...를 클릭합니다.
- 3. **사전** 대화 상자가 열립니다. 이 대화 상자에서 **가져오기...** 단추를 클릭하고 가져오려는 사전 파일을 선택합니다(확장자는 *.pmd, *.txt 또는 *.dic).

프로그램이 특정 문자를 인식하지 못하는 경우

ABBYY FineReader PDF 15 는 텍스트를 인식할 때 🚮 문서 언어의 데이터를 사용합니다. 문서에 일반적 이지 않은 요소(예: 코드 번호)가 있는 경우 프로그램에서 일부 문자를 인식하지 못하는 경우도 있습니 다. 문서 언어에 이러한 문자가 없을 수도 있기 때문입니다. 이러한 문서를 인식하려면, 필요한 모든 문 자가 있는 사용자 지정의 언어를 만들면 됩니다. 또한 여러 OCR 언어를 <u>그룹화하면, 문서를 인식할</u> 때 🔊 이 그룹 언어를 사용할 수도 있습니다.

사용자 언어를 작성하는 방법

- 1. 대화 상자를 옵션 열고(도구 >를 옵션... 클릭하여 대화 상자 열기) 언어 탭을 클릭합니다.
- 2. 해당 새로 만들기... 버튼을 클릭합니다.
- 대화 상자의 옵션 항목에서 기존 언어를 바탕으로 새 언어 만들기 새 언어의 기준으로 사용하 려는 언어를 선택하여 확인클릭합니다.
- 4. 그러면 대화 상자가 언어 속성 열립니다. 이 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 새 언어 이름을 입력합니다.
 - b. 대화 상자에서 선택한 언어는 **새 언어 또는 그룹** 드롭다운 목록에 **원본 언어** 표시됩니다. 드롭다운 목록에서 다른 언어를 선택할 수 있습니다.
 - c. 여기에는 **알파벳** 기준 언어의 알파벳이 포함됩니다. 알파벳을 편집하려면 🛄 버튼을 클 릭합니다.
 - d. 사전 옵션 그룹에는 텍스트를 인지하고 결과를 확인할 때 프로그램에서 사용할 사전에 대 한 여러 옵션을 포함합니다.

• **없음** 언어에는 사전이 없고

기본 제공 사전
 프로그램에서 내장한 사전을 사용합니다.

• 사용자 사전

해당 버튼을 클릭하여 **편집...** 사전 용어를 지정하거나 기존의 사용자 지정 사전이나 Windows의 1252 인코딩된 텍스트 파일을 가져옵니다 (용어는 알파벳이 아닌 공백이 나 다른 문자로 구분해야 합니다).

☑ 사용자 사전에 있는 단어는 인식된 텍스트의 맞춤법을 검사 할 때 맞춤법이 틀린 것 으로 표시되지 않습니다. 모두 소문자나 대문자로 작성될 수 있으며 대문자로 시작할 수도 있습니다.

사전에 수록된 단	마추번은 화이하여 트리지 안느 다어르 화이
어	옷감갑을 죽은아와 들러자 많은 근하도 죽은

abc	abc, Abc, ABC
Abc	abc, Abc, ABC
АВС	abc, Abc, ABC
Abc	aBc, abc, Abc, ABC

- 다음은 정규식 정규식을 사용하여 사용자 사전을 만들 수 있습니다.
 ☑ 참조: <u>정규식</u>[₃₅¹]
- e. 언어에는 몇 가지 추가 속성이 있습니다. 이 속성을 변경하려면 고급... 버튼을 클릭하여
 고급 언어 속성 다음을 지정할 수 있는 대화 상자를 엽니다.
 - 단어 시작과 끝에 올 수 있는 문자
 - 단어와 구분되어 표시되는 알파벳이 아닌 문자
 - 단어 사이에 표시되지만 무시되어야만 하는 문자
 - 해당 언어로 인식하여 텍스트로 나타나지 않는 문자 (금지된 문자)
 - 해당 텍스트에 아라비아 숫자, 로마 숫자 및 약어가 포함되어 있을 수 있음 옵션
- 5. OCR 언어를 선택할 때 새롭게 생성된 언어를 선택할 수 있습니다. ☑ 자세한 OCR 언어에 대해서는 다음 <u>OCR 언어를 참조하세요</u> 310

사용자 언어는 OCR 프로젝트의 폴더에 기본으로 저장됩니다. 또한 모든 사용자 패턴 및 언어는 단일 파 일로 저장할 수 있습니다. 이렇게 하려면,대화 상자를 **옵션** 엽니다 (**도구** >를 **옵션...** 클릭하여 대화 상 자 열기) **OCR** 탭을 클릭하고 **패턴 및 언어 저장하기** 버튼을 클릭합니다.

언어 그룹 만들기

특정 언어 조합을 정기적으로 사용하려면, 해당 언어를 함께 그룹화하여 편리하게 사용할 수 있습니다.

- 1. 대화 상자를 옵션 열고 (도구 >를 옵션... 클릭하여 대화 상자 열기) 탭을 언어 클릭합니다.
- 2. 해당 새로 만들기... 버튼을 클릭합니다.
- 3. 대화 상자에서 **새 언어 또는 그룹** 옵션을 선택하여 **새 언어 그룹 만들기** 클릭합니다 확인.
- 4. 그러면 대화 상자가 언어 그룹 속성 열립니다. 이 대화 상자에서 언어 그룹의 이름을 지정하고 그룹에 포함시키려는 언어들을 선택합니다.
 ☑ 텍스트에 특정 문자가 포함되지 않는 것이 확실한 경우 이와 같은 일종의 금지 문자를 명시 적으로 지정할 수 있습니다. 이렇게 하면 OCR의 속도와 정확성이 높아집니다. 이런 문자를 지정하려면 고급... 대화 상자에서 언어 그룹 속성 해당 버튼을 클릭하여 필드에 금지 문자 금지 문자를
- 5. 입력합니다 **확인**.

새 그룹은 <u>기본 도구 도음의 드롭다운 언어 목록에 표시됩니다</u>

사용자 언어 그룹은 <u>OCR 프로젝트의</u> 플러폴더에 기본으로 저장됩니다. 또한 모든 사용자 패턴 및 언어 는 단일 파일로 저장할 수 있습니다. 이렇게 하려면,대화 상자를 열고 **옵션** (**도구** >를 **옵션...** 클릭하여 대화 상자 열기) 탭을 **OCR** 클릭하여 **패턴 및 언어 저장하기** 버튼을 클릭합니다.

팁. 언어 그룹을 선택하려면 기본 도구 모음에서 드롭다운 언어 목록을 사용합니다.

- 1. 기본 도구 모음의 드롭다운 언어 목록에서 추가 언어... 선택합니다.
- 2. 대화 상자에서 언어 편집기 옵션을 OCR 언어 수동 지정 선택합니다.
- 3. 원하는 언어를 선택하여 확인클릭합니다.

수직 혹은 반전된 문장이 인식되지 않는 경우

인식된 텍스트의 단편 방향이 잘못 감지되거나 단편의 텍스트가 <u>반전된</u> [356] 경우(예를 들어, 어두운 배 경에 밝은 텍스트가 인쇄된 경우) 해당 단편에 많은 오류가 포함될 수 있습니다.

이 문제를 해결하려면:

- 1. 이미지 창에서 세로 또는 반전 텍스트가 포함된 영역 또는 표 셀을 선택합니다.
- **영역 속성** 창(마우스 오른쪽 단추로 영역을 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 **속성**을 클릭하 여 창 표시)에서 다음을 선택합니다.
 - CJK 텍스트 방향 드롭 다운 목록의 텍스트 방향
 또는
 - 반전됨 드롭 다운 목록의 반전
- 3. OCR 프로세스를 다시 실행합니다.

☑ 영역에 대한 자세한 내용은 "<u>영역이 잘못 감지되는 경우</u> [ŋ]]" 를 참조하십시오.

텍스트 확인 및 편집

OCR 프로세스가 완료되면 인식된 텍스트가 **텍스트** 창에 나타납니다. 인식률이 낮은 것으로 인식된 문 자는 강조 표시되므로 OCR 오류를 쉽게 발견하고 정정할 수 있습니다.

인식된 텍스트를 **텍스트** 창에서 직접 또는 **검증 대화 상자**(대화 상자를 열려면 **인식** > **텍스트 검증...** 클 릭)에서 편집할 수 있습니다. **검증** 대화 상자에서는 인식률이 낮은 단어를 검토하고 맞춤법 오류를 정 정하고 사용자 사전에 새 단어를 추가할 수 있습니다.

ABBYY FineReader를 사용하면 또한 출력 문서의 서식을 변경할 수 있습니다. 인식된 텍스트의 서식을 지정하려면 텍스트 창의 주 도구 모음에 있는 단추 또는 **텍스트 속성** 창(창을 표시하려면 텍스트 창에 서 아무 위치나 마우스 오른쪽 단추로 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 **속성** 클릭)에 있는 단추를 사용 합니다.

☑ 텍스트를 읽을 때 ABBYY FineReader는 텍스트에서 사용된 스타일을 식별합니다. 식별된 모든 스타 일은 텍스트 속성 창에 표시됩니다. 스타일을 편집하여 전체 텍스트의 서식을 빠르게 변경할 수 있습니 다. 인식된 텍스트를 DOCX, ODT 또는 RTF로 저장하는 경우 모든 기존 스타일을 유지할 수 있습니다.

🗹 참조:

- <u>텍스트 창에서 텍스트 확인</u> 209
- <u>스타일 사용</u> 212
- <u>하이퍼링크 편집</u> 213
- <u>표 편집</u> 214
- <u>기밀 정보 제거</u> [161]
- <u>편집 가능한 문서 저장</u> 219

인식된 텍스트 확인

인식된 텍스트를 <u>텍스트 창</u> [205] 에서 직접 또는 <u>검증 대화 상자에서</u> [205] (대화 상자를 열려면 **인식 > 텍스 트 검증...** 클릭) 편집할 수 있습니다. **검증** 대화 상자에서는 인식률이 낮은 단어를 검토하고 맞춤법 오 류를 정정하고 사용자 사전에 새 단어를 추가할 수 있습니다.

텍스트 창에서 텍스트 확인

텍스트 창에서 인식 결과를 확인, 편집하고 서식을 지정할 수 있습니다.

텍스트 창 왼쪽 섹션에 있는 도구 모음에는 맞춤법을 검사할 수 있는 단추가 포함되어 있습니다. 단추를 사용하면 다음/이전 인식률이 낮은 단어 또는 문자로 이동할 수 있습니다. 인식률이 낮은

문자가 강조 표시되어 있지 않으면 텍스트 창의 도구 모음에서 🚨 단추를 클릭합니다.

텍스트 창에서 인식률이 낮은 단어를 확인하려면:

- **텍스트** 창에서 단어를 클릭합니다. 이미지 창에서 단어가 강조 표시됩니다. 동시에 확대/축
 소 창에 확대된 이미지가 표시됩니다.
- 2. 필요한 경우 텍스트 창에서 단어를 정정합니다.

팁. Ω 단추를 클릭하여 키보드에 없는 기호를 삽입할 수 있습니다. **검증** 대화 상자를 사용할 수도 있 습니다.

이 방법은 소스 및 출력 문서를 비교해야 하는 경우에도 편리하게 사용할 수 있습니다.

텍스트 서식 지정 도구는

텍스트 창의 도구 모음에 있습니다.

✓ A^{*} A^{*} B I ≅ 11 ▲ ✓ ○ 페이지 준비 중...

• 텍스트 속성 창(텍스트 창에서 아무 위치나 마우스 오른쪽 단추로 클릭한 다음 바로 가기 메뉴 에서 속성 을 클릭하여 창 표시)

☑ 텍스트 창이 너무 좁아 전체 창이 표시되지 않는 경우 [▲] 및 [▶] 단추를 사용하여 텍스트 속성 창 주위를 이동할 수 있습니다.

☑ 주 창 모양과 도구 모음에서 사용 가능한 도구를 변경하는 방법을 학습하려면 "<u>주 창</u>[174]" 및 "<u>도구 모</u> 음[175]" 섹션을 참조하십시오.

검증 대화 상자에서 인식된 텍스트 확인

ABBYY FineReader는 인식률이 낮은 문자를 포함하는 단어를 확인 및 정정할 수 있는 검증 대화 상자를 제공합니다. 검증 대화 상자를 열려면 주 도구 모음에서 ^C ^{검증} 을(를) 클릭하거나 인식 > 텍스트 검 증... 을 클릭합니다.

이 상자는 저신뢰도 단 포함하는 문서 이미지 일부를 표시합니다	반어를 의		
	🔯 검증		? ×
	sh (in most point-and-shoot	digital	came
오류유형 🔶	-사전에 없음	- 추천 단어(S):	
인식된 문장	point-and-shoot digital cameras, the flash is on auto mode by default).	point and sho point – and – :	ot shoot
사전의 제안	Arial \checkmark 9.5 \checkmark B I U x ² x ₂ Ω \checkmark	<mark>ହ</mark> ା୍ମ	~
	생략(K) 모두 생략(A) 사전에 추가(D)	바꾸기(R)	모두 바꾸기(L)
	실행 취소(U)	옵션(O)	닫기

검증 대화 상자에서는 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 변경 작업 없이 강조 표시된 단어를 건너뜁니다. 건너뛰기를 클릭하면 강조 표시가 제거됩니다.
- 강조 표시된 단어를 제안된 변형 중 하나로 바꿉니다. 오른쪽 상자에 있는 올바른 제안을 선택 하고 바꾸기 를 클릭합니다.
- 사전에 추가 단추를 클릭하여 강조 표시된 단어를 사전에 추가합니다.
 다음에 프로그램이 이 단어를 발견하면 더 이상 오류로 처리하지 않습니다.
 ☑ 참조: "사용자 사전 작업 211)".
- 글꼴을 변경하고 글꼴 효과를 적용합니다.
- 텍스트에 비키보드 문자를 삽입합니다. 키보드에서 사용 불가능한 문자를 선택하려면 Ω 단 추를 클릭한 다음 기타 기호... 를 클릭합니다. 기호 대화 상자의 하위 집합 드롭 다운 목록에서 원하는 하위 집합을 선택합니다(예: 기본 그리스어 또는 통화 기호). 다음으로 삽입하려는 문자 를 두 번 클릭합니다. 또는 문자 코드 상자에서 문자의 유니코드 코드를 지정할 수 있습니다.

팁. 확인 옵션을 변경하려면 **옵션...**을 클릭합니다.

중국어, 일본어 또는 한국어로 작성된 텍스트를 확인하는 경우 프로그램은 인식률이 낮은 것으로 인식 되는 문자에 유사한 모양의 문자를 제안합니다.



사용자 사전 작업

텍스트를 읽을 때 ABBYY FineReader는 인식된 단어를 사전과 비교하여 확인합니다. 텍스트에 특수어, 약어 또는 올바른 이름이 너무 많이 포함되는 경우 사용자 사전에 추가하여 OCR 품질을 향상시킬 수 있습니다.

☑ 일부 <u>지원되는 언어</u> I → 의 경우 사용자 사전을 사용하지 못할 수 있습니다.

사용자 사전에 단어를 추가하려면 다음 중 하나를 수행합니다.

- 인식 메뉴에서 텍스트 검증... 을 클릭한 다음 검증 대화 상자에서 사전에 추가 를 클릭합니다.
- 텍스트 창에서 추가하려는 단어를 마우스 오른쪽 단추로 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 사 전에 추가 를 클릭합니다.

☑ 사전에 단어를 추가하는 경우 올바른 언어를 선택해야 합니다.

스타일 사용

ABBYY FineReader는 텍스트를 인식할 때 원래 문서에서 사용된 스타일과 서식을 감지합니다. 이러한 스타일과 서식은 출력 문서에서 재현됩니다. 문서 스타일을 검토 및 편집하고 텍스트 창에서 인식된 텍 스트의 서식을 지정하기 위해 새 스타일을 만들 수 있습니다.

텍스트 단편에 스타일을 적용하려면:

- 1. **텍스트** 창에서 원하는 텍스트 단편을 선택합니다.
- 2. 바로 가기 메뉴에서 속성 을 클릭합니다.
- 3. 텍스트 속성 창의 텍스트 속성 목록에서 원하는 스타일을 선택합니다.

☑ 인식된 텍스트를 DOCX, ODT 또는 RTF로 저장하는 경우 모든 기존 스타일을 유지할 수 있습니다. **참** 조: "편집 가능한 문서 저장 고 한".

스타일 변경, 생성 및 병합:

- 1. 도구 메뉴에서 스타일 편집기... 를 클릭합니다.
- 스타일 편집기 대화 상자에서 원하는 스타일을 선택하고 이름, 글꼴, 글꼴 크기, 문자 간격 및 배율을 조정합니다.
- 새 스타일을 만들려면 **새로 만들기** 를 클릭합니다. 새로 만든 스타일은 기존 스타일 목록에 추가되며 목록에서 스타일을 조정할 수 있습니다.
- 여러 스타일을 단일 스타일로 병합하려면 병합할 스타일을 선택하고 병합... 을 클릭합니다.
 스타일 병합 대화 상자에서 선택한 스타일을 병합할 스타일을 지정합니다.

5. 확인 을 클릭하여 변경 내용을 저장합니다.

동일한 스타일로 인쇄된 텍스트 단편을 탐색할 수 있습니다. **스타일 편집기** 에서 원하는 스타일을 선택 하고 **이전 부분** 또는 **다음 부분** 을 클릭합니다.

하이퍼링크 편집

ABBYY FineReader는 하이퍼링크를 감지하고 출력 문서에서 대상 주소를 다시 만듭니다. 감지된 하이 퍼링크에는 밑줄이 표시되며 파란색으로 표시됩니다.

텍스트 창에서 인식된 문서를 보는 경우 하이퍼링크에 마우스 포인터를 두면 해당 주소가 나타납니다. 하이퍼링크로 이동하려면 바로 가기 메뉴에서 **하이퍼링크 열기** 를 클릭하거나 **Ctrl**을 누르고 하이퍼링 크를 클릭합니다.

하이퍼링크의 텍스트 또는 주소를 추가, 삭제 또는 변경하려면:

- 1. 텍스트 창에서 원하는 하이퍼링크의 텍스트를 선택합니다.
- 하이퍼링크를 제거하려면 마우스 오른쪽 단추로 클릭한 다음 바로 가기 메뉴에서 하이퍼링
 크 제거 를 클릭합니다.
- - 표시할 텍스트 필드에서 링크 텍스트를 편집합니다.
 - 연결 대상 그룹에서 하이퍼링크 유형을 선택하거나 변경합니다.
 - 인터넷 페이지에 링크할 **웹 페이지** 를 선택합니다.

주소 필드에서 페이지의 URL과 프로토콜을 지정합니다(예: <u>http://www.abbyy.com</u>).

○ 파일에 링크할 **로컬 파일** 을 선택합니다.

찾아보기... 를 클릭하여 하이퍼링크가 가리키는 파일을 검색합니다(예: file://D:/MyDocuments/ABBYY FineReaderGuide.pdf).

사용자가 하이퍼링크에 포함된 주소를 클릭하는 것만으로 해당 주소로 전자 메일 메시
 지를 보낼 수 있도록 전자 메일 주소 를 선택합니다.

주소 필드에서 프로토콜과 전자 메일 주소를 지정합니다(예: mailto:office@abbyy.com).

표 편집하기

텍스트 창에서 인식한 표를 편집할 수 있습니다. 편집 방법은 다음과 같습니다.

- 표에서 셀 병합
 마우스를 사용하여 병합하려는 셀을 선택한 후 영역 > 를 표 셀 병합 클릭합니다.
- 표에 있는 셀 분할
 분할하려는 셀을 클릭한 후 영역 > 를 표 셀 분할 클릭합니다.
 ♀이 명령은 이전에 병합된 셀에만 적용됩니다.
- 표에 있는 행 병합
 마우스를 사용하여 병합하려는 셀을 선택하고 영역 > 를 표 행 병합 클릭합니다.
- 셀 내용 삭제 삭제하려는 내용이 있는 셀을 선택하고 <**Delete**> 키를 누릅니다.

☑ 기본으로 표에 대한 편집 도구는 도구 모음에 표시되지 않습니다. 대화 상자에서 도구 모음 및 바로 가기 사용자 지정 표에 대한 편집 도구를 도구 모음에 추가할 수 있습니다(보기 > 도구 모음 >를 사용 자 지정... 클릭하여 대화 상자 열기).

☑ 버튼을 도구 모음에 추가하는 방법에 대한 자세한 내용은 다음 <u>도구 모음을 참조하세요</u> [ュテ6].

기밀 정보 제거하기

다음 ABBYY FineReader PDF 15 을 사용하여인식된 텍스트에서 기밀 정보를 제거할 수 있습니다.

- 2. 텍스트 창에서, 마커를 사용하여 삭제하려는 텍스트를 표시합니다.

팁. 실수로 문자를 표시한 경우는 **Ctrl+Z를** 눌러 마지막 수정을 취소하거나 기본 도구 모음에서 다음 실행 취소 버튼을 클릭합니다.

3. 문서를 저장합니다.

수정된 텍스트는 출력 문서에 점으로 표시됩니다. 선택한 저장 형식이 텍스트 및 배경 색상을 지원하는 경우, 수정된 텍스트의 일부분은 검은색 사각형으로 표시됩니다.

수정 모드를전환하려면, 다시 한 번

- 다음 도구 > 를 편집 모드 클릭하거나
- 기본 도구 모음에서 다음 💼 버튼을 다시 클릭합니다.

문서의 콘텐츠 복사하기

ABBYY FineReader에서는 문서의 텍스트, 그림, 표를 복사하여 다른 애플리케이션에 붙여넣을 수 있습니다. 전체 문서를 인식하거나 편집가능한 형식으로 변환하지 않고도 스캔한 페이지 및 이미지에서 콘 텐츠를 복사할 수 있습니다. 선택한 콘텐츠는 클립보드에 복사됩니다. 그러면 클립보드의 붙여넣기를 지원하는 모든 애플리케이션에 붙여넣을 수 있습니다.

콘텐츠 복사방법

- 1. 다음과 같은 🖸, 🖽, 🔽 사용하거나 🚺 이미지 **창에서 도구를 사용하여** 복사하려는 문서의 일부분을 선택합니다.
- 선택한 문서의 일부분을 오른쪽 클릭하거나 텍스트 인식 및 복사 바로 가기 메뉴 또는 팝업 도구 모음의 버튼을 클릭합니다.
- 3. 콘텐츠를 다른 애플리케이션에 붙여넣습니다.

여러 페이지 저장하기

- 1. 창에서 페이지를 페이지 선택합니다.
- 선택한 페이지를 오른쪽 클릭한 후, 다른 이름으로 저장 클릭하여 원하는 형식을 선택하거나,
 또는 보내기 대상 선택하고 인식한 페이지를 삽입하려는 애플리케이션을 선택합니다.

OCR 결과 저장하기

OCR 결과를 파일로 저장하여 다른 애플리케이션이나 PDF 편집기, 이메일로 전송할 수 있으며, 클립보 드로 복사할 수도 있습니다. 또한 OCR 결과를 Kindle.com으로 전송한 후, Kindle 장치에서 다운로드할 수 있도록 Kindle 형식으로 변환하여 사용할 수 있습니다. 문서 전체 또는 선택한 페이지만 저장할 수 있습니다.

💡 저장하기 전에 저장 옵션을 올바로 선택했는지 **확인해야**합니다.

인식한 텍스트 저장하는 방법

 기본 도구 모음에서 저장 버튼 옆에 있는 화살표를 클릭하여 유지할 모드 및 페이지 개체를 저장한 문서를 선택합니다.

PDF 저장 ▼ 정확한 사본 ✓

☑ 사용 가능한 파일 형식은 각 모드 아래 나열되어 있습니다.
다음은 5가지 형식 저장 모드입니다.

- 정확한 사본 원본 형식과 일치하는 형식의 문서를 생성합니다. 홍보 소책자 같은 복잡한 형식으로 구성된 문서에 적합합니다. 하지만, 이 옵션은 출력할 문서의 형식 및 텍스트 변 경을 제한하고 있습니다.
- 편집 가능한 사본 여기서는 원본과 약간 다른 형식의 문서를 생성합니다. 이 모드에서 생성된 문서는 편집하기가 쉽습니다.
- 서식 있는 텍스트 여기서는 글꼴, 글꼴 크기 및 단락이 유지되지만 페이지에서 개체의 간 격과 위치는 동일하게 유지되지 않습니다. 생성된 텍스트는 왼쪽 정렬로 맞춰집니다 (오 른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 텍스트는 오른쪽 정렬).
 I 이 모드에서는 세로 텍스트가 가로로 변경됩니다.
- 일반 텍스트 여기서는 텍스트 형식이 유지되지 않습니다.
- 유연한 레이아웃 기술적으로 원본과 가장 비슷하게 객체의 위치를 포함한 HTML 문서를 생성합니다.
- 2. 대화 상자의 형식 설정 🔤 탭에서 옵션 원하는 저장 옵션을 선택하고 클릭합니다 확인.
- 기본 <u>도구 도음에서</u> [175], 저장 버튼의 오른쪽에 있는 화살표를 클릭하고 저장을 클릭합니다.
 적합한 옵션을 선택하거나 파일 메뉴에서 명령키를 사용합니다.

☑ ABBYY FineReader는 이미지로 페이지를 저장할 수 있습니다. 참조: <u>이미지 저장하기</u>[224].

지원하는 애플리케이션

- Microsoft Word 2016 (16.0), 2013 (15.0), 2010 (14.0), 2007 (12.0)
- Microsoft Excel 2016 (16.0), 2013 (15.0), 2010 (14.0), 2007 (12.0)
- Microsoft PowerPoint 2016 (16.0), 2013 (15.0), 2010 (14.0), 2007 (12.0)
- Apache OpenOffice Writer 4.1
- LibreOffice Writer 5.1
- Adobe Acrobat/Reader (8.0 and later)

☑ ABBYY FineReader와 위에 나열된 애플리케이션간에 최고의 호환성을 확보하려면, 최신 업데이트 버 전의 애플리케이션을 설치하세요

🗹 참조: :

- <u>PDF로 저장하기</u> 218
- <u>편집가능한 문서로 저장하기</u>₂₁╕
- <u>표저장하기</u> 221
- <u>E-book 저장하기</u> 222
- <u>HTML로 저장하기</u> 223
- <u>페이지의 이미지 저장하기</u> 224
- <u>OCR 결과를 PDF 편집기로 보내기</u> 218
- <u>OCR 결과를 이메일로 보내기</u> 226
- <u>OCR 결과를 Kindle로 보내기</u>227

PDF로 저장하기

ABBYY FineReader에서는 PDF 문서로 전체 저장하거나 선택한 페이지만 저장합니다. 다양한 저장 옵션 을 사용할 수 있습니다.

PDF 문서로 저장하면 사용자는 문서의 콘텐츠를 선택, 복사, 편집가능하며, 기본 도구 모음에 있는 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> [175] 을 눌러 선택합니다 검색 가능한 PDF 문서. 또는 파일 > 다른 이름으로 저장 > 검색 가능한 PDF 문서로 저장... 을 클릭합니다.

문서는 검색 가능한 PDF로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에서 클릭하여 PDF 탭에서 2001 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

PDF 문서로 저장하면 사용자는 문서의 콘텐츠를 선택, 복사, 편집할 수 없으며, 기본 도구 모음 에 있는 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> [175] 눌러 이미지 전용 PDF 문서 선택합니다. 또는 파일 > 다른 이름으로 저장 이미지 전용 PDF로 저장... 을 클릭합니다.

문서는 PDF 이미지 전용으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에서 클릭하여 PDF 탭에서 2001 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만을 저장하려면 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메뉴에서 다른 이름으로 저장 > 검색 가능한 PDF 문서 (또는 이미지 전용 PDF 문서)을 클릭합니 다.

💡 대화 상자의 <u>형식 설정</u> 🔤 > PDF 탭을 선택합니다 옵션 (도구 > 옵션... 을 클릭하여 대화 상자 열기).

편집가능한 문서로 저장하기

ABBYY FineReader는 편집 가능한 형식으로 OCR 결과를 저장합니다. 형식을 선택할 때는 문서의 용도 를 고려해 보세요.

- <u>DOC(X)/RTF/ODT 문서로 저장하기</u> 219
- <u>PPTX 문서로 저장하기</u>²¹9
- <u>일반 텍스트(TXT)로 저장하기</u>

DOC(X)/RTF/ODT

DOCX/RTF/ODT 텍스트로 저장하는 방법

 기본 도구 모음의 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> ☞ 눌러 Microsoft Word 문 서, RTF 문서 또는 ODT 문서를선택합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로 저장... 대화 상자에서 필요한 형식을 선택합니다. 또는 다음 파일 > 다른 이름으로 저장 을 클 릭하여 원하는 저장 형식을 선택합니다.

문서는 지정한 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에서 클릭하여 <u>DOC(X)/RTF/ODT</u> 데에서 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만 저장하려면, 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메 뉴에서 다른 이름으로 저장 > Microsoft Word 문서 을 클릭합니다. RTF 문서 ODT 문서

✔ 대화 상자의 <u>형식 설정</u> → DOC(X) / RTF / ODT 탭에서 추가 저장 옵션을 선택합니다 옵션 (도구 > 옵션... 을 클릭하여 대화 상자 열기).

PPTX

텍스트를 PPTX로 저장하는 방법

기본 도구 모음의 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> [15] 눌러 Microsoft
 PowerPoint 프레젠테이션을 선택합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로
 저장... 대화 상자에서 필요한 형식을 선택합니다. 또는 파일 > 다른 이름으로 저장 >
 Microsoft PowerPoint 프레젠테이션을 클릭합니다.

문서는 PPTX 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에 서 클릭하여 <u>PPTX</u> [294] 탭에서 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만을 저장하려면, 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메뉴에서 다른 이름으로 저장 > Microsoft PowerPoint 프레젠테이션 을 클릭합니다.

✔ 대화 상자의 <u>형식 설정</u> → PPTX 탭에서 추가 저장 옵션을 옵션 선택합니다(도구 > 옵션... 을 클릭 하여 대화 상자 열기).

텍스트를 TXT로 저장하는 방법

기본 도구 모음의 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> → 눌러 TXT 문서를 선택합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로 저장... 대화 상자에서 필요한 형식을 선택합니다. 또는 파일 > 다른 이름으로 저장 > TXT 문서 을 클릭합니다.

문서는 TXT 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에 서 클릭하여 TXT [296] 탭에서 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만을 저장하려면, 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메뉴에서 다른 이름으로 저장 > 텍스트 문서 을 클릭합니다.

♀ 대화 상자의 <u>형식 설정</u> ₂ > TXT 탭에서 추가 저장 옵션을 선택합니다 옵션 (도구 > 옵션... 을 클릭 하여 대화 상자 열기).

표 저장하기

ABBYY FineReader는 표를 XLS, XLSX, CSV 형식으로 저장합니다.

XLS 및 XLSX

텍스트를 XLS 또는 XLSX로 저장하는 방법

기본 도구 모음의 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> ☞ 눌러 Microsoft Excel
 Workbook을 선택합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로 저장... 대화 상자 에서 필요한 형식을 선택합니다. 또는 다음 파일 > 다른 이름으로 저장 > Microsoft Excel 통 합 문서 을 클릭합니다.

문서는 지정한 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에서 클릭하여 <u>XLS(X)</u> 535 탭에서 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만 저장하려면, 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메 뉴에서 다른 이름으로 저장 > Microsoft Excel 통합 문서 을 클릭합니다.

✔ 대화 상자의 <u>형식 설정</u> ☞ > XLS(X) 탭에서 추가 저장 옵션을 선택합니다 옵션 (도구 > 옵션... 클릭 하여 대화 상자 열기).

CSV

텍스트를 CSV로 저장하는 방법

• 기본 도구 모음의 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 화살표를 <u>클릭하여</u> [175] CSV 문서를 선 택합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로 저장... 대화 상자에서 필요한 형 식을 선택합니다. 또는 파일 > 다른 이름으로 저장 > CSV 문서를.

문서는 CSV 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에 서 클릭하여 <u>CSV</u> [294] 탭에서 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지만을 저장하려면 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메뉴에서 다른 이름으로 저장 > CSV 문서 을 클릭합니다.

💡 대화 상자의 <u>형식 설정</u> 🔤 > 클릭합니다 CSV 탭에서 추가 저장 옵션 옵션 (도구 > 옵션... 을 클릭하 여 대화 상자 열기)을 선택합니다.

E-book 저장하기

ABBYY FineReader PDF 15 에서는 종이책을 스캔하여 EPUB, FB2, DjVu 형식으로 변환할 수 있습니다. 출력한 e-book을 태블릿, iPad 및 다른 모바일 장치에서 읽을 수 있고 <u>Kindle.com 계정을 사용하여</u> [27] 업로드할 수 있습니다.

☑ HTML 형식으로 e-book에 저장할 수 있습니다. 자세한 사항은 <u>HTML로 저장하기를</u> [₂₂₅] 조하세요.

FB2 또는EPUB으로 저장하기

텍스트를 FB2 또는 EPUB으로 저장하는 방법

기본 도구 모음의 다른 이름으로 저장 버튼 옆에 있는 화살표를 클릭하여 FB2 문서 또는
 EPUB 문서를선택합니다. 필요한 형식이 목록에 없으면 다음을 다른 형식으로 저장... 클릭하여 필요한 형식을 선택합니다. 또는 다음 파일 > 다른 이름으로 저장 > FB2 문서 (또는 EPUB 문서)을 클릭합니다.

문서는 지정한 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 저장 대화 상자에서 다음 **옵션...** 버 튼을 클릭하고 <u>EPUB/FB2 탭에서</u> [297] 원하는 저장 옵션을 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지를 저장하려면 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메 뉴에서 다음 다른 이름으로 저장 > Electronic Publication (EPUB) (또는 FictionBook (FB2))을 클릭합니다.

중 대화 상자의 탭 <u>형식 설정</u> ☞ > EPUB / FB2 에서 추가 저장 옵션을 선택할 수 있습니다 옵션 (다음 도구 > 옵션... 을 클릭하여 대화 상자 열기)을 선택합니다.

DjVu로 저장하기

텍스트를 DjVu로 저장하는 방법

● 주요 도구 모음의 다른 이름으로 저장 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> (175) 눌러 DjVu 문서를 선택합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로 저장... 에서 대화 상자에서 필요한 형식을 선택합니다. 또는 다음 파일 > 다른 이름으로 저장 > DiVu 문서 을 클릭합니다.

문서는 지정한 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에서 클릭하여 DjVu 탭에서 원하는 저장 <u>옵션을 [296</u>] 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지를 저장하려면 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메 뉴에서 다른 이름으로 저장 > 을 DjVu 문서 클릭합니다.

✔ 대화 상자의 탭 <u>형식 설정</u> I > DjVu 에서 추가 저장 옵션을 선택할 수 있습니다 옵션 (다음 도구 > 옵션... 을 클릭하여 대화 상자 열기).

HTML로 저장하기

텍스트를 HTML로 저장하는 방법

 기본 도구 모음의 '다른 이름으로 저장' 버튼 옆에 있는 <u>화살표를</u> ☞ 눌러 HTML 문서를 선택 합니다. 원하는 형식이 목록에 없으면 다음 다른 형식으로 저장... 선택하고, 대화 상자에서 필 요한 형식을 선택합니다. 또는 다음 파일 > 다른 이름으로 저장 > HTML 문서을 클릭합니다.

문서는 지정한 형식으로 저장됩니다. 저장 옵션을 변경하려면 다음 **옵션...** 버튼을 저장 대화 상자에서 클릭하여 HTML 탭에서 원하는 저장 <u>옵션을 [286]</u> 선택합니다.

☑ 문서의 일부 페이지를 저장하려면, 페이지 창에서 저장하려는 페이지를 선택하고 바로 가기 메 뉴에서 다른 이름으로 저장 > HTML 문서을 클릭합니다.

♀ 대화 상자의 탭 <u>형식 설정</u> → HTML 에서 추가 저장 옵션을 선택할 수 있습니다 옵션 (도구 > 옵션
 ... 클릭하여 대화 상자 열기).

이미지 저장하기

ABBYY FineReader는 스캔한 항목을 포함하여 인식한 텍스트 및 페이지 이미지를 저장합니다.

하나 이상의 이미지를 저장하는 방법

- 1. 창에서 페이지 저장하려는 페이지를 선택합니다.
- 2. 다음을 클릭합니다 파일 > 다른 이름으로 저장 > 페이지 이미지...
- 3. 대화 상자에서 파일을 저장하려는 디스크와 폴더를 선택합니다.

4. 저장하려는 이미지 형식을 선택합니다.
 ♀ 여러 페이지를 하나의 파일에 저장하려면 TIFF 형식을 선택하여 다음 모든 페이지를 단일
 파일로 만들기 선택합니다.
 ☑ 자세한 사항은 <u>지원되는 이미지 형식을 참조하세요</u>

5. 파일 이름을 지정하고 저장을 클릭합니다.

팁. TIFF로 저장 시 이미지 형식과 압축 방법을 선택할 수 있습니다. 이미지 압축을 사용하면 파일 크기 를 줄일 수 있습니다. 이미지 압축 방법은 압축률 및 데이터 손실에 따라 다릅니다. 압축한 결과의 이미 지 품질과 파일 크기에 따라 압축 방법을 선택합니다.

ABBYY FineReader는 다음의 압축 방법을 사용합니다.

- ZIP 데이터 손실이 없습니다. 압축 알고리즘은 넓은 영역이 한 개 색상으로 된 이미지에 사용 됩니다. 예를 들면 스크린샷 및 흑백 이미지에 적합합니다.
- JPEG 이 압축 알고리즘은 사진과 같은 컬러 및 회색 이미지에 사용됩니다. 이 방법은 고밀도 압축을 제공하지만, 데이터가 손실될 수 있으며 이미지 품질이 저하됩니다(흐린 외곽선 및 열 악한 색상 팔레트).
- CCITT Group 4 데이터 손실이 없습니다. 이 압축 알고리즘은 일반적으로 그래픽 프로그램에 서 작성된 흑백 이미지 또는 스캔 이미지에 사용됩니다. CCITT Group 4 가장 일반적인 압축 방법으로 모든 이미지에 적합합니다.
- Packbits 데이터 손실이 없습니다. 이 압축 알고리즘은 흑백 스캔에 적합합니다.
- LZW 데이터 손실이 없습니다. 이 압축 알고리즘은 그래픽 디자인 및 그레이스케일 이미지에 사용합니다.

이미지 전용 PDF로 저장 시 이 프로그램은 다음에서 지정한 매개변수를 사용합니다. 대화 상자의 탭 <u>형</u> <u>식 설정</u>200 > PDF 에서 지정된 옵션 매개변수입니다(도구 > 옵션... 클릭하여 대화 상자 열기).

OCR 결과를 PDF 편집기로 보내기

ABBYY FineReader는 OCR결과를 OCR Editor에서 <u>PDF 편집기로 전송하여</u> 50 ABBYY FineReader이 제 공하는 메모 및 주석 첨가 등 여러 PDF 문서 작업을 할 수 있습니다.

OCR 결과를 PDF 편집기로 보내는 방법

- 도구 모음에서, 다음 💴 ^{보내기} ▼ 버튼 옆에 있는 화살표를 클릭합니다. PDF 편집기 보내 기...
- 다음을 클릭합니다. 파일 > 보내기 대상 > PDF 편집기...

PDF 편집기에서 문서 작업이 끝나면 OCR Editor로 다시 전송할 수 있습니다. 이렇게 하려면, OCR

Editor 창의 맨 위에 있는 도구 모음에서 ^{Q 인식 ▼} 버튼 옆에 있는 화살표를 클릭하고 드롭다운 목록 에서 OCR 편집기에서 인식 및 인증 선택합니다. 문서의 일부 페이지만 전송하려면 페이지 창에서 보내 려는 페이지만 선택하고 마우스 오른쪽 버튼을 누르고 OCR 편집기로 선택한 페이지 전송 바로 가기 메 뉴를 클릭합니다.

☑ 문서를 OCR Editor로 다시 보내면 다음의 문서 개체는 없어집니다.

- 첨부 파일
- 북마크
- 설명
- 주석

OCR 결과를 이메일로 보내기

ABBYY FineReader를 사용하면 HTML을 제외한 <u>지원되는 형식</u> (Jan)으로 인식 결과를 이메일로 보낼 수 있습니다.

문서를 이메일로 보내려면:

- 1. 파일 메뉴에서 이메일 > 문서... 를 클릭합니다.
- 2. 대화 상자가 열리면 다음을 선택합니다.
 - 문서를 저장해야 하는 형식
 - 저장 옵션 중 하나: 모든 페이지를 한 페이지에 저장, 각 페이지를 개별 파일에 저장 또는 빈 페이지를 기반으로 하는 파일로 문서 분할
- 확인 을 클릭합니다. 첨부 파일과 함께 이메일 메시지가 생성됩니다. 받는 사람을 지정하고 메시지를 보냅니다.

문서 페이지의 이미지도 이메일로 보낼 수 있습니다.

페이지 이미지를 이메일로 보내려면:

- 1. 파일 메뉴에서 이메일 > 이미지... 를 클릭합니다.
- 2. 대화 상자가 열리면 다음을 선택합니다.
 - 문서를 저장해야 하는 형식
 - 여러 페이지 이미지 파일로 보내기 (이미지를 다중 페이지 파일로 보내야 하는 경우)
- 확인 을 클릭합니다. 첨부 파일과 함께 이메일 메시지가 생성됩니다. 주소를 지정하고 메시지 를 보냅니다.

OCR 결과를 Kindle로 보내기

ABBYY FineReader를 사용하면 이메일 인식 결과를 Kindle.com 서버로 이메일로 보낼 수 있습니다. 서 버로 보낸 결과는 Kindle 형식으로 변환되며 Kindle 기기에 다운로드할 수 있습니다.

💡 이 기능을 사용하려면 Kindle.com의 Kindle 계정이 필요합니다.

- 1. <u>기본 도구 모음</u> 제 에서 저장 버튼 옆에 있는 화살표를 클릭한 다음 Amazon 킨들로 보내기... 를 클릭합니다.
- 2. 다음을 지정합니다.
 - Kindle 계정 주소
 - 저장 옵션 중 하나: 모든 페이지를 한 페이지에 저장, 각 페이지를 개별 파일에 저장 또는 빈 페이지를 기반으로 하는 파일로 문서 분할
 - 파일이름
- 3. **확인** 을 클릭합니다.

첨부 파일이 있는 이메일 메시지가 생성됩니다. 이 이메일 메시지를 Kindle.com으로 보내면 곧 변 환된 파일을 Kindle 기기에 다운로드할 수 있습니다.

다른 응용 프로그램과 통합

ABBYY FineReader를 윈도우 탐색기에 통합할 수 있는데, 단지 마우스 우측 버튼으로 클릭하는 것만으 로 PDF 문서, 오피스 문서 및 이미지 파일 처리를 시작할 수 있습니다.

ABBYY FineReader PDF 는 Microsoft Office와 통합되어 PDF 문서를 생성하고 Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook에서 직접 문서를 변환하고 비교할 수 있습니 다.

Microsoft SharePoint 서버에 저장된 PDF 문서를 변경하고 저장할 수도 있으며, FineReader PDF 모바 일 애플리케이션으로 문서를 만들어 사용자 컴퓨터의 FineReader PDF에서 문서 작업을 진행할 수 있 습니다. OneDrive, Google Drive, Dropbox와 같은 클라우드 스토리지 클라이언트에서 PDF 문서를 작 업할 수 있습니다.

장 내용

- <u>윈도우 탐색기와 통합</u>[228]
- <u>Microsoft Office와 통합</u>[231]
- <u>MS 쉐어포인트와 통합</u> 242
- <u>모바일 애플리케이션과 통합</u> 242
- <u>클라우드 스토리지</u> 247

윈도우 탐색기와 통합

ABBYY FineReader는 윈도우 탐색기와 통합됩니다. 그 결과로, 지원하는 어떤 형식의 파일이라도 마우 스 우측 버튼으로 클릭하면 ABBYY FineReader 명령이 <u>나타나므로</u> (377), PDF 문서 열고 편집, 이미지 파일 에 OCR 작업 수행, 파일 변환, 여러 파일을 하나의 PDF로 합치기 및 파일 비교가 가능합니다.

윈도우 탐색기에서 직접 PDF 파일을 열고 처리하려면:

- 1. 윈도우 탐색기에서 하나 이상의 PDF 파일을 선택합니다.
- 2. 파일(들)을 마우스 우측 버튼으로 클릭하고 다음 명령 중 하나를 선택합니다:
 - ABBYY FineReader PDF 15에서 편집 PDF 편집기로 PDF 파일 열기
 ☑ PDF 편집기에서 PDF 문서 작업하기에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하세요 PDF 문서 작업 ₅
 - ABBYY FineReader PDF 15를 통해 변환 PDF 파일을 다양한 형식으로 변환하기:
 - 검색 가능한 PDF 문서로 변환
 - 이미지 전용 PDF 파일로 변환
 - Microsoft Word 문서로 변환
 - Microsoft Excel 문서로 변환
 - 다른 형식으로 변환

OCR 편집기에서 열기 OCR 편집기에서 PDF 파일을 엽니다.
✓ OCR 편집기로 작업하기에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하세요 <u>OCR 편집기 작업하</u> 기(13).
✓ 윈도우 탐색기에서 여러 파일을 선택 하는 경우 ABBYY FineReader PDF 15를 통해 변 환 바로 가기 메뉴를 클릭하면 새 작업창이 열립니다. 사용 가능한 변환 설정에 관한 자세 한 내용은 다음을 참조하세요 <u>PDF 문서 만들기</u>(23) <u>MS 워드 문서 생성</u>(25) <u>MS 엑셀 문서 생</u> 성(27) 그리고 <u>기타 형식</u>(28)

- 비교하기... ABBYY 문서 비교 프로그램에서 PDF 파일을 엽니다.
 ☑ 문서 비교에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하세요 <u>ABBYY 문서 비교</u>[25[↑]].
- 하나의 PDF로 합치기... 여러 파일을 하나의 PDF로 병합합니다.
- 문서 비교하기... 동일한 문서의 두 버전을 비교합니다.

윈도우 탐색기에서 직접 편집 가능 형식 파일 처리하기:

- 1. 윈도우 탐색기에서 하나 이상의 편집 가능 파일을 선택합니다.
- 2. 파일(들)을 마우스 우측 버튼으로 클릭하고 다음 명령 중 하나를 선택합니다:

- ABBYY FineReader PDF 15를 사용해 PDF로 변환... 파일을 PDF로 변환합니다.
 MS 워드, MS 엑셀 및 MS 파워포인트 파일로 PDF 문서를 만들 때 ABBYY FineReader는 원 본 문서의 구조, 모든 책갈피 및 하이퍼링크를 유지합니다.
- PDF로 변환하여 보내기... 파일을 PDF로 변환하고 이메일 메시지에 첨부합니다.
- 비교하기... ABBYY 문서 비교 프로그램에서 파일을 엽니다.
- 하나의 PDF로 합치기... 여러 파일을 하나의 PDF로 병합합니다.
- 문서 비교하기... 동일한 문서의 두 버전을 비교합니다.

윈도우 탐색기에서 직접 이미지 파일을 처리하기:

- 1. 윈도우 탐색기에서 하나 이상의 이미지 파일을 선택합니다.
- 2. 파일(들)을 마우스 우측 버튼으로 클릭하고 다음 명령 중 하나를 선택합니다:
 - ABBYY FineReader PDF 15를 통해 변환 이미지 파일을 다양한 형식으로 변환합니다
 - 검색 가능한 PDF 문서로 변환
 - 이미지 전용 PDF 파일로 변환
 - Microsoft Word 문서로 변환
 - Microsoft Excel 문서로 변환
 - 다른 형식으로 변환
 - OCR 편집기에서 열기 OCR 편집기에서 이미지 파일을 엽니다.
 - 하나의 PDF로 합치기... 여러 파일을 하나의 PDF로 병합합니다.
 - 비교하기... ABBYY 문서 비교 프로그램에서 이미지 파일을 엽니다.

☑ 윈도우 탐색기 바로 가기 메뉴에서 실제로 사용할 수 있는 명령은 선택한 파일의 수와 형식에 따라 달라집니다.

윈도우 탐색기 바로 가기 메뉴에 ABBYY FineReader 명령이 표시되지 않으면...

윈도우 탐색기 바로 가기 메뉴에서 ABBYY FineReader 명령을 볼 수 없다면, 프로그램 설치 시 ABBYY FineReader를 윈도우 탐색기에 통합하도록 선택하지 않은 것입니다.

ABBYY FineReader를 윈도우 탐색기와 통합하기:

- 클릭합니다 시작 > 설정 > 제어판 (혹은 윈도우 10의 경우 클릭 시작 -> 옵션 > 시스템
 > 응용 프로그램 하고) 다시 클릭합니다 프로그램 및 기능.
- 2. 설치된 응용 프로그램 목록에서 ABBYY FineReader를 선택하고 /제거를 변경클릭합니다.
- 3. 설치 프로그램의 지시를 따릅니다.

Microsoft Office와 통합

ABBYY FineReader를 설치하면 Microsoft Office와 통합됩니다. 그 결과 ABBYY FineReader PDF 15 추가 기능이 Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook에 표시되므로 이 러한 응용 프로그램에서 직접 PDF 문서를 생성하여 변환 및 비교 기능을 실행할 수 있습니다. I 탭의 기능은 응요 프로그램 자체에 따라 다릅니다.

☑ Microsoft Office 365, Microsoft Office 2019와 모두 통합됩니다.

ABBYY FineReader PDF 15 Ribbon 탭이 Microsoft Office 도구 모음에서 누락된 경우...

ABBYY FineReader PDF 15 Microsoft Office 매개 변수에서 해당 추가 기능이 활성화되지 않은 경우 응 용 프로그램의 도구 모음에서 리본 탭이 누락될 수 있습니다. 이 경우 다음을 수행하십시오(Microsoft Word를 사용하는 경우).

Word 옵션 창 (파일 > 옵션)에서 추가 기능 탭으로 이동합니다. 다음에 관리 드롭다운 목록에서 COM 추가 기능 을 선택하고 이동...을 클릭하십시오. 표시되는 대화 상자에서 ABBYY FineReader 15 MSWord COM Add-In을 선택하고 확인을 클릭합니다.

그러면 ABBYY FineReader PDF 15리본 탭이 Microsoft Word 도구 모음에 나타납니다.

ABBYY FineReader 15 MSWord COM Add-In 옵션이 COM Add-ins 대화 상자에서 누락된 경우 ABBYY FineReader가 설치되는 중에 Microsoft Office 통합이 비활성화되었거나 삭제된 것입니다. 추가 기능을 설치하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 설치된 프로그램 목록에서 ABBYY FineReader PDF 15 를 선택한 후 변경/제거를 클릭합니다.
- 3. 사용자 지정 설치 대화 상자에서 적절한 구성 요소를 선택합니다.
- 4. 이후에는 설치 마법사의 지침을 따릅니다.

관련 섹션

- <u>Microsoft Word와 통합</u>[232]
- <u>Microsoft Excel과 통합</u>[236]
- <u>Microsoft PowerPoint와 통합</u>
- <u>Microsoft Outlook과 통합</u> [240]

Microsoft Word와 통합

Microsoft Word와 통합하면 Word 문서로 PDF 파일을 생성하여 이메일로 전송하고, 이미지 파일이나 종이 문서에서 Word 문서를 만들 수 있고, Microsoft Word에서 직접 Word 문서와 이전 버전을 비교할 수 있습니다.

- 1. Microsoft Word에서 적절한 Word 문서를 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15 도구 상자에서 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - PDF 생성 활성 Word 문서를 사용하여 PDF 문서를 생성 및 저장.
 - PDF 생성 및 이메일로 전송 이메일을 통해 활성 Word 문서를 사용하여 생성된 PDF 문서를 생성 및 저장.
 - Word로 스캔 스캐너 또는 카메라를 사용하여 Word 문서 생성.
 - Word로 변환 이미지 파일을 사용하여 Word 문서 생성.
 - 문서 비교하기... 활성 Word 문서를 이전 버전과 비교.

관련 섹션

- Word 문서를 사용하여 PDF 문서 만들기 [23]
- <u>이미지 파일을 사용하여 Word 문서 만들기</u>234
- <u>Word 문서 비교하기</u> [235]

Word 문서를 사용하여 PDF 문서 만들기

Word 문서를 사용하여 PDF 문서를 생성하는 방법

PDF 문서를 생성하고 저장하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft Word에서 적절한 Word 문서를 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15 도구 모음에서 PDF 생성을 클릭합니다.
- 3. 열리는 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 출력 PDF 문서의 이름과 폴더를 지정합니다.
 - b. PDF 뷰어에서 출력 문서를 열어야 하는 경우 문서 열기를 선택합니다.
 - c. 저장을 클릭합니다.

☑ 필요한 경우 **기본 설정** 대화 상자에서ABBYY FineReader PDF 15을 클릭하고 <u>PDF 생성 설정을 지정</u> <u>합니다</u> [고화]

그러면 현재의 Word 문서가 지정된 설정이 있는 PDF 문서로 저장됩니다.

Word 문서를 사용하여 PDF 문서를 생성하고 이메일을 통해 전송하는 방법

PDF 문서를 생성하고 이메일로 전송하려면 다음을 수행하십시오.

- 1. Microsoft Word에서 적절한 Word 문서를 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15도구 모음에서 PDF 생성 및 이메일로 전송을 클릭합니다.

그러면 PDF 문서가 비어 있는 새 이메일에 첨부됩니다.

☑ 필요한 경우, PDF 문서를 생성하기 위해 사용할 페이지 범위를 지정할 수 있습니다. 이렇게 하려면 기 본 설정도구 모음에서ABBYY FineReader PDF 15 을 클릭하고 표시되는 대화 상자에서 페이지 지정 요 청를 선택하십시오. 이 옵션을 활성화하면 새 PDF 문서를 생성할 때마다 페이지 선택 대화 상자가 항상 표시됩니다. 다른 PDF 생성 설정 [235]을 지정할 수도 있습니다.

Word 문서에 대한 PDF 생성 설정 항목

이 대화 상자에는 다음의 설정 항목 그룹이 포함되어 있습니다.

• PDF/A 생성

PDF/A 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 오른쪽의 드롭다운 목록에서 필요한 PDF/A 유형을 선택하십시오.

• PDF/UA 생성

PDF/UA 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 문서의 모양은 원본 문서와 다를 수 있습니다.

• 암호로 문서 보호

PDF 문서에 암호를 설정하여 무단 액세스, 인쇄, 편집을 차단하려면 이 옵션을 선택하십시오. 그 다음 에 **설정...** 을 클릭하고 열리는 대화 상자에서 <u>적절한 보안 매개변수</u> 를 지정하십시오.

• PDF 태그 생성

PDF 문서를 생성하면 PDF 태그도 자동으로 생성됩니다.

텍스트와 이미지 외에도 PDF 파일은 문서 구조에 대한 정보(논리 구조, 일러스트레이션, 표)를 포함할 수도 있습니다. 이 정보는 PDF 태그의 형식으로 저장되어 다양한 크기의 화면(예: 핸드헬드 장치)에서 PDF 문서를 편리하게 볼 수 있습니다.

• 머리글에서 북마크 만들기

PDF 문서를 생성하면 문서 구조에 기초하여 목차도 생성됩니다.

• 페이지에 적용

PDF 문서를 생성할 때 지정된 페이지가 사용됩니다.

○ 전체

이 옵션을 선택하면 모든 페이지를 사용하여 PDF 문서를 생성할 수 있습니다.

○ 페이지 지정 요청

새로운 PDF 문서를 생성할 때마다 페이지 선택 대화 상자가 나타납니다.

이미지 파일을 사용하여 Word 문서 만들기

이미지 파일 또는 종이 문서를 생성하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft Word를 실행합니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15 도구 모음에서 다음을 클릭합니다.
 - Word로 스캔를 클릭하면 스캐너 또는 카메라를 사용하여 Word 문서를 생성할 수 있습니다.
 그러면 ABBYY FineReader PDF 15 스캐너 이미지 변환 대화 상자가 열립니다. 이 대화 상자에서 필요한 모든 <u>스캐닝 설정과 매개 변수를 지정하고</u> 43 적절한 이미지를 스캔합니다.
 - Word로 변환를 클릭하면 이미지 파일을 사용하여 Word 문서를 생성할 수 있습니다. 표시되는 대화 상자에서 다음을 지정합니다.
 - 1. 문서 언어.자세한 내용은<u>인식 언어</u> 🖬 볼 참조하십시오.
 - 2. 문서 레이아웃 431. 출력 문서의 사용 목적에 따라 적절한 설정을 선택하십시오.
 - 3. Click옵션 to open <u>형식 설정</u> ^{2∞} in the <u>DOC(X)/RTF/ODT</u> ^{2∞} bookmark in the 옵션 dialog (도구 > 옵션...) and specify additional options.
 - 4. 확인을 클릭합니다.

표시되는 대화 상장에서 모든 적절한 이미지를 선택한 다음 변환이 마무리될 때까지 기 다리십시오.

출력 Microsoft Word 문서가 화면에 표시됩니다. 필요한 사항을 변경하고 문서를 저장 합니다.

Word 문서 비교하기

Word 문서와 이전 버전을 비교하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft Word에서 적절한 Word 문서를 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15 도구 모음에서 를 클릭합니다.문서 비교하기...

Microsoft Excel과 통합

Microsoft Excel과 통합하면 Excel 문서를 사용하여 손쉽게 PDF 문서를 생성한 다음 Microsoft Excel에 서 직접 이메일을 통해 전송할 수 있습니다.

Excel 문서를 사용하여 PDF 문서를 생성하는 방법

PDF 문서를 생성하고 저장하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft Excel에서 적절한 문서를 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15도구 모음에서 PDF 생성을 클릭합니다.
- 3. 표시되는 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 출력 PDF 문서의 이름과 폴더를 지정합니다.
 - b. PDF 뷰어에서 출력 문서를 열어야 하는 경우 문서 열기를 선택합니다.
 - c. 저장을 클릭합니다.

☑ 필요한 경우 **기본 설정** 대화 상자에서ABBYY FineReader PDF 15을 클릭하고 <u>PDF 생성 설정을 지정</u> <u>합니다</u> [고화]

이렇게 하면 PDF 문서가 지정된 폴더에 저장되고 지정된 경우 PDF 뷰어에서 열립니다.

Excel 문서를 PDF 문서로 생성하고 이메일로 전송하는 방법

PDF 문서를 생성하고 이메일로 전송하려면 다음을 수행하십시오.

- 1. Microsoft Excel에서 적절한 문서를 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15도구 모음에서 PDF 생성 및 이메일로 전송을 클릭합니다.

그러면 PDF 문서가 비어 있는 새 이메일에 첨부됩니다.

☑ 필요한 경우, 특정 문서 시트를 사용하여 PDF 문서를 생성하십시오. 이렇게 하려면 기본 설정도구 모음에서ABBYY FineReader PDF 15 을 클릭하고 표시되는 대화 상자에서 스프레드시트 지정 요청를 선택하십시오. 이 옵션을 활성화하면 새 PDF 문서를 생성할 때마다 시트 선택 대화 상자가 표시됩니다. 다른 PDF 생성 설정 236 을 지정할 수도 있습니다.

Excel 문서의 PDF 생성 설정

이 대화 상자에는 다음의 설정 항목 그룹이 포함되어 있습니다.

• PDF/A 생성

PDF/A 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 오른쪽의 드롭다운 목록에서 필요한 PDF/A 유형을 선택하십시오.

• PDF/UA 생성

PDF/UA 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 문서의 모양은 원본 문서와 다를 수 있습니다.

• 암호로 문서 보호

PDF 문서에 암호를 설정하여 무단 액세스, 인쇄, 편집을 차단하려면 이 옵션을 선택하십시오. 그다음 설정...을 클릭하고 표시되는 대화 상자에서 <u>적절한 보안 매개변수</u> 📷 지정하십시오.

• 다음 스프레드시트에 적용

PDF 문서: 활성 시트, 모든 시트, 선택된 영역을 생성하기 위해 지정한 시트만 사용하려면 이 옵션을 선택하십시오. PDF 문서를 생성할 때 시트 선택 대화 상자가 항상 표시되게 하려면 **스프레드시트 지** 정 요청을 선택하십시오.

Microsoft PowerPoint와 통합

Microsoft PowerPoint와 통합하면 Microsoft PowerPoint 프레젠테이션을 쉽게 사용하여 PowerPoint에 서 직접 PDF 문서를 생성할 수 있습니다.

PowerPoint 프레젠테이션으로 PDF 문서를 생성하는 방법

PDF 문서를 생성하고 저장하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft PowerPoint에서 적절한 프레젠테이션을 생성하거나 엽니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15 도구 모음에서 PDF 생성을 클릭합니다.
- 3. 표시되는 대화 상자에서 다음을 수행합니다.
 - a. 출력 PDF 문서의 이름과 폴더를 지정합니다.
 - b. PDF 뷰어에서 출력 문서를 열어야 하는 경우 문서 열기를 선택합니다.
 - c. 저장을 클릭합니다.

☑ 필요한 경우 PDF 파일을 생성하기 위해 사용할 슬라이드 수를 지정합니다. 이렇게 하려면 기본 설정 도구 모음에서ABBYY FineReader PDF 15을 클릭하고 표시되는 대화 상자에서 슬라이드 지정 요청을 선택합니다. 이 옵션을 활성화하면 새 PDF 문서를 생성할 때마다 슬라이드 선택 대화 상자가 표시됩니 다. 다른 PDF 생성 설정 236 을 지정할 수도 있습니다.

이렇게 하면 출력 PDF 문서가 지정된 폴더에 저장되고 지정된 경우 PDF 뷰어에서 열립니다.

PowerPoint 프레젠테이션의 PDF 생성 설정

이 대화 상자에는 다음의 설정 항목 그룹이 포함되어 있습니다.

• 발표자 메모 변환

작성자의 설명을 저장하려면 이 옵션을 선택하십시오.

• 숨겨진 슬라이드 포함

PDF 문서를 생성할 때 숨겨진 슬라이드를 자동 저장하려면 이 옵션을 선택하십시오.

• PDF/A 생성

PDF/A 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 오른쪽의 드롭다운 목록에서 필요한 PDF/A 유형을 선택하십시오.

• PDF/UA 생성

PDF/UA 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 문서의 모양은 원본 문서와 다를 수 있습니다.

• 암호로 문서 보호

PDF 문서에 암호를 설정하여 무단 액세스, 인쇄, 편집을 차단하려면 이 옵션을 선택하십시오. 그다음 설정...을 클릭하고 표시되는 대화 상자에서 <u>적절한 보안 매개변수</u> 를 지정하십시오.

• PDF 태그 생성

PDF 문서를 생성하면 PDF 태그도 자동으로 생성됩니다.

텍스트와 이미지 외에도 PDF 파일은 문서 구조에 대한 정보(논리 구조, 일러스트레이션, 표)를 포함할 수도 있습니다. 이 정보는 PDF 태그 형식으로 저장되어 다양한 크기의 화면(예: 휴대기기)에서 PDF 문 서를 편안하게 볼 수 있습니다.

• 다음 슬라이드에 적용

PDF 문서를 생성할 때 지정된 슬라이드가 사용됩니다.

○ 전체

이 옵션을 선택하면 모든 슬라이드를 사용하여 PDF 문서를 생성할 수 있습니다.

○ 슬라이드 지정 요청

새 PDF 문서를 생성할 때마다 슬라이드 선택 대화 상자가 나타납니다.

☑ 슬라이드 지정 요청옵션이 선택 해제될 때만발표자 메모 변환 옵션을 사용할 수 있습니다.

Microsoft Outlook과 통합

Microsoft Outlook과 통합하면 이메일, 이메일 폴더, 이메일 첨부 파일을 사용하여 Microsoft Outlook에 서 직접 PDF 문서를 쉽게 생성할 수 있습니다.

이메일 본문을 사용하여 PDF 문서를 생성하는 방법

이메일 본문을 사용하여 PDF 문서를 생성하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft Outlook에서 PDF 문서를 생성하는 데 사용할 이메일을 선택합니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15 도구 모음에서 PDF로 변환을 클릭합니다.

☑ 여러 개의 이메일을 하나의 PDF 문서로 생성하려면 한 번에 모든 이메일을 선택하십시오.

 3. 표시되는 대화 상자에서 출력 PDF 문서의 이름과 폴더를 지정하고 PDF 뷰어에서 출력 문서 를 열어야 하는 경우 문서 열기를 선택합니다.
 ☑ 선택된 이메일 또는 이메일의 컨텍스트 메뉴에서 관련 명령어를 지정할 수도 있습니다.

☑ 필요한 경우 **기본 설정** 대화 상자에서 ABBYY FineReader PDF 15 을 클릭하고 <u>PDF 생성 설정을 지</u> <u>정합니다</u> [241].

이렇게 하면 출력 PDF 문서가 지정된 폴더에 저장되고 지정된 경우 PDF 뷰어에서 열립니다.

☑ 모든 이메일 첨부 파일이 출력 PDF 문서에 PDF 첨부 파일로 저장됩니다.

이메일 폴더를 사용하여 PDF 문서를 생성하는 방법

이메일 폴더를 사용하여 PDF 문서를 생성하려면 다음 단계를 따르십시오.

- 1. Microsoft Outlook에서 PDF 문서를 생성하는 데 사용할 이메일 폴더를 지정합니다.
- 2. ABBYY FineReader PDF 15도구 모음에서 **폴더에서 PDF 생성**을 클릭하거나 폴더 컨텍스트 메뉴에서 적절한 명령어를 선택합니다.
- 3. 출력 PDF 문서의 이름과 위치를 지정합니다.
- 4. PDF 뷰어에서 출력 문서를 열어야 하는 경우 문서 열기를 선택합니다.

☑ 필요한 경우 **기본 설정**도구 모음에서ABBYY FineReader PDF 15<u>을 선택하고 PDF 생성 설정</u> 젤 을 지 정하십시오.

이렇게 하면 출력 PDF 문서가 지정된 폴더에 저장되고 지정된 경우 PDF 뷰어에서 열립니다.

☑ 모든 이메일 첨부 파일이 출력 PDF 문서에 PDF 첨부 파일로 저장됩니다.

이메일 첨부 파일을 사용하여 PDF 문서를 생성하는 방법

이메일 첨부 파일을 사용하여 PDF 문서를 생성하려면 다음 단계를 따르십시오.

1. Microsoft Outlook에서 PDF 문서를 생성하기 위해 사용할 하나 또는 여러 개의 이메일 첨부 파일을 선택합니다.

- 참부 파일에서 PDF 생성 도구 모음에서 또는 이메일 메시지에 대한 컨텍스트 메뉴에서 ABBYY FineReader PDF 15를 선택합니다.
 ☑ 하나 또는 여러 개의 이메일 첨부 파일을 사용하여 PDF 문서를 생성하려면 적절한 첨부 파 일을 선택한 다음 컨텍스트 메뉴에서 첨부 파일에서 PDF 생성를 선택합니다.
- 3. ABBYY FineReader PDF 15 이미지 변환 창이 나타납니다. 이 창에서 적절한 <u>변환 매개 변수와</u> <u>설정을 지정하고</u> 23 **PDF로 변환**을 클릭합니다.
- 4. 출력 PDF 문서가 저장될 폴더를 지정합니다.

그러면 출력 PDF 문서가 지정된 폴더에 저장됩니다.

PDF 생성 설정

이 대화 상자에는 다음의 설정 항목 그룹이 포함되어 있습니다.

• PDF/A 생성

PDF/A 호환 문서를 생성하려면 이 옵션을 선택하십시오. 오른쪽의 드롭다운 목록에서 필요한 PDF/A 유형을 선택하십시오.

• 암호로 문서 보호

PDF 문서에 암호를 설정하여 무단 액세스, 인쇄, 편집을 차단하려면 이 옵션을 선택하십시오. 그다음 설정...을 클릭하고 표시되는 대화 상자에서 <u>적절한 보안 매개변수</u> 를 지정하십시오.

MS 쉐어포인트와 통합

ABBYY FineReader로 MS 쉐어포인트 문서 라이브러리에 저장된 문서를 열고, 편집 및 저장 할 수 있습니다.

MS 쉐어포인트 서버에 저장된 PDF 문서를 처리하려면:

- 1. ABBYY FineReader PDF 편집기를 사용하여 Microsoft SharePoint 서버에 저장된 문서를 엽니다.
- 2. 다른 사용자가 문서를 변경할 수 없도록 문서를 체크아웃하려면 다음 작업을 수행하십시오:
 - 화면 위쪽에 나타나는 메시지에서 체크아웃 버튼을 클릭합니다,

이 문서는 공유 문서입니다. 다른 사용자가 변경하지 못하게 하려면 문서를 체크아웃하십시오. 체크아웃 🗙 완료되면 파일 > SharePoint > 체크안을 눌러 문서를 체크인하십시오.

• 또는, **파일** > SharePoint[®] > 체크아웃 을 클릭합니다.

☑ 만약 해당 문서가 이미 다른 사용자에 의해 체크아웃되었다면 문서의 사본을 사용자 컴 퓨터에 저장합니다.

- 4. 다른 사용자가 변경 내용을 볼 수 있도록 문서를 체크인합니다. 이렇게 하려면, 파일 >
 SharePoint[®] > 체크인...
 ☑ 만약 서버에 변경 사항을 저장하고 싶지 않다면, 클릭 체크아웃 취소....
- 열린 대화 상자에서 다음을 선택합니다. 버전 종류 서버의 버전 관리가 활성화되어 있는 경우 선택하고 코멘트를 입력합니다.
 결과물인 현재 버전을 체크인한 후 문서 체크아웃 상태를 유지하십시오 문서를 체크인 하지 않고 모든 변경 사항을 서버에 업로드 하려면 이 옵션을 선택합니다.
- 6. 다음을 클릭: **체크인**.

참고. OneDrive 클라우드 스토리지를 사용하는 경우, 해당 스토리지에 저장된 문서를 체크아웃할 수 없 습니다. OneDrive 클라이언트는 컴퓨터에 파일 복사본을 로컬 생성하여 서버와 동기화합니다. 이 경우, PDF 문서는 일반 파일로 취급됩니다.

모바일 애플리케이션과 통합

ABBYY FineReader가 FineReader PDF 모바일 애플리케이션과 통합되어 스마트폰에서 문서를 만들고 컴퓨터에서 문서 작업을 계속 진행할 수 있습니다. 스마트폰에서 문서를 작성한 후 추가적인 문서 편집을 위해 컴퓨터에 문서를 보내려면, 스마트폰(iOS/ Android)과 Google Drive 클라우드 스토리지 클라이언트에 FineReader PDF 모바일 애플리케이션을 설 치하고 설정해야 합니다.

- iOS/Android용 FineReader PDF 모바일 애플리케이션을 설치합니다(<u>App Store</u> 및 <u>Google Play</u>에서 설치 가능).
 ☑ FineReader PDF 모바일 애플리케이션의 스캔 및 텍스트 인식 기능에 대한 자세한 내용은<u>ABBYY</u>
- <u>웹사이트</u>를 참조하십시오. 2. 컴퓨터에 Google Drive 클라우드 스토리지 클라이언트를 설치하고 설정합니다. ☑ Google 웹사이트에서 Windows용 Google Drive<u>를 다운로드합니다</u>. ☑ 클라우드 스토리지 클라이언트 설정에 관한 자세한 내용은 <u>클라우드 스토리지 페이지</u> [247]를 참조

환경이 설정되면, 작업을 수행하십시오.

스마트폰에서

하십시오.

- 1. 모바일 애플리케이션을 열고 문서를 작성합니다.
- 2. **Google Drive (FineReader)** 내보내기 기능을 사용하여 문서를 컴퓨터로 보냅니다. **?** 이 단계는 Google Drive 사용 권한이 필요합니다.

3. 문서 내보내기에 적합한 형식과 크기를 선택합니다.
 ☑ 문서를 JPG 파일 또는 PDF 파일로 전송할 수 있습니다.

컴퓨터에서

- 4. ABBYY FineReader를 사용하여 Google Drive 스토리지 클라이언트에 의해 PC에 생성된 로컬 FineReader 폴더에서 적절한 문서를 엽니다. 다음 안내를 따르십시오.
 - a. 홈 화면에서, 모바일 애플리케이션탭에서 폴더 선택를 클릭하세요.

ABBYY FineReader PDF 15 Corporate - C X							
파일(F) 편집(E)	보기(V)	도구(T)	도움말(H)	🎦 정식 버전 구입			
새 작업							
열기	۲		모바일 애플리케이션 문서	Download on the App Store			
스캔	۲		스마트폰에서 FineReader PDF(iOS 또는 Android)로 문서를 생성하고 컴퓨터에서 문서 작업을 계속 진행할 수 있습니다: 1. 스마트폰에 FineReader PDF(iOS 또는 Android)를 설치하				
비교하기	•		1 니다. 2. 모바일 애플리케이션에서 문서를 만들고 'Google Drive(EineReader)'로 내보내기 기능은 사용하여 커프티로				
최근	•		보냅니다.				
모바일 애플리케이	^선		PC에서 스마트폰에서 만든 문서에 대한 액세스를 설정합니 다: 1. PC에 Google Drive 클라우드 스토리지 클라이언트를 설				
			지합니다. <u>Windows용 Google Drive 다운로드</u> 2. 아래 버튼을 클릭하여 로컬 Google Drive 스토리지에서 FineReader 폴더를 지정합니다.				
			폴더 선택 자세히 알아보기				
옵션							
도움말							

b. 로컬 Google Drive 클라우드 스토리지에서 FineReader 폴더를 선택하십시오.

🖸 🛃 🥃 I My Drive											
File Home Share View											
	h Mov ortcut to v	e Copy to *	Delete Rename	New folder							
\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \bigcirc \rightarrow This PC \rightarrow Go	ogle Drive (G) → MyDri	ive								
🦲 Desktop	^ Name	^	Date modif	Date modified							
Documents	S Fi	neReader	2/19/2021 1	1:30 PM							
🖶 Downloads											
Music											
Pictures											
🗃 Videos											
🏪 Local Disk (C:)											
🕳 Google Drive (G:)											
🔄 My Drive											
SineReader											

☑ FineReader 폴더가 없는 경우 모바일 애플리케이션에서 문서를 열고 내보내기 기능을 사용해 PC로 보냅니다Google Drive (FineReader).

이 작업을 수행하면 모바일 애플리케이션에서 생성한 모든 파일 및 폴더가 FineReader PDF 애플 리케이션 화면에 표시됩니다. 문서 및 폴더는 생성된 날짜순으로 정렬되며, 가장 최근에 생성된 문서 또는 폴더가 목록의 맨 위에 표시됩니다. c. 모바일 애플리케이션 문서 및 폴더 목록에서 적합한 문서 또는 폴더를 선택합니다.

ABBYY FineRead	—	\times		
파일(F) 편집(E)	보기(V) 도	구(T) 도움말(H)	┣井 정식 비	버전 구입
새 작업				
열기	Þ	모바일 애플리케이션 문서		
스캔	٠	폴더에서 로드: G:\My Drive\FineReader	변경	i
비교하기	•	Doc. 20.02.21 10_37_21 2/20/2021 00:37		
최근	•	Doc. 05.02.2021 12_51_48.pdf 2/5/2021 02:51		
모바일 애플리케이	션 •	Doc. 02.02.2021 15_42_35.pdf 2/2/2021 05:42		
옵션				
도움말				

- PDF 파일을 선택하면 ABBYY FineReader PDF 편집기에서 문서를 보고 편집할 수 있습니다.
- 문서 이미지가 포함된 폴더를 선택하면 JPG 파일에서 PDF 문서를 생성하기 위한 대화 상자가 열립니다.

☑ 이미지를 PDF 파일로 변환하는 작업에 대한 자세한 내용은 PDF 문서 생성 페이지 ☑ 출 참 조하십시오.

☑ <u>다른 형식으로된 파일</u> ☞ 하을 선택할 경우 FineReader PDF에서 PDF 문서를 생성한 후 PDF 편 집기에서 이 문서를 확인하고 편집할 수 있습니다.

♥ FineReader PDF의 일부 버전은 다른 형식의 파일을 PDF 파일로 만드는 기능을 제공하지 않습니다.

5. 문서를 수정한 후 저장합니다.

☑ 문서를 저장하면 로컬 사본이 서버와 동기화됩니다.

☑ 필요한 경우 OneDrive, Dropbox와 같은 클라우드 스토리지와 연동되도록 FineReader를 설정할 수 있습니다. 그 방법으로, 적절한 클라우드 스토리지 클라이언트를 설치하고 클라이언트가 PC에 생성한 폴더를 선택하면 됩니다. 클라우드 스토리지 클라이언트 설정에 관한 자세한 내용은 <u>클라우드 스토리</u> 지 ☑ 클 참조하십시오.

클라우드 스토리지

ABBYY FineReader는 다음 클라우드 스토리지 서비스에 저장된 PDF 문서를 처리할 수 있습니다: OneDrive, Google Drive, Dropbox. 클라우드 스토리지 클라이언트는 컴퓨터에 파일 복사본을 로컬 생 성하여 서버와 동기화합니다. 따라서, 일반 문서와 마찬가지로 클라우드 PDF 문서를 사용할 수 있습니 다.

클라우드 PDF 문서를 처리하려면 다음을 수행하십시오.

1. 적합한 클라우드 스토리지 클라이언트를 설치 및 설정합니다.

- Microsoft OneDrive
 ☑ OneDrive 클라이언트 사용에 대한 자세한 내용은 Microsoft 공식 웹사이트를 참조하십시오.
- Google Drive;
 ☑ Google Drive 클라이언트에 대한 자세한 내용은 <u>Google 공식 웹사이트</u>를 참조하십시오.
- Dropbox.
 ☑ Dropbox 클라이언트에 대한 자세한 내용은 <u>Dropbox 공식 웹사이트</u>를 참조하십시오.

클라이언트 설정 이후, 클라우드 스토리지에 업로드된 모든 파일이 포함된 폴더가 Windows 탐색 기에 나타납니다.

2. ABBYY FineReader에서 해당 폴더 내 적절한 PDF 문서를 열어 편집 및 저장합니다. ☑ 자세한 내용은 <u>PDF 편집기</u> 50를 참조하십시오.

OneDrive 클라우드 스토리지 서비스에 호스팅된 PDF 문서를 이용하여 작업할 수 있는 방법에 대한 예 시는 다음과 같습니다.

OneDrive 클라이언트를 설치 및 설정하면 컴퓨터 하드 드라이브에 다음 폴더가 표시됩니다.



아이콘이 알림 영역에 나타나고, 파일이 서버와 동기화되기 시작합니다.

☑ 이러한 파일은 ○ 아이콘으로 표시됩니다. 해당 파일은 하드 드라이브의 공간을 차지하지 않으며, ABBYY FineReader로 작업하는 동안 다운로드됩니다.

- ABBYY FineReader에서 폴더 내 문서를 엽니다.
 ☑ 파일을 열면 컴퓨터에 다운로드되어 ^② 아이콘으로 표시됩니다.
- 2. 문서를 변경하고 저장합니다.

☑ 그러면 파일의 로컬 복사본이 서버에서 호스팅된 복사본과 동기화됩니다. 파일이 ² 아이콘으로 표시됩니다.

3. 파일이 OneDrive에 업로드되면, [⊘] 아이콘이 다시 표시됩니다.

☑ 가장 중요한 파일을 표시하고 해당 파일에 항상 액세스하려면, 파일 내 드롭다운 메뉴에서 이 장치에 서 항상 유지를 선택합니다. 이렇게 하면 파일이 [◎] 아이콘으로 표시되고, 오프라인 상태에서도 사용할 수 있습니다.

💡 클라우드 스토리지 서비스의 실제 사용 과정은 상기 설명과 다를 수 있습니다.

OCR 자동화 및 예약

• <u>자동 문서 처리</u> 249

복수 문서를 처리하려면 동일한 작업을 여러 번 반복해야 하는 경우가 많습니다. ABBYY FineReader에는 클릭 한 번으로 일반 작업을 수행할 수 있는 <u>기본 자동화 작업</u> [15] 이 포함되어 있습니다. 간편한 작업을 위해 사용 가능한 다양한 처리 단계에서 사용자 지정 자동화 작업을 만들 수 있습니다.

• <u>처리 예약</u> 252

ABBYY FineReader에는 컴퓨터를 사용하지 않을 때(예를 들어, 야간) 문서를 처리할 수 있는 예 약 애플리케이션인 ABBYY Hot Folder가 포함됩니다. 특정 폴더에 대한 예약 작업을 만들 수 있으며 해당 작업에는 필요한 모든 이미지 열기, 인식 및 저장 설정이 포함됩니다.

ABBYY FineReader 문서 처리 자동화

(다음의 일부 버전에서는 지원되지 않음 ABBYY FineReader. **참조:** <u>http://www.ABBYY.com/FineReader</u>)

문서 처리를 위해 ABBYY FineReader 의 기본 자동화 작업 기능 및 사용자 지정 자동화 작업 기능을 사용할 수 있습니다. 다음에서 사용자 작업을 구성할 수 있습니다 <u>자동화 작업...</u>[35] 대화 상자.

• 대화 상자를 자동화 작업 열려면 도구 >를 자동화 작업클릭합니다.

대화 상자 상단의 도구 모음은 **자동화 작업** 작업의 생성, 수정, 복사, 삭제, 가져오기 및 내보내기 버튼을 포함하고 있습니다.



자동화 작업으로 문서를 처리하려면 윈도우에서 작업을 작업 시작하십시오.

사용자 지정 자동화 작업

기본 자동화 작업으로 처리할 수 없는 처리 단계를 포함하려면 사용자 지정 자동화 작업을 생성할 수 있습니다. 자동화 작업에서의 작업 순서는 OCR 편집기에서의 작업 처리 순서와 일치해야 합니다.

1. 도구 모음에서 새로 만들기.

2. 좌측 창에서 사용할 OCR 프로젝트를 선택합니다:

• 새 OCR 프로젝트 만들기

이 옵션을 선택하면 작업 시작 시에 새 OCR 프로젝트가 생성됩니다. 문서를 처리할 때 어 떤 문서 옵션을 사용할 지 지정해야 합니다: 프로그램에 지정된 전역 옵션 혹은 이 특정 작 업에 지정된 옵션.

• 기존 OCR 프로젝트 선택

작업이 기존 OCR 프로젝트의 이미지를 처리하기 원하는 경우 이 옵션을 선택합니다.

- 현재 OCR 프로젝트 사용 작업이 현재 OCR 프로젝트의 이미지를 처리하기 원하는 경우 이 옵션을 선택합니다.
- 3. 이미지 획득 방법 선택:
 - 이미지 또는 PDF 열기
 작업이 특정 폴더의 이미지나 PDF 문서를 처리하기 원하는 경우 이 옵션을 선택합니다
 (이 경우 폴더를 지정해야 합니다).

• 스캔

일부 페이지를 스캔하려는 경우 이 옵션을 선택합니다 (현재 스캔 설정이 사용됩니다). **메모:**

- a. 이미 다음을 선택한 경우 이 단계는 선택사항입니다 **기존 OCR 프로젝트 선택** 또는 **현 재 OCR 프로젝트 사용** 명령.
- b. 이미 이미지를 포함하는 OCR 프로젝트에 이미지를 추가하는 경우, 새로 추가된 이미지 만 처리됩니다.
- c. 처리할 OCR 프로젝트가 이미 인식된 일부 페이지와 이미 분석된 일부 페이지를 포함 하는 경우, 인식된 페이지는 다시 처리되지 않으며 분석된 페이지는 인식 처리됩니다.
- 4. 이미지 분석 영역 감지 단계를 추가하고 이 단계를 구성합니다:
 - 레이아웃을 자동으로 분석

ABBYY FineReader는 이미지를 분석하고 내용에 따라 영역을 식별합니다.

• 영역 수동 그리기

ABBYY FineReader는 수동으로 적절한 영역을 그리도록 요청할 것입니다.

• 영역 템플릿 사용

프로그램이 문서를 분석할 때 기존의 <u>영역 템플릿을</u> [355] 사용하기를 원한다면 이 옵션을 선택하십시오. 템플릿을 지정할 수 있으며 지정하지 않으면 매번 작업을 시작할 때마다 프 로그램은 템플릿 하나를 선택하도록 요청할 것입니다. 상세 내역은, 참조 <u>동일한 레이아웃</u> <u>을 가진 대량의 문서를 처리하는 경우</u> [36]

- 5. 이미지 OCR 인식을 원하면 단계를 추가합니다. 프로그램은 단계 추가 시 선택한 OCR 옵션을 사용할 OCR 프로젝트 것입니다.
 ☑ 다음을 추가할 때 OCR 단계 분석 단계가 자동으로 추가됩니다.
- 추가 OCR 인식된 문장을 사용자 지정 형식으로 저장하고 문장과 이미지를 이메일로 전송하 거나 혹은 OCR 프로젝트의 사본을 생성하는 단계. 작업은 다수의 저장 단계를 포함할 수 있 습니다:

• 문서 저장

이 단계에서 파일명, 파일 형식, 파일 옵션 및 파일 저장 폴더를 지정할 수 있습니다. ☑ 매번 작업을 시작할 때마다 새 폴더를 지정하는 것을 피하려면 시간 스탬프 하위 폴더 만들기 선택하십시오.

• 문서 보내기

이 단계에서 해당 문서를 여는데 사용할 프로그램을 선택할 수 있습니다.

• 문서를 전자 메일로 보내기

이 단계에서 파일명, 파일 형식, 파일 옵션 및 파일을 전송할 이메일 주소를 지정할 수 있습 니다.

• 이미지 저장

이 단계에서 파일명, 파일 형식, 파일 옵션 및 이미지 저장 폴더를 지정할 수 있습니다. **[•]** 모든 이미지를 한 파일로 저장하려면, 선택하십시오 **하나의 여러 페이지 이미지 파일로 저장** (TIFF, PDF, JB2, JBIG2, 및 DCX 이미지에만 적용됩니다).

• 이미지를 전자 메일로 보내기

이 단계에서 파일명, 파일 형식, 파일 옵션 및 이미지 파일을 전송할 이메일 주소를 지정할 수 있습니다.

• OCR 프로젝트 저장

이 단계에서 OCR 프로젝트를 저장할 폴더를 지정할 수 있습니다. 결과물을 저장할 때 사용할 옵션을 지정하십시오. 저장 시 프로그램에 지정된 전역 옵션 혹은 이 특정 작업에 지정한 옵션 중 하나를 선택할 수 있습니다.

- 7. 작업에서 불필요한 일체의 단계를 제거하려면 [▲] 버튼을 클릭하십시오.
 ☞ 때로는 한 단계의 제거가 다른 단계의 제거를 유발하기도 합니다. 예를 들어, 다음의 단계 를 제거하면 분석 이 OCR 단계도 함께 제거되는데, 이미지를 분석하지 않으면 OCR 작업도 수행할 수 없기 때문입니다.
- 8. 모든 필요한 단계를 구성하였으면, 마침 클릭합니다.

새로 생성된 작업이 창에 작업 표시됩니다.

☑ 자동화 작업을 저장하려면 내보내기 대화 상자 상단의 도구 모음을 자동화 작업 클릭하고 작업의 명 칭과 저장할 폴더를 지정합니다.

☑ 기존의 자동화 작업을 불러오려면 가져오기 상단의 도구 모음을 클릭하고 자동화 작업 가져오려는 작업 파일을 선택합니다.

ABBYY Hot Folder

(ABBYY FineReader 의 일부 버전에서는. 참조: <u>http://www.ABBYY.com/FineReader</u>)

ABBYY FineReader에는 **ABBYY Hot Folder** 가 포함되어 있습니다. 이 일정 관리 폴더로 ABBYY FineReader가 자동으로 처리할 이미지가 들어있는 폴더를 선택할 수 있습니다. 이것을 이용해서 ABBYY FineReader가 예를 들어 야간과 같이 컴퓨터를 사용하지 않는 시간에 문서를 처리하도록 일정 을 정할 수 있습니다.

자동으로 폴더의 이미지를 처리하려면, 해당 폴더의 프로세싱 작업을 만들고 이미지 열기, OCR 및 저장 옵션을 지정하십시오. 또한 ABBYY FineReader가 새로운 이미지에 대해 얼마나 자주 점검해야 할지(정 기적으로 또는 단 한번) 지정으로 하고 작업의 시작 시간을 설정해야 합니다.

💡 작업을 시작하려면, 컴퓨터를 켜야 하고 로그인 상태이어야 합니다.

ABBYY Hot Folder 설치

기본적으로, ABBYY Hot Folder는 컴퓨터에 다음과 함께 설치되어 있음: ABBYY FineReader PDF 15. 만 약, ABBYY FineReader PDF 15 를 사용자 지정 설치를 하는 동안 **ABBYY Hot Folder** 구성요소 설치를 선택하지 않은 경우, 다음 지시에 따라 나중에 설치할 수 있습니다.

ABBYY Hot Folder 설치 방법:

- 1. 의견 상자에 있는 시작 버튼(의) 작업 표시 줄 다음을 클릭: 제어판.
- 2. 다음을 클릭: 프로그램 및 기능.

- 3. 이 ABBYY FineReader PDF 15 를 설치된 프로그램 목록에서 선택하고 다음을 클릭: 변경.
- 4. 대화 사용자 지정 설치 상자에서 ABBYY Hot Folder 항목을 선택하십시오.
- 5. 설치 마법사의 지시를 따르십시오.

ABBYY Hot Folder 실행

ABBYY Hot Folder:

- 다음을 클릭: 시작 > ABBYY FineReader PDF 15 다음을 클릭: ABBYY 핫 폴더 (시작 도 > 모든 프로그램 > ABBYY FineReader PDF 15 > ABBYY 핫 폴더, Windows 10을 사용하는 경 우), 또는
- 다음을 클릭: ABBYY FineReader PDF 15 다음을 클릭: **핫 폴더**, 또는
- Windows ☑ 작업표시줄에서 아이콘을 클릭하십시오(이 아이콘은 적어도 한 개의 작업을 설 정해야 표시됩니다).
ABBYY Hot Folder 실행할 때, 메인 창이 열립니다.

창 상단의 도구모음 버튼을 사용하여 작업을 설정, 복사 및 삭제하고, 프로세싱을 시작하고 보고서를 확 인하십시오.

🚱 ABBYY Hot Fo	older			– 🗆 X
▶ 새로 만들기	. 반 🔻 🜔 지금시	작 🕄 예약시작 🕕 중지 📑	수정 🗅 📋	📮 🖿 🖪 🗐 El
이름 🚽	경로	상태	다음 시작 시간	로그
C My Task(3)	D:\HF	♂ 스케줄링됨	01.01.2018, 21:00	
🕞 My Task(2)	D:\HF	◎ 중지됨		
C My Task	D:\HF	⊘ 완료됨		📀 1 파일이 성공적으로 완료됨
1				

설정된 작업들이 **ABBYY Hot Folder** 메인 창에 표시됩니다. 각 작업에 대해, 폴더까지의 완전한 경로, 그 상태 및 다음 처리 세션 시간이 표시됩니다.

작업에는 다음 중 하나의	상태가 포함될 수 있음:
---------------	---------------

상태	설명
₴ 실행하는 중	폴더의 이미지가 처리되고 있습니다.
☞ 스케줄링됨	시작할 때 한 번만 핫 폴더에서 이미지를 확인합니다. 시작 시간은 다 음 시작 시간 열에 표시되어 있습니다.
☞ 감시하는 중	핫 폴더에서 이미지를 반복적으로 확인합니다. 시작 시간은 다음 시 작 시간 열에 표시되어 있습니다.
◎ 중지됨	사용자가 처리를 중지했습니다.
✓ 완료됨	처리가 완료되었습니다.
🔺 오류(로그 참조)	이 폴더에서 이미지를 처리하는 동안 오류가 발생했습니다. 오류의 텍스트 전체를 작업 로그에서 확인할 수 있습니다. 오류의 원인을 찾 으려면, 실패한 폴더를 선택한 다음 로그 보기 버튼을 도구모음에서 클릭하십시오.

다음과 같이 작업은 저장한 후 나중에 사용할 수 있습니다.

1. 다음을 클릭: ^比 → 내보내기...

- 2. 대화 상자에서 작업 이름과 그것을 저장할 폴더를 지정하십시오.
- **3.** 다음을 클릭: 저장.

이전에 저장한 작업 로드 방법:

- 1. 다음을 클릭: ^{년 •} > **가져오기...**
- 2. 열린 대화상자에서 작업을 선택하고 다음을 클릭: 열기.

새 작업 만들기:

- 1. ABBYY Hot Folder 도구모음에서 다음을 클릭: 새 버튼을 클릭하십시오.
- 2. 주석이나 의견의 작업 이름 작업 이름을 입력하십시오.
- 3. 다음과 같이 작업 일정을 지정:
 - 한 번 실행 (작업이 지정한 시간에 한 번 실행됩니다)
 - 반복 (작업이 지정된 시간에 따라 매분, 하루 한 번, 한 주에 한 번 또는 한 달에 한 번 실 행됩니다.
- 4. 처리할 이미지가 포함되어 있는 폴더나 OCR 프로젝트를 지정하십시오.
 - 폴더에서 파일 열기 로컬 및 네트워크 폴더에서 이미지를 처리할 수 있습니다.
 - FTP에서 파일 열기 FTP 서버에서 폴더의 이미지를 처리할 수 있습니다.
 FTP 폴더 접근을 위해 로그인과 암호가 필요한 경우, 사용자 이름 및 암호 필드에 각각 입력하십시오. 로그인과 암호가 필요없을 경우, 익명 사용자 옵션을 삭제하십시오.
 - Outlook에서 파일 열기 받은 편지함의 이미지를 처리할 수 있습니다.
 - OCR 프로젝트 FineReade 문서에 저장된 이미지를 엽니다.
 ☑ 문서 색상에 대한 자세한 내용은 다음 참조: <u>OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징</u> → 다음 원본 파일 원본 파일을 유지, 삭제 또는 이동해야할지를 지정하십시오.
- 5. 주석이나 의견의 이미지 분석 및 인식 단계에서, 문서 분석과 OCR 옵션을 구성하십시오.
 - 다음 문서 언어 드롭다운 목록에서, 인식할 텍스트의 언어를 선택하십시오.
 조 한 개 이상의 OCR 언어를 선택할 수 있습니다.
 - 다음 문서 처리 설정 에서, 문서를 인식하거나 분석할지 또한 페이지 이미지를 사전처 리해야 할지를 지정하십시오. 필요한 경우, 추가 OCR 및 이미지 전처리 옵션을 인식 옵 션... 또는 전처리 옵션... 각각 클릭해서 지정하십시오.
 - 프로그램이 자동으로 영역을 감지해야 할지 아니면 감지를 위해 영역 템플릿을 사용해
 야 할지 지정하십시오.
- 6. 다음 저장 및 공유 드롭다운 목록에서, 문서 저장 방법을 선택하십시오.
 - a. 다음 다름 이름으로 저장 드롭다운 목록에서, 대상 형식을 선택하십시오.

팁. 다음을 클릭: **옵션...** 추가 저장 옵션을 지정하고자 할 경우.

☑ PDF에 저장을 할 때, 이미지의 텍스트를 인식할지 아니면 이미지를 이미지 전용 PDF 문서로 변환할 지 지정하십시오.

- b. 주석이나 의견의 폴더 필드에서, 처리후 문서를 저장할 폴더를 지정하십시오.
- c. 다음 출력 드롭다운 목록에서, 저장 방법을 선택:
 - **파일 단위로 별도의 문서 생성(폴더 계층 유지)** 각 파일에 대해 별도 문서를 만듭니다.
 - **폴더 단위로 별도의 문서 생성(폴더 계층 유지)** 특정 폴더에 저장된 모든 파일에 대 한 하나의 문서를 만듭니다.
 - 모든 파일에 하나의 문서 만들기 모든 파일에 대해 하나의 문서를 만듭니다.

d. 주석이나 의견의 **파일 이름** 필드에서, 처리 후 문서에 할당할 이름을 입력하십시오.

팁. 여러 형식으로 처리 결과를 저장하기 위해 폴더에 대해 여러 저장 단계를 지정할 수 있습니다.

7. 다음을 클릭: **확인**.

구성된 작업이 ABBYY Hot Folder 메인 창에 표시됩니다.

☑ 작업 파일이 다음에 저장: %Userprofile%\AppData\Local\ABBYY\FineReader\15\HotFolder.

💡 작업을 시작하려면, 컴퓨터를 켜야 하고 로그인 상태이어야 합니다.

작업 완료될 때마다 알림 메시지를 보려면 다음을 클릭: 📕

알림 메시지는 Windows 작업표시줄 위에 팝업 창에 표시됩니다.

작업 속성 변경

기존 작업의 속성을 변경할 수 있습니다.

- 1. 속성을 변경할 작업을 중지합니다.
- 2. 다음을 클릭: 수정 (ABBYY Hot Folder 창 상단에 도구 모음에서).
- 3. 필요한 변경을 하고 다음을 클릭: 확인.

처리 로그

핫 폴더의 이미지가 자신이 정의한 설정에 따라 처리됩니다. ABBYY Hot Folder는 모든 작업의 자세한 로그를 유지합니다.

로그 파일에는 다음 정보가 포함:

- 작업 및 작업 설정 이름
- 오류 및 경고(있을 경우)

• 통계(처리된 페이지 수, 오류 및 경고, 불확실한 문자 수)

기록을 실행하려면, 다음을 클릭: 🛄 (도구모음에서).

로그는 인식된 텍스트가 포함된 파일이 있는 폴더에 TXT 파일로 저장됩니다.

로그 보기:

- 1. ABBYY Hot Folder 메인 창에서 검사하려는 작업을 선택합니다.
- 2. ABBYY Hot Folder 창 상단의 도구모음에서 로그 버튼을 클릭하십시오.

ABBYY 문서 비교

ABBYY 문서 비교(은)는 다른 형식으로 된 동일한 문서의 서로 다른 2개의 버전을 비교할 수 있는 범용 소프트웨어입니다.

ABBYY 문서 비교에서는 텍스트 간의 중요한 불일치를 감지하여 올바르지 않은 문서의 버전을 승인 또 는 게시하는 것을 방지할 수 있습니다.

주요 특징

- 다른 형식으로 된 문서를 비교해보세요. MS 워드 문서와 그 PDF 버전의 비교, 스캔본과 ODT 버전의 비교 및 ABBYY FineReader PDF 15 에서 지원하는 모든 형식의 문서 조합 사이의 비교 가 가능합니다.
- 나란히 보기를 통해 편리하게 차이를 검토할 수 있습니다. 결과창에서 차이점을 클릭하면 즉
 시 두 버전의 해당 영역이 강조되어 나타납니다.
- 삭제, 추가 및 문장 수정 등의 근본적인 변경 사항만 볼 수 있습니다. 서식, 글꼴, 공백 및 탭 등 사소한 차이는 무시됩니다.
- 변경내용 추적 기능을 사용해 차이점을 표시하는 Microsoft Word 파일로 문서를 저장하세요.
 참고: 저장된 문서는 원본 문서의 승인 문서로 시각적 차이와 인식 오류를 가질 수 있습니다.
 따라서 이러한 유형의 문서는 차이점을 확인하는 문서로만 사용되어야 합니다.
- 각 차이점이 설명과 함께 표시된 PDF 파일로 문서를 저장하세요.
- 차이점이 표시되어 있는 Microsoft Word 표로 비교 결과를 저장할 수도 있습니다.

장 내용

- <u>ABBYY 문서 비교 열기</u> 258
- <u>문서 비교하기</u> 259
- <u>메인 창</u> 261
- <u>비교 결과 개선</u> 262
- <u>비교 결과 보기</u> 264
- <u>비교 결과 저장</u> 266

ABBYY 문서 비교 열기

ABBYY 문서 비교 프로그램을 시작하는 다양한 방법이 있습니다:

- 화면을 열어 <u>새 작업 [15]</u> 탭을 클릭한 뒤 비교하기 작업을 ABBYY 문서 비교 열기 클릭합니다.
- 주석이나 의견의 **새 작업** 클릭하십시오 **도구** > **문서 비교** (또한, ABBYY 문서 비교 기능은 <u>PDF</u> <u>Editor</u> 50 와 <u>OCR Editor</u> 173 에서 실행할 수 있습니다).

ABBYY 문서 비교 프로그램에서 문서를 여는 다양한 방법이 있습니다:

- PDF 편집기에서 주 도구 모음 상의 ^{[[1]비교} 버튼을 클릭합니다.
- PDF 편집기에서 클릭하십시오 파일 > 문서 비교.
 PDF 편집기에서 열린 문서는 ABBYY 문서 비교 프로그램에서 열릴 것입니다. 그리고 문서 비교를 위해 해당 문서의 다른 버전을 여십시오.
- 윈도우 <u>탐색기에서 파일 선택 후</u> □28 마우스 우측 버튼을 클릭하고 비교하기... 바로 가기 메뉴 를 클릭합니다.
- 윈도우 탐색기에서 두 파일을 선택하여 그중 하나를 마우스 우측 버튼 클릭하고 문서 비교하
 기... 바로 가기 메뉴를 클릭합니다.

♀ ABBYY 문서 비교 프로그램은 다음 프로그램의 일부 버전에는 제공되지 않습니다 ABBYY FineReader. 참조: <u>http://www.ABBYY.com/FineReader</u>

문서 비교하기

문서의 두 개 버전을 비교하려면 다음 단계를 따르십시오.

1. ABBYY 문서 비교 를 여십시오.

참조: <u>ABBYY 문서 비교 열기</u>258

- - 문서를 디스플레이 영역 두 곳 중 한 곳에 끌어다 놓으십시오.
 - 디스플레이 영역 중 한 곳을 클릭한 다음 파일 위치를 찾으십시오.
 - 의견 상자에 있는 💻 도구모음에 있는 버튼을 클릭하고 원하는 문서를 찾으십시오.
 - 디스플레이 영역 중 한 곳을 클릭한 다음 다음을 클릭하십시오. 파일 > 문서 열기....
 ☑ 다음 키를 누르면 디스플레이 영역 간에 전환을 할 수 있음: Ctrl+Tab 또는 Alt+1/Alt+2.
 - ABBYY 문서 비교 는 최근 비교한 문서 쌍을 기억합니다.
 최근 비교한 문서 중 하나를 열려면, 디스플레이 영역 상단에 있는 드롭다운 목록에서 문서를 선택하십시오.
 - 최근 비교한 문서 쌍을 열려면 다음을 클릭: 파일 > 최근 비교 그리고 목록에서 문서 쌍을 선택하십시오.
 ☑ 또한 다음과 같이 창에서 최근 비교한 문서 쌍을 열 새 작업 수 있음: 탭을 비교하기 클릭 한 다음 아래의 문서 쌍을 선택하십시오 최근 비교.
- 3. 탭의 <u>목록에서</u> 🔊 문서 언어를 비교하기 선택하십시오.
- 4. 맨 오른쪽 비교하기 창의 COMPARE 탭의 버튼을 클릭하거나 Compare 메뉴의 문서 비교 명 령을 클릭하십시오.

창이 열리면서 진행 표시줄, 비교 요령 및 경고를 보여줍니다.

🔯 ABBYY 문서 비교	×
문서 비교 중입니다. 잠시 기다려주십시오 문서 1 처리 중	
	취소(C)

문서를 비교한 후 그 차이에 대한 목록이 **차이점** 탭에 표시됩니다. 두 개의 문서에 차이점이 모두 표시됩니다. 사용자는비교 결과를 다음과 같이 저장할 수 있습니다:

- 변경 내용 추적 기능을 사용하여 차이점을 표시하는 Microsoft Word 파일로 저장합니다.
 참고: 저장된 문서는 원본 문서에 대한 승인 버전의 문서로, 시각적 차이와 인식 오류를 가질 수 있습니다. 따라서 이러한 유형의 문서는 차이점을 확인하는 문서로만 사용되어야 합니다.
- 설명이 있는 PDF 문서로 저장.
- 차이점이 포함된 Microsoft Word 표로 저장.

비교 결과를 저장하려면, **차이점**탭에 있는**저장...**버튼을 클릭합니다. 기본적으로, 차이점은 마지막에 선 택한 파일 형식으로 저장됩니다. 차이점을 다른 형식으로 저장하고 싶으면 **저장...** 버튼 옆에 있는 드롭 다운 목록에서 원하는 형식을 선택합니다.

	비교하기			차이	점 (7	')	
W	저장 🖣		¥	\uparrow	Î	:=	=
차이	가 있는 문	서 1 -				1	
POF	설명이 3	프함된 PI	DF(P)			지 1	^
W	₩ 변경 내역 추적 모드의 DOCX(D)						
차이	가 있는 문	서 2 -	5		_		
POF	설명이 표	프함된 PI	DF(F)			지 1	
W	변경 내의	력 추적 5	고드의 D	OCX(C)		
₩ _{II}	비교보기	1서(R)				지 1	
111							

참조: <u>비교 결과 보기</u>264 <u>비교 결과 저장</u>266

메인 창

ABBYY 문서 비교 를 2561 실행하면 메인 창이 열립니다.

표시 영역 1	표시 영역 2	비교 탭 차이 탭
🔯 Document1.pdf / Document2.pdf -	ABBYY 문서 비교	×
파일(E) 편집(E) 보기(<u>W</u>) 비교하	기(<u>C</u>) 도움말(<u>H</u>)	
C:\Use\Document1.pdf 🔻 📗	C:\Use\ <mark>D</mark> ocument2.pdf 💌 📘	비교하기 차이점
1/3 - ↔ + +	1/3 - ↔ + +	문서 언 <mark>어</mark> (D):
<page-header><image/><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header></page-header>	<text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text></text>	영어 ♥
Personal activity the set of t	The second secon	~

- 표시 영역 1은 첫 번째 문서를 보여줍니다.
- 표시 영역 2는 두 번째 문서를 보여줍니다.

팁. 문서가 표시 되는 방식을 변경할 수 있습니다:

- 다음 키를 눌러 확대합니다 누른 상태에서+=, 다음 키를 눌러 축소합니다 누른 상태에서+-,
 혹은 다음을 누릅니다 누른 상태에서+0 줌 상태가 초기화 됩니다. 또한 문서 위의 버튼이나 문
 서의 바로 가기의 명령으로 → + 이를 실행 할 수 있습니다.
- 화면 표시 영역이 표시되는 방식을 변경하려면 클릭합니다 보기 > 문서 창을 수평으로 분할.
 이는 창을 수평으로 분할하게 됩니다. 즉 한 문서가 다른 문서 상단에 표시됩니다.
- 이 비교하기 우측 창의 탭은 비교 설정을 포함합니다.
- 이 **차이점** 우측 창의 탭은 문서 간의 차이 (이 목록은 문서를 비교한 후에만 나타납니다)를 포 함합니다.

검출 가능한 차이의 종류와 이를 탐색 하는 방법에 대해서는 다음을 참조하세요 <u>비교 결과 보기</u>[264].

비교 결과 개선

ABBYY 문서 비교 는 더 정확한 문서 비교를 할 수 있게 해주는 다양한 옵션을 제공합니다. 이 옵션 구성 을 위해서는 다음 중 하나를 해 주어야 함:

- 의견 상자에 있는 비교하기 클릭하십시오.
- 다음을 클릭: **클릭 > 고급**.

비교하기 탭

이 탭에 포함된 설정들:

• 철자 차이 찾기

이 옵션을 선택하면 구두점 및 하이픈 넣기의 차이를 감지할 수 있습니다.

• 한 글자 차이 찾기

이 옵션을 선택하면 철자법의 차이를 감지할 수 있습니다.

고급 옵션

사용할 수 있는 고급 옵션들:

• PDF는 인식 모드

PDF 문서를 정확하게 비교하기 위해서는 적절한 인식 모드 선택이 반드시 필요합니다. ABBYY 문서 비교 의 3가지 PDF 인식 모드:

○ PDF 텍스트만 사용

이것은 텍스트 레이어가 있는 PDF 문서용 기본 모드입니다. ABBYY 문서 비교 는 비교를 위해 텍스트 레이어를 사용합니다.

○ OCR인식과 PDF 텍스트 사용 중 자동 선택

이 모드를 선택하면, ABBYY 문서 비교 가 원래 텍스트 레이어의 품질을 확인합니다. 프로그 램에 의해 원래 텍스트 레이어가 충분히 양호한 것으로 확인되면, 원래 텍스트 레이어를 사 용합니다. 그렇지 않으면 문서를 인식한 다음 결과 텍스트 레이어를 대신 사용합니다.

o OCR 사용

이 모드에서는, 프로그램이 OCR을 사용하여 텍스트를 문서에서 추출합니다. 문서를 이 모드로 비교하면 시간이 더 오래 걸리지만 비교 결과는 더 신뢰할 수 있습니다.

☑ 이 옵션은 텍스트 레이어와 사진이 포함된 PDF 문서용입니다. 이런 PDF 문서는 일반적으 로 편집가능한 문서 파일을 PDF로 변환해서 작성합니다. 검색가능하거나 이미지 전용 PDF 문서와 같은 다른 종류의 PDF 문서는 추가 OCR 옵션이 필요없으며 항상 OCR 사용 모드에 서 처리됩니다.

• 머리글과 바닥글 자동으로 찾기

문서에 머리글 또는 바닥글이 없는 경우 이 옵션을 사용하지 마십시오.

• 고급 옵션 재설정

기본 설정으로 복구하려면 이 명령를 선택하십시오.

비교 결과 보기

프로그램이 파악한 차이점이 두 개의 텍스트에 강조표시되며 별도로 오른쪽의 창에 목록으로 정리됩 니다.



ABBYY 문서 비교 가 파악할 수 있는 차이점 유형들:



[●] 텍스트 편집됨

차이 목록의 각 항목에는 삭제, 삽입 또는 편집된 텍스트 부분과 각 문서에서 그러한 텍스트 변경이 발 생한 페이지 숫자가 포함됩니다. 차이점을 클립보드에 복사하려면 오른쪽 클릭한 다음 을(를) **차이 복 사** 바로가기 메뉴에서 클릭하거나 차이점을 선택한 다음 다음을 클릭: 편집 > 차이 복사.

☑ 편집한 텍스트 부분이 있을 경우, 해당 부분의 기존 내용과 편집된 내용이 가장 오른쪽 창에 정리되어 표시됩니다.

감지된 차이점의 개수가 다음 두 위치에 표시됩니다.

• 문서를 비교한 다음 표시 영역 상단에 나타나는 붉은색 막대에:

본문에서 발견된 차이점: 9개. 총: 17개.

● 가장 오른쪽 창의 **차이점** 탭 제목 옆에: ^{차이점 (17)}

탭에서 차이를 선택하면 차이점, 차이가 나는 텍스트가 양쪽 문서에 나란히 표시됩니다.

차이를 찾으려면, 다음 중 하나를 하십시오.

- 두 문서 중 하나에서 차이를 클릭하십시오.
- 다음 <u>키보드 단축키</u> [362]: Ctrl+오른쪽 화살표/Ctrl+왼쪽 화살표.
- 메인 도구모음에서 📕 및 ᅕ 버튼을 사용 차이점 선택하십시오.
- 비교를 클릭한 다음 다음을 클릭: 다음 차이 또는 이전 차이.

☑ 또한 두 개 버전을 동시에 스크롤하면서 보기를 나란히 하여 변경 사항들을 확인할 수 있습니다.
 동시 스크롤은 기본으로 사용됩니다. 이것을 사용하지 않으려면 너비에 맞추기 이 보기 클릭하고 스크
 롤링 동기화 항목을 지우거나, 문서를 오른쪽 클릭해서 스크롤링 동기화 바로가기 메뉴에서 옵션을 사용해제하거나 ← 문서 중 하나 위에 있는 버튼을 클릭하십시오.

차이점 그룹화

ABBYY 문서 비교 는 사소한 차이를 무시하고 중요한 차이점에만 집중할 수 있도록 파악된 차이점들을 그룹으로 만듭니다.

파악된 차이점들은 다음 3개의 그룹 중 하나에 속할 수 있습니다.

• 본문 텍스트

이 그룹에는 두 문서의 본문 텍스트에서 파악된 실제적인 차이점들이 포함됩니다.

• 머리글 및 바닥글

이 그룹에는 두 문서의 머리글과 바닥글의 차이점(예: 페이지 번호의 차이점)이 포함됩니다.

• 번호 매기기

이 그룹에는 예를 들어, 목록의 번호 매기기의 차이와 같이 두 문서에 포함된 번호들의 차이가 포함됩니다.

차이점들의 그룹화 기능을 사용정지하려면 💼 가장 오른쪽 창의 탭에 있는 **차이점** 버튼을 클릭하십 시오.

목록에서 차이점을 없애려면 다음 중 하나를 하십시오.

- 의견 상자에 있는
 버튼을 차이점 선택하십시오.
- 차이점을 오른쪽 클릭한 다음 차이 무시 바로가기 메뉴에서 클릭하십시오.

☑ 여러 차이들을 한 번에 제거하려면, Ctrl 키를 누른 상태에서 키를 누르십시오.

☑ 동일한 차이점을 모두 무시하려면 바로 가기 메뉴에 있는 동일한 차이점 무시 명령어를 선택하세요.

☑ 목록에서 제거한 차이점들은 비교 보고서에 표시되지 않습니다.

비교 결과 저장

다음과 같은 형식으로 저장할 수 있습니다.

1. 변경 내용 추적 기능을 사용하여 비교 항목을 표시하는 Microsoft Word 파일 문서로 저장합 니다.

이 작업을 저장... 수행하려면, 차이점 탭에 있는 버튼을 클릭하고변경 내역 추적 모드의 DOCX (을)를 선택하여문서 1/문서 2에 적용합니다.



참고: 저장된 문서는 원본 문서에 대한 승인 버전의 문서로, 시각적 차이와 인식 오류를 가질 수 있습니다. 따라서 이러한 유형의 문서는 차이점을 확인하는 문서로만 사용되어야 합니다.

- 감지된 차이점을 설명으로 넣은 PDF 파일 문서로 저장합니다.
 이 작업을 수행하려면 차이점 탭에 있는 저장... 버튼을 클릭한 후, 설명이 포함된 PDF 을(를) 선택하고 문서1/문서 2에 적용합니다.
- 차이점이 Microsoft Word 표에 표시됩니다.
 이 작업을 수행하려면 차이점 탭에 있는 저장... 버튼을 클릭하고 비교 보고서 을(를) 선택하 세요.

ABBYY 스크린샷 리더

ABBYY 스크린샷 리더는 손쉽게 스크린샷을 만들고 화면에서 문장을 캡처하는 프로그램입니다.

ABBYY Screenshot Reader 기능:

- 스크린샷 생성
- 스크린샷을 편집 가능한 문장으로 변환
- ABBYY OCR 기술의 모든 혜택

ABBYY Screenshot Reader는 쉽게 알아볼 수 있는 직관적인 인터페이스로 구성되어 있어 스크린샷을 만들거나 스크린샷에 포함된 문장을 인식할 때 전문적인 지식이 필요하지 않습니다. 임의의 프로그램 의 창을 연 후 '사진'을 찍듯이 컴퓨터 화면의 일부를 선택하십시오. 그리고 스크린샷을 인식하고 이미 지와 인식된 문장을 저장할 수 있습니다.

☑ ABBYY 스크린샷 리더는 특정 ABBYY 제품의 등록 사용자에게 제공됩니다. 자세한 ABBYY FineReader PDF 15 제품 사본 등록방법은 다음을 참조하세요 <u>ABBYY FineReader 등록</u> जि

- <u>ABBYY 스크린샷 리더 설치 및 시작</u> 267
- <u>스크린샷 생성 및 문장 인식</u> 267
- <u>추가 옵션</u> 269
- <u>탑</u>

ABBYY 스크린샷 리더 설치 및 시작

기본적으로, ABBYY 스크린샷 리더는 컴퓨터에 다음 제품과 함께 설치되어 있습니다: ABBYY FineReader PDF 15.

ABBYY 스크린샷 리더를 시작하려면 작업 표시줄의 ABBYY 스크린샷 리더 🛄 아이콘을 클릭합니다.

☑ ABBYY 스크린샷 리더를 시작하는 여러가지 다른 방법이 있습니다:

- ABBYY FineReader PDF 15 새 작업 창을 열고 Screenshot Reader 메뉴를 도구 클릭합니다.
- PDF 편집기를 열고 Screenshot Reader 메뉴를 도구 클릭합니다.
- OCR 편집기를 열고 Screenshot Reader 메뉴를 도구 클릭합니다.
- MS 윈도우에서 버튼을 클릭하고 시작 다음을 클릭하세요 ABBYY FineReader PDF 15 > ABBYY 스크린샷 리더 이는 시작 메뉴에 있습니다. Windows 10을 사용할 경우, 버튼을 클릭하고 다음을 클릭하세요 모든 프로그램 > ABBYY FineReader PDF 15 > ABBYY 스크 린샷 리더 이는 시작 메뉴에 있습니다.

스크린샷 생성 및 문장 인식

ABBYY 스크린샷 리더는 컴퓨터 화면의 선택된 영역의 스크린샷을 만들고 이를 파일로 저장하고, 클립 보드에 복사하거나 OCR 편집기로 <u>전송합니다.</u>

ABBYY 스크린샷 리더를 시작할 때 ABBYY 스크린샷 리더 창이 컴퓨터 화면에 나타납니다.

ABBYY Screenshot Reader			×
캡처(<u>C</u>):			+
언어(L):	러시아어 및 영어 🛛 🗸		É l
보내기(<u>S</u>):	텍스트를 클립보드로 🛛 🗸		

이 **ABBYY 스크린샷 리더** 창은 컴퓨터 화면의 문장과 표를 인식하는 도구, 선택한 화면 영역의 스크린 샷을 생성하는 도구 및 프로그램 설정도구를 포함하고 있습니다.

스크린샷을 생성하거나 문장 일부를 인식하려면:

- 1. 캡쳐 드롭다운 리스트로부터 캡처 방법을 선택합니다.
 - 영역

캡처할 영역을 선택할 수 있습니다.

- 창
 화면 (예: 창, 창의 일부, 또는 도구 모음)의 특정 부분을 캡처합니다.
- **화면** 전체 화면을 캡처합니다.
- 시간이 설정된 화면
 5초 지연 후 전체 화면을 캡처합니다.
- 2. 인식하려는 문장의 언어를 드롭다운 목록에서 선택하십시오.
- 5. 드롭다운 목록에서 보내기 이미지 혹은 인식된 문장을 전송할 프로그램을 선택하세요. 텍스트와 스크린샷은:
 - 클립보드에 복사됩니다 (복사 시점은 텍스트를 클립보드로, 표를 클립보드로, 또는 이미 지를 클립보드로 드롭다운 목록에서 보내기 선택했을 때).
 - 새로운 문서에 배치됩니다 (배치 시점은 텍스트를 Microsoft Word로 [1] 또는 표를 Microsoft Excel로 [2] 드롭다운 목록에서 보내기 선택했을 때).
 - 파일로 저장됩니다 (저장 시점은 텍스트를 파일로, 표를 파일로 또는 이미지를 파일로 드 롭다운 목록에서 보내기 선택했을 때). 이 다른 이름으로 저장 대화 상자가 열리고 파일의 이름과 형식을 지정해야 합니다.
 - OCR 편집기에서 열립니다 ABBYY FineReader PDF 15 (다음을 이미지를 OCR 편집기로 [3] 드롭다운 목록에서 보내기 선택했을 때). 화면 영역이 문장과 그림 모두를 포함하는 경우 이 항목을 선택합니다.

 새로 작성된 이메일 메세지에 *.bmp파일로 첨부됩니다 (다음을 이미지를 전자 메일로 드 롭다운 목록에서 보내기 선택했을 때).

💡 다음 항목이 필요합니다:

- [1] **MS 워드**
- [2] **MS 엑셀**

[3] ABBYY FineReader PDF 15



4. 버튼을 클릭하십시오.

스크린샷 목록에서 선택한 항목에 따라 스크린샷이 자동으로 생성되거나 원하는 영역을 선 택할 수 있도록 캡처 도구가 나타납니다:

- 캡처 드롭다운 목록에서 영역 선택하면 화면 영역이 선택될 것입니다.
- 영역의 경계를 조정하려면 경계선에 마우스 포인터를 놓고 마우스 좌측 버튼을 누른 채 드래그합니다. 영역을 이동하려면 영역을 선택하고 마우스 좌측 버튼을 누른 채 이동합니 다. 원하는 영역을 선택한 뒤 버튼을 **캡처** 클릭하십시오.
- 다음의 **창** 캡쳐 **드롭다운 목록에서** 선택한 뒤원하는 영역 위에 마우스 포인터를 놓고 컬 러 테두리가 나타나면 마우스 좌측 단추를 누릅니다.
- 다음의 화면 또는 시간이 설정된 화면 캡처 드롭-다운 목록에서 선택하면, 추가 입력 없이 스크린샷이 생성됩니다.

메모.

- 1. 스크린 캡쳐를 취소하려면 Esc 키를 누르거나 마우스 우측 버튼을 클릭하세요.
- 2. 인식을 취소하려면 버튼을 중지 클릭하거나 Esc키를 누르세요.

추가 옵션

추가 옵션을 선택하려면 마우스 우측 버튼으로 작업 표시줄의 😳 ABBYY 스크린샷 리더 아이콘을 클릭 하고 옵션을 클릭합니다. 다음 옵션이 사용가능합니다:

• 항상 위

응용 프로그램 간에 전환할 때 다른 모든 창 위에 ABBYY 스크린샷 리더 도구 모음을 유지합니다.

• 시작 시 실행

컴퓨터를 켤 때마다 ABBYY 스크린샷 리더를 시작합니다.

• 소리 사용

ABBYY 스크린샷 리더가 화면 영역을 클립보드로 복사할 때 소리로 알립니다.

- 여러 언어로 작성된 문장으로 작업하기
 전체가 하나의 언어로 작성된 문장 블록을 모두 선택합니다. 인식작업을 시작하기 전에 드롭 다운 목록에서 선택한 언어가 문장 블록의 언어와 언어 일치하는지 확인합니다. 그렇지 않은 경우 맞는 언어를 선택 합니다.
- 필요한 언어가 목록에 없는 경우 드롭다운 목록에서 추가 언어... 선택하고 언어 열리는 대화 상자에서 원하는 언어를 선택합니다.
 사용 가능 언어 목록에서 원하는 언어를 찾지 못한 경우:
 - ABBYY 스크린샷 리더는 이 언어를 지원하지 않습니다. 지원되는 언어의 전체 목록은 다음 을 참조하십시오 <u>http://www.abbyy.com</u>. 지원되는 언어의 목록은 프로그램의 버전에 따 라 달라질 수 있습니다.
 - 사용자 지정 설치 중에는 이 언어가 비활성화될 수 있습니다. OCR 언어 설치:
 - a. 다음을 클릭하여 제어판을 엽니다 시작 > 제어판.
 - b. 창에서 제어판 항목을 프로그램 추가 또는 제거 클릭하십시오.

- c. 다음의 ABBYY FineReader PDF 15 설치된 소프트웨어 목록에서 선택하고 버튼을 변 경 클릭하십시오.
- d. 대화 상자에서 원하는 언어를 사용자 지정 설치 지우십시오.
- e. 설치 프로그램의 화상 지시를 따르십시오.
- 3. 선택된 영역에 문장과 그림이 모두 포함되어있는 경우:

드롭다운 **보내기** 목록에서클릭합니다 **이미지를 OCR 편집기로**. 스크린샷은 ABBYY FineReader PDF 15 의 OCR 편집기의 OCR 프로젝트에 추가되며, 이어서 처리와 인식이 가능 합니다. OCR 편집기가 이미 열려 있으면 이미지는 현재 OCR 프로젝트에 추가됩니다. 그렇지 않으면, 새 OCR 프로젝트가 생성되고 이미지는 새로운 프로젝트에 추가됩니다.

참조

이 챕터에서는 일부 자주 묻는 질문에 대한 답을 제공합니다.

장 내용

- <u>PDF 문서 유형</u> 274
- <u>스캔 팁을</u> 277
- <u>문서 사진 촬영</u> 280
- <u>옵션 대화 상자</u> 283
- <u>형식 설정</u> 286
- OCR과 문서 비교 지원 언어 🔊 🖬
- <u>지원되는 문서 형식</u> 307
- OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 330
- <u>이미지 처리 옵션</u> 313
- <u>OCR 옵션</u> 316
- <u>복잡한 스크립트 언어로 작업하기</u>339
- <u>지원하는 인터페이스 언어</u> ₃₂₅)
- <u>스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간</u> 328
- <u>지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴</u> 📰
- <u>정규식</u> 331

ABBYY FineReader PDF 15를 PDF 기본 뷰어로 설정하는 방법

ABBYY FineReader PDF 15 를 PDF 기본 뷰어로설정하는 방법:

 Windows 탐색기에서 PDF 파일을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 바로 가기 메뉴에서 속 성을 클릭합니다.

그러면 **속성** 대화 상자가 열립니다.

🖺 Document1 Properties 🛛 🗙				
General Secu	irity Details Previous Versions			
e pdf	Document1]		
Type of file:	PDF File (.pdf)			
Opens with:	Microsoft Edge Change			
Location:	C:\Users\Tester\Desktop	-		
Size:	327 KB (335,607 bytes)			
Size on disk:	328 KB (335,872 bytes)			
Created: Today, August 2, 2019, 3:48:33 AM				
Modified:	Wednesday, October 10, 2018, 6:26:23 AM			
Accessed: Today, August 2, 2019, 3:48:33 AM				
Attributes:	Read-only Hidden Advanced			
	OK Cancel Apply			

일반 탭에서 변경버튼을 클릭한 후, PDF 파일을 여는 데 사용할 애플리케이션을 변경합니다.
 애플리케이션 목록이 열립니다.

How do you want to open .pdf files from now on?			
Кеер	using this app		
e	Open PDFs right in your web browser.		
Othe	Other options		
	ABBYY FineReader 15 New		
	Look for an app in the Store		
More apps ψ			
	ОК		

- 애플리케이션 목록에서 ABBYY FineReader PDF 15 를 선택합니다.
 메모:목록에서 ABBYY FineReader PDF 15 가 보이지 않으면 스크롤을 내려서 확인합니다. 더 많은 애플리케이션을 보려면, 더 많은 앱을 클릭합니다.
- 4. **확인**을 클릭합니다.

PDF 문서 유형

생성한 프로그램에 따라 PDF 문서의 특성은 달라집니다. 일부 PDF 문서는 검색 가능하며 복사할 수 있는 문장을 포함하는 반면, 다른 문서들은 ABBYY FineReader와 같은 특수한 프로그램으로 열었을 때에만 이러한 작업이 가능합니다. 세 종류의 PDF 문서가 있습니다.

이미지 전용 PDF 문서

이미지 전용 PDF 문서는 인쇄 출력물을 스캔하는 경우 생성됩니다. 이에는 페이지 이미지만 포함되며 텍스트 레이어는 없습니다. 이미지 전용 PDF는 검색할 수 없으며 포함된 문장은 PDF 지원 프로그램으 로 수정이나 표기 추가가 불가능합니다.

ABBYY FineReader PDF 15 특별한 <u>백그라운드 OCR 작업</u> [57] 수행하는데 이는 이미지 전용 문서에 임시 텍스트 레이어를 생성하여 문장의 검색 및 복사를 가능하게 하며 심지어 페이지 이미지도 <u>수정할 수 있</u> <u>습니다</u> [64]. 또한, ABBYY FineReader PDF 15 문서에 <u>이 텍스트 레이어를</u> [97] 저장할 수 있으며 따라서 문 서의 문장을 검색하거나 다른 프로그램에 복사할 수도 있습니다. **참조:** <u>PDF 설정</u> [286].

검색 가능 PDF 문서

검색 가능 PDF 문서는 페이지 이미지와 그 아래 위치한 보이지 않는 텍스트 레이어로 구성되어 있습니 다. 이러한 유형의 문서는 종이 문서를 스캔하고 인식한 뒤 인식된 문장을 텍스트 레이어로 저장하여 생성합니다.

ABBYY FineReader로 PDF 문서를 열면 프로그램은 문서에 사용 가능한 텍스트 레이어가 존재하는지 분 석합니다. **참조:** <u>OCR 옵션 패하</u> 텍스트 레이어가 있는 문서의 경우 모든 PDF 프로그램으로 이 문서의 문 장을 검색하고 복사할 수 있습니다. 다른 많은 PDF 프로그램과 달리 ABBYY FineReader로 검색 가능 PDF 문서의 문장을 편집할 수 있습니다.

ABBYY FineReader로 다음과 같이 검색 가능 PDF 문서를 만들 수 있습니다:

- 1. 이미지 전용 <u>PDF 문서에</u> 🔊 텍스트 레이어를 추가합니다.
- PDF 문서와 이미지 파일을 검색 가능 PDF 형식으로 변환. 이를 위해 PDF 형식 설정의 옵션 그 룹 페이지 이미지 밑에 텍스트 대화 상자에서 옵션을 검색 가능한 PDF 설정 활성화합니다.
 참조: PDF 설정 2001.



다른 프로그램에서 생성된 PDF 문서

다양한 편집 가능 문서 형식 (예: DOCX) 로부터 검색 가능 PDF 문서를 만들 수 있습니다. 이 유형의 문 서는 텍스트 레이어와 그림은 포함하나 페이지 이미지는 포함하지 않습니다. 이러한 문서는 검색할 수 있고 문장과 그림은 복사 및 편집할 수 있습니다. 단, 이러한 동작에 암호가 걸려있지 않거나 사용자가 암호를 알고 있어야 합니다.

이 유형의 PDF 문서는 다음과 같이 생성할 수 있습니다:

- 1. 편집 가능 문서를 생성한 프로그램으로 문서를 열어서 PDF로 저장합니다.
- ABBYY FineReader로 다른 유형의 PDF 문서를 변환하거나 다른 형식의 문서를 이 유형의 PDF 문서로 변환합니다 (PDF 형식 설정 옵션 그룹의 텍스트 및 그림만 대화 상자에서 옵션을 검색 가능한 PDF 설정 활성화합니다). 참조: PDF 설정 2861.

최종 문서는 다른 유형의 PDF 문서보다 편집이 쉽지만, 원본과는 시각적으로 다소 차이가 있을 수 있습 니다.



스캔 팁을

ABBYY FineReader 스캔 대화 상자에서 스캔 설정을 정할 수 있습니다.

- 스캐너가 컴퓨터에 제대로 연결되어 있는지 확인하고 전원을 켭니다.
 올바르게 설정 되었는지 확인하려면 스캐너 설명서를 참조 하십시오. 스캐너와 함께 제공하는 소프트웨어를 설치해야 합니다. 일부 스캐너는 연결할 컴퓨터를 켜기 전에 먼저 켜야 합니다.
- 스캐너 페이지를 가능한 한 바르게 하십시오. 문서의 인쇄면이 아래로 가도록 스캐너에 놓고 제대로 놓였는지 확인합니다. 기울어진 이미지는 제대로 변환되지 않을 수 있습니다.
- 일반 프린터로 인쇄된 문서를 스캔하는 경우 최적의 결과를 위해 그레이스케일에 300 dpi [278] 로 스캔하십시오.
 스캔하려는 출력 문서의 품질과 문서 스캔에 사용한 옵션 설정에 따라 인식률이 달라집니다.
 좋지 않은 이미지 품질은 변환 품질에 부정적인 영향을 줄 수 있습니다. 해당 문서에 적합한 스 캔 매개 변수 선택 여부를 확인하십시오.[310]

스캔 인터페이스를 여는 여러가지 방법이 있습니다:

- 화면을 열어 새 작업 탭을 클릭하고 스캔 클릭하거나 OCR 편집기로 스캔 이 탭의 다른 작업을 클릭합니다
- 주석이나 의견의 OCR 편집기주 도구 모음의 스캔 메인 도구모음에서 버튼을 클릭해서).
- PDF 편집기에서 주 도구 모음 상의 ^{▲ 페이지 추가} ★ 버튼을 클릭하고 다시 스캐너에서
 추가... 아래 보이는 메뉴를 클릭합니다.

다음 스캔 설정을 지정할 수 있습니다.

컬러 모드

스캔 모드를 선택할 수 있습니다: 컬러, 그레이스케일 (최상의 OCR 모드) 또는 흑백.

밝기

스캐닝 밝기를 변경합니다.

ABBYY FineReader는 다음의 경우 경고 메시지를 표시합니다 <u>밝기</u>555 설정이 너무 낮거나 너무 높은 경 우. 흑백 모드에서 스캔할 때도 밝기 설정 조정이 필요 할 수 있습니다.

☑ 대개의 경우 50%로 설정하면 잘 동작합니다.

최종 이미지에 "불명확"하거나 "두꺼운" 문자가 너무 많은 경우 다음 표를 사용하여 문제를 해결하십시 오.

이미지 결함	권장사항

brightness	이 이미지는 텍스트 인식에 적합합니다.
brightness	• 밝기를 낮춰 이미지를 진하게 합니다.
문자가 매우 얇고 불명확합니다	 그레이스케일 스캐닝 모드를 사용합니다 (이 모드에 서는 밝기가 자동 조정 됩니다).
brightness	• 밝기를 높여 이미지를 환하게 합니다.
문자가 매우 두껍고 함께 붙어 있습니다.	 그레이스케일 스캐닝 모드를 사용합니다 (이 모드에 서는 밝기가 자동 조정 됩니다).

스캔 해상도

스캔 해상도를 변경합니다.

인식률은 문서 이미지의 해상도에 따라 달라 집니다. 좋지 않은 이미지 품질은 변환 품질에 부정적인 영향을 줄 수 있습니다.

300 dpi에서 문서를 스캔 하는 것이 <u>좋습니다</u>

☑ 최고의 인식 결과를 얻으려면 수직 및 수평 해상도가 같아야 합니다.

해상도를 너무 높게하면 (600 dpi 이상) OCR 속도가 느려집니다. 해상도를 이 이상으로 증가시켜도 실 질적으로 OCR 결과는 개선되지 않습니다.

매우 낮은 해상도 (150 dpi 미만)는 OCR 품질에 부정적인 영향을 줍니다.

다음의 경우 이미지의 해상도를 조정해야 할 수 있습니다.

- 이미지의 해상도가 250 dpi 미만 이거나 600 dpi 이상입니다.
- 비표준 해상도의 이미지인 경우.
 예를 들어 일부 팩스의 경우 해상도가 수평 204, 수직 96 dpi 입니다.

이미지 자르기

미리 스캔 영역 크기를 선택 하거나 수동으로 스캔 영역을 지정할 수 있습니다.

복수 페이지 문서 스캐닝 옵션:

스캐너가 양면 스캔, 자동 문서 공급 (ADF), 자동 스캔 사이의 지연 등과 같은 기능을 지원하는 경우 복 수 페이지 문서 스캔 설정을 지정합니다.

마주보는 페이지 스캔

책을 스캔하면 일반적으로 두 페이지가 마주 본 채로 스캔 됩니다.



OCR 품질을 개선하기 위해 마주 보는 페이지를 두 개의 개별 이미지로 분할 할 필요가 있습니다. ABBYY FineReader PDF 15 는 OCR 프로젝트 내에서 이러한 이미지를 자동으로 여러 페이지로 나누는 특수 모드를 갖추고 있습니다.

책의 마주 보는 페이지나 두 개 페이지를 스캔하는 경우 다음 지침을 따르십시오.

1. 다음을 클릭: 도구 > 옵션... 주석이나 의견의 옵션 탭을 이미지 처리 선택하십시오.

결과물인 맞붙은 페이지 분할 대화 상자에서 옵션을 이미지 사전처리 설정(전환 및 OCR에 적용) 선택합니다.
 조 스캔 방향이 올바른지 확인하거나 옵션을 페이지 방향 교정 옵션을 삭제하십시오. 마주 보는 페이지 스캔 시 방향이 정확하지 않으면 (예: 뒤집힌 경우) 마주 보는 페이지가 분리되지 않습니다.

3. 마주 보는 페이지를 스캔합니다.

☑ 다른 이미지 처리 옵션을 지정할 수 있습니다. **참조:** <u>이미지 처리 옵션</u> जि₊

또한 마주 보는 페이지를 수동으로 분리할 수 있습니다.

- 1. 이미지 창의 도구 모음의 버튼을 클릭하여 🌄 이미지 편집 이미지 편집기를 엽니다..
- 2. 창 좌측의 도구를 사용하여 분할 페이지를 분할합니다.

🗹 참조:

- <u>이미지 처리 옵션</u> 313
- <u>OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징</u>310
- <u>문서 이미지의 결함으로 OCR 정확도가 낮은 경우</u> 📾

문서 사진 촬영

문서를 스캔하는 것 외에도 문서 이미지를 얻는 방법이 있습니다. 문서를 카메라로 촬영하거나 휴대폰 으로 촬영하여, <u>ABBYY FineReader 로 사진을 열고</u> [176] 인식시켜 보십시오.

문서를 촬영 할 때는 사진이 보다 잘 인식되도록 기억해야 할 요소가 몇 가지 있습니다. 본 요소들은 다 음 장에 상세하게 설명되어 있습니다:

- <u>카메라 요구 사항</u> 280
- <u>조명</u> 280
- <u>사진 촬영</u> [281]
- <u>이미지 개선 방법</u>

카메라 요구 사항

문서의 이미지가 안정적으로 인식 되려면 카메라는 다음과 같은 요구 사항을 충족해야 합니다.

카메라 권장사항

- 해상도: 이미지 센서: A4용지 기준 5백만 화소. 명함 등의 작은 문서를 촬영하는 경우 소형 센 서로도 충분히 가능할 수 있습니다.
- 플래시 사용 안 함 기능
- 수동 조리개 조절, 즉 Av 혹은 완전 수동 모드 선택가능
- 수동 초점 조절
- 손떨림 방지 (이미지 안정화) 기능 혹은 삼각대 사용.
- 광학 줌

최소 요구 사항

- 이미지 센서: A4용지 기준 2백만 화소.
- 가변 초점 거리.

☑ 카메라에 대한 자세한 설명은 함께 제공된 설명서를 참조하시기 바랍니다.

조명

조명은 사진의 품질에 큰 영향을 줍니다.

최적의 결과를 얻기 위해서는 일광과 같은 밝고 균일하게 분산된 조명이 필요합니다. 밝고 화창한 날에 는 조리개 값을 증가시키면 보다 선명한 사진을 얻을 수 있습니다.

플래시와 추가 광원 사용

- 인공 조명을 사용하는 경우, 그림자와 섬광을 막기 위해 두 군데에 조명을 사용합니다.
- 광량이 충분한 경우 플래시를 꺼서 밝은 부분과 그림자가 생기지 않도록 합니다. 광량이 부족 하여 플래시를 사용하는 경우 약 50 cm 거리에서의 촬영을 권장합니다.

당택지에 인쇄된 문서를 촬영하는 경우에는 플래시를 끄는 것을 권장합니다. 섬광에 노출된 이미지와 좋은 품질 이미지 비교:



만약 이미지가 너무 어두운 경우

- 조리개를 개방하기 위해 조리개 값을 낮게 설정합니다.
- ISO 값을 높게 설정합니다.
- 광량이 부족한 경우 자동 초점 촬영이 실패할 수 있으므로 수동으로 초점을 조절하십시오.

너무 어두운 이미지와 좋은 품질 이미지 비교:



사진 촬영

좋은 품질의 문서 사진을 얻기 위해서는 카메라를 올바르게 배치하고 아래 권장 사항을 따르십시오.

- 가능하면 삼각대를 사용합니다.
- 렌즈는 촬영면과 평행하게 배치해야 합니다. 카메라 줌 렌즈로 확대한 경우 전체 페이지가 화면 안에 들어가도록 카메라와 문서 사이의 거리를 선택해야 합니다. 대부분의 경우 이 거리는 50에서 60 cm 사이입니다.

- 문서나 책의 페이지를 평평하게 펴주십시오 (특히 두꺼운 책의 경우). 본문은 20도 이상 기울 어지면 안되며 그렇지 않은 경우 본문이 제대로 변환되지 않을 수 있습니다.
- 선명한 이미지를 얻으려면 이미지 중앙에 초점을 맞추십시오.



- 광량이 부족하여 노출을 증가시키면 이미지가 흐려질 수 있으므로 손떨림 방지 기능을 활성화 시킵니다.
- 자동 셔터 릴리스 기능을 사용합니다. 이 기능을 사용하면 셔터 릴리스 버튼을 누를 때 카메라 의 흔들림을 막아줍니다. 삼각대를 사용하는 경우에도 자동 셔터 릴리스 기능 사용을 권장합 니다.

이미지 개선 방법:

- 이미지가 너무 어둡거나 명암 구분이 뚜렷하지 않은 경우.
 해결 방법: 밝은 조명을 사용해 보십시오. 다른 선택의 여지가 없다면, 낮은 조리개 값을 적용 해 보십시오.
- 이미지가 선명하지 않은 경우.
 해결 방법: 광량이 부족하거나 근접 거리에서 촬영하는 경우 자동초점이 제대로 작동하지 않을 수 있습니다. 밝은 조명을 사용해 보십시오. 사진 촬영 시 카메라가 흔들리지 않도록 삼각대나 셀프 타이머를 사용해 보십시오.

이미지가 미세하게 흐린 경우 **사진 보정** OCR 편집기에 속한 이미지 편집기의 도구를 사용하면 보 다 나은 결과를 얻을 수 도 있습니다. **참조:** 문서 이미지의 결함으로 OCR 정확도가 낮은 경우

- 이미지 일부가 선명하지 않은 경우.
 해결 방법: 조리개 값을 높여보십시오. 최대 광학 줌으로 최대한 먼 거리에서 촬영해 보십시오.
 이미지의 중앙과 가장자리 사이에 초점을 맞추어 보십시오.
- 플래시가 섬광을 발생시키는 경우.
 해결 방법: 플래시를 사용하지 않거나 다른 광원을 사용하고 문서와 카메라 사이의 거리를 증 가시킵니다.

옵션 대화 상자

이 **옵션** 대화 상자에는 문서의 스캔, 열기, 인식, 다양한 형식으로 저장하기, OCR 언어 변경, 사용 언어 변경, 입력 문서의 출력 유형 및 기타 옵션 등 다양한 옵션이 포함되어 있습니다.

💡 대화 상자를 여는 다양한 방법이 **옵션** 있습니다:

- 화면에서 새 작업 좌측 하단 모서리의 옵션 버튼을 클릭하십시오.
- 화면에서 새 작업, 도구 > 옵션... 를 클릭하십시오.
- PDF 편집기에서 클릭하십시오 도구 > 옵션....
- OCR 편집기에서 클릭하십시오 도구 > 옵션....

대화 상자를 여는 버튼, 링크 또는 명령은 **옵션** 화면에서, PDF 편집기와 OCR 편집기의 도구 모음과 도 구 모음 바로 가기에서, **새 작업** 그리고 문서 저장 시 나타나는 대화 상자에서 문서를 변환하거나 문서 를 스캔할 때도 사용할 수 있습니다.

이 옵션 대화 상자에는 ABBYY FineReader의 고유 기능에 대한 설정이 가능한 7개의 탭이 있습니다.

일반

이 탭에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- ABBYY FineReader PDF 15 를 시작할 때 어떤 부분이 열릴 지 선택합니다: **새 작업** 화면, OCR 편집기로 새 OCR 프로젝트 열기, OCR 편집기로 가장 최근에 사용한 OCR 프로젝트 열기.
- 이미지를 얻기 위해 어떤 장비를 사용할지 지정하고 스캐너 인터페이스를 선택합니다.
 ABBYY FineReader는 스캐너 설정 표시를 위해 기본 대화 상자를 <u>사용합니다</u> ABBYY
 FineReader PDF 15 의 스캐너 인터페이스가 사용하는 스캐너와 호환되지 않는 경우 기존 스캐 너의 기본 스캐너 인터페이스를 사용할 수 있습니다. 스캐너 설명서는 이 대화 상자와 해당 요 소에 대한 설명을 포함해야 합니다.
- FineReader를 PDF 문서 기본 연결 프로그램으로 설정하십시오.

이미지 처리

이 탭은 세 그룹의 옵션을 포함하고 있습니다.

• PDF 편집기에서 백그라운드 인식기능 사용

이 옵션을 활성화하면 PDF 편집기에서 열려 있는 모든 페이지가 자동으로 인식됩니다. 이 프 로세스는 백그라운드에서 동작하며 PDF 문서에 임시 텍스트 레이어를 추가하여 검색 및 복사 가 가능하게 합니다.

이 그룹 하단의 링크를 사용하면 이 문서의 언어를 지정할 수 있습니다.

• OCR 편집기에 페이지 이미지를 추가할 때 자동으로 처리

이 옵션은 새롭게 추가된 페이지에 대한 자동 처리 여부를 결정합니다. 자동 처리를 사용할 경 우, 이미지를 스캔하고 열 때 적용되는 일반 문서 처리 옵션 및 이미지 처리 설정 사항을 선택 할 수 있습니다:

• 페이지 이미지 인식(사전처리 및 분석 포함)

OCR 편집기에 새로 추가된 이미지는 옵션 그룹의 설정을 적용하여 이미지 사전처리 설정(전 환 및 OCR에 적용) 사전 처리됩니다. 또한 분석 및 인식 작업도 자동으로 수행됩니다.

• 페이지 이미지 분석(사전처리 포함)

이미지 사전 처리 및 문서 분석은 자동 수행 되지만, OCR 작업은 수동으로 시작해야 합니다.

- 페이지 이미지 사전 처리 오직 사전 처리만 자동으로 수행됩니다. 분석 및 OCR 작업은 수동으로 시작해야 합니다.
- 이미지 사전처리 설정(전환 및 OCR에 적용) ABBYY FineReader PDF 15 로 스캔 이미지와 디지털 사진의 결함을 자동으로 제거할 수 있습니다.

☞ 참조: <u>배경 인식</u> 57), <u>이미지 처리 옵션</u> जिस्ते, 그리고 <u>복잡한 스크립트 언어로 작업하기</u> जिसे

언어

이 탭은 OCR 언어 옵션을 포함하고 있습니다. 참조: OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징 🚮

OCR

이 탭에서 인식 옵션을 선택할 수 있습니다:

- 이 <u>PDF 인식 모드</u> [316]
- 철저한 인식 혹은 빠른 인식 사용 여부
- 문서의 <u>유형</u> ᠍11
- 프로그램의 구조 요소 감지 여부 (결과를 MS 워드로 내보내는 경우 어떤 요소를 유지할지 선 택합니다)
- 프로그램의 바코드 인식 여부
- 연습 기능 (문장을 인식할 때 사용자 패턴을 적용할 수 있습니다)
- 글꼴 (인식된 문장에 사용할 글꼴을 선택합니다)

☑ 참조: <u>OCR 옵션</u> ₃, <u>문서에 비표준 글꼴이 있는 경우</u> ₂,

형식 설정

이 탭에서 출력 파일 형식을 조정할 수 있습니다. **참조:** <u>형식 설정</u>26 1

기타

이 탭에서 다음을 수행할 수 있습니다:

- ABBYY FineReader 15 의 인터페이스 325 언어를 지정합니다.
- FineReader가 OCR 기능에 얼마나 많은 프로세서 코어를 사용할 지 지정합니다.
- ABBYY FineReader PDF 15 의 업데이트 자동 검색 및 설치 여부를 선택합니다.
- 귀하의 ABBYY FineReader PDF 15 구성 데이터를 소프트웨어 개선 목적으로, ABBYY에 익명으 로 전송할 것인지 여부를 선택합니다.
- ABBYY FineReader PDF 15 사용 시 특별 제안 및 도움말 표시 여부를 선택합니다.
- PDF 문서에서 <u>JavaScript</u> 58 허용 여부를 설정합니다.
- ABBYY FineReader PDF 15 가 PDF 문서의 URL을 자동으로 감지해야 하는지 여부를 지정하세 요.

기본 설정을 복원하려면 대화 상자 하단의 리셋...을 클릭하십시오.

영역 및 텍스트*

이 탭에서 다음을 수행할 수 있습니다:

- 불확실한 문자에 대한 대응방법을 설정합니다.
- 사전에 없는 단어에 대한 대응 방법 설정:
- 숫자와 특수 문자가 포함된 단어는 무시합니다.
- 사전에 없는 합성어를 점검합니다.
 ☑ 합성어는 두개 이상의 단어의 조합으로 만들어진 단어를 말합니다.
- 문장 부호 전후의 공백 수정 여부를 설정합니다.
- 사용자 사전 보기 및 편집.
- 일반 문장 표시에 사용할 글꼴을 선택합니다.
- 이미지 창의 여러 종류의 영역 형식의 테두리의 색상과 두께를 선택하고 불확실한 문자 강조
 색상 및 기타 표시 옵션을 선택합니다.

☑ 참조: <u>인식된 텍스트 확인</u> ∞, <u>프로그램이 특정 문자를 인식하지 못하는 경위</u>∞, <u>영역 속성 편집하</u>
<u>기</u> №

* 이 탭은 OCR 편집기에서만 사용 가능합니다.

형식 설정

ABBYY FineReader는 최종 문서의 룩앤필을 결정할 유연한 형식 설정 방법들을 제공합니다.

- <u>PDF 설정</u> 286
- <u>DOC(X)/RTF/ODT 설정</u>[291]
- <u>XLS(X) 설정</u> [293]
- <u>PPTX 설정</u> 294
- <u>CSV 설정</u> 294
- <u>TXT 설정</u> [295]
- <u>HTML 설정</u> 296
- <u>EPUB/FB2 설정</u> 297
- <u>DjVu 설정</u> [298]

PDF 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

이미지 품질

문서에 그림이 많이 있거나 페이지 이미지를 인식된 문장과 함께 저장하는 경우 생성되는 PDF 파일의 크기가 매우 커질 수 있습니다. 드롭다운 목록에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 그림 품질과 크 기를 **이미지 품질** 조절할 수 있습니다:

• 최상 품질

그림 혹은 페이지 이미지의 품질을 유지하려면 이 옵션을 선택하십시오. 소스 이미지의 원본 해상도는 유지됩니다.

• 균형 유지

비교적 높은 수준에서 그림 혹은 페이지 이미지의 품질을 유지하면서 파일 크기를 줄이려면 이 옵션을 선택하십시오.

• 압축 크기

최종 결과물인 PDF 파일의 크기를 대폭 줄이려면 이 옵션을 선택하십시오. 그림 및 페이지 이 미지의 해상도는 300 dpi로 줄어들고 품질에 영향을 미치게 됩니다.

• 사용자 지정...

사용자 지정 이미지 품질 설정을 하려면 이 옵션을 선택 합니다. 주석이나 의견의 **사용자 지정** 설정 원하는 설정을 선택하고 클릭하십시오 확인.

PDF/A문서 만들기

PDF/A 문서를 생성하려면 본 옵션을 선택하고 사용하려는 PDF/A 버전을 선택하십시오.

PDF/UA문서 만들기 (OCR 필요)

PDF / UA 문서를 만들려면이 옵션을 선택합니다. 변환 문서가 원본과 정확하게 일치하지 않을 수 있다 는 점을 인지하시기 바랍니다.

암호로 문서 보호

이 옵션을 사용하면 허가받지 않은 문서 열기, 인쇄 혹은 편집을 막기 위해 암호로 문서를 보호할 수 있 습니다. 버튼을 클릭하고 **설정...** 열리는 대화 상자에서 보호 내역을 설정합니다:

• 문서 열기 암호

문서에 열기 암호가 설정되어 있는 경우, 암호를 입력하여야 해당 문서를 열 수 있습니다. 문 서에 암호 설정:

- 1. 이 옵션을 문서 열기 암호로 액세스 제한 활성화하십시오.
- 암호를 입력하고 확인하십시오.
 입력하는 암호가 문자 숨기기 보이도록 하려면 이 옵션을 비활성화 문서 열기 암호 입력 하십시오.

• 사용 권한 암호

이 암호는 허가받지 않은 편집 및 인쇄로부터 PDF 문서를 보호하고 암호를 모르는 사용자가 문서의 내용을 다른 프로그램으로 복사하는 것을 방지합니다. 사용자가 지정한 암호를 입력 한 후 이러한 모든 작업을 수행할 수 있게 됩니다. 암호 설정:

- 1. 이 옵션을 권한 암호로 인쇄 및 편집 제한 활성화하십시오.
- 암호를 입력하고 확인하십시오.
 입력하는 암호가 문자 숨기기 보이도록 하려면 이 옵션을 비활성화 권한 암호 입력하십시오.
 오.

다음으로 사용자에게 허용할 작업들을 선택합니다.

- 이 **인쇄** 드롭다운 목록은 문서의 인쇄 허용 여부 선택 옵션을 포함하고 있습니다.
- 이 편집 드롭다운 목록은 문서의 편집 허용 여부 선택 옵션을 포함하고 있습니다.
- 이 텍스트, 이미지 및 기타 내용의 복사 허용 옵션은 사용자가 해당 문서에서 내용 (문 장, 그림, 기타)를 복사하도록 허용합니다. 이러한 작업을 금지하려면 이 옵션을 선택하 지 않도록 합니다.
- 이 화면 인식기가 텍스트를 읽도록 허용 옵션을 사용하면 문서가 열릴 때 화면 판독 프 로그램이 문장을 인식합니다. 이러한 작업을 금지하려면 이 옵션을 선택하지 않도록 합니다.

• 암호화 수준

이 **암호화** 드롭다운 목록은 암호로 보호된 문서의 암호화 옵션을 포함하고 있습니다.

- 128-bit AES는 AES 표준에 기반한 비교적 강력한 암호화 알고리즘입니다.
- 256-bit AES는 AES 표준에 기반한 강력한 암호화 알고리즘입니다.

암호화 드롭다운 목록에서 **옵션을** 선택하십시오. **모든 문서 내용** 문서의 데이터는 암호화하지 않 고 **메타데이터를 제외한 모든 문서 내용** 읽을 수 있는 상태로 둔 채 문서 전체를 암호화합니다.
PDF 문서의 다양한 객체를 보존하지 않으려면 이 옵션을 활성화하고 **선택...** 버튼을 클릭하여 어떤 객 체를 배제할 것인지 선택합니다:

- 설명과 주석 메모, 주석, 도형 및 텍스트 블록은 저장하지 않습니다.
- **링크, 미디어, 작업 및 폼 데이터** 상호작용 요소는 저장하지 않습니다.
- 북마크

책갈피는 저장하지 않습니다.

• 첨부 파일

첨부 파일은 저장하지 않습니다.

모든 페이지 이미지에 한 개의 용지 크기 사용

이 옵션을 비활성화하면 페이지 이미지의 원래 용지 크기가 유지됩니다. PDF 문서에 특정 용지 크기를 적용하려면 이 옵션을 사용합니다.

MRC 압축 사용(OCR 필요)

이 옵션을 선택하면 MRC 압축 알고리즘이 적용되어 이미지의 화질은 유지되는 반면에 파일 크기는 크 게 줄어들게 됩니다.

☑ 이 MRC 압축 사용(OCR 필요) 옵션은 옵션이 활성화된 경우 검색 가능 PDF 문서에 페이지 이미지 밑 에 텍스트 적용 가능합니다.

페이지 이미지에서 문자들을 부드럽게 만들기 위해 ABBYY PreciseScan 적용

ABBYY PreciseScan 기술로 문서의 글자를 부드럽게 하려면 이 옵션을 활성화하십시오. 그 결과로 페이 지를 확대하여도 글자의 픽셀이 깨져 보이지 않습니다.

검색 가능한 PDF 설정

이 옵션 그룹을 통해 PDF 문서에서 어떤 요소들을 저장할 지 결정할 수 있습니다. 문서 사용 계획에 따 라, 다음 옵션 중 한 개를 선택하십시오.

• 텍스트 및 그림만

이 옵션은 인식된 텍스트와 관련 된 그림만을 저장합니다. 이 페이지는 완전 검색 가능하며 PDF 파일 크기는 작습니다. 최종 생성된 문서는 원본 문서와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

• 페이지 이미지 위에 텍스트

이 옵션은 원본 문서의 배경과 그림을 저장하고 그 위에 인식된 문장을 배치합니다. 일반적으 로 이 PDF 형식은 보다 더 많은 디스크 공간을 필요로 합니다 **텍스트 및 그림만**. 최종 PDF 문서 는 완전 검색 가능합니다. 때때로 최종 생성된 문서는 원본 문서와 다소 차이가 있을 수 있습니 다

• 페이지 이미지 밑에 텍스트

이 옵션은 전체 페이지를 이미지로 저장하고 밑에 인식된 텍스트를 배치합니다. 페이지 이미 지는 문서가 원본과 동일하게 보이도록 하는 반면에 텍스트 레이어는 문서가 검색 가능하도록 합니다.

머리글에 책갈피 지정

문서 머리글에 목차를 생성하려는 경우 이 옵션을 선택하십시오.

PDF 태그 생성

최종 PDF 문서에 PDF 태그를 추가하려면 이 옵션을 선택하십시오.

문장과 그림 외에도 PDF 파일은 논리적 부분, 그림, 표 등의 문서 구조에 관한 정보를 포함할 수 있습니 다. 이 정보는 PDF 태그에 저장 됩니다. PDF 태그를 포함하는 PDF 파일은 다른 화면 크기에도 맞도록 재 구성될 수 있으며 휴대용 기기에서도 잘 표시됩니다.

글꼴

문장을 PDF로 저장할 때 어도비 글꼴이나 컴퓨터에 설치된 윈도우 글꼴을 사용할 수 있습니다. 사용할 글꼴을 지정 하려면 드롭다운 목록에서 다음 항목 중 하나를 선택합니다:

• 사전 정의된 글꼴 사용

예를 들어 어도비 글꼴을 사용하는 경우: Times New Roman, Arial, Courier New.

• Windows 글꼴 사용

파일은 컴퓨터에 설치 된 Windows 글꼴을 사용합니다.

글꼴을 PDF 문서에 포함하려면 옵션을 **글꼴 포함** 선택하십시오. 이 경우 문서 파일 크기가 커지지만 문 서는 어느 컴퓨터에서나 동일하게 보입니다.

☑ 이는 글꼴 포함 에만 적용되며 텍스트 및 그림만 및 페이지 이미지 위에 텍스트 PDF 문서.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서가 PDF <u>형식으로</u> 제 저장될 때 메터데이터는 유지됩니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하여 수정한 뒤 다시 클릭하십시오 **확인**.

DOC(X)/RTF/ODT 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

문서 레이아웃

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택하십시오.

1. 정확한 사본

원본 문서의 서식을 유지 합니다. 이 설정은 홍보 소책자 같은 복잡한 형식으로 구성된 문서 에 적합합니다. 하지만, 이 옵션은 출력할 문서의 형식 및 텍스트 변경을 제한한다는 것을 유 의하십시오.

2. 편집 가능한 사본

원본과 약간 다른 형식의 문서를 생성합니다. 이 모드에서 생성된 문서는 편집하기가 쉽습니 다.

3. 서식 있는 텍스트

단락을 유지하지만 줄 간격 및 페이지에 있는 개체의 정확한 위치를 유지하지 않습니다. 작성 되는 텍스트는 왼쪽 맞춤이 됩니다. 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 스크립트의 텍스트는 오른쪽 맞춤이 됩니다.

☑ 세로 텍스트는 가로 텍스트가 됩니다.

4. 일반 텍스트

대부분 서식을 삭제합니다. ~옵션이 사용되는 경우 글꼴 스타일만 **굵게, 기울임꼴, 밑줄 텍스 트 양식을 일반 텍스트로 유지** 유지됩니다.

기본 페이지 크기

기본 용지 크기 드롭다운 목록에서 RTF, DOC, DOCX, 또는 ODT 서식으로 저장에 사용할 용지 크기를 선택할 수 있습니다.

그림 설정

많은 그림들이 포함된 문서는 사이즈가 아주 클 수 있습니다. 드롭다운 목록의 이미지 설정의 옵션을 사용하여 생성될 파일의 이미지 품질과 크기를 줄일 수 있습니다. **그림 유지**.

팁. 그림 저장 매개변수를 변경하려면, 클릭하십시오 **사용자 지정...**. 대화상자에서 원하는 설정을 지정 하고 **사용자 지정 설정** 클릭하세요 **확인**.

텍스트 설정

- 머리글, 바닥글 및 페이지 번호 유지
 머리글, 바닥글 및 페이지 번호를 출력 텍스트에서 유지합니다.
- 줄 바꿈 및 하이픈 유지
 출력 텍스트에서 텍스트 줄의 원래 배치를 유지합니다.
- 페이지 나누기 유지
 원래 페이지 정렬을 유지합니다.

• 줄 번호 유지

원래의 줄 번호(있을 경우)를 유지합니다. 줄 번호는 텍스트를 편집할 때 변경 되지 않은 상태 로 남아 있는 별도 필드에 저장 됩니다. **♂**이 기능은 **편집 가능한 사본** 옵션이 **문서 레이아웃의** 드롭다운 목록에서 선택된 경우에만 유지됩니다.

• 텍스트 및 배경색 보존

글꼴 색과 배경색을 유지하려면 이 옵션을 선택하십시오.

• 굵게, 기울임꼴, 밑줄 텍스트 양식을 일반 텍스트로 유지

글꼴 스타일은 **일반 텍스트** 옵션이 **문서 레이아웃의** 드롭다운 목록에서 선택된 경우에만 유지 됩니다.

☑ 머리글, 바닥글, 목차, 대화상자의 OCR 탭에 있는 옵션 번호가 매겨진 목록과 옵션... 주석들이 도구 메뉴에서 클릭) 검색을 사용하지 않도록 설정하는 경우, 이 요소들은 본문 텍스트로 저장됩니다.

저신뢰도 문자

이 **인식률이 낮은 문자 강조 표시** 옵션은 OCR Editor of ABBYY FineReader의 **명령을 사용하여** 창에서 가 아니라 Microsoft Word에서 문서를 편집할 경우 사용하십시오. 이 옵션을 선택하면, 모든 저신뢰도 문자들이 Microsoft Word 문서에서 강조표시됩니다.

팁. 옵션 대화 상자의 **영역 및 텍스트** 탭에서 불확실한 문자에 대한 색상 사용을 변경할 수 있습니다(**도 구** > **옵션...** 대화 상자 열기).

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 다음 을(를) 클릭하십시오 **확인**.

XLS(X) 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

문서 레이아웃

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택하십시오.

1. 서식 있는 텍스트

여기서 글꼴, 글꼴 크기 및 단락이 유지되지만 페이지에서 줄 간격과 객체의 위치는 그대로 유지되지 않습니다. 작성되는 텍스트는 왼쪽 맞춤이 됩니다. 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 스크 립트의 텍스트는 오른쪽 맞춤이 됩니다.

☑ 세로 텍스트는 가로 텍스트가 됩니다.

2. 일반 텍스트

서식을 유지하지 않습니다.

그림 설정

XLSX 문서에 그림을 저장할 수 있습니다. 많은 그림들이 포함된 문서는 사이즈가 아주 클 수 있습니다. 드롭다운 메뉴에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 이미지 품질과 크기를 **그림 유지(XLSX만 해당)** 줄일 수 있습니다.

팁. 그림 저장 매개변수를 변경하려면, 클릭하십시오 **사용자 지정...**. 원하는 설정을 선택하고 **사용자 지정 설정** 클릭하세요 확인.

텍스트 설정

• 머리글 및 바닥글 유지

머리글 및 바닥글의 문장을 유지하려면 이 옵션을 사용합니다. 이 옵션을 비활성화하면 머리 글 및 바닥글은 유지되지 않습니다.

• 표 외부 텍스트 무시

표만 저장하고 나머지는 무시합니다.

• 숫자 값을 숫자로 변환

XLSX 문서에서 "Numbers" 형식으로 숫자를 변환합니다. MS 엑셀은 셀에서 산술연산을 할 수 있습니다.

• 각 페이지를 개별 시트로 생성 (XLSX만 해당)

원본 문서에서 페이지를 별도 워크시트로 저장하려면 이 옵션을 선택하세요.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 다음 을(를) 클릭하십시오 **확인**.

PPTX 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

그림 설정

많은 그림들이 포함된 문서는 사이즈가 아주 클 수 있습니다. 드롭다운 목록에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 그림 품질과 크기를 **그림 유지** 조절할 수 있습니다.

팁. 그림 저장 설정을 변경하려면, 클릭하십시오 **사용자 지정...**. 대화 상자에서 **사용자 지정 설정** 원하 는 설정을 선택하고 클릭하십시오 **확인**.

텍스트 설정

• 머리글 및 바닥글 유지

출력 문서에서 머리글 및 바닥글을 유지합니다.

• 줄 바꿈 유지

텍스트 라인의 원래 배열을 유지합니다. 이 옵션을 사용하지 않으면, 출력 문서에는 모든 문장 이 한 줄에 담기게 됩니다.

• 텍스트 줄 바꿈

문장이 텍스트 블록에 맞지 않는 경우 문장의 글꼴 크기를 줄입니다.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면 **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 뒤 클릭하 십시오 **확인**.

CSV 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

텍스트 설정

• 표 외부 텍스트 무시

표만 저장하고 나머지는 무시합니다.

• 페이지 나누기 문자(#12)를 페이지 구분선으로 삽입 원래 페이지 정렬을 유지합니다.

구분 문자

출력 CSV 문서에서 데이터 열을 구분하는 데 사용 될 문자를 지정합니다.

인코딩

ABBYY FineReader가 <u>코드 페이지를 자동으로</u> [356] 감지합니다. 코드 페이지를 변경하려면, 아래에 있는 드롭다운 목록에서 원하는 코드 페이지를 선택하십시오 **인코딩**.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 다음 을(를) 클릭하십시오 **확인**.

TXT 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

문서 레이아웃

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택하십시오.

1. 서식 있는 텍스트

단락을 유지하지만 개체의 정확한 위치 및 줄 간격은 유지하지 않습니다. 또한, 공백은 단락 들여쓰기와 테이블을 생성하는 데 사용됩니다. 작성되는 텍스트는 왼쪽으로 정렬됩니다. 오 른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 스크립트의 텍스트는 오른쪽으로 정렬됩니다. ☑ 세로 텍스트는 가로 텍스트가 됩니다.

2. 일반 텍스트

서식을 유지하지 않습니다.

텍스트 설정

• 줄 바꿈 유지

기존의 텍스트 정렬을 유지합니다. 이 옵션을 선택 하지 않으면 각 단락이 한 줄로 저장됩니다

페이지 나누기 문자(#12)를 페이지 나누기로 삽입
 기존의 페이지 정렬을 유지합니다.

- 빈 줄을 단락 구분선으로 사용
 빈 줄로 단락을 구분합니다.
- 머리글 및 바닥글 유지

출력 문서에서 머리글과 바닥글을 유지합니다.

인코딩

ABBYY FineReader는 <u>코드 페이지</u>] 55)를 자동으로 검색합니다. 코드 페이지를 변경하려면 **인코딩** 드롭 다운 메뉴에서 원하는 코드 페이지를 선택합니다.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용합니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려는 경우, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하여 원하는 변경 사항을 적용 한 후 **확인**을(를) 클릭하십시오.

HTML 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

문서 레이아웃

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택하십시오.

• 유연한 레이아웃

원본 문서의 서식을 유지합니다. 출력 HTML 문서를 쉽게 편집할 수 있습니다.

• 서식 있는 텍스트

글꼴, 글꼴 크기 및 단락이 유지되지만 페이지에서 줄 간격과 개체의 위치는 동일하게 유지되 지 않습니다. 작성되는 텍스트는 왼쪽 맞춤이 됩니다. 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 스크립트의 텍스트는 오른쪽 맞춤이 됩니다.

☑ 세로 텍스트는 가로 텍스트가 됩니다.

• 일반 텍스트

서식을 유지하지 않습니다.

그림 설정

많은 그림들이 포함된 문서는 사이즈가 아주 클 수 있습니다. 드롭다운 메뉴에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 이미지 품질과 크기를 **그림 유지** 줄일 수 있습니다.

팁. 그림 저장 설정을 변경하려면, 클릭하십시오 **사용자 지정...**. 주석이나 의견의 **사용자 지정 설정** 원 하는 설정을 선택하고 클릭하십시오 **확인**.

텍스트 설정

• 줄 바꿈 유지

텍스트 라인의 원래 배열을 유지합니다. 이 옵션을 사용하지 않으면, 출력 문서에는 모든 텍스 트가 한 줄에 담기게 됩니다.

• 텍스트 및 배경색 보존

글꼴 색과 배경색을 유지하려면 이 옵션을 선택하십시오.

• 머리글 및 바닥글 유지

출력 문서에서 머리글 및 바닥글을 유지합니다.

인코딩

ABBYY FineReader가 <u>코드 페이지를 자동으로</u> [356] 감지합니다. 코드 페이지를 변경하려면, 아래에 있는 드롭다운 목록에서 원하는 코드 페이지를 선택하십시오 **인코딩**.

책 설정

실제 서적을 HTML으로 전환하려면 **목차를 생성하고 이를 사용하여 책을 여러 파일로 세분** 옵션을 삭 제하십시오. 책을 다음 방법 중 하나를 사용해서 여러 챕터로 분할할 수 있습니다.

• 머리글을 바탕으로 자동으로 파일 만들기

ABBYY FineReader PDF 15 가 자동으로 문서를 대락 비슷한 크기로 분할하여, 그것들을 별도 의 HTML 파일로 저장하고 목차에서 해당 부분들로 가는 링크들을 재구성합니다.

• 수준 1 머리글을 바탕으로 파일 만들기

ABBYY FineReader PDF 15 가 문서를 최상위 머리글을 사용하여 별도 HTML 파일에 자동으로 분할합니다.

• 수준 2 머리글을 바탕으로 파일 만들기

ABBYY FineReader PDF 15 가 문서를 최상위 머리글과 다음 수준의 머리글을 사용하여 별도 HTML 파일에 자동으로 분할합니다.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 다음 을(를) 클릭하십시오 **확인**.

EPUB/FB2 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

문서 레이아웃

출력 문서의 사용 목적에 따라 적합한 설정을 선택하십시오.

• 서식 있는 텍스트

단락을 유지하지만 개체의 정확한 위치 및 줄 간격을 유지하지 않습니다. 작성되는 텍스트는 왼쪽 맞춤이 됩니다. 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 스크립트의 텍스트는 오른쪽 맞춤이 됩니다. ☑ 세로 텍스트는 가로 텍스트가 됩니다.

☑ 글꼴 스타일은 EPUB 형식에만 유지됩니다.

• 일반 텍스트

서식을 유지하지 않습니다.

EPUB 형식으로 저장할 경우, 글꼴 저장은 **서식 있는 텍스트** 옵션을 **문서 레이아웃의** 드롭다운 목록에 서 선택하고 **글꼴과 글꼴 크기 유지(EPUB에만 해당)** 아래 옵션을 사용해서 할 수 있습니다. 결과물인 **글꼴 포함** 전자서적에 문서의 글꼴을 내장하는 옵션을 선택하십시오. **줄 일부 기기와 소프트웨어는 내장된 글꼴을 보여주지 않습니다**.

표지 생성

이 **첫 페이지를 전자책 표지로 사용** 옵션을 문서의 첫 페이지를 표지로 사용하고 싶은 경우 사용하십시 오.

그림 설정

많은 그림들이 포함된 문서는 사이즈가 아주 클 수 있습니다. 드롭다운 메뉴에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 이미지 품질과 크기를 **그림 유지** 줄일 수 있습니다.

팁. 그림 저장 설정을 변경하려면, 클릭하십시오 **사용자 지정...**. 주석이나 의견의 **사용자 지정 설정** 원 하는 설정을 선택하고 클릭하십시오 **확인**.

EPUB 설정

사용하려는 EPUB 형식의 버전을 선택할 수 있습니다.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 다음 을(를) 클릭하십시오 **확인**.

DjVu 설정

다음 설정을 사용할 수 있습니다.

저장 모드

문서 사용 계획에 따라, 다음 옵션 중 한 개를 선택하십시오.

• 페이지 이미지 밑에 텍스트

이 옵션은 전체 페이지를 이미지로 저장하고 밑에 인식된 텍스트를 배치합니다. 따라서, 원본 과 거의 동일해 보이는 검색가능한 DjVu 문서를 얻게 됩니다.

• 페이지 이미지만

이 옵션은 페이지의 정확한 이미지를 저장합니다. 출력 문서는 원본가 거의 동일하게 보이지 만, 문서의 텍스트를 검색할 수 없습니다.

그림 설정

많은 그림들이 포함된 문서는 사이즈가 아주 클 수 있습니다. 드롭다운 메뉴에 있는 옵션을 사용하여 생성될 파일의 이미지 품질과 크기를 **이미지 품질** 줄일 수 있습니다.

팁. 그림 저장 설정을 변경하려면, 클릭하십시오 **사용자 지정...**. 주석이나 의견의 **사용자 지정 설정** 원 하는 설정을 선택하고 클릭하십시오 **확인**.

복수의 레이어

DjVu 형식은 페이지 이미지를 레이어로 분리하는 특수한 압축 기술을 사용하고 각각에 대해 서로 다른 압축 방법을 적용합니다. 기본적으로, ABBYY FineReader는 자동으로 다중 레이어 압축을 페이지에 사 용할지를 결정합니다 (즉, **다중 레이어 압축을 사용하고 싶지 않을 경우** 옵션이 에 설정되어 있음 **자동**). 다중 레이어 압축을 모든 페이지에 사용하고 싶을 경우 또는 **다중 레이어 압축을 사용하고 싶지 않을 경우** 다중 레이어 **항상 켬** 옵션을 **항상 끔** 에 설정하십시오.

작성자와 키워드와 같은 문서 메타데이터 유지

문서를 저장할 때 메타 데이터를 유지합니다. 이 옵션은 기본으로 사용됩니다.

문서의 메타 데이터를 변경하려면, **메타데이터 편집...** 버튼을 클릭하고 원하는 대로 변경한 다음 을(를) 클릭하십시오 **확인**.

OCR과 문서 비교 지원 언어

ABBYY FineReader PDF 15 201개의 OCR 언어를 지원합니다:

- <u>자연 언어</u> 300
- <u>인공 언어</u> 306
- <u>형식 언어</u>

💡 제품 버전에 따라 지원되는 언어가 달라질 수 있습니다.

자연 언어

- 아브하즈어
- 아바르어
- 아굴어
- 아디게야
- 아제르바이잔어(키릴 자모), 아제르바이잔어(라틴) **
- 아이마라어
- 알바니아어
- 알타이어
- 영어 음성기호 표기
- 영어*, **
- 아랍어(사우디아라비아)
- 아르메니아어 (동, 서, 아르메니아 고어)*
- 아프리카어
- 나우아뜰
- 바스크어
- 바시키르어*, **
- 벨로루시아어
- 벰바어
- 블랙풋어
- 불가리아어*, **

- 브르타뉴어
- 부고투어
- 부랴트어
- 웨일즈어
- 헝가리어*, **
- 월로프어
- 베트남어*, **
- 하와이어
- 가가우즈어
- 갈리시아어
- 간다어
- 그리스어*, **

• 스코틀랜드 게일어

- 과라니어

- 카와어

• 다코타

• 다르과어

• 툰어

• 둔간어

• 줄루어

• 히브리어*

• 이디시어

• 덴마크어*, **

- 잉구슈어
- 인도네시아어*, **
- 아일랜드어

- 아이슬란드어
- 스페인어*, **
- 이탈리아어*, **

• 카바르디아어

• 카자흐어

• 칼미크어

• 카라칼팍어

• 카라차이발카르어

• 카탈로리나어*, **

● 카섭(Kasub)어

• 키쿠유어

• 콩고어

• 코르시카어

• 코랴크어

• 코사어

• 크펠레어

• 크리미안 타타르어

• 크로어

• 꾸믹어

• 쿠르드어

• 라크어

• 라틴어*

• 키르기스어

• 케추아어 (볼리비아)

• 중국어 간체**, 중국어 번체

• 한국어, 한국어 (한글)

302

- 네덜란드어**, 네덜란드어(벨기에)*, **

• 네네츠어

• 니브히어

- 노가이어

• 독일어(룩셈부르크)

• 독일어**, 독일어(현재)*, **

- 먀오어
- 모르도바어
- 몽골어
- 루마니아어(몰도바)
- 모호크어
- 미낭카바우어
- 마리어
- 마오리어
- 만시어
- 몰타
- 말링케어
- 말레이어(말레이시아)
- 마다가스카르어
- 마케도니아어
- 마야어
- 소르비아어
- 루바어
- 리투아니아어*, **
- 레즈기어
- 라트비아어*, **

- 노르웨이어(뉘노르스크)**, 노르웨이어(부크몰)*, **
- 니안자어
- 오지브와어
- 오세트어
- 빠삐아멘또어
- 폴란드어*, **
- 포르투갈어**, 포르투갈어(브라질)*, **

• 레토로만어

• 르완다어

• 룬디어

• 루마니아어*, **

• 러시아어*, **

• 라플란드어

• 사모아어

• 사포텍어

• 스와지어

• 세부아노어

• 셀쿠프어

• 러시아어(고전)

• 강조 표시가 있는 러시아어

• 세르비아어(키릴 자모), 세르비아어(라틴)

- 오크어

• 스와힐리어

• 소말리어

• 슬로바키아어*, **

• 슬로베니아어*, **

- 순다
- 타바사란어
- 타갈로그어
- 타직어
- 타히티어
- 태국어*
- 타타르어*, **
- 톡피신
- 통가어
- 츠와나어
- 투빈어
- 터키어*, **
- 투르크멘어(Turkmen) (키릴 자모), 투르크멘어(Turkmen) (라틴 문자)
- 우드무르트어
- 위구르어(키릴 자모), 위구르어(라틴)
- 우즈벡어(키릴 자모), 우즈벡어(라틴)
- 우크라이나어*, **
- 프로즈어
- 피지어
- 핀란드어*, **
- 프랑스어*, **
- 프리슬란드어
- 프리울리어
- 하카스어
- 하니어
- 한티어

- 하우사어
- 크로아티아어*, **
- 징포어
- 로마니어
- 차모로어
- 체첸어
- 체코*, **
- 츄바슈어
- 척치어
- 스웨덴어*, **
- 쇼나어
- 에벤키어
- 에벤어

• 소토어

• 야쿠트어

• 일본어

• 고전 영어*

• 고전 프랑스어*

• 고전 독일어*

• 고전 이탈리아어*

• 고전 스페인어*

• 라트비아어 고딕

인공 언어

- 에스키모어(키릴 자모), 에스키모어(라틴)
- 에스토니아어*, **

- 이도
- 인터링구아
- 옥시덴탈
- 에스페란토

형식 언어

- Basic
- C/C++
- COBOL
- Fortran
- Java
- Pascal
- 간단한 수학 수식
- 숫자

☑ 특정 언어의 문자 표시에 필요한 글꼴을 찾으려면, 다음을 참조하십시오 <u>지원하는 언어의 문장 표시</u> <u>에 적합한 글꼴</u>₃₃

*ABBYY FineReader가 해당 언어로 쓰인 문장의 철자 오류를 탐지하거나 불명확하게 인식된 문장을 식 별할 수 있도록 사전 기능이 갖춰져 있습니다.

문서 비교 지원 언어. ABBYY FineReader는 37개 언어로 작성된 문서를 비교할 수 있습니다. **참조: <u>ABBYY 문서 비교</u>[25] 클릭합니다.

지원되는 문서 형식을

아래 표에 ABBYY FineReader PDF 15 에서 지원하는 문서 형식이 나열되어 있습니다.

형식	파일 확장자	입력 형식 OCR 편집기 지원	입력 형식 PDF 편집기 지원 / ABBYY 문서비교 프로그램지원	저장 형식
PDF 문서	*.pdf	+	+	+
편집 가능한 문서 형식				
Microsoft Word 문 서	*.doc, *.docx	-	+	+

Microsoft Excel 97- 2003 통합 문서	*.xls, *.xlsx	-	+	+
Microsoft PowerPoint 프레젠 테이션	*.pptx	-	+	+
	*.ppt	_	+	-
Microsoft Visio 드 로잉	*.vsd, *.vsdx	-	+ / -	-
HTML 문서	*.htm, *.html	-	+	+
서식있는 텍스트	*.rtf	-	+	+
텍스트 문서	*.txt	-	+	+
Microsoft Office Excel CSV 파일	*.CSV	-	-	+
OpenDocument 텍 스트	*.odt	-	+	+
	*.ods	-	+	-
	*.odp	-	+	-
FB2 문서	*.fb2	-	-	+
EPUB 문서	*.epub	-	-	+
읽기전용 문서 형식				
XPS (Microsoft.NET Framework 4 필요)	*.xps	+	+	-
DjVu 문서	*.djvu, *.djv	+	+	+
이미지				
JPEG	*.jpg, *.jpeg	+	+	+
JPEG 2000	*.jp2, *.j2k, *.jpf, *.jpx, *.jpc	+	+	+
PNG	*.png	+	+	+

TIFF	*.tiff, *.tif	+	+	+
ВМР	*.bmp, *.dib, *.rle	+	+	+
GIF	*.gif	+	+	_
JBIG2	*.jbig2, *.jb2	+	+	+
РСХ	*.dcx, *.pcx	+	+	+

☑ 특정 형식의 문서를 편집하려면 해당 문서에 맞는 버전의 마이크로소프트 오피스나 아파치 오픈 오 피스가 컴퓨터에 설치되어 있어야 합니다.

💡 ABBYY 문서비교 프로그램은 비교 결과를 다음 형식으로 저장 할 수 있습니다.

- PDF 문서 (*.pdf)
 PDF 문서를 보기 위해서는 PDF 뷰어가 컴퓨터에 설치되어 있어야 합니다. 차이점 목록을 보려 면 주석 창을 엽니다.
- Microsoft Word 문서 (*.docx)

☑ 문서의 메타데이터에 PDF/A 또는 PDF/UA 표준 규정 준수에 대한 정보가 포함되어 있을 경우, 이 내용이 문서 속성 창에 표시됩니다.

OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징

이미지의 품질은 OCR 품질에 큰 영향을 끼칩니다. 이 섹션에서는 이미지 인식 전에 고려해야 할 요소들 에 관해 설명합니다.

- <u>OCR 언어</u> 310
- <u>인쇄 유형</u> 311
- <u>인쇄 품질</u> 311
- <u>컬러 모드</u>

OCR 언어

ABBYY FineReader는 단일 언어 문서와 복수 언어 문서 모두 인식할 수 있습니다 (예: 2개 이상의 언어 로 작성). 복수 언어 문서의 경우, 여러 개의 OCR 언어를 선택해야 합니다.

OCR 언어를 선택하려면, 클릭 <u>옵션</u> [283] > 언어 그리고 다음의 옵션 중 하나를 선택합니다:

- 다음 목록에서 OCR 언어 자동 선택
 ABBYY FineReader는 사용자 정의 언어 목록에서 해당 언어를 자동으로 선택할 것입니다. 언 어 목록을 수정하려면:
 - 1. 다음을 확인합니다 다음 목록에서 OCR 언어 자동 선택 옵션의 선택 여부.
 - 2. 의견 상자에 있는 지정... 버튼을 클릭하십시오.
 - 3. 주석이나 의견의 언어 대화 상자에서 원하는 언어를 선택하고 클릭합니다 확인.
 - 4. 주석이나 의견의 옵션 대화 상자에서 OK(확인)를 클릭합니다.
- OCR 언어 수동 지정

필요한 언어가 목록에 없을 때 이 옵션을 선택합니다.

아래 대화 상자에서 하나 이상의 언어를 지정합니다. 특정 언어의 조합을 자주 사용하는 경우, 이 러한 언어들의 그룹을 <u>새로 만들 수</u> 20 있습니다.

언어가 목록에 없다면 다음 경우 중 하나입니다:

- 1. ABBYY FineReader가 지원하지 않거나 혹은 ☑ 지원하는 언어의 전체 목록은 다음을 참조하세요 <u>지원하는 OCR 언어</u> 폐
- 이 제품 버전은 지원하지 않습니다.
 ☑ 이 제품 버전을 지원하는 전체 언어의 목록은 다음에서 찾을 수 있습니다 라이선스 있습니 다(도움말 > 소개 > 사용권 정보 을 클릭하여 대화 상자 열기)하십시오.

기본 언어와 언어 그룹에 더하여 사용자 지정 언어와 그룹을 만들 수 있습니다. **참조:** <u>프로그램이 특정</u> <u>문자를 인식하지 못하는 경우</u> 2016

인쇄 유형

문서는 타자기나 팩스 등 다양한 장치를 통해 출력됩니다. OCR 품질은 문서의 출력 방식의 영향을 받습 니다. 대화 상자에서 정확한 인쇄 유형을 선택하면 OCR 품질을 향상시킬 수 <u>옵션</u> [265] 있습니다.

대부분의 문서의 경우 프로그램은 자동으로 인쇄 유형을 감지합니다. 자동 인쇄 유형 감지를 위해서는 자동 해당 옵션이 대화 상자의 문서 유형 옵션 그룹 중에서 선택되어야 합니다 옵션 있습니다(도구 > 옵션... > OCR 이 옵션에 접근). 컬러 또는 흑백 모드에서 문서를 처리할 수 있습니다.

필요한 경우 수동으로 인쇄 유형을 선택하도록 할 수 있습니다.

software	타자기 출력 문장 사례. 모든 문자가 같은 폭 입니다 (예: "w"와 "t"의 비교). 이런 유형의
	문장은 다음을 선택합니다 타자기 .
software	팩스로 출력된 문장 사례. 예에서 볼 수 있는 것처럼 여기저기 문자가 명확하지 않은 부
	분이 있습니다. 또한 일부 노이즈와 왜곡이 있습니다. 이런 유형의 문장은 다음을 선택합
	니다 팩스 .

타자기나 팩스 출력 문서의 인식 후 반드시 다음을 선택합니다 자동 일반 출력물을 처리하기 전에

인쇄 품질

"노이즈"(검은 점과 얼룩 등), 흐리고 고르지 않은 문자 또는 기울어진 선과 테두리가 변형된 표 등이 포 함된 품질이 좋지 않은 문서는 특별한 스캐너 설정이 필요할 수 있습니다.



품질이 좋지 않은 문서는 그레이스케일 스캔이 <u>최적입니다</u>[277]. 그레이스케일로 스캔하면 프로그램은 최적의 밝기를 <u>자동으로</u>355 선택합니다.

중간 이하 품질의 문서를 그레이스케일 스캔 모드로 스캔하는 경우 더 나은 OCR 결과물을 얻기 위해 스캔한 문장의 글자에 대한 더 많은 정보를 포함하게 됩니다. 또한, 일부 결함은 이미지 편집기의 이미 지 편집 도구로 수동 보정할 수 있습니다. **참조:** <u>문서 이미지의 결함으로 OCR 정확도가 낮은 경우</u>[18]

컬러 모드

컬러 문서의 원래 색상을 보존할 필요가 없다면 문서를 흑백 모드로 처리할 수 있습니다. 이렇게 하면 최종 OCR 프로젝트의 크기가 현저히 줄어들게 되며 OCR 처리 속도가 빨라집니다. 그러나, 명암대비가 낮은 이미지를 흑백 모드로 처리하면 OCR 품질이 좋지 않을 수 있습니다. 또한 사진이나 잡지, 중국어, 일본어 및 한국어를 포함하는 문서의 경우 흑백 모드 처리는 권장하지 않습니다.

팁. 또한, 대화상자의 탭을 선택하여 컬러 및 흑백 문서의 OCR 빠른 인식 처리 속도를 OCR 향상할 수 옵션 있습니다. 인식 모드에 관한 상세 정보는 <u>OCR 옵션을</u> ₃☜ 참조하십시오.

적절한 컬러 모드 선택에 관한 추가 권장사항들은 <u>스캔 팁을 고해 참조하십시오</u>.

응일단 한번 흑백으로 변환된 문서의 색상은 복구할 수 없습니다. 컬러 문서를 얻으려면, 컬러 이미지 파일을 열거나 컬러 모드로 스캔하십시오.

이미지 처리 옵션

ABBYY FineReader의 페이지 스캔과 열기 작업을 사용자 지정하려면 다음을 수행할 수 있습니다.

- OCR 편집기에 <u>백그라운드 인식 기능을 활성화/비활성화</u>
- OCR 편집기에 <u>페이지 추가 시 자동 분석 및</u> जि 인식 기능을 활성화/비활성화
- 제목 <u>사전 처리 설정을 지정</u> [314]

새 작업 창에서 PDF 문서나 이미지 혹은 스캔 파일을 열 때 원하는 옵션을 선택합니다. 또는 다음에서 도 원하는 옵션을 선택할 수 있습니다. **이미지 처리** 탭에 있는 **옵션** 있습니다(**도구 > 옵션...** 을 클릭하 여 대화 상자 열기)하십시오.

💡 대화 상자에서 만든 변경 사항은 **옵션** 새로 스캔하거나 연 이미지에만 적용됩니다.

이 이미지 처리 탭에 있는 옵션 탭은 다음 옵션을 포함합니다:

PDF 편집기에서 백그라운드 인식기능 사용

백그라운드 인식기능은 PDF 편집기에서 연 모든 문서에 사용됩니다. 백그라운드 인식기능을 사용하면 심지어 텍스트 레이어가 없는 문서 (예: 스캔한 문서 혹은 이미지로부터 생성한 문서)에서도 문장 검색 및 복사가 가능합니다. 문서 자체는 변경되지 않습니다.

또한, 이 탭에서 <u>OCR 언어를</u> 🕠 지정할 수 있습니다.

☑ 다른 사용자가 이 문서에서 문장 검색을 할 수 있도록 허용하려면 클릭합니다 파일 > 문서 인식 > 문 서 인식...

OCR 편집기에 추가되는 이미지의 자동 분석 및 인식

기본적으로 자동으로 페이지를 분석하고 인식하지만 이를 변경할 수 있습니다. 다음 모드를 적용할 수 있습니다:

• 페이지 이미지 인식(사전처리 및 분석 포함)

OCR 편집기로 이미지를 여는 경우 설정 그룹에서 선택한 설정을 사용하여 자동으로 사전 처 리를 이미지 사전처리 설정(전환 및 OCR에 적용) 수행합니다. 분석 및 OCR 또한 자동으로 수 행됩니다.

- 페이지 이미지 분석(사전처리 포함) 이미지 사전 처리 및 문서 분석은 자동 수행 되지만, OCR 작업은 수동으로 시작해야 합니다.
- 페이지 이미지 사전 처리 오직 사전 처리만 자동으로 수행됩니다. 분석 및 OCR 작업은 수동으로 시작해야 합니다. 이 모 드는 일반적으로 복잡한 구조의 문서에 사용됩니다.

☑ 추가한 이미지의 자동 처리를 원하지 않으면 OCR 편집기에 페이지 이미지를 추가할 때 자동으로 처리 옵션을 삭제하십시오.

이렇게 하면 큰 문서를 빨리 열 수 있으며 문서에서 선택한 페이지만 인식하고 문서를 이미지로 <u>저장합</u> 니다 [224]

사전 처리 설정을 지정

ABBYY FineReader로 스캔 이미지와 디지털 사진의 흔한 결함을 자동으로 정정할 수 있습니다.

기본적으로 이 대화 상자에는 세 개의 권장 옵션이 표시됩니다.

• 맞붙은 페이지 분할

마주 보는 페이지 분할-프로그램은 마주 보는 페이지를 포함하는 이미지를 각각의 이미지를 가지는 두 페이지로 분할합니다.

• 페이지 방향 교정

OCR 프로젝트에 추가되는 페이지의 방향은 자동으로 감지되며 필요한 경우 정정될 것입니다.

OCR효과 개선을 위해 권장하는 설정 항목을 사용하십시오
 프로그램은 필요한 사전 처리 설정을 자동으로 선택하고 적용합니다.

모든 설정을 보려면, 클릭하세요 사용자 정의 설정 표시:

• 이미지 기울기 보정

프로그램은 자동으로 기울어진 페이지를 감지하고 필요한 경우 기울어짐을 수정합니다.

• 텍스트 라인 직선화

프로그램은 자동으로 이미지에서 고르지 못한 문자열을 감지하여 사다리꼴 왜곡은 보정하지 않고 고르지 못한 부분을 바로잡습니다.

• 이미지 해상도 보정

프로그램은 이미지에 맞는 최적의 해상도를 자동으로 감지하고 결정하며 필요한 경우 이미지 의 해상도를 변경합니다.

• 페이지 모서리 탐지*

프로그램은 이미지 가장자리를 자동으로 감지하여 잘라냅니다.

• 배경 백색으로 처리*

프로그램은 자동으로 최적의 밝기 설정을 선택하여 배경의 밝기를 조정합니다.

• ISO 노이즈 감소*

프로그램은 자동으로 사진의 노이즈를 제거합니다.

• 모션 블러 제거*

흐릿한 디지털 사진의 선명도가 증가합니다.

• 사다리꼴 왜곡 보정*

프로그램은 디지털 사진과 책 스캔 파일의 사다리꼴 왜곡과 고르지 못한 문자열을 감지합니다.

• 이미지에서 반전된 컬러 수정

적용 가능한 경우, 프로그램은 어두운 문장이 밝은 배경 위에 보이도록 이미지의 색상을 반전 시킵니다.

• 흑백으로 전환

프로그램은 컬러 이미지를 흑백으로 변환합니다. 이는 최종 OCR 프로젝트의 크기를 대폭 줄 이며 OCR 속도를 증가시킵니다. 사진과 잡지 페이지 및 중국어, 일본어, 한국어 문서의 흑백 변환은 권장하지 않습니다.

• 색상 마크 제거

프로그램은 인식이 더 잘되도록 컬러 스탬프나 펜으로 작성한, 문장을 가리는 각종 표기를 감 지하여 제거합니다. 이 옵션은 흰 배경에 어두운 글자 색상의 스캔 문서를 위해 고안되었습니 다. 디지털 사진 및 컬러 배경 문서에는 이 옵션을 선택하지 마십시오.

* 디지털 사진 전용

☑ 권장 설정만 보려면, 클릭하세요 고급 설정 숨기기.

☑ 스캔하거나 문서를 열 때 이러한 모든 옵션을 비활성화할 수 있으며 OCR 편집기의 이미지 편집기에 서 여전히 원하는 사전 처리 작업을 적용할 수 있습니다. 참조: <u>문서 이미지의 결함으로 OCR 정확도가</u> 낮은 경위 IBM

OCR 옵션

신속하고 정확한 결과를 얻으려면 정확한 OCR 옵션을 선택하는 것이 중요합니다. 어떤 옵션을 사용할 지 결정할 때 해당 문서의 유형과 복잡성 뿐만 아니라 어떤 결과물을 얻을지도 함께 고려해야 합니다. 사용할 수 있는 옵션 그룹:

- <u>PDF 인식 모드</u> 316
- OCR 속도와 정확성 사이의 균형 317
- <u>문서 유형</u> 318
- <u>구조 요소 탐지</u> 318
- <u>바코드</u> 318
- <u>패턴 및 언어</u> 318
- <u>인식된 문장에 사용할 글꼴</u> 🚮

OCR 옵션은 대화 상자의 탭에서 **OCR** 찾을 수 **옵션** 있습니다 (다음을 클릭하여 **도구** > **옵션...** 대화 상 자 열기).

PABBYY FineReader는 OCR 프로젝트에 추가하는 어떤 페이지라도 자동으로 인식합니다. 현재 선택된 옵션은 OCR 작업시 사용됩니다. 새로 추가한 이미지의 자동 분석 및 OCR 수행 기능은 대화 상자의 탭 에서 이미지 처리 끌 수 옵션 있습니다 (다음을 클릭하여 도구 > 옵션... 대화 상자 열기).

☑ 문서가 인식된 후 OCR 옵션을 변경한 경우, 새로운 옵션 변경 내역을 반영하려면 OCR 작업을 다시 실행해야합니다.

PDF 인식 모드

이 설정은 텍스트 레이어와 사진이 포함된 PDF 문서용입니다. 이러한 PDF 문서는 대개 편집 가능한 상 태로 생성됩니다. 다른 유형의 PDF 문서, 예를 들어 검색 가능 PDF, 이미지 PDF 등은 **OCR 사용** 이러한 유형의 PDF의 기본 모드로 처리됩니다. 이러한 PDF 파일을 처리할 때 별도의 추가 설정은 필요하지 않 습니다.

3종류의 인식 모드를 사용할 수 있습니다:

• OCR인식과 PDF 텍스트 사용 중 자동 선택

프로그램은 텍스트 레이어를 점검하여 문장 상태가 좋으면 기존 텍스트 레이어를 사용합니다. 상태가 좋지 않으면 OCR로 새로운 텍스트 레이어를 생성합니다.

• OCR 사용

OCR은 새로운 텍스트 레이어 생성에 사용됩니다. 이 모드는 시간이 더 들지만 텍스트 레이 어 품질이 좋지 않은 경우에 더 효과적입니다. • PDF 텍스트만 사용

이것은 텍스트 레이어가 있는 PDF 문서용 기본 모드입니다. 프로그램은 OCR을 구동시키지 않고 기존의 텍스트 레이어를 사용합니다.

OCR 속도와 정확성 사이의 균형

ABBYY FineReader PDF 15 다음 기능이 가능합니다:

• 정확한 인식

이 모드에서 ABBYY FineReader 는 단순한 문서나 복잡하게 배치된 문서 뿐만 아니라, 심지어 컬러 배경에 인쇄된 문장 및 복잡한 표가 있는 문서 (백색 경계선의 표, 컬러 셀로 구성된 표를 포함) 도 분석하고 인식할 수 있습니다.

정확한 인식 시간은 더 들지만 더 나은 품질을 제공합니다.

• 빠른 인식

이 모드는 레이아웃이 간단하고 이미지 품질이 좋은 대량의 문서를 처리할 때 좋습니다.

인쇄 유형

문서 인쇄에 사용 된 장치의 유형을 지정 합니다. **참조:** <u>OCR 이전에 고려해야 할 문서 특징</u> 패

구조 요소 검색

프로그램이 감지하기를 원하는 머리글 및 바닥글, 각주, 콘텐츠 표 및 목록 등 구조 요소를 선택하십시 오. 문서가 저장되면 선택한 요소를 클릭 할 수 있습니다.

바코드

문서에 바코드가 포함되어 있을 때 바코드를 그림으로 저장하기 보다는 문자열이나 숫자로 변환하고 싶다면, 선택하십시오 **바코드를 문자열로 전환**. 이 기능은 기본적으로 비활성화되어 있습니다.

패턴 및 언어

다음 유형의 문장을 인식하기 위해 인식 훈련이 사용됩니다:

- 특수 문자가 포함된 문장 (예: 수학 기호)
- 장식 요소가 포함된 문장
- 이미지 품질이 낮으나 문장의 양이 방대한 경우 (100 페이지 이상)

<u>훈련기능은 [201</u>] 기본적으로 비활성화되어 있습니다. OCR 작업중 **새로운 문자 및 결합문자 인식을 위한** 훈련 사용 ABBYY FineReader를 훈련시키려면 기능을 활성화 시키십시오.

기본 인식 패턴을 사용하거나 자신만의 인식 패턴을 사용할 수 있습니다.

☑ 사용자 패턴과 언어 정보를 저장하고 불러올 수 있습니다. **참조:** <u>모든 페이지는</u> ☞ 1

글꼴

인식 된 문장을 저장할 때 사용할 글꼴을 선택할 수 있습니다.

글꼴 선택:

- 1. 버튼을 글꼴 선택... 클릭하십시오.
- 2. 원하는 글꼴을 선택하고 클릭하십시오 확인.

복잡한 스크립트 언어로 작업하기

ABBYY FineReader로 아랍어, 히브리어, 이디시어, 태국어, 중국어, 일본어 및 한국어 문서를 인식할 수 있습니다. 중국어, 일본어 또는 한국어 문서와 이들 3개 언어와 유럽 언어가 조합된 문서를 작업할 때는 몇 가지 추가 요소를 반드시 고려해야 합니다.

- <u>권장 글꼴</u> ₃19
- <u>자동 이미지 처리기능 비활성화</u> 320
- <u>하나 이상의 언어로 작성 된 문서 인식</u>321
- <u>비유럽 문자가 텍스트 창에 표시되지 않는 경우</u>[321]
- <u>인식된 문장의 방향 변경</u>

권장 글꼴

아랍어, 히브리어, 이디시어, 태국어, 중국어, 일본어 및 한국어 텍스트를 인식하려면 추가 글꼴을 설치 해야 할 수도 있습니다. 아래 표는 이 언어 텍스트에 대한 권장 글꼴 목록입니다.

OCR 언어	권장 글꼴
아랍어	Arial™ Unicode™ MS
히브리어	Arial™ Unicode™ MS
이디시어	Arial™ Unicode™ MS
태국어	Arial™ Unicode™ MS
	Aharoni
	David
	Levenim mt
	Miriam
	Narkisim
	Rod

중국어 (간체)	Arial™ Unicode™ MS
중국어 (번체)	다음과 같은 SimSun 글꼴:
일본어, 한국어	Example SimSun (Founder Extended),
한국어(한글)	SimSun-18030, NSimSun.
	Simhei
	YouYuan
	PMingLiU
	MingLiU
	Ming(for-ISO10646)
	STSong

아래 섹션에는 인식 정확도 개선을 위한 조언이 포함됨.

자동 이미지 처리기능 비활성화

기본적으로, OCR 프로젝트에 추가하는 <u>모든 페이지는</u> [181] 자동으로 인식됩니다.

그러나 문서에 중국, 일본, 한국 언어와 유럽 언어가 함께 포함되어 있을 경우, 페이지 방향 자동 감지 기 능을 사용 중지하고, 모든 페이지 이미지의 방향이 제대로 되어 있는 경우에만(예: 거꾸로 스캔을 하지 않은 경우), 양면 페이지 분할 옵션을 사용할 것을 권장합니다.

대화 상자의 탭에 있는 **페이지 방향 교정** 및 **맞붙은 페이지 분할** 옵션을 활성화/비활성화 이미지 처리 할 수 **옵션** 있습니다(**도구 > 옵션...** 을 클릭하여 대화 상자 열기)하십시오.

☑ 아랍어, 히브리어 또는 이디시어로 작성된 마주 보는 페이지를 분할 하려면 먼저 해당 OCR 언어를 선 택한 다음 옵션을 선택 해야 **맞붙은 페이지 분할** 옵션을 삭제하십시오. 이 옵션을 선택하여 원본 페이 지 번호를 복원할 수 책 페이지 맞바꿈 있습니다. 참조: OCR 프로젝트 [181].

문서 구조가 복잡한 경우에 이미지에 대한 자동 분석 및 OCR 동작을 해제하고 이러한 작업을 수동으로 수행하는 것을 권장합니다.

대화 상자에서 새로 추가된 이미지에 대한 자동 분석과 OCR 동작은 대화 상자의 탭에서 **이미지 처리** 끌 수 **옵션** 있습니다(**도구** > **옵션...** 을 클릭하여 대화 상자 열기).

- 1. 다음을 클릭: **도구 > 옵션...** 대화상자를 여십시오 <mark>옵션</mark> 🔤 지우십시오.
- 이 이미지 처리 탭에서 옵션을 OCR 편집기에 페이지 이미지를 추가할 때 자동으로 처리 삭 제하십시오.
- 3. 다음을 클릭: **확인**.

하나 이상의 언어로 작성 된 문서 인식

아래의 지침은 영어와 중국어를 모두 포함하는 문서의 인식 방법을 보여주는 예제로써 제공됩니다. 비 슷한 방식으로 다른 언어를 포함하는 문서를 인식할 수 있습니다.

- 주 도구 모음의 언어 추가 언어... 목록에서 선택하세요. 주석이나 의견의 언어 편집기 대화 상 자에서 선택하고 OCR 언어 수동 지정 언어 목록에서 중국어와 영어를 선택합니다.
- 2. 페이지를 스캔하거나 이미지를 여십시오.
- 3. 프로그램이 페이지의 전 영역의 검색에 실패하는 경우:
 - 영역 편집 도구로 영역을 <u>수동 지정하십시오</u>
 - 한 언어만 포함하는 영역을 지정하고 영역 속성 영어와 중국어 중 적합한 것을 선택합니다.
 같은 유형의 영역에만 언어를 지정할 수 있습니다. 다른 유형의 영역을 지정하는 경우, 예를 들어 문장 및 표, 언어를 지정할 수 없습니다.
 - 필요한 경우, 드롭다운 목록에서 문장 방향을 **방향** 선택합니다 (상세 내역은, 참조 <u>수직 혹</u> <u>은 반전된 문장이 인식되지 않는 경우</u>[207])
 - CJK 언어 문장의 경우, 드롭다운 목록에서 문장 방향을 선택할 수 CJK 텍스트 방향 있습니
 다 (상세 내역은, 참조 <u>영역 속성 편집)</u>

비유럽 문자가 텍스트 창에 표시되지 않는 경우

CJK 언어 문장이 텍스트 창에서 잘못 표시되는경우 모드를 선택하였을 수 일반 텍스트 있습니다.

사용된 글꼴 모드를 일반 텍스트 변경하려면:

- 1. 다음을 클릭: **도구 > 옵션...** 대화상자를 여십시오 <mark>옵션</mark> [26] 지우십시오.
- 2. 의견 상자에 있는 영역 및 텍스트 선택하십시오.
- 3. 드롭다운 목록에서 Arial Unicode MS를 일반 텍스트 표시에 사용된 글꼴 선택하십시오.
- 4. 다음을 클릭: **확인**.

여전히 문제가 해결되지 않고 텍스트 창의 **문장이** 잘못 표시되는 경우, 참조 <u>잘못된 글꼴이 사용되었거</u> <u>나 일부 문자가 "?" 또는 "ㅁ"로 표시될 경우</u>

인식된 문장의 방향 변경

ABBYY FineReader는 문장의 방향을 자동으로 감지하지만 또한 수동으로 문장 방향을 지정할 수 있습니다.

- 1. 텍스트 창을 활성화 합니다.
- 2. 하나 이상의 문단을 선택합니다.

3. 의견 상자에 있는 1 도구 모음의 버튼을 클릭합니다.

☑ OCR 작업 전에 CJK 텍스트 방향 이미지 창의 드롭다운 목록에서 문장 방향을 지정할 수 있습니다. 참
조: <u>영역 속성 편집하기</u>

고딕체를 사용하여 작성된 텍스트 인식

ABBYY FineReader는 고딕체로 쓰여진 영어, 독일어, 프랑스어, 이탈리아어, 스페인어, 라트비아어 역사 문서와 책을 인식할 수 있도록 도와줄 수 있습니다. 아래에서 설명한 것처럼, 이와 같은 문서에 대한 작 업은 여러 방면에서 차이점을 가집니다.

- <u>고딕체 인식 언어</u> 322
- <u>지원되는 고딕 글꼴</u> 322
- 고딕체로 작성된 텍스트 인식 방법



고딕체 인식 언어

고딕체로 작성된 텍스트를 인식하기 위해 프로그램은 다음 6개 언어를 사용합니다:

- 1. 고전 영어.
- 2. 고전 프랑스어.
- 3. 고전 독일어.
- 4. 고전 이탈리아어.
- 5. **고전 스페인어**.
- 6. 라트비아어 고딕.

지원되는 고딕 글꼴

인식 결과 상 텍스트를 고딕체로 표시하기 위해 Windows 글꼴을 추가로 설치해야 할 수 있습니다.

	Textur	Fraktur	Schwa- bacher
а	a	a	a
d	d	ð	δ
g	ŋ	9	g
n	n	n	n
0	ø	ø	0
А	A	A	U
В	强	B	23
Н	Q	H	ら
S	\$	S	9

ABBYY FineReader는 다음의 고딕 스크립트를 지원합니다:

- 1. 텍스투라(Textur/Textualis) 블랙레터 글꼴.
- 2. 프락투어(Fraktur) 서체가 각진 블랙레터 글꼴.
- 3. 슈바베허(Schwabacher) 일부 문자에서 서체가 원형 형태를 한 "단속적인" 글꼴.

고딕 글꼴이 설치되지 않은 경우, 인식 결과가 Arial, Times, 또는 Courier로 표시됩니다.

고딕체로 작성된 텍스트 인식 방법

고딕 글꼴 텍스트를 포함하는 문서를 인식하려면 다음을 수행하십시오.

 In the OCR Editor window, select 추가 언어... from the Languages drop-down list on the main toolbar. 열린 언어 편집기 대화 상자에서 OCR 언어 수동 지정 옵션을 선택하고 목록에서 <u>적절한 언</u> <u>어</u> 322 를 선택합니다. 그런 다음 확인을 클릭합니다.

ᄫ여러 개의 인식 언어(예: 영어와 고대 영어 또는 독일어와 고대 독일어)를 동시에 선택하면 인식 결과에 부정적인 영향을 미칠 수 있습니다. 이러한 현상을 방지하려면 <u>고딕 텍스트를 인식하기 위해</u> <u>서 사용하는 언어만 지정하십시오</u> ₃₂₂ो.

☑ OCR Editor 실행 방법에 대한 자세한 정보는 <u>OCR Editor 실행하기</u> Ⅰ과 를 참조하십시오.

- 2. 이미지를 스캔하거나 엽니다. ☑ 자세한 정보는 <u>문서 얻기</u>, ☞를 참조하십시오.
- 3. 메인 도구 모음에서 🙆 ^{인식} 버튼을 클릭합니다.

인식 결과가 **텍스트** 창에 표시됩니다.

중 원본 문서가 컴퓨터에 설치된 <u>지원 글꼴</u> ☞ 음을 사용하여 작성된 경우 인식 결과가 고딕체로 표시됩니 다. 그렇지 않을 경우 Arial, Times, 또는 Courier가 사용됩니다.

☑필요한 경우, 결과의 글꼴을 변경하십시오:

1. 적절한 텍스트를 선택합니다.

2. 해당 텍스트에 대한 콘텍스트 메뉴에서 속성을(를) 클릭합니다.

3. 텍스트 속성 패널에서 목록에서 적절한 글꼴을 선택합니다.

문서 텍스트가 지정된 글꼴로 표시됩니다.
지원하는 인터페이스 언어

인터페이스 언어는 ABBYY FineReader 설치 시 선택됩니다. 이 언어는 모든 메시지, 대화 상자, 버튼 및 메뉴 항목에 사용됩니다. 인터페이스 언어를 변경 하려면 아래의 지침을 따르십시오.

- 1. 다음을 클릭: **옵션...** 이 도구 누르고 대화 상자를 **옵션** 열어서 탭을 기타 선택하십시오.
- 2. 드롭다운 메뉴에서 원하는 언어를 인터페이스 언어 선택하세요.
- 3. 다음을 클릭: **확인**.
- 4. ABBYY FineReader를 다시 시작 합니다.

ABBYY FineReader PDF 15 23 GUI 언어를 지원합니다:

- 영어
- 불가리아어
- 헝가리어
- 베트남어
- 네덜란드어
- 그리스어
- 덴마크어
- 스페인어
- 이탈리아어
- 중국어 번체
- 중국어 간체
- 한국어
- 독일어
- 폴란드어
- 포르투갈어(브라질)
- 러시아어
- 슬로바키아어
- 터키어
- 우크라이나어

- 프랑스어
- 체코
- 스웨덴어
- 일본어

스탬프, 머리글/바닥글에 있는 현재 날짜와 시간

현재 날짜를 표시하는 스탬프 및 Bates 번호를 만들 수 있습니다. 스탬프 관리자 또는 Bates 번호 관리 자에서 다음 태그를 사용합니다.

태그		예제
<d></d>	간단한 날짜 형식	07.02.2013
<date></date>	긴 날짜 형식	7 February 2013
<t12></t12>	12시간 형식 시간	9:22 PM
<t24></t24>	24시간 형식 시간	21:22
<time></time>	HH:MM:SS 형식 시간	21:22:51

기본적으로 컴퓨터의 지역설정에 따라 날짜 및 시간 형식이 결정됩니다. 다른 형식을 지정할 수 있습니 다. 예를 들어, <d=RUS/>, <date=USA/>, 혹은<time=ENG/>. 결과는 미리 보기 창에 즉시 표시됩니다.

몇 가지 예를 보려면 여기를 클릭하십시오

```
<d=USA/ 2/7/2013
</pre>
<d=USA/ 07/02/201
3
<d=RUS/ 07.02.2013
<d=ERUS/ 07.02.2013
</pre>
<d=ERUS/ 07.02.2011
3
</pre>
```

```
<d=ESP/> 07/02/201
3
```

<d=NLD/ 7-2-2013

>

<d=PO/> 07.02.2013

<d=HUN/ 2013.02.07

>

<d=CZ/> 07.02.2013

<d=SL/> 7.2.2013

사용자 지정 날짜 및 시간 형식을 지정할 수 있습니다.

몇 가지 예를 보려면 여기를 클릭하십시오

<date=USA %A/> Friday

<date=DEU %B, %Y/> February, 2013

<time %Hh %Mm/> 09h 22m

<date/>와 <time/> 태그를 사용하여 날짜 및 시간 형식을 지정할 수 있습니다.

<date></date> 매개 변수		예제
년		
%у	01~ 99 사이의 숫자로 연도 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 0)	01
%# y	1~ 99 사이의 숫자로 연도 표시 (앞자리 숫자가 없으면 무시)	1
%Y	0001~ 9999 사이의 숫자로 연도 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 0)	2013
%# Y	1~ 9999 사이의 숫자로 연도 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	2013
월		
%b	월의 약칭	Feb
%В	월의 전체 이름	February

%m	01~ 12 사이의 숫자로 월 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 0)	02	
%#m	1~ 12 사이의 숫자로 월 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	2	
날짜	 날짜		
%d	01~ 31 사이의 숫자로 날짜 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 0)	07	
%#d	1~ 31 사이의 숫자로 날짜 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	7	
요일			
%a	요일의 약칭	Tu	
% A	월의 전체 이름	화요일	
<time></time> 매7	ዝ 변수	예제	
시간			
%Н	24 시간 형식 시간 표시 (00 ~ 23, 앞자리 숫자가 없는 경우 0)	07	
%#H	24 시간 형식 시간 표시 (00 ~ 23, 앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	7	
%I	12 시간 형식 시간 표시 (01 ~ 12, 앞자리 숫자가 없는 경우 0)	05	
%#I	12 시간 형식 시간 표시 (1 ~ 12, 앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	5	
%р	12 시간 형식 시간 표시에서 오전, 오후 표시*	АМ	
분 및 초			
% M	00 ~ 59 사이의 숫자로 분 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 0)	04	
%# M	00 ~ 59 사이의 숫자로 분 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	4	
%S	00 ~ 59 사이의 숫자로 초 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 0)	04	
%#S	00 ~ 59 사이의 숫자로 초 표시 (앞자리 숫자가 없는 경우 무시)	4	
추가 매개 변수			
%%	백분율 기호		

지역 설정 변경

- 1. 다음을 클릭: 시작 > 제어판) > 지역 및 언어 옵션
- 이 형식 탭에서 사용할 날짜 및 시간 형식을 선택하거나, 옵션을 클릭하여 사용자 지정 날짜 시간을 생성합니다.

* 미국, 잉글랜드, 헝가리 및 체코 지역에서만 사용할 수 있습니다.

지원하는 언어의 문장 표시에 적합한 글꼴

OCR 언어	글꼴
아브하즈어	Arial Unicode MS(*)
아바르어	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
아굴어	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
아디게야	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
알타이어	Arial Unicode MS(*) 🖏 Lucida Sans Unicode
아랍어	Arial Unicode MS(*)
아르메니아어 (동부, 서 부, 고어) *	Arial Unicode MS(*)
바슈키르어 *	Arial Unicode MS(*) [331], Palatino Linotype
베트남어	Arial Unicode MS(*)
가가우즈어	Arial Unicode MS(*)
다르과어	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
줄루어	Arial Unicode MS, (*) [331], Lucida Sans Unicode
히브리어	Arial Unicode MS <u>(*) [33</u> 1], Aharoni, David, Levenim mt, Miriam, Narkisim, Rod
이디시어	Arial Unicode MS(*)
잉구슈어	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
카바르디아어	Arial Unicode MS(*) 331, Lucida Sans Unicode

중국어 (간체), 중국어 (번체)	Arial Unicode MS <u>(*)</u> 331, SimSun 글꼴
	Example SimSun (제작자 확장), SimSun-18030, NSimSun.
	Simhei, YouYuan, PMingLiU, MingLiU, Ming(ISO10646), STSong
한국어, 한국어(한글)	Arial Unicode MS(*) [331], SimSun 글꼴
	Example SimSun (제작자 확장), SimSun-18030, NSimSun.
	Simhei, YouYuan, PMingLiU, MingLiU, Ming(ISO10646), STSong
코랴크어	Arial Unicode MS(<u>*</u>) 331, Lucida Sans Unicode
라크어	Arial Unicode MS(*) 🖏 Lucida Sans Unicode
레즈기어	Arial Unicode MS(*) 🖏 Lucida Sans Unicode
만시어	Arial Unicode MS(*) 🖏 Lucida Sans Unicode
마리어	Arial Unicode MS(*)
오세트어	Arial Unicode MS(*)
러시아어(고전)	Arial Unicode MS(*) [331], Palatino Linotype
타바사란어	Arial Unicode MS(<u>*</u>) 🖏 Lucida Sans Unicode
타지키스탄어	Arial Unicode MS(*) 🖏 Palatino Linotype
태국어	Arial Unicode MS(*)
우드무르트어	Arial Unicode MS(*)
하카스어	Arial Unicode MS(*)
한티어	Arial Unicode MS(*)
하우사어	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
체첸어	Arial Unicode MS(*) [331], Lucida Sans Unicode
츄바슈어	Arial Unicode MS(*)
척치어	Arial Unicode MS(*) 331 Lucida Sans Unicode
야쿠트어	Arial Unicode MS(*)

일본어	Arial Unicode MS <u>(*</u>) ᠍ា, SimSun 글꼴
	Example SimSun (제작자 확장), SimSun-18030, NSimSun.
	Simhei, YouYuan, PMingLiU, MingLiU, Ming(ISO10646), STSong

찾기/제공

(*) Microsoft Office 2000 또는 그 이상

정규식

아래 표에는 <u>사용자 지정 언어</u> [205] 에 대한 사전을 만드는 데 사용할 수 있는 정규식이 나열되어 있습니 다.

항목 이름	기존 정규식 기호	사용 예 및 설명
임의 문자		c.t — "cat", "cot" 등을 나타냅니다.
그룹에 속하는 문자	[]	[b-d]ell — "bell", "cell", "dell" 등을 나타냅니다.
		[ty]ell — "tell" 및 "yell"을 나타냅니다.
그룹에 속하지 않는	[^]	[^y]ell — "dell", "cell", "tell"을 나타내지만 "yell"은 금지합니다.
문사		[^n-s]ell — "bell", "cell"을 나타내지만 "nell", "oell", "pell", "qell", "rell" 및 "sell"은 금지합니다.
또는	I	c(a u)t — "cat" 및 "cut"을 나타냅니다.
0개 이상 일치	*	10* — 1, 10, 100, 1000 등의 숫자를 나타냅니다.
하나 이상의 일치	+	10+ — 10, 100, 1000 등의 숫자를 허용하지만 1은 금지합니다.
문자 또는 숫자	[0-9a-zA-Za-	[0-9а-zА-Zа-яА-я] — 모든 단일 문자를 허용합니다.
	яА-Я]	[0-9а-zА-Zа-яА-я]+ — 모든 단어를 허용합니다.
라틴 대문자	[A-Z]	
라틴 소문자	[a-z]	
키릴 대문자	[А-Я]	
키릴 소문자	[а-я]	

숫자	[0-9]	
	@	예약.

참고:

- 1. 정규식 기호를 일반 문자로 사용하려면 백슬래시를 앞에 추가합니다. 예를 들어, [t-v]x+는 tx, txx, txx 등이나 ux, uxx 등을 나타내지만 \[t-v\]x+는 [t-v]x, [t-v]xx, [t-v]xxx 등을 나타냅니다.
- 2. 정규식 요소를 그룹화하려면 괄호를 사용합니다. 예를 들어, (alb)+lc는 c 또는 abbbaaabbb, ababab 등과 같은 조합(임의 수의 a와 b가 임의 순서대로 나타나며 길이가 0이 아닌 단어)을 나타내고 alb+lc는 a, c 및 b, bb, bbb 등을 나타냅니다.

예

세 개 열(생년월일, 이름 및 전자 메일 주소)로 구성되는 표를 인식하는 것으로 가정합니다. 이러한 경우 두 가지 새 언어, 데이터와 주소를 만들고 해당 언어에 대한 다음 정규식을 지정할 수 있습니다.

날짜 정규식:

일을 나타내는 숫자는 한 자리 숫자(1, 2 등) 또는 두 자리 숫자(02, 12)로 구성될 수 있지만 0(00 또는 0) 은 될 수 없습니다. 일 정규식의 올바른 표시는 다음과 같습니다: ((|0)[1-9])|([1|2][0-9])|(30)|(31).

월 정규식의 올바른 표시는 다음과 같습니다: ((|0)[1-9])|(10)|(11)|(12).

연도 정규식의 올바른 표시는 다음과 같습니다: ([19][0-9][0-9]|([0-9][0-9])|([20][0-9][0-9]|([0-9][0-9]).

이를 모두 결합하고 숫자는 마침표로 구분하기만 하면 됩니다(예: 1.03.1999). 마침표는 정규식 기호이 므로 백슬래시(\)를 앞에 추가해야 합니다.

전체 날짜 정규식의 올바른 표시는 다음과 같습니다:

 $((|0)[1-9])|([1|2][0-9])|(30)|(31) \setminus ((|0)[1-9])|(10)|(11)|(12) \setminus ((19)[0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([20][0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][0-9])|([0-9][$

전자 메일 주소 정규식:

 $[a-zA-Z0-9_{-}]+ @[a-z0-9_{-}]+$

명령줄 사용

명령줄을 사용하여 스캔한 문서, PDF 파일 및 이미지 파일을 지원하는 형식으로 변환할 수 있습니다. 또 한 OCR 편집기 창이나 ABBYY 문서 비교를 별도로 열지 않고 형식이 다른 두 가지 버전의 문서 비교에 사용할 수 있습니다.

명령줄을 사용하여 문서를 처리하려면, 다음 단계를 수행하십시오.

- 1. 명령줄 인터페이스를 열기 위해 Win+R키 조합을 누르십시오. 명령줄에서 "cmd"를 입력한 후 OK 를 클릭하십시오.
- 2. 문서변환 豌 또는 비교 🐝 명령어를 입력하고 Enter 키를 누르십시오. ABBYY FineReader 대화 상자 가 화면에 나타납니다. 대화 상자는 진행 표시줄, 관련 도움말 및 경고 메시지를 포함합니다.
- 문서가 처리되면 해당 응용 프로그램에서 결과가 표시됩니다.
 <u>ば 변환 결과를 저장</u> → 하려면, 저장 절차를 수동으로 시작해야 합니다.

장 내용:

- 문서 변환을 위한 명령줄 매개변수 333
- 문서 비교를 위한 명령줄 매개변수 335
- <u>명령줄을 통한 결과 저장</u> 338
- <u>명령줄에 대한 LangName 매개변수 값</u> 341

문서 변환을 위한 명령줄 매개변수

편집 가능한 형식으로 문서 변환을 시작하려면, 다음 명령을 실행하십시오.

FineReaderOCR.exe <ImageSourceCommands> <RecognitionCommands> <ExportCommands>

FineReaderOCR.exe		프로그램 설치 폴더에 있는 FineReaderOCR.exe 파일의 경로.
		☑ 전체 경로에 공백이 있을 경우, 따옴표로 묶음 처리 하십시오.
<imagesourcecommands > - 인식용 원본 문서</imagesourcecommands 	ImageFiles	이미지 파일 또는 PDF 문서의 경로.
		☑ 공백으로 구분하여 복수의 파일을 지정할 수 있습니다. 전체 경로에 공백이 있을 경우, 따옴표 로 묶음 처리 하십시오.

	/scan [SourceName]	스캐너에서 이미지를 가져옵니다. SourceName 은 스캐너 이름입니다. SourceName이 지정되지 않은 경우, 자동으로 가장 최근의 스캐너가 사용됩니다. 스캐너 이름 에 공백이 있을 경우, 따옴표로 묶음 처리 하십 시오.
<recognitioncommands> - 매개변수 인식</recognitioncommands>	/lang LangName	LangName은 인식 언어입니다. 『 LangName이 지정되지 않은 경우, 자동으로 가장 최근 언어가 사용됩니다. 공백으로 구분하 여 복수의 인식 언어를 지정할 수 있습니다. 『 지원되는 명령줄 인식 언어 목록은 <u>명령줄에</u> <u>대한 LangName 매개변수 값</u> [341]을 참조하십시 오.
		✔ 사용자 지정 인식 언어가 OCR 프로젝트 폴더 에 저장된 경우 이를 지정할 수 있습니다. 이를 위해, "@@ UserLang"과 같이 이름 앞에 두 개의 "@" 기호를 입력합니다. 사용자 지정 언어명은 "!" 또는 "@"와 같이 영숫자가 아닌 기호를 포함 할 수 없습니다.

<exportcommands> - 인 식 결과 내보내기</exportcommands>	/send Target	Target은 인식 결과를 전송할 외부 응용 프로그 램의 이름입니다. "Target"을 다음 중 하나로 교 체합니다.
		 MSWord - Microsoft Word,
		• MSExcel - Microsoft Excel,
		OpenOffice - Apache OpenOffice,
		● Mail - 이메일 응용 프로그램 (결과는 Microsoft Word 형식임),
		● Clipboard - 클립보드,
		● WebBrowser - 기본 웹 브라우저,
		● PDFViewer -기본 PDF 뷰어,
		• PowerPoint - Microsoft PowerPoint.

샘플 명령어:

"C:\Program Files (x86)\ABBYY FineReader 15\FineReaderOCR.exe" D:

\Documents\Guide_German.pdf /lang German /send MSWord

위의 명령어로 OCR 편집기를 사용하여 Microsoft Word에서 독일어 Guide_German.pdf 파일을 변환하 여 열 수 있습니다.

☑ 변환 결과 자동 저장에 대한 자세한 내용은 <u>프로그램 시작 시 명령줄을 사용한 변환 결과 저장</u> ₃₃ 旨 참조하십시오.

문서 비교를 위한 명령줄 매개변수

ABBYY 문서 비교에서 단일 문서의 두 가지 버전을 비교하려면 다음 명령을 실행하십시오.

Comparator.exe /compare <ImageSourceCommands> <ComparisonCommands>

Comparator.exe /compare		Comparator.exe는 프로그램 설치 폴더에 있는 Comparator.exe 파일의 경로를 의미합니다.
<imagesourcecommands> - 비교 대상 문서</imagesourcecommands>	/file1:File_1 /file2:File_2	File_k 는 문서 경로입니다.
		☑ 전체 경로에 공백이 있을 경우, 따옴표로 묶 음 처리 하십시오.

<comparisoncommands> - 비교 설정</comparisoncommands>	/lang:LangName	LangName은 문서의 언어입니다.
		☑ LangName이 지정되지 않은 경우, 자동으로 가장 최근 언어가 사용됩니다. 공백으로 구분 하여 복수의 인식 언어를 지정할 수 있습니다.
		☑지원되는 명령줄 인식 언어 목록은 <u>명령줄에</u> <u>대한 LangName 매개변수 값</u> ᠍ਜੀ을 참조하십시 오.
	추가 옵션: /recMode:RecognitionM ode	PDF 인식 모드. "RegodnitionMode"를 다음 중 하나로 교체합니다.
		• UseOnlyPdfText - PDF 파일의 텍스트만 사용 합니다. 이 모드는 기본적으로 활성화됩니다 (/recMode:RecognitionMode 옵션이 지정되 지 않은 경우).
		• AutoChoose - OCR 또는 PDF 텍스트 사용 여 부를 자동으로 선택합니다.
		● UseOnlyOCR - OCR을 사용합니다.
		☑ 문서 처리 모드와 관련한 자세한 정보는 <u>비</u> <u>교 결과 향상</u> ☞과을 참조하십시오.

추가 옵션: /options:OptionsList	OptionsList를 다음 중 하나 이상(쉼표로 구분) 으로 교체합니다.	
		• NoheadersFooters - 머리글 또는 바닥글을 검색하지 않습니다 (프로그램은 기본적으로 머리글 및 바닥글을 검색함)
		• IgnorePunctDiff - 문장 부호의 차이점을 무 시합니다 (프로그램은 기본적으로 문장 부호 오류를 검색함)
		• IgnoreOneLetterDiff - 한 글자 이하의 차이 를 무시합니다 (프로그램은 기본적으로 맞춤 법 오류를 탐색함)
		• UngroupDiff - 본문, 머리글 및 바닥글을 포 함하여 발견된 차이점을 그룹화하지 않습니 다 (프로그램은 기본적으로 차이점을 그룹화 함)

샘플 명령어:

"C:\Program Files (x86)\ABBYY FineReader 15\Comparator.exe" /compare /file1:D:

\Documents\Document1.pdf /file2:D:

\Documents\Document2.pdf /lang:French /recMode:AutoChoose /options:IgnorePunctDiff,UngroupDi ff

위의 명령어로 프랑스어 문서 Document1.pdf 및 Document2.pdf의 비교를 실행하고, 자동으로 OCR 또 는 문서 텍스트 사용 여부를 결정합니다. ABBYY 문서 비교는 모든 문장 부호의 차이점을 무시하고, 발 견된 차이점을 그룹화하지 않습니다.

☑ 비교 결과 자동 저장에 대한 자세한 내용은 <u>프로그램 시작 시 명령줄을 사용한 비교 결과 저장</u> 좌조하십시오.

명령줄을 통한 결과 저장

💡 적합한 ABBYY FineReader 라이센스가 필요합니다.

프로그램 시작 시 명령줄을 사용한 변환 결과 저장

스캔 문서, PDF 파일 및/또는 이미지 파일을 편집 가능한 형식으로 변환 및 그 결과를 저장하려면, 다음 명령을 실행하십시오.

FineCmd.exe <ImageSourceCommands> <RecognitionCommands> <ExportCommands> <OtherCommands>

FineCmd.exe		프로그램 설치 폴더에 있는 FineCmd.exe 파일의 경로.
		☑ 파일의 전체 경로에 공백이 있을 경우, 따옴표 로 묶음 처리 하십시오.
<imagesourcecommands > - 인식용 원본 문서</imagesourcecommands 		자세한 내용은 <u>문서 변환을 위한 명령줄 매개변</u> <u>수</u> 를 참조하십시오.
<recognitioncommands> - 매개변수 인식</recognitioncommands>		자세한 내용은 <u>문서 변환을 위한 명령줄 매개변</u> <u>수</u> जिज्जे를 참조하십시오.
<exportcommands> - 결 과 저장</exportcommands>	/out Out.Ext	Out.Ext는 .Ext가 파일 확장자인 인식 결과가 포 함된 파일 경로입니다. 이러한 이름의 파일이 이 미 존재할 경우, 대신 수정됩니다.
		☑ 지원 파일 형식 목록은 <u>지원 문서 형식</u> ☞을 참조하십시오.
<othercommands></othercommands>	/report ReportFile	완료된 변환 작업에 대한 보고서를 생성합니다. ReportFile 은 보고서 파일의 경로입니다.

샘플 명령어:

"C:\Program Files (x86)\ABBYY FineReader 15\FineCmd.exe" D:\Documents\Document1.pdf /lang French /out D:\Documents\Result.docx /report D:\Documents\ReportFile

위의 명령어로 OCR 편집기를 사용하여 Document1.pdf 파일명의 프랑스어 파일을 Result.docx 파일명 으로 변환 및 저장합니다. ReportFile 이름의 보고서 파일도 생성됩니다.

프로그램 시작 시 명령줄을 사용한 비교 결과 저장

두 가지 버전의 문서를 비교하고 결과를 저장하려면, 다음 명령을 실행하십시오.

Comparator.exe /compare <ImageSourceCommands> <ComparisonCommands> <ExportCommands>

Comparator.exe /compare		Comparator.exe는 프로그램 설치 폴더에 있는 Comparator.exe 파일의 경로입니다.
<imagesourcecommands> - 비교 대상 문서</imagesourcecommands>		자세한 내용은 <u>문서 비교를 위한 명령줄 매개</u> <u>변수</u> 를 참조하십시오.
<comparisoncommands> - 비교 설정</comparisoncommands>		자세한 내용은 <u>문서 비교를 위한 명령줄 매개</u> <u>변수</u> 를 참조하십시오.
<exportcommands> - 결과 저장</exportcommands>	/saveFile:Out.Ext	Out.Ext는 .Ext가 파일 확장자인 비교 결과가 포 함된 파일 경로입니다. 이러한 이름의 파일이 이미 존재할 경우, 대신 수정됩니다.
		☑ 파일 확장자는 결과 저장 모드 형식과 부합 해야 합니다.
		☑ 지원 파일 형식 목록은 <u>지원 문서 형식</u> ┉읍 참조하십시오.
	/saveMode:SaveMode	비교 결과 저장 모드. "SaveMode"를 다음 중 하나로 교체합니다.
		• PdfDocument1 - 첫 번째 문서를 PDF 형식으 로 저장하고, 모든 차이점에 대한 주석을 추 가합니다.
		• PdfDocument2 - 두 번째 문서를 PDF 형식으 로 저장하고, 모든 차이점에 대한 주석을 추 가합니다.
		● Word - 차이점 목록을 Microsoft Word 표로 저장합니다.

샘플 명령어:

"C:\Program Files (x86)\ABBYY FineReader 15\Comparator.exe" /compare /file1:D:

\Documents\Document1.pdf /file2:D:

\Documents\Document2.pdf /lang:French /recMode:AutoChoose /options:IgnorePunctDiff,UngroupDi ff /saveFile:D:\Documents\Comparison.docx /saveMode:Word

위의 명령어로 프랑스어 문서 Document1.pdf 와 Document2.pdf 의 비교를 실행합니다. 프로그램은 OCR 또는 기존 PDF 텍스트 사용 여부를 자동으로 결정합니다. ABBYY 문서 비교는 모든 문장 부호의 차 이점을 무시하고, 발견된 차이점을 그룹화하지 않으며, 비교 결과를 Comparison.docx (표 형식) 파일명 으로 저장합니다.

명령줄에 대한 LangName 매개변수 값

다음은 명령줄을 통해 ABBYY FineReader를 실행 시 인식 언어 매개 변수의 값 목록입니다. 사용 가능한 비교언어는 별표(*)가 표시됩니다.

- Abkhaz
- Adyghe
- Afrikaans
- Agul
- Albanian
- Altaic
- Arabic
- ArmenianEastern
- ArmenianGrabar
- ArmenianWestern
- Awar
- Aymara
- AzeriCyrillic
- AzeriLatin*
- Bashkir*
- Basic
- Basque
- Belarusian
- Bemba
- Blackfoot
- Breton
- Bugotu
- Bulgarian*
- Buryat

- C++
- Catalan*
- Chamorro
- Chechen
- Chemistry
- ChinesePRC
- ChineseTaiwan
- Chukcha
- Chuvash
- Cobol
- Corsican
- CrimeanTatar
- Croatian*
- Crow
- Czech*
- Danish*
- Dargwa
- Digits
- Dungan
- Dutch*
- DutchBelgian*
- English*
- EskimoCyrillic
- EskimoLatin
- Esperanto
- Estonian*

- Even
- Evenki
- Faeroese
- Fijian
- Finnish*
- Fortran
- French*
- Frisian
- Friulian
- GaelicScottish
- Gagauz
- Galician
- Ganda
- German*
- GermanLuxembourg
- GermanNewSpelling*
- Greek
- Guarani
- Hani
- Hausa
- Hawaiian
- Hebrew*
- Hungarian*
- Icelandic
- Ido
- Indonesian*

- Ingush
- Interlingua
- Irish
- Italian*
- Japanese
- Java
- Kabardian
- Kalmyk
- KarachayBalkar
- Karakalpak
- Kasub
- Kawa
- Kazakh
- Khakas
- Khanty
- Kikuyu
- Kirgiz
- Kongo
- Korean*
- KoreanHangul*
- Koryak
- Kpelle
- Kumyk
- Kurdish
- Lak
- Lappish

- Latin
- Latvian*
- Lezgin
- Lithuanian*
- Luba
- Macedonian
- Malagasy
- Malay
- Malinke
- Maltese
- Mansi
- Maori
- Mari
- Mathematical
- Maya
- Miao
- Minankabaw
- Mohawk
- Mongol
- Mordvin
- Nahuatl
- Nenets
- Nivkh
- Nogay
- NorwegianBokmal*
- NorwegianNynorsk*

- Nyanja
- Occidental
- Ojibway
- Ossetic
- Papiamento
- Pascal
- PidginEnglish
- Polish*
- PortugueseBrazilian*
- PortugueseStandard*
- Provencal
- Quechua
- RhaetoRomanic
- Romanian*
- RomanianMoldavia
- Romany
- Ruanda
- Rundi
- Russian*
- RussianOldSpelling
- RussianWithAccent
- Samoan
- Selkup
- SerbianCyrillic
- SerbianLatin
- Shona

- Sioux
- Slovak*
- Slovenian*
- Somali
- Sorbian
- Sotho
- Spanish*
- Sunda
- Swahili
- Swazi
- Swedish*
- Tabassaran
- Tagalog
- Tahitian
- Tajik
- Tatar*
- Thai
- Tinpo
- Tongan
- TranscriptionEnglish
- Tswana
- Tun
- Turkish*
- Turkmen
- TurkmenLatin
- Tuvin

- Udmurt
- UighurCyrillic
- UighurLatin
- Ukrainian*
- UzbekCyrillic
- UzbekLatin
- Vietnamese*
- Visayan
- Welsh
- Wolof
- Xhosa
- Yakut
- Yiddish
- Zapotec
- Zulu

ABBYY FineReader PDF 15 설치, 활성화 및 등록

소프트웨어 불법 사용은 소프트웨어 제조업체와 최종사용자 모두에게 해롭습니다. 불법 제품 사용은 절대 안전하지 않습니다. 합법적인 소프트웨어는 타인이 해로운 코드 변경을 할 수 없도록 보장합니다. ABBYY는 자사의 지적재산권과 고객의 안전을 보호하기 위해 최선을 다하고 있습니다.

ABBYY 소프트웨어 제품에는 ABBYY와 라이센스 계약을 맺지 않은 사람들의 불법 사용을 방지하는 특별한 보호 기술이 포함되어 있습니다. ABBYY FineReader를 제한 없이 사용하려면, 활성화해야 합니다.

등록은 선택사항이지만 등록한 사용자에게는 여러 혜택이 제공됩니다.

장 내용

- <u>시스템 요구 사항</u> 350
- <u>ABBYY FineReader 설치 및 시작</u> [351]
- <u>ABBYY FineReader 활성화</u> 352
- <u>ABBYY FineReader 등록</u> 354
- <u>개인정보보호정책</u> 354

시스템 요구 사항

- 1. 운영 체제:
 - Microsoft Windows 10 / 8.1
 - Microsoft Windows Server 2019 / 2016 / 2012 R2
 운영체제는 반드시 사용자 인터페이스용으로 선택한 언어를 지원해야 합니다.
- 2. SSE2 명령 세트를 갖춘 1 GHz 이상 32비트 (x86) 혹은 64비트 (x64) 프로세서.
- 1GB 램 (4GB 권장).
 다중 프로세서 시스템인 경우 각 추가 프로세서당 512MB의 램이 추가로 필요합니다.
- 4. 설치를 위해 1.5GB의 여유 공간이 필요하며 운영을 위해 1.5GB의 추가 공간이 필요합니다.
- 5. 최소 1024x768 해상도 지원 비디오 카드와 모니터.
- 6. 일련번호 활성화를 위한 인터넷 연결.
- 7. 키보드와 마우스 혹은 다른 포인팅 디바이스.

터미널 서버 지원

ABBYY FineReader PDF 15 는 다음의 터미널 서버로 테스트 되었습니다:

- Microsoft Windows Server 2019, 2016, 2012 R2 (원격 데스크톱, RemoteApp 및 원격 데스크 톱 웹 액세스)
- Citrix Workspace App 1808 (설치된 *프로그램을 서버에서 접근하는* 시나리오), Citrix Virtual Apps and Desktops

스캐너와 복합기

ABBYY FineReader PDF 15 는 TWAIN 및 WIA 호환 스캐너와 복합기를 지원합니다.

☑ ABBYY FineReader PDF 15 지원 파일형식 목록은 <u>지원되는 문서 형식을</u> 폐 참조하십시오.

ABBYY FineReader 설치 및 시작

컴퓨터에 ABBYY FineReader 설치

- 1. 설치 디스크나 **다른 배포** 미디어의 Setup.exe를 더블 클릭합니다.
- 2. 설치 마법사의 화상 지시를 따르십시오.

배포 ABBYY FineReader PDF 15 LAN에서

ABBYY FineReader는 로컬 네트워크에 설치하고 사용할 수 있습니다.*. 자동 설치 방법으로 ABBYY FineReader를 로컬 네트워크에 설치하면 개별 워크스테이션에 프로그램을 수동으로 설치할 필요가 없 으므로 빠르고 유연한 설치가 가능합니다.

설치는 두 단계로 진행됩니다. 우선, 프로그램은 서버에 설치됩니다. 프로그램은 다음의 4가지 방법 중 한 가지로 서버로부터 워크스테이션으로 설치됩니다:

- Active Directory 사용
- Microsoft 시스템 센터 구성 관리자 (SCCM) 사용
- 커맨드 라인으로
- 대화형 모드에서 수동으로

워크스테이션에 ABBYY FineReader 설치, 라이선스 관리자 사용 및 로컬 네트워크에서 프로그램 사용 에 관한 보다 상세한 정보는 <u>시스템 관리자 가이드</u>를 참조하십시오.

ABBYY FineReader 시작

다음을 시작 ABBYY FineReader PDF 15:

- 윈도우의 시작 버튼을 클릭하고 다음을 클릭 모든 프로그램 > ABBYY FineReader PDF 15
 (윈도우 10에서, 클릭 시작 -> 모든 프로그램 다음을 클릭: ABBYY FineReader PDF 15).
- 또는 윈도우 탐색기의 문서 파일을 마우스 우측 버튼 클릭하고 (지원 형식 중 <u>하나이어야 합니</u> 다 307) 그리고 클릭 편집 ABBYY FineReader PDF 15 또는 변환 ABBYY FineReader PDF 15 그리고 변환 명령 중 하나를 선택합니다.

* 이 기능은 다음 프로그램의 일부 버전에서는 지원되지 않습니다 ABBYY FineReader. **참조:** ABBYY 웹 사이트의 FineReader 페이지는 (<u>http://www.ABBYY.com/FineReader/</u>জিi)) 버전 및 버전별 특징에 대한 목록

ABBYY FineReader 활성화

ABBYY FineReader PDF 15 를 설치한 후 전체 모드에서 실행할 수 있도록 프로그램을 활성화 해야 합니 다. ABBYY FineReader PDF 15 를 활성화하지 않으면, 프로그램이 평가판 모드로 작동되어, 프로그램을 시험 사용은 할 수 있지만 저장할 수 있는 페이지 수가 제한되며 특정 기간이 경과하면 작동이 멈추게 됩니다.

ABBYY FineReader PDF 15 활성화 방법:

- 1. 주석이나 의견의 **창에서**, 클릭하십시오 도움말 > 활성화....
- 2. 일련 번호를 입력하거나 🐨 있을 경우 라이센스 파일을 로딩하십시오.

활성화 마법사에 표시된 다음 4개의 활성화 옵션 중 하나를 선택:

• 인터넷상에서 활성화

활성화가 자동적으로 수행되며 몇 초만에 완료됩니다. 이 방법에는 인터넷 접속이 활성화되 어야 합니다.

• ABBYY 웹사이트를 통한 활성화

- 1. 활성화 마법사의 링크를 클릭해서 활성화 페이지를 여십시오.
- 2. 활성화 마법사의 제품 ID를 🔤 복사해서 페이지의 해당 입력란에 붙여넣기 하십시오.
- 3. 활성화 마법사의 일련번호를 복사해서 페이지의 해당 입력란에 붙여넣기 하십시오.
- 4. 하드 디스크에 라이센스 파일을 저장 하십시오.
- 5. 다음을 클릭: 다음 클릭하고 라이센스 파일 경로를 지정하십시오.
- 6. 다음을 클릭: **다음**.

ABBYY FineReader PDF 15 가 활성화되어 이제부터 전체 모드로 작동됩니다.

• 전자 메일로 활성화

- 1. 프로그램이 활성화에 필요한 모든 정보를 담아 전자 메일 메시지를 작성합니다.
- 본문 텍스트와 제목을 변경하지 않고 전자 메일 메시지를 전송하십시오. 라이센스 파일이 포함된 응답 메시지를 받게 됩니다.
- 3. 하드 디스크에 라이센스 파일을 저장 하십시오.
- 4. 활성화 마법사의 라이센스 파일 경로를 지정하십시오.

ABBYY FineReader PDF 15 가 활성화되어 이제부터 전체 모드로 작동됩니다.

• 다른 컴퓨터에서 전자 메일로 활성화

- 1. ABBYY FineReader PDF 15 를 설치한 컴퓨터에서 활성화할 수 없을 경우 이 활성화 방법을 선택하십시오(예: 인터넷 연결이 되지 않거나 전자 메일 메시지를 보낼 수 없을 경우).
- 2. 라이센스 정보를 텍스트 파일에 저장하십시오.
- 3. 전자 메일 메시지를 보낼 수 있는 컴퓨터에서 새 전자 메일 메시지를 작성하십시오. 제목 *입력란에* 주석이나 의견의 **요청을** 입력하고 <u>FineReader-activation@abbyy.com</u> 을 석이나 의견의 **입력란에** 입력하십시오.
- 텍스트 파일의 내용을 전자 메일 메시지에 복사하십시오. 메시지가 자동으로 처리되고 신 속한 응답을 받도록 내용을 변경하지 마십시오.
- 5. 메시지를 보내십시오. 라이센스 파일이 포함된 응답 메시지를 받게 됩니다.
- 6. 하드 디스크에 라이센스 파일을 저장 하십시오.
- 7. 활성화 마법사의 라이센스 파일 경로를 지정하십시오.

ABBYY FineReader PDF 15 가 활성화되어 이제부터 전체 모드로 작동됩니다.

ABBYY FineReader에 한번 활성화하면, 다시 활성화할 필요 없이 동일한 컴퓨터에 몇 번이고 설치할 수 있습니다. 그러나, 컴퓨터 하드웨어 구성에 상당한 변화를 주거나, 하드 디스크를 포맷하거나 운영 체제 를 다시 설치할 경우, 다시 라이센스 파일을 받아 ABBYY FineReader를 활성화해야 합니다.

ABBYY FineReader 등록

ABBYY FineReader PDF 15 제품등록에 초대합니다. 제품을 등록하시고 등록 사용자 특별 혜택을 받아 보십시오. 제품 등록은 선택사항입니다.

ABBYY FineReader 제품 등록 방법은 다음과 같습니다:

- 다음을 클릭하고 도움말 > 등록... 등록 대화 상자에서 귀하의 연락처 정보를 제공합니다
- ABBYY 웹사이트에서도 등록할 수 있습니다. (<u>https://www.abbyy.com/</u>).

등록 사용자에게는 다음과 같은 혜택이 주어집니다.

- 1. 무료 <u>기술 지원</u> 373.*
- 2. <u>ABBYY 스크린샷 리더</u> [267], 스크린샷 캡쳐 및 화면 문장 인식이 쉬운 프로그램입니다.
- 3. 일련번호 분실 시 복구하는 방법 (예: 운영체제를 다시 설치하는 경우).

제품 등록 중 제품 관련 정보 수신에 동의하시면 제품 업데이트와 새 버전 출시 정보를 알려드립 니다.

* 참조: 이 ABBYY 웹사이트의 기술 지원 페이지 (<u>https://www.abbyy.com/en-us/support/</u>).

개인정보 보호

우리는 고객의 개인정보를 중요하게 생각하며 해당 정보 보호에 만전을 기하고 있습니다. 본 <u>개인정보</u> 보호 정책에 부합하는 기밀유지 조건에 따라 귀하의 데이터를 수집, 처리 및 이용합니다.

귀하가 제품 등록 대화 상자에서 해당 옵션을 선택하여 **해당 정보 수신에 동의한 경우**에 한하여 제품 소식, 가격 정보, 특가 판매 및 기타 회사와 제품 정보를 포함하는 이메일을 발송할 것입니다. 언제든지 메일링 리스트에서 자신의 이메일을 삭제하도록 <u>저희에게 요청</u>할 수 있습니다.

부록

장 내용

- <u>용어집</u> 355
- <u>키보드 단축키</u> 362

용어집

ABBYY FineReader 작업 프로그램이 문서를 처리하기 위한 일련의 작업 단계 ABBYY FineReader PDF 15 기본적으로 일반적인 문서 처리에 필요한 일련의 작업을 포함합니다. 사용자는 자신만의 사용자 지 정 작업을 만들 수도 있습니다. 기본 작업은 새 작업 창에서 시작합니다.

ABBYY 스크린샷 리더 스크린샷을 생성하고 스크린샷의 문장을 인식하는 프로그램입니다.

ADF (문서 자동 공급 장치)는 스캐너에 문서를 자동으로 공급하는 장치입니다. ADF 기능 스캐너는 사 용자의 개입이 없이 여러 장의 문서를 스캔할 수 있습니다. ABBYY FineReader는 복수 페이지 문서를 작 업할 수 있습니다.

ADRT (적응형 문서 인식 기술)는 복수 페이지 문서 변환 품질을 증가시키는 기술입니다. 예를 들어, 제 목, 머리글 및 바닥글, 각주, 페이지 번호 및 서명 등의 요소를 인식할 수 있습니다.

dpi (인치당 도트 수) 이미지 해상도를 나타내는 단위.

OCR (광학 문자 인식)은 컴퓨터가 문장을 읽고, 그림, 표, 및 기타 서식 요소를 검색 할 수 있도록 하는 기술입니다.

OCR 프로젝트 옵션대화 상자에서 선택할 수 있는 옵션 옵션 있습니다(도구 > 옵션... 을 클릭하여 대화 상자 열기)하십시오. 이 옵션은 사용자 언어와 패턴을 포함합니다. OCR 프로젝트 옵션을 저장 하여 다 른 OCR 프로젝트에 다시 사용할 수 있습니다.

Omnifont 시스템 사전 훈련 없이 어떤 글꼴도 인식할 수 있는 인식 시스템. PDF (휴대용 문서 형식)는 일반적으로 쓰이는 문서 형식입니다. PDF 파일은 포함하고 있는 문장, 글꼴 및 그래픽에 대한 상세한 기술 덕분에 어떤 컴퓨터에서도 동일하게 보입니다.

PDF보안 설정 PDF 문서의 열기, 편집 복사 혹은 인쇄를 방지하는 제한 조치. 이 설정은 문서 열기 암호, 사용 권한 비밀 번호 및 암호화 수준을 포함합니다. 고

고정폭 글꼴 모든 문자가 같은 폭을 가지는 글꼴입니다. (예: Courier New) 고정폭 글꼴 문서에서 개선된 결과를 얻으려면, **OCR** 대화 상자의 **옵션** 탭에서 **타자기** 옵션 그

룹

룹을 **문서 유형** 선택합니다.

<u>~맨위로 돌아가기</u>355

구

구분자 단어를 분리하는 기호 (예: /, \, 대시)로 구분자는 단어 자체로부터 공백으로 구분됩니다.

ユ

그림 영역 그림을 포함한 이미지 영역입니다. 이 영역은 실제 그림 혹은 그림처럼 표시되는 다른 개체 (예: 문장 일부)를 포함할 수 있습니다.

글

글꼴 효과 글꼴의 외형 (예: 굵게, 이탤릭, 밑줄, 취소선, 아래 첨자, 위 첨자, 소형 대문자).

금

금지 문자 인식할 문장에 포함될 수 없다고 사용자가 생각하는 문자들입니다. 금지 문자를 지정하면 OCR 속도와 품질이 향상됩니다.

기

기본 양식 단어의 "사전" 스타일 양식입니다. (사전의 표제어는 일반적으로 기본 양식으로 표시됩니다).

드

드라이버 컴퓨터 주변기기 (예: 스캐너, 모니터, 기타)를 제어하는 소프트웨어 프로그램.

라

라이선스 관리자 ABBYY FineReader 라이선스와 활성화 관리 도구 ABBYY FineReader PDF 15 기업.

머

머리글 및 바닥글 페이지의 상단과 하단에 위치하는 이미지 혹은 문장. 머리글은 페이지 상단에 위치하 며 바닥글은 하단에 위치합니다.

모

모든 페이지는 ABBYY FineReader로 문서를 처리하여 만들어진 프로젝트. 이는 문서 페이지 이미지 및 그 페이지에서 인식된 문장 (있는 경우), 프로그램 설정을 포함합니다.

<u> ~맨위로 돌아가기</u>355

무

무시된 문자 단어 상의 모든 글자가 아닌 문자 (예: 음절 문자 또는 강세 기호). 이런 문자는 맞춤법 검사 에서 무시됩니다.

문

문서 분석 문서와 다양한 유형의 데이터를 포함하는 영역의 논리 구조를 식별하는 작업. 문서 분석은 자 동 또는 수동으로 수행할 수 있습니다.

문서 열기 암호 저자가 지정한 암호를 입력하여야 문서를 열 수 있도록 문서를 보호하는 암호입니다. 문서 유형 원문의 인쇄방법을 나타내는 변수 (예: 레이저 프린터, 타자기, 기타). 레이저 프린터 출력물인 경우 선택합니다 자동, 타자기 출력물인 경우 선택합니다 타자기, 팩스 문서의 경우 선택합니다 팩스. 문장 영역 문장을 포함하는 이미지 영역. 문장 영역은 단일 열 문장만 포함합니다.

바

바로 가기 메뉴 문서 영역이나 다른 부분에서 마우스 우측 버튼 클릭 시 나타나는 메뉴. **바코드 영역은** 바코드를 포함하는 이미지 영역입니다. **반전 이미지** 어두운 배경에 문자가 흰색으로 표기된 이미지.

밝

밝기는 이미지를 얼마나 밝게 할지 결정하는 이미지 매개변수입니다. 밝기를 증가시키면 이미지는 더 하얗게 됩니다. 밝기를 적절하게 조절하면 인식률이 높아집니다. **참조:** <u>스캔 팁을</u> [277]

배

배경 그림 영역 이미지 영역으로 그 위에 문장이 배치되어 있습니다.

사

사용 권한 암호 저자가 지정한 암호를 입력하지 않는 한 다른 사용자가 문서를 인쇄하고 편집할 수 없도 록 보호하는 암호입니다. 문서에 보안 설정이 적용되면 암호를 입력하지 않는 한 다른 사용자들이 이 설 정을 변경할 수 없습니다. **사용자 지정 하이픈** 이 하이픈은 (¬) 단어 혹은 단어 조합이 줄 끝에 위치하게 될 때 어떤 부분에서 나 누어지는지 알려줍니다. (예: "autoformat"은 "auto"와 "format"으로 나뉘어야 합니다). ABBYY FineReader는 사전 단어에서 발견되는 모든 하이픈을 사용자 지정 하이픈으로 바꿉니다.

스

스캐너 컴퓨터에 이미지를 입력하기 위한 장치. **스캔 모드** 이미지를 스캔할 때 흑백. 그레이스케일 혹은 컬러로 스캔할지 여부를 결정하는 매개 변수.

실

실행하는 방법 작업 일정 관리자로서 사용자가 이미지와 폴더를 지정하고 해당 폴더의 이미지를 처리 할 시간을 설정하도록 합니다. ABBYY FineReader는 선택한 폴더의 이미지를 자동으로 처리합니다.

영

영역 템플릿 비슷해 보이는 문서 내부 영역들의 크기와 위치 정보를 가진 템플릿입니다. **영역** 특정 유형의 데이터를 포함하는 프레임에 둘러싸인 이미지 구역입니다. OCR을 수행하기 전에 ABBYY FineReader는 인식할 이미지의 어떤 부분을 어떤 순서로 인식할지 결정하기 위해 텍스트, 그림, 표 및 바코드 영역을 검색합니다.

유

유니코드 유니코드 컨소시엄이 (Unicode, Inc.) 제정한 국제 문자 인코딩 표준. 유니코드 표준은 거의 모 든 현대 언어의 문자들을 인코딩하기 위하여 확장이 용이한 16 비트 시스템을 제공합니다. 이는 기호를 어떻게 인코딩 할지 그리고 인코딩 작업 시 어떤 알고리즘과 문자 속성을 사용할지 결정합니다.

인

인식 영역 ABBYY FineReader가 자동으로 분석할 이미지 영역.

입

입력하거나 프로그램 구매 시 부여받는 고유번호. 이는 활성화 중 사용됩니다.

자

자동화 작업: ABBYY FineReader PDF 15 구성요소 관리 작업에서 ABBYY FineReader 작업을 만들고 설 정 및 시작할 수 있습니다.

<u>┯맨위로 돌아가기</u> 355

저

저신뢰도 단어 하나 이상의 저신뢰도 문자를 포함하는 단어.

저신뢰도 문자 프로그램으로 부정확하게 인식되었을 수 있는 문자.

제

제품 ID를 사용할 컴퓨터에서 ABBYY FineReader를 활성화할 때 하드웨어 구성에 근거하여 자동으로 생성됩니다. 이는 일체의 개인 정보나 사용자 컴퓨터의 소프트웨어 및 저장된 데이터에 관한 정보를 포 함하지 않습니다.

지

지원 ID 라이선스를 사용하는 컴퓨터와 라이선스에 대한 정보를 포함하는 일련번호의 고유 식별자입 니다. 지원 ID는 추가적인 보호 조치로 기술 지원 담당자는 기술 지원을 제공하기 전에 먼저 지원 ID를 확인합니다.

축

축약어. 단어 또는 문구의 단축된 형태 (예: MS-DOS는 Microsoft Disk Operating System, UN은 United Nations, 기타).

컬

컬러 모드 문서에 컬러 여부를 결정합니다. 흑백 이미지는 작은 OCR 프로젝트를 만들며 처리 속도가 빠 릅니다.

코

코드 페이지를 자동으로 문자와 그에 상응하는 문자코드를 기술한 표. 사용 가능한 코드 페이지에서 필 요한 문자를 선택할 수 있습니다.

<u> ┯맨위로 돌아가기</u> ₃₅₅ ੈ

키

키보드 단축키 누르면 특정 작업을 하도록 설정된 키 혹은 키의 조합. 단축키를 사용하면 생산성을 극대 화할 수 있습니다.
태

태그 첨부 PDF 논리적 부분, 그림 및 표 등의 문서 구조에 대한 정보가 포함된 PDF 문서. 문서 구조는 PDF 태그에 인코딩됩니다. 이러한 태그를 포함하는 PDF 파일은 다른 화면 크기에도 맞도록 재구성될 수 있으며 휴대용 기기에서도 잘 표시됩니다.

패

패러다임 단어의 모든 문법적 변화 모음.

패턴 평균화된 문자 이미지와 그에 상응하는 이름을 모은 집합. 패턴은 ABBYY FineReader로 특정 문장을 훈련시키면 생성됩니다.

페이지 레이아웃 문장, 표, 그림, 단락, 열 및 페이지를 배열한 것입니다. 글꼴, 글꼴 크기, 글꼴 색상, 문장 배경, 그리고 문장 방향 또한 페이지 레이아웃의 일부입니다.

표

표 영역 테이블 형식의 데이터를 포함하고 있는 이미지 영역. 프로그램이 이러한 유형의 영역을 읽는 경 우, 해당 영역에 표를 구성하기 위하여 수평, 수직 구분선을 그립니다. 이 영역은 출력 시 표로 표시됩니 다.

합

합성어란 두개 이상의 단어의 조합으로 만들어진 단어. ABBYY FineReader에서 **합성어란** 프로그램의 기 본 사전에 없는 단어이나 사전에 있는 두 개 이상의 단어 조합으로 만들 수 있는 단어. **합자** 두 개 이상의 문자의 조합으로 문자들은 함께 붙어있습니다. (예: fi, fl, ffi). 이런 문자들은 ABBYY FineReader로 구분해내기 어렵습니다. 이런 문자들을 하나의 문자로 다루면 OCR 정확도가 향상됩니다.

해

해상도 인치당 도트 수 (dpi) 단위로 측정 된 스캔 매개 변수. 300 dpi 해상도는 10 pt 이상 글꼴의 문장 에 적합하고, 400 ~ 600 dpi는 작은 글꼴 (9 pt 미만) 문장에 적합합니다.

활

활성 영역 이미지에서 삭제, 이동 및 수정을 할 수 있도록 현재 선택한 영역. 활성 영역을 만들려면 해당 부분을 클릭합니다. 활성 영역을 둘러싼 프레임은 굵은 테두리로 표시되며 크기 조절 손잡이가 있어 손 잡이를 끌어 크기 조절이 가능합니다.

활성화 ABBYY에서 특별 코드를 받아 사용자 컴퓨터에서 제품 사본을 제한 없이 사용하도록 하는 처리 과정.

훈

훈련 문자 이미지와 문자 자체 간의 상관관계를 수립하는 작업입니다.**참조:** <u>문서에 비표준 글꼴이 있는</u> <u>경우</u> 201

<u> ┯맨위로 돌아가기</u> 355

키보드 단축키

ABBYY FineReader는 가장 일반적으로 사용되는 명령에 대해 다음 단축키를 제공합니다.

- <u>새 작업 창</u> 362
- <u>OCR 편집기</u> 363
- <u>PDF 편집기</u> 368
- <u>ABBYY 문서 비교</u> 371

새 작업 창

- <u>파일</u> 362 <u>메뉴</u> 362
- <u>편집</u> 362 <u>메뉴</u> 362
- <u>도구</u> 363 <u>미뉴</u> 363
- <u>도움말</u> 363 <u>메뉴</u> 363

파일 메뉴

명령	바로가기
새 PDF 문서	Ctrl+N
PDF 문서 열기	Ctrl+O
OCR 편집기에서 열기	Ctrl+R
OCR 편집기로 스캔	Ctrl+S
새 OCR 프로젝트	Ctrl+Shift+N
OCR 프로젝트 열기	Ctrl+Shift+O
종료	Ctrl+Q

편집 메뉴

명령	바로가기
위로 이동	Alt + ↑
아래로 이동	Alt +↓

제거	Del
모두 선택	Ctrl+A
최근 문서 찾기	Ctrl+F

도구 메뉴

명령	바로가기
옵션	Ctrl+>

도움말 메뉴

명령	바로가기
도움말	F1

OCR 편집기

- <u>파일</u> 363 <u>메뉴</u> 363
- <u>편집</u> 364 <u>메뉴</u> 364
- <u>보기</u> 365 메뉴 365
- <u>인식</u> 365 <u>메뉴</u> 365
- <u>영역</u> 366 <u>미뉴</u> 366
- <u>도구</u> 366 <u>메뉴</u> 366
- <u>도움말</u> 367<u>메뉴</u> 367
- <u>일반</u>

파일 메뉴

명령	바로가기
새 작업	Ctrl+N
이미지 열기	Ctrl+O
페이지 스캔	Ctrl+K

페이지 이미지를 다음으로 저장	Ctrl+Alt+S
닫기	Ctrl+W
새 OCR 프로젝트	Ctrl+Shift+N
OCR 프로젝트 열기	Ctrl+Shift+O
OCR 프로젝트 저장	Ctrl+Shift+S
이메일 문서	Ctrl+M
이메일 이미지	Ctrl+Alt+M
문장 인쇄	Ctrl+P
이미지 인쇄	Ctrl+Alt+P
끝내기	Ctrl+Q

편집 메뉴

명령	바로가기
실행 취소	Ctrl+Z
다시 실행	Ctrl+Y
잘라내기	Ctrl+X
텍스트 인식 및 복사	Ctrl+C
영역을 이미지로 복사	Ctrl+Shift+C
붙여넣기	Ctrl+V
제거	Del
모두 선택	Ctrl+A
선택 취소	Ctrl+Shift+A
페이지 삭제	Ctrl+Backspace
영역 및 텍스트 삭제	Ctrl+Del
텍스트 삭제	Ctrl+Shift+Del
오른쪽으로 페이지 회전	Ctrl+Shift+>

왼쪽으로 페이지 회전	Ctrl+Shift+<
페이지 이미지 편집	Ctrl+I
찾기	Ctrl+F
다음 찾기	F3
바꾸기	Ctrl+H

보기 메뉴

명령	바로가기
탐색 창 표시	F5
확대/축소 창 표시	Ctrl+F5
이미지 창만	F6
이미지 및 텍스트 창	F7
텍스트 창만	F8
다음 창	Ctrl+Tab
이전 창	Ctrl+Shift+Tab
확대	Ctrl++
축소	Ctrl+-
최적 맞춤	Ctrl+0
페이지 번호 이동	Ctrl+G
다음 페이지로 이동	Ctrl+↓
이전 페이지로 이동	Ctrl+↑
첫 번째 페이지로 이동	Ctrl+Home
마지막 페이지로 이동	Ctrl+End
페이지 닫기	Ctrl+F4

인식 메뉴

모든 페이지 인식	Ctrl+Shift+R를 누르십 시오
페이지 인식	Ctrl+R
모든 페이지 분석	Ctrl+Shift+E
페이지 분석	Ctrl+E
텍스트 검증	Ctrl+F7
다음 오류	Alt +↓
이전 오류	Alt + 1
텍스트를 확인된 것으로 표시	Ctrl+T

영역 메뉴

명령	바로가기
영역 인식	Ctrl+Shift+B
영역 유형 변경 텍스트	Ctrl+2
영역 유형 변경 표	Ctrl+3
영역 유형 변경 그림	Ctrl+4
영역 유형 변경 배경 그림	Ctrl+6
영역 유형 변경 바코드	Ctrl+5
영역 유형 변경 인식 영역	Ctrl+1

도구 메뉴

명령	바로가기
사전 보기	Ctrl+Alt+D
교정 모드	Ctrl+Shift+H
핫 폴더	Ctrl+Shift+F
옵션	Ctrl+>

도움말 메뉴

명령	바로가기
도움말	F1

일반

명령	바로가기
선택 된 텍스트 단편 만들기 굵게	Ctrl+B
선택 된 텍스트 단편 만들기 <i>이탤릭</i>	Ctrl+I
선택된 텍스트 단편에 밑줄 <u>긋기</u>	Ctrl+U
표의 셀로 이동	화살표 키
페이지 창으로 전환	Alt+1
이미지 창으로 전환	Alt+2
텍스트 창으로 전환	Alt+3
확대/축소 창으로 전환	Alt+4

OCR 편집기에서 사용자 정의 단축키를 만들 수 <u>있습니다</u>

OCR 편집기에서 바로 가기를 만들려면:

- 1. 클릭하여 도구 모음 및 바로 가기 사용자 지정 대화상자를 엽니다 보기 > 도구 모음 > 사용자 지정....
- 2. 이 키보드 바로 가기 탭에서 카테고리를 선택합니다 범주 입력하십시오.
- 3. 주석이나 의견의 명령 키보드 단축키로 지정하려는 명령을 선택합니다.
- 4. 커서를 필드에 두고 새 바로 가기 키 누름 명령에 사용할 단축키를 입력합니다.
- 5. 다음을 클릭: 지정. 선택한 키 조합은 필드에 추가됩니다 현재 바로 가기 입력하십시오.
- 6. 다음을 클릭: 확인 변경 사항을 저장
- 단축키를 기본값으로 되돌리려면, 클릭 재설정 (선택한 명령 카테고리만) 또는 모두 재설정 (단축키 전체).

PDF 편집기

- <u>파일</u> 368 메뉴 368
- <u>편집</u> 368 <u>메뉴</u> 368
- <u>보기</u> 369 <u>메뉴</u> 369
- <u>도</u>구 370 <u>미</u>뉴 370
- <u>도움말</u> 371<u>메뉴</u> 371

파일 메뉴

명령	바로가기
새 작업	Ctrl+N
열기	Ctrl+O
저장	Ctrl+S
PDF 문서로 저장	Ctrl+Shift+S
문서 닫기	Ctrl+W
문서 인식	Ctrl+Shift+R를 누르십 시오
인쇄	Ctrl+P
끝내기	Ctrl+Q

☆***맨위로 돌아가기

편집 메뉴

명령	바로가기
실행 취소	Ctrl+Z
다시 실행	Ctrl+Y
잘라내기	Ctrl+X
복사	Ctrl+C
영역을 복사 이미지	Ctrl+C

영역을 복사 텍스트	Ctrl+Shift+C
영역을 복사 표	Ctrl+Alt+C
붙여넣기	Ctrl+V
제거	Del
모두 선택	Ctrl+A
파일에서 페이지 추가	Ctrl+Shift+O
스캐너에서 페이지 추가	Ctrl+Shift+A
오른쪽으로 페이지 회전	Ctrl+Shift+>
왼쪽으로 페이지 회전	Ctrl+Shift+<
페이지 삭제	Ctrl+Backspace
북마크 추가	Ctrl+D
찾기	Ctrl+F
다음 찾기	F3

☆***맨위로 돌아가기

보기 메뉴

명령	바로가기
탐색 창 표시	F5
검색	F9
디지털 서명	F8
PDF 도구 표시	F6
설명 창 표시	F7
확대	Ctrl++
축소	Ctrl+-
최적 맞춤	Ctrl+0
실제 크기	Ctrl+8

너비에 맞추기

다음 페이지

이전 페이지

첫 페이지

뒤로

앞으로

마지막 페이지

한 페이지 보기

한 페이지 스크롤

두 페이지 스크롤

두 페이지 보기

페이지 번호 이동...

━━━━★**매위로 돋아가기	

도구 메뉴

전체 화면

명령	바로가기
텍스트 및 이미지 편집	Ctrl+E
텍스트 상자	Ctrl+T
메모 추가	Ctrl+M
강조 표시	Ctrl+H
밑줄	Ctrl+U
취소선	Ctrl+K
텍스트 삽입	Ctrl+J
검색 및 마크업	F9
교정 모드	Ctrl+R

Ctrl+9

Ctrl+G

Ctrl+↓

Ctrl+↑

Home

Alt+←

Alt+→

Ctrl+1

Ctrl+2

Ctrl+3

Ctrl+4

F11

End

옵션... Ctrl+>

☆***맨위로 돌아가기

도움말 메뉴

명령	바로가기
도움말	F1

ABBYY 문서 비교

- <u>파일</u> 371 <u>메뉴</u> 371
- <u>편집</u> 371 <u>메뉴</u> 371
- 보기 372 메뉴 372
- <u>클릭</u> 372 <u>메뉴</u> 372
- <u>도움말</u> 372<u>메뉴</u> 372

파일 메뉴

명령	바로가기
새로운 비교	Ctrl+N
문서 열기	Ctrl+O
문서 닫기	Ctrl+W
저장	Ctrl+S
끝내기	Ctrl+Q

☆***맨위로 돌아가기

편집 메뉴

명령	바로가기
실행 취소	Ctrl+Z
다시 실행	Ctrl+Y

모든 차이 선택

Ctrl+A

☆***맨위로 돌아가기

보기 메뉴

명령	바로가기
확대	Ctrl++
축소	Ctrl+-
너비에 맞추기	Ctrl+0
다음 페이지	Ctrl+↓
이전 페이지	Ctrl+↑

비교 메뉴

명령	바로가기
문서 비교	Ctrl+R
다음 차이	Ctrl+→
이전 차이	Ctrl+←
차이 무시	Del

도움말 메뉴

명령	바로가기
도움말	F1

<u>★***맨위로 돌아가기</u>₃₅₂

기술 지원

ABBYY FineReader 사용과 관련하여 사용 설명서나 도움말에서 해답을 찾을 수 없는 질문 사항이 있으 면, ABBYY <u>지식기반</u>의 FAQ 섹션을 확인해 보십시오.

그래도 질문에 대한 해답을 찾을 수 없는 경우라면, ABBYY 기술지원 서비스에 문의해 주십시오. https://support.abbyy.com에서 온라인 양식을 이용해 새로운 지원 티켓을 만들 수 있습니다. 지원 티켓 에 발생한 문제를 작성해주시면 당사 전문가가 도움을 드릴 것입니다.

기술적인 문제의 경우라면 시스템 보고서 파일을 지원 티켓에 첨부해 주시기 바랍니다. 시스템 보고서 를 생성하려면, **도움말 > 소개 > 시스템 정보...** > **저장...**을(를) 클릭하십시오.

만약 시스템 보고서를 생성할 수 없는 경우, 귀하의 지원 티켓에 다음 정보를 작성해주십시오.

- 제품의 일련 번호 또는 <u>지원 ID</u> → (제품의 일련 번호는 도움말 > 소개 > 사용권 정보을(를) 클 릭하여 확인);
- 제품의 빌드 번호 (도움말 > 소개을(를) 클릭하여 확인);
- 사용하는 Windows 버전;
- 문제와 관련이 있을 것으로 추정되는 여타의 정보.

ABBYY 기술 지원 서비스에 문의하기 전에 ABBYY FineReader의 최신 버전을 설치했는지 확인하십시오 . 사용 버전을 확인하려면 도움말 > 업데이트 확인을(를) 클릭하십시오.

☑ <u>제품 수명 주기와 기술 지원 정책</u>에 따라 등록한 사용자에게만기술 지원 서비스가 제공됩니다. 제품 을 등록하려면 당사의 <u>웹사이트</u>를 방문하거나 제품의 도움말 > 등록…을(를) 클릭하십시오.

제3자 소프트웨어

This document contains licenses and notices for open source software used in this product. With respect to the f source software listed in this document, if you have any questions please contact us at legaloperations@abbyy.c

In your requests please include the following reference number "FR15 for Win, R9 - 30.09.2021"

v8

Copyright 2014 the V8 project authors. All rights reserved.

This license applies to all parts of V8 that are not externally maintained libraries. The externally maintained libraries used by V8 are:

- PCRE test suite, located in test/mjsunit/third_party/regexp-pcre/regexp-pcre.js. This is based on the test suite from PCRE-7.3, which is copyrighted by the University of Cambridge and Google, Inc. The copyright and license are embedded in regexp-pcre.js.
- Layout tests, located in test/mjsunit/third_party/object-keys. These are based on layout tests from webkit.org which are copyrighted by Apple Computer, Inc. and released under a 3-clause BSD license.

- Strongtalk assembler, the basis of the files assembler-arm-inl.h, assembler-arm.cc, assembler-arm.h, assembler-ia32-inl.h, assembler-ia32.cc, assembler-ia32.h, assembler-x64-inl.h,

assembler-x64.cc, assembler-x64.h, assembler-mips-inl.h, assembler-mips.cc, assembler-mips.h, assembler.cc and assembler.h. This code is copyrighted by Sun Microsystems Inc. and released under a 3-clause BSD license.

- Valgrind client API header, located at src/third_party/valgrind/valgrind.h This is released under the BSD license.
- The Wasm C/C++ API headers, located at third_party/wasm-api/wasm.{h,hh}
 This is released under the Apache license. The API's upstream prototype implementation also formed the bas of V8's implementation in src/wasm/c-api.cc.

These libraries have their own licenses; we recommend you read them, as their terms may differ from the terms

Further license information can be found in LICENSE files located in sub-directories.

Copyright 2014, the V8 project authors. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the followi disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the foll disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Google Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote prod derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY A FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTI, DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WE IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

SharePoint Server 2013 Client Components SDK

The Software accompanied by this documentation contains redistributable parts of SharePoint Server 2013 Client Components SDK.

© Microsoft Corporation. All rights reserved. Microsoft is either registered trademark or trademark of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. Licensed under the terms of Microsoft Software License Terms.

Export restrictions. The Microsoft Technologies are subject to United States export laws and regulations. The Developer must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the Microsoft Technologies. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

Microsoft Windows SDK for Windows 7

Portions utilize Microsoft Windows Media Technologies. Copyright (c) 2006 Microsoft Corporation. All Rights Reserved. Whereas the ABBYY Software incorporates this components or its parts, You agree to be bound by the following MICROSOFT SOFTWARE LICENSE TERMSMICROSOFT WINDOWS SOFTWARE DEVELOPMENT KIT FOR WINDOWS 7 and .NET FRAMEWORK 4, a copy of which is attached below for reference.

"These license terms are an agreement between Microsoft Corporation (or based on where you live, one of its affiliates) and you.

Please read them. They apply to the software named above, which includes the media on which you received it, if any. The terms also apply to any Microsoft updates, supplements, Internet-based services, and support services for this software, unless other terms accompany those items. If so, those terms apply.BY USING THE SOFTWARE, YOU ACCEPT THESE TERMS. IF YOU DO NOT ACCEPT THEM, DO NOT USE THE SOFTWARE. If you comply with these license terms, you have the rights below.

1. INSTALLATION AND USE RIGHTS.

a. Installation and Use. You may install and use any number of copies of the software on your devices to design, develop and test your programs that run on a Microsoft Windows operating system.
Further, you may install, use and/or deploy via a network management system or as part of a desktop image, any number of copies of the software on computer devices within your internal corporate network to design, develop and test your programs that run on a Microsoft Windows operating system. Each copy must be complete, including all copyright and trademark notices. You must require end users to agree to the terms that protect the software as much as these License terms.
b. Included Microsoft Programs. The software contains other Microsoft programs. These license terms apply to your use of those programs.

2. ADDITIONAL LICENSING REQUIREMENTS AND/OR USE RIGHTS.

a. Distributable Code. The software contains code that you are permitted to distribute in programs you develop if you comply with the terms below.

i. Right to Use and Distribute. The code and text files listed below are "Distributable Code." REDIST.TXT Files. You may copy and distribute the object code form of code listed in REDIST.TXT files, plus any files listed on the REDIST list located at http://go.microsoft.com/fwlink/? LinkID=185268&clcid=0x409.

Sample Code. You may modify, copy, and distribute the source and object code form of code marked as "sample." Sample Code for Microsoft Bing Maps AJAX Control. The software contains sample code that makes use of the Bing Maps AJAX Control. Your use and access of the Bing Maps AJAX Control is subject to the "Microsoft Bing Maps Platform API's Terms of Use" which is located at: http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkID=185267&clcid=0x409.

Microsoft Merge Modules. You may copy and distribute the unmodified output of Microsoft Merge Modules.

Third Party Distribution. You may permit distributors of your programs to copy and distribute the Distributable Code as part of those programs.

ii. Distribution Requirements.

For any Distributable Code you distribute, you must add significant primary functionality to it in your programs;

• for any Distributable Code having a filename extension of .lib, distribute only the results of running such Distributable Code through a linker with your application;

• distribute Distributable Code included in a setup program only as part of that setup program without modification;

• require distributors and external end users to agree to terms that protect it at least as much as this agreement; •

• display your valid copyright notice on your programs;

• for Distributable Code from the Windows Media Services SDK portions of the software, include in your program's Help-About box (or in another obvious place if there is no box) the following copyright notice:" Portions utilize Microsoft Windows Media Technologies. Copyright (c) 2006 Microsoft Corporation. All Rights Reserved";

• and indemnify, defend, and hold harmless Microsoft from any claims, including attorneys' fees, related to the distribution or use of your programs.

iii. Distribution Restrictions. You may not alter any copyright, trademark or patent notice in the Distributable Code; use Microsoft's trademarks in your programs' names or in a way that suggests your programs come from or are endorsed by Microsoft; distribute Distributable Code to run on a platform other than the Windows platform; include Distributable Code in malicious, deceptive or unlawful programs; or modify or distribute the source code of any Distributable Code so that any part of it becomes subject to an Excluded License. An Excluded License is one that requires, as a condition of use, modification or distribution, that the code be disclosed or distributed in source code form; or others have the right to modify it.

b. Additional Functionality. Microsoft may provide additional functionality for the software. Other license terms and fees may apply.

3. INTERNET-BASED SERVICES. Microsoft provides Internet-based services with the software. It may change or cancel them at any time. You may not use this service in any way that could harm it or impair anyone else's use of it. You may not use the service to try to gain unauthorized access to any service, data, account or network by any means.

4. Scope of License. The software is licensed, not sold. This agreement only gives you some rights to use the software. Microsoft reserves all other rights. Unless applicable law gives you more rights despite this limitation, you may use the software only as expressly permitted in this agreement. In doing so, you must comply with any technical limitations in the software that only allow you to use it in certain ways. For more information, see www.microsoft.com/licensing/userights http://www.microsoft.com/licensing/userights.

You may not work around any technical limitations in the software; reverse engineer, decompile or disassemble the software, except and only to the extent that applicable law expressly permits, despite this limitation; make more copies of the software than specified in this agreement or allowed by applicable law, despite this limitation; publish the software for others to copy; rent, lease or lend the software; or use the software for commercial software hosting services.

5. BACKUP COPY. You may make one backup copy of the software. You may use it only to reinstall the software.

6. DOCUMENTATION. Any person that has valid access to your computer or internal network may copy and use the documentation for your internal, reference purposes.

7. TRANSFER TO A THIRD PARTY. The first user of the software may transfer it, and this agreement, directly to a third party. Before the transfer, that party must agree that this agreement applies to the transfer and use of the software. The first user must uninstall the software before transferring it separately from the device. The first user may not retain any copies.

8. Export Restrictions. The software is subject to United States export laws and regulations. You must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the software. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

9. SUPPORT SERVICES. Because this software is "as is," we may not provide support services for it.

10. Entire Agreement. This agreement, and the terms for supplements, updates, Internet-based services and support services that you use, are the entire agreement for the software and support services.

11. Applicable Law.

a. United States. If you acquired the software in the United States, Washington state law governs the interpretation of this agreement and applies to claims for breach of it, regardless of conflict of laws principles. The laws of the state where you live govern all other claims, including claims under state consumer protection laws, unfair competition laws, and in tort.

b. Outside the United States. If you acquired the software in any other country, the laws of that country apply.

12. Legal Effect. This agreement describes certain legal rights. You may have other rights under the laws of your country. You may also have rights with respect to the party from whom you acquired the software. This agreement does not change your rights under the laws of your country if the laws of your country do not permit it to do so.

13. Disclaimer of Warranty. The software is licensed "as-is." You bear the risk of using it. Microsoft gives no express warranties, guarantees or conditions. You may have additional consumer rights under your local laws which this agreement cannot change. To the extent permitted under your local laws, Microsoft excludes the implied warranties of merchantability, fitness for a particular purpose and non-infringement.

14. Limitation on and Exclusion of Remedies and Damages. You can recover from Microsoft and its suppliers only direct damages up to U.S. \$5.00. You cannot recover any other damages, including consequential, lost profits, special, indirect or incidental damages. This limitation applies to anything related to the software, services, content (including code) on third party Internet sites, or third party programs; and claims for breach of contract, breach of warranty, guarantee or condition, strict liability, negligence, or other tort to the extent permitted by applicable law. It also applies even if Microsoft knew or should have known about the possibility of the damages. The above limitation or exclusion may not apply to you because your country may not allow the exclusion or limitation of incidental, consequential or other damages".

Bad Script (font)

Designed by Roman Shchyukin from Gaslight. Licensed under the SIL OPEN FONT LICENSE Version 1.1 - 26 February 2007 SIL OPEN FONT LICENSE (OFL-1.1) | Open Source Initiative (further, the SIL Open Font License)

Miama Nueva Medium (font)

Copyright (c) 2016-03-13, Linus Romer

Copyright (c) 2016-03-13, Linus Romer

This Font Software is licensed under the SIL Open Font License

Pecita (font)

Copyright (c) 2011-05-12-2015-09-22, Pecita (Pecita.net),

This Font Software is licensed under the SIL Open Font License

v8/fdlibm

Copyright (C) 1993-2004 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved. Developed at SunSoft, a Sun Microsystems, Inc. business. Permission to use, copy, modify, and distribute this software is freely granted, provided that this notice is preserved.

v8/Strongtalk

Copyright (c) 1994-2006 Sun Microsystems Inc. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- Redistribution in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- Neither the name of Sun Microsystems or the names of contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Little CMS, Little CMS (for Pdfium)

Copyright (c) 1998-2020 Marti Maria Saguer

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software. THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Anti-Grain Geometry (for Pdfium)

Copyright (C) 2002-2005 Maxim Shemanarev (http://www.antigrain.com)

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software. THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

jinja2 (for Pdfium)

Copyright 2007 Pallets

Copyright (c) 2009 by the Jinja Team, see AUTHORS for more details.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

 Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
 Neither the name of the copyright holder nor the names of its contributors may be used to endorse

or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

bigint (for Pdfium)

// Copyright 2014 PDFium Authors. All rights reserved.

// Use of this source code is governed by a BSD-style license that can be

// found in the LICENSE file.

// Original code by Matt McCutchen, see the LICENSE file.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

libjpeg-turbo (for PDFium), libjpeg

- * Copyright (C) 1991-1997, Thomas G. Lane.
- * libjpeg-turbo Modifications:
- * Copyright (C) 2019, D. R. Commander.

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group. The IJG (Independent JPEG Group) License applies to the libjpeg API library and associated programs (any code inherited from libjpeg, and any modifications to that code.)

This software is copyright (C) 1991-2020, Thomas G. Lane, Guido Vollbeding.

All Rights Reserved except as specified below.

This software is the work of Tom Lane, Guido Vollbeding, Philip Gladstone,

Bill Allombert, Jim Boucher, Lee Crocker, Bob Friesenhahn, Ben Jackson,

Julian Minguillon, Luis Ortiz, George Phillips, Davide Rossi, Ge' Weijers,

and other members of the Independent JPEG Group.

LEGAL ISSUES

=============

In plain English:

- 1. We don't promise that this software works. (But if you find any bugs, please let us know!)
- 2. You can use this software for whatever you want. You don't have to pay us.
- 3. You may not pretend that you wrote this software. If you use it in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you've used the IJG code.

In legalese:

The authors make NO WARRANTY or representation, either express or implied, with respect to this software, its quality, accuracy, merchantability, or fitness for a particular purpose. This software is provided "AS IS", and you, its user, assume the entire risk as to its quality and accuracy.

This software is copyright (C) 1991-2020, Thomas G. Lane, Guido Vollbeding. All Rights Reserved except as specified below.

Permission is hereby granted to use, copy, modify, and distribute this software (or portions thereof) for any purpose, without fee, subject to these conditions:

(1) If any part of the source code for this software is distributed, then this README file must be included, with this copyright and no-warranty notice unaltered; and any additions, deletions, or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation.

(2) If only executable code is distributed, then the accompanying documentation must state that "this software is based in part on the work of the Independent JPEG Group".

(3) Permission for use of this software is granted only if the user accepts full responsibility for any undesirable consequences; the authors accept NO LIABILITY for damages of any kind.

These conditions apply to any software derived from or based on the IJG code, not just to the unmodified library. If you use our work, you ought to acknowledge us.

Permission is NOT granted for the use of any IJG author's name or company name in advertising or publicity relating to this software or products derived from

it. This software may be referred to only as "the Independent JPEG Group's software".

We specifically permit and encourage the use of this software as the basis of commercial products, provided that all warranty or liability claims are assumed by the product vendor.

The Modified (3-clause) BSD License. This license covers the TurboJPEG API library and associated programs, as well as the build system.

Copyright (C)2009-2020 D. R. Commander. All Rights Reserved. Copyright (C)2015 Viktor Szathmáry. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution. Neither the name of the libjpeg-turbo Project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS", AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCEOR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The zlib License. This license is a subset of the other two, and it covers the libjpeg-turbo SIMD extensions.

The ZLIB software is provided 'as-is', without any express or implied warranty. In no event will the authors be held liable for any damages arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the following restrictions:

1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software in a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated but is not required.

2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.

3. This notice may not be removed or altered from any source distribution. Copyright (C)2015 Viktor Szathmáry. All Rights Reserved.

OpenJPEG (for Pdfium)

- * Copyright (c) 2002-2014, Universite catholique de Louvain (UCL), Belgium
- * Copyright (c) 2002-2014, Professor Benoit Macq
- * Copyright (c) 2003-2014, Antonin Descampe
- * Copyright (c) 2003-2009, Francois-Olivier Devaux
- * Copyright (c) 2005, Herve Drolon, Freelmage Team

- * Copyright (c) 2002-2003, Yannick Verschueren
- * Copyright (c) 2001-2003, David Janssens
- * Copyright (c) 2011-2012, Centre National d'Etudes Spatiales (CNES), France
- * Copyright (c) 2012, CS Systemes d'Information, France
- * Copyright (c) 2002-2014, Universite catholique de Louvain (UCL), Belgium
- * Copyright (c) 2002-2014, Professor Benoit Macq
- * Copyright (c) 2003-2014, Antonin Descampe
- * Copyright (c) 2003-2009, Francois-Olivier Devaux
- * Copyright (c) 2005, Herve Drolon, FreeImage Team
- * Copyright (c) 2002-2003, Yannick Verschueren
- * Copyright (c) 2001-2003, David Janssens
- * Copyright (c) 2011-2012, Centre National d'Etudes Spatiales (CNES), France
- * Copyright (c) 2012, CS Systemes d'Information, France

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

libpng (for Pdfium), libpng

- * Copyright (c) 1995-2019 The PNG Reference Library Authors.
- * Copyright (c) 2018-2019 Cosmin Truta.
- * Copyright (c) 2000-2002, 2004, 2006-2018 Glenn Randers-Pehrson.
- * Copyright (c) 1996-1997 Andreas Dilger.
- * Copyright (c) 1995-1996 Guy Eric Schalnat, Group 42, Inc.

COPYRIGHT NOTICE, DISCLAIMER, and LICENSE

PNG Reference Library License version 2

- * Copyright (c) 1995-2019 The PNG Reference Library Authors.
- * Copyright (c) 2018-2019 Cosmin Truta.
- * Copyright (c) 2000-2002, 2004, 2006-2018 Glenn Randers-Pehrson.
- * Copyright (c) 1996-1997 Andreas Dilger.
- * Copyright (c) 1995-1996 Guy Eric Schalnat, Group 42, Inc.

The software is supplied "as is", without warranty of any kind,

express or implied, including, without limitation, the warranties of merchantability, fitness for a particular purpose, title, and non-infringement. In no event shall the Copyright owners, or anyone distributing the software, be liable for any damages or other liability, whether in contract, tort or otherwise, arising from, out of, or in connection with the software, or the use or other dealings in the software, even if advised of the possibility of such damage.

Permission is hereby granted to use, copy, modify, and distribute this software, or portions hereof, for any purpose, without fee, subject to the following restrictions:

- 1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software in a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated, but is not required.
- 2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.
- 3. This Copyright notice may not be removed or altered from any source or altered source distribution.

PNG Reference Library License version 1 (for libpng 0.5 through 1.6.35)

libpng versions 1.0.7, July 1, 2000, through 1.6.35, July 15, 2018 are Copyright (c) 2000-2002, 2004, 2006-2018 Glenn Randers-Pehrson, are derived from libpng-1.0.6, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-1.0.6 with the following individuals added to the list of Contributing Authors:

Simon-Pierre Cadieux Eric S. Raymond Mans Rullgard Cosmin Truta Gilles Vollant James Yu Mandar Sahastrabuddhe Google Inc. Vadim Barkov

and with the following additions to the disclaimer:

There is no warranty against interference with your enjoyment of the library or against infringement. There is no warranty that our efforts or the library will fulfill any of your particular purposes or needs. This library is provided with all faults, and the entire risk of satisfactory quality, performance, accuracy, and effort is with the user.

Some files in the "contrib" directory and some configure-generated files that are distributed with libpng have other copyright owners, and

are released under other open source licenses.

The PNG Reference Library is supplied "AS IS". The Contributing Authors and Group 42, Inc. disclaim all warranties, expressed or implied, including, without limitation, the warranties of merchantability and of fitness for any purpose. The Contributing Authors and Group 42, Inc. assume no liability for direct, indirect, incidental, special, exemplary, or consequential damages, which may result from the use of the PNG Reference Library, even if advised of the possibility of such damage.

Permission is hereby granted to use, copy, modify, and distribute this source code, or portions hereof, for any purpose, without fee, subject to the following restrictions:

- 1. The origin of this source code must not be misrepresented.
- 2. Altered versions must be plainly marked as such and must not be misrepresented as being the original source.
- 3. This Copyright notice may not be removed or altered from any source or altered source distribution.

The Contributing Authors and Group 42, Inc. specifically permit, without fee, and encourage the use of this source code as a component to supporting the PNG file format in commercial products. If you use this source code in a product, acknowledgment is not required but would be appreciated.

libtiff (for Pdfium)

Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc. Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE OR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

zlib (for Pdfium)

Copyright (C) 1995-2017 Jean-loup Gailly and Mark Adler /* zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library version 1.2.11, January 15th, 2017 This software is provided 'as-is', without any express or implied warranty. In no event will the authors be held liable for any damages arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the following restrictions:

- 1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software in a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated but is not required.
- 2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.
- 3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

Jean-loup Gailly Mark Adler jloup@gzip.org madler@alumni.caltech.edu

FreeType (for Pdfium)

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner,

Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

Portions of this software are copyright © <2019> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

The FreeType Project LICENSE docs/FTL.TXT master FreeType / FreeType GitLab (further the FreeType Project License)

ICU - International Components for Unicode (for Pdfium)

Copyright © 1991-2020 Unicode, Inc. All rights reserved. COPYRIGHT AND PERMISSION NOTICE Copyright © 2016 and later Unicode, Inc. and others. All Rights Reserved. Copyright © 1991-2021 Unicode, Inc. All rights reserved. Distributed under the Terms of Use in https://www.unicode.org/copyright.html.

ICU 58 and later

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of the Unicode data files and any associated documentation (the "Data Files") or Unicode software and any associated documentation (the "Software") to deal in the Data Files or Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, and/or sell copies of the Data Files or Software, and to permit persons to whom the Data Files or Software are furnished to do so, provided that either (a) this copyright and permission notice appear with all copies of the Data Files or Software, or (b) this copyright and permission notice appear in associated Documentation. THE DATA FILES AND SOFTWARE ARE PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR HOLDERS INCLUDED IN THIS NOTICE BE LIABLE FOR ANY CLAIM, OR ANY SPECIAL INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THE DATA FILES OR SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of a copyright holder shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in these Data Files or Software without prior written authorization of the copyright holder.

PDFium

Copyright 2014 PDFium Authors. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution. * Neither the name of Google Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

FreeType

Copyright (C) 2006-2021 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg.

Portions of this software are copyright \bigcirc 2009 The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved

Licensed under The FreeType Project LICENSE

CUDA Runtime

© 2007-2020 NVIDIA Corporation. All rights reserved. License Agreement for NVIDIA Software Development Kits is available at https://docs.nvidia.com/cuda/eula/index.html#nvidia-driver-license

Adobe mapping-resources-pdf

Copyright 1990-2019 Adobe. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. Copyright 1990-2019 Adobe. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution. 3. Neither the name of the copyright holder nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Adobe cmap resources

Copyright 1990-2019 Adobe. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. Copyright 1990-2019 Adobe. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of the copyright holder nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.
THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES
OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

ICU - International Components for Unicode

Copyright © 1991-2020 Unicode, Inc. All rights reserved. Distributed under the Terms of Use in https://www.unicode.org/copyright.html.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of the Unicode data files and any associated documentation (the "Data Files") or Unicode software and any associated documentation (the "Software") to deal in the Data Files or Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, and/or sell copies of the Data Files or Software, and to permit persons to whom the Data Files or Software are furnished to do so, provided that either (a) this copyright and permission notice appear with all copies of the Data Files or Software, or (b) this copyright and permission notice appear in associated Documentation.

THE DATA FILES AND SOFTWARE ARE PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR HOLDERS INCLUDED IN THIS NOTICE BE LIABLE FOR ANY CLAIM, OR ANY SPECIAL INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THE DATA FILES OR SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of a copyright holder shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in these Data Files or Software without prior written authorization of the copyright holder.

OpenCV

Copyright (C) 2000-2019, Intel Corporation, all rights reserved. Copyright (C) 2009-2011, Willow Garage Inc., all rights reserved. Copyright (C) 2009-2016, NVIDIA Corporation, all rights reserved. Copyright (C) 2010-2013, Advanced Micro Devices, Inc., all rights reserved. Copyright (C) 2015-2016, OpenCV Foundation, all rights reserved. Copyright (C) 2015-2016, Itseez Inc., all rights reserved. Third party copyrights are property of their respective owners.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution. Neither the names of the copyright holders nor the names of the contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. This software is provided by the copyright holders and contributors "as is" and any express or implied warranties, including, but not limited to, the implied warranties of merchantability and fitness for a particular purpose are disclaimed. In no event shall copyright holders or contributors be liable for any direct, indirect, incidental, special, exemplary, or consequential damages (including, but not limited to, procurement of substitute goods or services; loss of use, data, or profits; or business interruption) however caused and on any theory of liability, whether in contract, strict liability, or tort (including negligence or otherwise) arising in any way out of the use of this software, even if advised of the possibility of such damage.

Intel[®] Integrated Performance Primitives (Intel[®] IPP) Library 2020

Copyright (c) 2020 Intel Corporation. Intel Simplified Software License (Version February 2020) Copyright (c) 2020 Intel Corporation.

Use and Redistribution. You may use and redistribute the software (the "Software"), without modification, provided the following conditions are met:

Redistributions must reproduce the above copyright notice and the following terms of use in the Software and in the documentation and/or other materials provided with the distribution. Neither the name of Intel nor the names of its suppliers may be used to endorse or promote products derived from this Software without specific prior written permission. No reverse engineering, decompilation, or disassembly of this Software is permitted.

Limited patent license. Intel grants you a world-wide, royalty-free, non-exclusive license under patents it now or hereafter owns or controls to make, have made, use, import, offer to sell and sell ("Utilize") this Software, but solely to the extent that any such patent is necessary to Utilize the Software alone. The patent license shall not apply to any combinations which include this software. No hardware per se is licensed hereunder.

Third party programs. The Software may contain Third Party Programs. "Third Party Programs" are third party software, open source software or other Intel software listed in the "third-partyprograms.txt" or other similarly named text file that is included with the Software. Third Party Programs, even if included with the distribution of the Software, may be governed by separate license terms, including without limitation, third party license terms, open source software notices and terms, and/or other Intel software license terms. These separate license terms may govern your use of the Third Party Programs.

DISCLAIMER. THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND NON-INFRINGEMENT ARE DISCLAIMED. THIS SOFTWARE IS NOT INTENDED FOR USE IN SYSTEMS OR APPLICATIONS WHERE FAILURE OF THE SOFTWARE MAY CAUSE PERSONAL INJURY OR DEATH AND YOU AGREE THAT YOU ARE FULLY RESPONSIBLE FOR ANY CLAIMS, COSTS, DAMAGES, EXPENSES, AND ATTORNEYS' FEES ARISING OUT OF ANY SUCH USE, EVEN IF ANY CLAIM ALLEGES THAT INTEL WAS NEGLIGENT REGARDING THE DESIGN OR MANUFACTURE OF THE MATERIALS.

LIMITATION OF LIABILITY. IN NO EVENT WILL INTEL BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. YOU AGREE TO INDEMNIFY AND HOLD INTEL HARMLESS AGAINST ANY CLAIMS AND EXPENSES RESULTING FROM YOUR USE OR UNAUTHORIZED USE OF THE SOFTWARE.

No support. Intel may make changes to the Software, at any time without notice, and is not obligated to support, update or provide training for the Software.

Termination. Intel may terminate your right to use the Software in the event of your breach of this Agreement and you fail to cure the breach within a reasonable period of time.

Feedback. Should you provide Intel with comments, modifications, corrections, enhancements or other input ("Feedback") related to the Software Intel will be free to use, disclose, reproduce, license or otherwise distribute or exploit the Feedback in its sole discretion without any obligations or restrictions of any kind, including without limitation, intellectual property rights or licensing obligations.

Compliance with laws. You agree to comply with all relevant laws and regulations governing your use, transfer, import or export (or prohibition thereof) of the Software.

Governing law. All disputes will be governed by the laws of the United States of America and the State of Delaware without reference to conflict of law principles and subject to the exclusive jurisdiction of the state or federal courts sitting in the State of Delaware, and each party agrees that it submits to the personal jurisdiction and venue of those courts and waives any objections. The United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (1980) is specifically excluded and will not apply to the Software.

*Other names and brands may be claimed as the property of others.

ICU - International Components for Unicode

ICU License - ICU 1.8.1 and later COPYRIGHT AND PERMISSION NOTICE

Copyright (c) 1995-2008 International Business Machines Corporation and others

All rights reserved.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, provided that the above copyright notice(s) and this permission notice appear in all copies of the Software and that both the above copyright notice(s) and this permission notice appear in supporting documentation.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR HOLDERS INCLUDED IN THIS NOTICE BE LIABLE FOR ANY CLAIM, OR ANY SPECIAL INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of a copyright holder shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization of the copyright holder.

Vulkan SDK Version 1.1.130.0

https://vulkan.lunarg.com/software/license/vulkan-1.1.130.0-linux-license-summary.txt The Vulkan SDK Only the following portions of the Vulkan SDK are contained in the Software:

(for Windows) ./Include/vulkan/GLSL.std.450.h,GLSL.std.450.h,MIT, ./Include/vulkan/spirv.h,spirv.h,MIT, ./Include/vulkan/spirv.hpp,spirv.hpp,MIT, ./Include/vulkan/spirv.hpp11,spirv.hpp11,Apache-2.0, ./Include/vulkan/spirv.json,spirv.json,Apache-2.0, ./Include/vulkan/spirv.lua,spirv.lua,Apache-2.0, ./Include/vulkan/spirv.py,spirv.py,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vk_icd.h,vk_icd.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vk_layer.h,vk_layer.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vk_platform.h,vk_platform.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vk_sdk_platform.h,vk_sdk_platform.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan.h,vulkan.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan.hpp,vulkan.hpp,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_android.h,vulkan_android.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_core.h,vulkan_core.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_fuchsia.h,vulkan_fuchsia.h,Apache-2.0,

./Include/vulkan/vulkan_ggp.h,vulkan_ggp.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_ios.h,vulkan_ios.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_macos.h,vulkan_macos.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_metal.h,vulkan_metal.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_vi.h,vulkan_vi.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_wayland.h,vulkan_wayland.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_win32.h,vulkan_win32.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_xcb.h,vulkan_xcb.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_xlib.h,vulkan_xlib.h,Apache-2.0, ./Include/vulkan/vulkan_xlib.h,vulkan_xlib.h,Apache-2.0,

(for Linux)

./x86 64/include/vulkan/vk icd.h,vk icd.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vk_layer.h,vk_layer.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vk_platform.h,vk_platform.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vk_sdk_platform.h,vk_sdk_platform.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan.h,vulkan.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan.hpp,vulkan.hpp,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_android.h,vulkan_android.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_core.h,vulkan_core.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_fuchsia.h,vulkan_fuchsia.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_ggp.h,vulkan_ggp.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_ios.h,vulkan_ios.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_macos.h,vulkan_macos.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_metal.h,vulkan_metal.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_vi.h,vulkan_vi.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_wayland.h,vulkan_wayland.h,Apache-2.0, ./x86 64/include/vulkan/vulkan win32.h,vulkan win32.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_xcb.h,vulkan_xcb.h,Apache-2.0, ./x86_64/include/vulkan/vulkan_xlib.h,vulkan_xlib.h,Apache-2.0, ./x86 64/include/vulkan/vulkan xlib xrandr.h,vulkan xlib xrandr.h,Apache-2.0,

(for MacOS)

./macOS/include/vulkan/vk_icd.h,vk_icd.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vk_layer.h,vk_layer.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vk_platform.h,vk_platform.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vk_sdk_platform.h,vk_sdk_platform.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan.h,vulkan.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan.hpp,vulkan.hpp,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_android.h,vulkan_android.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_core.h,vulkan_core.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_fuchsia.h,vulkan_fuchsia.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_ggp.h,vulkan_ggp.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_ios.h,vulkan_ios.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_macos.h,vulkan_macos.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_metal.h,vulkan_metal.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_vi.h,vulkan_vi.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_wayland.h,vulkan_wayland.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_win32.h,vulkan_win32.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_xcb.h,vulkan_xcb.h,Apache-2.0, ./macOS/include/vulkan/vulkan_xlib.h,vulkan_xlib.h,Apache-2.0,

./macOS/include/vulkan/vulkan_xlib_xrandr.h,vulkan_xlib_xrandr.h,Apache-2.0.

Licensed under the Apache License Version 2.0

Portions are licensed under the MIT license.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Khronos

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and/or associated documentation files (the "Materials"), to deal in the Materials without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Materials, and to permit persons to whom the Materials are furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Materials.

MODIFICATIONS TO THIS FILE MAY MEAN IT NO LONGER ACCURATELY REFLECTS KHRONOS STANDARDS. THE UNMODIFIED, NORMATIVE VERSIONS OF KHRONOS SPECIFICATIONS AND HEADER INFORMATION ARE LOCATED AT https://www.khronos.org/registry/

THE MATERIALS ARE PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE MATERIALS OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE MATERIALS.

Intel Math Kernel Library 2018

Intel Simplified Software License (Version April 2018)

Copyright (c) 2018 Intel Corporation.

Use and Redistribution. You may use and redistribute the software (the "Software"), without modification, provided the following conditions are met:

* Redistributions must reproduce the above copyright notice and the following terms of use in the Software and in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Intel nor the names of its suppliers may be used to endorse or promote products derived from this Software without specific prior written permission.

* No reverse engineering, decompilation, or disassembly of this Software is permitted.

Limited patent license. Intel grants you a world-wide, royalty-free, non-exclusive license under patents it now or hereafter owns or controls to make, have made, use, import, offer to sell and sell ("Utilize") this Software, but solely to the extent that any such patent is necessary to Utilize the Software alone. The patent license shall not apply to any combinations which include this software. No hardware per se is licensed hereunder.

Third party and other Intel programs. "Third Party Programs" are the files listed in the "third-party-programs.txt" text file that is included with the Software and may include Intel programs under

separate license terms. Third Party Programs, even if included with the distribution of the Materials, are governed by separate license terms and those license terms solely govern your use of those programs. DISCLAIMER. THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND NON-INFRINGEMENT ARE DISCLAIMED. THIS SOFTWARE IS NOT INTENDED FOR USE IN SYSTEMS OR APPLICATIONS WHERE FAILURE OF THE SOFTWARE MAY CAUSE PERSONAL INJURY OR DEATH AND YOU AGREE THAT YOU ARE FULLY RESPONSIBLE FOR ANY CLAIMS, COSTS, DAMAGES, EXPENSES, AND ATTORNEYS' FEES ARISING OUT OF ANY SUCH USE, EVEN IF ANY CLAIM ALLEGES THAT INTEL WAS NEGLIGENT REGARDING THE DESIGN OR MANUFACTURE OF THE MATERIALS.

LIMITATION OF LIABILITY. IN NO EVENT WILL INTEL BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. YOU AGREE TO INDEMNIFY AND HOLD INTEL HARMLESS AGAINST ANY CLAIMS AND EXPENSES RESULTING FROM YOUR USE OR UNAUTHORIZED USE OF THE SOFTWARE.

No support. Intel may make changes to the Software, at any time without notice, and is not obligated to support, update or provide training for the Software.

Termination. Intel may terminate your right to use the Software in the event of your breach of this Agreement and you fail to cure the breach within a reasonable period of time.

Feedback. Should you provide Intel with comments, modifications, corrections, enhancements or other input ("Feedback") related to the Software Intel will be free to use, disclose, reproduce, license or otherwise distribute or exploit the Feedback in its sole discretion without any obligations or restrictions of any kind, including without limitation, intellectual property rights or licensing obligations.

Compliance with laws. You agree to comply with all relevant laws and regulations governing your use, transfer, import or export (or prohibition thereof) of the Software.

Governing law. All disputes will be governed by the laws of the United States of America and the State of Delaware without reference to conflict of law principles and subject to the exclusive jurisdiction of the state or federal courts sitting in the State of Delaware, and each party agrees that it submits to the personal jurisdiction and venue of those courts and waives any objections. The United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (1980) is

specifically excluded and will not apply to the Software.

*Other names and brands may be claimed as the property of others.

libcxxabi (llvm-project)

University of Illinois/NCSA Open Source License Copyright (c) 2009-2019 by the contributors listed in CREDITS.TXT All rights reserved.

D: Minor patches and fixes

- N: Jon Roelofs
- E: jonathan@jroelofs.com
- E: jroelofs@jroelofs.com
- D: ARM EHABI Unwind & Exception Handling, Bare-metal

N: Nico Weber

All rights reserved.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell

copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

llvm-libcxxabi

Copyright (c) 2009-2015 by the contributors listed in CREDITS.TXT

All rights reserved.

Developed by:

LLVM Team

University of Illinois at Urbana-Champaign

http://llvm.org

======= LLVM Release License

University of Illinois/NCSA Open Source License

Copyright (c) 2003-2019 University of Illinois at Urbana-Champaign.

All rights reserved.

Developed by:

LLVM Team University of Illinois at Urbana-Champaign http://llvm.org

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal with the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimers.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimers in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the names of the LLVM Team, University of Illinois at Urbana-Champaign, nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this Software without specific prior written permission.
THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE CONTRIBUTORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS WITH THE SOFTWARE.

============

Copyrights and Licenses for Third Party Software Distributed with LLVM:

The LLVM software contains code written by third parties. Such software will have its own individual LICENSE.TXT file in the directory in which it appears. This file will describe the copyrights, license, and restrictions which apply to that code.

The disclaimer of warranty in the University of Illinois Open Source License applies to all code in the LLVM Distribution, and nothing in any of the other licenses gives permission to use the names of the LLVM Team or the University of Illinois to endorse or promote products derived from this Software.

The following pieces of software have additional or alternate copyrights, licenses, and/or restrictions:

Program	Directory
Google Test	llvm/utils/unittest/googletest
OpenBSD regex	llvm/lib/Support/{reg*, COPYRIGHT.regex}
pyyaml tests	llvm/test/YAMLParser/{*.data, LICENSE.TXT}
ARM contributio	ns Ilvm/lib/Target/ARM/LICENSE.TXT
md5 contributio	ns IIvm/lib/Support/MD5.cpp IIvm/include/IIvm/Support/MD5.h
Downloads are a	available at: https://releases.llvm.org/

Intel® Integrated Performance Primitives (Intel® IPP) 2018

Copyright (c) 2018 Intel Corporation.

Use and Redistribution. You may use and redistribute the software (the "Software"), without modification, provided the following conditions are met:

* Redistributions must reproduce the above copyright notice and the following terms of use in the Software and in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Intel nor the names of its suppliers may be used to endorse or promote products derived from this Software without specific prior written permission.

* No reverse engineering, decompilation, or disassembly of this Software is permitted.

Limited patent license. Intel grants you a world-wide, royalty-free, non-exclusive license under patents it now or hereafter owns or controls to make, have made, use, import, offer to sell and sell ("Utilize") this Software, but solely to the extent that any such patent is necessary to Utilize the Software alone.

The patent license shall not apply to any combinations which include this software. No hardware per se is licensed hereunder.

Third party and other Intel programs. "Third Party Programs" are the files listed in the "third-partyprograms.txt" text file that is included with the Software and may include Intel programs under separate license terms. Third Party Programs, even if included with the distribution of the Materials, are governed by separate license terms and those license terms solely govern your use of those programs.

DISCLAIMER. THIS SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND NON-INFRINGEMENT ARE DISCLAIMED. THIS SOFTWARE IS NOT INTENDED FOR USE IN SYSTEMS OR APPLICATIONS WHERE FAILURE OF THE SOFTWARE MAY CAUSE PERSONAL INJURY OR DEATH AND YOU AGREE THAT YOU ARE FULLY RESPONSIBLE FOR ANY CLAIMS, COSTS, DAMAGES, EXPENSES, AND ATTORNEYS' FEES ARISING OUT OF ANY SUCH USE, EVEN IF ANY CLAIM ALLEGES THAT INTEL WAS NEGLIGENT REGARDING THE DESIGN OR MANUFACTURE OF THE MATERIALS.

LIMITATION OF LIABILITY. IN NO EVENT WILL INTEL BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. YOU AGREE TO INDEMNIFY AND HOLD INTEL HARMLESS AGAINST ANY CLAIMS AND EXPENSES RESULTING FROM YOUR USE OR UNAUTHORIZED USE OF THE SOFTWARE.

No support. Intel may make changes to the Software, at any time without notice, and is not obligated to support, update or provide training for the Software.

Termination. Intel may terminate your right to use the Software in the event of your breach of this Agreement and you fail to cure the breach within a reasonable period of time.

Feedback. Should you provide Intel with comments, modifications, corrections, enhancements or other input ("Feedback") related to the Software Intel will be free to use, disclose, reproduce, license or otherwise distribute or exploit the Feedback in its sole discretion without any obligations or restrictions of any kind, including without limitation, intellectual property rights or licensing obligations.

Compliance with laws. You agree to comply with all relevant laws and regulations governing your use, transfer, import or export (or prohibition thereof) of the Software.

Governing law. All disputes will be governed by the laws of the United States of America and the State of Delaware without reference to conflict of law principles and subject to the exclusive jurisdiction of the state or federal courts sitting in the State of Delaware, and each party agrees that it submits to the personal jurisdiction and venue of those courts and waives any objections. The United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods (1980) is specifically excluded and will not apply to the Software.

*Other names and brands may be claimed as the property of others.

Eigen

The writers list is published on http://eigen.tuxfamily.org/index.php? title=Main_Page#Contributing_to_Eigen

The source code version of Eigen may be found at https://github.com/eigenteam/eigen-git-mirror Licensed under the Mozilla Public License Version 2.0 at Mozilla Public License, version 2.0 (further the MPL).

MICROSOFT XML CORE SERVICES (MSXML) 6.0

The Software accompanied by this documentation addresses parts of MICROSOFT XML CORE SERVICES (MSXML) 6.0.

© Microsoft Corporation. All rights reserved. Microsoft is either registered trademark or trademark of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries. Licensed under the terms of Microsoft Software License Terms.

Export restrictions. The Microsoft Technologies are subject to United States export laws and regulations. The Developer must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the Microsoft Technologies. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

Portions of this software contain Microsoft software: MICROSOFT SOFTWARE LICENSE TERMS MICROSOFT XML CORE SERVICES (MSXML) 6.0 which license terms are given below.

"...They apply to the software named above, which includes the media on which you received it, if any. The terms also apply to any Microsoft updates, supplements, Internet-based services, and support services for this software, unless other terms accompany those items. If so, those terms apply. By using the software, you accept these terms. If you do not accept them, do not use the software. If you comply with these license terms, you have the rights below.

1. INSTALLATION AND USE RIGHTS. You may install and use any number of copies of the software on your devices.

2. ADDITIONAL LICENSING REQUIREMENTS AND/OR USE RIGHTS.

a. Distributable Code. You are permitted to distribute the software in programs you develop if you comply with the terms below.

i. Right to Use and Distribute. The software is "Distributable Code." Distributable Code. You may copy and distribute the object code form of the software. You may not modify the software, and your programs must include a complete copy of the software, including set-up. Third Party Distribution. You may permit distributors of your programs to copy and distribute the Distributable Code as part of those programs.

ii. Distribution Requirements. For any Distributable Code you distribute, you must add significant primary functionality to it in your programs; require distributors to agree to terms that protect it at least as much as this agreement; display your valid copyright notice on your programs; and indemnify, defend, and hold harmless Microsoft from any claims, including attorneys' fees, related to the distribution or use of your programs.

iii. Distribution Restrictions. You may not alter any copyright, trademark or patent notice in the Distributable Code; use Microsoft's trademarks in your programs' names or in a way that suggests your programs come from or are endorsed by Microsoft; distribute Distributable Code to run on a platform other than the Windows platform; or include Distributable Code in malicious, deceptive or unlawful programs.

3. Scope of License. The software is licensed, not sold. This agreement only gives you some rights to use the software. Microsoft reserves all other rights. Unless applicable law gives you more rights despite this limitation, you may use the software only as expressly permitted in this agreement. In doing so, you must comply with any technical limitations in the software that only allow you to use it

in certain ways. For more information, see www.microsoft.com/licensing/userights. You may not disclose the results of any benchmark tests of the software to any third party without Microsoft's prior written approval; work around any technical limitations in the software; reverse engineer, decompile or disassemble the software, except and only to the extent that applicable law expressly permits, despite this limitation; make more copies of the software than specified in this agreement or allowed by applicable law, despite this limitation; publish the software for others to copy; rent, lease or lend the software; or use the software for commercial software hosting services.

4. BACKUP COPY. You may make one backup copy of the software. You may use it only to reinstall the software.

5. DOCUMENTATION. Any person that has valid access to your computer or internal network may copy and use the documentation for your internal, reference purposes.

6. TRANSFER TO A THIRD PARTY. The first user of the software may transfer it and this agreement directly to a third party. Before the transfer, that party must agree that this agreement applies to the transfer and use of the software. The first user must uninstall the software before transferring it separately from the device. The first user may not retain any copies.

7. Export Restrictions. The software is subject to United States export laws and regulations. You must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the software. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

8. SUPPORT SERVICES. Because this software is "as is," we may not provide support services for it. 9. Entire Agreement. This agreement, and the terms for supplements, updates, Internet-based services and support services that you use, are the entire agreement for the software and support services. 10. Applicable Law.

a. United States. If you acquired the software in the United States, Washington state law governs the interpretation of this agreement and applies to claims for breach of it, regardless of conflict of laws principles. The laws of the state where you live govern all other claims, including claims under state consumer protection laws, unfair competition laws, and in tort.

b. Outside the United States. If you acquired the software in any other country, the laws of that country apply.

11. Legal Effect. This agreement describes certain legal rights. You may have other rights under the laws of your country. You may also have rights with respect to the party from whom you acquired the software. This agreement does not change your rights under the laws of your country if the laws of your country do not permit it to do so.

12. Disclaimer of Warranty. The software is licensed "as-is." You bear the risk of using it. Microsoft gives no express warranties, guarantees or conditions. You may have additional consumer rights under your local laws which this agreement cannot change. To the extent permitted under your local laws, Microsoft excludes the implied warranties of merchantability, fitness for a particular purpose and non-infringement.

13. Limitation on and Exclusion of Remedies and Damages. You can recover from Microsoft and its suppliers only direct damages up to U.S. \$5.00. You cannot recover any other damages, including consequential, lost profits, special, indirect or incidental damages. This limitation applies to anything related to the software, services, content (including code) on third party Internet sites, or third party programs; and claims for breach of contract, breach of warranty, guarantee or condition, strict liability, negligence, or other tort to the extent permitted by applicable law. It also applies even if Microsoft knew or should have known about the possibility of the damages. The above limitation or exclusion may not apply to you because your country may not allow the exclusion or limitation of incidental, consequential or other damages".

Intel Math Kernel Library 2017

Copyright © 2017 Intel Corporation.

Licensed under the Intel Simplified Software License

libyaml

Copyright (c) 2006-2016 Kirill Simonov

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

GDCM

Copyright (c) 2006-2016 Mathieu Malaterre Copyright (c) 1993-2005 CREATIS (CREATIS = Centre de Recherche et d'Applications en Traitement de l'Image) All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither name of Mathieu Malaterre, or CREATIS, nor the names of any contributors (CNRS, INSERM, UCB, Universite Lyon I), may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

LibPNG

libpng versions 1.0.7, July 1, 2000 through 1.6.23, June 9, 2016 are Copyright (c) 2000-2002, 2004, 2006-2016 Glenn Randers-Pehrson, are derived from libpng-1.0.6, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-1.0.6 with the following individuals added to the list of Contributing Authors:

Simon-Pierre Cadieux Eric S. Raymond Mans Rullgard Cosmin Truta Gilles Vollant James Yu

and with the following additions to the disclaimer:

There is no warranty against interference with your enjoyment of the library or against infringement. There is no warranty that our efforts or the library will fulfill any of your particular purposes or needs. This library is provided with all faults, and the entire risk of satisfactory quality, performance, accuracy, and effort is with the user.

Some files in the "contrib" directory and some configure-generated files that are distributed with libpng have other copyright owners and are released under other open source licenses.

libpng versions 0.97, January 1998, through 1.0.6, March 20, 2000, are Copyright (c) 1998-2000 Glenn Randers-Pehrson, are derived from libpng-0.96, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-0.96, with the following individuals added to the list of Contributing Authors:

Tom Lane Glenn Randers-Pehrson Willem van Schaik

libpng versions 0.89, June 1996, through 0.96, May 1997, are Copyright (c) 1996-1997 Andreas Dilger, are derived from libpng-0.88, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-0.88, with the following individuals added to the list of Contributing Authors:

John Bowler Kevin Bracey Sam Bushell Magnus Holmgren Greg Roelofs Tom Tanner

Some files in the "scripts" directory have other copyright owners but are released under this license.

libpng versions 0.5, May 1995, through 0.88, January 1996, are Copyright (c) 1995-1996 Guy Eric Schalnat, Group 42, Inc.

For the purposes of this copyright and license, "Contributing Authors" is defined as the following set of individuals:

Andreas Dilger Dave Martindale Guy Eric Schalnat Paul Schmidt Tim Wegner сохранить файл png.h и уведомление:

COPYRIGHT NOTICE, DISCLAIMER, and LICENSE:

If you modify libpng you may insert additional notices immediately following this sentence.

This code is released under the libpng license.

libpng versions 1.0.7, July 1, 2000 through 1.6.23, June 9, 2016 are Copyright (c) 2000-2002, 2004, 2006-2016 Glenn Randers-Pehrson, are derived from libpng-1.0.6, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-1.0.6 with the following individuals added to the list of Contributing Authors:

Simon-Pierre Cadieux Eric S. Raymond Mans Rullgard Cosmin Truta Gilles Vollant James Yu

and with the following additions to the disclaimer:

There is no warranty against interference with your enjoyment of the library or against infringement. There is no warranty that our efforts or the library will fulfill any of your particular purposes or needs. This library is provided with all faults, and the entire risk of satisfactory quality, performance, accuracy, and effort is with the user.

Some files in the "contrib" directory and some configure-generated files that are distributed with libpng have other copyright owners and are released under other open source licenses.

libpng versions 0.97, January 1998, through 1.0.6, March 20, 2000, are Copyright (c) 1998-2000 Glenn Randers-Pehrson, are derived from libpng-0.96, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-0.96, with the following individuals added to the list of Contributing Authors:

Tom Lane Glenn Randers-Pehrson Willem van Schaik

libpng versions 0.89, June 1996, through 0.96, May 1997, are Copyright (c) 1996-1997 Andreas Dilger, are derived from libpng-0.88, and are distributed according to the same disclaimer and license as libpng-0.88, with the following individuals added to the list of

Contributing Authors:

John Bowler Kevin Bracey Sam Bushell Magnus Holmgren Greg Roelofs Tom Tanner

Some files in the "scripts" directory have other copyright owners but are released under this license.

libpng versions 0.5, May 1995, through 0.88, January 1996, are Copyright (c) 1995-1996 Guy Eric Schalnat, Group 42, Inc.

For the purposes of this copyright and license, "Contributing Authors" is defined as the following set of individuals:

Andreas Dilger Dave Martindale Guy Eric Schalnat Paul Schmidt Tim Wegner

The PNG Reference Library is supplied "AS IS". The Contributing Authors and Group 42, Inc. disclaim all warranties, expressed or implied, including, without limitation, the warranties of merchantability and of fitness for any purpose. The Contributing Authors and Group 42, Inc. assume no liability for direct, indirect, incidental, special, exemplary, or consequential damages, which may result from the use of the PNG Reference Library, even if advised of the possibility of such damage.

Permission is hereby granted to use, copy, modify, and distribute this source code, or portions hereof, for any purpose, without fee, subject to the following restrictions:

- 1. The origin of this source code must not be misrepresented.
- 2. Altered versions must be plainly marked as such and must not be misrepresented as being the original source.
- 3. This Copyright notice may not be removed or altered from any source or altered source distribution.

The Contributing Authors and Group 42, Inc. specifically permit, without fee, and encourage the use of this source code as a component to supporting the PNG file format in commercial products. If you use this source code in a product, acknowledgment is not required but would be appreciated.

jsoncpp

Copyright (c) 2007-2010 Baptiste Lepilleur

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including

without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

BRISK

BRISK - Binary Robust Invariant Scalable KeypointsReference implementation of[1] Stefan Leutenegger,Margarita Chli and Roland Siegwart, BRISK: Binary Robust Invariant Scalable Keypoints, in Proceedings of the IEEE International Conference on Computer Vision (ICCV2011). Copyright (C) 2011 The Autonomous Systems Lab (ASL), ETH Zurich,Stefan Leutenegger, Simon Lynen and Margarita Chli.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met: * Redistributions of source code must retain the notice, this list of conditions and the following disclaimer. * Redistributions in above copyright binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following documentation and/or other materials provided with the distribution. * Neither disclaimer in the the name of the ASL nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" ANDANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIEDWARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AREDISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANYDIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES(INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED ANDON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT(INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF

THISSOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE

AGAST++

Copyright (c) 2010, Elmar Mair All rights reserved. Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
 * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
 * Neither the name of the owner nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

FAST detector

Copyright (c) 2006, 2008, 2009, 2010 Edward Rosten All rights reserved. Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

*Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

*Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

*Neither the name of the University of Cambridge nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

libmv (SURF detector)

Copyright (c) 2007, 2008, 2009 libmv authors.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

STASM

Copyright (C) Stephen Milborrow

License Agreement For Open Source Computer Vision Library. Licensed under the 3-clause BSD License The 3-Clause BSD License | Open Source Initiative (further the 3-clause BSD License)

AKAZE

Copyright (c) 2013, Pablo Fernandez Alcantarilla, Jesus NuevoAll Rights Reserved Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the copyright holders nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

KAZE

Copyright (c) 2012, Pablo Fernández AlcantarillaAll Rights Reserved

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the copyright holders nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

PCRE

Copyright(c) 2009-2016 Zoltan Herczeg All rights reserved.

THE "BSD" LICENCE

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the University of Cambridge nor the names of any contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

zlib-CRC32 constants

Copyright (C) 1995-2013 Jean-loup Gailly and Mark Adler zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library version 1.2.8, April 28th, 2013

Copyright (C) 1995-2013 Jean-loup Gailly and Mark Adler

This software is provided 'as-is', without any express or implied warranty. In no event will the authors be held liable for any damages arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the following restrictions:

- 1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software in a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated but is not required.
- 2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.
- 3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

Jean-loup Gailly Mark Adler jloup@gzip.org madler@alumni.caltech.edu

Adobe Glyph List License

Copyright (c) 1997,1998,2002,2007 Adobe Systems Incorporated

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this documentation file to use, copy, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the documentation, and to permit others to do the same, provided that:

- No modification, editing or other alteration of this document is allowed; and

- The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies of the documentation.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this documentation file, to create their own derivative works from the content of this document to use, copy, publish, distribute, sublicense, and/or sell the derivative works, and to permit others to do the same, provided that the derived work is not represented as being a copy or version of this document.

Adobe shall not be liable to any party for any loss of revenue or profit or for indirect, incidental, special, consequential, or other similar damages, whether based on tort (including without limitation negligence or strict liability), contract or other legal or equitable grounds even if Adobe has been advised or had reason to know of the possibility of such damages. The Adobe materials are provided on an "AS IS" basis. Adobe specifically disclaims all express, statutory, or implied warranties relating to the Adobe materials, including but not limited to those concerning merchantability or fitness for a particular purpose or non-infringement of any third party rights regarding the Adobe materials.

Zxing - Code translated from Java to CPP

Copyright (C) 2010 ZXing authors Licensed under the Apache License version 2.0

HTML help

The Software accompanied by this documentation contains redistributable parts of HTML help © Microsoft Corporation. All rights reserved.

Licensed under the terms of End User License Agreement for Microsoft software https://docs.microsoft.com/en-us/previous-versions/windows/desktop/htmlhelp/html-help-end-userlicense-agreement

zlib

zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library version 1.2.8, April 28th, 2013

Copyright (C) 1995-2013 Jean-loup Gailly and Mark Adler

This software is provided 'as-is', without any express or implied warranty. In no event will the authors be held liable for any damages arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the following restrictions:

1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software in a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated but is not required.

- 2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.
- 3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

Jean-loup Gailly	Mark Adler
jloup@gzip.org	madler@alumni.caltech.edu

MAPI Stub Library

Copyright (c) 2018 Microsoft Licensed under the MIT License

rhash

RHash License Copyright (c) 2005-2014 Aleksey Kravchenko <rhash.admin@gmail.com> Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copyof this software and associated documentation files (the "Software"), to dealin the Software without restriction, including without limitation the rightsto use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sellcopies of the Software, and to permit persons to whom the Software isfurnished to do so.The Software is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUTANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESSFOR A PARTICULAR PURPOSE. Use this program at your own risk!

haval

Copyright (c) 2003 Calyptix Security Corporation * All rights reserved. * * This code is derived from software contributed to Calyptix Security * Corporation by Yuliang Zheng. ** Redistribution and use in source and binary forms, with or without * modification, are permitted provided that the following conditions * are met: * 1. Redistributions of source code must retain the above copyright * notice. this list of conditions and the following disclaimer. * 2. Redistributions in binary form must reproduce copyright notice, this list of conditions and the following * the above * disclaimer in the documentation and/or other materials provided * with the distribution. * 3. Neither the name of Calyptix Security Corporation nor the * names of its contributors may be used to endorse or products derived from this software without specific prior * written permission. * * promote * THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS * "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT * LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS * FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE * COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, * INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, * BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; * LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER * CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT * LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN * ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE * POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Microsoft Visual C++ Runtime

The Software contains redistributable parts of Microsoft Visual Studio (hereinafter - Microsoft Technologies).

© Microsoft Corporation. All rights reserved.

Microsoft Technologies are subject to United States export laws and regulations. You must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the software. These laws

include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

DISCLAIMER OF WARRANTY. MICROSOFT TECHNOLOGIES ARE LICENSED "AS-IS." YOU BEAR THE RISK OF USING THEM. MICROSOFT GIVES NO EXPRESS WARRANTIES, GUARANTEES OR CONDITIONS. YOU MAY HAVE ADDITIONAL CONSUMER RIGHTS OR STATUTORY GUARANTEES UNDER YOUR LOCAL LAWS WHICH THIS AGREEMENT CANNOT CHANGE. TO THE EXTENT PERMITTED UNDER YOUR LOCAL LAWS, MICROSOFT EXCLUDES THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON-INFRINGEMENT.

Data Collection. The software may collect certain data as described in the Microsoft's privacy statement located at https://go.microsoft.com/fwlink/?LinkID=824704. You can learn more about data collection and use in the help documentation and Microsoft's privacy statement. Your use of the software operates as your consent to these practices. Microsoft makes the commitments in the European Union General Data Protection Regulation Terms of the Online Services Terms to all customers effective May 25, 2018, at https://go.microsoft.com/?linkid=9840733.

Datalogics Software and Adobe Products (Adobe PDF Library and Adobe Color Profile)

© 2000-2012 Datalogics, Inc.

Datalogics[®], The DL Logo[®], PDF2IMG[™] and DLE[™] are trademarks of Datalogics, Inc. © 1984-2012 Adobe Systems Incorporated and its licensors. All rights reserved. Powered by Adobe PDF Library logo, Reader[®] are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

The Datalogics Software and Adobe Products incorporated into the SOFTWARE are owned by Datalogics, Adobe and third parties and their suppliers, and their structure, organization and code are the valuable trade secrets of Datalogics, Adobe and third parties and their suppliers. The Datalogics Software and Adobe Products are also protected by United States Copyright law and International Treaty provisions. You may not copy the Datalogics Software and Adobe Products, except as provided in this EULA.

Export Rules. You agree that the Datalogics Software and Adobe Products will not be shipped, transferred or exported into any country or used in any manner prohibited by the United States Export Administration Act or any other export laws, restrictions or regulations (collectively the "Export Laws"). In addition, if the Software Datalogics and Adobe Products are identified as export-controlled items under the Export Laws, you represent and warrant that you are not a citizen, or otherwise located within, an embargoed nation and that you are not otherwise prohibited under the Export Laws from receiving the Datalogics Software and Adobe Products

(i) "For acquisition by or on behalf of civilian agencies, as necessary to obtain protection substantially equivalent to that afforded to restricted computer software and related documentation developed at private expense and which is existing computer software no part of which was developed with government funds and provided with Restricted Rights in accordance with subparagraphs (a) through (d) of the 'Commercial Computer Software - Restricted Rights' clause at 48 C.F.R. 52.227-19 of the Federal Acquisitions Regulations ("FAR") and its successors;"

(ii) "For acquisition by or on behalf of units of the Department of Defense ("DoD") as necessary to obtain protection substantially equivalent to that afforded to commercial computer software and related documentation developed at private expense and provide with Restricted Rights as defined in DoD FAR Supplement 48 C.F.R. 252.227-7013(c)(1)(ii) and its successors in effect for all solicitations and resulting contracts issued on or after May 18, 1987."

The term "Datalogics Software and Adobe Products" means Datalogics Software and third party products (including Adobe Products) and related documentation, and any upgrades, modified versions, updates, additions, and copies thereof.

You acknowledge and agree that third party licensors are the owners of certain proprietary information and intellectual property rights included in the Host Products and the Documentation. Such third party licensors are third party beneficiaries entitled to enforce ABBYY's rights and your obligations hereunder and to seek appropriate legal and equitable remedies, including but not limited to, damages and injunctive relief, for your breach of such obligations.

License Grant and Restrictions. ABBYY grants you a non-exclusive right to use the Datalogics Software and Adobe Products under the terms of this EULA. You may make one backup copy of the Datalogics Software and Adobe Products, provided the backup copy is not installed or used on any computer.

Intellectual Property Rights. The Datalogics Software and Adobe Products incorporated into the SOFTWARE are owned by Datalogics, Adobe and third parties and their suppliers, and their structure, organization and code are the valuable trade secrets of Datalogics, Adobe and third parties and their suppliers. The Datalogics Software and Adobe Products are also protected by United States Copyright law and International Treaty provisions. You may not copy the Datalogics Software and Adobe Products, except as provided in this EULA. Any copies that you are permitted to make pursuant to this EULA must contain the same copyright and other proprietary notices that appear on or in the Datalogics Software and Adobe Products. You agree not to modify, adapt, translate, reverse engineer, decompile, disassemble or otherwise attempt to discover the source code of the Datalogics Software and Adobe Products. Except as stated above, this EULA does not grant you any intellectual property rights in the Datalogics Software and Adobe Products.

Font License. You may embed copies of the font software into your electronic documents for purpose of printing, viewing and editing the document. No other embedding rights are implied or permitted under this license.

Warranty. ABBYY AND ITS SUPPLIERS DO NOT AND CANNOT WARRANT THE PERFORMANCE RESULTS YOU MAY OBTAIN BY USING THE SOFTWARE.

CUDA Runtime for Windows

© 2007-2019 NVIDIA Corporation. All rights reserved. Licensed under the terms of the License Agreement for NVIDIA Software Development Kits available at https://docs.nvidia.com/cuda/eula/index.html#nvidia-driver-license

OpenSSL

Copyright 1999-2019 The OpenSSL Project Authors. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)

All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com). Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)" The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:

"This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)" THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

MD4 message digest algorithm reference implementation

RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm

/* Copyright (C) 1990-2, RSA Data Security, Inc. All rights reserved.

License to copy and use this software is granted provided that it is identified as the "RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm" in all material mentioning or referencing this software or this function. License is also granted to make and use derivative works provided that such works are identified as "derived from the RSA Data

Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm" in all material mentioning or referencing the derived work. RSA Data Security, Inc. makes no representations concerning either the merchantability of this software or the suitability of this software for any particular purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty of any kind. These notices must be retained in any copies of any part of this documentation and/or software.

Microsoft Visual C++ 2015 OMP Library

The Software accompanied by this documentation contains redistributable parts of Micro Microsoft Visual C++ 2015 OMP Library.

© Microsoft Corporation. All rights reserved.

DATA. The software may collect certain data as described in the Microsoft's privacy statement located at https://go.microsoft.com/fwlink/?LinkID=824704. You can learn more about data collection and use in the help documentation and Microsoft's privacy statement. Your use of the software operates as your consent to these practices.

EXPORT RESTRICTIONS. Microsoft software, online services, professional services and related technology are subject to U.S. export jurisdiction. You must comply with all applicable international and national, laws including the U.S. Export Administration Regulations, the International Traffic in Arms Regulations, Office of Foreign Assets Control sanctions programs, and end-user, end use and destination restrictions by the U.S. and other governments related to Microsoft products, services and technologies. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

You may find a full text of license at: <u>Microsoft Visual Studio Enterprise 2015</u>, <u>Visual Studio</u> <u>Professional 2015</u>, <u>Visual Studio Test Profess - Visual Studio</u>

Pixtran (pixtools)

Is owned by Open Text UK Ltd (UK), further Open Text

Whereas the ABBYY Software incorporates pixtran (pixtools), You agree to be bound by the following provisions:

- PixTools © Copyright Open Text UK Ltd. All rights reserved.

- EMC's and EMC's licensors' intellectual property rights in the Software are protected under all legal theories applicable to the geography where the Software is used.

- You are only granted a right to use the application

- No Warranties. PixTools software is provided "as is" and Open Text makes no representations or warranties, express or implied, regarding the performance of PixTools as a part of the ABBYY's product. Open Text disclaims any express or implied warranty of merchantability or fitness for a particular purpose. UNDER NO CIRCUMSTANCES WILL EMC BE LIABLE TO ANY END-USER OR TRANSFEREE, FOR ANY LOST OR DEGRADED DATA; LOST REVENUE; LOST PROFITS; COST OF PROCUREMENT OF SUBSTITUTE PRODUCTS; OR FOR SPECIAL, INDIRECT, CONSEQUENTIAL, INCIDENTAL OR PUNITIVE DAMAGES, HOWEVER CAUSED AND REGARDLESS OF THEORY OF LIABILITY, ARISING IN ANY WAY OUT OF THIS LICENSE AGREEMENT. THIS LIMITATION SHALL APPLY EVEN IF Open Text HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES, AND NOTWITHSTANDING ANY FAILURE OF ESSENTIAL PURPOSE OF ANY LIMITED REMEDY. All rights not expressly granted herein are reserved by Open Text.

CUMINAS DjVu

Portions of this computer program are copyright © 2008 Celartem, Inc. All rights reserved. Portions of this computer program are copyright © 2011 Caminova, Inc. All rights reserved. Portions of this computer program are copyright © 2013 Cuminas, Inc. All rights reserved. DjVu is protected by U.S. Patent No. 6,058,214. Foreign Patents Pending. Powered by AT&T Labs Technology.

License.DjVu.txt, which contains the terms of Expat, Release 2.0.1 License and of Jasper License Version 2.0:

Expat, Release 2.0.1 Copyright © 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd and Clark Cooper

Copyright © 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 Expat maintainers. Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software. THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

JasPer License Version 2.0 Copyright © 2001-2006 Michael David Adams Copyright © 1999-2000 Image Power, Inc. Copyright © 1999-2000 The University of British Columbia All rights reserved. Permission is hereby granted, free of charge, to any person (the "User") obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without

restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notices and this permission notice (which includes the disclaimer below) shall be included in all copies or substantial portions of the Software. The name of a copyright holder shall not be used to endorse or promote products derived from the Software without specific prior written permission. THIS DISCLAIMER OF WARRANTY CONSTITUTES AN ESSENTIAL PART OF THIS LICENSE. NO USE OF THE SOFTWARE IS AUTHORIZED HEREUNDER EXCEPT UNDER THIS DISCLAIMER. THE SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, OR ANY SPECIAL INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE. NO ASSURANCES ARE PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS THAT THE SOFTWARE DOES NOT INFRINGE THE PATENT OR OTHER INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS OF ANY OTHER ENTITY. EACH COPYRIGHT HOLDER DISCLAIMS ANY LIABILITY TO THE USER FOR CLAIMS BROUGHT BY ANY OTHER ENTITY BASED ON INFRINGEMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS OR OTHERWISE. AS A CONDITION TO EXERCISING THE RIGHTS GRANTED HEREUNDER, EACH USER HEREBY ASSUMES SOLE RESPONSIBILITY TO SECURE ANY OTHER INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS NEEDED, IF ANY. THE SOFTWARE IS NOT FAULT-TOLERANT AND IS NOT INTENDED FOR USE IN MISSION-CRITICAL SYSTEMS, SUCH AS THOSE USED IN THE OPERATION OF NUCLEAR FACILITIES, AIRCRAFT NAVIGATION OR COMMUNICATION SYSTEMS, AIR TRAFFIC CONTROL SYSTEMS, DIRECT LIFE SUPPORT MACHINES, OR WEAPONS SYSTEMS, IN WHICH THE FAILURE OF THE SOFTWARE OR SYSTEM COULD LEAD DIRECTLY TO DEATH, PERSONAL INJURY, OR SEVERE PHYSICAL OR ENVIRONMENTAL DAMAGE ("HIGH RISK ACTIVITIES"). THE COPYRIGHT HOLDERS SPECIFICALLY DISCLAIM ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY OF FITNESS FOR HIGH RISK ACTIVITIES.

Limitations for SOFTWARE obtained at the USA.

Government Use. If use is made of the SOFTWARE by the United States Government or any US Government agency, the following additional terms shall apply: (1) Restricted Computer Software, as defined in the Rights in Data-General clause at Federal Acquisition Regulations 52.227-14; and (2) any use, duplication, or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in subparagraph (c)(1)(ii) of the Rights in Technical Data and Computer Software clause at DFARS 252.227-7013.

Export rules. You agree that You shall not export or re-export the SOFTWARE in violation of any export provisions in the laws of the country in which this SOFTWARE was purchased or otherwise acquired. In addition, You represent and warrant that You are not prohibited under applicable laws from receiving the SOFTWARE.

Third Party Code: Oniguruma Copyright © 2002-2006 K.Kosako <sndgk393 AT ybb DOT ne DOT jp>. All rights reserved. Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHOR AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF

MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MD5 A portion of this software is derived from the RSA Data Security, Inc. MD5 Message-Digest Algorithm. Mersenne Twister Copyright © 2006,2007 Mutsuo Saito, Makoto Matsumoto and Hiroshima University. All rights reserved. Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met: Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution. Neither the name of the Hiroshima University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission. THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-Developer shall make the terms specified in this paragraph 9.6.4. of EULA a part of the Developer's Application in the form of separate text files. The Developer's Application may not be distributed to the End User without these separate text files containing the following terms: Expat, Release 2.0.1 Copyright © 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd and Clark Cooper

Copyright © 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 Expat maintainers. Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software. THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

JasPer License Version 2.0 Copyright © 2001-2006 Michael David Adams Copyright © 1999-2000 Image Power, Inc. Copyright © 1999-2000 The University of British Columbia All rights reserved. Permission is hereby granted, free of charge, to any person (the "User") obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without

restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions: The above copyright notices and this permission notice (which includes the disclaimer below) shall be included in all copies or substantial portions of the Software. The name of a copyright holder shall not be used to endorse or promote products derived from the Software without specific prior written permission. THIS DISCLAIMER OF WARRANTY CONSTITUTES AN ESSENTIAL PART OF THIS LICENSE. NO USE OF THE SOFTWARE IS AUTHORIZED HEREUNDER EXCEPT UNDER THIS DISCLAIMER. THE SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF THIRD PARTY RIGHTS. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, OR ANY SPECIAL INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE. NO ASSURANCES ARE PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS THAT THE SOFTWARE DOES NOT INFRINGE THE PATENT OR OTHER INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS OF ANY OTHER ENTITY. EACH COPYRIGHT HOLDER DISCLAIMS ANY LIABILITY TO THE USER FOR CLAIMS BROUGHT BY ANY OTHER ENTITY BASED ON INFRINGEMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS OR OTHERWISE. AS A CONDITION TO EXERCISING THE RIGHTS GRANTED HEREUNDER, EACH USER HEREBY ASSUMES SOLE RESPONSIBILITY TO SECURE ANY OTHER INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS NEEDED, IF ANY. THE SOFTWARE IS NOT FAULT-TOLERANT AND IS NOT INTENDED FOR USE IN MISSION-CRITICAL SYSTEMS, SUCH AS THOSE USED IN THE OPERATION OF NUCLEAR FACILITIES, AIRCRAFT NAVIGATION OR COMMUNICATION SYSTEMS, AIR TRAFFIC CONTROL SYSTEMS, DIRECT LIFE SUPPORT MACHINES, OR WEAPONS SYSTEMS, IN WHICH THE FAILURE OF THE SOFTWARE OR SYSTEM COULD LEAD DIRECTLY TO DEATH, PERSONAL INJURY, OR SEVERE PHYSICAL OR ENVIRONMENTAL DAMAGE ("HIGH RISK ACTIVITIES"). THE COPYRIGHT HOLDERS SPECIFICALLY DISCLAIM ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY OF FITNESS FOR HIGH RISK ACTIVITIES." Expat, Release 2.0.1 Copyright © 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd and Clark Cooper

Kakadu Software

Copyright © 2017 Kakadu Software Pty Ltd. All rights reserved. Portions of this software are copyright © 2017 Kakadu Software Pty Ltd. All rights reserved.

HDPhotoDPK

The Software contains redistributable parts of Microsoft Technologies.

© Microsoft Corporation. All rights reserved.

Microsoft Technologies are subject to United States export laws and regulations. You must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the software. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

DISCLAIMER OF WARRANTY. MICROSOFT TECHNOLOGIES ARE LICENSED "AS-IS." YOU BEAR THE RISK OF USING THEM. MICROSOFT GIVES NO EXPRESS WARRANTIES, GUARANTEES OR CONDITIONS. YOU MAY HAVE ADDITIONAL CONSUMER RIGHTS OR STATUTORY GUARANTEES UNDER YOUR LOCAL LAWS WHICH THIS AGREEMENT CANNOT CHANGE. TO THE EXTENT PERMITTED UNDER YOUR LOCAL LAWS, MICROSOFT EXCLUDES THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON-INFRINGEMENT.

OpenSSL

Copyright (c) 1998-2017 The OpenSSL Project. All rights reserved

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) OpenSSL License

/*
= * Copyright (c) 1998-2017 The OpenSSL Project. All rights reserved. *
* Redistribution and use in source and binary forms, with or without * modification, are permitted provided that the following conditions * are met: *
 * 1. Redistributions of source code must retain the above copyright * notice, this list of conditions and the following disclaimer. *
 * 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright * notice, this list of conditions and the following disclaimer in * the documentation and/or other materials provided with the * distribution.
 * 3. All advertising materials mentioning features or use of this * software must display the following acknowledgment: * "This product includes software developed by the OpenSSL Project * for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"
 * 4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to * endorse or promote products derived from this software without * prior written permission. For written permission, please contact * openssl-core@openssl.org. *
 * 5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" * nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written * permission of the OpenSSL Project. *
 * 6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following * acknowledgment: * "This product includes software developed by the OpenSSL Project * for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"
* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY * EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE * IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR * PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR

- * ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
- * SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT

 * NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; * LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) * HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, * STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) * ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED * OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE. * 	
	===
 * This product includes cryptographic software written by Eric Young * (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim * Hudson (tjh@cryptsoft.com). * 	
*/	
Original SSLeay License	
/* Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) * All rights reserved. *	
* This package is an SSL implementation written	
* by Eric Young (eay@cryptsoft.com).	
* The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.	
*	
* This library is free for commercial and non-commercial use as long as	
* apply to all code found in this distribution, be it the RCA_RSA	
* Ihash DES etc. code: not just the SSI code. The SSI documentation	
* included with this distribution is covered by the same copyright terms	
* except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).	
*	
* Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in	
* the code are not to be removed.	
* If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution	
 as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or 	
* in documentation (online or textual) provided with the package	
*	
* Redistribution and use in source and binary forms, with or without	
* modification, are permitted provided that the following conditions	
* are met:	
* 1. Redistributions of source code must retain the copyright	
* notice, this list of conditions and the following disclaimer.	
* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright	
* documentation and/or other materials provided with the distribution	
* 3. All advertising materials mentioning features or use of this software	
* must display the following acknowledgement:	
* "This product includes cryptographic software written by	

- * Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
- * The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library
- * being used are not cryptographic related :-).
- * 4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
- * the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
- * "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND

* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE * IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE * ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE

- * FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
- * DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
- * OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
- * HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
- * LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
- * OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF

* SUCH DAMAGE.

* The licence and distribution terms for any publically available version or

- * derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be
- * copied and put under another distribution licence
- * [including the GNU Public Licence.]
- */

TWAIN Toolkit, TWAIN header

Whereas the ABBYY SDK incorporates TWAIN toolkit, the Developer agrees to be bound by the following provisions and to include them in (i) the header or similar file in Application and (ii) prominently in its documentation:

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

PDF-XChange

PDF-XChange Standard (c) 2001-2013 by Tracker Software Products Ltd.

ABBYY grants You a non-exclusive right to use PDF- XChange incorporated into the SOFTWARE under the terms of this EULA.

You may make one backup copy of PDF- XChange incorporated into the SOFTWARE, provided the backup copy is not installed or used on any computer.

Intellectual Property Rights. PDF-XChange incorporated into the SOFTWARE is owned by Tracker Software Products Ltd and its suppliers, and its structure, organization and code are the valuable trade secrets of Tracker Software Products Ltd and it suppliers PDF- XChange is also protected by United States Copyright Law and International Treaty provisions. You may not copy the PDF- XChange Software incorporated into the SOFTWARE, except as provided in this EULA. Any copies that You are permitted to make pursuant to this EULA must contain the same copyright and other proprietary notices that appear on or in the SOFTWARE. You agree not to modify, adapt, translate, reverse engineer, decompile, disassemble or otherwise attempt to discover the source code of PDF- XChange incorporated into the SOFTWARE.

Except as stated above, this EULA does not grant You any intellectual property rights in PDF-XChange.

Export Rules. You agree that PDF-XChange incorporated into the SOFTWARE will not be shipped, transferred or exported into any country or used in any manner prohibited by the United States Export Administration Act or any other export laws, restrictions or regulations (collectively the "Export Laws"). In addition, if PDF-XChange incorporated into the SOFTWARE is identified as export controlled items under the Export Laws, You represent and warrant that You are not a citizen, or otherwise located within, an embargoed nation and that You are not otherwise prohibited under the Export Laws from receiving PDF- XChange incorporated into the SOFTWARE.

All rights to use PDF-XChange incorporated into the SOFTWARE are granted on condition that such rights are forfeited if You fail to comply with the terms of this EULA.

Trademarks. PDF-XChange Drivers are either registered trademarks or trademarks of Tracker Software Products Ltd in the United Kingdom, Canada and/or other countries.

Microsoft Universal CRT Library

The technologies of Microsoft Corporation or their parts (hereinafter referred to as the "Microsoft Technologies") listed hereof are used in the SOFTWARE. The Microsoft Technologies are distributed under the Microsoft Software License Terms accompanying the Microsoft Technologies. Technologies of Microsoft Corporation used in the SOFTWARE:

- Microsoft Universal CRT Library.

© Microsoft Corporation. All rights reserved. Microsoft is either registered trademark or trademark of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

The Microsoft Technologies are licensed, not sold. This EULA only gives You some rights to use the Microsoft Technologies. Microsoft reserves all other rights. Unless applicable law gives You more rights despite this limitation, You may use the Microsoft Technologies only as expressly permitted in the Microsoft Software License Terms and in this EULA. In doing so, You must comply with any technical limitations in the Microsoft Technologies that only allow You to use it in certain ways. You may not:

* Except for the Microsoft .NET Framework, you must obtain Microsoft's prior written approval to disclose to a third party the results of any benchmark test of the Microsoft Technologies. *work around any technical limitations in the Microsoft Technologies;

*reverse engineer, decompile or disassemble the Microsoft Technologies, except and only to the extent that applicable law expressly permits, despite this limitation;

* make more copies of the Microsoft Technologiesthan specified in this EULA or allowed by applicable law, despite this limitation;

- * publish the Microsoft Technologies for others to copy;
- * rent, lease or lend the Microsoft Technologies;

* transfer the Microsoft Technologies or this agreement to any third party other than as expressly permitted thereunder.

* use the Microsoft Technologies for commercial software hosting services.

Export restrictions. The Microsoft Technologies are subject to United States export laws and regulations. You must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the Microsoft Technologies. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting.

google-diff-match-patch

Google Inc.

Whereas the ABBYY Software incorporates this component: You agree to be bound by Google's T&C as follows:

"TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.

9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

mapifolders

Portions of software contain mapifolders. Copyright Microsoft. Whereas the ABBYY Software incorporates MICROSOFT Outlook 2010: MAPI Header Files or its components (hereinafter referred to as the "Microsoft Technologies"), You agree to be bound by the following Microsoft Software License Terms (the full text may be found at http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx? displaylang=en&id=12905):

The Microsoft Technologies or its components are licensed, not sold. This agreement only gives you some rights to use the Microsoft Technologies or its components. Microsoft reserves all other rights. Unless applicable law gives you more rights despite this limitation, you may use the Microsoft Technologies or its components only as expressly permitted in the Microsoft Software License Terms. In doing so, you must comply with any technical limitations in the Microsoft Technologies or its components that only allow you to use it in certain ways. You may not

* alter any copyright, trademark or patent notice in the Microsoft Technologies or its components; * use Microsoft's trademarks in Software names or in a way that suggests your Software comes from or is endorsed by Microsoft;

- * distribute the Microsoft Technologies to run on a platform other than the Windows platform
- * include the Microsoft Technologies or its components in malicious, deceptive or unlawful programs; * modify or distribute the source code of the Microsoft Technologies or its components so that any part of it becomes subject to an Excluded License. An Excluded License is one that requires, as a condition of use, modification or distribution, that
- * the code be disclosed or distributed in source code form; or
- * others have the right to modify it.

* work around any technical limitations in the Microsoft Technologies;

* reverse engineer, decompile or disassemble the Microsoft Technologies, except and only to the extent that applicable law expressly permits, despite this limitation;

* make more copies of the Microsoft Technologies than specified in this Agreement or allowed by applicable law, despite this limitation;

* publish the Microsoft Technologies or its components for others to copy;

* rent, lease or lend the Microsoft Technologies its components;

* use the Microsoft Technologies for commercial software hosting services.

* transfer the Microsoft Technologies or its components to any third party other than as expressly permitted by this Agreement.

EXPORT RESTRICTIONS. The Microsoft Technologies or its components are subject to United States export laws and regulations. You must comply with all domestic and international export laws and regulations that apply to the Microsoft Technologies or its components. These laws include restrictions on destinations, end users and end use. For additional information, see www.microsoft.com/exporting".

ABBYY FineReader © 2021 ABBYY Development Inc. ABBYY, FineReader and ABBYY FineReader are either registered trademarks or trademarks of ABBYY Development Inc. and/or its affiliates. These designations can also be logos, product or company names (or part of any of the above) of ABBYY Development Inc. and/or its affiliates and may not be used without consent of their respective owners. For more information, please visit www.abbyy.com.

If you have additional questions, contact your local ABBYY representative listed under www.abbyy.com/contacts.